PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5880981 del 06 de febrero de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DORA CONSUELO LIZARAZO MEJIA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 52030999

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico de Agroindustria aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
4. Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
5. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

8. Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.
9. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.
10. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.
11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.
13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.

LUGAR DE EJECUCIÓN: DUITAMA (BOYACA)

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 09 DE DICIEMBRE DE 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **06 DE FEBRERO DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **09 DE DICIEMBRE DE 2024**

VIGENCIA DEL CONTRATO: TRESCIENTOS CUATRO DIAS (304)

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($45.250.856)

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 46.674.011

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

Valor total del contrato	$45.250.856
Valor Ejecutado	$45.250.856
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FORMACION COMPLEMENTARIA					
No.	**FECHA**	**PROGRAMA FORMACION**	**FICHA**	**COMPETENCIA**	**RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS**
1	20/02/2024	HIGIENE Y MANIPULACIÓN	2916543	Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente	• Planear recursos para identificación de factores de contaminación de alimentos y medidas preventivas según legislación sanitaria y normativa alimentaria. • Aplicar prácticas higiénicas y medidas de protección relacionadas en la legislación sanitaria de alimentos • Verificar el cumplimiento de las

					prácticas higiénicas y medidas de protección establecidas en la legislación sanitaria de alimentos y requerimientos de la empresa
					• Realizar ajustes a prácticas higiénicas y medidas de protección con base en legislación sanitaria de alimentos y requerimientos de la empresa
2.	01/03/2024	EMPRENDIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE QUESOS FRESCOS	2934156	Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos	• Reconocer los factores de riesgos de contaminación de los alimentos y sus medidas preventivas según normativa.
					• Identificar los peligros asociados a la salud pública de acuerdo con la fuente de contaminación de los alimentos
					• Aplicar buenas prácticas de manufactura en la producción de quesos, conforme a
					• Implementar mejoras en la aplicación de las buenas prácticas de manufactura en la producción y transporte de quesos, de acuerdo con diagnóstico.
				Producir quesos según ficha técnica y manual operativo	• Alistar instalaciones, maquinaria, equipos y herramientas, teniendo en cuenta procedimiento y normativa.
					• Recepcionar leche e insumos de acuerdo con procedimiento y orden de producción
					• Elaborar quesos frescos conforme a orden de producción y normativa

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

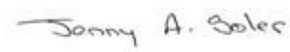
Desde el 04 de febrero de 2024 hasta el 09 de diciembre de 2024, tiempo de ejecución del contrato, se encontraron dificultades para el cumplimiento de las obligaciones, pues, la presentación de portafolio correspondiente a fichas de formación no siempre fue como este es solicitado; adicionalmente, los cursos complementarios que se hace necesario presentar para la ejecución del contrato fueron enviados fuera de tiempo y no con las condiciones requeridas por parte del área encargada, lo cual, puede ser verificado en mensajes de correo anexos. Sin embargo, certifico que el contratista acreditó el pago de Seguridad Social Integral y ARL correspondiente al periodo anteriormente mencionado

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO _x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Revisado su portafolio me permito solicitar los siguientes ajustes, los cuales deberán ser subsanados a más tardar el lunes 02 de diciembre de 2024

COMBITA

1. Le hace falta el listado de concertación de horarios
2. Le hace falta el acta de concertación de horarios, ya que a que adjunta no tienen firmas

GAMEZA

1. Le hace falta el listado de concertación de horarios
2. Le hace falta el acta de concertación de horarios, ya que a que adjunta no tienen firmas

TUNJA

1. La lista de chequeo está en Word, debe estar en pdf

Se recomienda la realización de los ajustes a más tardar el 02 de diciembre de 2024

Outlook

SOLICITUD AJUSTES 3 PORTAFOLIO RUTA 2

Desde Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>
Fecha Vie 13/12/2024 10:51
Para Dora Consuelo Lizarazo Mejia <dclizarazom@gmail.com>

1 archivo adjunto (62 KB)
DORA CONSUELO LIZARAZO 3.pdf;

Cordial saludo

Revisados sus documentos me permito solicitar los ajustes relacionados en el adjunto

Cordialmente,

Jenny Alexandra Soler Granados
Coordinadora Académica,
jsolerg@sena.edu.co
Centro Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial - CEDEAGRO - Duitama.
Km. 1 Vía Pantano de Vargas Duitama - Boyacá

Outlook

RV: Fichas en estado "Terminada por fecha" al 20241205

Desde Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>
Fecha Vie 06/12/2024 11:15
Para Dora Consuelo Lizarazo Mejia <dlizarazo@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (49 KB)
Reporte de Juicios Evaluativos DORA.xls;

Cordial saludo instructora Dora,
Teniendo en cuenta correo que antecede se evidencia que aun existe aprendices en formación en estado por evaluar de la ficha en relación, agradezco calificar y enviar a certificar,

3092603 HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

Atentamente

Jenny Alexandra Soler Granados
Coordinadora Académica,
jsolerg@sena.edu.co
Centro Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial - CEDEAGRO - Duitama.
Km. 1 Vía Pantano de Vargas Duitama - Boyacá

De: Jose Maria Gomez Rodriguez <jgomezr@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 6 de diciembre de 2024 7:36
Para: Claudia Patricia Nunez Izquierdo <cnunez@sena.edu.co>; Angela Ibeth Avendano Fonseca <aavendanof@sena.edu.co>; Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>
Cc: Angel Leonardo Pedraza Silva <alpedraza@sena.edu.co>
Asunto: Fichas en estado "Terminada por fecha" al 20241205

Buenos días apreciadas coordinadoras.

Adjunto relación de 87 fichas en estado terminadas por fecha con información registrada corte 5 de Diciembre del 2024.

Lo anterior significa que la ficha tiene aprendices por evaluar en al menos un RA. Es importante que estas fichas pasen a estado Terminada antes de finalizar la vigencia 2024.

En la columna **FECHA_TERMINA los valores que no están resaltados** corresponden a las ficha que finalizaron hace más de una semana su formación.

Es importante recordar a los instructores que deben evaluar a todos los aprendice matriculados en la ficha ya sea con Aprobado o No aprobado; igualmente revisar que ningún aprendiz esté en estado “En transito”.

Cordial saludo.

ESTADO_CURSO	MODALIDAD_FORMACION	NOMBRE_PROGRAMA_ESPECIAL	_FICHA	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3035645**	CEBA DE CERDOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3079799**	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3099507**	INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3104691**	ELABORACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3113734**	PROMOVIENDO LOS DERECHOS CIVILES Y POLITICOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3134472**	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3132847**	HERRAJE EN EQUINOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3130044**	APLICACIÓN DE OPERACIONES CONTABLES BÁSICAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3119057**	INSEMINACION ARTIFICIAL DE HEMBRAS BOVINAS APLICANDO PROTOCOL CONVENCIONAL ESTABLECIDO
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3119982**	INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3120745**	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS

Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3135873**	RECONOCIMIENTO DE TÉCNICAS DE BIENESTAR ANIMAL EN BOVINOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3134500**	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**		**3138649**	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	PROGRAMA DE BILINGUISMO	**3098392**	INGLES BASICO - NIVEL 1
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2934190**	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CHOCOLA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2934156**	EMPRENDIMIENTO EN LA ELABORACION DE QUESOS FRESCOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2939501**	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE DERIVADOS FRUTAS HORTALIZAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2956897**	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2962382**	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL CA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2976212**	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE DERIVADOS FRUTAS HORTALIZAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**2984742**	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3027106**	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3006031**	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3019589**	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3001756**	EMPRENDIMIENTO EN LA ELABORACION DE QUESOS FRESCOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3021480**	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3043651**	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DERIVADOS DEL CA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3063707**	OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3049759**	EMPRENDIMIENTO EN LA ELABORACION DE QUESOS FRESCOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3035993**	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN V
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3057966**	EMPRENDIMIENTO EN LA ELABORACION DE QUESOS FRESCOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3087241**	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3092603**	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3094165**	OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3118254**	HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO DE LA ASOCIATIVIDAD RURAL PRODU
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3129955**	HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO DE LA ASOCIATIVIDAD RURAL PRODU
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	SER	**3127537**	COCINA BÁSICA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA-TECNOACADÉMIA_AULA MÓVIL	**2975367**	APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, E INNOVACION
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA-TECNOACADÉMIA_AULA MÓVIL	**2996913**	APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGI INNOVACION CON ENFOQUE RURAL
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA- SER	**3051368**	HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO DE LA ASOCIATIVIDAD RURAL PRODU
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	AULAS ABIERTAS	**3058086**	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	AULAS ABIERTAS	**3134427**	ELABORACION DE PRODUCTOS UTILIZANDO LA BIODIVERSIDAD VEGETAL
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA- AULA MÓVIL	**2962418**	GESTION DE LA INFORMACION EN LA EMPRESA GANADERA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA- AULA MÓVIL	**3113256**	OPERACION DE LA GUADAÑADORA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA- AULA MÓVIL	**3113539**	PRODUCCION DE HONGOS COMESTIBLES Y MEDICINALES CON ENFASIS EN ORELLANA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA- AULA MÓVIL	**3133658**	SUELOS, PASTOS DE PRADERA Y FORRAJES
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**2951733**	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**2972958**	BÁSICO EN GANADERIA BOVINA DOBLE PROPOSITO
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**2982338**	PRODUCCION DE HONGOS COMESTIBLES Y MEDICINALES CON ENFASIS EN ORELLANA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**2983714**	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3017944**	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3007562**	BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS CON ÉNFASIS EN REPRODUCCION
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3042399**	CULTIVO DE PECES EN JAULAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3045677**	CULTIVO DE PECES EN JAULAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3051543**	APLICACION DE PRACTICAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3047986**	BÁSICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3032436**	ELABORACION DE PRODUCTOS UTILIZANDO LA BIODIVERSIDAD VEGETAL
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3052862**	MANEJO Y REPRODUCCIÓN EN PORCINOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3064290**	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3035773**	INSEMINACION ARTIFICIAL DE HEMBRAS BOVINAS APLICANDO PROTOCOL CONVENCIONAL ESTABLECIDO
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3042258**	ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3044219**	APLICACION DE CONCEPTOS DE ECONOMIA CIRCULAR EN CONTEXTOS PR
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3038671**	APLICACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3033851**	APLICACION DE CONCEPTOS DE ECONOMIA CIRCULAR EN CONTEXTOS PR
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3088739**	MANEJO Y REPRODUCCIÓN EN PORCINOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3094024**	ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3095843**	PRODUCCIÓN PECUARIA NUTRICION NIVEL 01
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3098242**	MANEJAR PLAN SANITARIO EN ESPECIES MENORES CUMPLIENDO CON MA PROCEDIMIENTOS Y NORMAS VIGENTES.
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3098190**	PRODUCCION DE HONGOS COMESTIBLES Y MEDICINALES CON ENFASIS EN ORELLANA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3106755**	INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3107109**	CEBA DE CERDOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3110981**	ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHI
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3133878**	ELABORACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS

Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3122665**	MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3133063**	ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3133490**	RECEPCION Y MANEJO DE POLLAS DE HUEVO COMERCIAL.
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3127573**	ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3122970**	INSTALACION DE COLMENAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3129714**	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3122916**	PRODUCCION DE HONGOS COMESTIBLES Y MEDICINALES CON ENFASIS EN ORELLANA
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3113413**	ELABORACIÓN DE ALIMENTOS BALANCEADOS PARA ANIMALES
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3123070**	ALIMENTACION DE PORCINOS CON BASE EN SUBPRODUCTOS ORGÁNICOS
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3135386**	TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URE
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3134045**	MANEJAR PLAN SANITARIO EN ESPECIES MENORES CUMPLIENDO CON MA PROCEDIMIENTOS Y NORMAS VIGENTES.
Terminada por fecha	**PRESENCIAL**	CAMPESENA	**3121339**	TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URE
Terminada por fecha	**VIRTUAL**	PROGRAMA DE BILINGUISMO	**3115109**	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 2
Total general				

Cordial saludo.

Outlook

SOLICITUD AJUSTES PORTAFOLIO FORTALECIMIENTOS

Desde Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>
Fecha Vie 06/12/2024 8:07
Para Dora Consuelo Lizarazo Mejia <dlizarazo@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (552 KB)
Verificación de las carpetas de la instructora Dora Consuelo Lizarazo.docx;

Cordial saludo

Solicitamos los ajustes de los portafolios de los fortalecimientos que se encuentran en el archivo adjunto

Cordialmente,

Jenny Alexandra Soler Granados
Coordinadora Académica,
jsolerg@sena.edu.co
Centro Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial - CEDEAGRO - Duitama.
Km. 1 Vía Pantano de Vargas Duitama - Boyacá

Outlook

Solicitud Ajustes Portafolio Ruta 2

Desde Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>
Fecha Vie 29/11/2024 11:44
Para Dora Consuelo Lizarazo Mejia <dlizarazo@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
DORA CONSUELO LIZARAZO.pdf;

Cordial saludo

Revisado su portafolio y teniendo en cuenta sus obligaciones en el programa SER, me permito solicitar los ajustes relacionados en el documento anexo para el día lunes 02 de diciembre de 2024

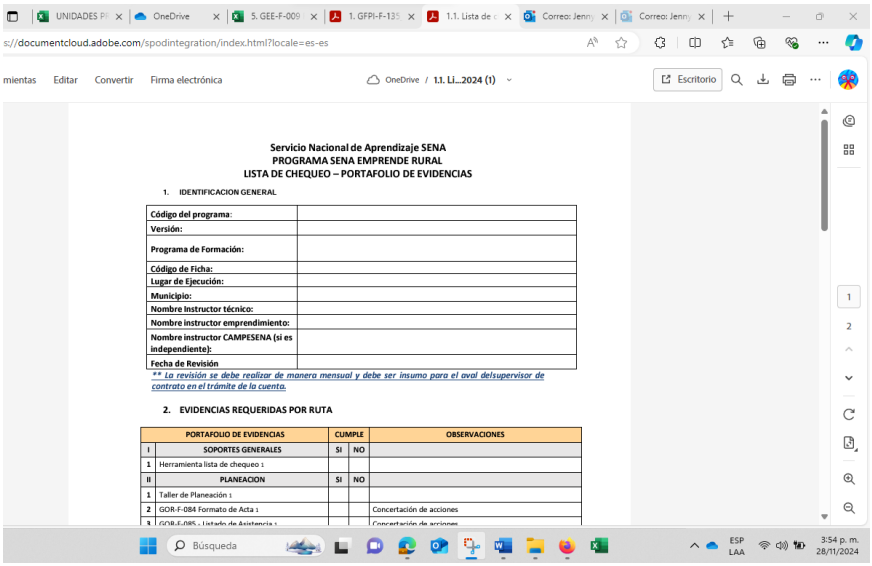
Cordialmente,

Jenny Alexandra Soler Granados
Coordinadora Académica,
jsolerg@sena.edu.co
Centro Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial - CEDEAGRO - Duitama.
Km. 1 Vía Pantano de Vargas Duitama - Boyacá

