



COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

CARACTERIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA FINAL DE CARGO

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ADMINISTRATIVO						INSTRUCTOR			X	
Nombre del Contratista:	Yenesith Perea Caicedo			Cédula de ciudadanía:		1077441865				
				Numero de contrato:		CO1.PCCNTR. 5842200				
Municipio de ejecución:	Segovia			Centro		Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial				
				Sub - Sede:		Segovia				
Tiene carnet:	SI: X	NO	Fecha de inicio				Fecha fin			
			02	02	2024	12	12	2024		
Supervisor:	Wilfer Alberto López Madrid									

1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES - CARACTERIZACIÓN DE FICHA (EXCLUSIVO INSTRUCTORES)

Relación de las fichas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente. (deberá realizar una caracterización por cada una de las fichas de manera individual)

Las fichas que se relacionan corresponden a la competencia Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica, en su resultado de aprendizaje Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

N° DE FICHA	NOMBRE DE INSTRUCTORA(L) LÍDER DE LA FICHA	NOMBRE DE INSTRUCTORA(L) DE SEGUIMIENTO	NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	NIVEL DEL PROGRAMA	TIPO DE DOCUMENTO (CC, F, M)	N° DE DOCUMENTO DEL	NOMBRES DEL APRENDIZ	APELLIDOS DEL APRENDIZ	GÉNERO (F/M)	TÉLEFONO DEL APRENDIZ
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1038540811	KEVIN DANIEL	MESA PALACIO	m	3147247471
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1045326695	JHONY ALEXIS	GIL MUÑOZ	m	3228812749
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1045326775	DAVID	MIRA HERNANDEZ	m	3218245584
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1046912986	YUDY NATALIA	ZORRILLA RUIA	f	3218324611
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1046915160	MICHELLE PATRICIA	ATEHORTUA CARRILLO	m	3205968181
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1046915516	CAMILO	CASTRILLON RUIZ	m	3113240018
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1046915979	JEAN CARLOS	RUIZ JIMENEZ	m	3128267064
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1046916193	BRAYAN ESTIVEN	CIFUENTES HERNANDEZ	m	3217440458
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1047388486	KLEYDEN ENRIQUE	TORRES BERRIO	m	3178485113
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1054560588	JORGE DARIO	QUINTERO GONZALEZ	m	3136222255
2870491	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA	TÉCNICO	c.c	1049144824	JUAN CARLOS	QUINTANA HERNANDEZ	m	3105164048
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1020411576	EDINSON ADRIAN	BAHOS ZAPATA	m	3102366548
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1000567079	ANGIE JOHANA	ZULETA MADRID	f	3207053608
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1193239924	ANTONIO ARGUMENTO	GUEVARA LERJAY	m	
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1010022960	BRAYAN	GARCIA JARAMILLO	m	3134334345
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	71087746	DEIBY ALEXANDER	TOBIN ARIAS	m	3103739286
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	71085792	EDUARDO	CEBALLOS GARCIA	M	
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	5780285	ESTEFANY MARIA	MONASTERI DELGADO	F	3206888483
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1038546238	GERSON ARLEY	QUINTERO HENAO	M	
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1054563963	GIANCARLOS	PEREZ ANAYA	M	
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	71075284	Jeremias	Peinado pinto	M	3132433805
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1193208931	MARISOL	MACIAS ECHEVERRI	F	3146876728
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1045326127	VALERI	CANO TORO	F	3123590822
2870504	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	TÉCNICO EN LABORES SUBTERRANEAS	TÉCNICO	c.c	1038543146	YISELLA SHIRLEY	MOGOLLON PERZ	F	
2833883	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	OPERARIO	c.c	100895649	RIGO ALEJANDRO	LONDOÑO MORA	M	3233405611
2833883	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	OPERARIO	c.c	1004368752	STYVEN SAMIR	ROLON MAIGUEL	M	3226422609
2833883	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	OPERARIO	c.c	108223761	YOHAN ANDRES	BUSTAMANTE TORRES	M	3136853267
2833883	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	OPERARIO	c.c	1038546683	VILSON ARLEY	CORTES VIDALES	M	3145899651
2833883	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	OPERARIO	c.c	1039680289	JOSE GREGORIO	PEDRAZA GARCIA	M	3023445827
2833883	TANIA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	OPERARIO	c.c	1042466872	JOSE ALEXANDER	MENCO TORRES	M	3226634378



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/168u2l89UgP4zGtmnlzsqxxwO5tLe1h8t/edit?pli=1#gid=199251089>

1

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL TRABAJO CON FICHAS

- Actualización drive ESEP consolidado.

