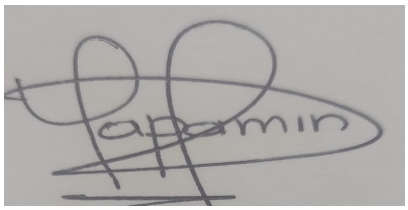
PERSONERIA DE CARTAGENA DE INDIAS	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.6181431	
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TECNOLOGA Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
VALOR DEL CONTRATO	$ 15000000
PLAZO DE EJECUCION	6 MESES
FECHA FIRMA CONTRATO	09 de Abril del 2024
FECHA INICIO CONTRATO	09 de Abril del 2024
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45496209
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YANIRIS MINDIOLA DURAN
VALOR PAGO PARCIAL:	2500000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 09 de Mayo al 08 de Junio del 2024

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Radicado	Fecha	Nombre de la Actividad	Asunto	Descripcion
1	2407224549620990119	2024-05-16	VISITAS ESPECIALES	HABITANTES DE CALLE	VISITAR LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMIDA DE LA ZONA DEL CENTRO HISTÓRICO DEBIDO A QUE SON EL PRINCIPAL FOCO DE LOS HABITANTES DE CALLE POR SU GRAN CONCENTRACIÓN Y MALA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE COMIDA, SE BUSCA SENSIBILIZAR Y ORIENTAR A LOS ESTABLECIMIENTOS PARA MITIGAR LA CANTIDAD DE HABITANTES DE CALLE.
2	2407224549620990132	2024-05-17	MESA TRABAJO		REUNION VIRTUAL ASIGNACIÓN DE COMPROMISOS Y ACCIONES VARIAS.
3	2407224549620990142	2024-05-20	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	ASESORIAS/ORIENTACION EN TEMAS DE ALIMENTOS DE MENORES	ASESORIA POR CONCILIACION DE ALIMIENTOS A USUARIA CARMEN SALCEDO RAMOS.
4	2407224549620990145	2024-05-09	REUNION	TRATA DE PERSONAS	PARTICIPACION EN SOCIALIZACION DEL PROTOCOLO PARA LA BUSQUEDA, ORIENTACION Y REMISION DE VICTIMAS Y SOBREVIVIENTES DE LA TRATA DE PERSONAS, DIRIIDO A LAS CASAS DE JUSTICIA.
5	2407224549620990164	2024-05-15	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES	ASESORIA Y ORIENTACION JURIDICA EN RESTABLECIMIENTO DE RECHECHOS. USUARIO JANER CABEZA.
6	2407224549620990230	2024-06-08	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	OTROS MOTIVOS	PARTICIPACION Y ASESORIA EN CELEBRACION DE DIA DEL USUARIO.
7	2407224549620990231	2024-06-04	MESA TRABAJO		REUNION CON EL EQUIPO DE LA DELEGADA, PARA LA GESTION DE LAS TAREAS ASIGNADAS
8	2407224549620990232	2024-06-06	REUNION	OTROS MOTIVOS	DESARROLLAR PARTICIPACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN AMPLIADA DEL MECANISMO ARTICULADOR DEL AÑO 2024.
9	2407234549620990298	2024-05-10	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	ASESORIAS/ORIENTACION EN TEMAS DE ALIMENTOS DE MENORES	ASESORIA Y ORIENTACION JURIDICA A USUARIA KELLY JOHANA SANCHEZ.
10	2407234549620990302	2024-05-21	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	OTROS MOTIVOS	ASISTENCIA A JORNADA DE ATENCION A USUARIOS.

11	2407234549620990303	2024-05-23	ASESORIA Y/O ORIENTACION JURIDICA	OTROS MOTIVOS	ASESORIA Y ORIENTACION JURIDICA A USUARIO RICHAR TORO.



YANIRIS MINDIOLA DURAN
45496209

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6181431	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 09 de Abril del 2024
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: YANIRIS MINDIOLA DURAN CC/NIT: 45496209
1.4 Contratante:	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA NIT: 806000084-2
1.5 Supervisor:	Nombre: JOSÉ ORTIZ MACHACÓN
1.6 Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TECNOLOGA Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
1.7 Plazo:	6 MESES
1.8 Plazo Otro Si:	
1.9 Polizas:	
1.10 Fecha de Inicio:	09 de Abril del 2024
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6181431	
2.1 CDP No:	69
2.2 CDP OTROS SI No:	
2.3 CRP No:	269
2.4 CRP OTRO SI No:	
2.5 Valor del contrato:	$ 15000000
2.6 Valor del Otro SI:	$
2.7 Valor parcial:	$ 2500000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6181431	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 09 de Mayo al 08 de Junio del 2024 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 25 de Julio del 2024.



JOSÉ ORTIZ MACHACÓN
73194965

Cartagena de Indias, 24 de Julio del 2024

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista YANIRIS MINDIOLA DURAN, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 45496209, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.6181431 en su cuota No. 2 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,



HERVER DE JESUS CARDENAS PAJARO
9294935

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE BOLIVAR
PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
NIT: 806000084-2

COMPROBANTE DE EGRESO PAG1198

FECHA: 25/07/2024

25/07/2024

Valor:

YANIRIS PATRICIA MINDIOLA DURAN

3.860.000,00

TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE

Cheque:

TIPO ANTES: OBL0983, OBL0984

Cheque:

PAGADO A: YANIRIS PATRICIA MINDIOLA DURAN **NIT:** 45496209

POR CONCEPTO: Contratos de Prestación de Servicios Técnicos de apoyo a la gestión de la Personería Distrital de Cartagena de Indias

Cuenta	Nombre	Fuente	Presupuesto	Debe	Haber
2.1.2.02.02.008.01	Remuneración de servicios técnicos - Honorarios	01 TRANSFERENCIAS ALCALDIA	2.500.000,00	0,00	0,00
251113	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS	01 TRANSFERENCIAS ALCALDIA	0,00	2.500.000,00	0,00
251113	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS	01 TRANSFERENCIAS ALCALDIA	0,00	2.500.000,00	0,00
2.1.2.02.02.008.01	Remuneración de servicios técnicos - Honorarios	01 TRANSFERENCIAS ALCALDIA	2.500.000,00	0,00	0,00
243627001	Retencion Ind. y Cio Servicios TecnIcos 0.8%		0,00	0,00	40.000,00
240703002	Estampilla Años Dorados 2%		0,00	0,00	100.000,00
242411002	Embargo judicial		0,00	0,00	1.000.000,00
111005100001	DAVIVIENDA CTE 058569999889		0,00	0,00	3.860.000,00

