

UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA SECCIONAL ARMENIA
DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL*SEMINARIO DE GESTIÓN FINANCIERA – SECTOR PÚBLICO***INFORME DE EJECUCIÓN**

El presente informe es uno de los entregables que incluyen la tabulación de los resultados obtenidos en las pruebas pre y post aplicadas por la docente **Sandra Milena Arroyave Castaño**, en el marco del Seminario 4 titulado "*Gestión Financiera – Sector Público*".

Además, se incorporan los siguientes elementos:

- La evaluación docente realizada por los participantes.
- El registro fotográfico del evento.
- La Ecard utilizada para divulgar la convocatoria entre los funcionarios.
- El certificado del uso de residuos en las estaciones de café.

Estas herramientas tienen como finalidad proporcionar información detallada sobre el desarrollo de las actividades correspondientes a cada seminario incluido en el Plan de Formación.

El seminario se llevó a cabo en las siguientes fechas: 22, 24, 30 de octubre - 13 y 14 de noviembre de 2024.

Docente: **Sandra Milena Arroyave Castaño**

Evaluación Inicial (octubre 22):

La escala de valoración está definida en cualitativa y cuantitativa, para un cuestionario inicial de 6 preguntas.

DESCRIPCIÓN	CUALITATIVAS	CUANTITATIVA
INCORRECTA	1	0
INCOMPLETA	2	0,5
BUENA	3	0,83

RESUMEN DE RESPUESTAS:

Nombres y Apellidos	R/ 1	R/2	R/ 3	R/ 4	R/ 5	R/6	Respuestas correctas
Juan David Pardo Quintero	1	1	2	1	3	3	2/6
	0	0	0,5	0	0,8	0,83	2,2
Karla Andrea Tobón Suárez	1	1	2	3	3	3	3/6
	0	0	0,5	0,83	0,83	0,83	3,0
Luisa Fernanda Torres Rueda	1	1	2	3	3	3	3/6
	0	0	0,5	0,83	0,83	0,83	3,0
Luz Myriam Montilla	1	1	2	3	3	3	3/6
	0	0	0,5	0,83	0,83	0,83	3,0
Paula Andrea Diaz Trujillo	1	3	2	3	1	3	3/6
	0	0,83	0,5	0,83	0,00	0,83	3,0
Yeison Fabian Romero Tamayo	1	1	3	3	1	3	3/6
	0	0	0,83	0,83	0	0,83	2,5

Evaluación final (noviembre 14).

La escala de valoración está definida en cualitativa y cuantitativa, para un cuestionario final de 5 preguntas.

DESCRIPCIÓN	CUALITATIVAS	CUANTITATIVA
INCORRECTA	1	0
INCOMPLETA	2	0,6
BUENA	3	1,00

RESUMEN DE RESPUESTAS:

Nombres y Apellidos	R/ 1	R/2	R/ 3	R/ 4	R/ 5	Respuestas correctas
Juan David Pardo Quintero	3	3	3	3	3	5/5
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,0
Karla Andrea Tobón Suárez	3	3	3	3	3	5/5
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,0
Luisa Fernanda Torres Rueda	3	3	3	3	3	5/5
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,0
Luz Myriam Montilla	3	3	3	3	3	5/5
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,0
Paula Andrea Diaz Trujillo	3	3	3	3	3	5/5
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,0
Yeison Fabian Romero Tamayo	3	3	3	3	3	5/5
	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,0

La evaluación docente se llevó a cabo con una muestra de cuatro (4) respuestas. A continuación, se detallan cada una de las preguntas junto con los puntajes obtenidos en ellas:

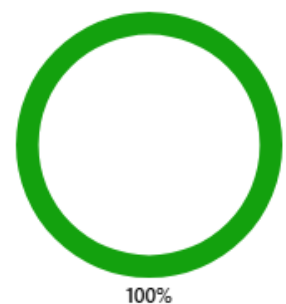
1. Dominio y actualización del conocimiento, generando credibilidad con los estudiantes del 100% en la puntuación más alta.



