PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 13 de diciembre del 2024

Señor (a)
BLEYDY ORTEGA VERGARA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5815405**
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de DICIEMBRE del año 2024.

Referencia: No**. CO1.PCCNTR.5815405** del año 2024

GEOVANY MIGUEL GONZÁLEZ COGOLLO, identificado con la cédula de ciudadanía No.1067850619 de montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es CUARENTA Y SEIS MILLONES SETESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($ 46.739.371) M/Cte., el Sena pagara al contratista Diez pagos de los meses de febrero a noviembre por valor de ($ 4.465.545) CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS. Y un pago de diciembre por valor de ($ 2.083.921) DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVESCIENTOS VEINTIUN PESOS.

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre del 2024.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de: • COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS con No. de ficha 2994674 Competencia: PROMOVER • PRODUCCION AGRICOLA con No. de ficha 2773267 Competencia: PROMOVER • CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES con No. de ficha 2964449 y 3123865 Competencia: PROMOVER • MONITOREO AMBIENTAL con No. de ficha 3066308 Competencia: GENERAR HABITOS Total Horas Mes: 80	**Anexo 1**: Planeación Pedagógica Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865 **Anexo 2**: Guías de Aprendizaje programa de formación Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865 **Anexo 3**: Plan Concertado Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865 **Anexo 4**: Listas de Asistencias Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865
2	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	Durante el mes no se gestionó la obligación contractual por cumplir toda la programación en TITULADA.	No aplica.
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de	Durante el mes no se ejecutó la obligación	No aplica.

	las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	contractual debido a que la programación fue en TITULADA y la asociación está realizada en Sofía Plus.	
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Durante el periodo no se ejecutó la obligación contractual debido a que aún no lo ha requerido el coordinador.	No aplica.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se presenta informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por el supervisor de contrato según correo electrónico remitido por la secretaria de la coordinación académica.	**Anexo 5**: Se reporta en el presente informe los requerimientos de la ejecución del contrato y las actividades concertadas con los aprendices, además de los requerimientos del supervisor de contrato.
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.	No se realizó la obligación contractual sobre el ambiente de formación ya que hasta el momento no se han encontrado novedades en el mismo.	No aplica
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad,	Se prestó con seriedad, responsabilidad, profesionalidad,	**Anexo 6:** Pantallazo del portafolio del instructor en ONEDRIVE.

	respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante el mes no se realizaron actividades de apoyo a la supervisión de contratos.	No aplica.
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena Sofía plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	No se realizó emisión de juicios evaluativos para las fichas cargadas en la plataforma Sena sofiaplus.	No aplica
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865 • Guía de Aprendizaje. • Plan de Mejoramiento • Registros de Inasistencia en Sofía plus. • Formato Ruta de atención para la	**Anexo 7**: Pantallazo del portafolio del instructor (OneDrive) **Link:** 11. DICIEMBRE

		prevención de la Deserción. • Plan Concertado. • Listas de Asistencia	
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador y cargar horas adicionales en el aplicativo Sofiaplus Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	Durante el mes no se apoyó proyectos de investigación e innovación desarrollados en el centro de formación.	No aplica.
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el mes objeto de cobro no se realizó reporte grupal de deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo, dado que se retomaron las formaciones en los grupos.	No aplica
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Se realizó el debido acompañamiento y motivación a los aprendices para continuar formándose en los programas. Además no hubo novedades presentadas por los aprendices.	No aplica

14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. c. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. f. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y bioseguridad.	**Anexo 8:** Se realizaron las actividades programadas con los aprendices, establecidas en los planes de trabajo concertado de las Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

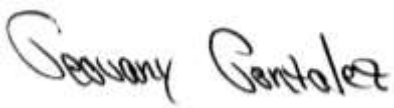
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4577570969** de la planilla, BANCOOMEVA y periodo de **NOVIEMBRE** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (67) folios

Cordialmente,



GEOVANY GONZALEZ COGOLLO
Contratista
C.C. No. 1.067.850.619 de M/ría

Recibí a satisfacción:

BLEYDY ORTEGA VERGARA
Supervisor de Contrato No. CO1.PCCNTR. 5815405
Coordinador Académico

ANEXOS

Obligación Contractual 1. Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de formación con Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

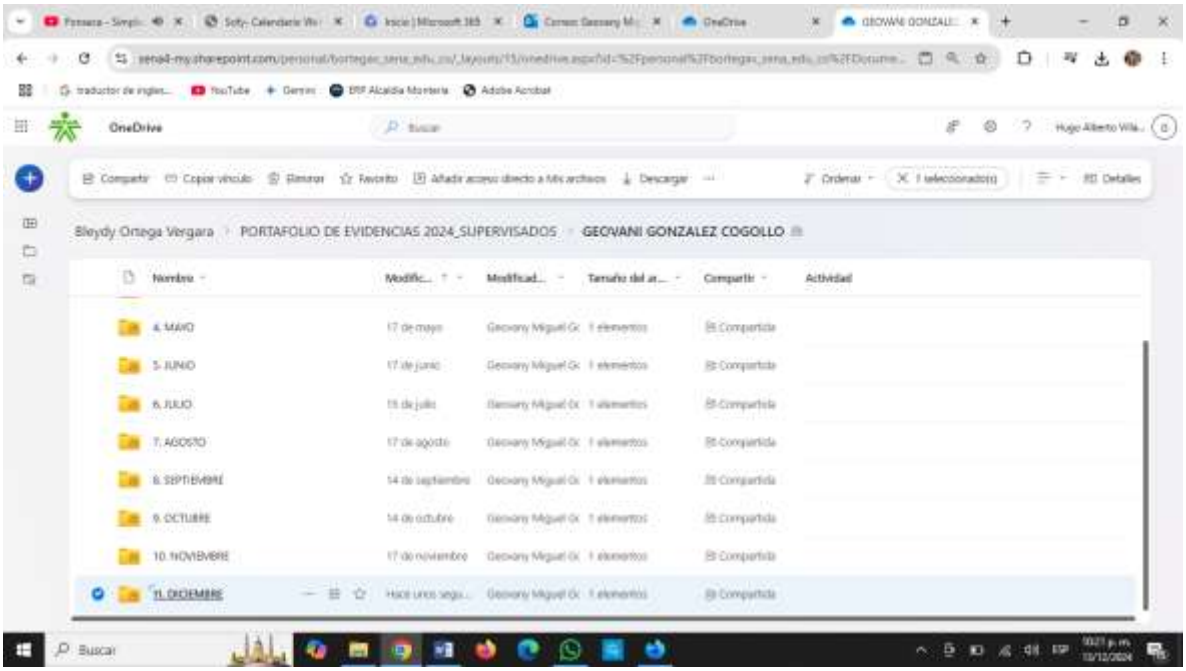
Anexo 1: Planeación Pedagógica Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

Anexo 2: Guías de Aprendizaje programa de formación Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

Anexo 3: Plan Concertado Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

Anexo 4: Listas de Asistencias Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

Obligación Contractual 5, 7 y 10 anexos (5) (6) y (7): pantallazo del portafolio del instructor en ONEDRIVE.



Obligación Contractual 14 anexo (8): Se realizaron las actividades programadas con los aprendices, establecidas en los planes de trabajo concertado de las Fichas No. 2994674, 2773267, 2964449, 3066308 y 3123865

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Copia no controlada

Fecha de Elaboración	**16/08/2024**
Denominación del Programa de Formación	**PRODUCCION AGROPECUARIA**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**635171- 1**
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MONITOREO AMBIENTAL SEGÚN NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL**
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO** — **Nombres y Apellidos** — **CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA "EL PORVENIR"** — **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos — **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos — **Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCION	DESARROLLO DE COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS MEDIANTE EL FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE DISEÑO DE LA SOLUCIÓN PROPUESTA	**GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA**	**DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.**	**ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA**	**NATURALEZA HUMANA: CONCEPTO**	• Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. • Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. • Establece pausas de acuerdo con cargas de	Identificar actividades para la valoración de la condición física y su relación en el contexto laboral y social. Aplicar diferentes tipos de test de acondicionamiento físico que	24	12	**Evidencia de producto: AA3-EV01. Mapa mental-capacidades físicas condicionales.** **Mapa mental donde identifique las capacidades físicas**	Trabajo colaborativo. Resolucion de problemas	ESCENARIOS DEPORTIVOS, AMBIENTE	Acondicionamiento y valoración física.	GEOVANY GONZALEZ COGOLLO	
			PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN	**RECONOCER EL VALOR INTRÍNSECO DE CADA PERSONA**	**DIGNIDAD HUMANA: CONCEPTO**	•Discrimina ejercicios específicos para la prevención de riesgos ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función	Implementar planes de ergonomía y pausas activas para la prevencion de lesiones mas comunes en el contexto laboral y social.	24	12	Evidencia de producto: AA4-EV01. Folleto de lesiones más comunes en el trabajo o vida cotidiana , y la importancia de las pausas	Estrategia para la abstracción de modelos y codificación de la información a aprender.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y	Ergonomía y pausas activas.		
			IMPLENETAR UN PLAN DE ERGONOMIA Y PAUSAS ACTIVASSEGUN LAS CARACTERISTICAS DE LA FUNCION PRODUCTIVA	**MANTENER EL VALOR DE MI DIGNIDAD**		• Interpreta los fundamentos de estilo de vida saludable, higiene y nutrición en los contextos productivo y social. • Administra un plan de higiene corporal dentro del contexto productivo.	Promocionar hábitos y estilos de vida saludable a traves de la nutricion y el ejercicio físico.	24	12	Evidencia de conocimiento: AA2-EV01. Evaluacion– Normas, promoción de hábitos, condiciones y las políticas públicas sobre la	Evaluacion	ESCENARIOS DEPORTIVOS,	Actividad física y estilos de vida saludables.		
			EJECUTAR ACTIVIDADES Deacondicionamiento	**MANTENER EL VALOR DE LA DIGNIDAD DEL OTRO**		• Identifica los conceptos básicos de anatomía y fisiología. • Identifica las técnicas de coordinación motriz relacionadas con su perfil ocupacional. • Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral.	Promover desde lo teorico, el conocimiento corporal y su funcionalidad en la realizacion de movimientos.	24	12	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Cuestionario - Sobre respuestas a preguntas anatomia, fisiologia y motricidad fina y gruesa Evidencia de desempeño: AA1-EV02. Foro 1 - Establecer las técnicas de coordinacion	Método de preguntas: análisis de información relacionada con el contenido, a partir de interrogantes de reflexion inicial.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZA	Desarrollo motriz.		

	Versión: 02
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	OCTUBRE DEL 2023
Denominación del Programa de Formación	OPERACIÓN DE TURISTICA LOCAL
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	222301
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	DISEÑO Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS DE PROMOTORÍA AMBIENTAL EN PROYECTOS, OBRAS O ACTIVIDADES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	2005306
Instructor(as) que elabora la planeación pedagógica	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO**
	Nombres y Apellidos
	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR
	Regional y Centro de formación

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de Titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (Local programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
EJECUCIÓN		**ELIMINAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA**	**DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.**	Identificar actividades para la valoración de la condición física y su relación en el contexto laboral y social. Aplicar diferentes tipos de test de acondicionamiento físico que permitan mejorar la condición física dirigida de distintas de ejercicios.	4	4	Trabajo colaborativo. Resolucion de problemas	ESCENARIOS DEPORTIVOS, AMBIENTES DE APRENDIZAJE.	Acondicionamiento y valoración física.	Instructores que orienten la competencia	• Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades dentro contextos laboral y social. • Aplica los conceptos básicos de la mecánica humana con base en el análisis del movimiento. • Establece pausas de acuerdo con cargo de trabajo y tiempos de actividad física para una recuperación adecuada.	**Evidencia de producto:** **AA1-EV01. Mapa mental capacidades físicas condicionales.** **Mapa mental donde identifique las capacidades físicas condicionales y sus características. Evidencia de producto:** **AA1-EV02. Ficha antropometrica de valoracion de la condicion física.** **Elaboracion de Ficha antropometrica que contenga, datos personales, peso, edad, genero, talla, IMC, resultados de las diferentes test de**
EJECUCIÓN			**PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN.**	Implementar planes de ergonomía y pausas activas para la prevencion de lesiones mas comunes en el contexto laboral y social.	8	8	Estrategia para la electrazión de modelos y codificación de la información a aprender.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Ergonomía y pausas activas.	Instructores que orienten la competencia	•Reconoce ejercicios específicos para la prevención de riesgo ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la subsistesis de la función productiva. •Estructura un plan de ergonomía y pausas activas según contexto laboral.	Evidencia de producto: AA1-EV01. Folleto de lesiones más comunes en el trabajo o vida cotidiana , y la importancia de las pausas activas. Elaborar un folleto donde se identifique las lesiones mas comunes en la vida cotidiana o en el trabajo y la importancia de las pausas activas como método de prevención.
EJECUCIÓN			**IMPLANTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAMEDIAN LAS CARACTERISTICAS DE LA FUNCION PRODUCTIVA**	Promocionar hábitos y estilos de vida saludable a base de la nutricion y el ejercicio físico.	4	4	Evaluacion	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Actividad física y estilos de vida saludables.	Instructores que orienten la competencia	• Interpreta los fundamentos de estilo de vida saludable, higiene y nutrición en los contextos productivo y social. • Administra un plan de higiene corporal dentro del contexto productivo.	Evidencia de conocimiento: AA2-EV01. Evaluación– Normas, promoción de hábitos, condiciones y las políticas públicas sobre la práctica de actividad física y estilos de vida saludable y ergonomía. Evaluación de 12 preguntas donde identifique las definiciones de leyes y normas , promoción de hábitos y las políticas públicas sobre la práctica de actividad física y estilos de vida saludable y ergonomía. Evidencia de producto: AA2-EV02. Infografía – Plan de higiene. Ilustrar un plan de higiene corporal en el contexto productivo.
EJECUCIÓN			**EJECUTAR ACTIVIDADES De acondicionamiento**	Promover desde la teoria, el conocimiento corporal y su funcionalidad en la realizacion de movimientos.	4	4	Metodo de preguntas: analisis de información relacionada con el contenido, a partir de interrogantes de reflexion inicial.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Desarrollo motriz.	Instructores que orienten la competencia	• Identifica los conceptos básicos de anatomía y fisiología • Identifica las técnicas de coordinación motriz relacionadas con su perfil ocupacional. • Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la actividad en su entorno laboral.	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Cuestionario - Sobre respuestas a preguntas anatomia, fisiología y motricidad fina y gruesa Evidencia de desempeño: AA1-EV02. Foro 1 - Establecer las técnicas de coordinación motriz. Foro en el que identifique las tecnicas de coordinacion motriz de acuerdo a su perfil ocupacional..