ELABORÓ:	REVISÓ:
YENIS PEÑA SIERRA	

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO
NIT o C.C: 45496209

CERTIFICACION DE PAGO

Cheque:

Banco: DAVIVIENDA CTE 058569999889

Cta. Contable: 111005100001

Fecha: 25/07/2024

NETO A PAGAR: 3.860.000,00

CUENTA DE COBRO REGIMEN SIMPLIFICADO

Documento Equivalente a Factura, (Art.3 Dec.522 de 2003)

Ciudad y Fecha:	Cartagena de Indias, 24 de Julio de 2024	Cuenta Cobro No.	2

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA
NIT. 806.000084-2

DEBE A:

YANIRIS MINDIOLA DURAN
IDENTIFICACIÓN No. 45496209

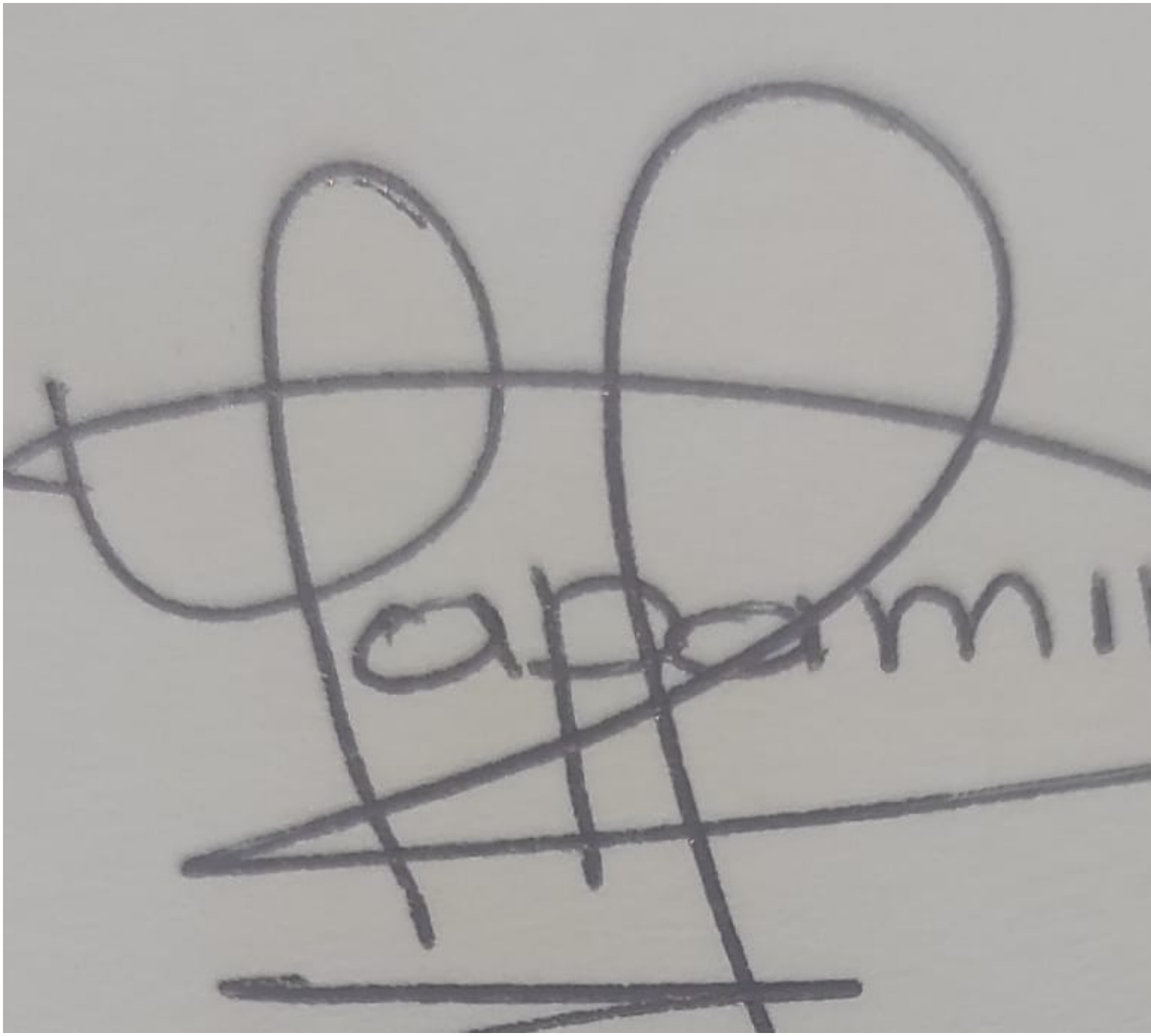
LA SUMA DE:
$2,500,000
Dos Millones Quinientos Mil pesos 00 M/CTE

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TECNOLOGA Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFANCIA, ADOLECENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO..

Desembolso No.	2	Periodo reportado:	Del 09 de Mayo al 08 de Junio del 2024

Entidad Bancaria:	BBVA COLOMBIA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Cuenta Bancaria No.	656192705	Títular de la Cuenta:	YANIRIS MINDIOLA DURAN



YANIRIS MINDIOLA DURAN
45496209

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45496209		MENDIOLA DURAN YANIRIS PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	GESSEMANI CLL 26 N 10 B 63	CARTAGENA-BOLIVAR	6640446	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05		9470279905	I	2024/06/06			46	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
1	CC	45496209	MINDIOLA YANIRIS																	230301	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45496209		MENDIOLA DURAN YANIRIS PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	GESSEMANI CLL 26 N 10 B 63	CARTAGENA-BOLIVAR	6640446	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05		9470279905	I	2024/06/06			46	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$7,400	$0	$215,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$7,400	$0	$215,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$300	$0	$7,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,800	$300	$0	$7,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$5,800	$0	$168,300
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$5,800	$0	$168,300
TOTAL				**1**	**$377,300**	**$13,500**	**$0**	**$390,800**