Revisado su portafolio me permito solicitar los siguientes ajustes, los cuales deberán ser subsanados a más tardar el lunes 02 de diciembre de 2024

FICHA: 2934156 – TOTA

1. La lista de chequeo está sin diligenciar



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

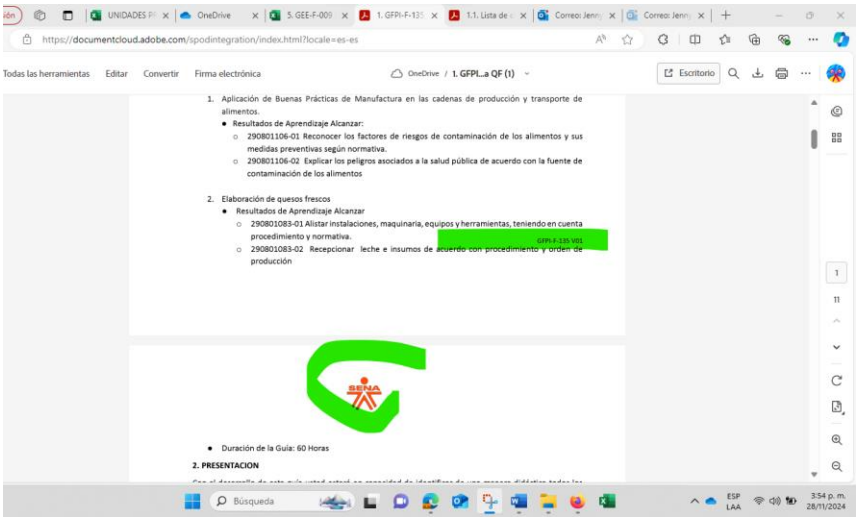
Código del programa:	
Versión:	
Programa de Formación:	
Código de Ficha:	
Lugar de Ejecución:	
Municipio:	
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	

*** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.*

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA**

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones

2. Para la guía de aprendizaje por favor utilizar la versión 2.



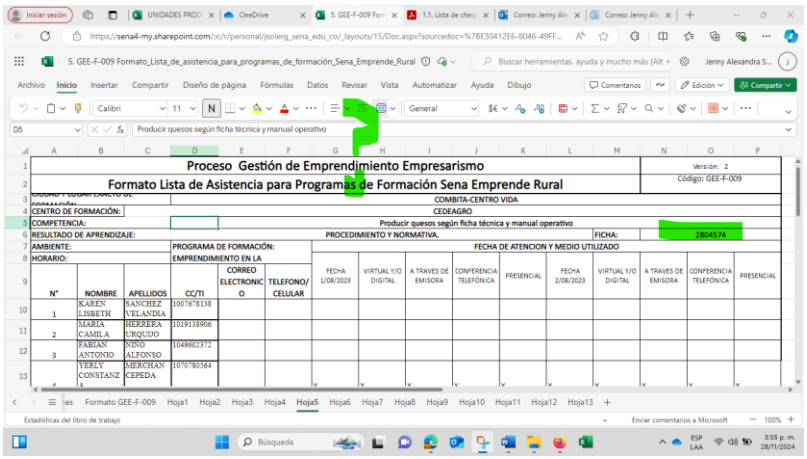
1. Aplicación de Buenas Prácticas de Manufactura en las cadenas de producción y transporte de alimentos.
   - Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
     - 290801106-01 Reconocer los factores de riesgos de contaminación de los alimentos y sus medidas preventivas según normativa.
     - 290801106-02 Explicar los peligros asociados a la salud pública de acuerdo con la fuente de contaminación de los alimentos

2. Elaboración de quesos frescos
   - Resultados de Aprendizaje Alcanzar
     - 290801083-01 Alistar instalaciones, maquinaria, equipos y herramientas, teniendo en cuenta procedimiento y normativa.
     - 290801083-02 Recepcionar leche e insumos de acuerdo con procedimiento y orden de producción

- Duración de la Guía: 60 Horas

2. PRESENTACION

3. Los listados de asistencia que adjunta no corresponden con la ficha, está desactualizada y no tiene logo SENA



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Versión: 2
Código: GEE-F-009

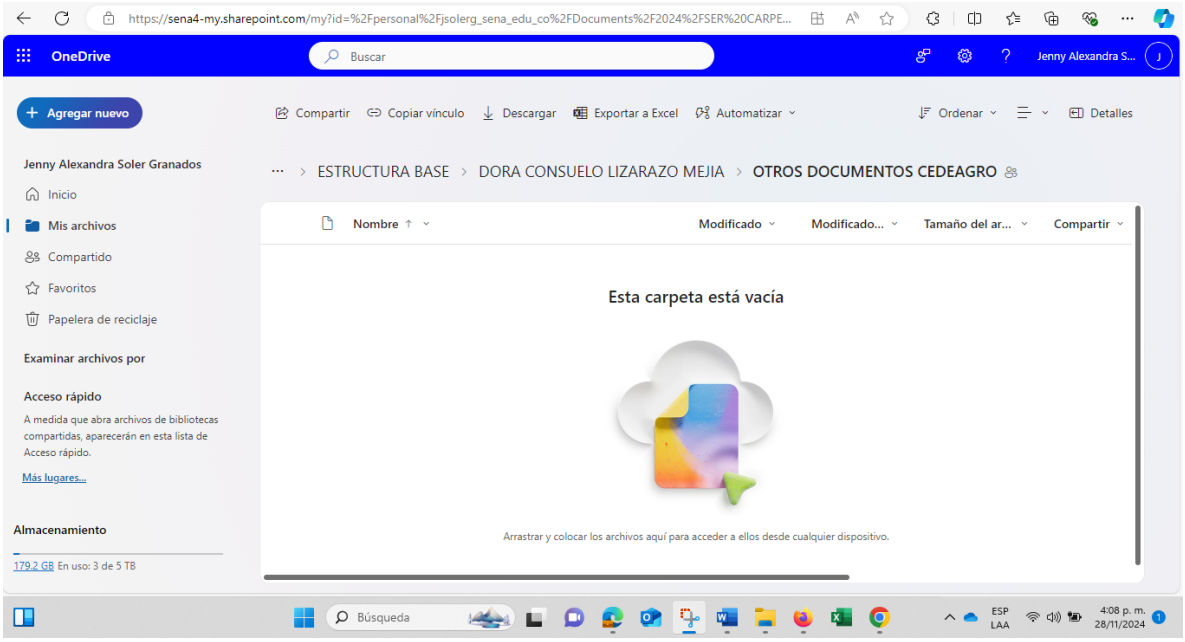
CENTRO DE FORMACIÓN:	COMBITA-CENTRO VIDA / CEDEAGRO
COMPETENCIA:	Producir quesos según ficha técnica y manual operativo
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.
FICHA:	2804574
AMBIENTE:	
HORARIO:	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	EMPRENDIMIENTO EN LA

