



# Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Página 1 de 1

## SECRETARIA DE GOBIERNO

Nro. Int. 12306

### CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No. 2082

Fecha Imp: Sep. 23, 2024

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>A FAVOR DE</b>                                                                                                                                                                                    | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA                                                                                                                                                                         | <b>C.C o Nit</b>                                                                     | 38557209                     |                 |                                                              |
| CL 5 K 28 C 24 Palmira                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                      | <b>Teléfonos</b>                                                                     |                              |                 |                                                              |
| <b>Regimen Simplificado,</b>                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                      | <b>Fecha Firma:</b>                                                                  | 26/08/24                     |                 |                                                              |
| <b>OBJETO</b>                                                                                                                                                                                        | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
| <b>VALOR</b>                                                                                                                                                                                         | Dieciseis Millones Pesos M/Cte.                                                                                                                                                                      | 16.000.000,00                                                                        |                              |                 |                                                              |
| <b>FORMA PAGO</b>                                                                                                                                                                                    | ACTAS PARCIALES                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
| <b>INTERVENTOR</b>                                                                                                                                                                                   | - RICARDO CAICEDO QUINTERO                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
| <b>PLAZO</b>                                                                                                                                                                                         | 15/12/2024                                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
| <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
| <b>C.Costo</b>                                                                                                                                                                                       | <b>Proyecto</b>                                                                                                                                                                                      | <b>Fondo</b>                                                                         | <b>Rubro</b>                 | <b>Nombre</b>   |                                                              |
| 1175                                                                                                                                                                                                 | 2400037                                                                                                                                                                                              | 525                                                                                  | Estampilla Justicia Familiar | 2.3.2.02.02.008 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción |
| <b>SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE</b>                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                              |                 |                                                              |
| <b>Descripción</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Cantidad Und.</b>                                                                                                                                                                                 | <b>Valor Unitario</b>                                                                | <b>Valor Total</b>           |                 |                                                              |
| PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA | 0                                                                                                                                                                                                    | 0,00                                                                                 | 16.000.000,00                |                 |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      | <b>SubTotal</b>              | 16.000.000,00   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      | <b>Iva</b>                   | 0,00            |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      | <b>Total</b>                 | 16.000.000,00   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      | <b>Autorizacion Ingreso a SIIF:</b>                                                  |                              |                 |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                      |  |                              |                 |                                                              |

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 38.557.209 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 314309865, abierta/o desde el 6/12/2006.

Se expide en Bogotá el día 11 del mes de Septiembre del año 2024 con destino a: Silvana Gutiérrez



---

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

# DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No.38.557.209 con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).  
SI \_\_\_ NO X
2. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

## DATOS DEPENDIENTES

| NOMBRE COMPLETO          | PARENTESCO | EDAD |
|--------------------------|------------|------|
| THIAGO VALLEJO GUTIERREZ | HIJO       | 9    |
|                          |            |      |
|                          |            |      |

2.1. Declaro que mi cónyuge, \_\_\_\_\_ identificado (a) con la C.C. No. \_\_\_\_\_ NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:

3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO X

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) \_\_\_\_\_

3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI \_\_\_ NO X

3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI \_\_\_ NO X

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI \_\_\_ NO X

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** “(...) Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)”, por consiguiente:

- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):  
SI \_\_\_ NO X estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

| NO. | NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA | NÚMERO DEL CONTRATO | VALOR HONORARIOS MENSUALES |
|-----|------------------------|---------------------|----------------------------|
| 1.  |                        |                     |                            |
| 2.  |                        |                     |                            |
| 3.  |                        |                     |                            |

**Nota:** En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 13 días del mes de diciembre de 2024

Atentamente,



SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA  
C.C No. 38.557.209 de Cali Valle  
e- mail: [silgupi@hotmail.com](mailto:silgupi@hotmail.com)  
Cel: 3216475544

PAGADO 02/12/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                              |                    |                     |
|---------------------|------------------------------|--------------------|---------------------|
| Razón Social        | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA |                    |                     |
| Documento           | CC38557209                   | Dirección          | CL 5K #28 C - 24    |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE                | Teléfono           | 3216475544          |
| Tipo Persona        | NATURAL                      | Forma Presentación | ÚNICO               |
| Ciudad              | PALMIRA                      | Departamento       | VALLE DEL CAUCA     |
| Representante Legal |                              | Identificación     |                     |
| Total Afiliados     | 1                            | ARP                | POSITIVA DE SEGUROS |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado |                              |                |                   | Novedades |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |     |          | Pensiones |          |          | Salud             |             |                | Riesgos            |            |              | Cajas  |             |                | Parafiscales         |          |             |             | Total       |      |                   |            |
|--------------------|------------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|-----|-----|----------|-----------|----------|----------|-------------------|-------------|----------------|--------------------|------------|--------------|--------|-------------|----------------|----------------------|----------|-------------|-------------|-------------|------|-------------------|------------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres          | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING       | RET | RET P | TAE | TDE | TAE | TDP | TAP | USP | COR | NSI | NSN | LM | VM | AVP | VCT | IMP | Días ARP | Días EPS  | Días ARP | Días CCF | Administradora    | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora     | IBC Salud  | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora       | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total      |
| CC 38557209        | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA | 59             | 00                | X         |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     | 0   | 15       | 15        | 15       | 0        | (230301) PORVENIR | \$ 650.000  | \$ 104.000     | (EPS018) S.O.S EPS | \$ 650.000 | \$ 81.300    | 0,522  | \$ 650.000  | \$ 3.400       | (NIN-CC) NINGUNA CCF | \$ 0     | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0        | \$ 0 | \$ 0              | \$ 188.700 |

III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud  | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|-------------|------------|-------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 650.000  | \$ 650.000 | \$ 650.000  | \$ 0      | \$ 104.000      | \$ 81.300     | \$ 3.400        | \$ 0          | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0                  | \$ 0                                           | \$ 0              | \$ 188.700                     | \$ 0                    | \$ 188.700  |



## TRANSACCIÓN APROBADA

### Comprobante de la transacción

Referencia / PIN

8822673577

Periodo de cotización

202412

Numero aprobación (CUS)

1094711377

Banco

BANCO DE BOGOTA

Valor pagado

\$ 188.700

Fecha de pago

2024-12-02 17:53:31.0

Respuesta

¡Tu pago ha sido aprobado!

[Descargar Comprobante](#)

NUEVO PAGO

I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                              |                    |                     |
|---------------------|------------------------------|--------------------|---------------------|
| Razón Social        | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA |                    |                     |
| Documento           | CC38557209                   | Dirección          | CL 5K #28 C - 24    |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE                | Teléfono           | 3216475544          |
| Tipo Persona        | NATURAL                      | Forma Presentación | ÚNICO               |
| Ciudad              | PALMIRA                      | Departamento       | VALLE DEL CAUCA     |
| Representante Legal |                              | Identificación     |                     |
| Total Afiliados     | 1                            | ARP                | POSITIVA DE SEGUROS |

II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado |                              |                |                   | Novedades |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                | Pensiones   |                |                | Salud             |              |            | Riesgos            |                |                | Cajas    |              |             | Parafiscales         |          |                   |          | Total    |          |          |            |
|--------------------|------------------------------|----------------|-------------------|-----------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------|-------------|----------------|----------------|-------------------|--------------|------------|--------------------|----------------|----------------|----------|--------------|-------------|----------------------|----------|-------------------|----------|----------|----------|----------|------------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres          | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING       | RET | RET P | TAE | TAP | TAP | USP | COR | USP | USP | USP | USP | USP | USP | USP | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud         | Aporte Salud | Tarifa     | IBC Riesgos        | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja  | Aporte SENA | Aporte ICBF          | ESAP     | Aporte Ministerio | Total    |          |          |          |            |
|                    |                              |                |                   | ING       | RET | RET P | TAE | TAP | TAP | USP | COR | USP | USP | USP | USP | USP | USP | USP | USP            | USP         | Dias AFP       | Dias EPS       | Dias AFP          | Dias EPS     | Dias AFP   | Dias EPS           | Dias AFP       | Dias EPS       | Dias AFP | Dias EPS     | Dias AFP    | Dias EPS             | Dias AFP | Dias EPS          | Dias AFP | Dias EPS | Dias AFP | Dias EPS |            |
| CC 38557209        | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA | 59             | 00                |           | X   |       |     |     |     |     | A   |     |     |     |     |     |     | 0   | 15             | 15          | 15             | 0              | (230301) PORVENIR | \$ 650.000   | \$ 104.000 | (EPS018) S.O.S EPS | \$ 650.000     | \$ 81.300      | 0,522    | \$ 650.000   | \$ 3.400    | (NIN-CC) NINGUNA CCF | \$ 0     | \$ 0              | \$ 0     | \$ 0     | \$ 0     | \$ 0     | \$ 188.700 |
| CC 38557209        | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA | 59             | 00                |           | X   |       |     |     |     |     | C   |     |     |     |     |     |     | 0   | 30             | 30          | 30             | 0              | (230301) PORVENIR | \$ 1.300.000 | \$ 208.000 | (EPS018) S.O.S EPS | \$ 1.300.000   | \$ 162.500     | 0,522    | \$ 1.300.000 | \$ 6.800    | (NIN-CC) NINGUNA CCF | \$ 0     | \$ 0              | \$ 0     | \$ 0     | \$ 0     | \$ 0     | \$ 377.300 |

III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud  | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|-------------|------------|-------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 650.000  | \$ 650.000 | \$ 650.000  | \$ 0      | \$ 104.000      | \$ 81.200     | \$ 3.400        | \$ 0          | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0                  | \$ 0                                           | \$ 0              | \$ 188.600                     | \$ 0                    | \$ 188.600  |



 **PSE Transacción**  
**Aprobada - CUS**  
**1102421873** 



¡Hola, Silvana Gutierrez Piedrahita!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DE BOGOTÁ y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**   
CUS: **1102421873**  
Empresa: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S  
Descripción: Pago PSE, Ref:8822687992-202412-109134,  
idTrans:109134  
Valor de la Transacción: \$ 188.600  
Fecha de Transacción: 05/12/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.





