GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		FECHA: 13/NOV/2024

INFORME No:	1	FECHA:	13	de	NOVIEMBRE	de	2024

PERIODO:	DEL	4	de	OCTUBRE	de	2024	AL	3	de	NOVIEMBRE	de	2024

CONVENIO No:	3252	DE	2024		

OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA Y EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ PARA EL SUMINISTRO DE MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE PARA EL MANTENIMIENTO VIAL URBANO EN EL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

LOCALIZACIÓN:

VILLA DE LEYVA - BOYACÁ

INFORMACION DEL CONVENIO	
ENTIDAD TERRITORIAL	
ALCALDÍA DE VILLA DE LEYVA	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	
ALBERTO MOLINA NUÑEZ Teléfono: 3102361618 Dirección **CARRERA 9 No. 13-11**	
ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:	ALBERTO MOLINA NÚÑEZ

APORTES:

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTRO ( )	TOTAL
$ 500,000,000.00	**$ 0.00**	**$ 0.00**	**$ 500,000,000.00**

OBSERVACIÓN

ETAPA PRECONTRACTUAL		
ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE OBRA		
ETAPA DEL PROCESO	FECHA	OBSERVACIONES
Proceso No	-	
Aviso de Convocatoria o Invitación	-	
Estudios Previos	-	
Proyecto de pliego de condiciones	-	
Pliego de condiciones definitivos	-	
Acto de adjudicación	-	
ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA		
ETAPA DEL PROCESO	FECHA	OBSERVACIONES
Proceso No	-	-
Aviso de Convocatoria o Invitación	-	-
Estudios Previos	-	-
Proyecto de pliego de condiciones	-	-
Pliego de condiciones definitivos	-	-
Acto de adjudicación	-	-

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
	$ 0.00
OBJETO:	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	REPRESENTANTE LEGAL:

Informe #1

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		FECHA: 13/NOV/2024

Teléfono:	Dirección:	Teléfono:	Dirección:

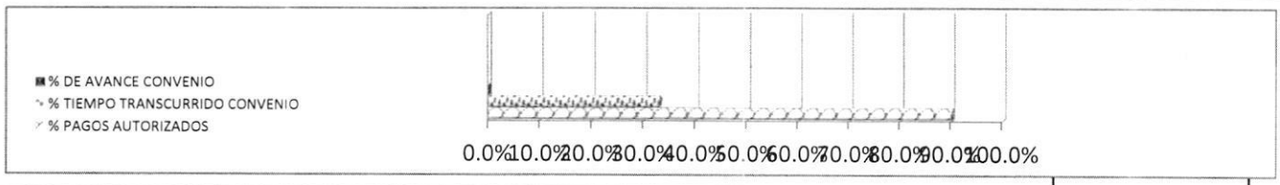
INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
	$ 0.00
OBJETO:	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA	REPRESENTANTE LEGAL:
Teléfono: Dirección:	Teléfono: Dirección:

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONVENIO			CONTRATO DE OBRA			CTO. INTERVENTORÍA		
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	4	10	2024						
PLAZO INICIAL	3	1	2025						
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	3	1	2025						
ADICIONES EN PLAZO									
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)									

AVANCE DE EJECUCIÓN

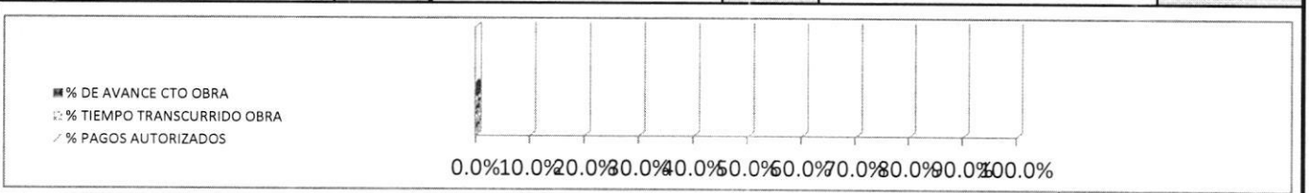
CONVENIO

% DE AVANCE CONVENIO	0.0%	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO	33.0%	% PAGOS AUTORIZADOS	90.0%



CONTRATO DE OBRA

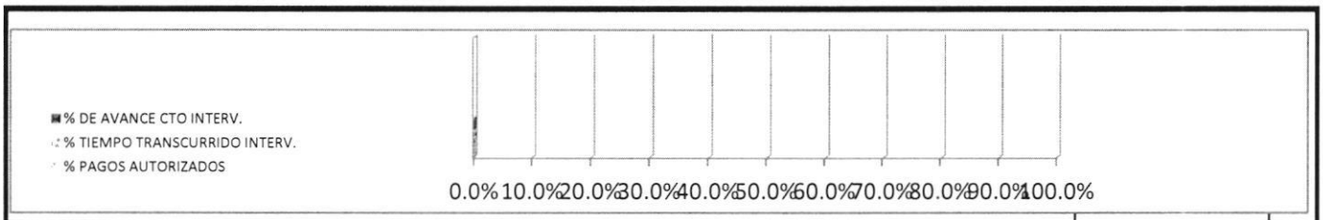
% DE AVANCE CTO OBRA	0.0%	% TIEMPO TRANSCURRIDO OBRA	0.0%	% PAGOS AUTORIZADOS	0.0%



CONTRATO DE INTERVENTORÍA

% DE AVANCE CTO INTERV.	0.0%	% TIEMPO TRANSCURRIDO INTERV.	0.0%	% PAGOS AUTORIZADOS	0.0%

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		FECHA: 13/NOV/2024



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

NO SE HA INICIADO LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO YA QUE SE ESTA ADELANTANDO EL PROCESO CONTRACTUAL

RELACION DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCIÓN	FECHA	OBSERVACIÓN
Acta de Inicio	4 10 2024	SE FIRMA ACTA DE INICIO

CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN	FECHA	OBSERVACIÓN
Acta de Inicio		
A la fecha se estan estableciendo el proceso contractual		

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

DESCRIPCIÓN	FECHA	OBSERVACIÓN
Acta de Inicio		
-		

PÓLIZAS VIGENTES

CONTRATO DE OBRA

No PÓLIZA		ANEXO No.		ASEGURADORA		FECHA APROB.	dd mm aa

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE dd mm aaaa	VIG. HASTA dd mm aaaa	SUMA ASEGURADA
-			
-			
-			
-			

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

No PÓLIZA		ANEXO No.		ASEGURADORA		FECHA APROB.	dd mm aa

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE dd mm aaaa	VIG. HASTA dd mm aaaa	SUMA ASEGURADA
-			
-			

-			

ADICIONALES Y PRÓRROGAS

CONVENIO

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0.00	

CONTRATO DE OBRA

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0.00	

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0.00	

SEGUIMIENTO FINANCIERO

CONVENIO

CUENTA No.	616996586	BANCO:	BANCO DE BOGOTA	SUCURSAL:	616 TUNJA
NOMBRE CUENTA:	MUNICIPIO DE VILLA DE LEIVA CONVENIO N. 3252 DE 2024 CON DEPARTAMENTO DE BOYACÁ				

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA	VALOR
Desembolso No 1.	90%	31 10 2024	$ 450,000,000.00
Desembolso No 2.			
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS			**$ 450,000,000.00**

CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR
Anticipo		-
Acta Parcial No.		-
		-
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS		

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR
Anticipo		N/A
Acta Parcial No.		N/A
		N/A
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS		

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONTRATO DE OBRA ORIGINADO DEL CONVENIO

DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN (ABSCISAS)
A LA FECHA NO SE HA REALIZADO NINGÚN PROCESO CONTRACTUAL	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el Municipio)	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN

RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO, CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
	dd	mm	aaaa	

RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR EL MUNICIPIO AL DEPARTAMENTO							
DESCRIPCIÓN	PERIODO						OBSERVACIÓN
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
Informe de Supervisión No. 1	4	10	2024	3	11	2024	

OBSERVACIONES

INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DE LOS MUNICIPIOS	VERIFICACIÓN	FOLIOS
Etapa precontractual de los recursos del convenio		
Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio	YA SE RADICO	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio	YA SE RADICO	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra	N.A.	
Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupuesto del municipio	NO	
Copia del Contrato de obra e interventoría	N.A.	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra	NO	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría	N.A.	
Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría	N.A.	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra		
Informe de Interventoría:	N.A.	
Acta de socialización del contrato de obra	N.A.	
Copia de informes de interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	N.A.	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra	N.A.	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Dir. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	N.A.	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.)	N.A.	
El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo)	N.A.	
Bitácora de obra	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Obra		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo	NO	
Amortización del anticipo	NO	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	NO	
Seguimiento Técnico del Contrato de Obra		
Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	NO	
Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc.)	NO	
Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado"	NO	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	NO	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	NO	
Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.)	NO	
Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales)	NO	
Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	NO	
Registro de instalación Valla informativa	NO	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría		
Copia de informes de interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	N.A.	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría	N.A.	

Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	N.A.	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría	N.A.	
El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Amortización del anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	N.A.	
Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría		
Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas	N.A.	
Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	N.A.	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría	N.A.	
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	N.A.	
Generales		
Registro fotográfico	N.A.	
Correspondencia enviada y recibida	NO	

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICO) Folios No.: Indica en que folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:	Alcalde Municipal
NOMBRE:	Victor Alfonso Caballero.