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/ CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA 1/08/2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 2/08/2023	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	KAREN LISBETH	SANCHEZ VELANDIA	1007678138												
2	MARIA CAMILA	HERRERA URQUIJO	1019138906												
3	FABIAN ANTONIO	NIÑO ALFONSO	1049602372												
	YERLY CONSTANZ	MERCHAN CEPEDA	1070780564												

4. Le hacen falta los instrumentos de evaluación
5. Le hace falta la Estructura de Seguimiento Integrada
6. Le hace falta el Cuadernillo Emprendimiento
7. Le hace falta el acta de Entrega materiales de formación
8. Le hace falta el acta de concertación de horarios
9. Le hace falta el listado de concertación de horarios
10. Le hace falta el Material gráfico
11. Le hace falta la Autorización datos y material gráfico

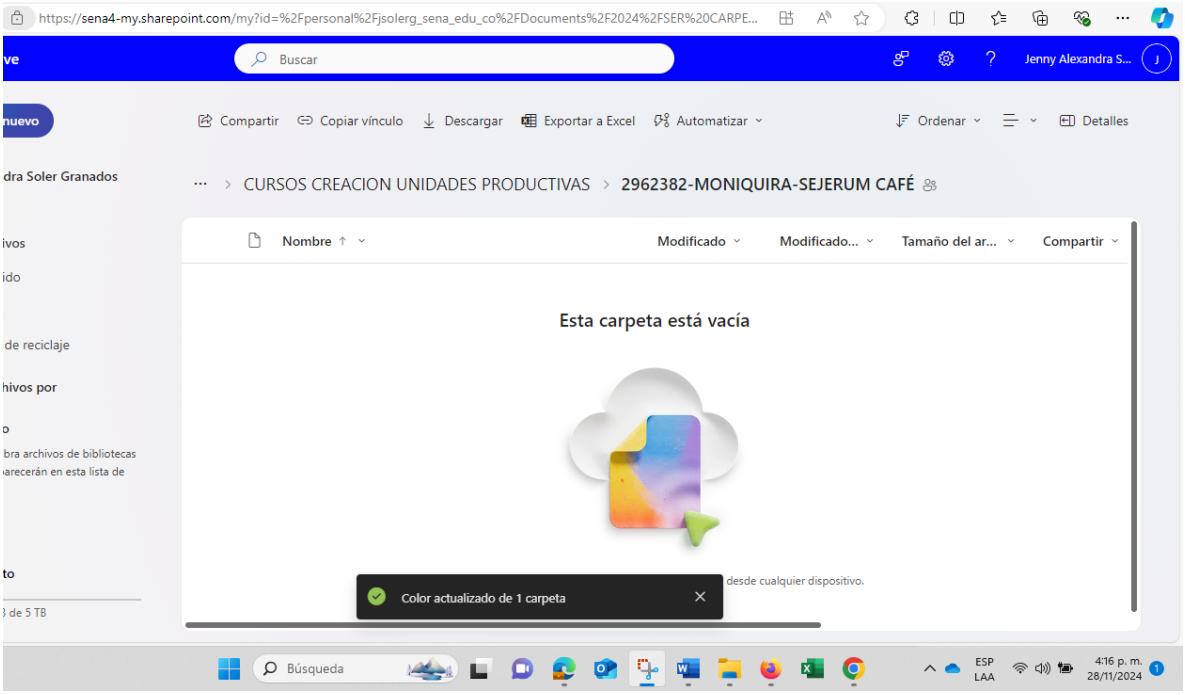
DOC CEDEAGRO

12. La carpeta está vacía, por lo tanto, le hace falta: los juicios evaluativos, el acta de creación de la unidad productiva, el acta de entrega de las cartillas, los listados de asistencia escaneados