Alcaldía Municipal de Palmira  
Nit.: 891.380.007-3

## PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-006  
Versión.05  
02/03/2022

### ACTA DE INICIO

Página 1 de 1

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO                                                 | Secretaría de Gobierno                                                                                                                                                                                        |
| CONTRATO No.                                                                        | MP-2082-2024                                                                                                                                                                                                  |
| FECHA DEL CONTRATO                                                                  | 26 DE AGOSTO DE 2024                                                                                                                                                                                          |
| CONTRATISTA                                                                         | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA con Cedula de Ciudadania N° 38.557.209                                                                                                                                           |
| OBJETO                                                                              | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA          |
| SUPERVISOR                                                                          | Ricardo Caicedo Quintero –Secretario de Gobierno                                                                                                                                                              |
| VALOR DEL CONTRATO                                                                  | Dieciseis Millones Pesos M/Cte.(16000000) incluidos todos los tributos, costos directos e indirectos a que haya lugar con ocasión de su celebración y ejecución                                               |
| FORMA DE PAGO                                                                       | cuotas parciales, previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato |
| PLAZO DE EJECUCIÓN                                                                  | 15 de diciembre de 2024                                                                                                                                                                                       |
| FECHA INICIO                                                                        | 29 de agosto de 2024                                                                                                                                                                                          |
| NUMERO DE CP                                                                        | 4081                                                                                                                                                                                                          |
| FECHA DE CP                                                                         | 28/08/2024                                                                                                                                                                                                    |
| No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)                                                   | N/A                                                                                                                                                                                                           |
| FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)                                   | N/A                                                                                                                                                                                                           |
| FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)                                       | Del 29 de agosto Al 15 de diciembre de 2024                                                                                                                                                                   |
| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique) | N/A                                                                                                                                                                                                           |

En el Municipio de Palmira, a los días 29 del mes de agosto del año 2024, en la oficina de Secretaría de Gobierno, se reunieron Ricardo Caicedo Quintero Secretario de Gobierno, en calidad de Supervisor del contrato, y SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA, en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

Supervisor  
C.C. No. 94.308.293

Contratista  
C.C. No. 38.557.209

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Teléfono: 2856121

RICCAICEDO-02460661155742-2811504-003033500-A





## Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

## ACTA DE RECIBO FINAL No. 10200

RICARDO CAICEDO QUINTERO INTERVENTOR DE CONTRATO PRESTACION SERVICIOS Nro. 2082

## CERTIFICA(N) QUE:

El contratista SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA con identificación 38557209 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO PRESTACION SERVICIOS en referencia.

## De acuerdo CONTRATO PRESTACION SERVICIOS se establece que:

|                     |            |                      |              |
|---------------------|------------|----------------------|--------------|
| Fecha de firma      | 26/08/2024 | Valor orden de gasto | 16.000.000   |
| Fecha de iniciación | 29/08/2024 | Pagos efectuados     | 14.000.000   |
| Duración            | 15/12/2024 | Valor acta           | 2.000.000,00 |
| Nro. Fra. Doc Eq.   |            | Saldo pendiente      | 0,00         |
|                     |            | Valor Anticipo       | 0            |
|                     |            | Valor Amortizaciones | 0            |

## BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO FINAL MP-2082-2024

| Item                            | Descripción Detalle Contrato                                                                                                                                                                         | Valor                      | Iva          |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| 1                               | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA | 2.000.000,00               | 0,00         |
| Total:                          |                                                                                                                                                                                                      | 2.000.000,00               | 0,00         |
|                                 |                                                                                                                                                                                                      | Total recibido             | 2.000.000,00 |
|                                 |                                                                                                                                                                                                      | - Amortización de anticipo |              |
| Valor Dos Millones Pesos M/Cte. |                                                                                                                                                                                                      |                            | 2.000.000,00 |

Para constancia se firma en Palmira el:

16/12/2024



RICARDO CAICEDO QUINTERO  
02460661212033-2811574-003035342



SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA  
02460661205344-2811574-003035283

**Municipio de Palmira**

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

**Consecutivo 42873**

Fecha del Documento : 16/12/2024

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR  
FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE  
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)**

**EI MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:**

SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA

Identificacion : 38557209

**BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA**

PAGO FINAL MP-2082-2024

| Item          | Descripción Detalle Contrato..                                                                                                                                                                       | Valor                        | Iva                 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 1             | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA | 2.000.000,00                 | 0,00                |
| <b>Total:</b> |                                                                                                                                                                                                      | <b>2.000.000,00</b>          | <b>0,00</b>         |
|               |                                                                                                                                                                                                      | <b>Valor de la operación</b> | 2.000.000,00        |
| <b>Valor</b>  | Dos Millones Pesos M/Cte.                                                                                                                                                                            |                              | <b>2.000.000,00</b> |



SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA

02460661205344-2811574-003035283



# ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

**ORDEN DE PAGO FINAL No. 13394 De 16/12/2024 Por 2.000.000,00**

PAGO FINAL MP-2082-2024

ACTA No.: 10200 de 16/12/2024

ESTADO=VIGENTE

**DEPENDENCIA :** SECRETARIA DE GOBIERNO**PROYECTO :** AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO PALMIRA**A FAVOR DE:** SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA **C.C o Nit** 38557209**TERCERO ENDOSO:****VALOR ENDOSO:****CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No 2082 de 26/08/2024 Por 16.000.000,00**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA

**VALOR A PAGAR** Dos Millones Pesos M/Cte. **2.000.000,00**

| Impuesto                   | RETENCIONES EFECTUADAS |              |      | Valor     | Total deducciones |
|----------------------------|------------------------|--------------|------|-----------|-------------------|
|                            | Actividad              | Base         | %    |           |                   |
| ESTAMPILLA UNIVALLE        |                        | 2.000.000,00 | 2,00 | 40.000,00 | 100.000,00        |
| ESTAMPILLA PROHOSPITALES   |                        | 2.000.000,00 | 1,00 | 20.000,00 |                   |
| ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR |                        | 2.000.000,00 | 2,00 | 40.000,00 |                   |

**NETO A GIRAR 1.900.000,00****IMPUTACION PRESUPUESTO**

COMPROMISO 4081

Fecha. 28/08/2024

| C. Costo | Proyecto | Rubro           | Nombre                                                       | Fondo                            | Valor        |
|----------|----------|-----------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1175     | 2400037  | 2.3.2.02.02.008 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 525 Estampilla Justicia Familiar | 2.000.000,00 |

**Total obligación 2.000.000,00****IMPUTACION CONTABLE CXP**

| Cuenta    | Débito                                  | Crédito    | Descripción                                                |
|-----------|-----------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------|
| 511179006 | Honorarios contratos (rentas de trabaje | 2.000.000, | 0, Acta de recibo FINAL 125751 CONTRATO PRESTACION         |
| 240722002 | Estampilla prohospitales                | 0,         | 20.000, Acta de recibo FINAL 125751 CONTRATO PRESTACION    |
| 240722006 | Estampilla Proadulto Mayor              | 0,         | 40.000, Acta de recibo FINAL 125751 CONTRATO PRESTACION    |
| 240722001 | Estampilla prouniversidad del valle     | 0,         | 40.000, Acta de recibo FINAL 125751 CONTRATO PRESTACION    |
| 249054001 | Honorarios                              | 0,         | 1.900.000, Acta de recibo FINAL 125751 CONTRATO PRESTACION |

**Sumas Iguales 2.000.000 2.000.000**


RICARDO CAICEDO QUINTERO

02460661212102-2811737-003035343

|                                           |                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO:                                 | MP- 2082-2024                                                                                                                                                                                        |
| OBJETO DEL CONTRATO:                      | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                   | SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA                                                                                                                                                                         |
| VALOR DEL CONTRATO:                       | \$ 16.000.000                                                                                                                                                                                        |
| SUPERVISOR:                               | RICARDO CAICEDO QUINTERO<br>SECRETARIO DE GOBIERNO                                                                                                                                                   |
| FECHA DE ACTA DE INICIO:                  | 29 DE AGOSTO DE 2024                                                                                                                                                                                 |
| FECHA DE FINALIZACIÓN:                    | 15 DE DICIEMBRE DE 2024                                                                                                                                                                              |
| INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.: | Quinta (5) acta final                                                                                                                                                                                |
| CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:             | \$ 2.000.000 DOS MILLONES DE PESOS.                                                                                                                                                                  |

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

**1.- Apoyar al Comisario de familia en las gestiones encaminadas a garantizar, proteger y restablecer los derechos vulnerados de los miembros de la familia conculcados por situaciones de violencia intrafamiliar.**

Se redactaron y proyectaron documentos como medidas de protección tendiente a garantizar la seguridad y vida de las víctimas de Violencia Intrafamiliar, los documentos realizados reposan dentro de cada historia familiar en el archivo de la Comisaria de Familia, donde la gran mayoría de los casos corresponde al delito de violencia física, verbal, psicológica y económica; tal como se evidencia en el siguiente informe de actividades:

- TRD-2024-120.6.16.1833 TURNO 1.
- **ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 1**



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 2 de 11

| NOMBRE                  | USUARIO EXTERNO |
|-------------------------|-----------------|
| MARIA YOLANDA GONZALEZ  | 2               |
| MARINELA MOSQUERA       | 4               |
| LUZ DARY GARCIA         | 10              |
| GERALDIN SAAVEDRA REYES | 18              |

- TRD-2024-120.27.1836 Constancia Orientación y Sensibilización TURNO 1.
- TRD-2024-120.6.16.1859 TURNO 3.
- **ORIENTACIÓN DE USUARIOS - TURNO 3.**

| NOMBRE                        | USUARIO EXTERNO |
|-------------------------------|-----------------|
| MAYRA ALEJANDRA ARIAS RAMIREZ | 14              |
| JONATHAN BENAVIDES            | 21              |

- TRD-2024-120.6.16.1871 TURNO 1.
- **ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 1.**

| NOMBRE                | USUARIO EXTERNO |
|-----------------------|-----------------|
| ANGELA OSPINA         | 16              |
| NICOL SOFIA RODRIGUEZ | 19              |
| TATIANA MUÑOZ         | 20              |
| BEATRIZ MORALES       | 21              |

- TRD-2024-120.27.1853 CONSTANCIA USUARIO EXTERNO No. 20. TURNO 1.

SOPORTE: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1U-955n82QPlvsuuSUFEKTWx8OAfoKLNq>

**2.- Brindar apoyo al Comisario de Familia en la atención y orientación jurídica a los usuarios en el ejercicio de restablecimiento de derechos en casos de violencia intrafamiliar y maltrato infantil.**

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

## PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

### INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

**ACTFO-035**

Versión.06

30/09/2022

Página 3 de 11

La atención a los usuarios se llevó a cabo en las instalaciones de la Comisaría de Familia de Palmira, ubicada en la Calle 23 No. 28 A – 15. Estas actividades estaban orientadas a abordar las particularidades de cada caso relacionadas con el restablecimiento de derechos en situaciones de violencia intrafamiliar y maltrato infantil. Además, se derivaron a las dependencias competentes según la normativa, y cuando fue pertinente, se abrió un proceso para garantizar una orientación eficaz y eficiente, quedando registradas en actas de la siguiente manera:

- TRD-2024-120.6.16.1881 – TURNO 1.
- **ORIENTACIÓN A USUARIOS - TURNO 1.**

| NOMBRE                 | USUARIO EXTERNO |
|------------------------|-----------------|
| MARTHA ISABEL CARVAJAL | 6               |
| BEATRIZ OSORIO         | 2               |
| MICHEL DELGADO         | 7               |
| LILIANA LONDOÑO        | 10              |

- TRD-2024-120.6.16.1890 TURNO 2.

#### **ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 2.**

| NOMBRE                          | USUARIO EXTRNO |
|---------------------------------|----------------|
| JOSE ALCIBIADES CUERO QUINTERO  | 5              |
| LINA MARIA MORENO               | 12             |
| SIRLEY JOHANA RIASCOS RODRIGUEZ | 14             |

- TRD – 2024-120.19.14.6830 Declaración proceso 188-24 PARD.
- TRD-2024-120.6.16.1899 – TURNO 3.
- **ORIENTACIÓN A USUARIOS -TURNO 3.**

| NOMBRE | USUARIO EXTERNO |
|--------|-----------------|
|--------|-----------------|

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Teléfono: 2856121



DAVID ALEJANDRO CORRALES

07

- Formato No.6 proceso 335-17 VIF -TURNO 3.
- TRD-2024.120.8.1.3103 nota interna proceso 207-22 VIF – TURNO 3.
- TRD-2024.120.8.1.3104 Nota interna proceso 323-16 VIF – TURNO 3.

SOPORTE: [https://drive.google.com/drive/folders/1tEICSkfHQ4z9ldWB\\_2aaExZW3AuLyUJZ?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1tEICSkfHQ4z9ldWB_2aaExZW3AuLyUJZ?usp=drive_link)

### 3.- Apoyar la recepción de denuncias y apoyar la provisión de medidas de protección provisional y definitiva necesarias en caso de delitos contra los niños, las niñas y los adolescentes, y en casos de violencia intrafamiliar.

En las instalaciones de la Comisaría de Familia de Palmira, ubicadas en la Calle 23 No. 28 A – 15, se llevó a cabo la recepción y el registro de los casos de violencia intrafamiliar. Asimismo, se proyectaron medidas de protección tanto en procesos de violencia intrafamiliar como en aquellos de restablecimiento de derechos, con el fin de garantizar una orientación eficaz y eficiente. Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas de la siguiente manera:

- TRD-2024-120.6.16.1910 – TURNO 1.
- **ORIENTACIÓN A USUARIOS - TURNO (1)**
- **H- 247-16 VIF -TURNO 1**
- TRD-2024-120.19.15.10159 citación – TURNO 1
- TRD-2024-120.19.15. 10160 solicitud– TURNO 1
- TRD-2024-120.19.15. 10162 solicitud– TURNO 1
- TRD-2024-120.6.16.1922 – TURNO 2.

#### ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 2.

| NOMBRE                 | USUARIO EXTRNO |
|------------------------|----------------|
| SANDRA MARTINEZ        | 15             |
| MARIA CAMILA NIÑO      | 18             |
| MARIA ALEJANDRA MEDINA | 20             |

DIEGO BARONA

21

- Formato 11 – proceso 193- 24 PARD – TURNO 2.
- TRD -2024-120.19.14. 6933 resolución de Avoca – proceso 193 – 24 PARD – TURNO 2
- TRD – 2024.19.14. 6934 oficio personero – proceso 193-24 PARD – TURNO 2
- TRD – 2024.19.14. 6935 notificación por Estado – proceso 193-24 PARD – TURNO 2
- TRD-2024-120.6.16.1930 – TURNO 2.

#### ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 2.

- TRD -2024-120.19.14. 6971 PROCESO 140-24 -TURNO 2.
- TRD -2024-120.19.14. 6972 PROCESO 140-24 -TURNO 2.
- Notificación electrónica PROCESO 140-24 -TURNO 2.
- TRD 2024- 120.19.15. 10215 PROCESO 043-22 VIF -TURNO 2.

SOPORTE: [https://drive.google.com/drive/folders/1Bd3EggcliElpELb7sLapaLV-NfQIN\\_x?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Bd3EggcliElpELb7sLapaLV-NfQIN_x?usp=drive_link)

**4.- Apoyar al Comisario de Familia en audiencias para definir provisionalmente sobre la custodia y cuidado personal, cuota de alimentos y la reglamentación de visitas, en procesos de restablecimiento de derechos en casos de maltrato infantil, así mismo, apoyar la fijación de cauciones de comportamiento conyugal, en las situaciones de violencia intrafamiliar.**

Para la presente acta, se brindó apoyo en el registro de la información mediante el uso de instrumentos, guías y formatos establecidos, lo que permite un manejo adecuado y sistemático de los datos. Este proceso es esencial para asegurar que toda la información relevante se documente de manera precisa y se utilice de manera efectiva en la gestión de los casos.

Además, se llevó a cabo el diligenciamiento del Formato 6, relacionado con el incumplimiento de las medidas de protección en casos de violencia intrafamiliar, a solicitud previa de la víctima. Este paso es crucial, ya que documenta la situación de riesgo y las respuestas necesarias para garantizar la seguridad de la persona afectada.

