**ADICIÓN 01 Y PRÓRROGA 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1325 DE 2024 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y MONICA PATRICIA PACHECO FONSECA IDENTIFICADA CON CC 32.786.800**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **No.** | **1325** | **Fecha:** | **2024** |
| **Entidad contratante:** | **SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO** | | |
| **Nit:** | **899.999.007-0** | | |
| **Ordenador del gasto** | **WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA** | | |
| **Identificación:** | **16.656.408 DE CALI** | | |
| **Contratista:** | **MONICA PATRICIA PACHECO FONSECA** | | |
| **Identificación:** | **Cédula de Ciudadanía No 32.786.800** | | |
| **Honorarios Mensuales:** | **$ 2.575.440 (DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS)** | | |
| **Perfil:** | **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** | | |
| **Dependencia:** | **DIRECCIÓN TÉCNICA DE REGISTRO** | | |
| **CONSIDERACIONES DE ADICIÓN Y PRÓRROGA** | | | |
| **1) Objeto:** | El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.<br>Dependencia: DIRECCIÓN TÉCNICA DE REGISTRO<br>Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO | | |
| **2) Plazo inicial:** | El término de ejecución del presente contrato según acta de inicio:<br>• El término de ejecución del presente contrato será de OCHO (8) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS, sin superar el 30 de diciembre de 2024. | | |
| **3) Valor Inicial:** | El valor inicial del contrato fue hasta por la suma de **VEINTITRÉS MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS ($23.525.610,00) M/CTE.** Incluidos todos los impuestos y costos directos e indirectos a que haya lugar. | | |
| **4) Fecha de Acta de Inicio** | 3 de abril de 2024 | | |
| **5) Oficio que soporta la solicitud** | Oficio con radicado SNR2024IE023381 de fecha 17 de diciembre de 2024, suscrito por OLMAN JOSÉ OLIVELLA MEJÍA, Director Técnico de Registro. | | |
| **6) Prórroga** | Prorrogar el contrato de prestación de servicios No. 1325-2024 por el término de UN (1) DÍA, esto es treinta y uno (31) de diciembre de 2024, sin erogación presupuestal. | | |
| **6) Adición en valor y Tiempo de la prórroga** | Prorrogar el contrato de prestación de servicios No. 1325-2024 por el término de CUATRO (04) MESES, contados a partir del 01 de enero de 2025 hasta el 30 de abril de 2025.<br><br>Y adicionar el contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión No 1325 de 2024 por valor de **DIEZ MILLONES TRESCIENTOS UN MIL SETECIENTOS SESENTA. PESOS M/CTE ($10.301.760,00).** | | |
| **7) Aprobación vigencias futuras** | Se cuenta con la aprobación de vigencias futuras mediante oficio No. 2-2024-069567 del 13 de diciembre de 2024. Aprobación de cupo de Vigencias Futuras 2025 - Presupuesto de Gastos de Funcionamiento. | | |
| **8) Fundamentos Legales** | Que de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. | | |
| **CLAUSULAS DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA** | | | |



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
**http://www.supernotariado.gov.co**
correspondencia@supernotariado.gov.co

**ADICIÓN 01 Y PRÓRROGA 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1325 DE 2024 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y MONICA PATRICIA PACHECO FONSECA IDENTIFICADA CON CC 32.786.800**

| | |
|---|---|
| **1) Prórroga:** | Prorrogar el contrato de prestación de servicios No. 1325-2024 por el término de UN (1) DÍA, esto es treinta y uno (31) de diciembre de 2024, sin erogación presupuestal. |
| **2) Adición Prórroga:** | Prorrogar el contrato de prestación de servicios No. 1325 -2024 por el término de CUATRO (04) MESES, contados a partir del 01 de enero de 2025 hasta el 30 de abril de 2025.<br><br>Y adicionar el contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión No. 1325 de 2024 un valor de **DIEZ MILLONES TRESCIENTOS UN MIL SETECIENTOS SESENTA. PESOS M/CTE ($10.301.760,00)**<br><br>Lo anterior de conformidad con la Resolución No. 13984 de fecha 16 de diciembre 2024, "*Por la cual se establecen los perfiles, requisitos y honorarios por servicios asistenciales, auxiliares, técnicos y profesionales de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y servicios profesionales, que suscriba la Superintendencia de Notariado y Registro para la vigencia* |
| **3) Valor total incluido adiciones:** | Valor del presente contrato más adición equivale a un valor de **TREINTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($33.827.370)** |
| **3) Aprobación vigencias futuras** | Se cuenta con la aprobación de vigencias futuras mediante oficio 2-2024-069567, de fecha 13 de diciembre de 2024. Aprobación de cupo de Vigencias Futuras 2025 - Presupuesto de Gastos de Funcionamiento. |
| **4)Perfeccionamiento y Legalización** | El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición y prórroga. |
| **5) Póliza y ARL** | **Póliza:** El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más.<br><br>**ARL:** El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede. |
| **6) Inhabilidades e Incompatibilidades.** | El contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas. |

**Proyectó:** Karla Mengual Redondo - Dirección de Contratación. K.M.M.R
**Revisó:** Héctor Iván Suarez B. **-** Dirección de Contratación.
**Revisó y Aprobó:** Ramiro Alejandro Cardona Aguirre – Director de Contratación
**Revisó y validó:** Dany Luz Orozco – Asesora del Despacho
**Aprobó Transaccionalmente:** William Pérez Castañeda – Secretario General y Ordenar del Gasto



**Superintendencia de Notariado y Registro**
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
**http://www.supernotariado.gov.co**
correspondencia@supernotariado.gov.co