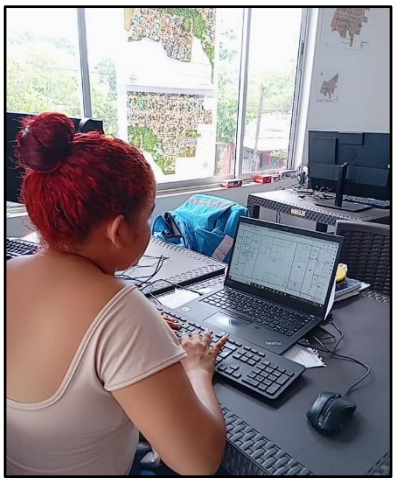
1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	3223 de 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CLAUDIS LISCARY POLANCO VERIZ		
Nombre del supervisor y/o interventor	WENDY LILIANA CORTES AVILA (E)		
Dependencia	TERRITORIAL META		
Objeto del contrato	Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado para la Dirección Territorial Meta.		
Fecha de inicio	01 de agosto de 2024	**Fecha de terminación**	30 de diciembre de 2024
Período objeto del informe:	01 de diciembre al 15 de diciembre de 2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Estudiar, clasificar y ejecutar de manera integral los trámites de oficina y terreno que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando la respectiva resolución dentro del proceso de formación y/o actualización del municipio asignado por la dirección territorial meta.	Estudié y Clasifiqué los tramites de oficina respecto a UIT 1: Mz60 UIT 2: Mz08 Mz10 Mz13 MZ79 MZ83 UIT 3: Mz 32 MZ 33	
2.	Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y/o rural del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que le sean asignados por el supervisor o por quien designe.	Se realizó inspección de los predios con el acompañamiento del coordinador de Grupo y supervisor en Zona Urbana de Puerto Rico Meta.	NO APLICA

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
3.	Recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite de predios formarles del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito o predios informales tales como documento de identidad de los propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria.	Recopilé y verifiqué los documentos necesarios para realizar el trámite de formalización y actualización catastral	NO APLICA
4	Tomar las fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	Se verificaron y se tomaron fotografías de los predios y sus construcciones, conforme a los manuales vigentes en las fechas del mes de agosto hasta el mes de Noviembre del 2024	NO APLICA

5.	Registrar la información predial en el medio determinado por el igac (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil).	Se registra la información predial en el dispositivo móvil y web respectivamente De las manzanas en el mes de agosto hasta el mes de Noviembre	No APLICA

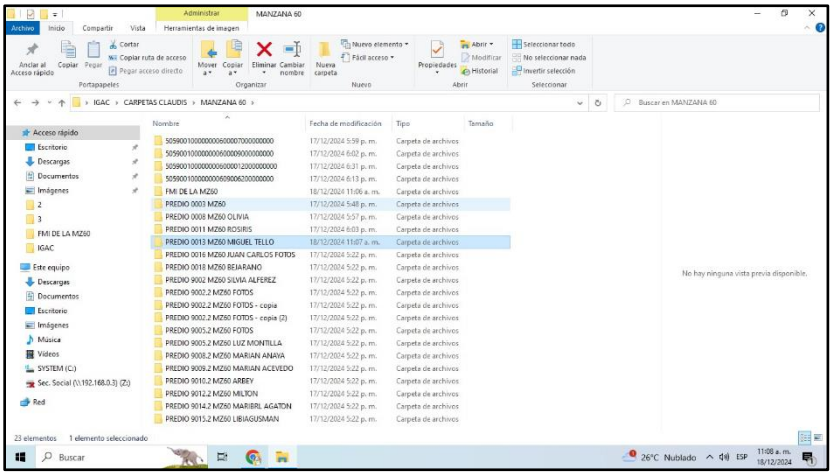
No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
6.	Digitalizar en la base gráfica catastral oficial el terreno y construcción actualizados del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito, de acuerdo con normas y procedimientos establecidos, garantizando la integralidad entre la información gráfica, alfanumérica catastral y registral.	Se realizó la digitalización de las manzanas actualizadas en el municipio de Puerto Rico Meta, de las manzanas de la UIT 1, 2, 3 de la fecha de agosto a noviembre de 2024	NO APLICA
7.	. El reconocedor debe garantizar la calidad del dato y la depuración de la información productos de los cruces de las bases y los listados de inconsistencias de la información catastral del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito y asegurar la entrega de la información sin inconsistencias.	Garanticé la depuración y la información de los datos e información de los productos de las bases catastrales respecto a las manzanas UIT 1: Mz60 UIT 2: Mz08 Mz10 Mz13 MZ79 MZ83 UIT 3: Mz 32 MZ 33	No Aplica

8.	Realizar la entrega de la información en la fecha y horario asignados por el coordinador de operaciones y/o supervisor.	Realicé la entrega de la información de cada uno de los predios asignados respecto a la UIT 1: Mz60 UIT 2: Mz08 Mz10 Mz13 MZ79 MZ83 UIT 3: Mz 32 MZ 33	
9	Garantizar la entrega definitiva y ajustes pertinentes de la información como producto final de los procesos y etapas catastrales del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito	Garanticé la entrega definitiva realizando los ajustes necesarios para obtener una información clara y concisa en la actualización catastral con Enfoque Multipropósito en el Municipio de Puerto Rico con las manzanas UIT 1 y de la 08 010 013 079 083 de la UIT 2 Y 032 033 UIT 3	
10	Presentar los informes pertinentes y periódicos de acuerdo con lo asignado por el líder de reconocimiento	Presenté un Excel de acuerdo a cada uno de los predios justificando e identificando que tipo de predio es de acuerdo a su documentación evidenciada, y a su vez, detallar cada uno de los comentarios pertinentes de los predios de las manzanas UIT 1 y de la 08 010 013 079 083 de la UIT 2 Y 032 033 UIT 3	

Cuenta de Numero Predial	Etiquetas de columna							
Etiquetas de fila	ASIGNADO	CONTROL_CALIDAD_GRUPO	DEVUELTO	DIGITALIZADO	EN_DISPOSITIVO	RECHAZADO	TRAMITADO	Total general
ALBERTO GOMEZ BARRIOS	17						23	40
ANDRÉS LEONARDO YAÑEZ LEÓN	6	167			38		72	283
CINDY STEFANY BARBOSA MORENO							190	190
CLAUDIS LISCARY POLANCO VERIZ	1	51		51			96	199
DEIXY YULIETH MOLINA OVIEDO			27	12		8	235	282
DIANA YULITZA VELASQUEZ TORRES		54					277	331
DIEGO ALEJANDRO RODRIGUEZ JIMENEZ	1						4	5
EDWARD LINARES PEÑA					29		116	145
ESTEBANA MARIA GASCON AMARIS	30	80		42			52	204
JEFRY GOMEZ							150	150
JEIMY ROCIO BENITO TRIANA		169					83	252
JENNY JAZBLEIDY LESMES MUÑOZ		52				8	253	313
JOSE WILSON MORERA PERDOMO				30		8	261	299
LIDIA VIANEY PEÑARANDA		21			1		107	129
MICHAEL JORDAN GUTIERREZ							114	114
NIKOLAI ADOLFO PATIÑO RICO							78	78
ROBINSON ROBAYO RODRIGUEZ					2		365	367
SERGIO ALEXANDER CAÑAS							95	95
Total general	55	594	27	135	70	24	2571	3476

	ESTADO
MZ60	Digitalizada y en control de calidad
MZ10	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ08	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ13	Digitalizada y cica solo cargue de áreas
MZ79	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ83	Reconocida falta digitalizar y cica
MZ54	en control de calidad y correcciones
MZ56	en control de calidad y correcciones
MZ59	CONTROL DE CALIDAD CON CORRECCIONES
MZ19	DIGITALIZADA Y CORRECCIONES DE CICA
MZ88	SOLO FALTA CARGUE DE AREAS
MZ68	FALTA CICA
MZ81	SOLO RECINOCIDAS
MZ102	SOLO RECONOCIDA
MZ103	SOLO RECONOCIDA

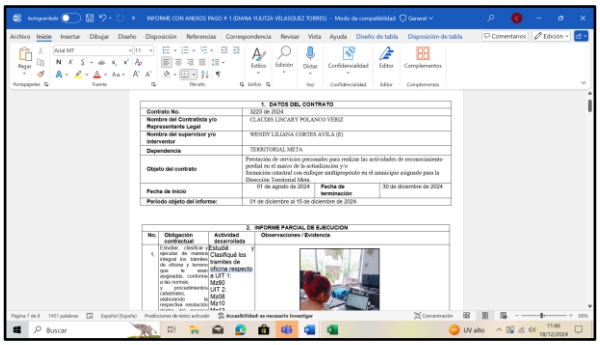
Cuenta de Numero Predial	Etiquetas de columna							
Etiquetas de fila	ASIGNADO	CONTROL_CALIDAD_GRUPO	DEVUELTO	DIGITALIZADO	EN_DISPOSITIVO	RECHAZADO	TRAMITADO	Total general
ALBERTO GOMEZ BARRIOS	17						23	40
ANDRÉS LEONARDO YAÑEZ LEÓN	6	167			38		72	283
CINDY STEFANY BARBOSA MORENO							190	190
CLAUDIS LISCARY POLANCO VERIZ	1	51		51			96	199
DEIXY YULIETH MOLINA OVIEDO			27	12		8	235	282
DIANA YULITZA VELASQUEZ TORRES		54					277	331
DIEGO ALEJANDRO RODRIGUEZ JIMENEZ	1						4	5
EDWARD LINARES PEÑA					29		116	145
ESTEBANA MARIA GASCON AMARIS	30	80		42			52	204
JEFRY GOMEZ							150	150
JEIMY ROCIO BENITO TRIANA		169					83	252
JENNY JAZBLEIDY LESMES MUÑOZ		52				8	253	313
JOSE WILSON MORERA PERDOMO				30		8	261	299
LIDIA VIANEY PEÑARANDA		21			1		107	129
MICHAEL JORDAN GUTIERREZ							114	114
NIKOLAI ADOLFO PATIÑO RICO							78	78
ROBINSON ROBAYO RODRIGUEZ					2		365	367
SERGIO ALEXANDER CAÑAS							95	95
Total general	55	594	27	135	70	24	2571	3476

11	La contratista debe contar con los equipos (pda, tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc.) y servicios (internet, transporte, etc.) necesarios e indispensables para su desarrollo, de tal forma que garanticen óptimos resultados.	Se contó con los implementos de trabajo para garantizar óptimos resultados.	NO APLICA
12	Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia	garantice la información de acuerdo a los validadores de con fecha de 01 al 30 de diciembre respectivamente a las manzana UIT 1 y de la 08 010 013 079 083 de la UIT 2 Y 032 033 UIT 3	
13	Orientar a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito.	Orienté a los usuarios en temas relacionados a la actualización catastral con enfoque multipropósito en el municipio de Puerto Rico Meta, de UIT 1 y de la 08 010 013 079 083 de la UIT 2 Y 032 033 UIT 3	No APLICA

14	Cumplir con los rendimientos y plazos establecidos por el instituto, la entrega de los trabajos asignados y con la calidad requerida.	Cumplí con la entrega de los rendimientos y plazos establecidos por el instituto, como trabajos e informes respectivos. Relacionando el estado de cada Manzana de las UIT a continuación: Manzanas UIT 1 y de la 08 010 013 079 083 de la UIT 2 Y 032 033 UIT 3	
15	Asumir el valor del transporte a los predios urbanos y rurales que requieren inspección de terreno del municipio objeto del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito y suministrar el dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (pda, celular, etc.).	Se asumió La inspección de los predios Urbanos del Municipio de Puerto Rico Meta.	NO APLICA
16	Realizar los desplazamientos tanto del área urbana como rural que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual, sin que ello genere per se, pago de gastos de manutención, alojamiento y transporte terrestre, salvo los casos en los que medie la autorización del ordenador del gasto para tal reconocimiento	Realice el desplazamiento de del área urbana para dar cumplimiento al objeto contractual en el municipio de Puerto Rico Meta, en las Manzana	NO APLICA

	ESTADO
MZ60	Digitalizada y en control de calidad
MZ10	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ08	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ13	Digitalizada y cica solo cargue de áreas
MZ79	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ83	Reconocida falta digitalizar y cica
MZ54	en control de calidad y correcciones
MZ56	en control de calidad y correcciones
MZ59	CONTROL DE CALIDAD CON CORRECCIONES
MZ19	DIGITALIZADA Y CORRECCIONES DE CICA
MZ88	SOLO FALTA CARGUE DE AREAS
MZ68	FALTA CICA
MZ81	SOLO RECINOCIDAS
MZ102	SOLO RECONOCIDA
MZ103	SOLO RECONOCIDA

17	Asistir a las reuniones en las fechas y horas establecidas para alineación de conceptos técnicos del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito, realizar seguimiento y entrega de productos.	participé en reunión orientada por el Coordinador General Pedro Rojas	
18	Apoyar al instituto geográfico Agustín Codazzi en los asuntos transversales en los cuales sea requerido, así como en el demás proceso de gestión catastral a cargo de la territorial meta.	Recibí apoyo por parte de la auxiliar Erika Naranja	
19	Reportes mensuales por entregar: Entregar informes de visita de terreno y mensuales que le sean requeridos en cumplimiento del presente contrato.	Entregué informe de las visitas que se realizaron en terreno zona urbana, respecto a las manzanas asignadas, UIT 1 y de la 08 010 013 079 083 de la UIT 2 Y 032 033 UIT 3	

20	El contratista deberá entregar informes mensuales de Avance de ejecución del contrato, así como el informe final de actividades desarrolladas dentro del término de contrato	Se proyecta el informe final de actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del contrato.	

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

3.1 Excel de control de predios respectivo a las manzanas relacionadas anteriormente.

	ESTADO
MZ60	Digitalizada y en control de calidad
MZ10	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ08	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ13	Digitalizada y cica solo cargue de áreas
MZ79	Digitalizada y cica solo correcciones
MZ83	Reconocida falta digitalizar y cica
MZ54	en control de calidad y correcciones
MZ56	en control de calidad y correcciones
MZ59	CONTROL DE CALIDAD CON CORRECCIONES
MZ19	DIGITALIZADA Y CORRECCIONES DE CICA
MZ88	SOLO FALTA CARGUE DE AREAS
MZ68	FALTA CICA
MZ81	SOLO RECINOCIDAS
MZ102	SOLO RECONOCIDA
MZ103	SOLO RECONOCIDA

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Claudis Polancos.

Firma del Contratista

Revisó: Pedro Rojas, CGO

Aprobó: Wendy Liliana Cortes Ávila, Supervisor (E)

Aprobó: Cristian Manuel Campo Medina, Coordinador de Grupo Cristian M. Campo M.

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): CLAUDIS LISCARY POLANCO VERIZ
No. Identificación: CE7210618
Dirección: CALLE 10A - 10 -03
Telefono: 6086727070
Correo: claudispolanco1@gmail.com
Ciudad: PUERTO RICO
Número de Planilla: 8382800242

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	CLAUDIS LISCARY POLANCO VERIZ
Tipo y número de identificación	CE7210618
Número de planilla	8382800242
Fecha pago	2024-12-20
Número de autorización pago	31215503
Banco	1023

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	diciembre de 2024
Periodo de Cotización Pensión	diciembre de 2024
Número de Administradoras	3
Total Pagado	495000
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	39000	1
230301	Porvenir	256000	1
EPSC34	Recaudo SGP Capital Salud	200000	1

8382800242

TIPO DOC.: CE
NO. DOCUMENTO: 7210618
APELLIDOS Y NOMBRES: CLAUDIS LISCARY POLANCO VERIZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPSC34	230301	1600000	1600000	1600000	0	200000	0	256000	0	39000	0



Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información