

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ S.C. UAECD Catastro Bogotá	GESTIÓN FINANCIERA			
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)			

FECHA DEL INFORME		2024-12-30						
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
PERIODO DEL INFORME		2024-08-01	2024-08-30	No. DEL CONTRATO		145 - 2024		
SUSPENSIONES								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA		LUIS ANTONIO GOMEZ ZABALETA			CC	1123733111		
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIU)		4290						
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES								
(Diligencie este ítem, en caso de cesión de contrato)								
INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR								
BANCO	BANCO DAVIVIENDA S A	TIPO DE CUENTA	AHORROS	No. CUENTA	0550488423899324			
INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el proceso de gestión catastral en el levantamiento de la información física, jurídica y económica de los procesos de actualización y conservación catastral.							
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 meses y 0 días calendario		FECHA DE INICIO	2024-02-01	FECHA FIN	2024-09-30		
ADICIONES Y PRÓRROGAS								
PRÓRROGA 1	3 meses		FECHA DE INICIO	2024-10-01	FECHA FIN	2024-12-31		
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	8		PAGO No.	7	de	8		
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO								
INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
37.051.088,00	3-100-I017 - VA- Convenios	190	O2301160552000 0007775	N/A	27.788.316,00	9.262.772,00	4.631.386,00	4.631.386,00
37.051.088,00		Total:			27.788.316,00	9.262.772,00	4.631.386,00	4.631.386,00
VALOR INICIAL CONTRATO		37.051.088,00						
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS								
VALOR ADICIÓN 1		13.894.158,00						
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)		50.945.246,00						
VALOR PAGO A EFECTUAR		4.631.386,00	VALOR EN LETRAS		CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS / MCTE			
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA		27.788.316,00						
SALDO PENDIENTE DE PAGO		4.631.386,00						
VALOR A LIBERAR		0,00						
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME								
1. Recolectar, analizar, digitalizar y/o editar la información dentro del proceso de reconocimiento predial, grabación y digitalización de depuración de las bases de datos que se lleven a cabo en el proceso de gestión catastral, según asignación y de acuerdo con las directrices y rendimientos establecidos por la UAECD.								
Los tramites trabajados para este periodo, corresponden a los siguientes 20236843,20236845,20236848,20236850,20236851 20236963,20236857,20236861,20236864,20236869 20236872,20236879,20236882,20236884,20236886 20236889,20236891,20236896,20236903,20236905 20236906,20236908,20236909,20236911,20236915 20236919,20236921,20236925,20236927,20236929 20236931,20236932,20236933,20236934,20236855 20236856,20236859,20236862,20236866,20236868 20236871,20236873,20236876,20236877,20236883 20236885,20236887,20236890,20236892,20236895 20236899,20236901,20236854,20236979,20236860 20236867,20236874,20236880,20236897,20236980 20236907,20236910,20236916,20236918,20236926 20236936,20236937,20236939,20236958 https://catastrobogotacol-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jusuga_catastrobogota_gov_co/Documents/Conservaci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=eDqE0v								
2. Realizar y orientar técnicamente el desarrollo de las labores de oficina y campo en la recolección, digitalización y/o edición de información física, jurídica y económica y los procedimientos necesarios en el proceso de gestión catastral, acuerdo con las directrices establecidos por la UAECD.								
En mi rol de par técnico del área jurídica, presto apoyo en la realización de los estudios técnicos, los cuales sirven como insumo y aporte necesario para la emisión de la respuesta a las tutelas Y recursos de reposición .								



3. Mantener actualizada la base de datos predial resultado del trabajo de campo y oficina asignada por el coordinador designado en el proceso de gestión catastral, según asignación y de acuerdo con las directrices y rendimientos establecidos por la UAECD.

Remisión de los productos resultante de la asignación de radicado en los formatos establecidos por la unidad administrativa especial de catastro distrital como fichas , tablas , estudios técnicos correspondiente a la labor requerida ejecutada

4. Brindar apoyo en la generación de consultas de información catastral, según asignación y de acuerdo con las directrices y rendimientos establecidos por la UAECD.

Presto apoyo en el análisis grafico en cuanto a los tramites de rectificación de áreas y linderos con fines registrales, con el fin de dar trámite a los mismos, determinando si es procedente o no.

5. Brindar apoyo al proceso de control de calidad de la información física y jurídica, a través de las herramientas informáticas proporcionadas por la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD.

Revisión y socialización de conceptos técnicos previos a la culminación del trámite con el control de calidad y el líder del proceso de conservación.

6. Cumplir con todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del objeto contractual.

Se presta apoyo técnico al área jurídica con relación a los insumos técnicos correspondiente a cada uno de los radicados go que presenten tutelas , desacatos , recursos de reposición

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
INFORME DE ACTIVIDADES	2024-12-30	https://catastrobogotacol-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jusuga_catastrobogota_gov_co/Documents/Conservaci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=1SM7ER

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	NO	
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial? ¿Cuál?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con entidades de orden Territorial o Nacional?	NO	
Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2022 (\$152,016.000) o 2023 (\$169,648.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar.	SI	
¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexar los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022).	NO	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anear copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	

Yo LUIS ANTONIO GOMEZ ZABALETA, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.



El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **JULIO** es: **9471582036**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **2.948.237,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 3	Aportes Pensión	16,000	471.800,00
Riesgo 3	Aportes Salud	12,500	368.600,00
Riesgo 3	Aportes ARL	2,436	71.900,00
Total			912.300,00

Yo LUIS FERNANDO CADENA ARDILA, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° 145-2024 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y LUIS ANTONIO GOMEZ ZABALETA, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	LUIS ANTONIO GOMEZ ZABALETA	
APOYO A LA SUPERVISIÓN	MARLEN JULIO SANCHEZ	
SUPERVISOR	LUIS FERNANDO CADENA ARDILA	