

INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM	
INFORME MENSUAL N°	02
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Luisa María Cardona Jaramillo
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1'017.242.285
NÚMERO DEL CONTRATO	P-20666 de 2024
FECHA DE INICIO	13 de noviembre de 2024
PLAZO	1 mes y 19 días
OBJETO	Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Profesional Apoyo Transversalización en ejecución del Contrato Interadministrativo No.4600101021 DE 2024, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, Secretaría de las Mujeres y el ITM
VALOR DEL CONTRATO	\$8920000
SUPERVISOR ITM	CLAUDIA PATIÑO ARISTIZÁBAL

Obligaciones específicas según contrato	Ejecución o desarrollo de las obligaciones específicas según contrato	Evidencia
1. Apoyar la elaboración de la propuesta de implementación de las medidas de atención a mujeres víctimas de VBG, así como de un nuevo modelo de operación de los hogares de acogida según las disposiciones normativas a nivel nacional.	1.1 Visita a Hogares de Acogida: En compañía de la Supervisora del Mecanismo de Hogares de Acogida, Gloria Montoya Muriel, se realizó una visita de reconocimiento para la familiarización, reconocimiento de dinámicas, participantes, profesionales y actividades que allí se adelantan, el día 27 de noviembre de 2024. 1.2 Revisión de documentación: Se realiza la revisión de documentos, normatividad y modelos para sustentar la construcción del nuevo modelo de operación de los hogares de acogida. 1.3 Construcción de Metodología para Encuentro de Consulta: Se programó un grupo de consulta para analizar el modelo de	Carpeta 1. Casas Refugio Anexo 1.1 RF 20241127 Visita Anexo 1.2 CE 20241122 Documentos CE 20241122 Otros Documentos CE 20241127 Propuestas Anexo 1.3 GUÍA METODOLÓGICA ÚNICA Anexo 1.4 CE 20241213 Asistencia RF 20241213 Invitadas RF 20241213 Metodología

	protección para las mujeres “Hogares de Acogida”. La metodología propuesta es dinámica y participativa. 1.4 Encuentro de Consulta: Se dinamizó el encuentro consulta para el análisis del modelo de protección para las mujeres con la metodología propuesta en el numeral anterior. El encuentro fue desarrollado en 13 de diciembre de 2024.	
2. Apoyar la elaboración de fichas MGA de los proyectos del componente de seguridad pública para las mujeres.	Para este período contractual no se realizó este requerimiento	
3. Brindar apoyo operativo a las comisiones del Consejo de Seguridad Pública para las Mujeres de Medellín –CSPM-, para el cumplimiento de sus tareas y compromisos.	3.1 Participación en Consejo de Seguridad: Durante la quinta sesión del Consejo de Seguridad Pública para las mujeres se participó como apoyo logístico y operativo, el día 21 de noviembre de 2024.	Carpeta 3. Apoyo – CSPM Anexo 3.1 AC 20241121 Quinta sesión CSPM
4. Acompañar los espacios de sensibilización, formación y capacitación que se requieran en torno a la Prevención y atención de las VBG contra las mujeres en el entorno educativo en la ciudad de Medellín y demás espacios que sea requerida.	4.1 Preparación Asistencia Técnica: Se participó de la reunión preliminar para establecer metodología diagnóstica y acompañamiento técnico a la empresa Emtelco, el día 03 de diciembre de 2024. 4.2 Reunión de Propuesta: Se realizó una reunión previa para establecer la estrategia para la Asistencia técnica, participaron dos profesionales de Secretaría, Catalina Freydell y Luisa Cardona y dos profesionales de la organización EMTELCO, Daniela López y Lorena Atehortua. Las profesionales de la Secretaría Luisa Cardona y Catalina Freydell diseñan el formulario diagnóstico. 4.3 Producto: Tras la revisión de los hallazgos del formulario, se levantó en compañía de la	Carpeta 4. Capacitaciones Anexo 4.1. AC 20241127 Reunión Equipo AC 20241203 Reunión Asistencias Anexo 4.2 AM 20241206 Propuesta Emtelco RF 20241206 Emtelco Formulario Diagnostico Único Anexo 4.3 Guía Asistencia Técnica EMTELCO