FECHA: 14/05/2024 - 15/05/2024 -16/05/2024	**HORA:** 11:00 pm	**PROXIMA REUNION*:***

LUGAR: Centro Histórico de la Ciudad de Cartagena

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Lilian Margarita Gavalo Ospino

PROCESO: Primer Operativo Interinstitucional en el marco del Plan Piloto Intervención Habitantes de Calle

OBJETIVO: Visitar los establecimientos de comida de la zona del centro histórico debido a que son el principal foco de los habitantes de calle por su gran concentración y mala disposición de residuos sólidos de comida, se busca sensibilizar y orientar a los establecimientos para mitigar la cantidad de habitantes de calle

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Equipo	*******	Secretaria de Participación y Desarrollo Social	N/A
Equipo	*******	Plan TITAN 24	N/A
Equipo	*******	Secretaria de Turismo	N/A
Equipo	*******	Secretaria del Interior	N/A
Equipo	*******	Secretaria General y la Oficina de Servicios Públicos	N/A
Equipo	*******	Policía Nacional	N/A
Equipo	*******	Migración Colombia	N/A
Equipo	*******	Personería Distrital	Personero delegado y contratistas

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y saludo por parte de la Secretaria de Participación y Desarrollo Social
2. Indicaciones para el desarrollo de la jornada por parte de Secretaria General y la Oficina de Servicios Públicos
3. Desarrollo de la jornada
4. Compromisos
5. Culminación de la Jornada

DESARROLLO

Previo a la fecha y hora establecidas se da inicio al Primer Operativo Interinstitucional en el marco del Plan Piloto Intervención Habitantes de Calle, donde se busca mejorar la calidad de vida de las personas que se encuentren en este estado de vulneración.

Así mismo sensibilizar y orientar a los establecimientos donde se ofrece comida, como lo son restaurantes, discotecas etc. Estos establecimientos no respetan los horarios y lugares dispuestos para el correcto manejo de los residuos solidos, y este es considerado uno de los factores por lo cuales los habitantes de calle recorren el centro

histórico, se sabe que el reciclaje es su principal fuente de ingreso y al darle un mal uso a los residuos por parte de los establecimientos los habitantes de calle riegan la basura buscando material reciclable.

La jornada busca informar también a los habitantes de calle mostrarles la oferta institucional de las diferentes entidades que se hicieron parte de esta. Encontramos adultos mayores donde su familia desconoce su situación actual, adultos mayores donde su familia sabe la condición en que se encuentran, pero no quiere ayudarlos, entre otros casos preocupantes. Se activarán las rutas de atención pertinente para cada caso en particular.

La Personería ejerciendo como Ministerio Público, encargada de vigilar el cumplimento de los derechos humanos; Acudió a esta jornada para atender y apoyar en forma permanente y personalizada los requerimientos de la comunidad, teniendo como base sus criterios de compromiso social, equidad, oportunidad, efectividad y mejoramiento continuo.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha
Continuidad del Operativo Interinstitucional en el marco del Plan Piloto Intervención Habitantes de Calle	Entidades Distritales	15/05/2024 - 16/05/2024
Seguimiento a casos encontrados en el primer Operativo Interinstitucional en el marco del Plan Piloto Intervención Habitantes de Calle	Personería Distrital	15/05/2024

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

Nombre: JOSE ORTIZ
Cargo: Personero Delgado

Nombre: DANIEL PALECIA
Cargo: Abogado contratista

Nombre: INGRID ROJAS
Cargo: Abogada contratista

Nombre: LILIAN GAVALO
Cargo: Abogada contratista

Nombre: RAUL LOPEZ
Cargo: Licenciado contratista

Nombre: KETTY CARABALLO
Cargo: psicóloga contratista

Nombre: JANE HERRERA
Cargo: Trabajadora social contratista

Nombre: YANIRIS MINDIOLA
Cargo: Abogado contratista

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



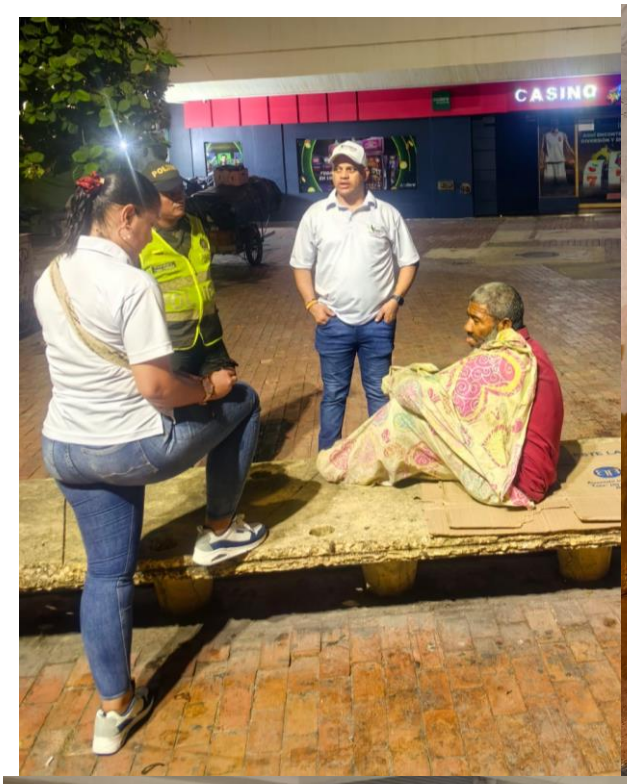











CASINO






POLICÍA


Soluciones
para tu hogar o empresa
www.compulago.com
BetPlay
Apuestas Deportivas
SuperGIROS





ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCESO / SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL

Codigo: GEGD-Ln-F003 | Version: 2.0 | Fecha: 04/03/2014 | Pagina: 1 de 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Servicios Publicos

LUGAR: Centro Historico

TEMA/EVENTO: Plan piloto manejo residuos / Habitante de calle

FECHA: 14/05/24

HORA: 11:00PM

No.	NOMBRE	GENERO	ETNIA	CEDULA	PERSONA CON DISCAPACIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Andrea Tahs	F	—	1044935156	—	Sec General	T. Social	3043345227	—	
2	Humberto Perez	M	—	1149446	—	S. General	Supervisor	3225169	—	
3	Jose ortiz	M	—	73144465		Personeria	Rep. Delegado	3105000		
4	Lilian Gavilo	F	—	1143410375		personeria	contratista	3116	Lilian Gavilo	
5	Daniel Valencia G	M	—	1143102197	—	Personeria	contratista	3535449	—	
6	Raul López	M	—	9292969	—	Personeria	Contratista	9292969		
7	Ingrid Lopez Diaz	F	—	1143858510		Descongestion	Personeria	320		
8	Kelly Caraballo	F	—	45546275		personeria	contratista	3003443314		
9	Janeth Herrera	F	—	45753171	—	Personeria	contratista	3205691256	—	
10	Yaniris Mendoza	F	—	45496209	—	Personeria	Contratista	3015456701	—	

Powered by CamScanner

FECHA: 17/05/2024	**HORA:** 4:00 pm	**PROXIMA REUNION*:*** N/A

LUGAR: Virtual plataforma Meet.