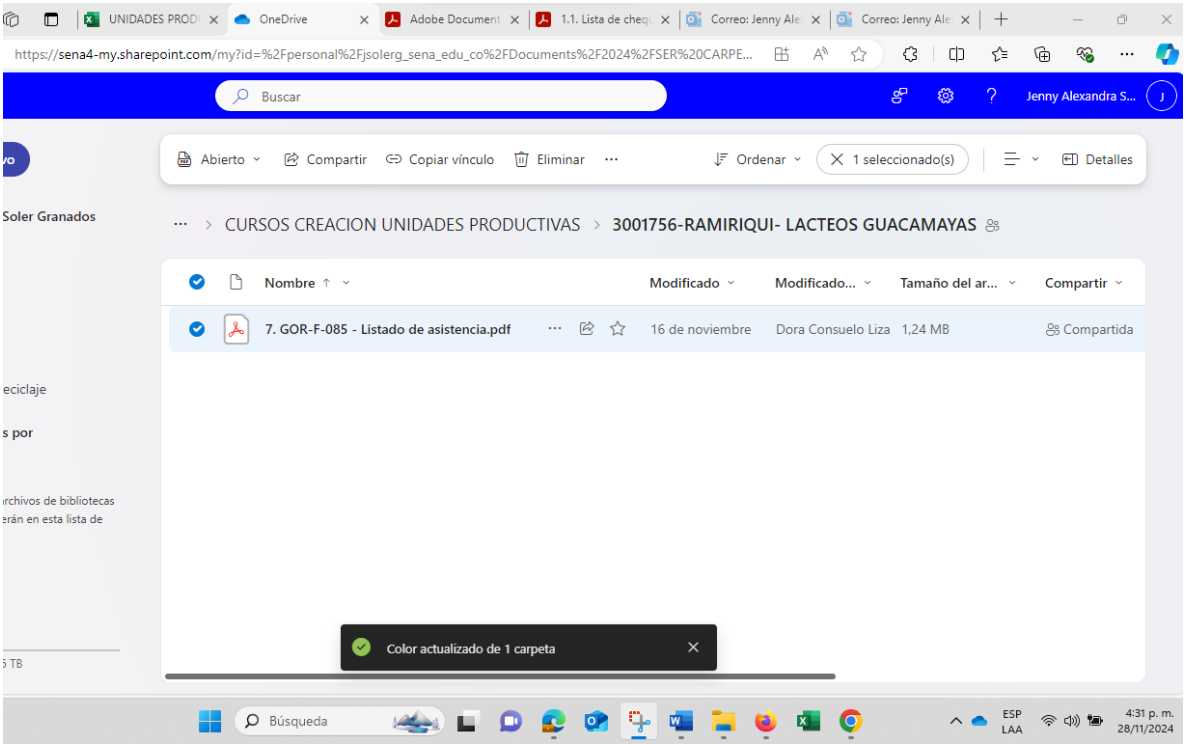
FICHA: 2962382 – MONIQUIRA

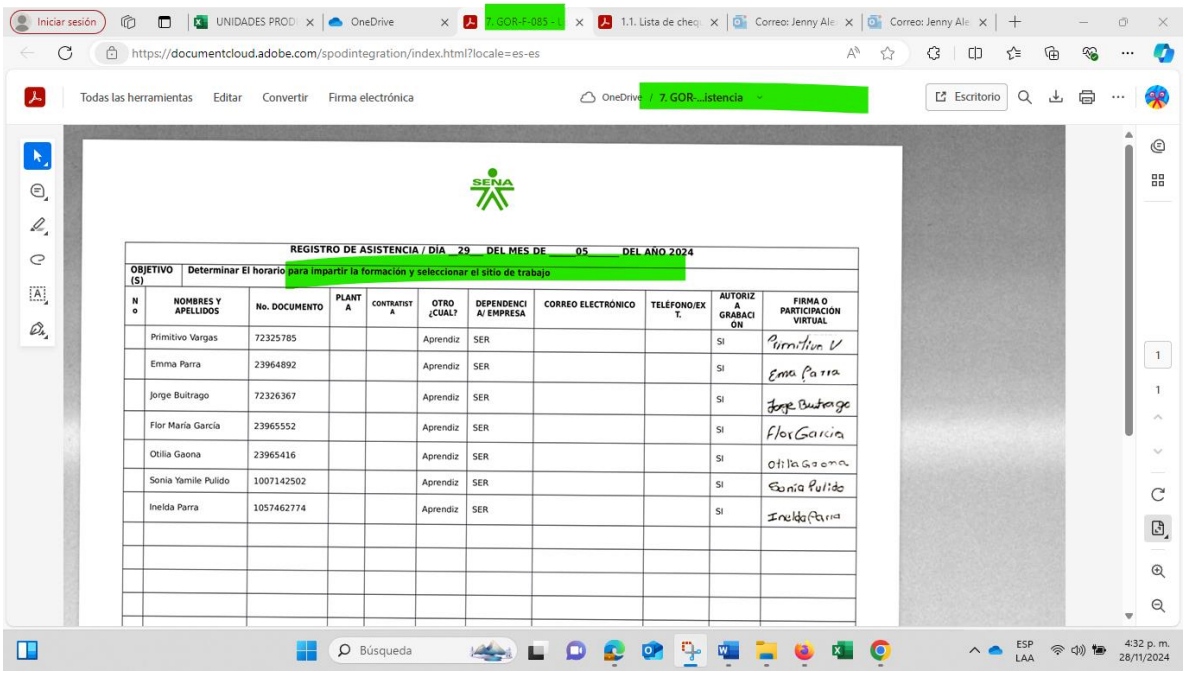
1. La carpeta está vacía



FICHA: 3001756 – RAMIRIQUI

1. La carpeta está vacía, ya que, el listado de asistencia que adjunta no tiene ni programa, ficha o municipio





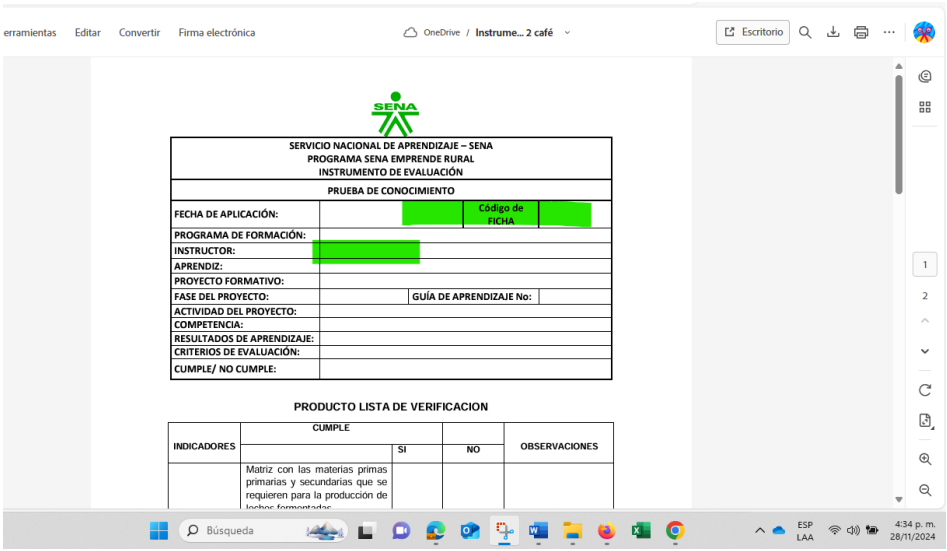
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Determinar El horario para impartir la formación y seleccionar el sitio de trabajo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Primitivo Vargas	72325785			Aprendiz	SER			SI	Primitivo V
	Emma Parra	23964892			Aprendiz	SER			SI	Ema Parra
	Jorge Buitrago	72326367			Aprendiz	SER			SI	Jorge Buitrago
	Flor María García	23965552			Aprendiz	SER			SI	Flor García
	Otilia Gaona	23965416			Aprendiz	SER			SI	otilia Gaona
	Sonia Yamile Pulido	1007142502			Aprendiz	SER			SI	Sonia Pulido
	Inelda Parra	1057462774			Aprendiz	SER			SI	Inelda Parra

FICHA: 3043651 – SANTANA

1. Le hace falta la lista de chequeo
2. Los instrumentos de evaluación no tienen ni el numero de la ficha, ni el nombre del instructor



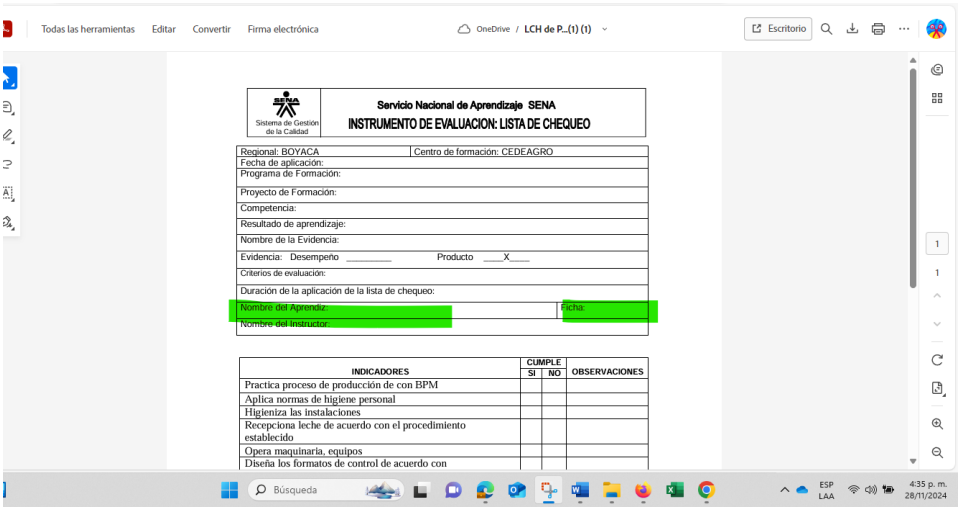
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