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Copia no controlada

Fecha de Elaboración	**16/08/2024**
Denominación del Programa de Formación	**PRODUCCION AGROPECUARIA**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**635171- 1**
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MONITOREO AMBIENTAL SEGÚN NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL**
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO** — **Nombres y Apellidos** — **CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA "EL PORVENIR"** — **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos — **Regional y Centro de formación**
	Nombres y Apellidos — **Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCION	DESARROLLO DE COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS MEDIANTE EL FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE DISEÑO DE LA SOLUCIÓN PROPUESTA	**GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA**	**DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.**	**ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA**	**NATURALEZA HUMANA: CONCEPTO**	• Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. • Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. • Establece pausas de acuerdo con cargas de	Identificar actividades para la valoración de la condición física y su relación en el contexto laboral y social. Aplicar diferentes tipos de test de acondicionamiento físico que	24	12	**Evidencia de producto: AA3-EV01. Mapa mental-capacidades físicas condicionales.** **Mapa mental donde identifique las capacidades físicas**	Trabajo colaborativo. Resolucion de problemas	ESCENARIOS DEPORTIVOS, AMBIENTE	Acondicionamiento y valoración física.	GEOVANY GONZALEZ COGOLLO	
			PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN	**RECONOCER EL VALOR INTRÍNSECO DE CADA PERSONA**	**DIGNIDAD HUMANA: CONCEPTO**	•Discrimina ejercicios específicos para la prevención de riesgos ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función	Implementar planes de ergonomía y pausas activas para la prevencion de lesiones mas comunes en el contexto laboral y social.	24	12	Evidencia de producto: AA4-EV01. Folleto de lesiones más comunes en el trabajo o vida cotidiana , y la importancia de las pausas	Estrategia para la abstracción de modelos y codificación de la información a aprender.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y	Ergonomía y pausas activas.		
			IMPLENETAR UN PLAN DE ERGONOMIA Y PAUSAS ACTIVASSEGUN LAS CARACTERISTICAS DE LA FUNCION PRODUCTIVA	**MANTENER EL VALOR DE MI DIGNIDAD**		• Interpreta los fundamentos de estilo de vida saludable, higiene y nutrición en los contextos productivo y social. • Administra un plan de higiene corporal dentro del contexto productivo.	Promocionar hábitos y estilos de vida saludable a traves de la nutricion y el ejercicio físico.	24	12	Evidencia de conocimiento: AA2-EV01. Evaluacion– Normas, promoción de hábitos, condiciones y las políticas públicas sobre la	Evaluacion	ESCENARIOS DEPORTIVOS,	Actividad física y estilos de vida saludables.		
			EJECUTAR ACTIVIDADES Deacondicionamiento	**MANTENER EL VALOR DE LA DIGNIDAD DEL OTRO**		• Identifica los conceptos básicos de anatomía y fisiología. • Identifica las técnicas de coordinación motriz relacionadas con su perfil ocupacional. • Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral.	Promover desde lo teorico, el conocimiento corporal y su funcionalidad en la realizacion de movimientos.	24	12	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Cuestionario - Sobre respuestas a preguntas anatomia, fisiologia y motricidad fina y gruesa Evidencia de desempeño: AA1-EV02. Foro 1 - Establecer las técnicas de coordinacion	Método de preguntas: análisis de información relacionada con el contenido, a partir de interrogantes de reflexion inicial.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZA	Desarrollo motriz.		

	Versión: 02
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	OCTUBRE DEL 2023
Denominación del Programa de Formación	OPERACIÓN DE TURISTICA LOCAL
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	222301
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	DISEÑO Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS DE PROMOTORÍA AMBIENTAL EN PROYECTOS, OBRAS O ACTIVIDADES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	2005306
Instructor(as) que elabora la planeación pedagógica	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO**
	Nombres y Apellidos
	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR
	Regional y Centro de formación

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de Titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (Local programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
EJECUCIÓN		**ELIMINAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA**	**DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.**	Identificar actividades para la valoración de la condición física y su relación en el contexto laboral y social. Aplicar diferentes tipos de test de acondicionamiento físico que permitan mejorar la condición física dirigida de distintas de ejercicios.	4	4	Trabajo colaborativo. Resolucion de problemas	ESCENARIOS DEPORTIVOS, AMBIENTES DE APRENDIZAJE.	Acondicionamiento y valoración física.	Instructores que orienten la competencia	• Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades dentro contextos laboral y social. • Aplica los conceptos básicos de la mecánica humana con base en el análisis del movimiento. • Establece pausas de acuerdo con cargo de trabajo y tiempos de actividad física para una recuperación adecuada.	**Evidencia de producto:** **AA1-EV01. Mapa mental capacidades físicas condicionales.** **Mapa mental donde identifique las capacidades físicas condicionales y sus características. Evidencia de producto:** **AA1-EV02. Ficha antropometrica de valoracion de la condicion física.** **Elaboracion de Ficha antropometrica que contenga, datos personales, peso, edad, genero, talla, IMC, resultados de las diferentes test de**
EJECUCIÓN			**PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN.**	Implementar planes de ergonomía y pausas activas para la prevencion de lesiones mas comunes en el contexto laboral y social.	8	8	Estrategia para la electrazión de modelos y codificación de la información a aprender.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Ergonomía y pausas activas.	Instructores que orienten la competencia	•Reconoce ejercicios específicos para la prevención de riesgo ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la subsistesis de la función productiva. •Estructura un plan de ergonomía y pausas activas según contexto laboral.	Evidencia de producto: AA1-EV01. Folleto de lesiones más comunes en el trabajo o vida cotidiana , y la importancia de las pausas activas. Elaborar un folleto donde se identifique las lesiones mas comunes en la vida cotidiana o en el trabajo y la importancia de las pausas activas como método de prevención.
EJECUCIÓN			**IMPLANTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAMEDIAN LAS CARACTERISTICAS DE LA FUNCION PRODUCTIVA**	Promocionar hábitos y estilos de vida saludable a base de la nutricion y el ejercicio físico.	4	4	Evaluacion	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Actividad física y estilos de vida saludables.	Instructores que orienten la competencia	• Interpreta los fundamentos de estilo de vida saludable, higiene y nutrición en los contextos productivo y social. • Administra un plan de higiene corporal dentro del contexto productivo.	Evidencia de conocimiento: AA2-EV01. Evaluación– Normas, promoción de hábitos, condiciones y las políticas públicas sobre la práctica de actividad física y estilos de vida saludable y ergonomía. Evaluación de 12 preguntas donde identifique las definiciones de leyes y normas , promoción de hábitos y las políticas públicas sobre la práctica de actividad física y estilos de vida saludable y ergonomía. Evidencia de producto: AA2-EV02. Infografía – Plan de higiene. Ilustrar un plan de higiene corporal en el contexto productivo.
EJECUCIÓN			**EJECUTAR ACTIVIDADES De acondicionamiento**	Promover desde la teoria, el conocimiento corporal y su funcionalidad en la realizacion de movimientos.	4	4	Metodo de preguntas: analisis de información relacionada con el contenido, a partir de interrogantes de reflexion inicial.	ESCENARIOS DEPORTIVOS, Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE	Desarrollo motriz.	Instructores que orienten la competencia	• Identifica los conceptos básicos de anatomía y fisiología • Identifica las técnicas de coordinación motriz relacionadas con su perfil ocupacional. • Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la actividad en su entorno laboral.	Evidencia de conocimiento: AA1-EV01. Cuestionario - Sobre respuestas a preguntas anatomia, fisiología y motricidad fina y gruesa Evidencia de desempeño: AA1-EV02. Foro 1 - Establecer las técnicas de coordinación motriz. Foro en el que identifique las tecnicas de coordinacion motriz de acuerdo a su perfil ocupacional..

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: **MAYORDOMIA DE LAS EMPRESAS GANADERAS SOSTENIBLES**
- **Código del Programa de Formación**: 222301

  Nombre del Proyecto: **MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA**.
  Fase del Proyecto: EJECUCION
- **Actividad de Proyecto**: **CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA LOGISTICA**
- **Competencia**: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivo y social.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:
  1. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
  2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene
  3. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
  4. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.

- **Duración de la Guía**: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

El mundo social y laboral nos lleva a niveles elevados de preocupación y de estrés, es por esto, que debe existir dentro del plan de aprendizaje y en la vida cotidiana, momentos en los cuales cada individuo de la sociedad tenga la posibilidad de alejarse de dichas preocupaciones y entrar a un mundo en el cual se trabaje la parte psicológica y emocional desde el ámbito deportivo, recreativo y de aprendizaje continuo.

La actividad física, el deporte y la recreación permiten al ser humano crear hábitos de vida saludable los {cuales mejoraran su calidad de vida y le proporcionaran niveles de conocimientos para poder enfrentar la vida diaria de una manera más amena, además estos buenos hábitos llevan al aprendiz a tener un mejor desempeño en el ámbito laboral, familiar y en la sociedad en general.

En el desarrollo de esta guía lo que se pretende es que el aprendiz comprenda la temática desde una mirada sistémica que integre la unidad estructural persona-contexto primando la dimensión social del ser humano y estimulando el crecimiento personal. Es así como se ha considerado el proyecto de vida como una construcción del hombre en su ser para que sea capaz de asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social, además de desarrollar procesos de comunicación que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social dentro de criterios de racionalidad y que sea a través de la práctica de actividades físicas e introduciendo en sus hábitos de para una saludable.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, se le sugiere resolver los siguientes interrogantes:

- ¿Sabe usted cuales son los beneficios de las prácticas de actividades físicas y mantener buenos hábitos para una vida saludable?
- ¿Considera que la actividad física que realiza a diario es consecuente con una vida saludable?
- ¿Considera que la ergonomía en los puestos de trabajo es fundamental en el contexto laboral?

Nota: Esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje y saber desde su punto de vista sus conocimientos previos sobre la temática.

Estimado aprendiz, a continuación, se desarrollará la dinámica “saludo en 5 pasos” que tiene como objetivo interacción social de todos.

3.2 Actividad de aprendizaje 1. HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO.

Aprendiz es muy importante para el proceso de Aprendizaje en esta actividad se utilice como estrategia didáctica activa; el aprendizaje individual donde usted podrá conocer los conceptos de habilidades, Psicomotricidad, Habilidades motrices básicas (clasificación), Elementos de psicomotricidad y Habilidades básicas del pensamiento.

3.2.1- Una vez socializado el material de apoyo “HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO**.**” usted realizará un mapa conceptual sobre habilidades motrices básicas, su clasificación, elementos de la psicomotricidad y habilidades básicas del pensamiento.

3.2.2 Aplicación de dinámica “me desplazo y formo grupos”

3.3. Actividad de aprendizaje 2. TECNICAS DE EXPRESION CORPORAL

3.3.1. Para el desarrollo de esta actividad de aprendizaje se emplea la estrategia didáctica activa individual, Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.

3.3.2. Implementación de actividad recreo deportiva "CARRERA DE AVENTURA" para esta actividad se conformarán 4 grupos de igual número y se les darán las indicaciones de la actividad de trabajo en equipo, donde deberán tratar de conseguir una serie de implementos o materiales pedidos por el instructor, el equipo que primero logre recolectar todos los materiales, será el ganador.

3.4. Actividad de aprendizaje 3: ADECUACION FISICA PARA LA VIDA.

3.4.1. Para el desarrollo de las actividades correspondientes al material socializado, los aprendices deberán hacer la revisión del material compartido sobre el pulso y sus manifestaciones para luego elaborar un mapa mental, siguiendo las recomendaciones estipuladas por el instructor.

3.4.1 Luego de haber revisado el material de acondicionamiento y valoración física, los aprendices realizaran la aplicación de una seré de test físicos con el objetivo de valorar su condición física.

Los test que se aplicarán serán los siguientes:

Test fuerza abdominal 1 minuto, test fuerza de brazos 1min, test fuerza de piernas 1min, test de cooper adaptado, test de flexibilidad y test de velocidad en 30 mtrs , para la aplicación de cada test, deberán seguir las indicaciones dadas por el instructor.

3.4.3. Al haber realizado cada uno de los procesos y revisado los conceptos pertenecientes al material de apoyo se procederá a elaborar una ficha antropométrica adaptada, donde cada aprendiz deberá introducir los datos correspondientes a las mediciones antropométricas estipuladas y explicadas por el instructor, para eso deberá haber cumplido con la recolección de los datos de cada una de las pruebas físicas, IMC, perímetro abdominal y la toma de la frecuencia cardiaca en estado basal, de actividad e identificar su zona máxima de frecuencia cardiaca.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecucion	Ejecutar acciones para el	Implementar un plan de ergonomía y	**Evidencia de conocimiento:** Mapa	Identifica las técnicas de	Lista de chequeo

	monitoreo ambiental	pausas activas según las características de la función	conceptual sobre habilidades motrices basicas, su clasificacion, elementos de la psicomotricidad y habilidades basicas del pensamiento **Evidencia de desempeño:** Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.	coordinación motriz relacionadas con su perfil ocupacional. •Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral. •Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. •Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. •Establece pausas de acuerdo con cargas de trabajo y	Evaluación.

			Evidencia de producto: Ficha antropométrica de valoración de la condición física. Folleto sobre ergonomia en el puesto de trabajo.	tiempos de actividad física para una recuperación adecuada. Discrimina ejercicios específicos para la prevención de riesgos ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función productiva. •Estructura un plan de ergonomía y pausas activas según contexto laboral.	Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Habilidades	Las habilidades son el conjunto de destrezas que se van adquiriendo a lo largo de la vida, desde el día en que se nace.

Psicomotricidad	es una disciplina que estudia e interviene en el desarrollo motor en vinculación con el pensamiento y las emociones
Motricidad.	La motricidad se define como la forma de proyectarnos al entorno, de manera individual o social a través de patrones de movimientos.
Motricidad gruesa.	La motricidad gruesa la podemos definir como los movimientos grandes y comunes generados por el ser humano en el contexto que lo rodea, siendo adquirida a lo largo de su vida.
Motricidad fina.	Son todos los patrones que involucran movimientos generados por las manos, muñecas y actividades de participación de la coordinación óculo manual, se puede decir que son aquellos movimientos que no implican la utilización de gran esfuerzo físico; ejemplo: leer, escribir o realizar manualidades.
Fuerza	González-Badillo (1995), define la **fuerza** como la capacidad de producir tensión en la musculatura al activarse, o como se entiende habitualmente, al contraerse.
Velocidad	Zatsiorski (1994) **define** la cualidad física de la velocidad como "la capacidad de un individuo de realizar diferentes acciones motrices en determinadas condiciones en un tiempo mínimo"
Flexibilidad	Martin y col. (1989): Es la capacidad del individuo de alcanzar las máximas amplitudes articulares, acompañadas de las elongaciones musculares y ligamentosas correspondientes.
Resistencia	Harre (1987), "Capacidad del deportista para resistir la fatiga"
Coordinación	.Castañer y Camerino (1991): un movimiento es coordinado cuando se ajusta a los criterios de precisión, eficacia, economía y armonía.
Equilibrio	**Según** Álvarez del Villar (1987), el **equilibrio** es la habilidad de mantener el cuerpo en la posición erguida gracias a los movimientos compensatorios que implican la motricidad global y la motricidad fina, que es cuando el individuo está quieto (**equilibrio** estático) o desplazándose (**equilibrio** dinámico).

Test físicos	Son todas las pruebas físicas que se realizan con el objetivo de medir el comportamiento de un individuo, teniendo en cuenta sus capacidades físicas.
Rutina	Una actividad que se realiza de manera repetitiva y que puede generar un hábito en la vida, se basa en series y repeticiones.
Ejercicio físico	Todas las actividades físicas estructuradas y sistematizadas con un objetivo.
Series	Número de veces que aplicamos una carga de trabajo en una rutina y está formada por repeticiones.
Repeticiones	El número de veces que repetimos un ejercicio en una serie de trabajo físico.
Frecuencia cardiaca	Número de veces que el corazón da pulsaciones en 1 minuto.
Lesión	Es una alteración anormal del cuerpo que se produce por la influencia de cosas o procesos del exterior.
Lesiones abiertas	Una herida es una lesión abierta, es decir, una lesión en la cual la piel o los tejidos profundos (músculos, huesos, etc.) están separados de manera que este tejido interior es accesible directamente desde fuera.
Lesiones cerradas	Como hemos dicho, cuando la modificación de los tejidos no alcanza a separar o a afectar la piel, se produce la lesión cerrada o subcutánea.
Pausas activas	Son actividades de recuperación, activación o relajación, realizadas en periodos cortos de tiempo, inmersos en la actividad laboral y orientada a mejorar el confort del trabajador e incrementar el rendimiento laboral.
Pulso	El pulso es la expansión y contracción de una arteria a medida que la sangre es Bombeada por el corazón y esta se abre paso por el interior de esta arteria.
Respiración	Es un reflejo de supervivencia que ayuda a la oxigenación de la sangre y el cerebro.
Sensación	Es la información que se recibe a través de los sentidos, de los órganos y de la sensibilidad cinestésica (movimiento, postura y equilibrio).

Percepción	Es el procesamiento de la información de las sensaciones.
Tono muscular	Es el estado de tensión activa de los músculos, es involuntario y permanente, varía en intensidad y sirve como base del movimiento y la postura.
Equilibrio	Es la estabilidad que se consigue al estar estático o en movimiento.
Lateralidad	**Lateralidad** es la preferencia de uso de un lado del cuerpo, ya sea el derecho o el izquierdo.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Consejo Nacional de Fomento Educativo de México. (2010). *Guía de psicomotricidad y educación física en la educación secundaria*. Consultado el 10 de septiembre de 2016, en http://www.conafe.gob.mx

- Fotolia. (s.f.). *Vitruvian man.* Consultado el 06 de agosto de 2014, en http://co.fotolia.com
- Hernández, M. y Sastre, A. (1999). *Tratado de nutrición*. Madrid, España: Díaz de Santos.
- Iñarritu, M. (s.f.). *Elaboración de una dieta.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.edu.xunta.es/centros/ieschapela/system/files/ELABORACI%C3%93N%20DIETAS_1.pdf
- Mataix, J. (2002). *Nutrición y alimentación humana: Nutrientes y alimentos*. Madrid, España: Ergon.
- Sección de programas de salud de la concejalía de sanidad del ayuntamiento de Valencia. (2009). *2 Guía de nutrición y alimentación saludable: la pirámide de la alimentación.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.valencia.es/ayuntamiento/Sanidad.nsf/0/004DD7F111F0F31DC12575E6003BF9B2/$FILE/piramide_IMPR_reduc.pdf?OpenElement&lang=1

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**GEOVANY GONZALEZ**	**INSTRUCTOR**	**CABP**	**12/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
- **Código del Programa de Formación**: 222301

  Nombre del Proyecto: **MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA**.
  Fase del Proyecto: EJECUCION
- **Actividad de Proyecto**: **CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA LOGISTICA**
- **Competencia**: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivo y social.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:
  1. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
  2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene
  3. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
  4. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.

- **Duración de la Guía**: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

El mundo social y laboral nos lleva a niveles elevados de preocupación y de estrés, es por esto, que debe existir dentro del plan de aprendizaje y en la vida cotidiana, momentos en los cuales cada individuo de la sociedad tenga la posibilidad de alejarse de dichas preocupaciones y entrar a un mundo en el cual se trabaje la parte psicológica y emocional desde el ámbito deportivo, recreativo y de aprendizaje continuo.

La actividad física, el deporte y la recreación permiten al ser humano crear hábitos de vida saludable los {cuales mejoraran su calidad de vida y le proporcionaran niveles de conocimientos para poder enfrentar la vida diaria de una manera más amena, además estos buenos hábitos llevan al aprendiz a tener un mejor desempeño en el ámbito laboral, familiar y en la sociedad en general.

En el desarrollo de esta guía lo que se pretende es que el aprendiz comprenda la temática desde una mirada sistémica que integre la unidad estructural persona-contexto primando la dimensión social del ser humano y estimulando el crecimiento personal. Es así como se ha considerado el proyecto de vida como una construcción del hombre en su ser para que sea capaz de asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social, además de desarrollar procesos de comunicación que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social dentro de criterios de racionalidad y que sea a través de la práctica de actividades físicas e introduciendo en sus hábitos de para una saludable.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, se le sugiere resolver los siguientes interrogantes:

- ¿Sabe usted cuales son los beneficios de las prácticas de actividades físicas y mantener buenos hábitos para una vida saludable?
- ¿Considera que la actividad física que realiza a diario es consecuente con una vida saludable?
- ¿Considera que la ergonomía en los puestos de trabajo es fundamental en el contexto laboral?

Nota: Esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje y saber desde su punto de vista sus conocimientos previos sobre la temática.

Estimado aprendiz, a continuación, se desarrollará la dinámica “saludo en 5 pasos” que tiene como objetivo interacción social de todos.

3.2 Actividad de aprendizaje 1. HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO.

Aprendiz es muy importante para el proceso de Aprendizaje en esta actividad se utilice como estrategia didáctica activa; el aprendizaje individual donde usted podrá conocer los conceptos de habilidades, Psicomotricidad, Habilidades motrices básicas (clasificación), Elementos de psicomotricidad y Habilidades básicas del pensamiento.

3.2.1- Una vez socializado el material de apoyo “HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO**.**” usted realizará un mapa conceptual sobre habilidades motrices básicas, su clasificación, elementos de la psicomotricidad y habilidades básicas del pensamiento.

3.2.2 Aplicación de dinámica “me desplazo y formo grupos”

3.3. Actividad de aprendizaje 2. TECNICAS DE EXPRESION CORPORAL

3.3.1. Para el desarrollo de esta actividad de aprendizaje se emplea la estrategia didáctica activa individual, Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el

equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.

3.3.2. Implementación de actividad recreo deportiva "CARRERA DE AVENTURA" para esta actividad se conformarán 4 grupos de igual número y se les darán las indicaciones de la actividad de trabajo en equipo, donde deberán tratar de conseguir una serie de implementos o materiales pedidos por el instructor, el equipo que primero logre recolectar todos los materiales, será el ganador.

3.4. Actividad de aprendizaje 3: ADECUACION FISICA PARA LA VIDA.

3.4.1. Para el desarrollo de las actividades correspondientes al material socializado, los aprendices deberán hacer la revisión del material compartido sobre el pulso y sus manifestaciones para luego elaborar un mapa mental, siguiendo las recomendaciones estipuladas por el instructor.

3.4.1 Luego de haber revisado el material de acondicionamiento y valoración física, los aprendices realizaran la aplicación de una seré de test físicos con el objetivo de valorar su condición física.

Los test que se aplicarán serán los siguientes:

Test fuerza abdominal 1 minuto, test fuerza de brazos 1min, test fuerza de piernas 1min, test de cooper adaptado, test de flexibilidad y test de velocidad en 30 mtrs , para la aplicación de cada test, deberán seguir las indicaciones dadas por el instructor.

3.4.3. Al haber realizado cada uno de los procesos y revisado los conceptos pertenecientes al material de apoyo se procederá a elaborar una ficha antropométrica adaptada, donde cada aprendiz deberá introducir los datos correspondientes a las mediciones antropométricas estipuladas y explicadas por el instructor, para eso deberá haber cumplido con la recolección de los datos de cada una de las pruebas físicas, IMC, perímetro abdominal y la toma de la frecuencia cardiaca en estado basal, de actividad e identificar su zona máxima de frecuencia cardiaca.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecucion	Ejecutar acciones para el monitoreo ambiental	Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las	**Evidencia de conocimiento:** Mapa conceptual sobre habilidades motrices basicas, su	Identifica las técnicas de coordinación motriz relacionadas	Lista de chequeo

		características de la función	clasificacion, elementos de la psicomotricidad y habilidades basicas del pensamiento **Evidencia de desempeño:** Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.	con su perfil ocupacional. •Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral. •Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. •Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. •Establece pausas de acuerdo con cargas de trabajo y tiempos de actividad física para una	Evaluación.

			Evidencia de producto: Ficha antropométrica de valoración de la condición física. Folleto sobre ergonomia en el puesto de trabajo.	recuperación adecuada. Discrimina ejercicios específicos para la prevención de riesgos ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función productiva. •Estructura un plan de ergonomía y pausas activas según contexto laboral.	Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Habilidades	Las habilidades son el conjunto de destrezas que se van adquiriendo a lo largo de la vida, desde el día en que se nace.
Psicomotricidad	es una disciplina que estudia e interviene en el desarrollo motor en vinculación con el pensamiento y las emociones

Motricidad.	La motricidad se define como la forma de proyectarnos al entorno, de manera individual o social a través de patrones de movimientos.
Motricidad gruesa.	La motricidad gruesa la podemos definir como los movimientos grandes y comunes generados por el ser humano en el contexto que lo rodea, siendo adquirida a lo largo de su vida.
Motricidad fina.	Son todos los patrones que involucran movimientos generados por las manos, muñecas y actividades de participación de la coordinación óculo manual, se puede decir que son aquellos movimientos que no implican la utilización de gran esfuerzo físico; ejemplo: leer, escribir o realizar manualidades.
Fuerza	González-Badillo (1995), define la **fuerza** como la capacidad de producir tensión en la musculatura al activarse, o como se entiende habitualmente, al contraerse.
Velocidad	Zatsiorski (1994) **define** la cualidad física de la velocidad como "la capacidad de un individuo de realizar diferentes acciones motrices en determinadas condiciones en un tiempo mínimo"
Flexibilidad	Martin y col. (1989): Es la capacidad del individuo de alcanzar las máximas amplitudes articulares, acompañadas de las elongaciones musculares y ligamentosas correspondientes.
Resistencia	Harre (1987), "Capacidad del deportista para resistir la fatiga"
Coordinación	.Castañer y Camerino (1991): un movimiento es coordinado cuando se ajusta a los criterios de precisión, eficacia, economía y armonía.
Equilibrio	**Según** Álvarez del Villar (1987), el **equilibrio** es la habilidad de mantener el cuerpo en la posición erguida gracias a los movimientos compensatorios que implican la motricidad global y la motricidad fina, que es cuando el individuo está quieto (**equilibrio** estático) o desplazándose (**equilibrio** dinámico).
Test físicos	Son todas las pruebas físicas que se realizan con el objetivo de medir el comportamiento de un individuo, teniendo en cuenta sus capacidades físicas.

Rutina	Una actividad que se realiza de manera repetitiva y que puede generar un hábito en la vida, se basa en series y repeticiones.
Ejercicio físico	Todas las actividades físicas estructuradas y sistematizadas con un objetivo.
Series	Número de veces que aplicamos una carga de trabajo en una rutina y está formada por repeticiones.
Repeticiones	El número de veces que repetimos un ejercicio en una serie de trabajo físico.
Frecuencia cardiaca	Número de veces que el corazón da pulsaciones en 1 minuto.
Lesión	Es una alteración anormal del cuerpo que se produce por la influencia de cosas o procesos del exterior.
Lesiones abiertas	Una herida es una lesión abierta, es decir, una lesión en la cual la piel o los tejidos profundos (músculos, huesos, etc.) están separados de manera que este tejido interior es accesible directamente desde fuera.
Lesiones cerradas	Como hemos dicho, cuando la modificación de los tejidos no alcanza a separar o a afectar la piel, se produce la lesión cerrada o subcutánea.
Pausas activas	Son actividades de recuperación, activación o relajación, realizadas en periodos cortos de tiempo, inmersos en la actividad laboral y orientada a mejorar el confort del trabajador e incrementar el rendimiento laboral.
Pulso	El pulso es la expansión y contracción de una arteria a medida que la sangre es Bombeada por el corazón y esta se abre paso por el interior de esta arteria.
Respiración	Es un reflejo de supervivencia que ayuda a la oxigenación de la sangre y el cerebro.
Sensación	Es la información que se recibe a través de los sentidos, de los órganos y de la sensibilidad cinestésica (movimiento, postura y equilibrio).
Percepción	Es el procesamiento de la información de las sensaciones.

Tono muscular	Es el estado de tensión activa de los músculos, es involuntario y permanente, varía en intensidad y sirve como base del movimiento y la postura.
Equilibrio	Es la estabilidad que se consigue al estar estático o en movimiento.
Lateralidad	**Lateralidad** es la preferencia de uso de un lado del cuerpo, ya sea el derecho o el izquierdo.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Consejo Nacional de Fomento Educativo de México. (2010). *Guía de psicomotricidad y educación física en la educación secundaria*. Consultado el 10 de septiembre de 2016, en http://www.conafe.gob.mx

- Fotolia. (s.f.). *Vitruvian man.* Consultado el 06 de agosto de 2014, en http://co.fotolia.com
- Hernández, M. y Sastre, A. (1999). *Tratado de nutrición*. Madrid, España: Díaz de Santos.
- Iñarritu, M. (s.f.). *Elaboración de una dieta.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.edu.xunta.es/centros/ieschapela/system/files/ELABORACI%C3%93N%20DIETAS_1.pdf
- Mataix, J. (2002). *Nutrición y alimentación humana: Nutrientes y alimentos*. Madrid, España: Ergon.
- Sección de programas de salud de la concejalía de sanidad del ayuntamiento de Valencia. (2009). *2 Guía de nutrición y alimentación saludable: la pirámide de la alimentación.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.valencia.es/ayuntamiento/Sanidad.nsf/0/004DD7F111F0F31DC12575E6003BF9B2/$FILE/piramide_IMPR_reduc.pdf?OpenElement&lang=1

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**GEOVANY GONZALEZ**	**INSTRUCTOR**	**CABP**	**12/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: **MAYORDOMIA DE LAS EMPRESAS GANADERAS SOSTENIBLES**
- **Código del Programa de Formación**: 222301

  Nombre del Proyecto: **MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA**.
  Fase del Proyecto: EJECUCION
- **Actividad de Proyecto**: **CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA LOGISTICA**
- **Competencia**: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivo y social.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:
  1. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
  2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene
  3. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
  4. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.

- **Duración de la Guía**: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

El mundo social y laboral nos lleva a niveles elevados de preocupación y de estrés, es por esto, que debe existir dentro del plan de aprendizaje y en la vida cotidiana, momentos en los cuales cada individuo de la sociedad tenga la posibilidad de alejarse de dichas preocupaciones y entrar a un mundo en el cual se trabaje la parte psicológica y emocional desde el ámbito deportivo, recreativo y de aprendizaje continuo.

La actividad física, el deporte y la recreación permiten al ser humano crear hábitos de vida saludable los {cuales mejoraran su calidad de vida y le proporcionaran niveles de conocimientos para poder enfrentar la vida diaria de una manera más amena, además estos buenos hábitos llevan al aprendiz a tener un mejor desempeño en el ámbito laboral, familiar y en la sociedad en general.

En el desarrollo de esta guía lo que se pretende es que el aprendiz comprenda la temática desde una mirada sistémica que integre la unidad estructural persona-contexto primando la dimensión social del ser humano y estimulando el crecimiento personal. Es así como se ha considerado el proyecto de vida como una construcción del hombre en su ser para que sea capaz de asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social, además de desarrollar procesos de comunicación que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social dentro de criterios de racionalidad y que sea a través de la práctica de actividades físicas e introduciendo en sus hábitos de para una saludable.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, se le sugiere resolver los siguientes interrogantes:

- ¿Sabe usted cuales son los beneficios de las prácticas de actividades físicas y mantener buenos hábitos para una vida saludable?
- ¿Considera que la actividad física que realiza a diario es consecuente con una vida saludable?
- ¿Considera que la ergonomía en los puestos de trabajo es fundamental en el contexto laboral?

Nota: Esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje y saber desde su punto de vista sus conocimientos previos sobre la temática.

Estimado aprendiz, a continuación, se desarrollará la dinámica “saludo en 5 pasos” que tiene como objetivo interacción social de todos.

3.2 Actividad de aprendizaje 1. HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO.

Aprendiz es muy importante para el proceso de Aprendizaje en esta actividad se utilice como estrategia didáctica activa; el aprendizaje individual donde usted podrá conocer los conceptos de habilidades, Psicomotricidad, Habilidades motrices básicas (clasificación), Elementos de psicomotricidad y Habilidades básicas del pensamiento.

3.2.1- Una vez socializado el material de apoyo “HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO**.**” usted realizará un mapa conceptual sobre habilidades motrices básicas, su clasificación, elementos de la psicomotricidad y habilidades básicas del pensamiento.

3.2.2 Aplicación de dinámica “me desplazo y formo grupos”

3.3. Actividad de aprendizaje 2. TECNICAS DE EXPRESION CORPORAL

3.3.1. Para el desarrollo de esta actividad de aprendizaje se emplea la estrategia didáctica activa individual, Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.

3.3.2. Implementación de actividad recreo deportiva "CARRERA DE AVENTURA" para esta actividad se conformarán 4 grupos de igual número y se les darán las indicaciones de la actividad de trabajo en equipo, donde deberán tratar de conseguir una serie de implementos o materiales pedidos por el instructor, el equipo que primero logre recolectar todos los materiales, será el ganador.

3.4. Actividad de aprendizaje 3: ADECUACION FISICA PARA LA VIDA.

3.4.1. Para el desarrollo de las actividades correspondientes al material socializado, los aprendices deberán hacer la revisión del material compartido sobre el pulso y sus manifestaciones para luego elaborar un mapa mental, siguiendo las recomendaciones estipuladas por el instructor.

3.4.1 Luego de haber revisado el material de acondicionamiento y valoración física, los aprendices realizaran la aplicación de una seré de test físicos con el objetivo de valorar su condición física.

Los test que se aplicarán serán los siguientes:

Test fuerza abdominal 1 minuto, test fuerza de brazos 1min, test fuerza de piernas 1min, test de cooper adaptado, test de flexibilidad y test de velocidad en 30 mtrs , para la aplicación de cada test, deberán seguir las indicaciones dadas por el instructor.

3.4.3. Al haber realizado cada uno de los procesos y revisado los conceptos pertenecientes al material de apoyo se procederá a elaborar una ficha antropométrica adaptada, donde cada aprendiz deberá introducir los datos correspondientes a las mediciones antropométricas estipuladas y explicadas por el instructor, para eso deberá haber cumplido con la recolección de los datos de cada una de las pruebas físicas, IMC, perímetro abdominal y la toma de la frecuencia cardiaca en estado basal, de actividad e identificar su zona máxima de frecuencia cardiaca.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecucion	Ejecutar acciones para el	Implementar un plan de ergonomía y	**Evidencia de conocimiento:** Mapa	Identifica las técnicas de	Lista de chequeo

	monitoreo ambiental	pausas activas según las características de la función	conceptual sobre habilidades motrices basicas, su clasificacion, elementos de la psicomotricidad y habilidades basicas del pensamiento **Evidencia de desempeño:** Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.	coordinación motriz relacionadas con su perfil ocupacional. •Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral. •Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. •Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. •Establece pausas de acuerdo con cargas de trabajo y	Evaluación.

			Evidencia de producto: Ficha antropométrica de valoración de la condición física. Folleto sobre ergonomia en el puesto de trabajo.	tiempos de actividad física para una recuperación adecuada. Discrimina ejercicios específicos para la prevención de riesgos ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función productiva. •Estructura un plan de ergonomía y pausas activas según contexto laboral.	Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Habilidades	Las habilidades son el conjunto de destrezas que se van adquiriendo a lo largo de la vida, desde el día en que se nace.

Psicomotricidad	es una disciplina que estudia e interviene en el desarrollo motor en vinculación con el pensamiento y las emociones
Motricidad.	La motricidad se define como la forma de proyectarnos al entorno, de manera individual o social a través de patrones de movimientos.
Motricidad gruesa.	La motricidad gruesa la podemos definir como los movimientos grandes y comunes generados por el ser humano en el contexto que lo rodea, siendo adquirida a lo largo de su vida.
Motricidad fina.	Son todos los patrones que involucran movimientos generados por las manos, muñecas y actividades de participación de la coordinación óculo manual, se puede decir que son aquellos movimientos que no implican la utilización de gran esfuerzo físico; ejemplo: leer, escribir o realizar manualidades.
Fuerza	González-Badillo (1995), define la **fuerza** como la capacidad de producir tensión en la musculatura al activarse, o como se entiende habitualmente, al contraerse.
Velocidad	Zatsiorski (1994) **define** la cualidad física de la velocidad como "la capacidad de un individuo de realizar diferentes acciones motrices en determinadas condiciones en un tiempo mínimo"
Flexibilidad	Martin y col. (1989): Es la capacidad del individuo de alcanzar las máximas amplitudes articulares, acompañadas de las elongaciones musculares y ligamentosas correspondientes.
Resistencia	Harre (1987), "Capacidad del deportista para resistir la fatiga"
Coordinación	.Castañer y Camerino (1991): un movimiento es coordinado cuando se ajusta a los criterios de precisión, eficacia, economía y armonía.
Equilibrio	**Según** Álvarez del Villar (1987), el **equilibrio** es la habilidad de mantener el cuerpo en la posición erguida gracias a los movimientos compensatorios que implican la motricidad global y la motricidad fina, que es cuando el individuo está quieto (**equilibrio** estático) o desplazándose (**equilibrio** dinámico).

