**Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHcmanosal | CLAUDIA MARCELA MANOSALVA MORENO |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 36-02-00-050-953210 | CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META |
| Fecha y Hora Sistema: | 2024-02-03-9:37 p. m. | |

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Numero:** | 5424 | **Fecha Registro:** | 2024-02-01 | **Unidad / Subunidad ejecutora:** | 36-02-00-050-953210 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META | | | | | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generado | | **Tipo:** | Gasto | | | **Uso Caja Menor** | Ninguno | |
| **Valor Inicial:** | 150.000.000,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | **Valor Actual.:** | 150.000.000,00 | **Saldo x Comprometer:** | 150.000.000,00 | **Vr. Bloqueado** | 0,00 | |

| SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 5724 | **Fecha Registro:** | 2024-02-01 | **Número:** | | **Modalidad de contratación:** | | **Tipo de contrato:** | |

**ITEM PARA AFECTACION DE GASTO**

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSOR ECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X COMPROMETER | VALOR BLOQUEADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 953234 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META -PRODUCCION CENTROS | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | Propios | 20 | CSF | | | | | | |
| | | | | | **Total:** | 150.000.000,00 | 0,00 | 150.000.000,00 | 150.000.000,00 | 0,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, ENSERES, MAQUINARIA, EQUIPO, TRANSPORTE Y SOFTWARE - PRODUCCION DE CENTROS |

**RAFAEL ANTONIO GALARZA MOJICA**

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO