



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, diciembre de 2024

Señor (a)

Néstor Javier Viola Almanza

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5867193**

Cargo del supervisor- Coordinador

Dependencia - Formación Profesional

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5867193 del año 2024

JOSE MAURICIO TORRES CIFUENTES, identificado con la cédula de ciudadanía No. **11.341.738** de Zipaquirá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS (\$53.735.000) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a Diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$4.885.000) M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	- Participación en jornadas de orientación y	Listado asistencia
2	. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial	Diligenciamiento Herramienta de planeación Plan de acción diciembre	Plan de acción
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución	Programa acciones en formato plan de acción	Plan de acción
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Diligenciamiento de plataforma y Fondo Emprender- SIGE	Pantallazo de avances de información
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Emprendedores orientados articulación con la media, encuentro gobernación Cundinamarca	fotos
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se acompaña la formulación de planes de negocio Refugio de Montaña, museo de la abeja, HERMITAGE, nova la fuente, asoproleche SJ, ASOMUCAFETI y FRESCOOP	Documento formalización



7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física	Acompañamiento empresas fondo emprender , Amatizta, 1000un día, 85572 – SCJINDUSTRIAS, 84777 - 3 LUNAS	actas
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial	Asesoría en fortalecimiento a: , asoproleche SJ, ASOMUCAFETI y FRESCOOP, presentación convocatoria FE campesina	Documento formalizacion
9	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio	Acompañamiento empresas fondo emprender en puestea en marcha, 84299 - GINA ALARCON ACADEMY, , Amatizta, 1000un dia, 85572 – SCJINDUSTRIAS,	Información SIGE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	154124	CAJICA- TABIO- TENJO	2024-11-21	2024-11-21
2				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **7949148607** de la planilla, operador SOI y periodo **Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

Firma

José Mauricio Torres Cifuentes
Contratista
C.C. No. 11.341.738

Recibí a satisfacción:

Firma

Néstor Javier Viola Almanza

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.5867193 del año 2024

Coordinador - Formación Profesional

CUMPLIMIENTO DE METAS A NOVIEMBRE

INDICADORES			META		
			INDICADOR	ejecucion	% Cumplimiento
1	FOMENTO	Emprendedores Orientados	961	1049	109%
2		Personas Entrenadas	220	228	104%
3	EMPENDIMIENTO	Planes de Negocio Formulados OFF	3	3	100%
4		Planes de Negocio Formulados FE	7	19	271%
5		Total planes de negocio formulados (Planes de negocio formulados OOF + planes de negocio formulados FE)	10	22	220%
6		Planes de Negocio Viabilizados por el Fondo Emprender	5	9	180%
7	FONDO EMPRENDE	Empresas Creadas por el Fondo Emprender	4	1	25%
8		Empleos potenciales directos Fondo Emprender	12	4	33%
9	EMPENDIMIENTO	Empresas Creadas OFF	3	3	100%
10		Planes de negocio acompañados en su primer año de ejecución (Empresas creadas OFF + Empresas creadas FE + Empresas creadas FE año anterior)	9	9	100%
11		Total planes de negocio asesorados (Total planes de negocio formulados + Planes de negocio acompañados en su primer año de ejecución)	19	19	100%
12	FORTALECIMIENTO	Empresas con plan de Acción Formulado	9	10	111%
13		Empresas en Fortalecimiento	9	10	111%
14		Empleos Fortalecimiento	5	6	120%

ENCUENTROS DE ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN





ACTUALIZACION PLATAFORMAS

SIGE

WhatsApp Inicio | Microsoft 365 GD-F-003 - 25.9513-4-60.04.xls Cuentas Mis clientes activos -

sige-prod.crm.dynamics.com/main.aspx?appid=d6873666-0acc-eb11-8235-000d3a35ba80&forceUCI=1&pagetype=entitylist&etn=account&viewid=00000000...

Centro de ventas

Vista Principales Mostrar gráfico + Nuevo Actualizar Visualizar esta vista Flujo Ejecutar informe Plantillas de Excel