Test físicos	Son todas las pruebas físicas que se realizan con el objetivo de medir el comportamiento de un individuo, teniendo en cuenta sus capacidades físicas.
Rutina	Una actividad que se realiza de manera repetitiva y que puede generar un hábito en la vida, se basa en series y repeticiones.
Ejercicio físico	Todas las actividades físicas estructuradas y sistematizadas con un objetivo.
Series	Número de veces que aplicamos una carga de trabajo en una rutina y está formada por repeticiones.
Repeticiones	El número de veces que repetimos un ejercicio en una serie de trabajo físico.
Frecuencia cardiaca	Número de veces que el corazón da pulsaciones en 1 minuto.
Lesión	Es una alteración anormal del cuerpo que se produce por la influencia de cosas o procesos del exterior.
Lesiones abiertas	Una herida es una lesión abierta, es decir, una lesión en la cual la piel o los tejidos profundos (músculos, huesos, etc.) están separados de manera que este tejido interior es accesible directamente desde fuera.
Lesiones cerradas	Como hemos dicho, cuando la modificación de los tejidos no alcanza a separar o a afectar la piel, se produce la lesión cerrada o subcutánea.
Pausas activas	Son actividades de recuperación, activación o relajación, realizadas en periodos cortos de tiempo, inmersos en la actividad laboral y orientada a mejorar el confort del trabajador e incrementar el rendimiento laboral.
Pulso	El pulso es la expansión y contracción de una arteria a medida que la sangre es Bombeada por el corazón y esta se abre paso por el interior de esta arteria.
Respiración	Es un reflejo de supervivencia que ayuda a la oxigenación de la sangre y el cerebro.
Sensación	Es la información que se recibe a través de los sentidos, de los órganos y de la sensibilidad cinestésica (movimiento, postura y equilibrio).

Percepción	Es el procesamiento de la información de las sensaciones.
Tono muscular	Es el estado de tensión activa de los músculos, es involuntario y permanente, varía en intensidad y sirve como base del movimiento y la postura.
Equilibrio	Es la estabilidad que se consigue al estar estático o en movimiento.
Lateralidad	**Lateralidad** es la preferencia de uso de un lado del cuerpo, ya sea el derecho o el izquierdo.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Consejo Nacional de Fomento Educativo de México. (2010). *Guía de psicomotricidad y educación física en la educación secundaria*. Consultado el 10 de septiembre de 2016, en http://www.conafe.gob.mx

- Fotolia. (s.f.). *Vitruvian man.* Consultado el 06 de agosto de 2014, en http://co.fotolia.com
- Hernández, M. y Sastre, A. (1999). *Tratado de nutrición*. Madrid, España: Díaz de Santos.
- Iñarritu, M. (s.f.). *Elaboración de una dieta.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.edu.xunta.es/centros/ieschapela/system/files/ELABORACI%C3%93N%20DIETAS_1.pdf
- Mataix, J. (2002). *Nutrición y alimentación humana: Nutrientes y alimentos*. Madrid, España: Ergon.
- Sección de programas de salud de la concejalía de sanidad del ayuntamiento de Valencia. (2009). *2 Guía de nutrición y alimentación saludable: la pirámide de la alimentación.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.valencia.es/ayuntamiento/Sanidad.nsf/0/004DD7F111F0F31DC12575E6003BF9B2/$FILE/piramide_IMPR_reduc.pdf?OpenElement&lang=1

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**GEOVANY GONZALEZ**	**INSTRUCTOR**	**CABP**	**12/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
- **Código del Programa de Formación**: 222301

  Nombre del Proyecto: **MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA**.
  Fase del Proyecto: EJECUCION
- **Actividad de Proyecto**: **CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA LOGISTICA**
- **Competencia**: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivo y social.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:
  1. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
  2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene
  3. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
  4. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.

- **Duración de la Guía**: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

El mundo social y laboral nos lleva a niveles elevados de preocupación y de estrés, es por esto, que debe existir dentro del plan de aprendizaje y en la vida cotidiana, momentos en los cuales cada individuo de la sociedad tenga la posibilidad de alejarse de dichas preocupaciones y entrar a un mundo en el cual se trabaje la parte psicológica y emocional desde el ámbito deportivo, recreativo y de aprendizaje continuo.

La actividad física, el deporte y la recreación permiten al ser humano crear hábitos de vida saludable los {cuales mejoraran su calidad de vida y le proporcionaran niveles de conocimientos para poder enfrentar la vida diaria de una manera más amena, además estos buenos hábitos llevan al aprendiz a tener un mejor desempeño en el ámbito laboral, familiar y en la sociedad en general.

En el desarrollo de esta guía lo que se pretende es que el aprendiz comprenda la temática desde una mirada sistémica que integre la unidad estructural persona-contexto primando la dimensión social del ser humano y estimulando el crecimiento personal. Es así como se ha considerado el proyecto de vida como una construcción del hombre en su ser para que sea capaz de asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social, además de desarrollar procesos de comunicación que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social dentro de criterios de racionalidad y que sea a través de la práctica de actividades físicas e introduciendo en sus hábitos de para una saludable.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, se le sugiere resolver los siguientes interrogantes:

- ¿Sabe usted cuales son los beneficios de las prácticas de actividades físicas y mantener buenos hábitos para una vida saludable?
- ¿Considera que la actividad física que realiza a diario es consecuente con una vida saludable?
- ¿Considera que la ergonomía en los puestos de trabajo es fundamental en el contexto laboral?

Nota: Esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje y saber desde su punto de vista sus conocimientos previos sobre la temática.

Estimado aprendiz, a continuación, se desarrollará la dinámica “saludo en 5 pasos” que tiene como objetivo interacción social de todos.

3.2 Actividad de aprendizaje 1. HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO.

Aprendiz es muy importante para el proceso de Aprendizaje en esta actividad se utilice como estrategia didáctica activa; el aprendizaje individual donde usted podrá conocer los conceptos de habilidades, Psicomotricidad, Habilidades motrices básicas (clasificación), Elementos de psicomotricidad y Habilidades básicas del pensamiento.

3.2.1- Una vez socializado el material de apoyo “HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO**.**” usted realizará un mapa conceptual sobre habilidades motrices básicas, su clasificación, elementos de la psicomotricidad y habilidades básicas del pensamiento.

3.2.2 Aplicación de dinámica “me desplazo y formo grupos”

3.3. Actividad de aprendizaje 2. TECNICAS DE EXPRESION CORPORAL

3.3.1. Para el desarrollo de esta actividad de aprendizaje se emplea la estrategia didáctica activa individual, Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el

equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.

3.3.2. Implementación de actividad recreo deportiva "CARRERA DE AVENTURA" para esta actividad se conformarán 4 grupos de igual número y se les darán las indicaciones de la actividad de trabajo en equipo, donde deberán tratar de conseguir una serie de implementos o materiales pedidos por el instructor, el equipo que primero logre recolectar todos los materiales, será el ganador.

3.4. Actividad de aprendizaje 3: ADECUACION FISICA PARA LA VIDA.

3.4.1. Para el desarrollo de las actividades correspondientes al material socializado, los aprendices deberán hacer la revisión del material compartido sobre el pulso y sus manifestaciones para luego elaborar un mapa mental, siguiendo las recomendaciones estipuladas por el instructor.

3.4.1 Luego de haber revisado el material de acondicionamiento y valoración física, los aprendices realizaran la aplicación de una seré de test físicos con el objetivo de valorar su condición física.

Los test que se aplicarán serán los siguientes:

Test fuerza abdominal 1 minuto, test fuerza de brazos 1min, test fuerza de piernas 1min, test de cooper adaptado, test de flexibilidad y test de velocidad en 30 mtrs , para la aplicación de cada test, deberán seguir las indicaciones dadas por el instructor.

3.4.3. Al haber realizado cada uno de los procesos y revisado los conceptos pertenecientes al material de apoyo se procederá a elaborar una ficha antropométrica adaptada, donde cada aprendiz deberá introducir los datos correspondientes a las mediciones antropométricas estipuladas y explicadas por el instructor, para eso deberá haber cumplido con la recolección de los datos de cada una de las pruebas físicas, IMC, perímetro abdominal y la toma de la frecuencia cardiaca en estado basal, de actividad e identificar su zona máxima de frecuencia cardiaca.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecucion	Ejecutar acciones para el monitoreo ambiental	Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las	**Evidencia de conocimiento:** Mapa conceptual sobre habilidades motrices basicas, su	Identifica las técnicas de coordinación motriz relacionadas	Lista de chequeo

		características de la función	clasificacion, elementos de la psicomotricidad y habilidades basicas del pensamiento **Evidencia de desempeño:** Calcula tu IMC y compara el resultado con los que son los adecuados en los cuadros de referencia. En base a tu IMC, analiza tu balance energético y escribe compromisos para lograr un peso saludable y/o mantener el equilibrio cuando tengas un IMC normal, Prepara mensajes para adolescentes con recomendaciones para subir o bajar de peso saludablemente.	con su perfil ocupacional. •Selecciona técnicas que le permiten potenciar su capacidad de reacción mental y mejorar sus destrezas motoras según la naturaleza de su entorno laboral. •Ejecuta rutinas de ejercicio físico según las necesidades de los contextos laboral y social. •Aplica los conceptos básicos de la miología humana con base en el análisis del movimiento. •Establece pausas de acuerdo con cargas de trabajo y tiempos de actividad física para una	Evaluación.

			Evidencia de producto: Ficha antropométrica de valoración de la condición física. Folleto sobre ergonomia en el puesto de trabajo.	recuperación adecuada. Discrimina ejercicios específicos para la prevención de riesgos ergonómicos según su actividad laboral. •Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función productiva. •Estructura un plan de ergonomía y pausas activas según contexto laboral.	Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Habilidades	Las habilidades son el conjunto de destrezas que se van adquiriendo a lo largo de la vida, desde el día en que se nace.
Psicomotricidad	es una disciplina que estudia e interviene en el desarrollo motor en vinculación con el pensamiento y las emociones

Motricidad.	La motricidad se define como la forma de proyectarnos al entorno, de manera individual o social a través de patrones de movimientos.
Motricidad gruesa.	La motricidad gruesa la podemos definir como los movimientos grandes y comunes generados por el ser humano en el contexto que lo rodea, siendo adquirida a lo largo de su vida.
Motricidad fina.	Son todos los patrones que involucran movimientos generados por las manos, muñecas y actividades de participación de la coordinación óculo manual, se puede decir que son aquellos movimientos que no implican la utilización de gran esfuerzo físico; ejemplo: leer, escribir o realizar manualidades.
Fuerza	González-Badillo (1995), define la **fuerza** como la capacidad de producir tensión en la musculatura al activarse, o como se entiende habitualmente, al contraerse.
Velocidad	Zatsiorski (1994) **define** la cualidad física de la velocidad como "la capacidad de un individuo de realizar diferentes acciones motrices en determinadas condiciones en un tiempo mínimo"
Flexibilidad	Martin y col. (1989): Es la capacidad del individuo de alcanzar las máximas amplitudes articulares, acompañadas de las elongaciones musculares y ligamentosas correspondientes.
Resistencia	Harre (1987), "Capacidad del deportista para resistir la fatiga"
Coordinación	.Castañer y Camerino (1991): un movimiento es coordinado cuando se ajusta a los criterios de precisión, eficacia, economía y armonía.
Equilibrio	**Según** Álvarez del Villar (1987), el **equilibrio** es la habilidad de mantener el cuerpo en la posición erguida gracias a los movimientos compensatorios que implican la motricidad global y la motricidad fina, que es cuando el individuo está quieto (**equilibrio** estático) o desplazándose (**equilibrio** dinámico).
Test físicos	Son todas las pruebas físicas que se realizan con el objetivo de medir el comportamiento de un individuo, teniendo en cuenta sus capacidades físicas.

Rutina	Una actividad que se realiza de manera repetitiva y que puede generar un hábito en la vida, se basa en series y repeticiones.
Ejercicio físico	Todas las actividades físicas estructuradas y sistematizadas con un objetivo.
Series	Número de veces que aplicamos una carga de trabajo en una rutina y está formada por repeticiones.
Repeticiones	El número de veces que repetimos un ejercicio en una serie de trabajo físico.
Frecuencia cardiaca	Número de veces que el corazón da pulsaciones en 1 minuto.
Lesión	Es una alteración anormal del cuerpo que se produce por la influencia de cosas o procesos del exterior.
Lesiones abiertas	Una herida es una lesión abierta, es decir, una lesión en la cual la piel o los tejidos profundos (músculos, huesos, etc.) están separados de manera que este tejido interior es accesible directamente desde fuera.
Lesiones cerradas	Como hemos dicho, cuando la modificación de los tejidos no alcanza a separar o a afectar la piel, se produce la lesión cerrada o subcutánea.
Pausas activas	Son actividades de recuperación, activación o relajación, realizadas en periodos cortos de tiempo, inmersos en la actividad laboral y orientada a mejorar el confort del trabajador e incrementar el rendimiento laboral.
Pulso	El pulso es la expansión y contracción de una arteria a medida que la sangre es Bombeada por el corazón y esta se abre paso por el interior de esta arteria.
Respiración	Es un reflejo de supervivencia que ayuda a la oxigenación de la sangre y el cerebro.
Sensación	Es la información que se recibe a través de los sentidos, de los órganos y de la sensibilidad cinestésica (movimiento, postura y equilibrio).
Percepción	Es el procesamiento de la información de las sensaciones.

Tono muscular	Es el estado de tensión activa de los músculos, es involuntario y permanente, varía en intensidad y sirve como base del movimiento y la postura.
Equilibrio	Es la estabilidad que se consigue al estar estático o en movimiento.
Lateralidad	**Lateralidad** es la preferencia de uso de un lado del cuerpo, ya sea el derecho o el izquierdo.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Consejo Nacional de Fomento Educativo de México. (2010). *Guía de psicomotricidad y educación física en la educación secundaria*. Consultado el 10 de septiembre de 2016, en http://www.conafe.gob.mx

- Fotolia. (s.f.). *Vitruvian man.* Consultado el 06 de agosto de 2014, en http://co.fotolia.com
- Hernández, M. y Sastre, A. (1999). *Tratado de nutrición*. Madrid, España: Díaz de Santos.
- Iñarritu, M. (s.f.). *Elaboración de una dieta.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.edu.xunta.es/centros/ieschapela/system/files/ELABORACI%C3%93N%20DIETAS_1.pdf
- Mataix, J. (2002). *Nutrición y alimentación humana: Nutrientes y alimentos*. Madrid, España: Ergon.
- Sección de programas de salud de la concejalía de sanidad del ayuntamiento de Valencia. (2009). *2 Guía de nutrición y alimentación saludable: la pirámide de la alimentación.* Consultado el 10 de abril de 2015, en http://www.valencia.es/ayuntamiento/Sanidad.nsf/0/004DD7F111F0F31DC12575E6003BF9B2/$FILE/piramide_IMPR_reduc.pdf?OpenElement&lang=1

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**GEOVANY GONZALEZ**	**INSTRUCTOR**	**CABP**	**12/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN	**PRODUCCION AGRICOLA**
FICHA	**2773267**
COMPETENCIA	**PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN**
INSTRUCTOR	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO**

	Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
			Físico	**Digital**		**SI**	**No**
LINA ALEJANDRA	YEPEZ TORDECILLA		X		NOVIEMBRE 19 DE 2024	X	
SUAD HELENA	MARTINEZ ALVAREZ	participar en actividades que impliquen habiliades de salto, carrera, gateo	X			X	
ESTEFANIA	BRUNO SIMANCA		X			X	
LIANIS MARCELA	ROZO PADILLA		X			X	
LUISA FERNANDA	SIMANCA RUIZ		X		NOVIEMBRE 21 DE 2024	X	
NIKOL	SANCHEZ REYES		X			X	
YAIDI ROSA	VILLALBA MERCADO		X			X	
ANGY PAOLA	MEJIA OSORIO	ejecutar ejercicios que implequen resistencia fisica y fuerza.	X			X	
LEIDA LUZ	FLOREZ SANCHEZ		X			X	
MARIA TERESA	GUILLIN BRUNO		X			X	
ANGIE SOFIA	ARGEL BENITEZ		X			X	
DINA LUZ	PEREZ CORRALES		X			X	
JOSE MAURICIO	ZABALETA YEPEZ		X			X	
MARIANELA	YANEZ TUIRAN	sopas de letras sobre deportes	X		03 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
EDUARD MIGUEL	ROJAS YEPEZ		X			X	
MARISOL	DE LA ROSA JIMENEZ		X			X	
ANDREA PAOLA	DE LA ROSA JIMENEZ		X			X	
CAROL YULIETH	RAMOS ROJAS	Folleto sobre ergonomia	X		10 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
ANA ROSA	SANTOS JULIO		X			X	
GUSTAVO ANTONIO	MARTINEZ ALVAREZ		X			X	
TAIRO DAVID	ROJAS GONZALEZ		x			x	
MARIA ALEJANDRA	YANEZ MARTNEZ		x			x	
PETRONA MARIA	TORREGLOSA SIMANCA		x			x	
SANDY TRIZ	FLOREZ SANCHEZ		x			x	
MAYERLIS FERNANDA	YEPEZ PEREZ		x			x	
ADYS ANDREA	BURGOS SANCHEZ		x			x	
MARLLIN YULIETH	POLO SOTO		x			x	
NELYS JULIANA	ATENCIA PEREZ		x			x	
ESTEFANY	PACHECO PADILLA		x			x	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES**
FICHA	**2964449**
COMPETENCIA	**GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.**
INSTRUCTOR	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO**

	Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
			Físico	**Digital**		**SI**	**No**
LINA ALEJANDRA	YEPEZ TORDECILLA		X		NOVIEMBRE 21 DE 2024	X	
SUAD HELENA	MARTINEZ ALVAREZ	participar en actividades que impliquen habiliades de salto, carrera, gateo	X			X	
ESTEFANIA	BRUNO SIMANCA		X			X	
LIANIS MARCELA	ROZO PADILLA		X			X	
LUISA FERNANDA	SIMANCA RUIZ		X		5,6 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
NIKOL	SANCHEZ REYES		X			X	
YAIDI ROSA	VILLALBA MERCADO		X			X	
ANGY PAOLA	MEJIA OSORIO	ejecutar ejercicios que implequen resistencia fisica y fuerza.	X			X	
LEIDA LUZ	FLOREZ SANCHEZ		X			X	
MARIA TERESA	GUILLIN BRUNO		X			X	
ANGIE SOFIA	ARGEL BENITEZ		X			X	
DINA LUZ	PEREZ CORRALES		X			X	
JOSE MAURICIO	ZABALETA YEPEZ		X			X	
MARIANELA	YANEZ TUIRAN	sopas de letras sobre deportes	X		12 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
EDUARD MIGUEL	ROJAS YEPEZ		X			X	
MARISOL	DE LA ROSA JIMENEZ		X			X	
ANDREA PAOLA	DE LA ROSA JIMENEZ		X			X	
CAROL YULIETH	RAMOS ROJAS	Folleto sobre ergonomia	X		13 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
ANA ROSA	SANTOS JULIO		X			X	
GUSTAVO ANTONIO	MARTINEZ ALVAREZ		X			X	
TAIRO DAVID	ROJAS GONZALEZ		x			x	
MARIA ALEJANDRA	YANEZ MARTNEZ		x			x	
PETRONA MARIA	TORREGLOSA SIMANCA		x			x	
SANDY TRIZ	FLOREZ SANCHEZ		x			x	
MAYERLIS FERNANDA	YEPEZ PEREZ		x			x	
ADYS ANDREA	BURGOS SANCHEZ		x			x	
MARLLIN YULIETH	POLO SOTO		x			x	
NELYS JULIANA	ATENCIA PEREZ		x			x	
ESTEFANY	PACHECO PADILLA		x			x	

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN	**COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS**
FICHA	**2994674**
COMPETENCIA	**PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN**
INSTRUCTOR	**GEOVANY GONZALEZ COGOLLO**

	Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
			Físico	**Digital**		**SI**	**No**
LINA ALEJANDRA	YEPEZ TORDECILLA		X		NOVIEMBRE 18 DE 2024	X	
SUAD HELENA	MARTINEZ ALVAREZ	participar en actividades que impliquen habiliades de salto, carrera, gateo	X			X	
ESTEFANIA	BRUNO SIMANCA		X			X	
LIANIS MARCELA	ROZO PADILLA		X			X	
LUISA FERNANDA	SIMANCA RUIZ		X		NOVIEMBRE 25 DE 2024	X	
NIKOL	SANCHEZ REYES		X			X	
YAIDI ROSA	VILLALBA MERCADO		X			X	
ANGY PAOLA	MEJIA OSORIO	ejecutar ejercicios que implequen resistencia fisica y fuerza.	X			X	
LEIDA LUZ	FLOREZ SANCHEZ		X			X	
MARIA TERESA	GUILLIN BRUNO		X			X	
ANGIE SOFIA	ARGEL BENITEZ		X			X	
DINA LUZ	PEREZ CORRALES		X			X	
JOSE MAURICIO	ZABALETA YEPEZ		X			X	
MARIANELA	YANEZ TUIRAN	sopas de letras sobre deportes	X		2 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
EDUARD MIGUEL	ROJAS YEPEZ		X			X	
MARISOL	DE LA ROSA JIMENEZ		X			X	
ANDREA PAOLA	DE LA ROSA JIMENEZ		X			X	
CAROL YULIETH	RAMOS ROJAS	Folleto sobre ergonomia	X		09 DE DICIEMBRE DE 2024	X	
ANA ROSA	SANTOS JULIO		X			X	
GUSTAVO ANTONIO	MARTINEZ ALVAREZ		X			X	
TAIRO DAVID	ROJAS GONZALEZ		x			x	
MARIA ALEJANDRA	YANEZ MARTNEZ		x			x	
PETRONA MARIA	TORREGLOSA SIMANCA		x			x	
SANDY TRIZ	FLOREZ SANCHEZ		x			x	
MAYERLIS FERNANDA	YEPEZ PEREZ		x			x	
ADYS ANDREA	BURGOS SANCHEZ		x			x	
MARLLIN YULIETH	POLO SOTO		x			x	
NELYS JULIANA	ATENCIA PEREZ		x			x	
ESTEFANY	PACHECO PADILLA		x			x	

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN	MONITOREO AMBIENTAL
FICHA	3066308
COMPETENCIA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	MPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA
INSTRUCTOR	GEOVANY GONZALEZ COGOLLO

Aprendiz		Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
			Físico	Digital		SI	No
MARY ISABEL	CASTILLO ZABALA		X		27 DE NOVIEMBRE DEL 2024	X	
MARIANA	MORENO MORFIL	ACTIVIDADES Y DINAMICAS DE PAUSAS ACTIVAS	X			X	
YEIDIS LUZ	CUADRADO ALEMAN		X			X	
LUZ EMILSA	NISPERUSA PACHECO		X			X	
NILFA DEL CARMEN	MARTINEZ URANGO		X			X	
YISELA ROSA	VERGARA CASTILLO		X			X	
LEIDY MARIA	SANTANA CASTILLO		X			X	
KELLY JOHANNA	CUELLO CAMARGO		X			X	
MARY SOL	CASTILLO AVILES		X			X	
MARY LUNA	CASTILLO AVILEZ		X			X	
ARNOLYS	MORENO YANES	CIRCUITO QUE IMPLIQUE SALTO, CARRERA, ARRASTRE, LANZAR Y ATRAPAR.	X		4 DE DICIEMBRE DEL 2024	X	
HAYLIN MARIA	HERNANDEZ DIAZ		X			X	
YEILA YANETH	SAENZ YANEZ		X			X	
MAYELIS	MORENO YANES		X			X	
FELIPE	CARRASCAL SALGADO		X			X	
LUISA	MIRANDA OVIEDO		X			X	
ANDREA	MORELO CASTILLO	PLEGABLE DE POSICIONES ERGONOMICAS CORRECTAS E INCORRECTAS	x		11 DE DICEMBRE DE 2024	x	
SEM	ARCIRIA HERNANDEZ		x			x	
MIRIAM ESTHER	CAMARGO LOPEZ		X			X	
OLIER DAVID	BERROCAL SAEZ		X			X	
MARY LUZ	ARMARIO MARTINEZ		X			X	
YUDYS MARIA	VILLALBA NARVAEZ		X			X	

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: parvenir

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	producción agrícola			**Código del Programa:**	**Ficha de Caracterización**	2773267
Competencia:	Promover la interacción idonea consigo mismo			**Resultado de Aprendizaje:**	Desarrollar permanentemente habilidades	
Tipo de Formación:	**Titulada** X **Complementaria** ___	**Mes:** NOV - Dic **Año:** 2024	**Instructor:** Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	**Correo Electrónico:** gmgonzalez@sena.edu.co	**Teléfono:** 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 19	DIA 26	DIA 03	DIA 10	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Julian	Jimenez Sierra	3207088297	Juliansierra@gmail.com						
2	Osnaider	Perez	3243823278	eidv8386@gmail.com		Osnaider	Osnaider	Osnaider		
3	Jhoan	Rivero	3148676366	riverojhoan624@gmail.com	Jhoan	Jhoan	Jhoan	Jhoan		
4	Juan Andres	Argumedo López	3244307509	jargumedolopez07@gmail.com	Juan	Juan	Juan	Juan		
5	Ivan Dario	Gutierrez polanin	3018241404	ivandiegutierrez28@gmail.com			Ivan			
6	Yeison	Sanchez	3014743803	yeisonmiguelsanchez3010@gmail.com	Yeison	Yeison	Yeison	Yeison		
7	Maria Isabel	DeHoyosOtero	3126086071	Hoyosmaria932@gmail.com						
8	Deicy Patricia	Pacheco Hoyos	3018096495	deicypatty65@gmail.com	Deicy P.	Deicy P.	Deicy P.	Deicy. P		
9	Reiner Martin	Martinez	3106812586	reinermartinez69@gmail.com						
10	Ana Gabriela	Blanco Soto	3127204331	anagabrielablancosoto@gmail.com	gabriela	gabriela	gabriela	gabriela		
11	Maira	Argumedo	3205410581	argumedomairis@gmail.com	Maira	Maira	Maira	Maira		
12	Andres camilo	Lopez villamil	3009016734	andrescamilovillamil012@gmail.com						

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Parkerdiz

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Producción agrícola			**Código del Programa:**	**Ficha de Caracterización**	2773267
Competencia:	Promover la interacción idonea consigo mismo			**Resultado de Aprendizaje:**	Desarrolla permanentemente habilidad	
Tipo de Formación:	**Titulada** X **Complementaria** ___	**Mes:** Nov-Dic **Año:** 2024	**Instructor:** Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	**Correo Electrónico:** gmgonzalez@sena.edu.co	**Teléfono:** 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 19	DIA 26	DIA 03	DIA 10	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	Juan David	Cavadia Yance	3157144504	Juandavidcavadia2412@gmail.com						
14	Andris	Causil	3133800665	andriscausil@outlook.es		Andris				
15	Nayeli	Yunes	3235133579	nayeliyunesayarete@gmail.com	Nayeli	Nayeli	Nayeli	Nayeli		
16	Leivis Johana	Ramos Morales	3028530018	leivisjohanar@gmail.com	Johana	Johana	Johana	Johana		
17	Nevis Delcarmen	Mendoza Noperan	3104198069	nevisnoperan2112@gmail.com	Mendoza	Mendoza	Mendoza	Mendoza		
18	Camilo Andres	Jaramillo Arango	3234237760	Camilojaramillo678@gmail.com						
19	Juan Manuel	Muñeton Agudelo	1104407649							
20	Camilo	Bello Hoyos	1023629932	bellocamilo5770@gmail.com	Camilo B	Camilo B	Camilo B	Camilo B		
21	Yerson	Perez Pereira	3164867907	yersonperezpereira@gmail.com	Yerson	Yerson	Yerson	Yerson		
22	Lic Vanessa	Serna Jimenez	1088695551	JPit96196@gmail.com	Vanessa	Vanessa	Vanessa	Vanessa		
23	Orsten Enrique	Herrera Suarez	1088625514	herrerosuarez2004@gmail.com	Orsten H.	Orsten H.	Orsten H.	Orsten H.		
24	Sellis Paola	Perez Arenas	1065292437	Perezsellis76@gmail.com	Sell	Sell	Sell	Sell		

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Montería - Viviana

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales			**Código del Programa:**		**Ficha de Caracterización**	2964449
Competencia:	Promover la interacción idonea			**Resultado de Aprendizaje:**	Generar procesos automáticos de trabajo		
Tipo de Formación:	**Titulada** X **Complementaria** ___	**Mes:** Nov - Dic **Año:** 2024	**Instructor:** Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	**Correo Electrónico:** gmgonzalez@sena.edu.co		**Teléfono:** 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 21	DIA 05	DIA 06	DIA 12	DIA 13	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Sandy Evesa	Avdivia Alvarado	3013082994	avdivia.alvarado@gmail.com	Sandy	Sandy	Falto	Sandy	Sandy	
	Sara Milena	Hernandez Martinez	3022887552	saramhm249@gmail.com	Sara Hdz.	Sara Hdz	Sara Hdz	Manac	Manac	
	Romer	Burgo Romero	3128752890	burgosromeroromer@gmail.com	Romer B.	Romer B	Romer B	Romer B	Romer B	
	Roberto A.	Cordoba Melo	3015711097	Robertcormelo@Gmail.com	Robert Cdba	Robert Cdba	Robert Cdba	Robert Cdba	Robert Cdba	
	Leiner D.	Arteaga Bejarano	3235857348	Leinerdavid8896gmail.com	Leiner.	Leiner.	Leiner.			
	Dayana	Alvarez Doria	3045905016	alvarezdoriadayana@gmail.com	Dayana	Dayana	Dayana	Dayana	Dayana	
	JosHeP	Castellanos	3245327000	castellanosJosheP@gmail.com	Josh	Josh	Josh	Josh	Josh	
	Jesus	Quintero	3246572507	Jesusdanquintero2@hotmail.es	Jesus Q.	Jesus Q.	Jesus Q.	Jesus Q.	Jesus Q.	
	Jaide D.	Ospino V.	3235134393	Jospinovarillo@gmail.com	Jaide	Jaide	Jaide	Jaide	Jaide	
	Naraia A	Rodriguez A	3042474239	naraiaa14062432@gmail.com	Naraia	Naraia	Naraia R	Naraia R	Naraia R	
	Ferney David	Urango Sanchez	3116896276	ferneyurango404@gmail.com	Ferney U.	exc	Ferney U.	Ferney U.	Ferney U.	
	Xiomara	Banda Rivera	3217956382	Xiomybanda0407@gmail.com	Xiomy B	exc	Xiomy B	Xiomy B	Xiomy B	

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Montería - Viktino

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de recursos naturales			**Código del Programa:**		**Ficha de Caracterización**	2644449
Competencia:	promover la interacción idonea			**Resultado de Aprendizaje:**	procesos automaticos de trabajo colabora		
Tipo de Formación:	**Titulada** X **Complementaria** ___	**Mes:** Nov - Dic **Año:** 2024	**Instructor:** Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	**Correo Electrónico:** gmgonzalez@sena.edu.co		**Teléfono:** 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 21	DIA 05	DIA 06	DIA 12	DIA 13	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Eliezer Isai	Menco Rocha	3103660056	mencorzcu@gmail.com	Eliezer	Eliezer	Eliezer	Eliezer	Eliezer	
	Daniela	Guerra R.	3008217410	yulisromero730@gmail.com	Daniela	Daniela	Daniela	Daniela	Daniela	
	Maria Mar	Martinez	3103728762	Camilasmanuela2008gmail.	Maria	Maria	exc	Maria C	Maria C	
	Juliana	Curtidor	3222132326	Julicorti38@gmail.com	Juliana	exc	Juliana.	Juliana	Juliana	
	Mª Alejandra	Ruiz López	3024144751	aleruizlopez03@hotmail.com	Mª Ruiz		Mª Ruiz	Mª Ruiz	Mª Ruiz	
	Elianys	Stos G.	3023670353	elianisstos@gmail.com	Elianys	exc	Elianys			
	Maria F.	Doria Cuava	3042986290	mariafernandadoria130.ymai.1.com	~~Mafed~~	exc	~~Mafed~~	~~Mafed~~	~~Mafed~~	
	Luz Gabriela	Hoyos Ruiz	3207064500	Luzgabrielahoyos@gmail.com	Luz Gabriela	exc	Luz Gabriela	Luz Gabriela H.	Luz Gabriela H.	
	Erik Santiago	Fernandez T	3128718392	Fernandezerikssa@gmail.com	exc	exc	exc			

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Vitrina – Monteria

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Comercialización de alimentos			**Código del Programa:**	**Ficha de Caracterización**	2994674
Competencia:	Promover la interacción ideneo			**Resultado de Aprendizaje:**	Desarrollar permanentemente habilidades	
Tipo de Formación:	**Titulada** X **Complementaria** ___	**Mes:** Nov - Dic **Año:** 2024	**Instructor:** Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	**Correo Electrónico:** gmgonzalez@sena.edu.co	**Teléfono:** 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 18	DIA 25	DIA 02	DIA 09	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Ana Isabel	Morelo D.	3215012404	anamorelo943@gmail.com.	Ana M.	Ana M.	Ana M	Ana M.		
	Yoelis	Cogollo Cuello	3013736462	yoancogollo@gmail.com	Yoelis	GXC.		CXC		
1	Ximena	Cantero Plazo	3013172136	Cantero x834@gmail.com		EXC				
	Valentina	Acosta mejia	3205173767	Valentamejia4@gmail.com	Valentina	Valentina	Valentina	Valentina		
	Ricardo	Navarro Tomoka	3245703663	Ricalgy1892@gmail.com	RA					
	Jose	Manjarres Ortiz	3216271633	josemanjarres856@gmail.com						
	Mateo	Berrio Barrera	3218756028	Mateoserno13@gmail.com		Mateo	Mateo	Mateo		
	BRAYAN	SALCEDO	3092722040	Salcedomesa.Brayan.David@gmail.com	Bz	Brayan	Brayan	Brayan		
	Luis	Martinez	3218797058	martinezluis52ou@gmail.com	Luis M.	Luis M.	Luis M.	EXC		
	Hernando	Corcho	3146715320	hernando3p@gmail.com	EXC	Hernando	Hernando	Hernando		
	Elias A.	Arazo	3007372066	ronaldcarias625@gmail.com						

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Vitrina – Montería

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Comercialización de alimentos			**Código del Programa:**		**Ficha de Caracterización**	2994674
Competencia:	Promover la interacción idonea			**Resultado de Aprendizaje:**	Desarrollar permanentemente habilidades		
Tipo de Formación:	**Titulada** X **Complementaria** ___	**Mes:** Nov – Dic **Año:** 2024	**Instructor:** Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	**Correo Electrónico:** gmgonzalez@sena.edu.co		**Teléfono:** 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 18	DIA 25	DIA 02	DIA 09	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Johana Andrea	Marin Quiroz	3006897467	Jhoanaandreamarin92@gmail.com	Johana Marin	Johana Marin	Johana Marin	Johana Marin		
	Helen	Doria villadiego	3205912807	helendoriavilladiego02@gmail.com	Helen	Helen	Helen	Helen		
	Vanessa yaneth	Pastrana Siesta	3117590620	VanessaPastrana698@gmail.com	Vanessa	Vanessa	Vanessa	Vanessa.		
	Maite	Arcia Rodriguez	3022678337	jeonarciamaite@gmail.com	Maite	Maite	Maite	Maite		
1	Estefany	Rodilla Pareja	3013056527	Estfany1705@gmail.com	Estefany.	EXC	Estefany	Estefany		
	Nayeli	Barrera	3072676083	nayelibarrera709@gmail.com	NayeliB	Nayeli	Nayeli	Nayeli		
	ANA	VILLADIEGO	3023560082	Anadevillo2021@gmail.com		EXC	Ana V.	Ana V.		
	Silvana	Benitez Perez	8003192454	silbanabenitez@gmail.c.	SBP	SBP	SBP	SBP		
	Natalia	Martinez M	3135863150	nataamartinez908@gmail.com	Natalia M	Natalia M	Natalia	Natalia		
	Nicolle	Sanchez Escobar	3176484084	Nicolandreasanchez escobar@gmail.com	NICOLES.	NICOLE	NICOLE.	NICOLE.		
	Angel	Perez	3148086538	95216414@gmail.com	Angel	Angel	Ange	Angel		
	YULIANA	GARCIA L.	3004450603	Ygarcialopez870@gmail.com	YULIANA	YULIANA	YULIANA	YULIANA		

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Vitrina Manteca

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Monitoreo Ambiental			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3066308
Competencia:	Generar hábitos saludables			Resultado de Aprendizaje:	Ejecutar actividades de acondicionamie...		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Nov - Dic Año: 2024	Instructor: Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	Correo Electrónico: gmgonzalez@sena.edu.co		Teléfono: 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 27	DIA 04	DIA 11	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Oscar José	Romero S.	3134050604	oscarjoseromero3571@gmail.com	Romero	Romero	Romero			
	David	Morente Causil	3215277467	davidMorenteCausil@gmail.com	David	David	David			
	Luisa	Guerra	3217318738	luisa.favoge@hotmail.com	Luisa	Luisa G	Luisa G.			
	DIXON	ERAZO	3137852613	berazocarreño@unicordoba.correo.	DIXON	DIXON	DIXON			
	Isai	Urango	3108344180	isaiurango11@gmail.						
	Lenis	Rodriguez S.	3218254350	lenisrsolano@gmail.com	LenisR	LenisR	LenisR.			
	Angie	Martinez	3007115502	angiepmv14@gmail.com	Angie	Angie	Angie.			
	Vanessa	Martinez	3002391210	martinezvanessa217@gmail	Vanessa	Vanessa	Vanessa.			
	Andrea	Pimienta	3014844473	carolinapimientazarza@g	Andrea	Andrea	Andrea			
	Nicolas	Alonso	3793647793	nicolasalonsotapia@gmail.com	Nicolas	Nicolas	Nicolas			
	Natalia	Martinez Causil	3042369891	yesna2224@gmail.com		Natalia M	Natalia M			

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Vitrina Manteria

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Monitoreo Ambiental			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3066307
Competencia:	Generar habitos Saludables			Resultado de Aprendizaje:	Ejecutar actividades de acondicionamiento f...		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Nov-Dic Año: 2024	Instructor: Geovany Miguel Gonzalez Cogollo	Correo Electrónico: gmgonzalez@sena.edu.co		Teléfono: 3117450550	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 27	DIA 04	DIA 11	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	María Isabel	Tamara P	3104228686	Isabeltamarap@gmail.com.						
	Farid	Hernández	3104584367	Faridmanuel@gmail.com						
	Kevin	Padilla	3235409869	Kevin2200sce@gmail.com						
	Maria Alejandra	Pacheco Martinez	3042197913	malejandra407@gmail.com						
	Maria Camila	Garcia Viloria	3054060865	maricamyo1@gmail.com						
	Leidy Liseth	Nuñez Rivera	3128495568	leidynunez39@gmail.com						
	HILLARY	HUERTAS	311-384-5700	huertasassias2107@gmail.com						
	Jhon Esteban	Pacheco	3007130020	pachecojhonesteban@gmail.com						
	Jesus Manuel	Carmona H.	3148872453	CarmonaJM2003@gmail.com						

Escaneado con CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GEOVANY MIGUEL GONZALEZ COGOLLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2773267 - PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA, TIPO CONVENCIONAL, LABRANZA REDUCIDA O MÍNIMA O LABRANZA CERO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN SEXUAL O ASEXUAL TENIENDO EN CUENTA LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS AGRONÓMICOS REQUERIDOS PARA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066308 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2994674 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRIO DE ACUERDO A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPULSAR LAS VENTAS EN EL PUNTO DE VENTA DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE VENTAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RECIBIR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN FICHA TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2964449 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GEOVANY MIGUEL GONZALEZ COGOLLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No CO1.PCCNTR. 5815405

NOMBRE DEL CONTRATISTA: GEOVANY MIGUEL GONZALEZ COGOLLO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1.067.850.619 de Montería

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE DEPORTE.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1.	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos deformación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.
2.	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.
3.	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.
4.	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.
5.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.
6.	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.
7.	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad
8.	Atender según los requerimientos de la subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permita desarrollar.

