PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 16 de diciembre de 2024

Señora
NATALIA MARULANDA MÉNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5806319**
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Centro Atención Sector Agropecuario SENA
Ciudad

Asunto: Informe de ejecución contractual mes de diciembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5806319** del año 2024

Luis Fernando García Marín, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.389.552 de Calarcá Quindío, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cinco millones quinientos cuarenta y ocho mil quinientos cincuenta y nueve pesos m/cte. ($45.548.559). esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte. ($4.465.545) cada uno. b) un último pago correspondiente a seis (6) días mes de diciembre de 2024 por valor de ochocientos noventa y tres mil ciento nueve pesos m/cte. ($893.109)

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2024.

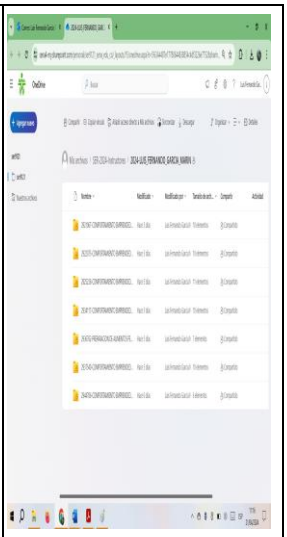
OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Impartir formación en fichas de formación, así: **1. Ficha No. 3093384. Ruta 2.** Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas**. Lugar:** Caseta Vereda Santa Rita Santa Rosa de Cabal. Se imparte el resultado de aprendizaje: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. Los días 5 y 6 de diciembre de 8:00 a 16:00 horas.	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	No aplica para este periodo.	

3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se finaliza el fortalecimiento con asesoría comercial, unidad productiva 2023, OVOCAMPO HUEVOS VERDES, Corregimiento La Florida, Pereira. (10 horas).	 ACTA No. 01 NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA INICIAL PARA FORTALECIMIENTO CON ASESORIA COMERCIAL CIUDAD Y FECHA: Pereira, 1 de noviembre de 2024 — HORA INICIO: 8:00 — HORA FIN: 12:00 LUGAR Y/O ENLACE: Vereda San José – Agro villa El Prado. Corregimiento La Florida - Pereira — DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Risaralda Centro Atención Sector Agropecuario AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Identificación de la Unidad Productiva para atender. 2. Horarios y fechas acordados para el desarrollo de la asesoría. 3. Socialización de la Actividad para desarrollar - **Asesoría Comercial (50 horas)** 4. Contexto actual de la unidad productiva 5. Actualización de la información Estructura de Seguimiento Integrada 2024 V3 6. Elaboración del Plan de acción (únicamente los aspectos de mercadeo) 7. Plan de mercadeo a implementar 8. Evaluación de resultados finales (Diagnóstico de entrada) 9. Diligenciamiento del cuadernillo Mi SENA Emprende Rural (desde la pagina 28 hasta página 43) 10. Conclusiones y recomendaciones OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: • Socializar con los integrantes de la Unidad Productiva la temática de la actividad que se desarrollara como fortalecimiento a través de asesoría comercial. • Definir las actividades, documentos, entregables, tiempos y responsables que garantizaran la entrega de la información del proceso de la asesoría comercial de acuerdo con el cronograma establecido. • Establecer los criterios de evaluación y seguimiento del proceso de asesoría para garantizar que se cumplan los objetivos planteados. • Identificar alianzas estratégicas con proveedores, distribuidores y clientes locales que potencien la comercialización de los productos o servicios de la Unidad productiva. DESARROLLO DE LA REUNIÓN 1. Identificación de la Unidad Productiva para atender Código de la Unidad Productiva: 165116 Código Ficha: 2809307 Integrantes de la UP quienes reciben la asesoría: Marilyn Adriana Vallejo Moreno Nombre del instructor encargado de la asesoría: Luis Fernando Garcia Marin GCM-F-084 V02
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	No aplica para este periodo.	
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	No aplica para este periodo.	
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades	No aplica para este periodo.	

	productivas escalables.		
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimientos dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Cargue de documentos en enlace OneDrive de evidencias, soportes de formación de cada una de las fichas a cargo.	
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para este periodo.	
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para este periodo.	
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	No aplica para este periodo.	
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No aplica para este periodo.	
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No aplica para este periodo.	

13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias	Informe mensual y de evidencias de formación, las cuales se han cargado en el enlace OneDrive mes de diciembre de 2024. 2024- LUIS_FERNANDO_GARCIA_MARIN	
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	No aplica para este periodo.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4579727059** de la planilla, operador SOI y periodo del mes de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Luis Fernando García Marín
Contratista
C.C. No. 18.389.552
Recibí a satisfacción:

Firma
Natalia Marulanda Méndez
Supervisora Contrato. **CO1.PCCNTR.5806319 de 2024**
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS DE FORMACION MES DE DICIEMBRE 2024 - PROGRAMA SER

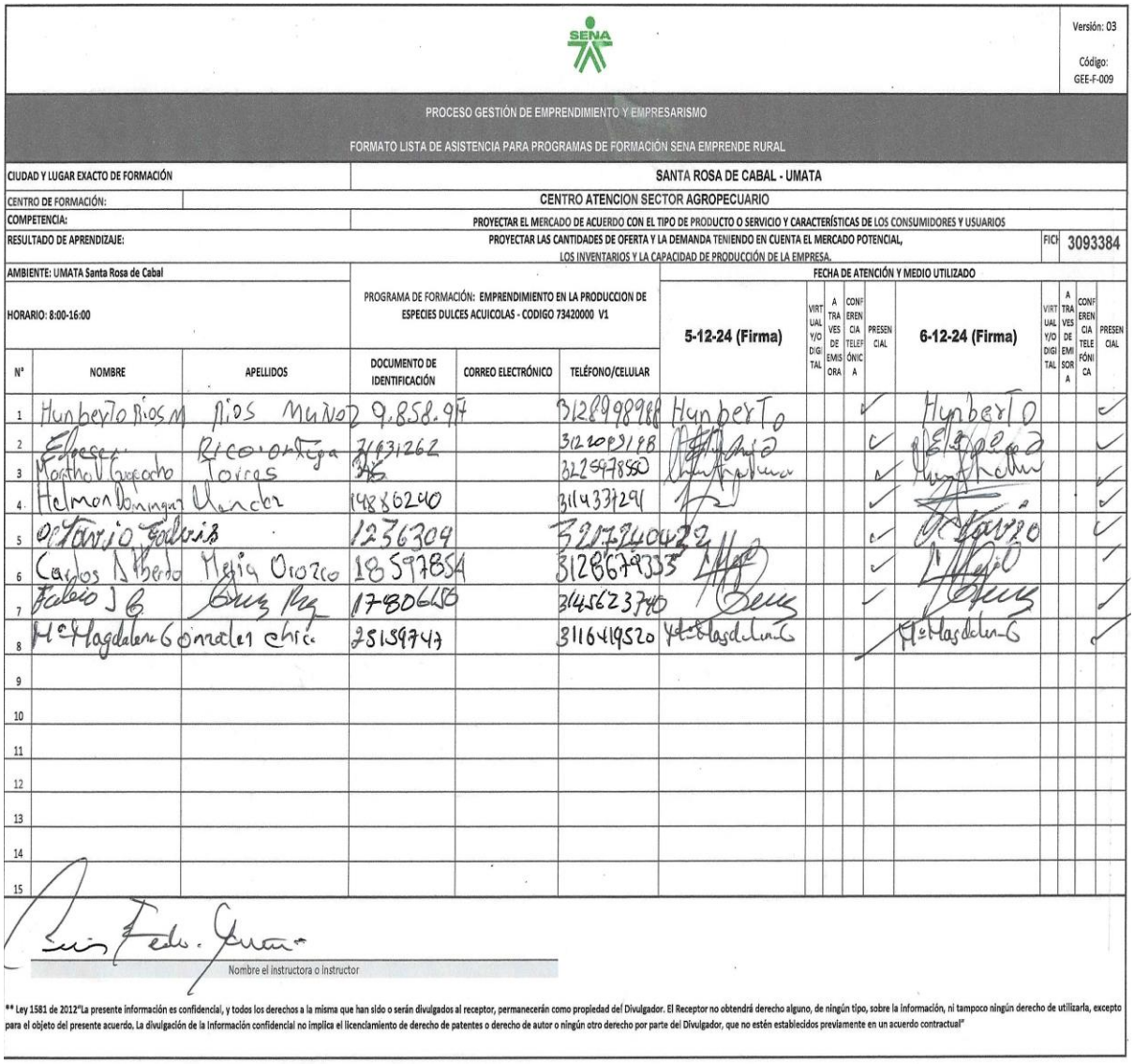
1. FORMACION PRESENCIAL:

Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica:

Ficha No. 3093384. Ruta 2. Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas. Lugar: Caseta Vereda Santa Rita Santa Rosa de Cabal. Se imparte el resultado de aprendizaje: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. Los días 5 y 6 de diciembre de 8:00 a 16:00 horas.







Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SANTA ROSA DE CABAL - UMATA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
COMPETENCIA:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS CANTIDADES DE OFERTA Y LA DEMANDA TENIENDO EN CUENTA EL MERCADO POTENCIAL, LOS INVENTARIOS Y LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.
FICH	3093384
AMBIENTE: UMATA Santa Rosa de Cabal	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO
HORARIO: 8:00-16:00	PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS - CODIGO 73420000 V1

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	5-12-24 (Firma)	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	6-12-24 (Firma)	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Humberto	Rios M	9.858.97		3128998988	Humberto				✓	Humberto				✓
2	Eloesa	Rico ortega	24631262		3122083198					✓					✓
3	Marshall Gregorio	Torres	345		3125978580					✓					✓
4	Helmon Domingo	Mendez	14886240		3114337291					✓					✓
5	Octavio	Galvis	1236309		3207340422					✓	Octavio				✓
6	Carlos Alberto	Mejia Orozco	18597854		3128679333					✓					✓
7	Fabio J G		17806458		3145623740					✓					✓
8	Mª Magdalena	Gonzalez chica	25139747		3116419520	Mª Magdalena				✓	Mª Magdalena				✓
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

2. BRINDAR LA ATENCIÓN REQUERIDA A GRUPOS Y ORGANIZACIONES RURALES, COMUNITARIAS, CAMPESINAS ASIGNADAS Y BENEFICIARIAS DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO EN EL ÁREA COMERCIAL.

Fortalecimiento con asesoría comercial, unidad productiva 2023, OVOCAMPO HUEVOS VERDES, Corregimiento La Florida, Pereira. (40 horas).

ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA FINAL PARA FORTALECIMIENTO CON ASESORIA COMERCIAL			
CIUDAD Y FECHA:	Pereira, 4 de diciembre de 2024	HORA INICIO: 8:00	HORA FIN: 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Vereda San José – Agro villa El Prado. Corregimiento La Florida - Pereira	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Risaralda Centro Atención Sector Agropecuario	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Identificación de la Unidad Productiva atendida.
2. Recuento del estado de la Unidad Productiva en todos los aspectos detallados en el Diagnóstico Inicial.
3. Resumen de la gestión realizada durante la asesoría comercial.
4. Impactos generados en la organización en lo técnico y en lo comercial.
5. Conclusiones y recomendaciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Socializar con la Organización, los resultados obtenidos de acuerdo con el Diagnóstico de Salida, con el fin de realizar seguimiento a las actividades implementadas y evaluar su impacto en ella de acuerdo con la Guía "Fortalecimiento con Asesoría Comercial, Unidades Productivas 2023, Ruta 2".

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Identificación de la Unidad Productiva atendida

Código de la Unidad Productiva	165116
Código Ficha	2809307
Integrantes de la UP quienes reciben la asesoría	Marilyn Adriana Vallejo Moreno
Nombre del instructor encargado de la asesoría	Luis Fernando Garcia Marin

2. Recuento del estado de la Unidad Productiva en todos los aspectos detallados en el Diagnóstico Inicial

De acuerdo con el aspecto comercial, se tuvo en cuenta los siguientes parámetros:

Primero: Mercado y Clientes:

Identificación de Clientes: Se ha realizado un análisis de los clientes actuales y potenciales ya que es fundamental conocer quiénes son los principales compradores de los huevos verdes.

Segundo: Segmentación de Mercado: Se han identificado segmentos de mercado específicos, como supermercados, restaurantes o ventas directas al consumidor.

3. INFORME FINAL Y DEMAS EVIDENCIAS DE FORMACIÓN, LAS CUALES SE HAN CARGADO EN EL ENLACE ONEDRIVE MES DE DICIEMBRE DE 2024.

2024-LUIS_FERNANDO_GARCIA_MARIN

ser9121 › SER-2024-Instructores › **2024-LUIS_FERNANDO_GARCIA_MARIN**

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
2921067-COMPORTAMIENTO EMPRENDE...	12 de junio	Monica Henao Pine	12 elementos	Compartida
2922075-COMPORTAMIENTO EMPRENDE...	12 de junio	Monica Henao Pine	12 elementos	Compartida
2925238-COMPORTAMIENTO EMPRENDE...	12 de junio	Monica Henao Pine	13 elementos	Compartida
2934117-COMPORTAMIENTO EMPRENDE...	12 de junio	Monica Henao Pine	12 elementos	Compartida
2936762-PREPARACION DE ALIMENTOS P...	16 de abril	Luis Fernando Garc	14 elementos	Compartida
2937540-COMPORTAMIENTO EMPRENDE...	12 de junio	Monica Henao Pine	11 elementos	Compartida
2937655-EMPRENDEDOR EN TRANSFOR...	26 de agosto	Luis Fernando Garc	11 elementos	Compartida
2941092-EMPRENDEDOR EN GASTRONO...	30 de agosto	Luis Fernando Garc	11 elementos	Compartida
2944786-COMPORTAMIENTO EMPRENDE...	12 de junio	Monica Henao Pine	13 elementos	Compartida
2969686-GENERACION DE IDEAS PARA U...	26 de abril	Luis Fernando Garc	21 elementos	Compartida
2970597-GENERACION DE IDEAS PARA U...	26 de abril	Luis Fernando Garc	21 elementos	Compartida
2971574-GENERACION DE IDEAS PARA U...	26 de abril	Luis Fernando Garc	16 elementos	Compartida
2972618-GENERACION DE IDEAS PARA U...	25 de mayo	Luis Fernando Garc	19 elementos	Compartida
2974097-GENERACION DE IDEAS PARA U...	25 de mayo	Luis Fernando Garc	16 elementos	Compartida
3003698-GENERACION DE IDEAS PARA U...	1 de junio	Luis Fernando Garc	15 elementos	
3098074-FORTALECIMIENTO EN COMERCI...	El miércoles a la...	Luis Fernando Garc	3 elementos	
PROYECTO-CRIA, ENGORDE Y COMERCIA...	22 de agosto	Luis Fernando Garc	8 elementos	
PROYECTO-CRIA, ENGORDE Y VENTA DE ...	26 de agosto	Luis Fernando Garc	10 elementos	
PROYECTO-PRODUCCION DE CAFÉ ESPEC...	23 de agosto	Luis Fernando Garc	13 elementos	
PROYECTO-PRODUCCION DE HUEVO CA...	26 de agosto	Luis Fernando Garc	10 elementos	
PROYECTO-PRODUCCION Y VENTA DE CH...	23 de agosto	Luis Fernando Garc	13 elementos	
PROYECTO-SUEÑOS SOSTENIBLES	21 de agosto	Luis Fernando Garc	12 elementos	