PRUEBA DE CONOCIMIENTO

FECHA DE APLICACIÓN:		Código de FICHA	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:			
INSTRUCTOR:			
APRENDIZ:			
PROYECTO FORMATIVO:			
FASE DEL PROYECTO:		GUÍA DE APRENDIZAJE No:	
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:			
COMPETENCIA:			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:			
CRITERIOS DE EVALUACIÓN:			
CUMPLE/ NO CUMPLE:			

PRODUCTO LISTA DE VERIFICACION

INDICADORES	CUMPLE		OBSERVACIONES
	SI	NO	
Matriz con las materias primas primarias y secundarias que se requieren para la producción de			

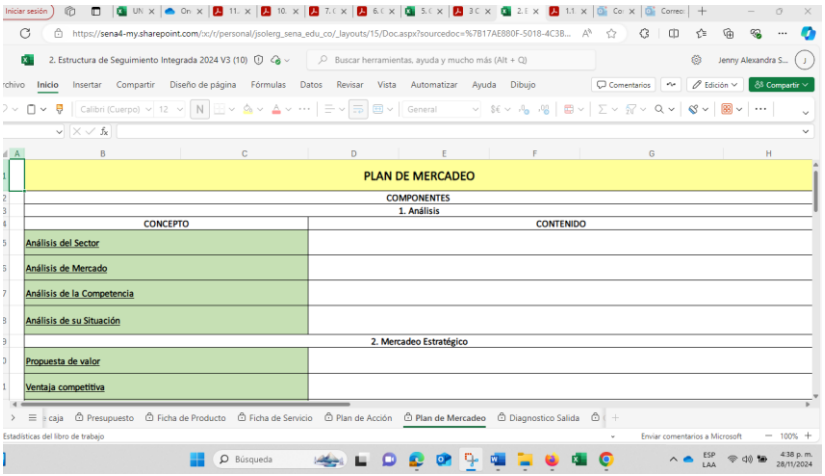


Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
INSTRUMENTO DE EVALUACION: LISTA DE CHEQUEO

Regional: BOYACA	Centro de formación: CEDEAGRO
Fecha de aplicación:	
Programa de Formación:	
Proyecto de Formación:	
Competencia:	
Resultado de aprendizaje:	
Nombre de la Evidencia:	
Evidencia: Desempeño _____	Producto ____X____
Criterios de evaluación:	
Duración de la aplicación de la lista de chequeo:	
Nombre del Aprendiz:	Ficha:
Nombre del Instructor:	

INDICADORES	CUMPLE SI	CUMPLE NO	OBSERVACIONES
Practica proceso de producción de con BPM			
Aplica normas de higiene personal			
Higieniza las instalaciones			
Recepciona leche de acuerdo con el procedimiento establecido			
Opera maquinaria, equipos			
Diseña los formatos de control de acuerdo con			

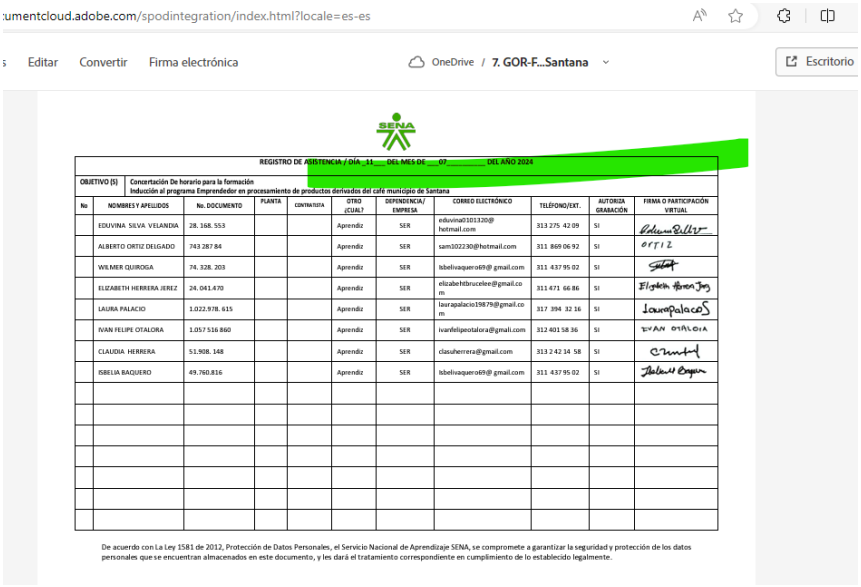
3. La ESI está incompleta



PLAN DE MERCADEO

COMPONENTES	
1. Análisis	
CONCEPTO	CONTENIDO
Análisis del Sector	
Análisis de Mercado	
Análisis de la Competencia	
Análisis de su Situación	
2. Mercadeo Estratégico	
Propuesta de valor	
Ventaja competitiva	

4. En el listado de asistencia de concertación de horario no digitó el numero de la ficha



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Concertación De horario para la formación
Inducción al programa Emprendedor en procesamiento de productos derivados del café municipio de Santana

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	EDUVINA SILVA VELANDIA	28. 168. 553			Aprendiz	SER	eduvina0101320@ hotmail.com	313 275 42 09	SI	
	ALBERTO ORTIZ DELGADO	743 287 84			Aprendiz	SER	sam102230@hotmail.com	311 869 06 92	SI	
	WILMER QUIROGA	74. 328. 203			Aprendiz	SER	lsbelivaquero69@ gmail.com	311 437 95 02	SI	
	ELIZABETH HERRERA JEREZ	24. 041.470			Aprendiz	SER	elizabethbrucelee@gmail.com	311 471 66 86	SI	
	LAURA PALACIO	1.022.978. 615			Aprendiz	SER	laurapalacio19879@gmail.com	317 394 32 16	SI	
	IVAN FELIPE OTALORA	1.057 516 860			Aprendiz	SER	ivanfelipeotalora@gmail.com	312 401 58 36	SI	
	CLAUDIA HERRERA	51.908. 148			Aprendiz	SER	clasuherrera@gmail.com	313 2 42 14 58	SI	
	ISBELIA BAQUERO	49.760.816			Aprendiz	SER	lsbelivaquero69@ gmail.com	311 437 95 02	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

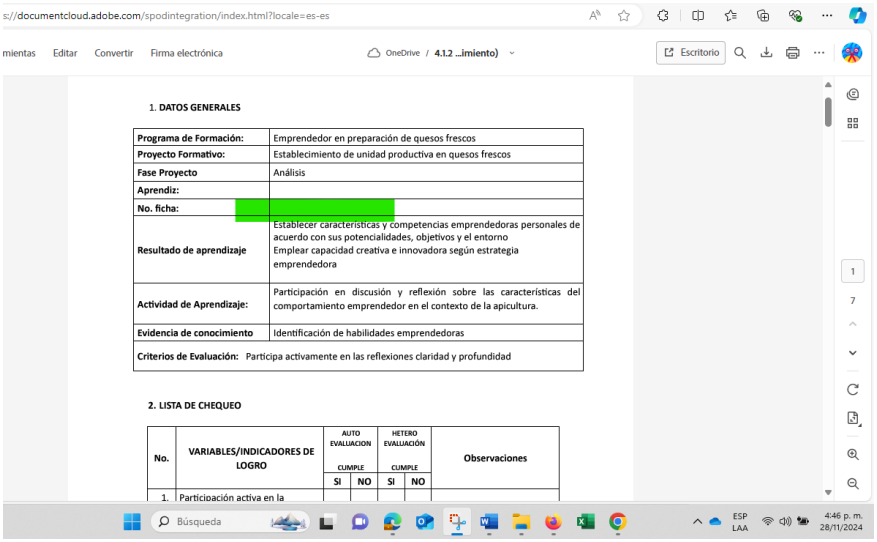
5. Le hace falta el acta de concertación de horarios

DOC CEDEAGRO

6. La carpeta está vacía, por lo tanto, le hace falta: los juicios evaluativos, el acta de creación de la unidad productiva, el acta de entrega de las cartillas, los listados de asistencia escaneados

FICHA: 3057966 – UMBITA

1. La lista de chequeo debe estar en formato pdf
2. Los instrumentos de evaluación no tienen el numero de la ficha ni el nombre del instructor



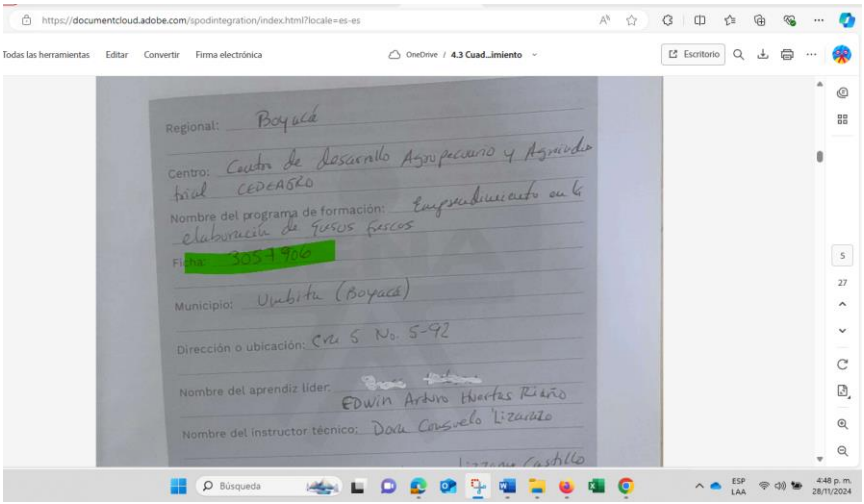
1. DATOS GENERALES

Programa de Formación:	Emprendedor en preparación de quesos frescos
Proyecto Formativo:	Establecimiento de unidad productiva en quesos frescos
Fase Proyecto	Análisis
Aprendiz:	
No. ficha:	
Resultado de aprendizaje	Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora
Actividad de Aprendizaje:	Participación en discusión y reflexión sobre las características del comportamiento emprendedor en el contexto de la apicultura.
Evidencia de conocimiento	Identificación de habilidades emprendedoras
Criterios de Evaluación:	Participa activamente en las reflexiones claridad y profundidad

2. LISTA DE CHEQUEO

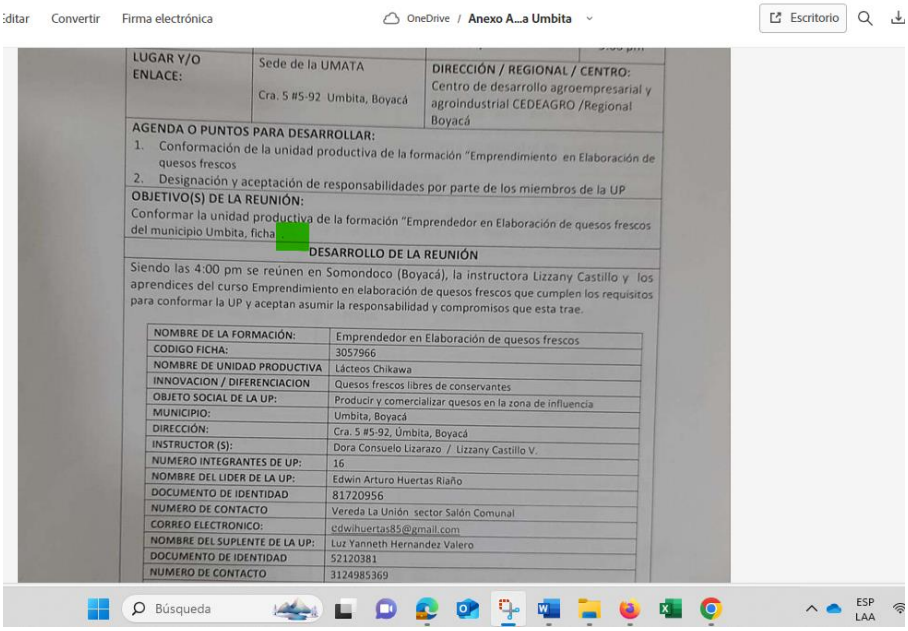
No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	AUTO EVALUACION CUMPLE		HETERO EVALUACIÓN CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	SI	NO	
1.	Participación activa en la					

3. Le hace falta la ESI
4. En el cuadernillo de emprendimiento el numero de la ficha no corresponde, además tiene corrector



5. El acta de creación de unidad productiva debe estar nombrada correctamente
6. Le hace falta el acta de entrega de materiales de formación

7. Le hace falta el acta y el listado de asistencia de la concertación de horarios
8. En el acta de creación de unidad productiva no relaciona el numero de la ficha



LUGAR Y/O ENLACE:	Sede de la UMATA Cra. 5 #5-92 Umbita, Boyacá	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de desarrollo agroempresarial y agroindustrial CEDEAGRO /Regional Boyacá

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Conformación de la unidad productiva de la formación "Emprendimiento en Elaboración de quesos frescos
2. Designación y aceptación de responsabilidades por parte de los miembros de la UP

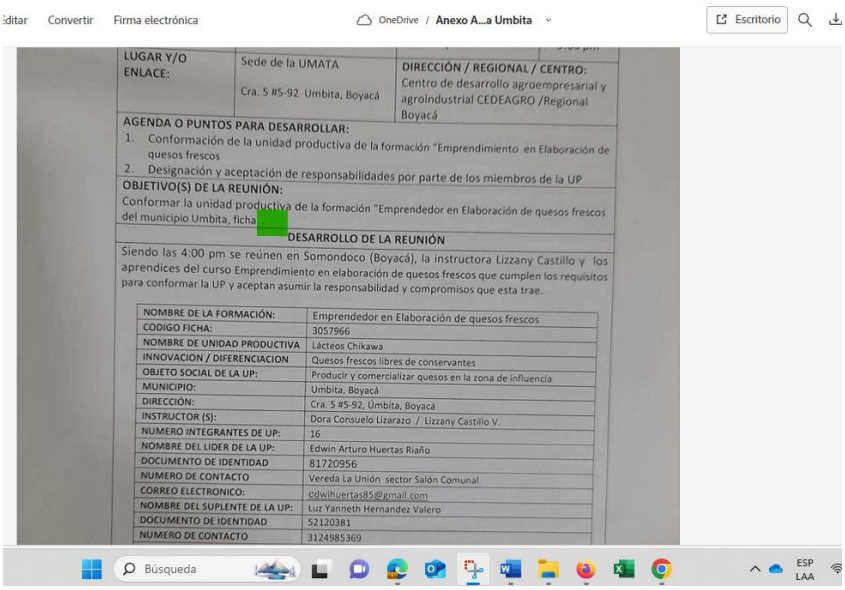
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Conformar la unidad productiva de la formación "Emprendedor en Elaboración de quesos frescos del municipio Umbita, ficha [redacted]

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 4:00 pm se reúnen en Somondoco (Boyacá), la instructora Lizzany Castillo y los aprendices del curso Emprendimiento en elaboración de quesos frescos que cumplen los requisitos para conformar la UP y aceptan asumir la responsabilidad y compromisos que esta trae.

NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	Emprendedor en Elaboración de quesos frescos
CODIGO FICHA:	3057966
NOMBRE DE UNIDAD PRODUCTIVA	Lácteos Chikawa
INNOVACION / DIFERENCIACION	Quesos frescos libres de conservantes
OBJETO SOCIAL DE LA UP:	Producir y comercializar quesos en la zona de influencia
MUNICIPIO:	Umbita, Boyacá
DIRECCIÓN:	Cra. 5 #5-92, Umbita, Boyacá
INSTRUCTOR (S):	Dora Consuelo Lizarazo / Lizzany Castillo V.
NUMERO INTEGRANTES DE UP:	16
NOMBRE DEL LIDER DE LA UP:	Edwin Arturo Huertas Riaño
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	81720956
NUMERO DE CONTACTO	Vereda La Unión sector Salón Comunal
CORREO ELECTRONICO:	Edwihuertas85@gmail.com
NOMBRE DEL SUPLENTE DE LA UP:	Luz Yanneth Hernandez Valero
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	52120381
NUMERO DE CONTACTO	3124985369

9. Le hace falta el material gráfico del técnico



LUGAR Y/O ENLACE:	Sede de la UMATA Cra. 5 #5-92 Umbita, Boyacá	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de desarrollo agroempresarial y agroindustrial CEDEAGRO /Regional Boyacá

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Conformación de la unidad productiva de la formación "Emprendimiento en Elaboración de quesos frescos
2. Designación y aceptación de responsabilidades por parte de los miembros de la UP

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Conformar la unidad productiva de la formación "Emprendedor en Elaboración de quesos frescos del municipio Umbita, ficha [redacted]

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 4:00 pm se reúnen en Somondoco (Boyacá), la instructora Lizzany Castillo y los aprendices del curso Emprendimiento en elaboración de quesos frescos que cumplen los requisitos para conformar la UP y aceptan asumir la responsabilidad y compromisos que esta trae.

NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	Emprendedor en Elaboración de quesos frescos
CODIGO FICHA:	3057966
NOMBRE DE UNIDAD PRODUCTIVA	Lácteos Chikawa
INNOVACION / DIFERENCIACION	Quesos frescos libres de conservantes
OBJETO SOCIAL DE LA UP:	Producir y comercializar quesos en la zona de influencia
MUNICIPIO:	Umbita, Boyacá
DIRECCIÓN:	Cra. 5 #5-92, Umbita, Boyacá
INSTRUCTOR (S):	Dora Consuelo Lizarazo / Lizzany Castillo V.
NUMERO INTEGRANTES DE UP:	16
NOMBRE DEL LIDER DE LA UP:	Edwin Arturo Huertas Riaño
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	81720956
NUMERO DE CONTACTO	Vereda La Unión sector Salón Comunal
CORREO ELECTRONICO:	Edwihuertas85@gmail.com
NOMBRE DEL SUPLENTE DE LA UP:	Luz Yanneth Hernandez Valero
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	52120381
NUMERO DE CONTACTO	3124985369

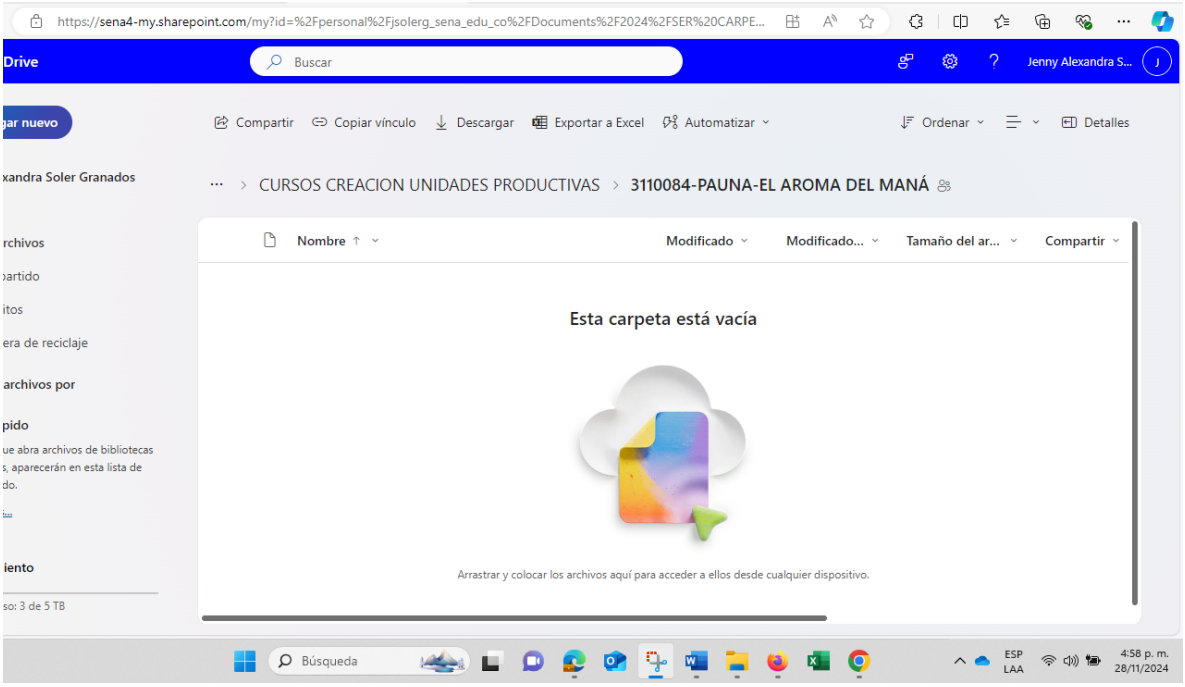
10. Le hace falta la Autorización datos y material gráfico

DOC CEDEAGRO

11. La carpeta está vacía, por lo tanto, le hace falta: los juicios evaluativos, el acta de creación de la unidad productiva, el acta de entrega de las cartillas, los listados de asistencia escaneados

FICHA: 3110084 – PAUNA

1. La carpeta está vacía



Se recomienda la realización de los ajustes a más tardar el 02 de diciembre de 2024