9.	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena Sofía plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.
10.	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.
11.	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador y cargar horas adicionales en el aplicativo Sofiaplus. Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.
12.	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.
13.	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.
14.	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. c. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. e. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. f. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR, en todo el departamento de Córdoba.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Desde el 1 de FEBRERO del 2024 hasta el 14 de DICIEMBRE de 2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato. Para un total de 10 meses 14 días.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **1 DE FEBRERO DE 2024.**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **14 DE DICIEMBRE DE 2024.**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 MESES 14 DIAS

VALOR DEL CONTRATO: $ 46.739.371

SUPERVISOR: BLEYDY ORTEGA VERGARA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. No**. 32.837.709**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$46.739.371
Valor Ejecutado	$46.739.371
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Se impartió formación profesional en los programas: Técnico en PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708034 del municipio de AYAPEL, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708105 del municipio de TIERRALTA (ALTO SINÚ), PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708063 del municipio de LORICA, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2714722 del municipio de PLANETA RICA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2770219 del municipio de MONTERÍA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2905491 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 2789018 del municipio de SAHAGÚN, MONITOREO AMBIENTAL ficha 799696 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES ficha 2844473 del municipio de SAN PELAYO, PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL ficha 2880305 del municipio de TIERRALTA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2880416 del municipio de MONTELIBANO, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2770185 del municipio de PUEBLO NUEVO, MONITOREO AMBIENTAL fichas 2812028, 2811880 del municipio de CIÉNAGA DE ORO,

CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2821823 del municipio de MONTELIBANO, EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL ficha 2958443 del municipio de CERETÉ, CULTIVOS AGRICOLAS ficha 2981772 del municipio de TUCHÍN, PROGRAMACION DE SOFTWARE ficha 2933991 del municipio de PUEBLO NUEVO, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 2933201 del municipio de SAN ANTERO, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2980453 del municipio de PLANETA RICA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3034009 municipio de SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO, SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS ficha 2965845 del municipio de SAN BERNARDO DEL VIENTO, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2958640 del municipio de CERETÉ, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2905493 del municipio de PUEBLO NUEVO, MAYORDOMIA DE LA EMPRESA GANADERA SOSTENIBLE ficha 2984441 del municipio de SAN PELAYO, PROGRAMACION DE SOFTWARE ficha 2971771 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3047385 del municipio de PLANETA RICA, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2903266 del municipio de PLANETA RICA, ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL ficha 2924002 del municipio de SAN BERNARDO DEL VIENTO, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 3069018 del municipio de PUERTO ESCONDIDO, TÉCNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES ficha 2956208 del municipio de SAHAGÚN, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2923942 del municipio de CANALETE, PRODUCCIÓN AGRÍCOLA ficha 2773267 del municipio de MONTERÍA, COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS ficha 2994674 del municipio de MONTERÍA, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2964449 del municipio de MONTERÍA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3066308 del municipio de MONTERÍA, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 3123865 del municipio de PLANETA RICA.
Se impartió formación profesional en los programas complementarios en los cursos de: MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE fichas No. 2994685 y CURSO DE LEGISLACION DEPORTIVA ficha No. 3072058 del municipio de MONTERIA.
OBLIGACION # 1 SE IMPARTIÓ FORMACIÓN DESDE EL 1 DE FEBRERO AL 14 DE DICIEMBRE de 2024, EN LOS SGTES PROGRAMAS: 1. Técnico en PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708034 del municipio de AYAPEL, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708105 del municipio de TIERRALTA (ALTO SINÚ), PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708063 del municipio de LORICA, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2714722 del municipio de PLANETA RICA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2770219 del municipio de MONTERÍA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2905491 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 2789018 del municipio de SAHAGÚN, MONITOREO AMBIENTAL ficha 799696 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES ficha 2844473 del municipio de SAN PELAYO, PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL ficha 2880305 del municipio de TIERRALTA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2880416 del municipio de MONTELIBANO, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2770185 del municipio de PUEBLO NUEVO, MONITOREO AMBIENTAL fichas 2812028, 2811880 del municipio de CIÉNAGA DE ORO, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2821823 del municipio de MONTELIBANO, EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL ficha 2958443 del municipio de CERETÉ, CULTIVOS AGRICOLAS ficha

2981772 del municipio de TUCHÍN, PROGRAMACION DE SOFTWARE ficha 2933991 del municipio de PUEBLO NUEVO, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 2933201 del municipio de SAN ANTERO, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2980453 del municipio de PLANETA RICA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3034009 municipio de SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO, SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS ficha 2965845 del municipio de SAN BERNARDO DEL VIENTO, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2958640 del municipio de CERETÉ, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2905493 del municipio de PUEBLO NUEVO, MAYORDOMIA DE LA EMPRESA GANADERA SOSTENIBLE ficha 2984441 del municipio de SAN PELAYO, PROGRAMACION DE SOFTWARE ficha 2971771 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3047385 del municipio de PLANETA RICA, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2903266 del municipio de PLANETA RICA, ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL ficha 2924002 del municipio de SAN BERNARDO DEL VIENTO, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 3069018 del municipio de PUERTO ESCONDIDO, TÉCNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES ficha 2956208 del municipio de SAHAGÚN, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2923942 del municipio de CANALETE, PRODUCCIÓN AGRÍCOLA ficha 2773267 del municipio de MONTERÍA, COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS ficha 2994674 del municipio de MONTERÍA, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2964449 del municipio de MONTERÍA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3066308 del municipio de MONTERÍA, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 3123865 del municipio de PLANETA RICA. Se impartió formación profesional en los programas complementarios en los cursos de: MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE fichas No. 2994685 y CURSO DE LEGISLACION DEPORTIVA ficha No. 3072058 del municipio de MONTERIA.
OBLIGACION # 2: Se gestionaron cursos de formación complementaria FICHAS 2994685, 3072058 complementario en el municipio de MONTERIA, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.
OBLIGACIÓN # 3: Se asociaron los aprendices a la ruta de aprendizaje correspondiente a los complementarios: MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE fichas No. 2994685 y CURSO DE LEGISLACION DEPORTIVA ficha No. 3072058 del municipio de MONTERIA.
OBLIGACIÓN # 4: Se Apoyó durante todo el año la gestión del programa de formación en el posicionamiento de la Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y la supervisora del contrato**.**
OBLIGACIÓN # 5: se atendió oportunamente los requerimientos que hizo la supervisora del contrato y se presentaron los informes mensuales desde 06 del mes de febrero al 11 de

diciembre del presente año, Se asistió a las capacitaciones y reuniones convocadas por la supervisora y coordinadores del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
OBLIGACIÓN # 6: Se dio aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.
OBLIGACIÓN # 7: Se Prestó con seriedad, responsabilidad, profesionalismo, eficiencia, oportunidad, y diligencia todos los servicios que se contemplaban en el contrato de prestación de servicio.
OBLIGACIÓN # 8: Durante los meses que se le dio cumplimiento al contrato de prestación de servicios no fui solicitada por la Subdirección de centro para apoyar en la actividad de supervisión de contratos
OBLIGACIÓN # 9: Se registraron las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y se dio a conocer los resultados de las mismas a los Aprendices, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos de los programas de formación 1. Técnico en PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708034 del municipio de AYAPEL, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708105 del municipio de TIERRALTA (ALTO SINÚ), PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2708063 del municipio de LORICA, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2714722 del municipio de PLANETA RICA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2770219 del municipio de MONTERÍA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2905491 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 2789018 del municipio de SAHAGÚN, MONITOREO AMBIENTAL ficha 799696 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES ficha 2844473 del municipio de SAN PELAYO, PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL ficha 2880305 del municipio de TIERRALTA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2880416 del municipio de MONTELIBANO, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2770185 del municipio de PUEBLO NUEVO, MONITOREO AMBIENTAL fichas 2812028, 2811880 del municipio de CIÉNAGA DE ORO, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2821823 del municipio de MONTELIBANO, EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL ficha 2958443 del municipio de CERETÉ, CULTIVOS AGRICOLAS ficha 2981772 del municipio de TUCHÍN, PROGRAMACION DE SOFTWARE ficha 2933991 del municipio de PUEBLO NUEVO, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 2933201 del municipio de SAN ANTERO, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2980453 del municipio de PLANETA RICA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3034009 municipio de SAN ANDRÉS DE SOTAVENTO, SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS ficha 2965845 del municipio de SAN BERNARDO DEL VIENTO, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2958640 del municipio de CERETÉ, MONITOREO AMBIENTAL ficha 2905493 del municipio de PUEBLO NUEVO, MAYORDOMIA DE LA EMPRESA GANADERA SOSTENIBLE ficha 2984441 del municipio de SAN PELAYO, PROGRAMACION DE SOFTWARE ficha 2971771 del municipio de PUERTO LIBERTADOR, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3047385 del municipio de PLANETA RICA, PRODUCCION

AGROPECUARIA ficha 2903266 del municipio de PLANETA RICA, ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL ficha 2924002 del municipio de SAN BERNARDO DEL VIENTO, OPERACION TURISTICA LOCAL ficha 3069018 del municipio de PUERTO ESCONDIDO, TÉCNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES ficha 2956208 del municipio de SAHAGÚN, PRODUCCION AGROPECUARIA ficha 2923942 del municipio de CANALETE, PRODUCCIÓN AGRÍCOLA ficha 2773267 del municipio de MONTERÍA, COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS ficha 2994674 del municipio de MONTERÍA, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 2964449 del municipio de MONTERÍA, MONITOREO AMBIENTAL ficha 3066308 del municipio de MONTERÍA, CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES ficha 3123865 del municipio de PLANETA RICA. **COMPLEMENTARIOS:** : MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE fichas No. 2994685 y CURSO DE LEGISLACION DEPORTIVA ficha No. 3072058 del municipio de MONTERIA.
OBLIGACIÓN # 10: Se mantuvo en tiempo real el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas No. 2708034, 2708105, 2708063, 2714722, 2770219, 2905491, 2789018, 799696, 2844473, 2880305, 2880416, 2770185, 2812028, 2821823, 2811880, 2958443, 2981772, 2933991, 2994685, 2933201, 2980453, 3034009, 2965845, 2958640, 2905493, 2984441, 2971771, 3047385, 3072058, 2903266, 2924002, 3069018, 2956208, 2923942, 2773267, 2994674, 2964449, 3066308, 3123865, correspondiente a los meses desde el 01 de febrero a diciembre 14.
OBLIGACIÓN # 11: Durante los meses que se le dio cumplimiento al contrato de prestación de servicios no fui solicitado por la dirección de SENNOVA para Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollaron en el centro de formación.
OBLIGACIÓN # 12: Durante el cumplimiento del contrato no se realizó reporte grupal de deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo, dado que fueron realizadas por otros instructores asignados por coordinación.
OBLIGACIÓN # 13: Se Generó y ejecutaron estrategias que permitieron la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación de forma presencial, reflexiones motivacionales, charlas, actividades lúdicas, charlas informativas y dinámicas en los programas de formación.
OBLIGACIÓN # 14: Se cumplió con las normas del sistema general de riesgo laboral, en especial la sig. 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumió el costo, 3. Se participó en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__

INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO