

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 11

1. TIPO DE INFORME				
INFORME PARCIAL: ☒		INFORME FINAL: ☐		CUOTA No. 007
Fecha informe:	Día : 30	Mes: OCTUBRE	Año: 2024	
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN				
Contrato: ☒	Convenio: ☐	#: 040.10.05.24.218	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100004798 del 09 de Abril de 2024 RPC 4900001920 del 13 de Abril de 2024	
Nombre Contratista: REINALDO VARGAS BENITEZ			Documento de identificación No.: 16.217.002	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 13/04/2024	Plazo de Ejecución (meses): 18 Días 08 MESES		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024	
Proceso / área: P4 JURIDICA			Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA	
Objeto del contrato: OBJETO: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, profesional con un (1) año de experiencia, mediante la modalidad de servicios profesionales, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca."				
Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca				
Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad				
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible			Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio				
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA				
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad			% cumplimiento mensual

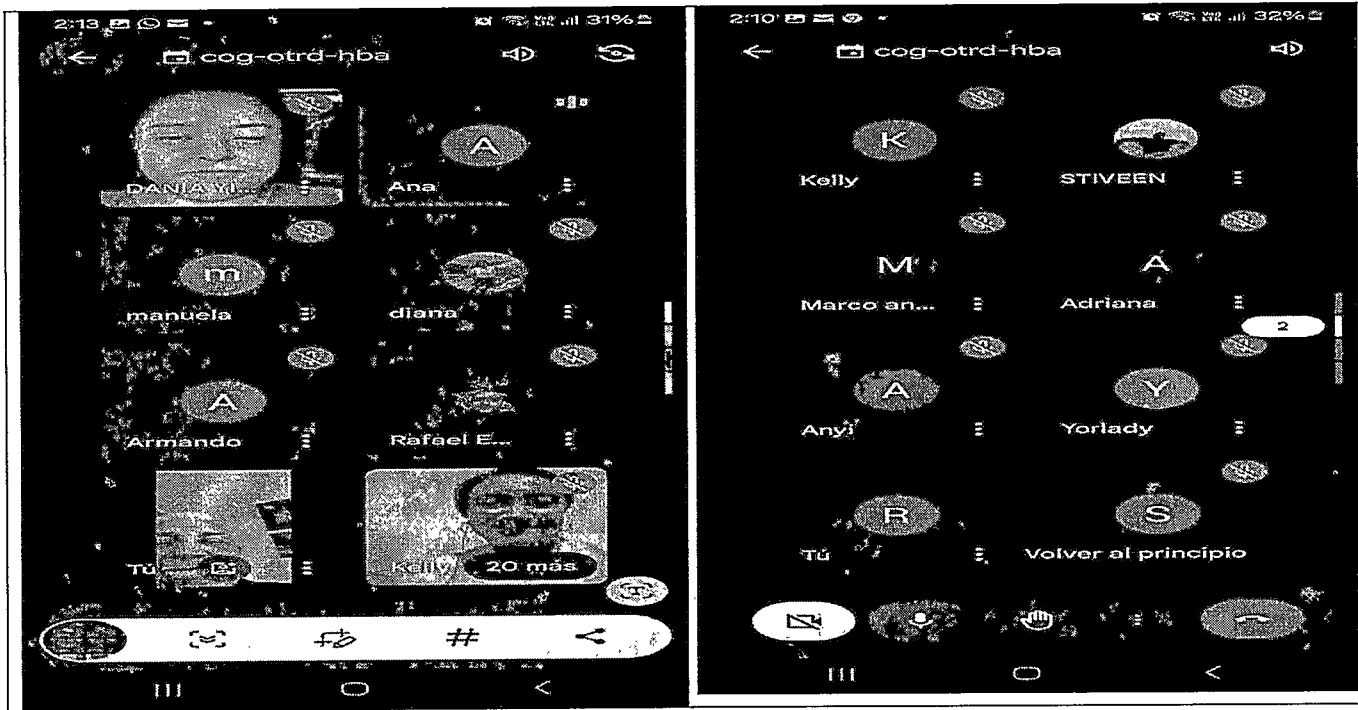
 INCIVA Patrimonio Social	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 2 de 11

1	Realizar al menos una (1) reunión mensual por municipio de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" con los apoyos zonales y gestores ambientales	77.77%
2	Coordinar, asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en los espacios y territorios que se definan desde la dirección de INCIVA.	77.77%
3	Realizar acompañamiento técnico, seguimiento y direccionamiento presencial en mínimo cuatro (4) socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas	77.77%
4	Elaborar los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: ." Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.	77.77%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"	77.77%
6	Generar articulación interinstitucional e intersectorial de las actividades del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.	77.77%
7	Realizar la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.	77.77%
8	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato	77.77%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

Actividad No. 1 Realizar al menos una (1) reunión mensual por municipio de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en Tós municipios del Valle del Cauca" con los apoyos zonales y gestores ambientales.

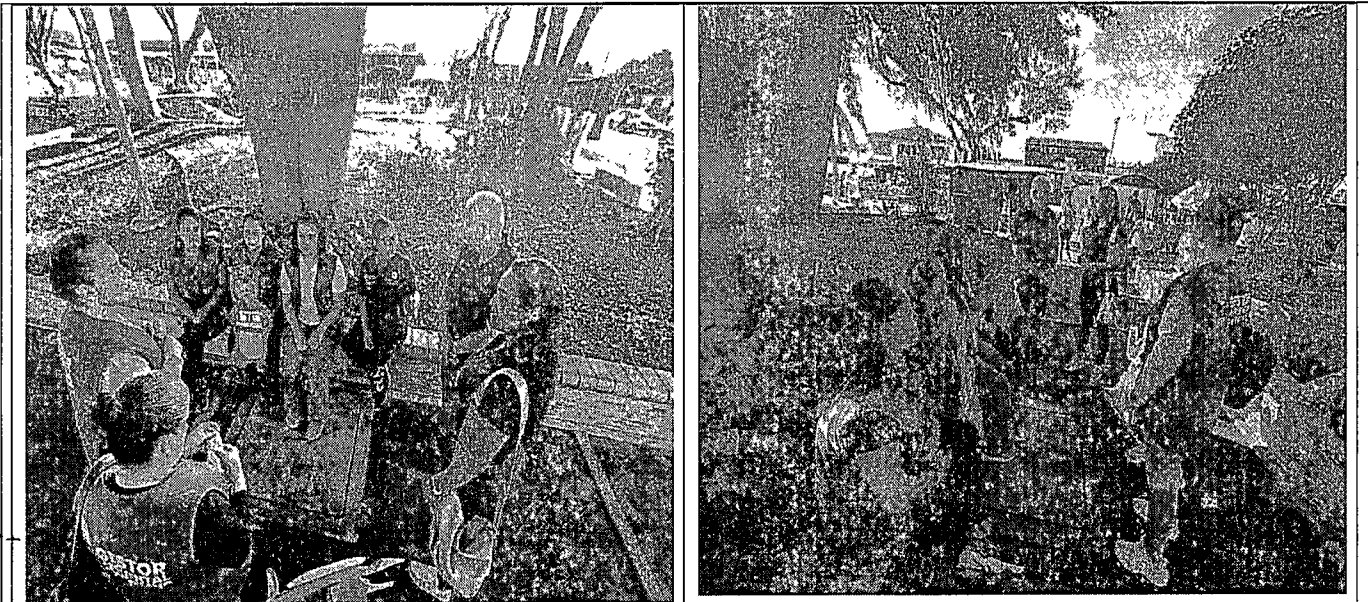
R/: Realizó una reunión con los municipios de Zarzal, Obando y La Victoria, con el acompañamiento del Apoyo Territorial Ana Cecilia Valencia y todos los gestores ambientales Comunitarios, donde se tocaron tópicos sobre la planeación, la logística, la administración , el seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", preparando los temas a desarrollar para las socializaciones a la comunidad en General.



Nombre del Responsable REINALDO VARGAS BENITEZ, Enlace Zonal

Actividad 2. Coordinar, asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en los espacios y territorios que se definan desde la dirección de INCIVA.

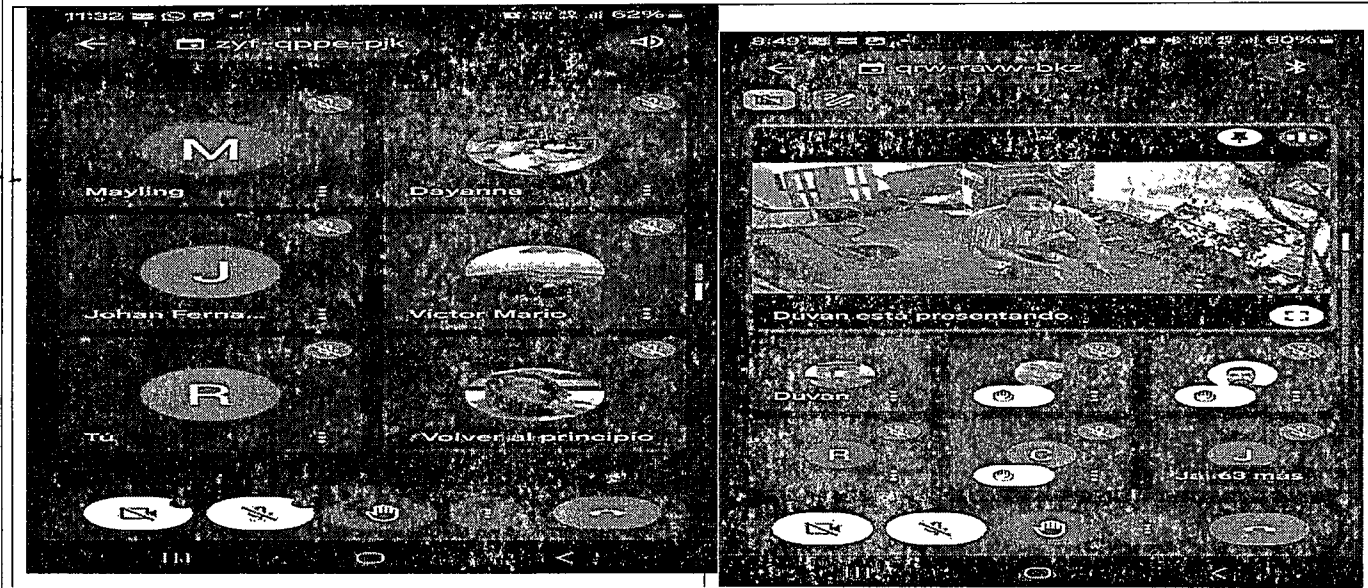
R/ Participó con la Apoyo Territorial Ana Cecilia Valencia y los Gestores Ambientales Comunitarios, del Municipio de Obando Valle, para Coordinar, supervisar y promocionar los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de los temas a tratar en las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" , estructurando las bases para desarrollar las actividades con la comunidad Estudiantil, así mismo, con la Comunidad en General.

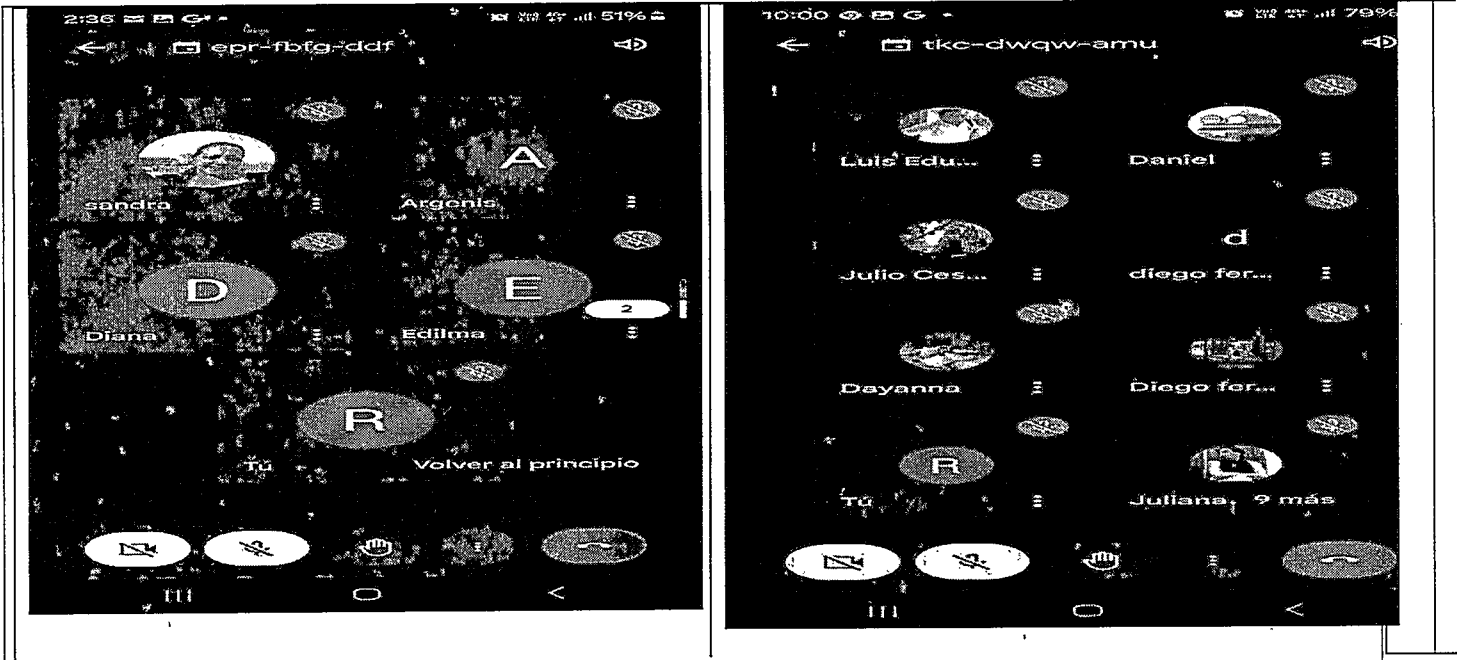


NOMBRE DEL RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ, Enlace Zonal

Actividad 3 Realizar acompañamiento técnico, seguimiento y direccionamiento presencial en mínimo cuatro (4) socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto." Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas

R/: Realizó 4 acompañamientos técnicos, de seguimiento y direccionamiento presencial en cuatro (4) socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto." Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en la zona asignada, con el fin de apoyar la formulación y la implementación de diferentes actividades a desarrollar por los gestores con el acompañamiento de los Supervisores , Enlaces, apoyos territoriales y Gestores Ambientales de la Zona Norte 1 y Zona Norte 2.

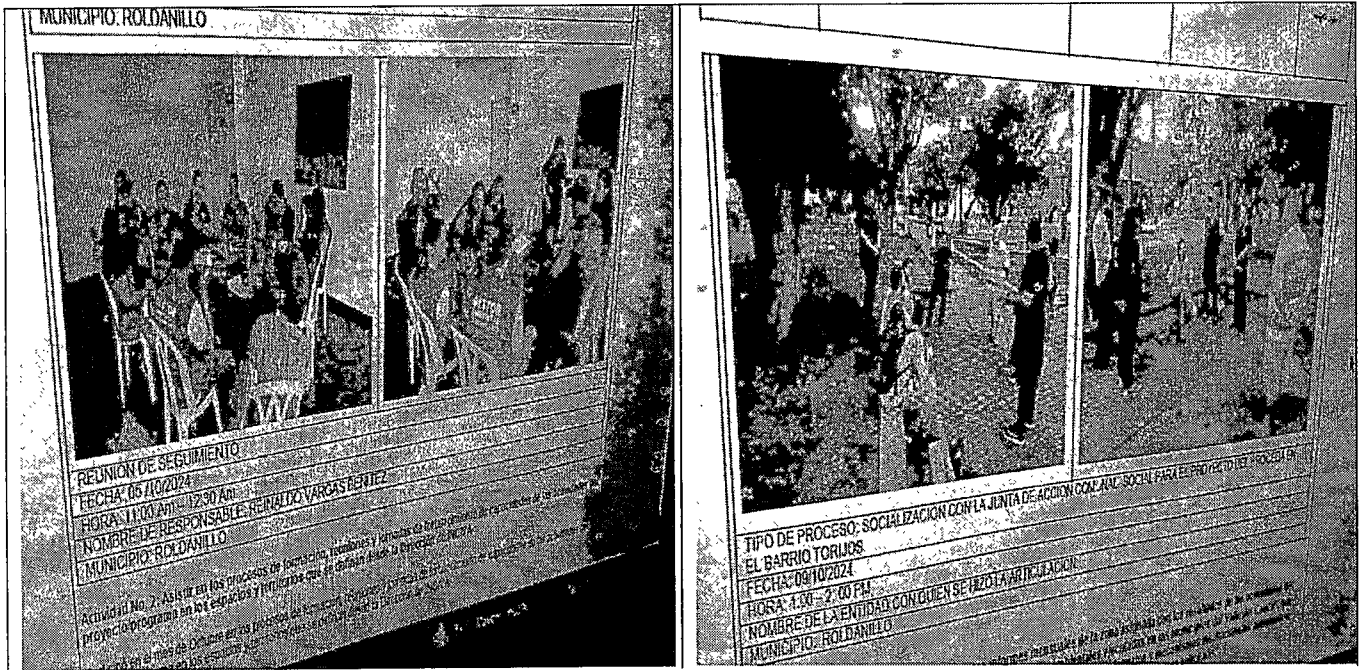




NOMBRE DEL RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ,Enlace Zonal.

Actividad 4 Elaborar los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: :” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”, que incluya datos estadísticos, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.

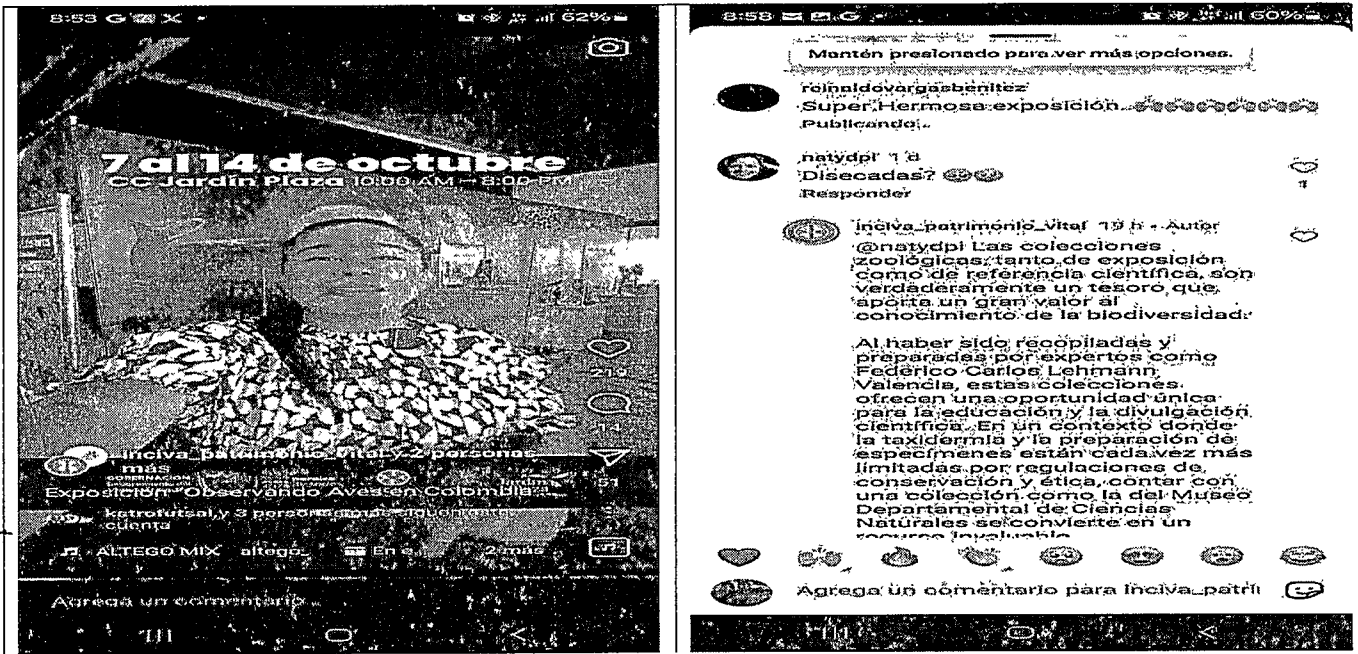
R/ Lideró, Apoyó y proyectó, los avances de los parámetros trazados por la Supervisión en lo correspondiente a Elaborar los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: :” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”, los cuales incluyen los datos estadísticos, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos, los cuales se cargan en las diferentes plataformas o Link, mensualmente bajo la responsabilidad de los Apoyos Territoriales y verificados por los Enlaces Zonales, a través de link. La anterior información, es verificada por la Dirección de Inciva y el personal Administrativo, con el cual se genera el respectivo informe.



NOMBRE DEL RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

Actividad 5 Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”

R/ Apoyó integralmente, la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”, Divulgando y apoyando a través de Comentarios de todas las actividades Adelantadas por Inciva, Como fortalecimiento institucional de la imagen Corporativa de nuestra institución, con la comunidad, la cual es favorecida con todas las actividades adelantadas por los gestores Ambientales.



NOMBRE DEL RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

Actividad 6. Generar articulación interinstitucional e intersectorial de las actividades del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca” con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.

R/ Generó una articulación interinstitucional e intersectorial de las actividades del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca” con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y demás acciones afines a los procesos de educación ambiental, con la Empresa de aseo CLEAN ATMOSPHERE, Responsable de la recolección, barrido y disposición final de las basuras. Así mismo, presta un servicio de apoyo en el mantenimiento de Zonas verdes y el apoyo de las actividades Ambientales en General.



NOMBRE DEL RESPONSABLE REINALDO VARGAS BENITEZ

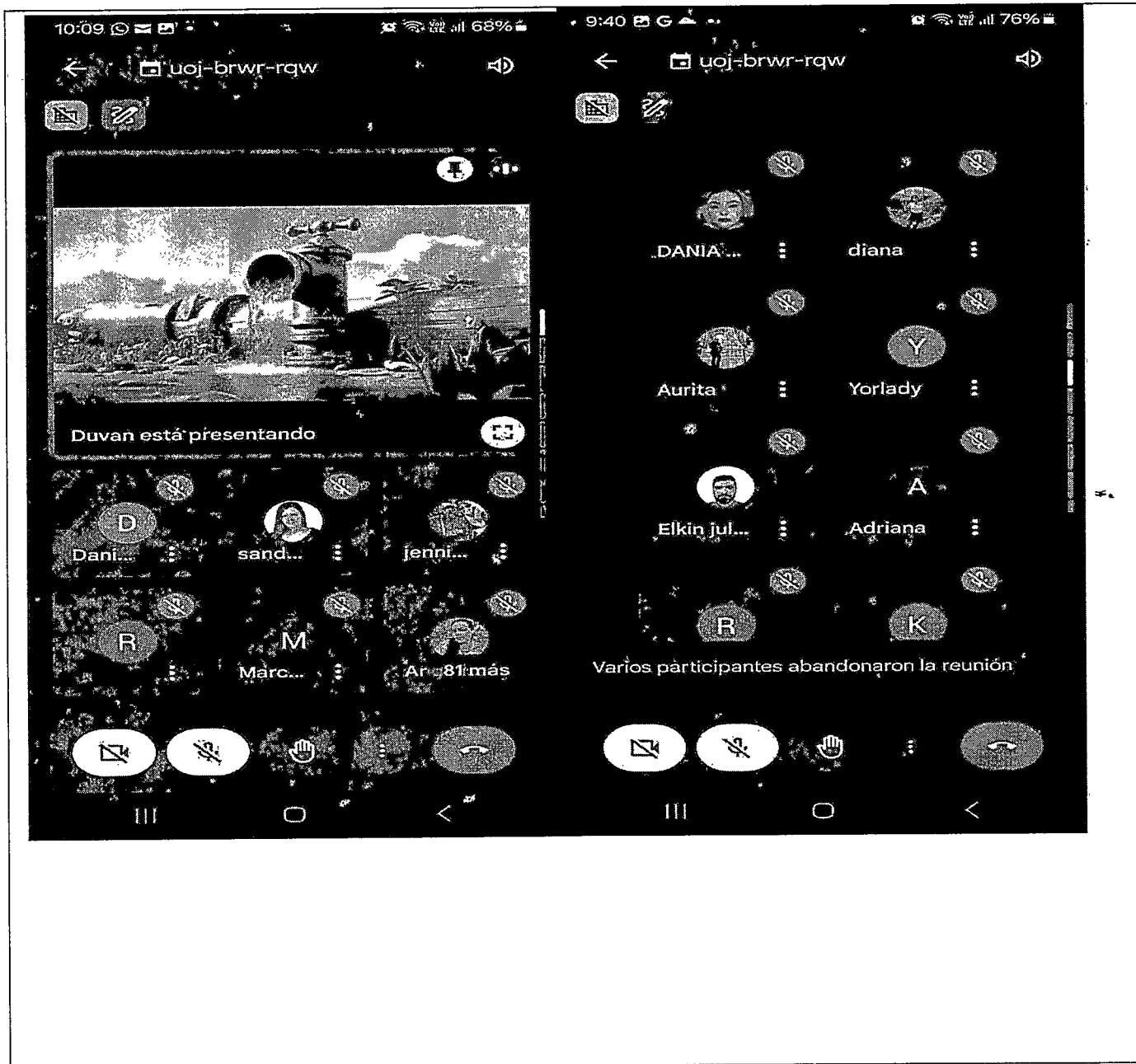
Actividad 7.Realizar la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

R/ Realizó la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los Apoyos Territoriales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Apoyos territoriales a los enlaces. Además de los documentos solicitados por Inciva para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios, reportando las novedades de los mismos, brindando apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de los inventarios, que ya no hacen parte de la actividad.

Resumen General de Pago									
Concepto	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor	Unidad	Valor	Unidad	Valor
Seguro de Vida	1000	Seguro de Vida	1.000	Unidad	1.000	Unidad	1.000	Unidad	1.000
Seguro de Accidentes	2000	Seguro de Accidentes	2.000	Unidad	2.000	Unidad	2.000	Unidad	2.000
Seguro de Salud	3000	Seguro de Salud	3.000	Unidad	3.000	Unidad	3.000	Unidad	3.000
Seguro de Incendio	4000	Seguro de Incendio	4.000	Unidad	4.000	Unidad	4.000	Unidad	4.000
Seguro de Robo	5000	Seguro de Robo	5.000	Unidad	5.000	Unidad	5.000	Unidad	5.000
Seguro de Fuego	6000	Seguro de Fuego	6.000	Unidad	6.000	Unidad	6.000	Unidad	6.000
Seguro de Sismo	7000	Seguro de Sismo	7.000	Unidad	7.000	Unidad	7.000	Unidad	7.000
Seguro de Truenos	8000	Seguro de Truenos	8.000	Unidad	8.000	Unidad	8.000	Unidad	8.000
Seguro de Vandalismo	9000	Seguro de Vandalismo	9.000	Unidad	9.000	Unidad	9.000	Unidad	9.000
Seguro de Guerra	10000	Seguro de Guerra	10.000	Unidad	10.000	Unidad	10.000	Unidad	10.000
Seguro de Terrorismo	11000	Seguro de Terrorismo	11.000	Unidad	11.000	Unidad	11.000	Unidad	11.000
Seguro de Asesinato	12000	Seguro de Asesinato	12.000	Unidad	12.000	Unidad	12.000	Unidad	12.000
Seguro de Secuestro	13000	Seguro de Secuestro	13.000	Unidad	13.000	Unidad	13.000	Unidad	13.000
Seguro de Extorsión	14000	Seguro de Extorsión	14.000	Unidad	14.000	Unidad	14.000	Unidad	14.000
Seguro de Falsificación	15000	Seguro de Falsificación	15.000	Unidad	15.000	Unidad	15.000	Unidad	15.000
Seguro de Fraude	16000	Seguro de Fraude	16.000	Unidad	16.000	Unidad	16.000	Unidad	16.000
Seguro de Robo de Vehículo	17000	Seguro de Robo de Vehículo	17.000	Unidad	17.000	Unidad	17.000	Unidad	17.000
Seguro de Incendio de Vehículo	18000	Seguro de Incendio de Vehículo	18.000	Unidad	18.000	Unidad	18.000	Unidad	18.000
Seguro de Robo de Vehículo	19000	Seguro de Robo de Vehículo	19.000	Unidad	19.000	Unidad	19.000	Unidad	19.000
Seguro de Incendio de Vehículo	20000	Seguro de Incendio de Vehículo	20.000	Unidad	20.000	Unidad	20.000	Unidad	20.000
Seguro de Robo de Vehículo	21000	Seguro de Robo de Vehículo	21.000	Unidad	21.000	Unidad	21.000	Unidad	21.000
Seguro de Incendio de Vehículo	22000	Seguro de Incendio de Vehículo	22.000	Unidad	22.000	Unidad	22.000	Unidad	22.000
Seguro de Robo de Vehículo	23000	Seguro de Robo de Vehículo	23.000	Unidad	23.000	Unidad	23.000	Unidad	23.000
Seguro de Incendio de Vehículo	24000	Seguro de Incendio de Vehículo	24.000	Unidad	24.000	Unidad	24.000	Unidad	24.000
Seguro de Robo de Vehículo	25000	Seguro de Robo de Vehículo	25.000	Unidad	25.000	Unidad	25.000	Unidad	25.000
Seguro de Incendio de Vehículo	26000	Seguro de Incendio de Vehículo	26.000	Unidad	26.000	Unidad	26.000	Unidad	26.000
Seguro de Robo de Vehículo	27000	Seguro de Robo de Vehículo	27.000	Unidad	27.000	Unidad	27.000	Unidad	27.000
Seguro de Incendio de Vehículo	28000	Seguro de Incendio de Vehículo	28.000	Unidad	28.000	Unidad	28.000	Unidad	28.000
Seguro de Robo de Vehículo	29000	Seguro de Robo de Vehículo	29.000	Unidad	29.000	Unidad	29.000	Unidad	29.000
Seguro de Incendio de Vehículo	30000	Seguro de Incendio de Vehículo	30.000	Unidad	30.000	Unidad	30.000	Unidad	30.000
Seguro de Robo de Vehículo	31000	Seguro de Robo de Vehículo	31.000	Unidad	31.000	Unidad	31.000	Unidad	31.000
Seguro de Incendio de Vehículo	32000	Seguro de Incendio de Vehículo	32.000	Unidad	32.000	Unidad	32.000	Unidad	32.000
Seguro de Robo de Vehículo	33000	Seguro de Robo de Vehículo	33.000	Unidad	33.000	Unidad	33.000	Unidad	33.000
Seguro de Incendio de Vehículo	34000	Seguro de Incendio de Vehículo	34.000	Unidad	34.000	Unidad	34.000	Unidad	34.000
Seguro de Robo de Vehículo	35000	Seguro de Robo de Vehículo	35.000	Unidad	35.000	Unidad	35.000	Unidad	35.000
Seguro de Incendio de Vehículo	36000	Seguro de Incendio de Vehículo	36.000	Unidad	36.000	Unidad	36.000	Unidad	36.000
Seguro de Robo de Vehículo	37000	Seguro de Robo de Vehículo	37.000	Unidad	37.000	Unidad	37.000	Unidad	37.000
Seguro de Incendio de Vehículo	38000	Seguro de Incendio de Vehículo	38.000	Unidad	38.000	Unidad	38.000	Unidad	38.000
Seguro de Robo de Vehículo	39000	Seguro de Robo de Vehículo	39.000	Unidad	39.000	Unidad	39.000	Unidad	39.000
Seguro de Incendio de Vehículo									

Actividad 8. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

R/ Participó en la socialización de la ficha técnica denominada: Seguridad Hídrica, dictada por el Ingeniero Industrial José Duval Abahonza Gómez, donde se hace un estudio muy profundo y Relevante profundo de la Importancia del Agua, donde se debe implementar estrategias Pedagógicas, sobre la importancia del Recurso Hídrico y Como poco a poco lo vamos desperdiciando..



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de Octubre desde el 01 al 30 de Octubre, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.24.218 Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.
-------	--

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066989077 Operador: Simple Fecha de Pago(dd/mm/aa): 02/10/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	36.000.000	Cuota 1	30/04/2024	4.000.000	pagada
Valor adiciones	\$0	Cuota 2	30/05/2024	4.000.000	pagada
Valor total del contrato	\$36.000.000	Cuota 3	30/06/2024	4.000.000	pagada
Valor pagado	24.000.000	Cuota 4	30/07/2024	4.000.000	pagada
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000	Cuota 5	30/08/2024	4.000.000	pagada
Valor total ejecutado	\$28.000.000	Cuota 6	30/09/2024	4.000.000	pagada
Valor saldo por ejecutar	8.000.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

 INCIVA Patrimonio del Valle	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 11 de 11

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los
30 días del mes de Octubre de 2024

SUPERVISOR


Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURIDICA



Apoyo a la Supervisión: _YOHANN MONTOYA/ SUPERVISION
N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de Octubre de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

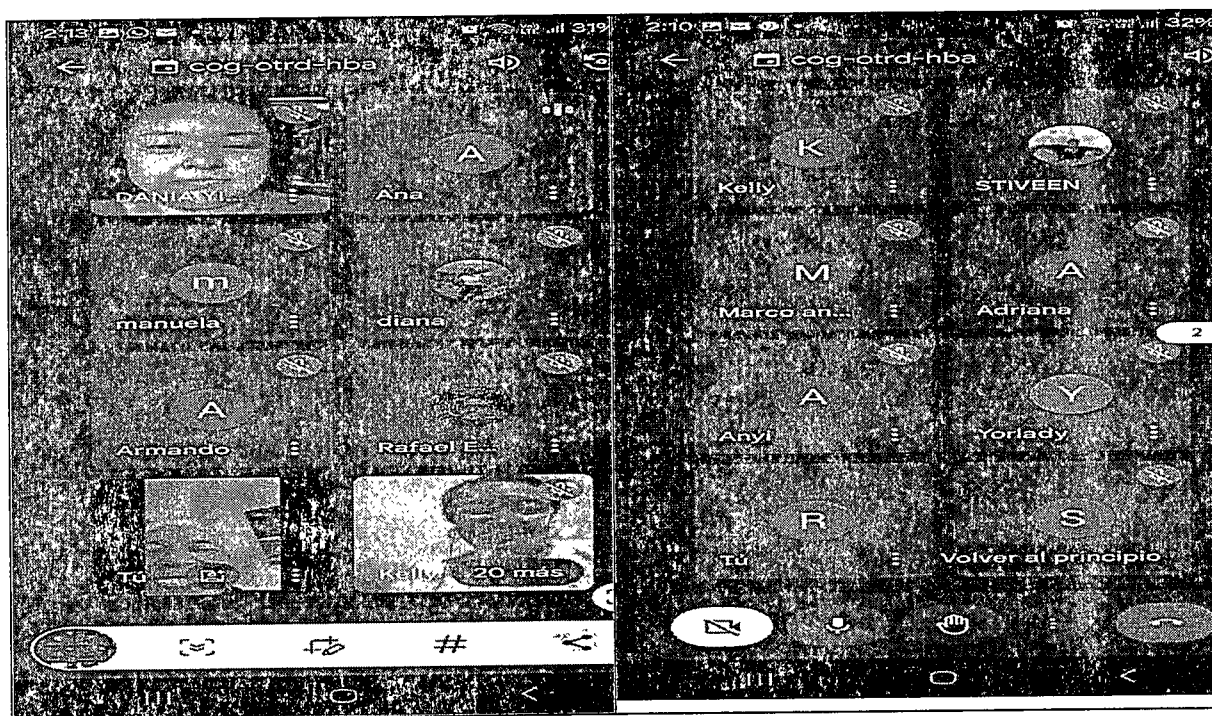
Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios
040.10.05.24.218 del 10 de Abril de 2.024
Contratista: REINALDO VARGAS BENITEZ
Periodo reportado: Del 01 al 30 de Octubre de 2024

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.218 del 10 de Abril de 2.024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Octubre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

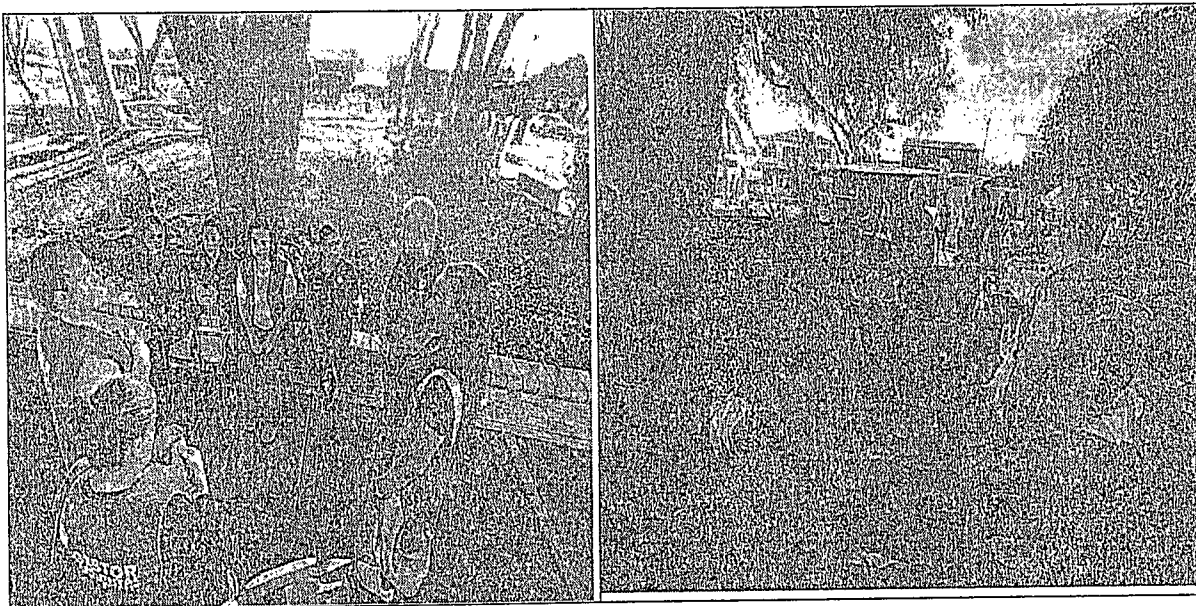
Actividad No.1. Realizar al menos una (1) reunión mensual por municipio de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" con los apoyos zonales y gestores ambientales.

R/: Realicé una reunión con los municipios de Zarzal, Obando y La Victoria, con el acompañamiento del Apoyo Territorial Ana Cecilia Valencia y todos los gestores ambientales Comunitarios, donde se tocaron tópicos sobre la planeación, la logística, la administración, el seguimiento y ejecución de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", preparando los temas a desarrollar para las socializaciones a la comunidad en General.



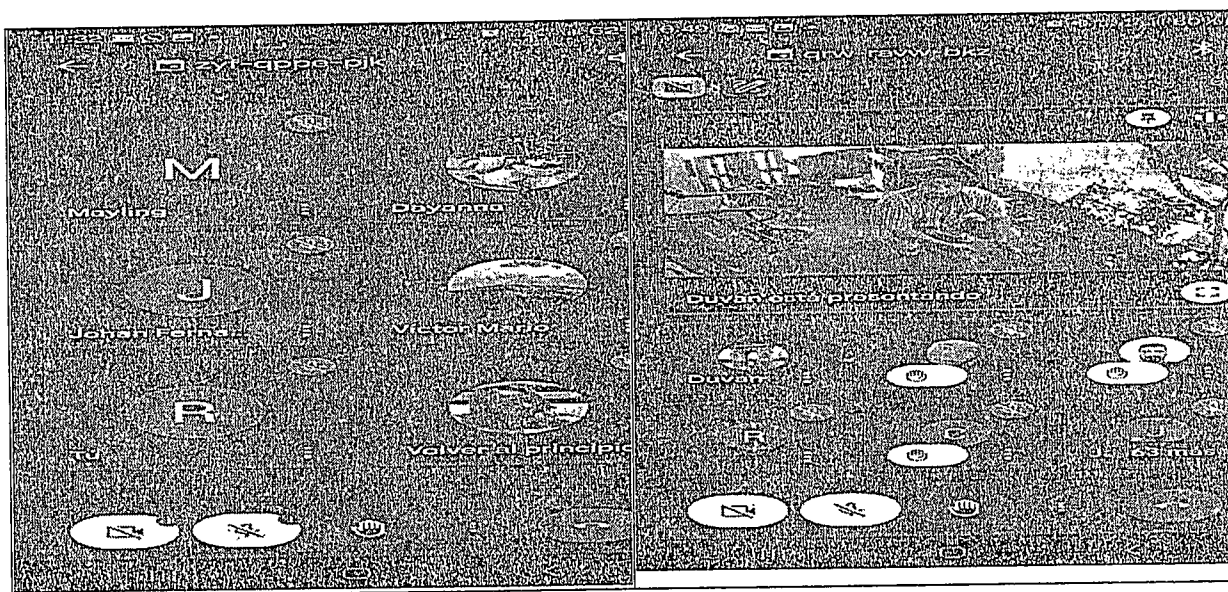
Actividad No.2. Coordinar, asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en los espacios y territorios que se definan desde la dirección de INCIVA.

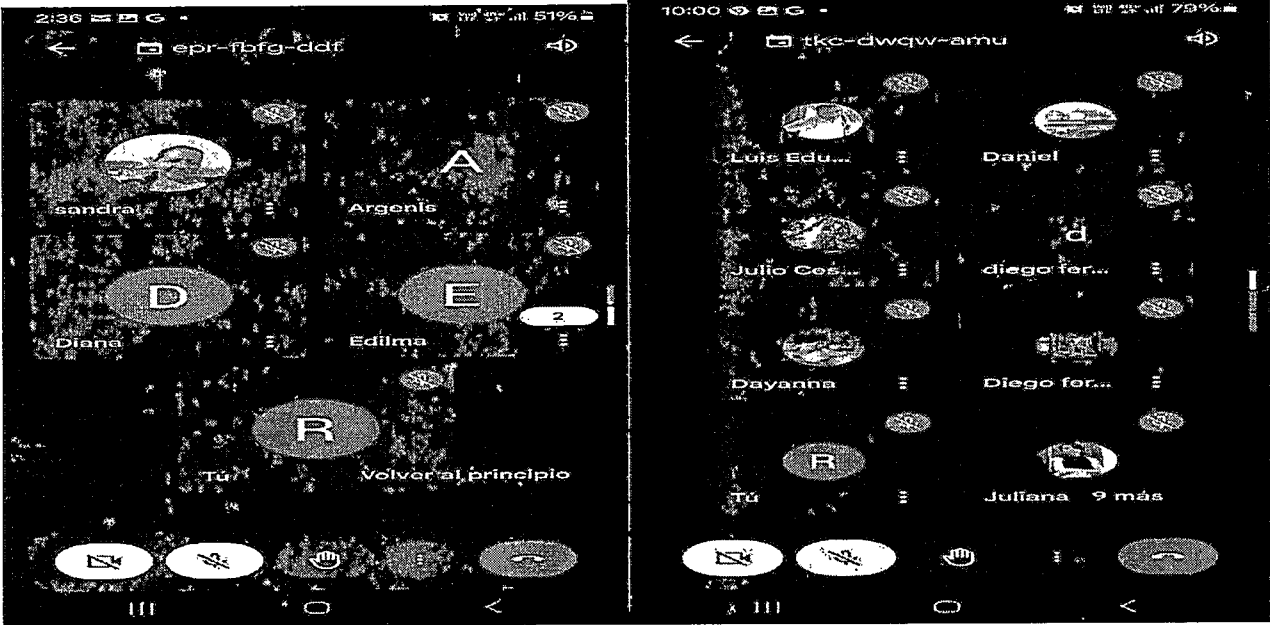
R/ Participé con la Apoyo Territorial Ana Cecilia Valencia y los Gestores Ambientales Comunitarios, del Municipio de Obando Valle, para Coordinar, supervisar y promocionar los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de los temas a tratar en las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", estructurando las bases para desarrollar las actividades con la comunidad Estudiantil, así mismo, con la Comunidad en General.



Actividad No.3. Realizar acompañamiento técnico, seguimiento y direccionamiento presencial en mínimo cuatro (4) socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas

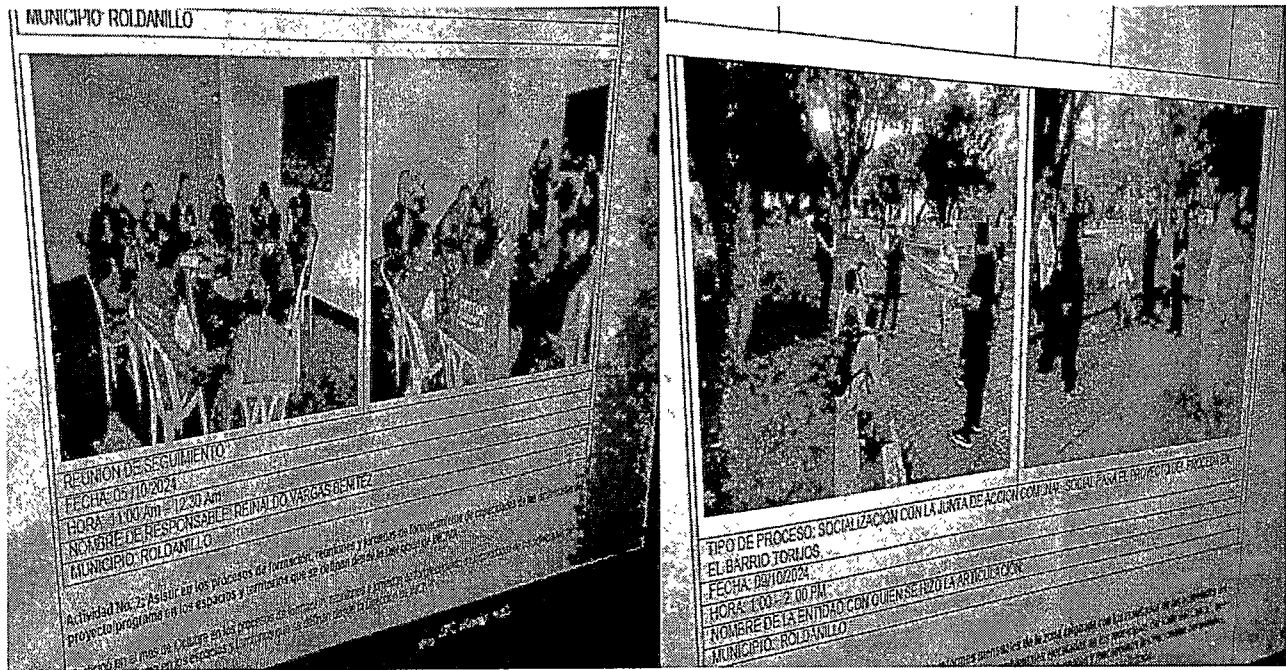
R/: Realicé 4 acompañamientos técnicos, de seguimiento y direccionamiento presencial en cuatro (4) socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" en la zona asignada, con el fin de apoyar la formulación y la implementación de diferentes actividades a desarrollar por los gestores con el acompañamiento de los Supervisores, Enlaces, apoyos territoriales y Gestores Ambientales de la Zona Norte 1 y Zona Norte 2.





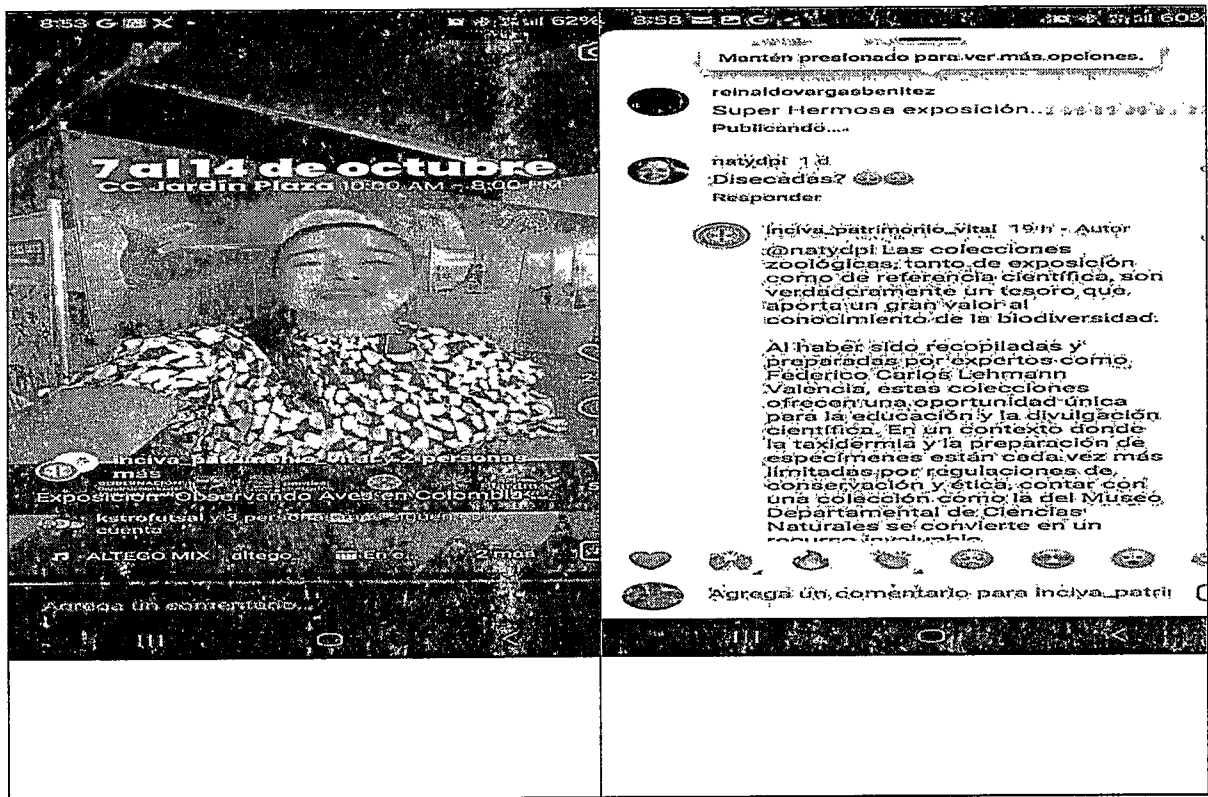
Actividad No. 4. Elaborar los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.

R/ Lideré, Apoyé y proyecté, los avances de los parámetros trazados por la Supervisión en lo correspondiente a Elaborar los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", los cuales incluyen los datos estadísticos, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos, los cuales se cargan en las diferentes plataformas o Link, mensualmente bajo la responsabilidad de los Apoyos Territoriales y verificados por los Enlaces Zonales, a través de link. La anterior información, es verificada por la Dirección de Inciva y el personal Administrativo, con el cual se genera el respectivo informe.



Actividad No.5. Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

R/ Apoyé integralmente, la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”, Divulgando y apoyando a través de Comentarios de todas las actividades Adelantadas por Inciva, Como fortalecimiento institucional de la imagen Corporativa de nuestra institución, con la comunidad, la cual es favorecida con todas las actividades adelantadas por los gestores Ambientales.



Actividad No. 6. Generar articulación interinstitucional e intersectorial de las actividades del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca” con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y demás acciones afines a los procesos de educación ambiental

R/ Generé una articulación interinstitucional e intersectorial de las actividades del proyecto:” Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca” con las diferentes instancias como **CIDEAS, PRAES, PROCEDAS**, y demás acciones afines a los procesos de educación ambiental, con la Empresa de aseo **CLEAN ATMOSPHERE**, Responsable de la recolección, barrido y disposición final de las basuras. Así mismo, presta un servicio de apoyo en el mantenimiento de Zonas verdes y el apoyo de las actividades Ambientales en General.



Actividad No. 7. Realizar la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

R/ Realicé la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los Apoyos Territoriales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Apoyos territoriales a los enlaces. Además de los documentos solicitados por Inciva para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios, reportando las novedades de los mismos, brindando apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de los inventarios, que ya no hacen parte de la actividad.

REMARKS OF PAGE									
DATE	TIME	TYPE OF	WINDS	WAVE	TEMPERATURE	WINDS	WAVE	WIND	WAVE
			DIR	HT	DIR	DIR	HT	DIR	HT
11	0600	Cloudy			1	040	3	0	0
12	0700	Cloudy	100	3-5	1	040	3	0	0
13	0800	Cloudy			1	040	3	0	0
14	0900	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
15	1000	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
16	1100	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
17	1200	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
18	1300	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
19	1400	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
20	1500	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
21	1600	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
22	1700	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
23	1800	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
24	1900	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
25	2000	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
26	2100	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
27	2200	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
28	2300	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
29	0000	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
30	0100	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
31	0200	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
32	0300	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
33	0400	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
34	0500	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
35	0600	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
36	0700	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
37	0800	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
38	0900	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
39	1000	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
40	1100	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
41	1200	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
42	1300	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
43	1400	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
44	1500	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
45	1600	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
46	1700	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
47	1800	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
48	1900	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
49	2000	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
50	2100	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
51	2200	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
52	2300	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
53	0000	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
54	0100	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0
55	0200	Cloudy	090	3-5	1	040	3	0	0

ÓRDEN DE SERVICIO.

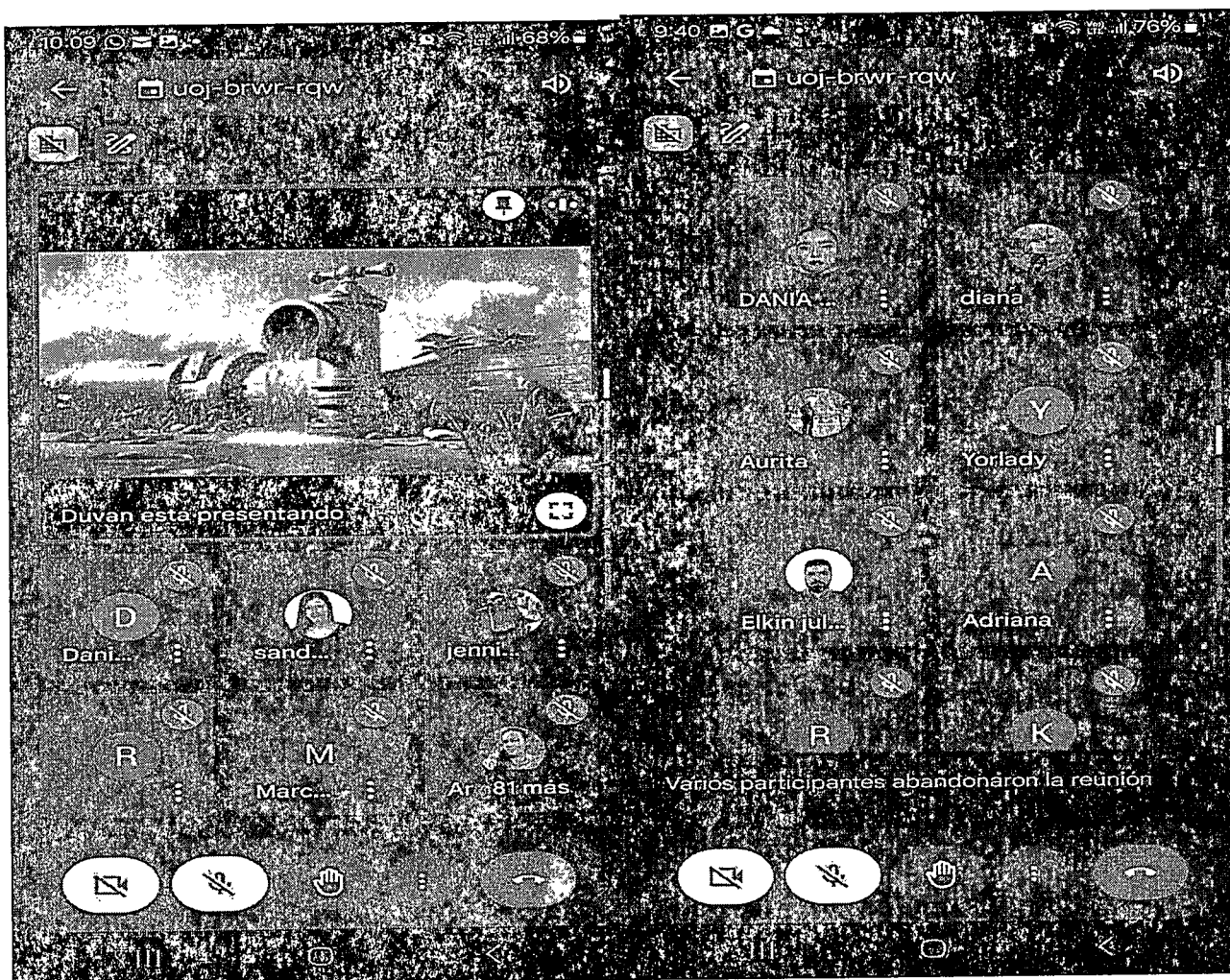
N. OS:9537935969 DV:880138
 Cliente:13237 PLANILLAS AVALAportes en
 Linea.Arus Compensar Asopagos Simple Hi
 Plan
 Fecha: 08/10/2024 13:55:43
 PAP: 992397
 Nombre: Laura E.
 Apellido 1: Rodriguez h
 TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE
 CIUOADANIA
 NUMERO IDENTIFICACION: 38730191
 202409
 PERIODO:
 Referencia: 9473950554 Ualor: \$169.300,00
 Aplica cãdicionẽs particulares con el
 cliente beneficiario
 Censerve este recibo, es el unico
 soporte valido para atender cualquier
 reclamacion
 Para reclaciones praposte este
 recibo: Tel. (1) 6510101.
 servicio al cliente @efectv.com.co.
 www.efectv.com.co

Exportar documento

111

△

R/ Participé en la socialización de la ficha técnica denominada: Seguridad Hídrica, dictada por el Ingeniero Industrial José Duvan Abahonza Gómez, donde se hace un estudio muy profundo y Relevante profundo de la Importancia del Agua, donde se debe implementar estrategias Pedagógicas, sobre la importancia del Recurso Hídrico y Como poco a poco lo vamos desperdiciando



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA
REINALDO VARGAS BENITEZ
CC. 16.217.002 de Cartago Valle.



¡Hola, REINALDO VARGAS BENITEZ!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DE OCCIDENTE y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

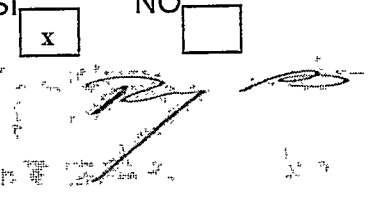
Estado de la Transacción: Aprobada 
CUS: 952895136
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: \$ 495.000
Fecha de Transacción: 02/10/2024

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>		HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA		FO-PAR-30		Versión: 00	
				Fecha: abril 1 del 2022		Página 1 de 1	
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: REINALDO VARGAS BENITEZ							
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:		NÚMERO: 16,217,002			
COBRO		INICIAL:		MENSUAL: X		FINAL: MES: OCTUBRE	
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CARTAGO ZONA NORTE 2					
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.218 del 10 de Abril de 2024					
GDP		No Y FECHA: 8100004798 del 09 de Abril de 2024.					
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 4900001920 del 13 Abril de 2024.					
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION				FECHA DE ENTREGA 1:		FECHA DE ENTREGA 2:	
JOHANN MONTAÑA				dd/mm/aa		dd/mm/aa	
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X		Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad		Marcar X	
Documento Equivalente		X		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)				Documento de Causación		30-6365	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)				Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)			
Informe de actividades del contratista		X		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)			
Informe de Supervisión		X		Número de comprobante de pago			
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)		X					
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD				FECHA:			
[Firma]				dd/mm/aa		24-10-2024	
MOTIVO DE DEVOLUCION:				FECHA:		RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
				dd/mm/aa			
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería							
RECIBIDO TESORERIA							
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA				FIRMA:		FECHA:	
						dd/mm/aa	
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X		Ruta 3: Documentos oficina Jurídica		Marcar X	
Documento Equivalente				Formato de Planillas de Seguridad Social pagada			
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota 1)				Documento de Causación			
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)				Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)			
Informe de actividades del contratista				Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)			
Informe de Supervisión				Número de comprobante de pago			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA				FIRMA:		FECHA:	
						dd/mm/aa	

 INCIVA Patrimonio Vital	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 7
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de Octubre de 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: REINALDO VARGAS BENITEZ	
Cedula beneficiario: 16.217.002	
Dirección Beneficiario: CALLE 8 BIS 10 41	
Ciudad: CARTAGO	
Teléfono beneficiario : 3175023916	
Correo Electrónico beneficiario : reinaldovargas1968@yahoo.es	

INFORMACION CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, profesional con un (1) año de experiencia, mediante la modalidad de servicios profesionales, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.”
No. y fecha de RPC: 4900001920 del 13 de ABRIL de 2024. No. y fecha de CDP: 8100004798 del 9 de ABRIL de 2.024 Valor Contrato: \$36.000.000.00 Valor Contrato: TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE
Concepto: Cuota No. (07) Mes Cuota: Octubre del Contrato No. 040.10.05.24.218 DEL 10 DE ABRIL DEL 2024
Cuenta de Ahorros ☒ Corriente ☐ No. 055866123 Banco: DE OCCIDENTE Valor \$: 4.000.000.00

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE
DECLARO RENTA SI ☒ NO ☐

16.217.002 DE Cartago Firma y cedula del Contratista