OCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 16 de diciembre 2024.

Señor (a)
Natalia Marulanda Méndez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5806955
Coordinadora Académica
Centro Atención Sector Agropecuario
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5806955 del año 2024.

Jorge Leonardo Ramirez Perez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.805.402 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del mes de objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno. b) Un último pago correspondiente a seis(6) días mes de diciembre de 2024 por valor de OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO NUEVE PESOS M/CTE ($893.109).

Plazo: Será hasta el (06) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el

emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	1. Se realizo formación en el programa fortalecimiento en implementación en cultivos agricultura urbana en las siguientes ficha: 3093950.	1 registro fotográfico.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de	2. No se realizó en el mes de diciembre.	2. No se realizó en el mes de diciembre.

	negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.		
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	3. No se realizó en el mes de diciembre.	3. No se realizó en el mes de diciembre.
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	4. Se realizo formación en el programa fortalecimiento en implementación en cultivos agricultura urbana en las siguientes fichas: 3093950.	4. listado de asistencia.
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y	5. Se actualizo el drive de los entregables del programa SER.	5. Link del drive donde se cargó las evidencias.

	seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	6. Se enviaron las agendas para diciembre para impartir formación en los grupos.	6. Pantallazo de la comisión legalizada.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	7. Se califico la ficha 3093950. de programa implementación de agricultura urbana	7. Juicios evaluativos
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la	8. No se realizó en el mes de diciembre.	8. No se realizó en el mes de diciembre. .

	inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.		
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	9. No se realizó en el mes de diciembre.	9. No se realizó en el mes de diciembre.
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	10. No se realizó en el mes de diciembre.	10. No se realizó en el mes de diciembre.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	11. Se realizo reunión con la coordinación académica con el fin de analizas entregables del programa SER.	11. Registro fotográfico.
12	. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de	12. No se realizó en el mes de diciembre.	12. No se realizó en el mes de diciembre.

	socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.		
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	13. No se realizó en el mes de diciembre.	13. No se realizó en el mes de diciembre.
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la	14. No se realizó en el mes de diciembre.	14. No se realizó en el mes de diciembre.

	Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	161424	Mistrató – Quinchía	02/11/2024	30/11/2024
2.	172124	Mistrató	01/12/2023	04/12/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7949119542** de la planilla, Nuevo SOI del mes de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Jorge Leonardo Ramirez Perez

Contratista

C.C. No. 1.053.805.402

Recibí a satisfacción:

Firma

Natalia Marulanda Méndez

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5806955 de 2024.

Coordinadora Académica.

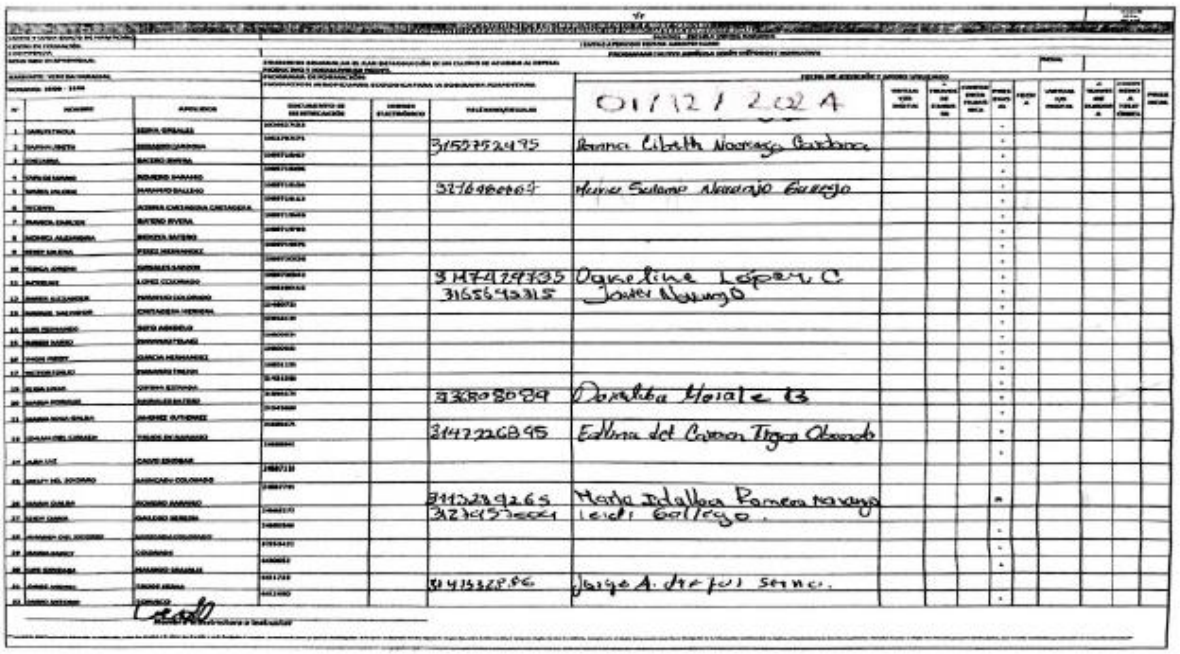
Obligación 1. formación en el programa implementación en agricultura urbana en las fichas 3093950.







Obligación 4. Formación en las fichas 3093950, Producción agropecuaria para la soberanía alimentaria.



Obligacion 5. Link del drive donde se cargó las evidencias.

2024-JORGE_LEONARDO_RAMIREZ_PEREZ



Obligación 6. Pantallazo de la comisión legalizada.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Pereira, 06/12/2024.		
PRESENTADO A: Luz Andrea Montoya Alvarez subdirectora (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 172124	**FECHA DE INICIO:** 01/12/2024	**FECHA DE FINALIZACION:** 04/12/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO 01/12/2024- Mistrató 02/12/2024 - Mistrató 04/12/2024-Mistrato.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro Atención Sector Agropecuario	**OTRA : (ciudad)**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en los programas de formación de SENA Emprende Rural a las comunidades rurales fomentando el emprendimiento rural y la creación de unidades productivas.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		

- **FICHA 3126525. Mistrató**
  Vereda Villana
  Durante estas fechas se trabajaron los resultados de aprendizaje: 270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CONREQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.
  Se realizaron actividades como siembra en semillero plantulando semillas de repollo, brócoli ,remolacha
  Durante estas fechas se trabajaron los resultados de aprendizaje: 270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.
  Se realizo preparación de caldos de bordelés y supermagro para aplicación de hortalizas y manejo integrado de plagas y enfermedades.
  En los aspectos operativos, se encontró desconocimiento en el montaje de la infraestructura para la producción de hortalizas bajo condiciones semicontroladas. Adicionalmente, se debe enfatizar en mejorar aspectos técnicos como de producción limpia bajo criterios e de sostenibilidad aplicando un protocolo adecuado de buenas prácticas agrícolas. En aspectos de mercado, no se tiene un listado de inventario de clientes y proyecciones de costos y producciones con el fin de realizar los márgenes de ventas. Adicionalmente, la unidad productiva cuenta con buena presencia de aprendices en la unidad productivas. Sin embargo, se debe fortalecer las estrategias de cooperativismo en (Thinkcoop, StartCoop).

GTH-F-087 V.02

RESULTADOS:

1. En la ficha 3126525 se encontraron resultados positivos por la implementación de estas tecnologías para el control de enfermedades fungosas e insectos plagas, determinando criterios agroecológicos que involucran estrategias para el manejo integral de plagas y enfermedades.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe

1. Registro fotográfico
2. Listado de asistencia.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Gestión de alianzas de unidades productivas.	Jorge Leonardo Ramirez Perez	Por definir
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. 1. La agricultura agroecológica implementaba en las unidades productivas contrarresta el agotamiento de los recursos (suelo, agua, energía, nutrientes), contribuye de manera positiva a los problemas relacionados con los cambios climáticos y con la desertización y puede colaborar para mantener y mejorar la biodiversidad en una escala global.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Jorge Leonardo Ramirez Perez	LEONARDO RAMIREZ

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Natalia Marulanda Méndez	Coordinadora Académica.	Natalia Marulanda M.

Obligacion 7. Juicios evaluativos de la ficha 3093950.

CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 REDES HERRA SEGÚN
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 PRODU PRINC
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623608 CULTI
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 ACUEF
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623610 UN CU
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623611 CON E
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 TENIE
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 ALIME PROC
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 REDES HERRA SEGÚN
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 PRODU PRINC
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623608 CULTI
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	17/11/2024
Ficha de Caracterización:	3017701
Código:	73942239
Versión:	9
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	20/06/2024
Fecha Fin:	18/11/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	66 - REGIONAL RISARALDA
Centro de Formación:	9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Ev
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 - 2704120901 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 - 2704120902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 - 2704120901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACION DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 - 2704120903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTO STÉCNICO S Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL	APROBADO	17/11/2024 19:22 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 - 2704010970 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 - 2704010971 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623610 - 2704010972 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL METODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1004985992	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623611 - 2704010974 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON EL PUNTO DE CONTROL Y CONTROL	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1006924396	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 - 2704120901 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1006924396	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 - 2704120902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1006924396	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 - 2704120901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA,	APROBADO	17/11/2024 19:21 a

Obligación 11. Reunión con la coordinación académica.