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Jane Herrera De Las Salas

PROCESO: Reunión con equipo de trabajo.

OBJETIVO: Asignación de compromisos y acciones varias.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
José Ortiz Machacón		Personería Distrital	Delegado
Jane Herrera D.	45753171	Personería Distrital	Trabajadora Social
Ingrid Rojas		Personería Distrital	TS y Abogada
Ketty Caraballo		Personería Distrital	Psicóloga
Daniel		Personería Distrital	Abogado
Jennifer Diaz		Personería Distrital	Abogada
Lilian Gavalo		Personería Distrital	Abogada
Julia		Personería Distrital	Abogada
Natalie		Personería Distrital	Abogada
Yaniris Mindiola		Personería Distrital	Abogada
Patricia Guette		Personería Distrital	Tecnica

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo por parte del personero delegado.
2. Exposición de temas agendados.
3. Compromisos.
4. Cierre de la reunión.

DESARROLLO

Siendo la fecha y hora antes anotada se inicia reunión extraordinaria convocada por el personero delegado para la protección de la infancia, adolescencia, adulto mayor, mujer y familia, José Ortiz Machacón, para socializar con su equipo de trabajo algunas acciones de seguimiento y planeación pendientes a ejecutar para el mes de junio.

Como ***primer tema*** el personero delegado informa que para el día viernes de 21 de junio se desarrollara una capacitación sobre liderazgo en la Escuela de Administración Pública – ESAP y solicita que voluntaria se postulen quienes deseen asistir, para tal actividad se postularon los compañeros: Jennifer Diaz y Yaniris Mendiola.

Antes de pasar al próximo tema se designa a la compañera Jane Herrera para que elabore el acta de la presente reunión.

Como ***segundo tema*** informa el delegado que se debe dar inicio la semana siguiente a la presente reunión a las visitas a los 32 Centro de Vida del adulto mayor que existe en la ciudad, que para ello se propone organizar grupos por localidades. La compañera Jane Herrera solicita la palabra manifestando desear socializar la experiencia sobre esta actividad que se realizó en el año 2023, informando que en esa oportunidad se organizaron equipos interdisciplinarios para las visitas y que los profesionales seleccionaron los CDV teniendo en cuenta sus lugares de residencia, igualmente manifestó que se llevaba una guía con preguntas la cual conserva y que coloca a disposición para que sea revisada y si es aprobada se pueda volver a utilizar este año. Con relación al tema se sugirió por parte de esta, que luego de que se efectúen las visitas se realice un consolidado donde se puedan recoger todos los hallazgos encontrados y que permitan desde la entidad tomar acciones respecto a las mismas y que la iniciativa no se relegue simplemente unas visitas, la noción que es acogida por el delegado y los compañeros. La compañera Ingrid Rojas aporta además que cuando se realizaron las visitas con las y los directores de los CDV se crearon unos compromisos que quizás por falta de tiempo no se les realizo seguimiento y que sería importante tener en cuenta ese aspecto para el trabajo de este año.

Se procedió a organizar los equipos por localidades, así:

- **Localidad Uno:** Jane Herrera (Trab. Social), Julia Negrete (Jurídica) y Yaniris Mindiola (Jurídica).
- **Localidad Dos:** Jennifer Diaz (Jurídica), Lilian Gavalo (Jurídica), Ketty Caraballo (psicóloga), Patricia Guette (Asistente).
- **Localidad Tres:** Ingrid Rojas (Jurídica y Trab. Social), Daniel y Raúl López (Técnico).

Participa la compañera Ketty Caraballo quien nos recuerda que para realizar las visitas a los CDV se debe solicitar el acompañamiento de un funcionario de la secretaria de participación y desarrollo social ya que esta secretaria es la encargad de los CDV de la ciudad. El personero delegado manifiesta que el se responsabiliza de cuadrar ese acompañamiento.

Participa la compañera Jane Herrera sugiriendo que durante las visitas se porte la guía de visita la cual se les enviara previamente y que se realice un buen levantamiento de registro fotográfico donde se puedan apreciar las condiciones reales de los CDV visitados.

Como ***tercer tema*** el delegado informa que se está organizando por parte de la delegada de movilidad y medio ambiente a participar en una jornada de oferta institucional para la promoción de los derechos humanos que se realizara en el barrio huellas de Alberto Uribe, para el jueves 27 de junio, se solicita de manera voluntaria quienes desean participar de ella, se postulo la compañera Ingrid Rojas, Julia Negrete y Lilian Gavalo.

Como ***cuarto tema*** se informa que, con relación al modelo integrado de planeación y gestión, desde la unidad de talento humano se está organizando una actividad relacionada con los valores y principios de integridad para fortalecer la cultura de la integridad en la entidad motivo por el cual se le ha solicitado a cada delegada vincularse activamente realizando un video desde su área relacionado con uno d ellos siguientes valores:

- Respeto.
- Tolerancia.
- Diligencia.
- Compañerismo.
- Humildad.
- Justicia.
- Compromiso

Sometido a votación se selecciona el valor de la justicia. Se indica que se ha colocado a disposición de las delegadas el equipo de comunicaciones para el desarrollo de la actividad. El código de integridad de la entidad se estará socializando por dependencias del 8 al 12 de julio del presente año y el video por delegadas deberá ser del 15 al 26 de julio y se deberá enviar al correo: ttalentohumano@personeriacartagena.gov.co.