Asimismo, se proyectaron diversas medidas de protección y se elaboraron oficios remisorios, así como denuncias virtuales ante la Fiscalía General de la Nación. También se gestionaron agendas y citas para las partes involucradas, asegurando que todas las diligencias se realicen de manera oportuna y organizada. Todo este

trabajo es fundamental para el desarrollo efectivo de la audiencia, proporcionando un marco claro y estructurado que respalde las decisiones judiciales y garantice el bienestar de las víctimas.

- TRD-2024-120.6.16.1959 – TURNO 2

#### ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 2.

| NOMBRE                     | USUARIO EXTRNO |
|----------------------------|----------------|
| ANA VIRGINIA LAVERDE PEREZ | 13             |
| IDALI GONZALEZ             | 17             |
| CARLOS ALBERTO PEÑALOZA    | 18             |

- TRD – 2024-120.19.14. 7064 declaración proceso 177-24 PARD TURNO 2.
- TRD-2024-120.6.16.1977 – TURNO 3
- **ORIENTACIÓN A USUARIOS – TURNO 3.**

| NOMBRE                        | USUARIO EXTERNO |
|-------------------------------|-----------------|
| LISBETH DIAZ FLORES           | 4               |
| CLARA ROSA OCHOA              | 6               |
| ABDON CORREA CASTAÑO          | 14              |
| MARIA DE LOS ANGELES BASTIDAS | 18              |

Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:

[https://drive.google.com/drive/folders/1JZZrHGc3zZMpnJSbMFd5Ee3zJvLiKKWd?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1JZZrHGc3zZMpnJSbMFd5Ee3zJvLiKKWd?usp=drive_link)

#### 5.- Cumplir con las normas y disposiciones legales que rigen el funcionamiento de las comisarías de familia

Se cumplió con las normas y disposiciones legales que regulan el funcionamiento de las comisarias de familia. Estas normativas establecen los procedimientos y protocolos necesarios para garantizar la protección de los derechos de las víctimas de violencia intrafamiliar y maltrato infantil, así como la promoción de su bienestar.

El cumplimiento de estas leyes asegura que se realicen las diligencias de manera adecuada, permitiendo una atención efectiva y oportuna. Además, fortalece la confianza de la comunidad en las instituciones encargadas de velar por la seguridad y los derechos de las familias. Seguir estas disposiciones también facilita la coordinación entre las diferentes entidades involucradas en la atención y protección de las víctimas, optimizando la respuesta institucional ante situaciones de riesgo.

De esta manera se ha permitido llevar a cabo la labor con profesionalismo y compromiso, garantizando así un servicio de calidad a quienes acuden en busca de apoyo y protección.

Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:

[https://drive.google.com/drive/folders/1O0OYKmF\\_Z-3lACwewgynDuxqC-9HyIjp?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1O0OYKmF_Z-3lACwewgynDuxqC-9HyIjp?usp=drive_link)

#### **6.- Apoyo en el registro la información en instrumentos, guías y formatos establecidos que permitan un adecuado manejo de la información.**

Se brindó apoyo y se gestionó el diligenciamiento del formato de apertura de historias relacionadas con el delito de violencia intrafamiliar, así como el registro de los casos de incumplimiento de estas medidas. Además, se completó el formato de orientación y sensibilización sobre la violencia intrafamiliar y el maltrato infantil, que es esencial para informar y empoderar a las víctimas y a la comunidad en general.

Asimismo, se diligenciaron formatos de asistencia en las capacitaciones, lo que asegura que el personal esté debidamente preparado para abordar estos temas con la seriedad y sensibilidad que requieren.

Este conjunto de acciones no solo fortalece la respuesta institucional ante casos de violencia, sino que también promueve una cultura de prevención y atención integral en la comunidad.

Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:

[https://drive.google.com/drive/folders/1ZYMRnvjELgVMRsS\\_pCnIKdyYvZq7XMW9?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ZYMRnvjELgVMRsS_pCnIKdyYvZq7XMW9?usp=drive_link)

#### **7.- Prestar apoyo en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes que**



Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 8 de 11

**se le designen con relación al objeto del contrato, al igual que al mantenimiento de su módulo de gestión documental**

Se brindó apoyo en el trámite de solicitud de atención integral a las personas que lo requirieron, así como en los despachos comisorios, asegurando una proyección adecuada de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes relacionadas con el objeto del contrato. Este apoyo es fundamental para garantizar que todas las inquietudes de los usuarios sean atendidas de manera oportuna y efectiva.

Además, se realizó el mantenimiento del módulo de gestión documental, asegurando que la información se gestione de forma ordenada y accesible. Esto no solo optimiza la atención al público, sino que también contribuye a la transparencia y la eficiencia en la administración de los servicios ofrecidos. Este enfoque integral es esencial para fortalecer la confianza de los usuarios en las instituciones y mejorar la calidad del servicio que se les brinda.

Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:

[https://drive.google.com/drive/folders/1eNpd0xy7dp7gSTRA0DEMGES4ColohPM?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1eNpd0xy7dp7gSTRA0DEMGES4ColohPM?usp=drive_link)

**8.- Participar y apoyar las jornadas de capacitación en prevención de violencia en el contexto familiar y acceso a la justicia que sean desarrollas en cumplimiento del objeto del contrato.**

El 13 de noviembre se agendó, diseño y llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a los padres de familia de la Institución Educativa Semillas La Esperanza Sede Heliodoro Villegas de Palmira Valle. Esta capacitación tuvo como objetivo fundamental conocer los Modelos de Crianza, la Corresponsabilidad de la Crianza y el Rol de la Familia.

Durante la jornada, se brindó información detallada sobre los Modelos de Crianza, tales como: pasivo, permisivo, autoritario, con autoridad, niño de alta demanda, niños malcriados, corresponsabilidad de la crianza y el Rol de la Familia. Los modelos de crianza influyen en el desarrollo físico, emocional y psicológico de los niños, cada modelo tiene sus ventajas y desventajas. Es importante recordar que no hay un modelo "perfecto", y que cada familia puede adoptar elementos de varios modelos para criar a sus hijos de manera efectiva.

**Listado de asistencia de la jornada de capacitación:**

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)

Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit. 891.380.007-3

## PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-035  
Versión.06  
30/09/2022

Página 9 de 11

## INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

| República de Colombia<br>Departamento del Valle del Cauca<br>Alcaldía Municipal de Palmira<br>SECRETARÍA DE GOBIERNO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                 |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|---------------|---------------------------------|-------|--------------------|------------|--------------|---------------------------|
| LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                 |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
| LUGAR DE LA REUNIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Institución educativa Semillas la Esperanza Heliberto Villegas. |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
| ASUNTO O EVENTO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Modelos y Pautas de Crianza                                     |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
| FECHA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 13 Nov/2024                                                     |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
| HORA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6:30 a.m.                                                       |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
| <p>Importante: En el cumplimiento de la ley 1581 de 2012 de protección de Datos y Personal y su decreto reglamentario 1377, el área de formación y capacitación de la Alcaldía Municipal de Palmira, le comunica que sus datos personales los cuales comparte ni son cedidos a ninguna empresa o tercer, forman parte de esta base de datos de contactos para los fines exclusivos de nuestra área, acatando lo dispuesto en la ley con finalidad de contactarle por nuestros diferentes canales de comunicación para mantenerle informado sobre tendencias de nuestros productos y servicios de acuerdo a las preferencias que usted nos ha manifestado previamente, actuara como responsable del tratamiento de estos datos para los mismos propósitos. Salvo que usted informe no estar interesado de estas comunicaciones podrá solicitar la supresión de datos personales de nuestra base de datos. Comuníquese con nuestro Teléfono: 2703505, e informenos sus preferencias de comunicación con nosotros. También nos puede escribir al correo: atencionciudadano@palmira.gov.co, o a la dirección Calle 30 No. 29 -39, o a nuestro portal <a href="http://www.palmira.gov.co">www.palmira.gov.co</a></p> |                                                                 |             |               |                                 |       |                    |            |              |                           |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NOMBRES                                                         | APELLIDOS   | No. DE CEDULA | EMPRESA - ENTIDAD - DEPENDENCIA | CARGO | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR    | FIRMA        | Autorización de uso datos |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ingr. Vives                                                     | Vives Muñoz | 100100422     |                                 |       |                    | 3122364898 | Ingr. Vives  | SI NO                     |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Saira Pineda                                                    | Arandia     | 65315385      |                                 |       |                    | 3114239943 | Saira P. P.  |                           |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aud. Haudera                                                    | Culpeperro  | 19291447      |                                 |       |                    | 3103652531 | Aud. Haudera |                           |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Emperatriz                                                      | Ortiz       | 11488689      |                                 |       |                    | 3216874163 | Emperatriz O |                           |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Yessica                                                         | Morales     | 111423302     |                                 |       |                    | 3146703055 | Yessica M    |                           |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nanciso                                                         | Calvo       | 6388729       |                                 |       |                    | 3184453449 | Nanciso C    |                           |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nathalia                                                        | Pera        | 1116760613    |                                 |       |                    | 3163046348 | Nathalia P   |                           |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Meraldin                                                        | Pineda      | 1061391264    |                                 |       |                    | 3113221146 | Meraldin P   |                           |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Johann                                                          | Mera        | 1113635526    |                                 |       |                    | 3117058323 | Johann M     |                           |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | María                                                           | Castro      | 111482932     |                                 |       |                    | 3117058323 | María C      |                           |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Victoria                                                        | Deiva       | 2465371       |                                 |       |                    | 318045682  | Victoria D   |                           |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Farje                                                           | Elicter     | 16984614      |                                 |       |                    | 318045682  | Farje E      |                           |
| 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Angelica M.                                                     | Pineda      | 1114812534    |                                 |       |                    | 3174853734 | Angelica M   |                           |
| 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Enayr Correa                                                    | Correa      | 100618056     |                                 |       |                    | 3154252215 | Enayr C      | X                         |

El 27 de noviembre del año en curso se agendó, diseñó y llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a los estudiantes del colegio Liceo Montessori de Palmira Valle. Esta capacitación tuvo como objetivo fundamental es proporcionar a los estudiantes herramientas para identificar de manera amplia el concepto de Derechos Humanos, reconocer los derechos fundamentales y las características de los derechos humanos y conocer las rutas de atención adecuadas según el tipo de violencia y las particularidades de cada caso.

El impacto de la capacitación en los estudiantes del Colegio Liceo Montessori de palmira Valle, fue notablemente positivo. Los participantes mostraron interés y aportaron inquietudes relevantes sobre los temas tratados. Se observó que ahora identifican de manera clara el concepto de Derechos Humanos, dignidad, derechos fundamentales, características de los derechos humanos y las rutas de atención por violencia intrafamiliar.

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal  
de Palmira  
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.06

30/09/2022

Página 10 de 11

### Registro fotográfico de la capacitación:



Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:

[https://drive.google.com/drive/folders/1w557xlo9JwSsdC-Yh8g8X-YqHwvL3tNu?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1w557xlo9JwSsdC-Yh8g8X-YqHwvL3tNu?usp=drive_link)

**9.- Apoyar la gestión de articulación con otras secretarías, entes gubernamentales y demás organizaciones civiles, sociales y comunitarias de gestión social.**

Apoyar la gestión de articulación con otras secretarías, entes gubernamentales y diversas organizaciones civiles, sociales y comunitarias en el ámbito de la gestión social es fundamental. Sin embargo, debo señalar que no fui

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)

Teléfono: 2856121



convocado a las actividades relacionadas con estas gestiones durante este período.

SOPORTE: NO APLICA

#### 10.- Demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con relación al objeto del contrato

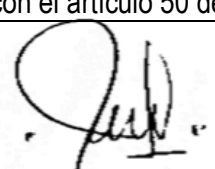
El 25 de noviembre del año en curso se agendo por la Secretaria de Gobierno Municipal la conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra LA MUJER, la celebración fue dirigida a la comunidad en general, se llevó a cabo en la casa de la mujer empoderada, ubicada en la calle 55 No. 29ª-47 Barrio Mirriñao de Palmira Valle.

El día viernes 29 de noviembre de 2024, se agendo por la Secretaria de Gobierno, una jornada de Acceso a la Justicia, estuvo dirigida a toda la comunidad que requiera acceso o servicios legales, la jornada se realizó en el Corregimiento Ciudad del Campo de Palmira Valle.

El día 28 de noviembre de los corrientes, mediante nota interna TRD – 2024-120.8.1.3196 fui notificada por parte de la Secretaria de Gobierno como personal de apoyo al proceso electoral como delegada de las elecciones de los jueces de paz; elección que se llevó a cabo el día 1 de diciembre de 2024 en las instalaciones de la Registraduría Municipal.

Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:

[https://drive.google.com/drive/folders/1OPiSX09jl1vzmfTjoUe\\_5out843PQ2Dy?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1OPiSX09jl1vzmfTjoUe_5out843PQ2Dy?usp=drive_link)

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS</b>                          | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL</b> | Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1068481529 - 1068599168, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-2082-2024, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. |
| <b>CONTRATISTA</b>                                                        | <br>SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA                                                                                                                                                            |

Consulta y Anulación de Pagos y Débitos

Empresa:TESORERIA MPAL FONDO ESPE

Tipo Identificación:NIT Persona Jurídica

No. Identificación:891380007

Generado por:dahianna mercedes tascon montiel

A continuación el detalle de: Resumen - Consultar

Detalle

|                                 |                                 |                       |                           |
|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Beneficiario/Cliente a Debitar  | SILVANA GUTIERREZ<br>PIEDRAHITA | Nro. Producto Destino | 314309865                 |
| Nro. Identificación             | 38557209                        | Entidad Financiera    | BANCO DE BOGOTA           |
| Tipo Producto Origen            | Cuenta Ahorros                  | Nro. Comprobante      | 13394                     |
| Nro. Producto Origen/Recaudador | 038114377                       | Forma de pago         | Abono Cuenta Entidad AVAL |
| Fecha Pago/Débito               | 2024/12/23                      | Aviso al beneficiario | N                         |
| Fecha Transacción               | 2024/12/23                      | Estado de Aviso       | -                         |
| Valor Transacción               | \$1,900,000.00                  | Fecha de Aviso        | -                         |
| Comisión                        | -                               | Medio Utilizado       | -                         |
| IVA                             | -                               | Nro. Transacción      | 038F0422435800E7          |
| Estado                          | EXT                             | Información Adicional | -                         |
| Descripción de Estado           | Exitoso                         | Fecha Cobro           | 2024/12/23                |
| Causal de Rechazo               | -                               | Nro. Factura          | PAGO FINAL MP20822024     |
| Nro. Control                    | OLW004JYDO                      | Oficina Pago          | -                         |
| Tipo Producto Destino           | Cuenta Ahorros                  | Usuario Creador       | LUZ ELIZABETH SIERRA PAEZ |



## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

| 1. No. CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         | 2. DATOS DEL INFORME                    |                                                        | 3. TIPO DE INFORME                                                | 4. DATOS DEL SUPERVISOR                                |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|--|
| MP-2082-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         | 2.1 No. Pago<br>05                      | 2.2 Fecha del Pago<br>viernes, 13 de diciembre de 2024 | SUPERVISIÓN                                                       | 4.1 Nombre<br>RICARDO CAICEDO QUINTERO                 |                                                                                       |                                               | 4.2 Cargo<br>SECRETARIO DE GOBIERNO |                                            |  |
| 5. DATOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                                         |                                                        |                                                                   |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 5.1 Nombre del Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         | 5.2 Identificación                      |                                                        | 5.3 Fecha de Inicio                                               | 5.4 Fecha Final                                        | 5.5 Duración (Meses)                                                                  | 5.6 Ejecución (Meses)                         | 5.7 Tiempo Ejecutado (%)            |                                            |  |
| SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         | 38.557.209                              |                                                        | 29-ago-2024                                                       | 15-dic-2024                                            | 3,6                                                                                   | 3,5                                           | 98,15%                              |                                            |  |
| 5.8 Objeto del Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                         |                                         |                                                        |                                                                   |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS                                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                         |                                                        |                                                                   |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 5.9 Forma de Pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                         |                                                        | 5.10 Descripción                                                  | 5.11 Valores                                           | 5.12 Duración (Meses)                                                                 | 5.13 Ejecución (Meses)                        | 5.14 Tiempo Ejecutado (%)           |                                            |  |
| PREVIA PRESENTACION DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS COMO REQUISITO PARA CADA UNO DE LOS PAGOS, Y CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCION EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, UNA VEZ ACREDITADO QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA AL DIA EN EL PAGO DE LOS APORTES RELATIVOS AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL. EN TODO CASO EL PAGO SE HARA PREVIA DISPOSICION DE GIROS P.A.C |                                         |                                         |                                                        | 5.10.1 Contrato Inicial                                           | \$ 16.000.000                                          | 3,60                                                                                  | 3,53                                          | 98,15%                              |                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                         |                                                        | 5.10.2 Adiciones al Contrato                                      |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                         |                                                        | 5.10.3 Suspensiones al Contrato                                   |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                         |                                                        | 5.10.4 Total Contrato + Adiciones                                 | \$ 16.000.000                                          | 3,60                                                                                  | 3,53                                          | 98,15%                              |                                            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                         |                                                        | 5.10.5 Nueva Fecha Final                                          |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |                                         |                                                        |                                                                   |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.1 Periodo de Aportes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6.2 Número Planilla (PILA)              | 6.3 Fecha de Pago                       | 6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)                   | 6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes                               | 6.6 Cumple                                             | 6.7 Nombre de la ARL                                                                  | 6.8 Fecha Afiliación ARL                      | 6.9 Nivel Riesgo                    | 6.10 Análisis del Riesgo                   |  |
| 2024-12 (Dic)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1068481529 - 1068599168                 | 2-dic-2024                              | 9                                                      | 3° día hábil                                                      | SI                                                     | POSITIVA                                                                              | 29-ago-2024                                   | 1                                   | Asumido por el Contratista                 |  |
| 6.11 Datos de Referencia para el Supervisor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |                                         |                                                        | 6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora) |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.11.1 Valor a Pagar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         | 6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC) |                                                        | 6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión                               | 6.12.2 Descripción de la Exoneración                   |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| \$ 2.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                         | \$ 1.300.000                            |                                                        | NO                                                                | No Aplica                                              |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.11.3 Concepto del Aporte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         | 6.11.4                                  | 6.11.5 Valor del Aporte                                | 6.12.3 Valor Pagado                                               | 6.12.4 Cumple                                          | 6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social                           |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         | 12,50%                                  | \$ 162.500                                             | \$ 162.500                                                        | SI                                                     | El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD                      |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                         | 16,00%                                  | \$ 208.000                                             | \$ 208.000                                                        | SI                                                     | El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES                  |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         | 0,522%                                  | \$ 6.786                                               | \$ 6.800                                                          | SI                                                     | El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES          |                                               |                                     |                                            |  |
| 6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         | 29,02%                                  | \$ 377.286                                             | \$ 377.300                                                        | SI                                                     | El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar |                                               |                                     |                                            |  |
| 7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                                         |                                                        |                                                                   |                                                        |                                                                                       |                                               |                                     |                                            |  |
| 7.1 No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7.2 Documento                           |                                         |                                                        |                                                                   | 7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia |                                                                                       | 7.4 Entregados a la Dirección de Contratación |                                     | 7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Radicado en la Secretaría de Hacienda   |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Orden de Pago (SIIF)                    |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Minuta del Contrato (SIIF)              |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | No Aplica                                     |                                     | X                                          |  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Acta de Inicio                          |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | No Aplica                                     |                                     | X                                          |  |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Informe de Actividades y soportes       |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Informe del Supervisor                  |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Factura o Documento equivalente         |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Pago Seguridad Social                   |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | X                                             |                                     | X                                          |  |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Certificación de Parafiscales           |                                         |                                                        |                                                                   | No Aplica                                              |                                                                                       | No Aplica                                     |                                     | No aplica                                  |  |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Certificación Bancaria                  |                                         |                                                        |                                                                   | X                                                      |                                                                                       | No Aplica                                     |                                     | X                                          |  |



| 8. SEGUIMIENTO |                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1<br>Item    | 8.2 Actividades Generales                                                                                                                                                                                                                           | 8.3<br>SI / NO  | 8.4 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1              | Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato                                                                                                                                                                                           | SI              | El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento. |
| 2              | Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato                                                                                                                                                                     | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3              | Se han presentado controversias entre las partes                                                                                                                                                                                                    | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4              | Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato                                                                                                                                          | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5              | Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato                                                                                                                                        | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6              | Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes                                                                                                                                             | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7              | Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor                                                                                                                                                  | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8.5<br>Item    | 8.6 Seguimiento Administrativo                                                                                                                                                                                                                      | 8.7<br>SI / NO  | 8.8 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1              | Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos                                                                                                                                                                 | SI              | El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales                                                                                                                      |
| 2              | Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes                                                                                                                                                                                         | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3              | Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado                                                                                                                                                                | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4              | Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad                                                                                                                                            | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5              | Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8.9<br>Item    | 8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)                                                                                                                                                                               | 8.11<br>SI / NO | 8.12 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1              | Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades                                                                                                                                                         | SI              | el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2              | Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo                                                                                                                                       | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3              | Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST                                                                                                                                                        | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4              | Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo                                                                                                                                                                                        | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8.13<br>Item   | 8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)                                                                                                                                                                                      | 8.15<br>SI / NO | 8.16 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1              | Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST                                                                                                                                   | No Aplica       | , ,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2              | Aportó el Plan Anual de Trabajo                                                                                                                                                                                                                     | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3              | Aportó el Plan Anual de Capacitaciones                                                                                                                                                                                                              | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8.17<br>Item   | 8.18 Seguimiento Técnico                                                                                                                                                                                                                            | 8.19<br>SI / NO | 8.20 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1              | Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables                                                                                                                                                                                            | SI              | El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato                                                                            |
| 2              | Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato                                                                                                                              | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3              | Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato                                                                                                                                                                                   | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4              | Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.                                                                                                                      | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5              | El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías                                                                                                                                                                                 | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



INFORME DE SUPERVISIÓN

| 9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1 No.                     | 9.2 Obligación Contractual                                                                                                                                                                                                    | 9.3 Actividad Desarrollada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 9.4 Anexos o Soportes de Evidencia                                                                                                                                      | 9.5 Cumple | 9.6 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1                           | Apoyar al Comisario de familia en las gestiones encaminadas a garantizar, proteger y restablecer los derechos vulnerados de los miembros de la familia conculcados por situaciones de violencia intrafamiliar.                | El contratista realizó diversas gestiones encaminadas a garantizar la seguridad y protección de las víctimas de violencia intrafamiliar. En este sentido, se redactaron y proyectaron documentos correspondientes a medidas de protección, con el fin de salvaguardar la vida e integridad de las personas afectadas. Estos documentos se encuentran archivados en las historias familiares de la Comisaría de Familia, y la mayoría de los casos están relacionados con los delitos de violencia física, verbal, psicológica y económica.                                                                     | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI         | <p>TURNO 1</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• NOVIEMBRE 12 - TRD-2024-120.27. 1836 orientación y sensibilización por violencia intrafamiliar y maltrato infantil.</li><li>• NOVIEMBRE 21 PROCESO 247-16 VIF</li><li>• TRD-2024-120.19.15.10159 citación – TURNO 1</li><li>• TRD-2024-120.19.15. 10160 solicitud– TURNO 1</li><li>• TRD-2024-120.19.15. 10162 solicitud– TURNO 1</li></ul> <p>TURNO 2</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• NOVIEMBRE 19 TRD-2024-120.19.14.6830 - Proceso 188-24 Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos</li><li>• NOVIEMBRE 22 PROCESO 193 – 24 Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos.</li><li>• Formato 11 – proceso 193- 24 PARD – TURNO 2.</li><li>• TRD -2024-120.19.14. 6933 resolución de Avoca – proceso 193 – 24 PARD – TURNO 2</li><li>• TRD – 2024.19.14. 6934 oficio personero – proceso 193-24 PARD – TURNO 2</li><li>• TRD – 2024.19.14. 6935 notificación por Estado – proceso 193-24 PARD – TURNO 2</li><li>• NOVIEMBRE 25 PROCESO 140 -24 Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos.</li><li>• TRD -2024-120.19.14. 6971 PROCESO 140-24 -TURNO 2.</li><li>• TRD -2024-120.19.14. 6972 PROCESO 140-24 -TURNO 2.</li><li>• Notificación electrónica PROCESO 140-24 -TURNO 2.</li><li>• TRD 2024- 120.19.15. 10215 PROCESO 043-22 VIF -TURNO 2.</li><li>• NOVIEMBRE 28 PROCESO 177-24 Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos.</li></ul> |
| 2                           | Brindar apoyo al Comisario de Familia en la atención y orientación jurídica a los usuarios en el ejercicio de restablecimiento de derechos en casos de violencia intrafamiliar y maltrato infantil.                           | La atención a los usuarios se llevó a cabo en las instalaciones de la Comisaría de Familia de Palmira, ubicada en la Calle 23 No. 28 A – 15. Estas actividades estaban orientadas a abordar las particularidades de cada caso relacionadas con el restablecimiento de derechos en situaciones de violencia intrafamiliar y maltrato infantil. Además, se derivaron a las dependencias competentes según la normativa, y cuando fue pertinente, se abrió un proceso para garantizar una orientación eficaz y eficiente, quedando registradas en actas                                                           | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI         | <ul style="list-style-type: none"><li>• TRD-2024-120.6.16.1881 – TURNO 1.</li><li>• ORIENTACIÓN A USUARIOS - TURNO 1.</li><li>• TRD-2024-120.6.16.1890 TURNO 2.</li><li>• ORIENTACIÓN DE USUARIOS – TURNO 2.</li><li>• TRD – 2024-120.19.14.6830 Declaración proceso 188-24 PARD.</li><li>• TRD-2024-120.6.16.1899 – TURNO 3.</li><li>• ORIENTACIÓN A USUARIOS -TURNO 3.</li><li>• Formato No.6 proceso 335-17 VIF -TURNO 3.</li><li>• TRD-2024.120.8.1.3103 nota interna proceso 207-22 VIF – TURNO 3.</li><li>• TRD-2024.120.8.1.3104 Nota interna proceso 323-16 VIF – TURNO 3.</li></ul> <p>Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1tEiCSkfHQ4z9ldWB_2aaExZW3AuLyUJZ?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1tEiCSkfHQ4z9ldWB_2aaExZW3AuLyUJZ?usp=drive_link</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3                           | Apoyar la recepción de denuncias y apoyar la provisión de medidas de protección provisional y definitiva necesarias en caso de delitos contra los niños, las niñas y los adolescentes, y en casos de violencia intrafamiliar. | En las instalaciones de la Comisaría de Familia de Palmira, ubicada en la Calle 23 No. 28 A – 15, se realizó la recepción y el registro de denuncias por casos de violencia intrafamiliar, correspondientes al periodo del 12 de noviembre al 04 de diciembre de 2024. A continuación, se procedió con la adopción de medidas de protección provisional y definitiva, según el tipo de caso y las necesidades de los niños, niñas y adolescentes involucrados. Para cada denuncia registrada, se asignó un número de historia y un consecutivo correspondiente al caso, los cuales se detallan a continuación: | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI         | <p>Procesos 188-24, 193-24, 140-24, 177-24: Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos – Comisaría de Familia de Palmira – Medidas de protección adoptadas: Estos procesos se realizaron con el fin de garantizar una orientación eficaz y la protección integral de los menores afectados, dentro de los marcos legales establecidos para restablecer sus derechos y prevenir la violencia intrafamiliar."</p> <p>Proceso 008-20: Maltrato infantil – Comisaría de Familia de Palmira – Medidas de protección adoptadas: El proceso tiene como principal objetivo asegurar que el interés superior del niño sea siempre prioritario, y que se tomen todas las medidas necesarias para protegerlo y restablecer sus derechos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