Mis clientes activos

Nombre de cliente	Teléfono Principal	Dirección 1: calle 1	Municipio domici...	Contacto principal	Correo electrónico (Contacto ...)
JOSE DAVID MORENO TORRES	3 1 1 4 9 0 2 6 8 5	CL 16 A 8 A 10	Chía (25175)	JOSE DAVID MORENO TORRES	josedavidmorenotorres@gmail...
Juan Carlos Rincón Ovalle	311 4818201	centro	Tenjo (25799)	Juan Crios Rincón Ovalle	jcrcinco@hotmail.com
Julio Hernando Hotalora	310 8660372	vereda portachuelo...	Zipaquirá (25899)	JULIO HERNANDO OTALORA RI...	juliohdootalora@gmail.com
MEYOU	3506118209	diagonal 4 bis 4 26	Zipaquirá (25899)		
Productos maría anelica	3016173231	Carrera 23 No 2-82	Zipaquirá (25899)	EDILMA TORRES MARTINEZ	mimaleandra14@gmail.com
Samanda Erica Rengifo	3005688503	transversal 22 8 58	Zipaquirá (25899)	Samanda Erica Rengifo S	insurelax.sr@hotmail.com
Sandra Ruiz Peluqueria	301 4441003	CL 6 NO. 4 - 39	Villa de San Diego ...	SANDRA MILENA RUIZ PEREZ	SANDRIS3021@HOTMAIL.COM
Servicio de Agricultura de precisión Cowgro	3134924118	Carrera 2 este n. 10...	Zipaquirá (25899)	Diego Alexander Rodríguez Mor...	diegoarodriguez86@gmail.com
SOY PANELA	3 5 0 2 9 6 5 8 5 0	Cra 96 # 65A 31 Lo...	Cota (25214)	SOY PANELA sas	duvanguonzalez96@gmail.com
SUSANA DIAZ MARTINEZ	3125337850	vereda san sidro	Zipaquirá (25899)	SUSANA DIAZ MARTINEZ	diazsusana062@gmail.com
TicPias	(300) 123-4567	Calle 12 No 4-50 U...	Villa de San Diego ...	Maria Alejandra Cruz Rey	a.cruz.rey@gmail.com
URUKUM HERBOLARIA ANCESTRAL	320 8187943	vereda chince	Tenjo (25799)		
URUKUM HERBOLARIA ANCESTRAL	320 8187943				

Filas: 62

9:39 a. m. 11/12/2024

FONDO EMPRENDER



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHjrrjimeneJAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-025-000000SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 15 de noviembre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	154124	Fecha Solicitud	2024-11-15	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-11-15	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DIRECTOR REGIONAL (E)			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4524	Dependencia Solicitante				101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOSE MAURICIO TORRES CIFUENTES	CC: 11341738	CONTRATISTA	Autorizada	2024-11-21	2024-11-21	CUNDINAMARCA / CHIA	CUNDINAMARCA / CAJICA	0,5	No	50	0,5	4.885.000,00	252.390,00	126.195,00	40.000,00	166.195,00	Visita de acompañamiento empresa fondo emprender
				2024-11-21	2024-11-21	CUNDINAMARCA / CAJICA	CUNDINAMARCA / TABIO	0	No	0							
				2024-11-21	2024-11-21	CUNDINAMARCA / TABIO	CUNDINAMARCA / TENJO	0	No	0							
Totales Solicitud de Comisión												126.195,00	40.000,00	166.195,00			

MINISTERIO DE HACIENDA

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/15 16:50:46 -05:00

OBJETO DE LA COMISIÓN



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHjrjimeneJAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-025-000000SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 15 de noviembre de 2024

Visita de acompañamiento empresa fondo emprender

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""		Cargo:	""	

Firma Responsable			
Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	15/11/2024 16:37:13



Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Cédula de ciudadanía: 1019005182
Usuario SIIF: MHjrjimene
15/11/2024 4:51:07 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Chía, 02 de diciembre de 2024		
PRESENTADO A: JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON director regional (E)		
ORDEN DE VIAJE No: 154124	FECHA DE INICIO: 2024-11-21	FECHA DE FINALIZACION: 2024-11-21
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO CAJICA- TABIO- TENJO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Cundinamarca/Centro de Desarrollo Agroempresarial – Chía	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Visita de acompañamiento empresa fondo emprender		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
2024-11-21 Municipio de CAJICA Visita de seguimiento empresa TRES LUNAS "LA CASA DEL PAN" SAS: Agenda: 1. La emprendedora le presenta la plata al líder regional de emprendimiento Manuel Reina y orientadores de emprendimiento, José Mauricio Torres, Yeimmy Forero y Briseth Viviana Gualtero Castillo asistentes del centro de desarrollo agroempresarial. 2. Se realiza dialogo sobre el Avance de la empresa y el acompañamiento del Sena.		
2024-11-21 Municipio de Cajicá se hace visita acompañamiento a la empresa estación orígenes Agenda: 1. La emprendedora le presenta la plata al líder regional de emprendimiento Manuel Reina y orientadores de emprendimiento, José Mauricio Torres, Yeimmy Forero y Briseth Viviana Gualtero Castillo asistentes, del centro de desarrollo agroempresarial. 2. Se realiza dialogo sobre el Avance de la empresa y el acompañamiento del Sena.		
2024-11-21 Municipio de Tabio se hace visita acompañamiento a la empresa Rosa y Vainilla 1. La emprendedora le presenta la plata al líder regional de emprendimiento Manuel Reina y orientadores de emprendimiento, José Mauricio Torres, Yeimmy Forero y Briseth Viviana Gualtero Castillo asistentes, del centro de desarrollo agroempresarial. 2. Se realiza dialogo sobre el Avance de la empresa y el acompañamiento del Sena.		
2024-11-21 Municipio de Tenjo se hace visita acompañamiento a la empresa Fiba Tochua Agenda:		



1. El emprendedor presenta el apiario al líder regional de emprendimiento Manuel Reina y orientador de emprendimiento, José Mauricio Torres, asistentes, del centro de desarrollo agroempresarial.

2. Se realiza dialogo sobre el Avance de la empresa y el acompañamiento del Sena.

RESULTADOS:

- se cumple la agenda programada.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
2.		

