



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5808238 de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: FERNANDO BENJUMEA CELEMIN

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 14241996

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: B) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: para Instructor Presencial y/o virtual: 1. Prestar sus servicios como instructor, en el área SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA. 2. Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos. 3. Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación. 4. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente. 5. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 6. Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento. 7. Prestar sus servicios en la formación asignada, y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA. 8. Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA- G-014 del aplicativo COMPROMISO.9. Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA. 10. Realizar



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual. 11. Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto. 12. Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. 13. Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). 14. Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo. 15. Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio. 16. Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 17. Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 18. Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativas, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato. 19. Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección. 20. Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede. 21. Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar. 22. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental. 23. Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DE RISARALDA

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y Catorce (14) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01/02/2024



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14/12/2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y Catorce (14) días

VALOR DEL CONTRATO: \$ 46.053.333

SUPERVISOR: JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 18614267

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 46.053.333
Valor Ejecutado	\$ 46.053.333
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Impartir formación en los siguientes programas de la ACCIONES REGULARES en el área de SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS:

1. **Tecnólogo en Gestión de proyectos de desarrollo económico y social.** En horario nocturno y en instalaciones del SENA sede Centro de Pereira, Se desarrolló el resultado de aprendizaje Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de Desarrollo Sostenible; Se diligenciaron los formularios de solicitud de aprovechamientos y trámites ante la Carder; Se hizo



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

practica en el terreno para reconocer importancia y función de los ecosistemas estratégicos. Con la ficha **2773821**.

2. **Técnico en Construcción, reparación y mantenimiento de estructuras en guadua.**
Se desarrolló el resultado de aprendizaje, **interpretar los problemas ambientales y de seguridad y salud en el trabajo y efectuar acciones para la prevención y control de la problemática ambiental**. Además, se trataron los temas relacionados con los trámites ante la CARDER Corporación Autónoma Regional de Risaralda para el adecuado manejo y aprovechamiento de los guaduales. Se hicieron parcelas e inventario de la composición estructural del guadual, insumo para el cálculo del porcentaje de aprovechamiento Este programa se desarrolló con las fichas 2997908 en el municipio de Santa Rosa y 2824964 en el municipio de Dosquebradas.
3. **Gestión y educación ambiental.** Se desarrolló el resultado de aprendizaje Planificar la ejecución de los programas de promotoria ambiental según la normativa vigente y las necesidades de la organización. Se trabajó con el grupo vigías del patrimonio de Dosquebradas con la ficha 2919493 y con el grupo CINDES en Pereira, (un grupo con dificultades de aprendizaje) se desarrollaron actividades relacionadas con la elaboración de Composteras, elaboración de Bonsáis, siembra de huertas y actividades de concienciación ambiental. Con la ficha 2944836.
4. **Comercialización de actividades turísticas.** Se desarrolló el resultado de aprendizaje Establecer la oferta y demanda de acuerdo con las características del servicio y verificar la efectividad de canales y soportes de distribución. Se desarrolló este programa con la fundación Ritorno de Pereira, con aprendices en proceso de recuperación por consumo de sustancias Psicoactivas, con la ficha 2912804.
5. **Operación turística local. Se organizaron recursos financieros y humanos de acuerdo con las actividades turísticas.** Se realizó recorrido en el Parque Nacional Natural Los Nevados PNNN, enfatizando las características y la importancia de las Áreas Naturales Protegidas en la generación de bienes y servicios ambientales, además durante el recorrido se reconocieron las diferentes Zonas de vida, diferenciando las condiciones de Clima, Precipitación, temperatura, humedad



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

relativa, flora silvestre, cultivos agrícolas, plantaciones, especies endémicas de flora y fauna. Se realizaron costeos y las rutas en el terreno; Gastronómica, Religiosa, Observación de aves y ecoturística. El programa se desarrolló en el municipio de Santa Rosa. Se trabajó la Ficha 2925532.

6. **Prestación de servicios de turismo de naturaleza con enfoque en reducción de emisiones por deforestación y degradación de los bosques.** Se elaboró el plan de acción de la cadena de valor del turismo de naturaleza. Además, se analizó la oferta y demanda del turismo de naturaleza con principios y criterios de sostenibilidad. Este programa se realizó en la fundación Ritorno de Pereira, ficha 3004323 y con la Fundación Casa Fénix de Pereira, ficha 3000960. Con aprendices en proceso de recuperación por consumo de sustancias Psicoactivas. Y en la fundación Sol y Luna de Dosquebradas, con la ficha 3056715 con aprendices con dificultades de aprendizaje, se realizaron actividades lúdicas para generar conciencia sobre la importancia de controlar el calentamiento global, absorber gases de efecto invernadero, motivar la siembra de plantas por ser generadoras de bienes y servicios ambientales.
7. **Promoción de Estrategias de Apropiación ambiental del territorio.** Se impartieron los conocimientos para conocer, planificar y diagnosticar el territorio considerando los aspectos sociales, ambientales y económicos. Se impartió el programa en el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario (INPEC) de Pereira con la ficha 3044854 (los aprendices son Personas Privadas de la Libertad), en la Fundación Ritorno de Pereira (Los aprendices son personas en proceso de recuperación por consumo de sustancias Psicoactivas), En la fundación ONG Sol y Luna de Dosquebradas, con la ficha 3056715 (Los aprendices son personas con dificultades de aprendizaje), En el CINDES Centro para la Inclusión y el Desarrollo Social, del municipio de Pereira, con la ficha 3073441 (Los aprendices son personas con Dificultades de Aprendizaje) y en la fundación Casa Fénix de Pereira, con las fichas 3077921 y 3077514, (Los aprendices son personas en proceso de recuperación por consumo de sustancias psicoactivas). Se realizó actividad practica en el sector Zona Norte del Parque



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Nacional Natural Los Nevados, se diferenciaron las condiciones de cada Zona de Vida, como son temperatura, Precipitación, humedad Relativa, Flora silvestre, Cultivos, Fauna y especies endémicas. Así como también la importancia y función de cada una de las zonas. Las actividades agrícolas, pecuarias y forestales generan impactos positivos y negativos que fueron considerados.

8. **Aprovechamiento de productos forestales con enfoque en reducción de emisiones por deforestación y degradación de los bosques,** Se realizaron actividades prácticas para el manejo y aprovechamiento de los guaduales, también se hicieron parcelas y los cálculos para conocer densidad por estado de madurez, densidad total por hectárea, uso y manejo sostenible de los guaduales. El programa se desarrolló en el municipio de Balboa con la ficha 3130362.
9. **Se realizó apoyo en EDT (Evento de Difusión Tecnológica)** en 5 municipios de Risaralda (Apia, Balboa, La Celia, Marsella y Santuario) como apoyo a la Corporación Autónoma Regional de Risaralda (Carder) en los temas, Legislación, Silvicultura manejo y aprovechamiento de guaduales; Se realizaron parcelas para cuantificar el número de individuos de acuerdo con el estado de madurez y conocer el volumen en metros cúbicos a aprovechar en cada caso.
10. **Caracterización del desempeño ambiental de la organización.** Se reconocieron los componentes ambientales normativos del contexto, así como también las actividades realizadas al interior de la organización para contribuir a la protección del ambiente. La formación se realizó en los siguientes grupos Vigías del Patrimonio de Dosquebradas con la ficha 3086932, Grupo del INPEC (Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario de Pereira en la calle 40) con la ficha 3108756

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor contratista FERNANDO BENJUMEA CELEMIN prestó los servicios personales de carácter temporal como instructor del área de SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS dentro del Programa Formación de Acciones Regulares en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024, cumpliendo adecuadamente con sus obligaciones contractuales.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO X REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO
JORGE ORLANDO CALDERON
COORDINADOR ACADÉMICO