Y como punto de cierre el delegado manifiesta que se esta proyectando la visita algunas entidades como: Fundación Niños de papel, Casa Del Niño, Clínica La Misericordia y Fundación Dignitas. Posteriormente se estará realizando la programación de estas visitas.

Habiendo agotado todos los temas de la agenda y no siendo otro el motivo de la presente reunión se da por finalizada siendo las 6:00 pm.

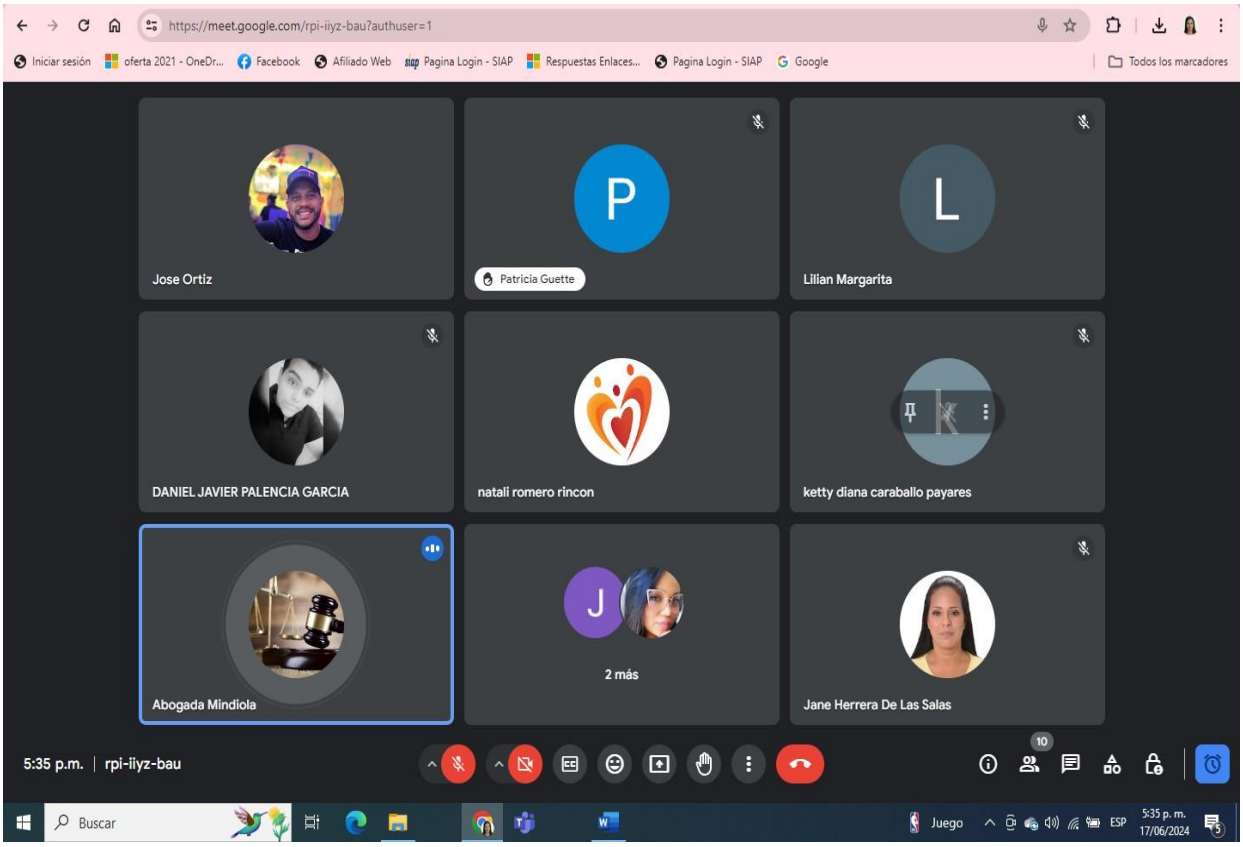
COMPROMISOS		
Actividad	**Responsable**	**Fecha**
Asistencia a la capacitación sobre liderazgo en la Escuela de Administración Pública – ESAP	Jennifer Diaz y Yaniris Mendiola.	21/06/2024
Visita a centros de vida.	Todo el equipo de la delegada a excepción de la Dra Natalie	Del 24/06 al 12/06 del 2024
Enviar al delegado guía para visita a los CDV	Jane Herrera D.	19/06/2024
Gestionar el acompañamiento a las visitas de los CDV por parte de un funcionario de la secretaria de participación y desarrollo social.	José Ortiz M.	24/06/2024
Realizar video integralidad	Equipo de trabajo	Por programar
Programar visita a las entidades: Fundación Niños de papel, Casa Del Niño, Clínica La Misericordia y Fundación Dignitas.	Equipo de trabajo	Por programar
Desarrollar visita a las entidades: Fundación Niños de papel, Casa Del Niño, Clínica La Misericordia y Fundación Dignitas.	Por asignar	Por programar

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

REGISTRO FOTOGRAFICO

Captura de pantalla de la sesión virtual.



PERSONERIA	**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO** **FORMATO DE INFORME**	**CODIGO: DE-F-003** **VERSIÓN: 3** **FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a).** 4/09/2020

Fecha: 20-05-2024

Referencia: Asesoria Pa conciliación de alimentos.

Querellante: Carmen Salcedo Ramos.

Responsable del informe: Yaniris Mindiola

Proceso o subproceso:

CONTENIDO:

Se le brinda asesoria. a la usuaria quien manifiesta tener un acta de conciliación celebrada con el padre de sus menores hijos, Pero que hasta la Fecha no ha complido con lo pactado en el acta de conciliación y se han desconocido los derechos de sus hijos, a demas se le remite al Centro de conciliación de la personeria Para que sea citado nuevamente y le hagan el respetivo reajuste a la cuota de alimentos. y se comprometa con el pago de la respectiva cuota. de

FIRMA DEL RESPONSABLE

45496209.

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

AMERICANBARASSOCIATION
Rule of Law Initiative

Carrera 13# 90-17 Piso 4
Bogotá, Colombia
rol@americanbar.org

American Bar Association Rule of Law Initiative
Promoting Justice, economic opportunity and human dignity through the rule of law

Bogotá D.C, 25 de abril de 2024

Señores
MESA DE MINISTERIO PUBLICO
Cartagena de Indias D. T. y C.

Asunto. Invitación a la socialización del "*Protocolo para la búsqueda, identificación, orientación y remisión de víctimas y sobrevivientes de trata de personas"*, dirigido a las Casas de Justicia.

Respetados miembros de la Mesa,

La American Bar Association Rule of Law Initiative o ABA ROLI por sus siglas en inglés, es una organización de desarrollo internacional con 30 años de trayectoria y presencia en más de 100 países alrededor del mundo. ABA ROLI promueve sistemas legales justos y funcionales en todo el mundo, opera programas en democracias emergentes y estados en transición, brindando asistencia gratuita a gobiernos, organizaciones legales y grupos cívicos que trabajan para reestructurar sus sistemas legales y judiciales. A través de este esfuerzo, ABA ROLI ayuda a construir capacidad local sostenible y mejorar la conciencia pública y la confianza en el estado de derecho.

ABA ROLI se encuentra implementando el Programa "Cartagena Libre de Trata de Personas", con el apoyo del Departamento de Estado de los Estado Unidos, con el objetivo de fortalecer la coordinación y competencias en la búsqueda, identificación, prevención y protección a víctimas y sobrevivientes, así como la investigación y judicialización de los tratantes en Cartagena y su región circundante.

En ese sentido, los invitamos a participar en la socialización del *"Protocolo para la búsqueda, identificación, orientación y remisión de víctimas y sobrevivientes de trata de personas"*, dirigido a las Casas de Justicia de Cartagena, para garantizar la prestación de servicios de asistencia, protección y respuesta ante posibles casos de trata de personas.

Fecha: jueves 9 de mayo de 2024
Hora: 9:00 a.m. a 11:00 a.m.
Lugar: Por confirmar

Agradecemos de antemano su participación, y solicitamos confirmar la asistencia con la Coordinadora de Enlace para Cartagena, Armely García, al correo electrónico armely.garcia@americanbar.org.

Cordialmente,

Sandra Morello Peña

SANDRA MORELLO PEÑA
Coordinadora Nacional de Programas para la Lucha contra la Trata de Personas
American Bar Association Rule of Law Initiative

Signature: *Sandra Morello Peña*

Email: sandra.morello@americanbar.org

Powered by CamScanner

INVITACION SOCIALIZACIÓN PROTOCOLO MESA MINISTERIO PUBLICO

Final Audit Report 2024-04-25

Created:	2024-04-25
By:	Armely Garcia Arrieta (armely.garcia@americanbar.org)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAAjeKBvRDnaCzdWrWlrhe-NsMChZovj6X

"INVITACION SOCIALIZACIÓN PROTOCOLO MESA MINISTERIO PUBLICO" History

Document created by Armely Garcia Arrieta (armely.garcia@americanbar.org)
2024-04-25 - 7:17:11 PM GMT

Document emailed to Sandra Morello Peña (sandra.morello@americanbar.org) for signature
2024-04-25 - 7:17:36 PM GMT

Email viewed by Sandra Morello Peña (sandra.morello@americanbar.org)
2024-04-25 - 7:17:49 PM GMT

Document e-signed by Sandra Morello Peña (sandra.morello@americanbar.org)
Signature Date: 2024-04-25 - 7:17:56 PM GMT - Time Source: server

Agreement completed.
2024-04-25 - 7:17:56 PM GMT

Adobe Acrobat Sign

Powered by CamScanner





Powered by CamScanner

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CODIGO: DE-F-003
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	VERSIÓN: 3
	FORMATO DE INFORME	FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020

Fecha:

Referencia: Solicitud de intervención Restablecimiento de Derecho

Querellante: Janer Cabeza Manrique

Responsable del informe: Yanirys Mindiola.

Proceso o subproceso: Asesoria para Restablecimiento de Derecho.

CONTENIDO:

Hoy 29 de abril se Le brindo Asesoria al señor Janer Cabeza Manrique, mayor de edad identificado con CC 45765579 expedida en Cartagena respetuosamente llego a nuestras instalaciones

Yanirys Mindiola - Jennifer Diaz.

FIRMA DEL RESPONSABLE

Powered by CamScanner

FIRMAS DE LOS ASISTENTES.

NOMBRE: Yaner Cabeza M. 73182814

73182814

NOMBRE: Janiris Mindiola 45496209.

NOMBRE:

NOMBRE:

NOMBRE:

NOMBRE:

Powered by CamScanner


HONOR X7a
50MP Quad Camera


RUTA DE EVACUACION
HONOR X7a
50MP Quad Camera

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CODIGO: DE-F-003
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	VERSIÓN: 3
	FORMATO DE INFORME	FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020

Fecha: 06-06-2024.

Referencia: Celebracion Dia del Usuario Personeria del 8-10 Julio.

Querellante:

Responsable del informe: Yaniris Mindiola

Proceso o subproceso:

CONTENIDO:

En las instalaciones de La Personeria esta Delegada participo en las actividades correspondientes a esta celebración del Dia del Usuario Para brindarles una atención con La Presencia de la Registraduria Nacional, superintendencia de industria y comercio, Empresas de Telecomunic Participando en las activioladdes de Bienestar y recreación para los usuarios.
Promoviendo y Vigilando La garantia de los derechos humanos de todos Los cartageneros.

FIRMA DEL RESPONSABLE

Powered by CamScanner

Celebración día del Usuario





	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**Código: GQ-F-020**
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	**Versión: 4**
	FORMATO DE ACTAS	**Fecha de aprobación (d-m-a): 04/09/2020**

FECHA: **4 de junio de 2024**	**HORA: 2:00 PM**	**PROXIMA REUNION:** **N/A**
LUGAR: **PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA – SALA DE JUNTA**		
NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: **JOSE ORTIZ MACHACON**		
PROCESO: **DELEGADA PARA LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, ADULTO MAYOR, MUJER Y FAMILIA**		
OBJETIVO: REUNION CON EL EQUIPO DE LA DELEGADA, PARA LA GESTION DE LAS TAREAS ASIGNADAS.		

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
YIRA VERGARA M.	45543980	PERSONERIA	AUXILIAR AD
PATRICIA GUETTE	45476790	PERSONERIA	CONTRATISTA
JANE HERRERA	45753171	PERSONERIA	CONTRATISTA
LILIAN GAVALO	1143410135	PERSONERIA	CONTRATISTA
DANIEL PALENCIA	1143402192	PERSONERIA	CONTRATISTA
RAUL LOPEZ	9292969	PERSONERIA	CONTRATISTA
KETY CARABALLO	45546275	PERSONERIA	CONTRATISTA
INGRID ROJAS	45499970	PERSONERIA	CONTRATISTA
NATALY ROMERO	104736196	PERSONERIA	CONTRATISTA
YANIRIS MENDIOLA	45496209	PERSONERIA	CONTRATISTA
JENIFER DIAZ	1047402782	PERSONERIA	CONTRATISTA
JOSE ORTIZ M.	73194965	PERSONERIA	PERSONERO DELEGADO
JULIA NEGRETE	1143362412	PERSONERIA	CONTRATISTA

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**Código: GQ-F-020**
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	**Versión: 4**
	FORMATO DE ACTAS	**Fecha de aprobación (d-m-a): 04/09/2020**

ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO DE LOS ASISTENTES Y VERIFICACION
2. EXPLICACION DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN
3. INFORME SOBRE LAS VISITAS REALIZADA
4. REVISION Y TOMA DE DECISIONES
5. RESUMEN POR LA Dr. JANE DE LA VISTA A LA CASA VIOLETA

DESARROLLO

Durante el desarrollo de la reunión se dieron las siguientes participaciones:
El Dr. José Ortiz hace un recuento de los compromisos que tiene la delegada para realizar las actividades, las PQR asignadas a cada contratista que estas se gestionen dentro del término por el sistema integrado SIAP. Cada contratista debe ser responsable con el día asignado para realizar actividad atención al publico en la delegada para la infancia, adolescencia, adulto mayor mujer, y familia.
La Dra. Natali Romero: sugiere que se impriman los expedientes mas relevantes que llegan a la delegada para tener un control.
La Dra. Janer Herrera hace un recuento de la Casa Violeta, con las mujeres, sus hijos e hijas y personas dependientes, se desarrollarán una serie de acciones que permitirán la atención psicosocial, jurídica, pedagógica, nutricional e intersectorial por parte de un equipo interdisciplinario integrado por profesionales en primeros auxilios, derecho, nutrición, pedagogía, psicología y trabajo social. Es importante tener presente que este espacio estará disponible para aquellas mujeres que reciban una medida de protección por parte de la fiscalía general de la Nación o Comisarías de Familia a partir de una denuncia por violencia intrafamiliar. Las Casas Refugio son escenarios creados para el restablecimiento de derechos, donde se ofrecen servicios gratuitos de alojamiento, alimentación, vestimenta y servicios psico jurídicos, sociales y pedagógicos para las mujeres que son víctimas de los diferentes tipos y formas de violencia, sus hijos e hijas y personas dependientes si los tienen.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha
Cada contratista deberá hacer seguimiento y gestionar sus PQR de manera oportuna, para evitar vencimiento de términos.	Delegada para Infancia, adolescencia, adulto mayor, y falimia	4 de junio 2024
Cumplir con el día asignado a la atención al publico	Delegada para Infancia, adolescencia, adulto mayor, y familia	4- junio-2024

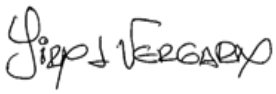
	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	**Código: GQ-F-020**
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	**Versión: 4**
	FORMATO DE ACTAS	**Fecha de aprobación (d-m-a): 04/09/2020**





Nombre: José Ortiz Machacón
C.C. 73194965
Cargo: Delegado

Nombre:
C.C.
Cargo:



Nombre: Yira V Mercado
C.C. 45543980
Cargo: Auxiliar Ad

Nombre:
C.C.
Cargo:

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GQ-F-020
	GESTIÓN DE CALIDAD Y MEJORA	Versión: 4
	FORMATO DE ACTAS	Fecha de aprobación (d-m-a): 04/09/2020

PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA

GESTION DE LA CALIDAD Y MEJORA

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GQ-F-012 | Versión: 3 | Fecha de aprobación: 04/09/2020

FECHA: Junio 4 | 2024

TEMA: Reunion equipo de trabajo (Delegada Para la Intervención a Adolescentes, Jovenes y mujer y familia)

OBJETIVO: Reunión con el equipo De la Delegada Para la gestion De las tareas Asignadas.

No.	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO/OCUPACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nidia Negrete M.	45513760	Auxiliar D. De Familia	Personeria	3045228558	Yiradanielazapata@hotmail.com	
2	Rebeca Acelle R.	45144203	contratista	Personeria	3058220	Rebecaacelle@hotmail.com Profesional Social 2024	
3	JADE HERRERA DE LAS C.	45753191	CONTADORA	PERIODISTA	3205691258	Dgual.com.	
4	Lilian Cavalo Espino	1143419135	Contratista	Personeria	3116951166	Lilianmagnitud@gmail.com	
5	Daniel Taleria Garcia	1143942912	Contratista	Pescaria	3153394491	daniel.taleria1999@gmail.com	
6	David Lopez Alvarez	1047261161	Contratista	Personeria	3145	pescadores45@hotmail.com	
7	Yalith Rentería	1047261161	Auxiliar	Personeria	3028657	Acueductoarjona@gmail.com	
8	Pedro Caraballo	45546215	Contratista	Personeria	3002344335	Pedrocaraballo1@hotmail.com	
9	Angie Lopez Diaz	1154999720	Contratista	Personeria	3103268634	angie.lopez@...	
10	Yanitris Mendoza D.	45496209 30154	Contratista	Personeria	3015456701	mendozayanitris@gmail.com	
11	JENNIFER DIAZ ARDILA	1047261382	CONTRATISTA	PERSONERIA	3013947454		
12	Julia Rosa Negrete Estamor	1143362412	Contratista	Personeria	3003562167	negrete1011@hotmail.com	

FECHA: 6/06/2024	**HORA:** 08:00 am	**PROXIMA REUNION*:*** N/A

LUGAR: Universidad Del Sinú Sede Santillana.

NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: Jane Herrera De Las Salas

PROCESO: Mecanismo articulador.

OBJETIVO: Desarrollar participación de la primera sesión ampliada del mecanismo articulador del año 2024.

ASISTENTES:

NOMBRE	CEDULA	ENTIDAD	CARGO
Jane Herrera De Las S.	45753171	Personería Distrital	Trabajadora Social
Yaniris Mindiola Duran	45496209	Personería Distrital	Abogada

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo, agradecimientos y presentación de los convocantes.
2. Exposición del motivo de la convocatoria.
3. Presentación de las entidades invitadas.
4. Participación de Fundación Renacer (Yefry Castro Rodríguez).
5. Participación Min interior ((Ana María Hernández).
6. Participación ICBF (Marí a Mercedes López)
7. Participación secretaria de salud.
8. Participación secretaria de la mujer (Johana Ordosgoitia)
9. División de entidades en mesas de trabajo.
10. Socialización de las mesas.
11. Finalización de la actividad.

DESARROLLO

Siendo las 9:00 am de la fecha antes anotada se inició la primera mesa del mecanismo articulador ampliado contando con la participación de diversas entidades del distrito de Cartagena y el departamento de bolívar como miembros del comité intersectorial para la prevención de la violencia sexual y de género y la atención integral de las víctimas, en el marco del mecanismo articulador establecido en el decreto 1710 de 2020.

Se inicia la actividad por parte de la secretaria tecnica de la instancia de coordinación y gestión nacional a cargo del Instituto Colombiano de Bienestar familiar – ICBF, quienes explican que el motivo de las mesas será el de seguir

impulsando y desarrollando acciones frente a esta problemática a través de acciones conjuntas que permitan aunar esfuerzos humanos y técnicos para generar entornos protectores frente a este tipo de violencias y establecer de manera integrada acciones intersectoriales que aporten a la construcción del plan de acción.

Ana vez realizada la instalación se realiza la presentación del contexto de trata y ESCNNA en Cartagena y Bolívar que estuvo a cargo del doctor Yefri Castro Rodrigue coordinador de prevención de la fundación Renacer y quien trato los siguientes temas:

- Enfoques: Violación de derechos humanos, violencia por razones de sexo y género, conducta punible o delito.
- Exposición de las causas estructurales de la trata de personas.
- El contexto de la trata y la explotación sexual comercial en Cartagena.
- Delitos que ocurren en el contexto de viajes y turismo.
- Población atendida por la fundación.
- Estudios del territorio: de donde provienen los casos de ESCNNA en Cartagena y Bolívar.

Dio continuidad en el panel la doctora Ana María Hernández representante del Ministerio del interior esbozando las acciones realizadas y proyectadas, por parte de la UNODC en convenio con el Ministerio de trabajo, quien expone sobre la campaña ponte las gafas y pilas con la trata.

Una vez agotadas las dos intervenciones anteriores, se organiza por salones según entidades el desarrollo de las mesas técnicas con el objetivo de realizar la construcción de estrategias para la prevención y abordaje integral de la trata y la ESCNNA en la ciudad de Cartagena y el departamento de bolívar.

A la personería Distrital de Cartagena le correspondió el aula 205 y la mesa fue liderada por: Natalia Domínguez y Vanessa Coronado del equipo de género y diversidad del Ministerio del interior. En este espacio se socializa la ruta de atención y asistencia para casos de víctimas de trata de personas y se trabaja en el proceso de construcción de la propuesta en la cual se realizarán aportes al plan de acción y se dejarán como insumo cuatro acuerdos estratégicos, relacionados con el tema.

Finalizado el tiempo determinado para las mesas se pasa a la socialización en plenaria del resultado de cada una de las mesas.

Así las cosas, se da por finalizada la actividad siendo la 2:30 pm.

COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha
No se realizan compromisos durante esta actividad.	N/A	N/A

Se dio por terminada esta actividad, habiéndose desarrollado los temas contenidos en esta acta y comprometiéndose las partes a cumplir con los compromisos adquiridos en la misma.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE: JANE HERRERA DE LAS S.
CARGO: Trabajadora Social

NOMBRE: Yaniris Mindiola Duran
CARGO: Abogada

REGISTRO FOTOGRAFICO









PERSONERIA	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CODIGO: DE-F-003
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	VERSIÓN: 3
	FORMATO DE INFORME	FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020

Fecha:

Referencia: Asesoria Para conciliación - Cuota Alimentos

Querellante: Kelly Johana Sanchez Moran.

Responsable del informe: Yanirys Mindiola.

Proceso o subproceso:

CONTENIDO:

La usuaria Manifiesta que el padre de La menor no ha cumplido con la cuota estipulada, desconociendo totalmente el derecho de su hija; que atravez de las autoridades pertinentes se realizo un oficio de conciliacion con el padre, no ha cumplido.

Se remite al Centro de Conciliación de La personeria, Para que sea citado y Se comprometa a cumplir con la cuota asignada.

FIRMA DEL RESPONSABLE

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CODIGO: DE-F-003
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	VERSIÓN: 3
	FORMATO DE INFORME	FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020

Fecha:

Referencia: Atención al Usuario

Querellante:

Responsable del informe: Yaniris Mindiola.

Proceso o subproceso:

CONTENIDO:

En cumplimiento al Dia y horario asignado por esta delegada, haciendo Presencia para la Atención al Usuario, Para la proteccion de la infancia, adolescencia, adulto mayor, mujer y Familia. Promoviendo y Vigilando La Garantia de los derechos humanos de Todos los Cartageneros.

FIRMA DEL RESPONSABLE

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

PERSONERIA	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	CODIGO: DE-F-003
	GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	VERSIÓN: 3
	FORMATO DE INFORME	FECHA DE APROBACIÓN (d-m-a): 4/09/2020

Fecha:

Referencia: Asesoria y Orientación Juridica

Querellante: Richar Toro Perez

Responsable del informe: Yanirys Mindiola.

Proceso o subproceso:

CONTENIDO:

Fue asesorado en esta delegada el usuario en mensión.

Quien fue remitido al Centro de Conciliació de la personeria, manifestando que necesita una prueba de paternidad de su hijo, Para Poderlo registrar.

Ya que la madre del niño le exige que lo registre, lo cual rechaza dicha paternidad, hasta que se realize la prueba de ADN. manifiesta que no cuenta con los recursos necesarios para costear esta prueba Cientifica ADN, Alegando se le asigne un Amparo de pobreza.

FIRMA DEL RESPONSABLE

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner