

1. DATOS DEL CONTRATO

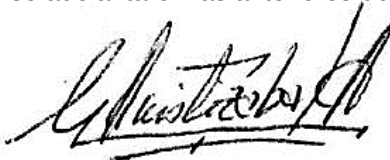
Contrato No.	1846		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	GILBERTO ARISTIZABAL AGUIRRE		
Nombre del supervisor y/o interventor	JOHN CARLOS GUEVARA LONDOÑO		
Dependencia	CONSERVACION		
Objeto del contrato	OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO EN LOS PROCESOS DE RESTITUCION DE TIERRAS EN LA DIRECCION TERRITORIAL DE CALDAS.		
Fecha de inicio	07-02-2024	Fecha de terminación	21-09-2024
Período objeto del informe:	16 de diciembre al 27 diciembre de 2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Realizar las actividades de apoyo de oficina en el proceso de restitución de tierras.	Realicé verificación de folios, tanto en el VUR como en el SNC para su respectiva actualización y proceder con la mutación requerida.	Anexo 1
2.	Radicar, revisar y tramitar con resoluciones mutaciones de oficina resultantes dentro de los procesos de restitución de tierras.	Estudí y radiqué 20 mutaciones tanto de primera, tercera y quintas de los diferentes municipios de caldas,	Anexo 2
3.	Preparar la información necesaria para estudiar, radicar tramitar y gestionar las solicitudes en el proceso de restitución de tierras.	Preparé la información necesaria para tramitar y gestionar los diferentes casos, con sus respectivas soluciones.	Anexo 3
4.	Realizar el escaneo de la documentación objeto de estudio o trámites.	Durante el presente periodo no realice esta actividad.	N/A
5.	Realizar la radicación de la correspondencia interna y externa, revisión, clasificación, control y seguimiento de los autos, solicitudes y trámites.	Se prestó apoyo a esta actividad, de acuerdo a las solicitudes puntuales enviadas.	N/A
6.	Proyectar y elaborar de manera oportuna, respuestas a los oficios, comunicaciones, requerimientos, autos, peticiones y/o sentencias que le sean asignados en la política de restitución de tierras.	Se prestó apoyo a esta actividad, de acuerdo a las solicitudes puntuales enviadas.	N/A

		INFORME DE CONTRATISTA		FO-GCO-PC02-05
				Versión: 1
				Vigente desde: 01/04/2022
7.	Realizar el archivo de los expedientes conforme a los manuales de procedimientos y tablas de retención documental aplicables al proceso.	Realicé el manejo de los expedientes de acuerdo a las tablas de retención documental para su debido proceso.	N/A	
8.	Entregar los informes mensuales de avance en las herramientas establecidas por la entidad para hacer seguimiento a los procesos de restitución de tierras.	Entrega del treceavo informe entre el periodo comprendido, Del 16 de diciembre al 27 de diciembre de 2024. al supervisor del contrato.	Se entrega informe No.13 de actividades Contrato No. 1846.	
9.	Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentales (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el Igac de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado	He aplicado lo establecido en los procedimientos documentales, realizando apropiación para la ejecución de la labor.	N/A	
10.	Las demás actividades que le sean asignadas en el marco del cumplimiento de sus funciones	Se prestó apoyo a esta actividad, de acuerdo a las solicitudes puntuales enviadas.	N/A	
3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR				
3.1 Informe Actividades.				
3.2 Planilla y pago de seguridad social				

