REPÚBLICA DE COLOMBIA

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

MUNICIPIO DE UBATÉ

ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	**MARTHA LILIANA CASTIBLANCO VARGAS**	**IDENTIFICACIÓN NUMERO**	**1.076.647.866 de Ubaté**
AVANCE		**DE TERMINACIÓN**	**X**
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :	Ubaté	jueves, 26 de diciembre de 2024	
ACTA No.	**3**	**PERÍODO A PAGAR :**	DEL 20 DE NOVIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024
DEPENDENCIA EJECUTOR.	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	**RUBRO PRESUPUESTAL**	2.6.2.02.02.006

CONVENIO		**COOPERACIÓN**		**INTERADMINISTRATIVO**		**INTERINSTITUCIONAL**			
CONTRATO	**X**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		**ARRENDAMIENTO**		**SUMINISTRO**	X		
		COMPRAVENTA		**CONSULTORIA**		**OBRA**			

NÚMERO	**SGG- MIC-CS-353-2024**	**Fecha de suscripción**	VEINTICUATRO (24) DE OCTUBRE DE 2024				
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	**2024000865**	**de**	**16/09/2024**	**REGISTRO PRESUPUESTAL**	**2024001244**		
ABONO A CUENTA	**AHORRO**	**X**	**CORRIENTE**		**NUMERO**	**35465868731**	**ENTIDAD**	**BANCOLOMBIA**

OBJETO CONTRATO	SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALMUERZOS PARA LOS DIFERENTES COMITES Y CONSEJOS COMUNITARIOS QUE SE DESARROLLEN DESDE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ.

La Secretaria general y de gobierno del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que durante el periodo comprendido entre del 20 DE NOVIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024 la contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cantidad	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	Refrigerio compuesto por: Sándwich de jamón, queso, lechuga, tomate, mayonesa y pan blanco para sándwich largo (150 gramos aprox), empacado de forma individual en bolsa plástica con servilleta, que incluya bebida jugo de caja por 200 ml, presentación personal. *Los refrigerios deberán ser entregados en las actividades a cada uno de los asistentes, previamente coordinado con la supervisión del contrato*	100	X		**INFORME DE EJECUCIÓN CON EVIDENCIA FOTOGRAFICA, PLANILLAS DE ENTREGA Y DOCUMENTO EQUIVALENTE.**	**SE RECIBIO A SATISFACCIÓN LA TOTALIDAD DE ALIMENTACIÓN CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTIPULADAS EN EL CONTRATO, EN LOS TIEMPOS Y LUGARES ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR DE CONTRATO.**
2	Refrigerio compuesto por: Porción de fruta de 80 gr, carbohidrato de 100 gr puede ser (empanada, arepa de queso, panzerotti, almojábana, palito de queso, pan de yuca, mantecada), bebida caliente (maicena, milo, café, chocolate) en vaso de 8 onzas. *Los refrigerios deberán ser entregados en las actividades a cada uno de los asistentes, previamente coordinado con la supervisión del contrato*	21	X			
3	Bandeja de Almuerzo compuesto por: 1 Una porción de carbohidrato 100 gr (arroz, pasta, papa) 1 (Una) Porción 150gr ensalada (porción de verduras) 1 (Una) Porción 150gr legumbres secas o verdes (arveja, lenteja, garbanzo). 1 (Una) porción de proteína 250gr (carnes). 1 (UNA) bebida (jugo natural) o (bebida) gaseosa personal no retornable de 250 ml 1 (UN) postre (gelatina, flan, bocadillo, porción de fruta etc.) *los almuerzos deberán ser entregados en las actividades a cada uno de los asistentes, previamente coordinado con la supervisión del contrato*	177	X			

Nota: el contratista cumplio a cabalidad con las obligaciones

1	Cumplir con los estándares de calidad de los alimentos, entregados en perfecto estado y condiciones de acuerdo a las cantidades y especificaciones solicitadas por parte de la Entidad.		X			**La contratista garantizo la entrega de la alimentación, prestando un buen servicio entregando a satisfaccion la**
2	Garantizar la entrega de la alimentación (refrigerio y almuerzo), de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad, en el lugar destinado por el supervisor de acuerdo con lo consignado en la oferta económica.		X			
3	Asumir los gastos referidos al transporte de los refrigerios y almuerzos, los cuales deberán ser entregados en el sitio previsto por el supervisor del contrato, para dar cumplimiento a las obligaciones especificas del objeto contractual.		X			

	4	Atender las recomendaciones y los requerimientos realizados por la entidad a través del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control.		X		La contratista anexa registro fotografico, y planillas de entrega.	alimentacion bajo los requisitos tecnicos con las respectivas normas sanitarias y de higiene estipulado por el ministerio de salud. No se requirio generar ningun cambio, cumplio a cabalidad con los items estipulados en el contrato dando cumplimiento al objeto contractual.
	5	Informar oportunamente al supervisor, cualquier novedad que se presente y afecte la eficiente ejecución del contrato.		X			
	6	Garantizar, durante la ejecución del objeto contractual, que el personal destinado para la preparación de alimentos cuente con certificado de manipulación de alimentos, al igual que el establecimiento destinado para tal fin.		X			
	7	Contar con las normas de higiene y salubridad que exige la ley para el suministro de los alimentos.		X			
	8	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato		X			

CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satistaccion del suministro realizado por la contratista para el periodo comprendido entre el 20 DE NOVIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024 , de acuerdo a las obligaciones e items establecidos en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL TERCER PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 20 DE NOVIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024.
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	Se adjunta informe de ejecución, planillas de entrega, documento equivalente y planilla de seguridad social pagada.
VALOR TOTAL CONTRATO	**CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE** — **$ 14.000.000**

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 14.000.000**	**VALOR ANTICIPO :**	**NO APLICA**
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 9.094.000**	**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 4.876.000**	**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
SALDO:	**$ 30.000**	**SALDO:**	**$ 0**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	JOHN SEBASTIAN NEUSA PORRAS
CARGO	SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO
C.C. No.	1.076.660.975 de Ubaté
Proyecto:	Tatiana Guzman

Firma

Reviso y Aprobó — **JOHN SEBASTIAN NEUSA PORRAS**

Tipo Documento	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Código SGC	2024
		Versión	V3
Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISION SGG-MIC-CS-353 DE 2024	TRD	140.14.07
		Página	Página 1 de 3

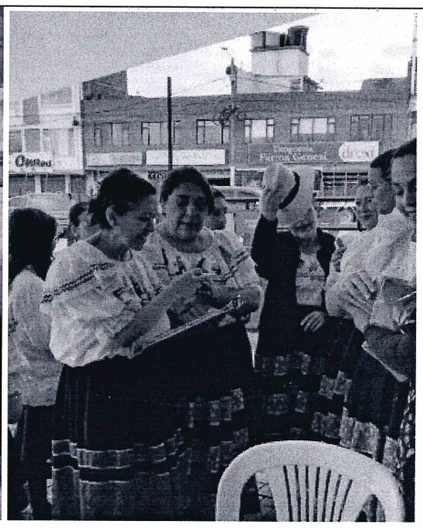
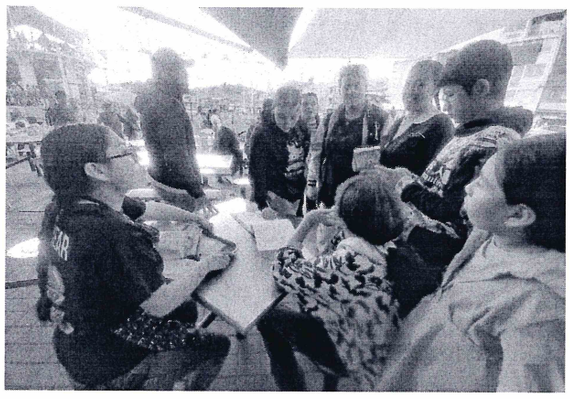
INFORME DE SUPERVISION SGG-MIC-CS-353-2024

OBJETO: SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALMUERZOS PARA LOS DIFERENTES COMITES Y CONSEJOS COMUNITARIOS QUE SE DESARROLLEN DESDE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ.
VALOR: CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($14.000.000)

REGRIGERIO 1.

Refrigerio compuesto por:
Sándwich de jamón, queso, lechuga, tomate, mayonesa y pan blanco para sándwich largo (150 gramos aprox), empacado de forma individual en bolsa plástica con servilleta, que incluya bebida jugo de caja por 200 ml, presentación personal.

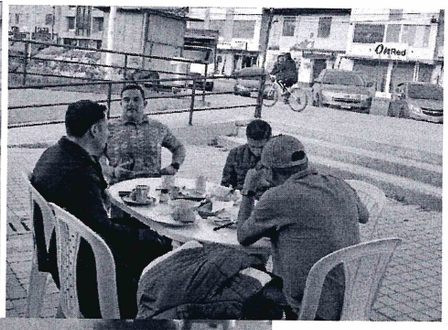
Los refrigerios deberán ser entregados en las actividades a cada uno de los asistentes, previamente coordinado con la supervisión del contrato


REFRIGERIO 2.

Refrigerio compuesto por:
Porción de fruta de 80 gr, carbohidrato de 100 gr puede ser (empanada, arepa de queso, panzerotti, almojábana, palito de queso, pan de yuca, mantecada), bebida caliente (maicena, milo, café, chocolate) en vaso de 8 onzas.

Los refrigerios deberán ser entregados en las actividades a cada uno de los asistentes, previamente coordinado con la supervisión del contrato

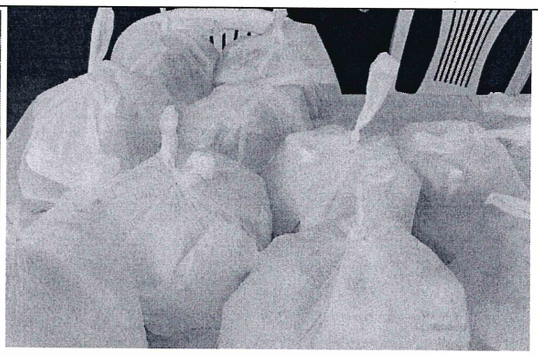
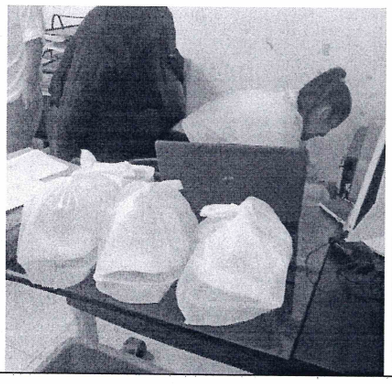
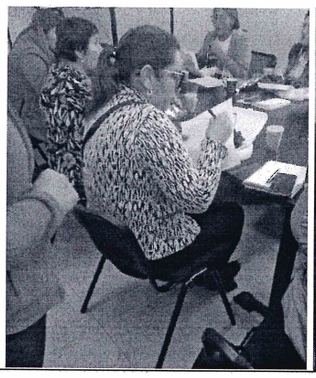
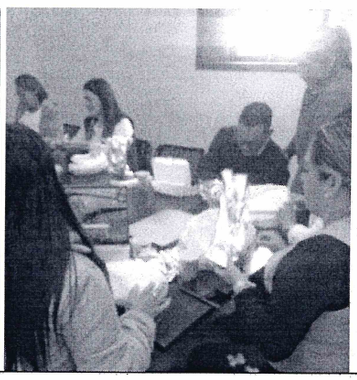





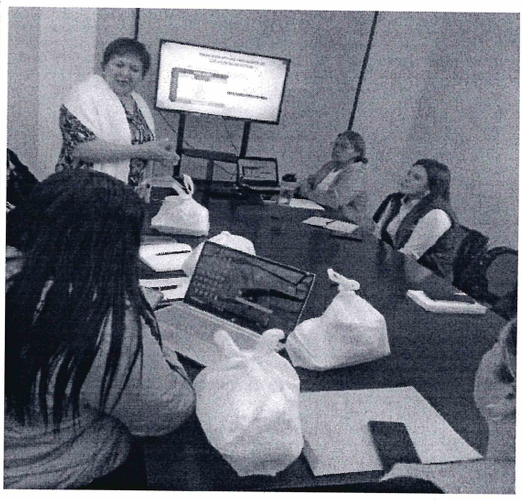
ALMUERZO.

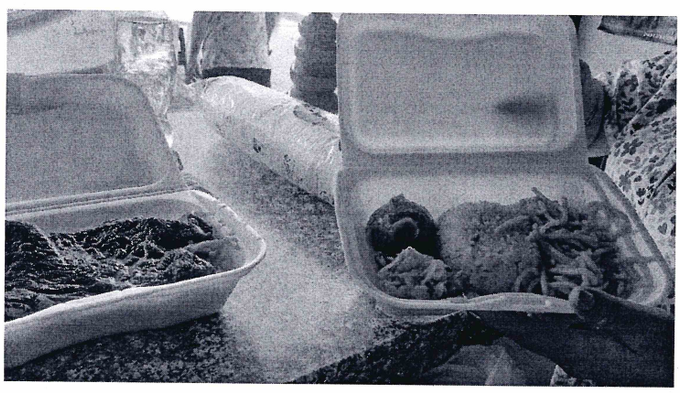
Bandeja de Almuerzo compuesto por:
1 Una porción de carbohidrato 100 gr (arroz, pasta, papa)
1 (Una) Porción 150gr ensalada (porción de verduras)
1 (Una) Porción 150gr legumbres secas o verdes (arveja, lenteja, garbanzo).
1 (Una) porción de proteína 250gr (carnes).
1 (UNA) bebida (jugo natural) o (bebida) gaseosa personal no retornable de 250 ml
1 (UN) postre (gelatina, flan, bocadillo, porción de fruta etc.)

los almuerzos deberán ser entregados en las actividades a cada uno de los asistentes, previamente coordinado con la supervisión del contrato







JOHN SEBASTIAN NEUSA PORRAS
Secretario general y de gobierno
Supervisor

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Tatiana Guzmán	John Sebastián Neusa Porras	John Sebastián Neusa Porras
Cargo	Contratista- Secretaria general y de gobierno	Secretario general y de gobierno	Secretario general y de gobierno
Fecha	26 de diciembre de 2024	26 de diciembre de 2024	26 de diciembre de 2024
Firma			