Bogotá, 23 de diciembre de 2024

**Doctor**

**MIGUEL ANGEL SANCHEZ MEDINA**

**DIRECTOR GENERAL**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**

Ciudad

**Ref. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales CPS-220-2024 de 2024-FUNFORAL**

Respetado Doctor Miguel Angel, cordial saludo

Me permito rendir el informe de ejecución correspondiente al contrato CPS-220-2024 de 2024, que tiene como objeto PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO LOGISTICO PARA REALIZAR UN PROCESO DE ENTRENAMIENTO Y FORMACION EN HABILIDADES BLANDAS Y ADMINISTRATIVAS COACHING EN VALORES, CON EL FIN DE DESARROLLAR Y FORTALECER COMPETENCIAS, ACTITUDES, APTITUDES Y VALORES PARA RESPONDER EFICAZMENTE A LOS REQUERIMIENTOS Y DEL ENTORNO EN GENERAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESEPECIAL DE PENSIONES DE CUNDINAMARCA. En los siguientes términos: Se realizaron dos sesiones de Capacitaciones los días 18 y 20 de diciembre, con el objetivo y la metodología que se expone a continuación:

**Objetivo General:**

Brindar a los participantes herramientas prácticas y conocimientos clave sobre liderazgo, comunicación, servicio al cliente, e innovación, con el propósito de fortalecer sus competencias profesionales y personales.

---

**Primera Sesión: 18 de diciembre**

**Temas Desarrollados:**

1. **Principios básicos de liderazgo**

   Introducción a los fundamentos esenciales para ejercer un liderazgo efectivo y consciente.

2. **Paradigmas acerca del liderazgo**

   Exploración de las creencias limitantes y nuevas perspectivas sobre lo que significa liderar.

3. **Etapas para ser una persona de influencia**

   Pasos prácticos para aumentar la capacidad de influir positivamente en los demás.

4. **Cuatro secretos para conectarse y relacionarse con los demás**
   Estrategias clave para establecer relaciones sólidas y auténticas.

5. **Dinámica de ejercicio de conexión**

   Actividad práctica para aplicar los principios de conexión interpersonal.

6. **Taller de comunicación asertiva**

   Desarrollo de habilidades para expresar ideas de forma clara, respetuosa y efectiva.

7. **Branding personal**

   Reflexión y estrategias para fortalecer la marca personal.

8. **Manejo de proxémica**

   Uso del espacio físico como herramienta para mejorar la comunicación y las relaciones.

9. **Manejo de conflictos**

   Técnicas para abordar y resolver conflictos de manera constructiva y efectiva.

**Resultados:**

- Los participantes demostraron gran interés en los temas abordados, especialmente en las dinámicas prácticas y el taller de comunicación asertiva.
- Se generó un espacio de reflexión sobre la importancia del liderazgo y la conexión interpersonal.

---

**Segunda Sesión: 20 de diciembre**

**Temas Desarrollados:**

1. **Los cinco principios fundamentales de un excelente servicio al cliente:**
   - Sentirse bien consigo mismo.
   - Practicar hábitos de cortesía.
   - Utilizar comunicación positiva.
   - Escuchar a los clientes y hacer preguntas.
   - Dar a los clientes lo que quieren.

2. **El poder de la gratitud**

   Taller práctico sobre cómo la gratitud impacta en la motivación y las relaciones laborales.

3. **Taller de innovación: "El mundo está lleno de infinitas posibilidades"** Actividad creativa para explorar nuevas ideas y fomentar el pensamiento innovador.

4. **El poder del reconocimiento**

   Taller grupal enfocado en reconocer y valorar las contribuciones de los demás.

**Resultados:**

- Se logró un alto nivel de participación en las actividades grupales, destacando el impacto del taller de gratitud y el reconocimiento.
- Los asistentes valoraron las herramientas prácticas ofrecidas, especialmente en el área de servicio al cliente y comunicación positiva.

---

**Conclusiones Generales:**

Ambas sesiones ofrecieron un balance entre teoría y práctica, permitiendo a los asistentes adquirir conocimientos clave mientras aplicaban conceptos a situaciones reales. Los participantes manifestaron su satisfacción con los temas abordados y destacaron la utilidad de las dinámicas grupales para su desarrollo profesional y personal.

Se brindo a los participantes Refrigerio en cada una de las sesiones desarrolladas.

**Recomendaciones:**

- Continuar ofreciendo talleres con un enfoque práctico que permita la aplicación inmediata de los conceptos.
- Realizar sesiones de seguimiento para reforzar el aprendizaje y evaluar el impacto en las áreas de trabajo de los participantes.

**Evidencia Fotográfica**









**Link Videos**

https://www.dropbox.com/scl/fo/mmaf3jqreyny40gyv52rn/ACObQ9RaVZRAR6DQNphB60w?rlkey=g6gt76eix0h78iov068busj3n&st=pyibqnt2&dl=0

Cordialmente

**JOSE DAVID YUSTI ROJAS**

**Representante Legal**