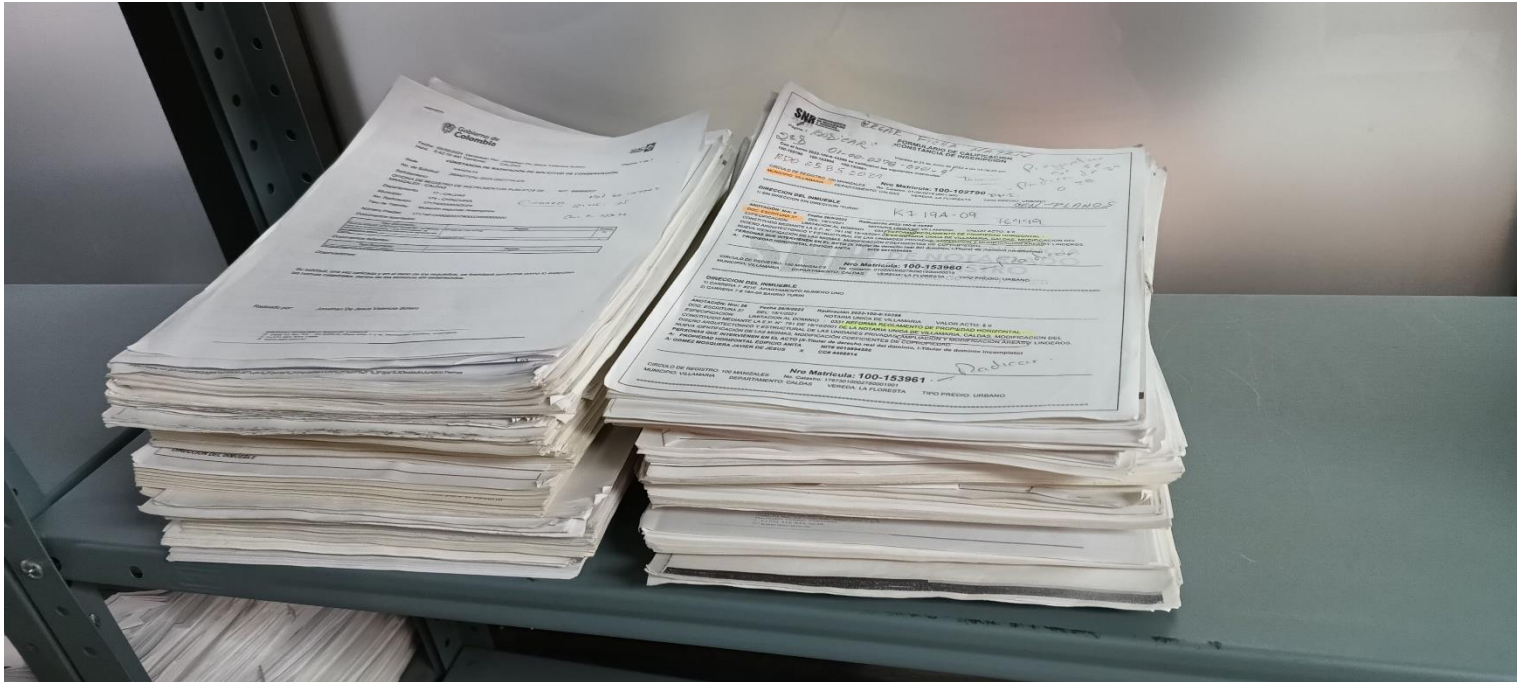
Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

Anexo 1



Anexo 2

2/12/2024	ANSERMA	01-00-00-00-0093-0014-0-00-00	2D	11312024
2/12/2024	ANSERMA	01-00-00-00-0209-0016-0-00-00	2E	11322024
		01-00-00-00-0209-0004-0-00-00		
2/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0006-1006-0-00-00	2D	11332024
2/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0005-0236-0-00-00	2D	11342024
2/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0005-0230-0-00-00	2E	11352024
2/12/2024	ANSERMA	01-00-00-00-0051-0002-0-00-00	2D	11362024
2/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0006-0339-0-00-00	2D	11372024
3/12/2024	ANSERMA	01-00-00-00-0190-0006-0-00-00	2D	11382024
3/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0005-0342-0-00-00	2D	11392024
3/12/2024	ANSERMA	01-00-00-00-0081-0008-0-00-00	2D	11422024
3/12/2024	ANSERMA	01-00-00-00-0061-0004-0-00-00	2D	11452024
3/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0002-0264-0-00-00	2D	11472024
3/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0005-0019-0-00-00	2D	11482024
3/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0006-0319-0-00-00	2D	11492024
3/12/2024	ANSERMA	00-00-00-00-0004-0538-0-00-00	2D	11502024
3/12/2024	NORCASIA	00-02-00-00-0004-0121-0-00-00	2D	1892024

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUATH CORREZ	INFORME DE CONTRATISTA				FO-GCO-PC02-05
					Versión: 1
					Vigente desde: 01/04/2022
	3/12/2024	NORCASIA	01-00-00-00-0048-0008-0-00-00	2D	1902024
	3/12/2024	NORCASIA	00-02-00-00-0002-0018-0-00-00	2D	1912024
	5/11/2024	VITERBO	01-01-00-00-0001-0220-0-00-00	2D	3902024

Anexo 3

Output

Archivo

Inicio

Compartir

Vista

Anclar al Acceso rápido

Copiar

Pegar

Cortar

Copiar ruta de acceso

Pegar acceso directo

Mover a

Copiar a

Eliminar

Cambiar nombre

Nueva carpeta

Nuevo elemento

Fácil acceso

Propiedades

Abrir

Modificar

Historial

Seleccionar todo

No seleccionar nada

Invertir selección

Seleccionar

Este equipo

Documentos

Smart Touch

i2000

Output

Buscar en Output

Acceso rápido

Escritorio

Descargas

Documentos

Imágenes

OneDrive - IGAC

Este equipo

Descargas

Documentos

Escritorio

Imágenes

Música

Objetos 3D

Videos

Disco local (C:)

Disco local (D:)

Unidad de CD (E:)

Red

Nombre

Fecha de modificación

Tipo

Tamaño

PLANO EP 0271

3/12/2024 11:35 a. m.

Documento Adob...

1.349 KB

EP 0271_103-23956

3/12/2024 11:34 a. m.

Documento Adob...

17.179 KB

PLANO EP 0828

3/12/2024 11:26 a. m.

Documento Adob...

819 KB

EP 0828 _ 103-24870

3/12/2024 11:25 a. m.

Documento Adob...

8.245 KB

PLANOS EP 2460

3/12/2024 11:17 a. m.

Documento Adob...

4.361 KB

EP 2460 _ M.I. 103-11454

3/12/2024 11:16 a. m.

Documento Adob...

13.143 KB

CARTA VENTA_ FORMULARIO DE SOLICIT...

3/12/2024 11:04 a. m.

Documento Adob...

1.773 KB

FORMULARIO SOLICITUD _ VUR 100-2156...

3/12/2024 11:02 a. m.

Documento Adob...

1.953 KB

VUR 100-140155

3/12/2024 10:59 a. m.

Documento Adob...

472 KB

PLANILLA P

3/12/2024 10:42 a. m.

Documento Adob...

321 KB

rectificacion matricula la dorada

3/12/2024 10:23 a. m.

Documento Adob...

3.045 KB

EP 5110 _ M.I. 103-31629

2/12/2024 4:11 p. m.

Documento Adob...

15.624 KB

AUTO DEL 19-07-2023 _ M.I. 103-2563

2/12/2024 3:44 p. m.

Documento Adob...

2.470 KB

RECTIFICACION DIRECCION

2/12/2024 3:26 p. m.

Documento Adob...

634 KB

PLANOS EP 0267

2/12/2024 3:07 p. m.

Documento Adob...

3.244 KB

EP 0267 _ M.I. 103-15478

2/12/2024 3:06 p. m.

Documento Adob...

54.127 KB

DOCUMENTO C

2/12/2024 2:49 p. m.

Documento Adob...

260 KB

EP 3320 - M.I. 103-12200 _ COORDENADAS

2/12/2024 2:46 p. m.

Documento Adob...

22.532 KB

EP 3492 _ FOLIOS DE MATRICULA 103-24...

2/12/2024 2:32 p. m.

Documento Adob...

9.929 KB

PLANOS EP 0648

2/12/2024 2:11 p. m.

Documento Adob...

1.465 KB

EP 0648 _ FOLIOS 103-5743

2/12/2024 2:10 p. m.

Documento Adob...

16.682 KB

CONCEPTO TECNICO

2/12/2024 2:07 p. m.

Documento Adob...

634 KB

PLANOS EP 0703

2/12/2024 2:01 p. m.

Documento Adob...

1.982 KB

EP 0703 _ M.I. 25737

2/12/2024 2:00 p. m.

Documento Adob...

19.356 KB

PLANOS EP 1048

2/12/2024 1:51 p. m.

Documento Adob...

758 KB

Seleccione el archivo del que desea obtener la vista previa.

152 elementos



PAZ Y SALVO CONTRATISTAS

GESTION CONTRACTUAL

No. DEL
CONTRATO

1846

* FECHA DE TERMINACIÓN
DEL CONTRATO

2024

12

27

Nombre del Contratista: Gilberto Aristizabal Aguirre

Número de Identificación: 10.235.654

Dependencia en la que prestó el
servicio: Conservación

Dirección Territorial: Caldas

Nombre del Supervisor: John Carlos Guevara Londoño

DEPENDENCIA	RESPONSABLE (Nombre y Apellido)	CARGO	FIRMA
Proceso de Gestion de Bienes y Servicios (Almacén General) en la Sede Central. Contador / Almacenista de la Dirección Territorial. (Entrega de elementos devolutivos)	Jairo Mejia Jotty	Profesional Universitario	
Proceso de Gestión de Servicios Tecnológicos en la Sede Central. Ingeniero de la Dirección Territorial. (Deshabilita usuarios de acceso al dominio del IGAC).	Yeison Jimenez Santa	Profesional Universitario	
Proceso de Gestión Documental en la Sede Central. Director Territorial en las Direcciones Territoriales. (Correspondencia).	Angelica Maria Velez	Director Territorial	
Proceso de Gestión Estategica de Personas en la Sede Central. Profesional con funciones de abogado en las Direcciones Territoriales. (Entrega carné del IGAC)	John Carlos Guevara	Profesional Especializado	
Proceso de Direccionamiento Estrategico y Planeación en la Sede Central. Facilitador del SGI en las Direcciones Territoriales (Actividades cumplidas en Planner)	Angelica Maria Velez	Director Territorial	

Firma del Supervisor

Este formato debe ser diligenciado con letra clara y legible sin tachones ni enmendaduras.

Con el fin de garantizar la adecuada preservación y conservación del documento, se debe realizar el diligenciamiento del formato con esfero de tinta negra (Circular 13 de 1999 del AGN)

* La fecha de terminación del contrato corresponde a la fecha que aparece en el campo "hasta" del ítem "vigencia" del acta de supervisión o interventoría.

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9551370700 UV: 107971
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 04/12/2024 09:49:08
PAP: 916898
Identificacion: 10235654
Nombre: GILBERTO
Apellido 1: ARTISTIZABAL
Apellido 2: AGUIRRE
TIPO DOCUMENTO: Cedula de Ciudadania
TELEFONO: 1565645664
Codigo Planilla: 4581533180
Periodo Pago: 2024/12
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 10235654 Valor: \$169.300,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Artistizabal
CC 10235654 m/les