FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 002 Fecha: 29/02/2024 Página 1 de 2 Comunicaciones 002-2024

FECHA DE INFORME DE SUPERVISION Mes Diciembre Año 2024

No. CONTRATO/CONVENIO:	MÍNIMA CUANTÍA NO. SMC-035-DLS-2024
FECHA DEL ACTA DE INICIO:	25/11/2024
CONTRATISTA:	SOLUCIONES INTEGRALES ABIBE S.A.S.
OBJETO:	BRINDAR APOYO LOGÍSTICO A LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN OPERATIVO DE LA CONCURRENCIA ESTABLECIDA EN EL RESOLUCIÓN VECTORES N.2024060250619 DEL 29 DE AGOSTO DEL 2024, PARA CONCURRIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LAS ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR INSECTOS VECTORES, EN EL MARCO DE LA RUTA DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD (RPMS), EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABÁ.
SUPERVISOR:	EILEN PAOLA ALMARIO PACHECO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIEMTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($35.992.000,00)
PLAZO DEL CONTRATO:	38 Días
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	NUMERO: 01110 FECHA: 6/11/2024 RUBRO: 2.3.2.02.02.009 VALOR: $ 36.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	NUMERO: 01804 VALOR: $ 36.314.000 FECHA: 22/11/2024
PERIODO A CANCELAR	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA NO. 18764067373815 VÁLIDA DESDE 2024-03-15 HASTA 2025-03-15 RANGO DESDE FEV1001 HASTA FEV1200.
VALOR A PAGAR	TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIEMTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($35.992.000,00)

ESPECIFIQUE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y SU DESARROLLO DURANTE EL MES:

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES
1	Cumplir a cabalidad con el apoyo logístico a la dirección local de salud, para dar cumplimiento a las actividades contempladas en el plan operativo de la concurrencia establecida en el Resolución Vectores N.2024060250619 del 29 de agosto del 2024, para concurrir con el fortalecimiento de las acciones de salud pública en promoción y prevención de las enfermedades transmitidas por insectos vectores, en el marco de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud (rpms), en el municipio de san pedro de Urabá, según el presupuesto publicado en este proceso.
2	Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y comerciales presentadas en la propuesta.
3	Desarrollar las actividades de logísticas y suministro requeridas por la entidad en el presupuesto.
4	Cumplir con las condiciones técnicas y exigidas por el Municipio
5	Garantizar al Municipio la calidad del servicio contratado.
6	Solucionar inconvenientes que se lleguen a presentar durante la ejecución del contrato.

7	Realizar la adecuación de los espacios donde se realizará el evento de reconocimiento de la labor docente en pro de la educación de los niños, niñas y adolescentes del municipio.
8	Realizar la coordinación para que el sonido y demás compromisos dentro del evento y establecidas dentro de la programación se ejecuten normalmente.
9	Garantizar la calidad de los alimentos, los cuales deberán ser de óptima calidad, frescos, almacenados y preparados siguiendo todos los parámetros sanitarios, con una adecuada presentación del elemento desechable para ser entregado al usuario.
10	Garantizar que las personas que hagan la entrega de los alimentos estén perfectas condiciones de higiene y presentación personal.
11	Disponer la logística necesaria para garantizar el normal desarrollo del evento (refrigerios, almuerzo, sonido, escenarios dispuestos, etc.…), facilitando la asistencia de los participantes del evento
12	Colaborar con la Alcaldía del Municipio de San Pedro de Urabá en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla, conforme a las características y especificaciones consignadas en la propuesta técnica y económica.
13	Atender las observaciones y requerimientos por parte del supervisor del contrato.
14	Dar aviso oportuno de aquellos aspectos que puedan generar obstáculo para la ejecución del objeto contratado.
15	Las demás obligaciones que la ley le imponga, y las que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual de conformidad los estudios y documentos previos, documento que forma parte integrante del presente contrato
No.	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**
1	Servicio Apoyo Colaborador Voluntario (Colvol).
2	Suministro De Insumos Colvol Y Concurrencia. (Se Anexa Ingreso a Almacén con todos los recursos)
3	Servicio De Transporte.
4	Las demás obligaciones que la ley le imponga, y las que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual de conformidad los estudios y documentos previos, documento que forma parte integrante del presente contrato.
No.	**OBSERVACIONES**

A EJECUCION DE LOS RECURSOS DEL CONTRATO SE PRESENTA EL SIGUIENTE BALANCE:

VALOR (INICIAL) DEL CONTRATO	$35.992.000,00	
VALOR ANTICIPO (Si aplica)		$0,00
VALOR A PAGAR (TOTAL)		$35.992.000,00
PENDIENTE POR PAGAR		$0,00
SUMAS IGUALES	$35.992.000,00	$35.992.000,00

Se firma en San Pedro de Urabá, Antioquia, en el mes de Diciembre del Dos Mil Veinticuatro (2024).

EILEN PAOLA ALMARIO PACHECO
Directora Local de Salud
Supervisor

Revisó y aprobó: **EILEN PAOLA ALMARIO**