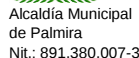
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Apoyar al Comisario de Familia en audiencias para definir provisionalmente sobre la custodia y cuidado personal, cuota de alimentos y la reglamentación de visitas, en procesos de restablecimiento de derechos en casos de maltrato infantil, así mismo, apoyar la fijación de cauciones de comportamiento conyugal, en las situaciones de violencia intrafamiliar. | Durante el periodo correspondiente, no se realizó ninguna actividad en relación con el apoyo al Comisario de Familia en audiencias para la definición provisional sobre la custodia, cuidado personal, cuota de alimentos y reglamentación de visitas en procesos de restablecimiento de derechos en casos de maltrato infantil, ni en la fijación de cauciones de comportamiento conyugal en situaciones de violencia intrafamiliar. Esto se debe a que no se presentaron casos específicos que requirieran intervención directa en este tipo de audiencias o la adopción de medidas relacionadas con la custodia y el cuidado personal, ni situaciones que demandaran la fijación de cauciones durante el periodo señalado.<br><br>Es importante destacar que las actividades realizadas están sujetas a los casos que ingresan al sistema de justicia y, en este periodo, no se presentaron situaciones que | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5 | Cumplir con las normas y disposiciones legales que rigen el funcionamiento de las comisarías de familia                                                                                                                                                                                                                                                              | cumplió con las normas y disposiciones legales que regulan el funcionamiento de las comisarías de familia. Estas normativas establecen los procedimientos y protocolos necesarios para garantizar la protección de los derechos de las víctimas de violencia intrafamiliar y maltrato infantil, así como la promoción de su bienestar. El cumplimiento de estas leyes asegura que se realicen las diligencias de manera adecuada, permitiendo una atención efectiva y oportuna. Además, fortalece la confianza de la comunidad en las instituciones encargadas de velar por la seguridad y los derechos de las familias. Seguir estas disposiciones también facilita la coordinación entre las diferentes entidades involucradas en la atención y protección de las víctimas, optimizando la respuesta institucional ante situaciones de riesgo.                                                               | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI | Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/100OYKmF_Z-3lACwewgynDuxqC-9HyIjp?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/100OYKmF_Z-3lACwewgynDuxqC-9HyIjp?usp=drive_link</a>   |
| 6 | Apoyo en el registro la información en instrumentos, guías y formatos establecidos que permitan un adecuado manejo de la información.                                                                                                                                                                                                                                | brindó apoyo y se gestionó el diligenciamiento del formato de apertura de historias relacionadas con el delito de violencia intrafamiliar, así como el registro de los casos de incumplimiento de estas medidas. Además, se completó el formato de orientación y sensibilización sobre la violencia intrafamiliar y el maltrato infantil, que es esencial para informar y empoderar a las víctimas y a la comunidad en general.<br><br>Asimismo, se diligenciaron formatos de asistencia en las capacitaciones, lo que asegura que el personal esté debidamente preparado para abordar estos temas con la seriedad y sensibilidad que requieren.                                                                                                                                                                                                                                                               | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI | Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ZYMRnvjELgVMRsS_pCnIKdyYvZq7XMMW9?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1ZYMRnvjELgVMRsS_pCnIKdyYvZq7XMMW9?usp=drive_link</a> |



|   |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Prestar apoyo en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes que se le designen con relación al objeto del contrato, al igual que al mantenimiento de su módulo de gestión documental | brindó apoyo en el trámite de solicitud de atención integral a las personas que lo requirieron, así como en los despachos comisorios, asegurando una proyección adecuada de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes relacionadas con el objeto del contrato. Este apoyo es fundamental para garantizar que todas las inquietudes de los usuarios sean atendidas de manera oportuna y efectiva.<br><br>Además, se realizó el mantenimiento del módulo de gestión documental, asegurando que la información se gestione de forma ordenada y accesible. Esto no solo optimiza la atención al público, sino que también contribuye a la transparencia y la eficiencia en la administración de los servicios ofrecidos.                | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI | Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:<br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1eNpd0xy7dp7gSTRA0DEMGEE5S4ColohPM?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1eNpd0xy7dp7gSTRA0DEMGEE5S4ColohPM?usp=drive_link</a> |
| 8 | Participar y apoyar las jornadas de capacitación en prevención de violencia en el contexto familiar y acceso a la justicia que sean desarrolladas en cumplimiento del objeto del contrato.                                   | El 13 de noviembre se agendó, diseñó y llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a los padres de familia de la Institución Educativa Semillas La Esperanza Sede Heliodoro Villegas de Palmira Valle. Esta capacitación tuvo como objetivo fundamental conocer los Modelos de Crianza, la Corresponsabilidad de la Crianza y el Rol de la Familia.<br><br>Durante la jornada, se brindó información detallada sobre los Modelos de Crianza, tales como: pasivo, permisivo, autoritario, con autoridad, niño de alta demanda, niños malcriados, corresponsabilidad de la crianza y el Rol de la Familia. Los modelos de crianza influyen en el desarrollo físico, emocional y psicológico de los niños, cada modelo tiene sus ventajas y desventajas. | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI | Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:<br><br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1w557xlo9JwSsdC-Yh8g8X-YqHwvL3tNu?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1w557xlo9JwSsdC-Yh8g8X-YqHwvL3tNu?usp=drive_link</a>   |
| 9 | Apoyar la gestión de articulación con otras secretarías, entes gubernamentales y demás organizaciones civiles, sociales y comunitarias de gestión social.                                                                    | El apoyo a la gestión de articulación con otras secretarías, entes gubernamentales y diversas organizaciones civiles, sociales y comunitarias en el ámbito de la gestión social es fundamental. Sin embargo, debo señalar que no fui convocado a las actividades relacionadas con estas gestiones durante este período.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI | N / A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|    |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con relación al objeto del contrato | <p>El 25 de noviembre del año en curso se agendo por la Secretaria de Gobierno Municipal la conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra LA MUJER, la celebración fue dirigida a la comunidad en general, se llevó a cabo en la casa de la mujer empoderada, ubicada en la calle 55 No. 29ª-47 Barrio Mirriñao de Palmira Valle.</p> <p>El día viernes 29 de noviembre de 2024, se agendo por la Secretaria de Gobierno, una jornada de Acceso a la Justicia, estuvo dirigida a toda la comunidad que requiera acceso o servicios legales, la jornada se realizó en el Corregimiento Ciudad del Campo de Palmira Valle.</p> <p>El día 28 de noviembre de los corrientes, mediante nota interna TRD – 2024-120.8.1.3196 fui notificada por parte de la Secretaria de Gobierno como personal de apoyo al proceso electoral como delegada de las elecciones de los jueces de paz;</p> | Anexos, soportes, evidencias, registros de asistencia y fotograficos reposan en la carpeta digital y física del contratista en el archivo de la Secretaría de Gobierno. | SI | <p>Estos procedimientos quedaron debidamente registrados en actas las cuales se pueden evidenciar mediante los soportes ubicado en la siguiente URL:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1OPiSX09jl1vzmfTjoUe_5out843PQ2Dy?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1OPiSX09jl1vzmfTjoUe_5out843PQ2Dy?usp=drive_link</a></p> |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## INFORME DE SUPERVISIÓN