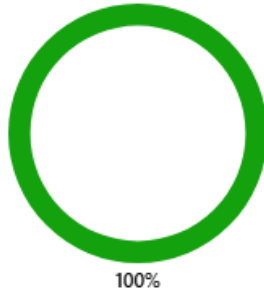
2. ¿La dinámica metodológica de la capacitación permitió una apropiación conceptual pertinente y acorde a sus expectativas de un 100% en la máxima puntuación.



3. ¿El docente facilitó espacios para el diálogo respetuoso y la participación de los estudiantes? Las respuestas alcanzaron un 100% en la máxima puntuación.



4. ¿El docente abordó estratégica, pedagógica y dialógicamente los interrogantes e inquietudes de los estudiantes? Las respuestas alcanzaron un 100% en la máxima puntuación.



5. ¿La capacitación y los conocimientos adquiridos llenaron sus expectativas formativas? Las respuestas alcanzaron un 100% en la máxima puntuación.



6. ¿El docente asiste y cumple con los horarios de clase establecidos, tanto al inicio como a la finalización según la programación? Las respuestas alcanzaron un 100% en la máxima puntuación.



7. ¿El docente utiliza los recursos tecnológicos de forma adecuada? Las respuestas alcanzaron un 100% en la máxima puntuación.



8. Nos gustaría conocer otras áreas de capacitación de su interés

1 Respuestas

ID ↑	Nombre	Respuestas
1	anonymous	Tributaria

9. Sugerencias, observaciones y/o comentarios

1 Respuestas

ID ↑	Nombre	Respuestas
1	anonymous	Excelente capacitación

ECARD DE PROMOCIÓN DEL SEMINARIO

Se adjunta la tarjeta de invitación de Ecard al seminario, en la cual se detallan las fechas, horarios, ubicación, los temas a tratar durante el evento, así como la hoja de vida de la docente contratada para su desarrollo.



UNIVERSIDAD
La Gran Colombia



EDUCACIÓN
CONTINUA

Seminario GESTIÓN FINANCIERA SECTOR PÚBLICO

Vigilado MINEDUCACIÓN

Duración: 40 Horas

Fechas Clases: 22, 24, 30 de octubre y
13, 14 de noviembre de 2024.

Horario: 8:00 a.m. a 12:00 m. y 2:00 p.m. a 6:00 p.m.

Lugar: UGC Armenia, salón 314, Sede Central

Modalidad: Presencial



UNIVERSIDAD
La Gran Colombia



DOCENTE: Sandra Milena Arroyave Castaño

MÓDULO: Gestión Financiera Sector Público

DURACIÓN: 40 horas

CONTENIDO PROPUESTO:

Compartir con los participantes información del área financiera que apoye la realización de sus actividades diarias, enfocarse en Presupuesto SIIF Nación.

PERFIL DEL DOCENTE:

Sandra Milena Arroyave Castaño

Contadora Pública, Especialista en Auditoría Externa y Revisoría Fiscal, con amplia experiencia en el campo contable, presupuestal, financiero y de auditoría, así como en la parte administrativa y organizacional, en entidades públicas como son la Contraloría General del Quindío: Dirección Técnica de Control Fiscal, y Contraloría Municipal de Armenia: Área Financiera.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fecha: 24 de octubre, inicio e instalación del seminario.



CONSOLIDADO DE ASISTENCIAS TABULADAS POR EL MÓDULO

La asistencia de los funcionarios al seminario alcanzó un promedio del 70% al 100%, lo que favoreció de manera significativa el desarrollo exitoso de la actividad. Esto se evidencia en el consolidado de asistencia correspondiente a cada uno de los días programados:

UNIVERSIDAD La Gran Colombia UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA SECCIONAL ARMENIA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL ASISTENCIAS PLAN DE FORMACIÓN SENA 2024 SEMINARIO 4. Gestión Financiera Sector Público					22/10/2024 DOCENTE SANDRA MILENA ARROYAVE CASTAÑO		24/10/2024 DOCENTE SANDRA MILENA ARROYAVE CASTAÑO	
No.	NOMBRES	EMAIL	TELEFONO	C.C	AM	PM	AM	PM
1	Juan David Pardo Quintero	jdardo@sena.edu.co	3112025317	1094903230	X	X	X	X
2	Karla Andrea Tobón Suárez	katobo@sena.edu.co	3148314786	41942759	X	X	X	X
3	Luisa Fernanda Torres Rueda	ltorres@sena.edu.co	3002482927	1110485585	X	X	X	X
4	Luz Myriam Montilla	lmmontilla@sena.edu.co	3104107593	41924465	X	X	X	X
5	Paula Andrea Díaz Trujillo	padiatz@sena.edu.co	3127366637	41947242	X	X	X	X
6	Yeison Fabian Romero Tamayo	yfromero@sena.edu.co	3117855294	1094900507	X	X	X	X

30/10/2024 DOCENTE SANDRA MILENA ARROYAVE CASTAÑO		13/11/2024 DOCENTE SANDRA MILENA ARROYAVE CASTAÑO		14/11/2024 DOCENTE SANDRA MILENA ARROYAVE CASTAÑO		CANTIDAD DE ASISTENCIAS	% DE ASISTENCIA TOTAL
AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM Y PM	AM Y PM
X	X			X		7	70%
X	X	X	X	X	X	10	100%
X	X	X	X	X	X	10	100%
X	X	X	X	X	X	10	100%
X	X	X	X	X	X	10	100%
X	X	X	X	X	X	10	100%

CERTIFICADO DEL USO DE VASOS DESECHABLES

PLAN CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS SENA EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO DEPARTAMENTO DE PLANTA FÍSICA Y SERVICIOS GENERALES NOVIEMBRE 2024

Requisito	Evidencia de cumplimiento
En cumplimiento a la promesa de valor y a los objetivos del sistema integrado de gestión invocados y liderados por el SENA, EL CONTRATISTA se obliga a la aplicación de Buenas Prácticas Ambientales, para la prevención de la contaminación y protección de los recursos naturales, así como por la seguridad industrial y salud laboral de los trabajadores a cargo del contratista, manejo de residuos con ocasión a la prestación del servicio (posconsumo).	La Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, en el marco del Sistema Integrado de Gestión Institucional, se encuentra en proceso de implementación de la Norma ISO 14001:2015, mediante la cual se promueve la inclusión de buenas prácticas ambientales para el desarrollo de sus actividades académicas y administrativas, promoviendo el ahorro y uso eficiente de recursos naturales y materias primas, con el fin de reducir los costos operativos y la generación de residuos; fomentando la cultura de compromiso con la protección del ambiente entre todas sus partes interesadas. Para esto, la Universidad cuenta con convenios para el aprovechamiento de sus residuos con empresas de la región y socializa continuamente la importancia de la separación de residuos desde su generación, dando cumplimiento con lo definido en la Resolución 2184 de 2019 con relación al código de colores. 

Requisito	Evidencia de cumplimiento
Disponer de sistemas de almacenamiento y recolección de forma separada de los residuos que se generen durante el evento.	Actualmente, cada bloque de la Universidad cuenta con puntos ecológicos en los cuales se puede realizar disposición de residuos de acuerdo con su clasificación. Puntos de separación de residuos – Bloque Norte Puntos de separación de residuos Cafetería - Ciudadela del Saber La Santa María

Requisito	Evidencia de cumplimiento
Plásticos de un solo uso, requeridos para la ejecución del evento, deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.	Estación de café, aromáticas, agua Para la ejecución del contrato en mención no se realizó uso de plásticos de un solo uso, tal como se puede evidenciar en el ítem anterior y la fotografía anexa, se utilizan empaques y vasos de cartón, así como palillos de madera. Estos últimos se entregan para procesos de compostaje.  

Para constancia se firma en Armenia a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de 2024.

Cordialmente;


 Líder Educación Continua
Paola Andrea Patiño Jiménez
 Email: educacioncontinua@ugca.edu.co
 Tel: (+57) 311 644 69 69

D:Campus Ciudadela del Saber la Santa María Kilómetro 7 vía Armenia -
 La Tebaida Armenia - Quindío - Colombia