	profesional Catalina Freydell el producto de Asistencia técnica de acuerdo a las necesidades de la organización.	
5. Brindar apoyo para la elaboración de los informes, reportes y documentos requeridos desde el equipo de seguridad pública para las mujeres	5.1 Revisión de Ley: Se realizó la revisión de la consulta pública de la Ley 2215 de 2024, sobre la cual se levantaron aportes y recomendaciones obteniendo un producto entregable	Carpeta 5. Apoyo Informes Anexo 5.1 CE 20241119 Solicitud de Revisión Observaciones Ley Única Entrega
6. Realizar acompañamiento a la dinamización de PLPP en las comunas donde se requiera en todas las etapas que determine la ruta; para favorecer la participación y la incidencia de las mujeres en el marco de los asuntos priorizados en el programa Seguridad, Vida libre de violencias y protección integral para las mujeres	Para este período contractual no se realizó este requerimiento	
7. Apoyar el diligenciamiento de instrumentos del proceso de PLPP tales como actas, fichas MGA con anexos técnicos y presupuestales, presentaciones, rendiciones de cuenta, matrices de seguimiento, entre otros.	Para este período contractual no se realizó este requerimiento	
8. Acompañar en territorio la verificación de actividades adscritas a alguno de los	8.1 Capacitación VBG: Se acompañó la capacitación dirigida a "Jóvenes en Paz" de la Uniclaretiana el pasado 26 de diciembre; la capacitación daba	Carpeta 8. Acompañar Territorio Anexo 8.1 RF 20241226 Capacitación VBG

contratos del equipo de seguridad pública para las mujeres, generando de dichos acompañamientos insumos a la supervisión de esos procesos.	cuenta de las rutas de atención, así como la conceptualización de las VBG.	Taller Profesionales Uniclaretiana AC 20241226 CAPACITACION UNICLARETIANA
9. Acompañar las actividades en territorio que le sean asignadas en el marco del programa.	Para este período contractual no se realizó este requerimiento	
10. Participar, cuando se requiera, en los comités, mesas interinstitucionales a las que se le delegue.	10.1 Delegada para encuentro departamental: Se participó en el <i>Encuentro Departamental de Autoridades de Género</i> , donde se hizo presencia como delegada de la coordinadora del programa de Seguridad Pública para la Mujer, Patricia Cuervo; desarrollada en Eafit y convocada por la Secretaría de las Mujeres de Antioquia, el día 04 de diciembre de 2024.	Carpeta 10. Comités y Mesas Anexo 10.1 RF 20241204 Autoridades RF 20241204 Autoridades 2 RF 20241204 Autoridades 3
11. Apoyar las respuestas a diferentes solicitudes de información, PQRS y demás actividades requeridas en el marco del cumplimiento del misional de la Secretaría de las Mujeres.	Para este período contractual no se realizó este requerimiento	
12. Apoyar la planeación de actividades para la vigencia 2025	12.1 Aportes: Se entregó una revisión del desarrollo del contrato, de acuerdo con las debilidades y fortalezas del proceso internamente.	Anexo 12.1 Aportes 2025

LOGROS (En caso de tenerlos)



DIFICULTADES (En caso de tenerlas)

RECOMENDACIONES (En caso de tenerlas)

PERIODO EJECUTADO: Del 21 de noviembre al 31 de diciembre de 2024.

Para constancia se firma en Medellín a los 31 días del mes de diciembre del año 2024.

Firma

Luisa María Cardona Jaramillo

C.C 1'017.242.285

Itayosara Chica Fernández

Profesional de Apoyo al componente

Contratista ITM

VoBo ITM

Azyadeé Sierra Gómez

Ruta para acceso de verificación de evidencias: [LUIA MARIA CARDONA JARAMILLO NOV-DIC](#)