136	#REF!	2741200	HERBERT IVAN YEPES	YENESITH PEREA CAICEDO	RECURSOS HUMANOS .	REMEDIOS	TÉCNICO	PRESENCIAL	TERMINADO POR	17/4/2023	16/7/2024
154	#REF!	2808139	LUIS FELIPE CAMPILLO MONTOYA LUIS F	YENESITH PEREA CAICEDO	BENEFICIO DE MINERALES	REMEDIOS	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	26/07/2023	25/10/2024
159	#REF!	2828567	MARTIN EMILIO CAÑAS MESA	YENESITH PEREA CAICEDO	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	SEGOVIA	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	28/09/2023	27/11/2024
161	#REF!	2828569	LUIS ANGEL OSSA ARANGO	YENESITH PEREA CAICEDO	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLA	REMEDIOS	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	04/09/2023	03/12/2024
165	#REF!	2846894	ISAIAS GUZMAN MONTEALEGRE	YENESITH PEREA CAICEDO	ELECTRICISTA INDUSTRIAL	SEGOVIA	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	02/10/2023	31/12/2024
174	#REF!	2870491	TANIA VANESSA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	PERFORACION Y VOLADURA.	SEGOVIA	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	01/11/2023	31/01/2025
175	#REF!	2418374	TANIA VANESSA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	LABORES SUBTERRANEAS.	SEGOVIA	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	01/11/2023	31/01/2025
182	#REF!	2893883	TANIA VANESSA ARRIAGA MIER	YENESITH PEREA CAICEDO	OPERACIONES DE MINERIA SUBTERRANEA	SEGOVIA	AUXILIAR	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	04/12/2023	03/06/2024
194	#REF!	2947890	NATACHA ESTEPHANIA CALVOPIÑA PALA	YENESITH PEREA CAICEDO	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	VEGACHI	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	01/04/2024	30/06/2025
198	#REF!	2938898	WILLIAM MANCHOLA COY	YENESITH PEREA CAICEDO	ATENCION EN INCENDIOS, RESCATES Y OTRAS EN	REMEDIOS	TÉCNICO	PRESENCIAL	EN EJECUCIÓN	20/03/2024	19/06/2025

https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/etapaproductivactmae_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=7B5C8CBF7E-F05F-42F4-88AC-E1B3C82DB38F&file=2024%20Formato%20C3%9Anico%20de%20Registro%20ESEP_13-11-2024.xlsx&action=default&mobileredirect=true

- Cargue de carpetas ficha – info. Aprendiz

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Sincronizar

Descargar

Organizar

	ficha 2558795 maquinaria industrial	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	6 elementos	 Compartido
	FICHA 2626645 OPERACIONES FORESTALES	12/11/2023	Yenesith Perea Caicedo	4 elementos	 Compartido
	 ficha 2646057 labores subterranas	hace 3 minutos	Yenesith Perea Caicedo	6 elementos	 Compartido
	 FICHA 2674796 LABORES SUBTERRANEAS	hace 4 minutos	Yenesith Perea Caicedo	18 elementos	 Compartido
	ficha 2741200 técnico en recursos humanos...	hace 3 minutos	Yenesith Perea Caicedo	7 elementos	 Compartido
	 FICHA 2808139 TÉCNICO EN BENEFICIO DE...	hace 5 minutos	Yenesith Perea Caicedo	2 elementos	 Compartido
	 FICHA 2828569 tecnico en soldadura	hace 6 minutos	Yenesith Perea Caicedo	15 elementos	 Compartido
	 ficha 2846894 Técnico en electricidad	hace 7 minutos	Yenesith Perea Caicedo	15 elementos	 Compartido
	 FICHA 2870491 TÉCNICO EN PERFORACIÓ...	hace 7 minutos	Yenesith Perea Caicedo	5 elementos	 Compartido
	 FICHA 2870504 TÉCNICO EN LABORES SUB...	hace 9 minutos	Yenesith Perea Caicedo	15 elementos	 Compartido

https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=yperac%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fetapapro



[ductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESEP%2DCTMAE%2FYenesith%20Perea%20C&listurl=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments](https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=yperac%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESEP%2DCTMAE%2FYenesith%20Perea%20C&listurl=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments)

- Actualización cargue de seguimiento EP por Aprendiz-Trimestre.

I TRIMESTRE

https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=yperac%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESEP%2DCTMAE%2FSequimientos%202024%2FCuarto%20Trimestre%2FYenesith%20Perea%20Caicedo&listurl=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments

Compartir	Copiar vínculo	Añadir acceso directo a Mis archivos	Sincronizar	Descargar	
etapaproductivactmae > ESEP-CTMAE > Seguimientos 2024 > Cuarto Trimestre > Yenesith Perea Caicedo					
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	
.GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	hace 17 minutos	Yenesith Perea Caicedo	324 KB	Compartido	
.GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	hace 29 minutos	Yenesith Perea Caicedo	142 KB	Compartido	
1. GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	Hace unos segundos	Yenesith Perea Caicedo	329 KB	Compartido	
1. GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	327 KB	Compartido	
1. GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	hace 31 minutos	Yenesith Perea Caicedo	143 KB	Compartido	
1. seguimiento sena.pdf	hace 34 minutos	Yenesith Perea Caicedo	322 KB	Compartido	
GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimien...	hace 2 minutos	Yenesith Perea Caicedo	325 KB	Compartido	
GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimien...	hace 17 minutos	Yenesith Perea Caicedo	332 KB	Compartido	
GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	hace 4 minutos	Yenesith Perea Caicedo	319 KB	Compartido	

II TRIMESTRE

https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=yperac%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESEP%2DCTMAE%2FSequimientos%202024%2FSegundo%20Trimestre%2FYenesith%20Perea%20Caicedo&listurl=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments



etapaproductivactmae > ESEP-CTMAE > Seguimientos 2024 > Segundo Trimestre > Yenesith Perea Caicedo

	Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	hace 5 minutos	Yenesith Perea Caicedo	749 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	hace 5 minutos	Yenesith Perea Caicedo	772 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	Hace unos segundos	Yenesith Perea Caicedo	757 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	hace 4 minutos	Yenesith Perea Caicedo	751 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	750 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	hace 6 minutos	Yenesith Perea Caicedo	769 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	hace 4 minutos	Yenesith Perea Caicedo	776 KB	Compartido
	GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimiento...	hace 3 minutos	Yenesith Perea Caicedo	756 KB	Compartido

III TRIMESTRE

https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=ypereac%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESEP%2DCTMAE%2FSequimientos%202024%2FTercer%20Trimestre%2FYenesith%20Perea%20Caicedo&listurl=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments

etapaproductivactmae > ESEP-CTMAE > Seguimientos 2024 > Tercer Trimestre > Yenesith Perea Caicedo

	Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
	2. FormatoPlaneacionseguimientoyevaluaci...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	247 KB	Compartido
	2. FormatoPlaneacionseguimientoyevaluaci...	Hace unos segundos	Yenesith Perea Caicedo	249 KB	Compartido
	2. GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimien...	hace 2 minutos	Yenesith Perea Caicedo	240 KB	Compartido
	2. GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimien...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	245 KB	Compartido
	2. GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimien...	hace 3 minutos	Yenesith Perea Caicedo	244 KB	Compartido
	2. GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimien...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	237 KB	Compartido
	2. GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimien...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	662 KB	Compartido
	2. GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimien...	hace 2 minutos	Yenesith Perea Caicedo	243 KB	Compartido

IV TRIMESTRE

https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=ypereac%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments



[ductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESEP%2DCTMAE%2FSequimientos%202024%2FCuarto%20Trimestre%2FYenesith%20Perea%20Caicedo&listurl=%2Fpersonal%2Fetapaproductivactmae%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments](#)

	etapaproductivactmae > ESEP-CTMAE > Seguimientos 2024 > Cuarto Trimestre > Yenesith Perea Caicedo				
	Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tamaño de arch... ▾	Compartir
	.GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	hace 17 minutos	Yenesith Perea Caicedo	324 KB	Compartido
	.GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimie...	hace 29 minutos	Yenesith Perea Caicedo	142 KB	Compartido
	1. GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimi...	Hace unos segundos	Yenesith Perea Caicedo	329 KB	Compartido
	1. GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimi...	Hace un minuto	Yenesith Perea Caicedo	327 KB	Compartido
	1. GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimi...	hace 31 minutos	Yenesith Perea Caicedo	143 KB	Compartido
	1. seguimiento sena.pdf	hace 34 minutos	Yenesith Perea Caicedo	322 KB	Compartido
	.GFPI-F-023V5FormatoPlaneacionSeguimien...	hace 2 minutos	Yenesith Perea Caicedo	325 KB	Compartido

a. Relación de los casos con prioridad para atender durante los meses de diciembre y enero.

Ficha	Nombre aprendiz	Detalle el caso	Enlace de documentos compartidos
2870491	KEVIN DANIEL MESA PALACIO	Se enviaron documentos para afiliación a la ARL este mes, aun no llega el certificado de afiliación	
287091	Fabian Andres Jaramillo	El 2 de septiembre envió copia del contrato laboral, no ha contactado al jefe para agendar seguimiento, ,	



		pese a que se les notifico la programación del seguimiento.	
287091	Santiago Escobar Morales	El 2 de septiembre envió copia del contrato laboral, no ha contactado al jefe para agendar seguimiento, pese a que se les notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Brayan Pineda	El 15 de noviembre fue afiliado a la ARL, no se ha realizado seguimiento.	
2846894	Heiler zuñiga santero	El 13 de julio fue afiliado a la ARL, se le realizó 1 seguimiento	
2846894	Jorge Alexander Ochoa	Aprendiz con vinculación laboral, el 26 de noviembre se le realizó seguimiento	
2846894	Jovan Sanchez Sanabria	El 8 de julio se guardó la carta laboral, no s ele ha realizado seguimiento, pese a que s eles notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Leidy Garcia	Aprendiz con contrato de aprendizaje, se le realizó seguimiento	



2846894	Luis Eduardo florez	Envío copia del contrato laboral, no se le ha realizado seguimiento, , pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Manuel Cortes	Envío copia del contrato, no se le ha realizado seguimiento, , pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Sandy Valencia	Fue afiliada a la ARL, en septiembre, no se le ha realizado seguimiento, , pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Sergio Valencia	Fue afiliado a la ARL por el SENA, no se le ha realizado seguimiento, , pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Wendy Silva	Aprendiz con contrato de aprendizaje, se le realizó seguimiento a prácticas	
2846894	Yerferson Giraldo	Envío copia del contrato, no se le ha realizado seguimiento, pese	



		a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2846894	Yolman Pisa	Envió copia del contrato, no se le ha realizado seguimiento, pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2828569	Carlos Antonio Miranda	Aprendiz con vinculación laboral, se le realizo seguimiento, pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2828569	Carlos Uribe	Aprendiz con vinculación laboral, no se le realizo seguimiento, pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2828569	Daniel pineda	Aprendiz con pasantías, se le realizó seguimiento	
2828569	Dario Rivera	Aprendiz con vinculación laboral, se le realizo seguimiento.	
2828569	Davinson Espinel	Aprendiz con pasantías, se le realizo seguimiento.	
2828569	Duvier Hernandez	Aprendiz con vinculación laboral, no se le realizo seguimiento, pese	



		a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2828569	Elias Bravo	Aprendiz con pasantías, no se le realizo seguimiento pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2828569	Faber Zapata	Se le realizo seguimiento	
2828569	Johan Sepulveda	Se le realizo seguimiento	
2828569	Jhon Jairo Buitrago	Aprendiz con pasantías, no se le ha realizado seguimiento	
2828569	Karen Avendaño	Aprendiz con contrato de aprendizaje, no se le realizo seguimiento pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2828569	Luis Angel Muñoz	Se le realizó seguimiento	
2828569	Witer Garcia	Se le terminó el contrato de aprendizaje, está en espera de conseguir otro contrato	
2741200	Angel Laverde	Aprendiz con vinculación laboral, no se le realizo seguimiento pese a que se le notifico la programación del seguimiento.	
2741200	Katherine Sepulveda	Aprendiz con contrato de aprendizaje, se le	



		realizó seguimiento	
2741200	Marlly Restrepo	Aprendiz con pasantías, no se le realizó seguimiento, pese a que se le notificó la programación del seguimiento.	
2626645	Asdrubak Mesa Aguilar	Terminó prácticas, le falta enviar los documentos para certificación.	
2626645	Diara Cano	Terminó prácticas, le falta por el seguimiento	
2626645	Jhon Alexis Mesa	Solo envió copia del certificado de la ARL.	
2626645	Santiago Mesa	Le falta enviar el carnet del sena destruido	
2558795	Yan Carlos Monsalve	Falta por enviar certificado APE, carnet, cédula	
2558795	Yurany Andrea Marin	Falta por prácticas	
2558777	Andrea Albornoz	Aprendiz con vinculación Laboral, no se le realizó seguimiento, pese a que se le notificó la programación del seguimiento.	
2522499	Dalila Calderón	Aprendiz con pasantías, finalizó prácticas el 6 de diciembre, no ha enviado documentos.	
	Manuel Rodriguez	Aprendiz con pasantías, finalizó prácticas el 6 de diciembre, no ha	



		enviado documentos.	
2517891	Doralia Cano	Aprendiz con vinculación laboral, terminó prácticas, le falta un juicio por evaluar.	
2517891	Sanda Muñoz	Aprendiz con vinculación laboral, terminó prácticas, le falta un juicio por evaluar.	
2502549	Jairo Sanchez	Está a la espera que envíe el seguimiento con las firmas, del jefe y del aprendiz.	
2502549	Melvin Vanegas	Se le realizó seguimiento, no he enviado los documentos de certificación.	
2468452	Cristian Camilo Ruiz	Finalizó etapa prácticas, envió los documentos, le falta 1 resultado de inglés por evaluar	
2468452	ANA GABIELA BOLE MOS SERNA	Se le hizo seguimiento, no envió los documentos para certificación	

b. Relación de los proyectos o actividades en los que apoyó *(tanto administrativos/instructores – si no apoyo nada colocar N/A EN CADA CASILLA)*

Identificación del proyecto (s)	Número y fecha del convenio y/o contrato (s) (Si los tiene)	Documentos del proyecto (s), convenio (s) y/o contrato (s)	Instituciones con las que se relaciona	Nombre y teléfono de las personas contacto
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



ADJUNTAR FOTOGRAFIA DE ACTIVIDAD	Adjunte aquí fotografía de la actividad – (es)descripción de la fotografía, aquí, estuvimos reunidos entregando x y – elementos. Y estas fueron las observaciones:			

c. Explicación de los trabajos no terminados.

Nombre o identificación del trabajo que no terminó	Razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado	Recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna
N/A	N/A	N/A

d. Relación de documentos que entrega correspondiente a los trabajos que viene desarrollando.

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación
SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA	REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS	DOCUMENTOS DRIVE PORTAFOLIO	CORREO PAGO DE HONORARIOS

e. Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información.

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación
N/A	N/A	N/A	

f. Información de la base de datos a su cargo, si es Instructor/administrativo con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos, llene lo demás. (si es instructor por favor colocar: N/A en administrador, viceversa si es administrativo lo demás llenar)

Nombre del aplicativo	Perfil del usuario	Permisos de usuario/administrador:	Login (Clave)
-----------------------	--------------------	------------------------------------	---------------



		Administrador:		
Si contratista	1077441865	1077441865	Planilla capacitaciones y	Se inhabilita al terminar contrato
Sena sofia plus	1077441865	1077441865	Rol instructor	Se inhabilita al terminar contrato

g. Diligencie este numeral de su perfil de usuario, aquellas acciones que realiza en aplicativos.

Descripción del proceso	Periodicidad	Nombre del informe o reporte (De obligatorio cumplimiento)	Medio de entrega del informe o reporte	A quien le entrega
Si contratista	mensual	Planilla pago	correo	Wilfer Alberto Lopez Madrid
SECOP	mensual	Montar informes	secop	Wilfer Alberto Lopez Madrid
DRIVE	mensual	Evidencias pago	drive	Wilfer Alberto Lopez Madrid
Correo institucional	Diario	Comunicaciones diarias	Correo-por drive	Se inhabilita al terminar contrato
Otros que usen				

Lo que esta resaltado son ejemplos, deberán borrar y cambiar por los datos que ustedes generan.

h. Diligencie sus obligaciones contractuales. Cada obligación, que relaciona en sus informes GC -

OBLIGACIONES CONTRACTUALES			Tiene evidencia fotográfica/documental
N° obligación	obligación	Periodo	registro fotográfico
1. Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Realizar seguimiento a las siguientes fichas: 2741200, 2808139, 2846894, 2828569, 2870506, 2870504	Mensual	



2. Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Se realizó llamada y envió de correo electrónico a los empresarios y aprendices explicando los documentos que se deben diligenciar en el proceso de seguimiento.	mensual	Pantallazos de envíde correo Electrónicos a empresarios y aprendices.
3. Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	
4. Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Realizar seguimiento a las siguientes fichas: 2741200, 2808139, 2846894, 2828569, 2870506, 2870504	Mensual	registro fotográfico
5. Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	



de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras			
6.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	
7.Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión	mensual	planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva



8. Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.	mensual	Reporte de juicios evaluativos
9. Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Seguimiento a etapa Productiva. a las siguientes fichas: 2741200, 2808139, 2846894, 2828569, 2870506, 2870504 Competencias: etapa productiva Actividad: Seguimiento de etapa práctica	Mensualmente diversas actividades relacionadas en la programación	Formato de seguimiento de etapa práctica.
10. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Enviar formato de Planeación metodológica. Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por	mensual	Archivo de Excel: Formato planeación metodológica Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofiaplus Planilla PDF de pago de Seguridad social.



	el supervisor. Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes		
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	
12. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Se sigue el procedimiento de Seguimiento de Etapa Productiva conforme al Reglamento del Aprendiz, Acuerdo 07 de 2012, lo anterior con el fin de dar cumplimiento al mismo en su implementación, a los aprendices relacionados en la obligación No. 9.	mensual	Flujograma Manual del procedimiento.



13. Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	mensual	Uso de la plataforma Territorium y herramientas digitales.
14. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías,	Registro de juicios evaluativos	Mensual	Reporte de Juiciosevaluativos



inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.			
15. Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Realizar seguimiento a las siguientes fichas: 2741200, 2808139, 2846894, 2828569, 2870506, 2870504	Mensual	registro fotográfico
16. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Actualización permanente del portafolio de evidencias en la Sofia Plus	Mensual	Actividades programas y evaluadas en plataforma Sofia Plus.
17. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para este año no se realizaron actividades antes a esta obligación.	No aplica	
18. Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este año no se realizaron actividades antes a esta obligación.	No aplica	
19. Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de	Para este año no se realizaron actividades antes a esta obligación.	No aplica	



formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.			
20. .Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Para este año no se realizaron actividades acorde a esta obligación.	No aplica	
21. Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Para este año no se realizaron actividades acorde a esta obligación.	No aplica	
22. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Para este año no se realizaron actividades acorde a esta obligación.	No aplica	
23. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para este año no se realizaron actividades acorde a esta obligación.	No aplica	
24. Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Para este año no se realizaron actividades acorde a esta obligación.	No aplica	



25. Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044” o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056”, lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma”.	Certificado en la Norma de competencia laboral “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044” o la actualización “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056”	Mensual	Norma de competencia laboral
26. Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	
27. Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	



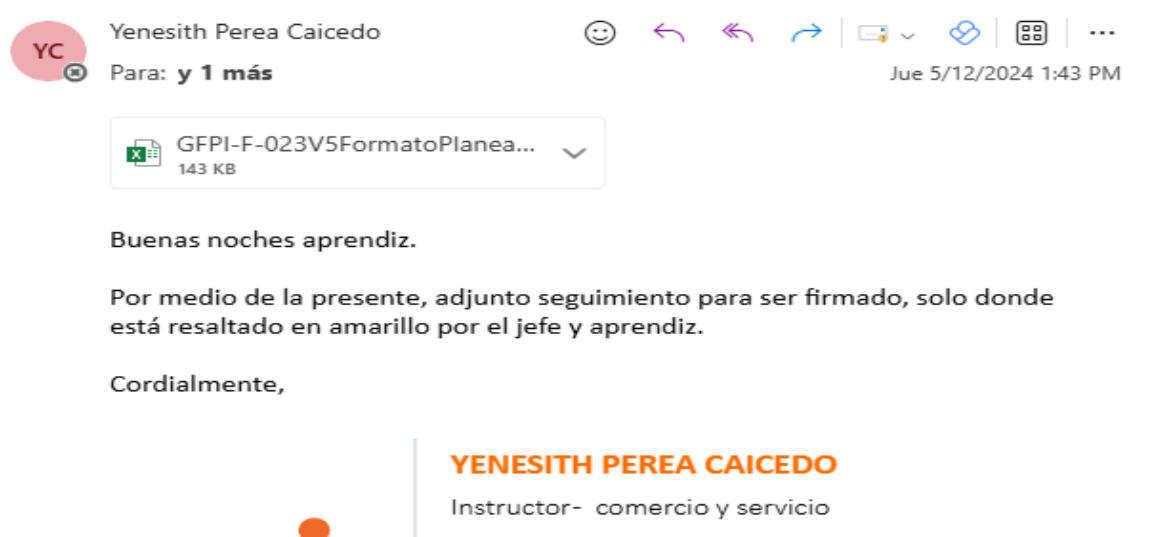
28. Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	
29. Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Para este año no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	No aplica	

ANEXOS:

Obligación 1 – 4- 15 (foto/pantallazo de reuniones de seguimiento.)

Anexo 1

FOTO2. Evidencia de obligación 2 - 13. (foto/pantallazo de un correo enviado a aprendiz, envío de correo como herramienta digital para disminuir la utilización de papel)





Yenesith Perea Caicedo

Para: certificación9502



Jue 5/12/2024 12:45 PM



Documentos certificación Lui...
423 KB

Buenas noches Angie.

Por medio de la presente, adjunto documentos para el proceso de certificación del aprendiz Luis Fernando Barrientos.

Cordialmente,

YENESITH PEREA CAICEDO

Instructor- comercio y servicio

Foto 3 Evidencia de obligación 7. (foto/pantallazo de Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión

Compartidos conmigo > EVIDENCIAS INSTRUCT...



Tipo

Personas

Modificado

Nombre	Propietario	Última modifi...	Tamaño del i
SEPTIEMBRE	pagosctmae...	18 mar 2024	—
OCTUBRE	pagosctmae...	18 mar 2024	—
NOVIEMBRE	pagosctmae...	18 mar 2024	—
MAYO	pagosctmae...	13 may 2024	—
MARZO	pagosctmae...	12 feb 2024	—
JUNIO	pagosctmae...	12 feb 2024	—
JULIO	pagosctmae...	18 mar 2024	—
FEBRERO	juanda1993c...	21 feb 2024	—

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Foto 4 Evidencia de obligación 8 – 14 - 16. (foto/pantallazo de reporte de juicios evaluativos, evidencias de sofía plus)

Anexo 2

Reporte de Juicios de						
Fecha del Reporte:	03/12/2024					
Ficha de Caracterización:	2419623					
Código:	122115					
Versión:	100					
Denominación:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA					
Fecha Inicio:	20/09/2021					
Fecha Fin:	19/09/2023					
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL					
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA					
Centro de Formación:	9502 - COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL					
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado
CC	1002151224	MILDRE NATALIA	MACIAS HINCAPIE	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49743 - EL DES
CC	1002151224	MILDRE NATALIA	MACIAS HINCAPIE	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49744 - ASERTI
CC	1002151224	MILDRE NATALIA	MACIAS HINCAPIE	CERTIFICADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	49745 - COLAB

Foto 5 Evidencia de obligación 9. (foto/pantallazo de seguimiento a etapa productiva)

Anexo 3



Versión: 05

Código:
GFPI-F-023

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL								
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva								
1. Información general								
Regional:	Antioquia							
Centro de Formación:	COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL							
Programa de Formación:	Técnico en electricidad industrial					No. Ficha	2846894	
Modalidad de Formación:	Presencial	x	Virtual		A Distancia			
Datos del (de la) Aprendiz	Nombre Completo:	HEILER DUVAN ZUÑIGA SANTERO						
	Tipo de documento:	NUIP.	Tarjeta de identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjería	Permiso especial permanente	Número libreta militar (si aplica)
				X				
	N° de Identificación:	1007409093						
	Teléfono (fijo/móvil):	3193953655						
Correo electrónico personal:	duvan4355@gmail.com							

Foto 6 Evidencia de obligación 10. (foto/pantallazo de Formato planeación metodológica Horario Diagramado, Planilla PDF de pago de Seguridad social. y Registro de tiempos)

Anexo 4

PLANEACIÓN METODOLÓGICA DEL APRENDIZAJE POR PROYECTOS

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Seguimiento a prácticas						CÓDIGO: XXXXXX						VERSIÓN: XXXX			
PROYECTO: ESTRUCTURACION DE UN PROCESO PROSPECTIVO Y ESTRATÉGICO DE LAS ORGANIZACIONES MIPYMES DEL MAGDALENA MEDIO ANTIOQUEÑO															
EQUIPO DE DESARROLLO CURRICULAR: XXXXXXXX				INSTRUCTOR GESTOR DEL PROYECTO: XXXX											
Actividad de proyecto	Competencia	Resultados de aprendizaje	Horas por actividad	Fecha de ejecución de la		Días de ejecución de la actividad							Hora		Ambientes de
				Inicia	Termina	L	M	M	J	V	S	D	Inicio	Fin	
seguimiento etapa productiva a las fichas 2870506		Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.	8	2/12/2024	10/12/2024	x	x	x	x	x					
	3/12/2024														
	4/12/2024														
	5/12/2024														
	6/12/2024														
	9/12/2024														

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**[illegible][illegible]



Foto 7 Evidencia de obligación 12 (foto/pantallazo de Flujograma Manual del procedimiento).

Anexo 5



PLAN DE SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA PARA APRENDICES DE FORMACIÓN TITULADA

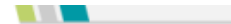


Tabla de contenido

JUSTIFICACIÓN	3
OBJETIVO GENERAL	3
Objetivos Específicos	3
COMPONENTE PLAN DE SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA	4
1. <i>Contrato de aprendizaje</i>	4
2. <i>Vinculación laboral o contractual en actividades relacionadas con el programa de formación .</i>	5
3. <i>Participación en un proyecto productivo, o en SENA – Empresa, o en SENA Proveedor SENA o en Producción de Centros.....</i>	6
4. <i>Apoyo a una unidad productiva familiar</i>	7
5. <i>Apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro</i>	7
6. <i>Pasantía</i>	8
7. <i>Monitorias.....</i>	9
ANEXOS.....	10



Foto 9 Evidencia de obligación 25 (foto/pantallazo de Certificado en la Norma de competencia laboral).

Anexo 6



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

YENESITH PEREA CAICEDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1077441865

*Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma*

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL
INTERMEDIO**

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PUERTO BERRÍO. A los veintisiete (27) días del mes de Diciembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

1225406 - 27/12/2021
No Y FECHA REGISTRO

FERNANDO CANO GOMEZ
Subdirector COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

Vigencia:
hasta el 27 de Diciembre de 2024

Yenesith Perea Caicedo

Yenesith Perea Caicedo

CONTRATISTA

Proyectó: Yenesith Perea Caicedo
Cargo: Instructor

Revisó: Gladys Yamile Zapata Lara
Cargo: Instructor

WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID

COORDINADOR ACADEMICO