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP  
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533  
[www.palmira.gov.co](http://www.palmira.gov.co)  
Teléfono: 2856121



| INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                     |                                  |                                   |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------|----------------------------------------|---------------------------|--|
| 1. No. CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               | 2. DATOS DEL INFORME                |                                  | 3. TIPO DE INFORME                | 4. DATOS DEL SUPERVISOR  |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
| MP-2082-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               | Total Pagos Realizados              | Fecha del Informe                | SUPERVISIÓN                       | 4.1 Nombre               |                                  |                                     | 4.2 Cargo              |                                        |                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               | 5                                   | viernes, 13 de diciembre de 2024 |                                   | RICARDO CAICEDO QUINTERO |                                  |                                     | SECRETARIO DE GOBIERNO |                                        |                           |  |
| 5. DATOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                     |                                  |                                   |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
| 5.1 Nombre del Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                     | 5.2 Identificación               |                                   | 5.3 Fecha de Inicio      | 5.4 Fecha Final                  | 5.5 Duración (Meses)                | 5.6 Ejecución (Meses)  | 5.7 Tiempo Ejecutado (%)               |                           |  |
| SILVANA GUTIERREZ PIEDRAHITA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                     | 38.557.209                       |                                   | 29-ago-2024              | 15-dic-2024                      | 3,6                                 | 3,5                    | 98,15%                                 |                           |  |
| 5.8 Objeto del Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                     |                                  |                                   |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
| PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO AMPLIACIÓN DE LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA Y LA GARANTÍA DE DERECHOS EN EL MUNICIPIO                                                                                                                                                                                                          |               |                                     |                                  |                                   |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
| 5.9 Forma de Pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |                                     |                                  | 5.10 Descripción                  |                          | 5.11 Valores                     |                                     | 5.12 Duración (Meses)  | 5.13 Ejecución (Meses)                 | 5.14 Tiempo Ejecutado (%) |  |
| PREVIA PRESENTACION DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS COMO REQUISITO PARA CADA UNO DE LOS PAGOS, Y CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCION EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, UNA VEZ ACREDITADO QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA AL DIA EN EL PAGO DE LOS APORTES RELATIVOS AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL. EN TODO CASO EL PAGO SE HARA PREVIA DISPOSICION DE GIROS P.A.C |               |                                     |                                  | 5.10.1 Contrato Inicial           |                          | \$ 16.000.000                    |                                     | 3,60                   | 3,53                                   | 98,15%                    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                     |                                  | 5.10.2 Adiciones al Contrato      |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                     |                                  | 5.10.3 Suspensiones al Contrato   |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                     |                                  | 5.10.4 Total Contrato + Adiciones |                          | \$ 16.000.000                    |                                     | 3,60                   | 3,53                                   | 98,15%                    |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                     |                                  | 5.10.5 Nueva Fecha Final          |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
| 6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                     |                                  |                                   |                          |                                  |                                     |                        |                                        |                           |  |
| 6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               | 6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes | 6.7 Nombre de la ARL             | 6.8 Fecha Afiliación ARL          | 6.9 Nivel Riesgo         | 6.10 Análisis del Riesgo         | 6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión |                        | 6.12.2 Descripción de la Exoneración   |                           |  |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               | 3° día hábil                        | POSITIVA                         | 29-ago-2024                       | 1                        | Asumido por el Contratista       | NO                                  |                        | No Aplica                              |                           |  |
| 6.1 Período de Aportes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               | 6.2 Número Planilla (PILA)          | 6.3 Fecha de Pago                | Valor Pagado a Salud              | Valor Pagado a Pensión   | Valor Pagado a Riesgos Laborales | Valores Totales Pagados             | Cumplió                | Valor Total de Referencia para el pago |                           |  |
| 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2024-08 (Ago) | 1065411794 - 1065411794             | 9-sep-2024                       | \$ 200.000                        | \$ 256.000               | \$ 8.400                         | \$ 464.400                          | SI                     | \$ 464.352                             |                           |  |
| 02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2024-09 (Sep) | 1067018444                          | 3-oct-2024                       | \$ 200.000                        | \$ 256.000               | \$ 8.400                         | \$ 464.400                          | SI                     | \$ 464.352                             |                           |  |
| 03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2024-10 (Oct) | 1067047037                          | 2-nov-2024                       | \$ 200.000                        | \$ 256.000               | \$ 8.400                         | \$ 464.400                          | SI                     | \$ 377.286                             |                           |  |
| 04                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2024-11 (Nov) | 1067741831                          | 14-nov-2024                      | \$ 200.000                        | \$ 256.000               | \$ 8.400                         | \$ 464.400                          | SI                     | \$ 464.352                             |                           |  |
| 05                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2024-12 (Dic) | 1068481529 - 1068599168             | 2-dic-2024                       | \$ 162.500                        | \$ 208.000               | \$ 6.800                         | \$ 377.300                          | SI                     | \$ 377.286                             |                           |  |





INFORME DE SUPERVISIÓN

| 8. SEGUIMIENTO |                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1<br>Item    | 8.2 Actividades Generales                                                                                                                                                                                                                           | 8.3<br>SI / NO  | 8.4 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1              | Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato                                                                                                                                                                                           | SI              | El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista debe mejorar la gestión y administración de los bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe no se desarrollaron reuniones de seguimiento a la ejecución del contrato |
| 2              | Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato                                                                                                                                                                     | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3              | Se han presentado controversias entre las partes                                                                                                                                                                                                    | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4              | Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato                                                                                                                                          | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5              | Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato                                                                                                                                        | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6              | Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes                                                                                                                                             | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7              | Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor                                                                                                                                                  | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.5<br>Item    | 8.6 Seguimiento Administrativo                                                                                                                                                                                                                      | 8.7<br>SI / NO  | 8.8 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1              | Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos                                                                                                                                                                 | SI              | El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales                                                                                                                                                                                                                |
| 2              | Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes                                                                                                                                                                                         | NO APLICA       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3              | Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado                                                                                                                                                                | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4              | Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad                                                                                                                                           | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5              | Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.9<br>Item    | 8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)                                                                                                                                                                               | 8.11<br>SI / NO | 8.12 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1              | Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades                                                                                                                                                         | No Aplica       | '''                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2              | Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo                                                                                                                                       | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3              | Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST                                                                                                                                                        | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4              | Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo                                                                                                                                                                                        | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.13<br>Item   | 8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)                                                                                                                                                                                      | 8.15<br>SI / NO | 8.16 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1              | Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST                                                                                                                                   | No Aplica       | ''                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2              | Aportó el Plan Anual de Trabajo                                                                                                                                                                                                                     | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3              | Aportó el Plan Anual de Capacitaciones                                                                                                                                                                                                              | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.17<br>Item   | 8.18 Seguimiento Técnico                                                                                                                                                                                                                            | 8.19<br>SI / NO | 8.20 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1              | Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables                                                                                                                                                                                            | SI              | El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato                                                                                                                       |
| 2              | Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato                                                                                                                              | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3              | Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato                                                                                                                                                                                   | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4              | Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.                                                                                                                      | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5              | El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías                                                                                                                                                                                 | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



INFORME DE SUPERVISIÓN

| 10.1<br>Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10.2 Seguimiento Financiero y Contable                                                                                                                                    | 10.3<br>SI / NO | 10.4 Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)                              | SI              | La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato |                                                                     |                                                                                                             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato | SI              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato                                                                             | No Aplica       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato                                                                               | NO              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| 10.5 Estado fiscal del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| 10.5.1<br>No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10.5.2 Concepto                                                                                                                                                           | 10.5.3 Ingresos | 10.5.4 Egresos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones                          | La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 0 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.2.1 Valor del contrato                                                                                                                                               | \$ 16.000.000   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato                                                                                                                               | \$ -            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 16.000.000                                                       |                                                                                                             |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.2.3 Valores cancelados al contratista                                                                                                                                |                 | \$ 14.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.6 Total Pagos al Contrato                                      |                                                                                                             |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta                                                                                                                                |                 | \$ 2.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                                             |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista                                                                                                                                   |                 | \$ -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 16.000.000                                                       |                                                                                                             |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10.5.2.6 Saldo a favor del municipio                                                                                                                                      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10.5.7 % Avance                                                     |                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10.5.2.7 Sumas Iguales                                                                                                                                                    | \$ 16.000.000   | \$ 16.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100,00%                                                             |                                                                                                             |
| 10.5.8<br>Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10.5.9 Seguimiento Jurídico                                                                                                                                               |                 | 10.5.10<br>Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10.5.11 Observaciones                                               |                                                                                                             |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables                                                                                                                  |                 | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El contratista cumplió las normas técnicas aplicables al contrato   |                                                                                                             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato                                                    |                 | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El contratista cumplió con las condiciones ofrecidas en el contrato |                                                                                                             |
| 11. OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.<br>Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.<br><br>Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los                      13                      dias del mes de                      Diciembre                      del año                      2024 |                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |
| <div><br/>RICARDO CAICEDO QUINTERO<br/>SUPERVISOR</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                             |