CONCLUSIONES:

Se cumplieron los objetivos de la comisión, se cuenta con evidencias de las actividades realizadas

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
José Mauricio Torres C		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de formación	Néstor Javier Viola	



Municipio de CAJICA Visita de seguimiento empresa TRES LUNAS "LA CASA DEL PAN" SAS:



Municipio de Cajicá se hace visita acompañamiento a la empresa estación orígenes



Municipio de Tabio se hace visita acompañamiento a la empresa Rosa y Vainilla





Municipio de Tenjo se hace visita acompañamiento a la empresa Fiba Tochua





Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	COGUA- SUESCA- TIBIRITA septiembre 2024	Código Regional :	25
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JOSE MAURICIO TORRES CIFUENTES	Código Centro:	9513
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	11341738	Fecha de elaboración:	2/12/2024

En desarrollo de la comisión No. ____ 154124 ____ durante los días ____ 21 ____ del mes de Noviembre _de_ 2024 ____ se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
21/11/2024	CHIA-Cajica	Bus	10.000
21/11/2024	Cajica- Tabio	Bus	15.000
21/11/2024	Tabio- Tenjo - CHIA	Bus	15.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 40.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Jose Mauricio Torres	Nombre completo:	Fabio Moreno Sierra	Nombre completo:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5867193	Cargo:	Coordinador (E) Dependencia	Cargo:	Director Regional
Firma:		Firma:		Firma:	



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No.CO1.PCCNTR.5867193 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOSE MAURICIO TORRES CIFUENTES

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C:C. 11.341.738

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1.Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento
2. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial
- 3.Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución
- 4.Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio
- 5.Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos
- 6.Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

7.Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física

8.Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial

9.Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de Desarrollo Agroempresarial, Chía

PLAZO DE EJECUCIÓN: 330 Días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE febrero_ DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE diciembre DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Será hasta el 31 de diciembre 2024

VALOR DEL CONTRATO: 53.735.000,00

SUPERVISOR: NÉSTOR JAVIER VIOLA ALMANZA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 79.939.057

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 53.735.000
Valor Ejecutado	\$ 53.735.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

INDICADORES			META		
			INDICADOR	ejecucion	% Cumpliento
1	FOMENTO	Emprendedores Orientados	961	1049	109%
2		Personas Entrenadas	220	228	104%
3	EMPRENDIMIENTO	Planes de Negocio Formulados OFF	3	3	100%
4		Planes de Negocio Formulados FE	7	19	271%
5		Total planes de negocio formulados (Planes de negocio formulados OOF + planes de negocio formulados FE)	10	22	220%
6		Planes de Negocio Viabilizados por el Fondo Emprender	5	9	180%
7	FONDO EMPRENDE	Empresas Creadas por el Fondo Emprender	4	1	25%
8		Empleos potenciales directos Fondo Emprender	12	4	33%
9	EMPRENDIMIENTO	Empresas Creadas OFF	3	3	100%
10		Planes de negocio acompañados en su primer año de ejecución (Empresas creadas OFF + Empresas creadas FE + Empresas creadas FE año anterior)	9	9	100%
11		Total planes de negocio asesorados (Total planes de negocio formulados + Planes de negocio acompañados en su primer año de ejecución)	19	19	100%
12	FORTALECIMIENTO	Empresas con plan de Acción Formulado	9	10	111%
13		Empresas en Fortalecimiento	9	10	111%
14		Empleos Fortalecimiento	5	6	120%

EMPRESAS CREADAS OFF: JULIO HERNANDO OTALORA RIVERA, APOLO ENERGY, GRANJA RICO

EMPRESAS EN FORTALECIMIENTO: CHOCOLATERÍA SICUARA, DOCE CAFÉ, huellas biónicas Colombia, ASOMUCAFETI, COWGRO, BARBATUSKA sas , ASOCIACION PRODUCTORA LECHERA Y AGROPECUARIA SAN JORGE,CONTENIDO MODULAR, wondershop, COOPERATIVA DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE COGUA-FRESCOOP-

PLANES DE NEGOCIO FORMULADOS (FE): FE - Jose David Moreno Torres, FE - LA CUISINE COL workout revolution, BRUNO & TOM, FE MIRAVALLS - REFUGIO DE MONTAÑA, HERMITAGE



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FE CAMILA ZAMBRANO ESGUERRA – ZETICAS, FE ALTOGOURMETQUE, FE DEL BOSQUE, MUSEO DE LAS ABEJAS ARTES Y OFICIOS DE LOS MUISCAS, REFUGIO DE MONTAÑA, CREAMIEL - CREAMIEL, CREAMIEL - RUGLA COLOMBIA.

PLANES DE NEGOCIO VIABILIZADOS (FE): MUSEO DE LAS ABEJAS ARTES Y OFICIOS DE LOS MUISCAS, REFUGIO DE MONTAÑA, CREAMIEL - CREAMIEL, CREAMIEL - RUGLA COLOMBIA, FE - LA CUISINE COL, workout revolution, FE CAMILA ZAMBRANO ESGUERRA – ZETICAS, FE ALTOGOURMETQUE

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO