

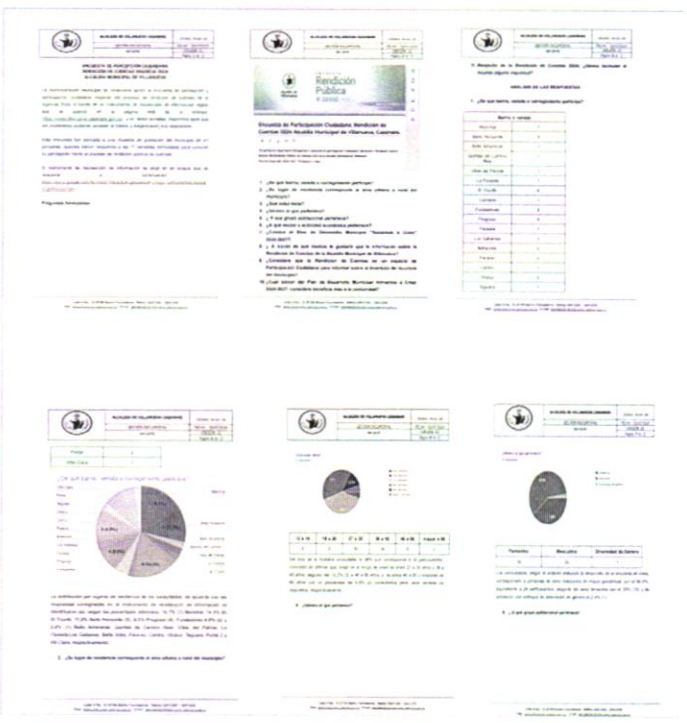
INFORME DE ACTIVIDADES FINAL

FECHA DE PRESENTACIÓN:	27 de Diciembre de 2024
TIPO DE INFORME:	Informe de Actividades Final
PERIODO DEL INFORME:	27 de Noviembre al 20 de Diciembre de 2024

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO					
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACION DIRECTA No. VC-SG-CD- 379 DE 2024				
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.	No	454 DE 2024	Fecha:	27/09/2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE PLANEACIÓN PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS MUNICIPAL				
PLAZO INICIAL	DOS (2) MESES Y VEINTE (20) DÍAS CONTADOS APARTIR DEL ACTA DE INICIO				
PRORROGA	CUATRO (04) DIAS				
PLAZO TOTAL	DOS (2) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS CONTADOS APARTIR DEL ACTA DE INICIO				
LUGAR DE EJECUCIÓN	MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE.				

Valor	\$ 14'096.000.00	CATORCE MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE.	
Valor Total	\$ 14'096.000.00	CATORCE MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE.	
	Números	Letras	
FORMA DE PAGO	El municipio cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: Dos pagos (2) parciales por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$ 5.286.000.00) y un pago (1) por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTI CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$3.524.000.00), previa presentación del informe de actividades presentado por el contratista y aprobado por el supervisor, presentación de la factura o documento equivalente, suscripción del acta de pago parcial debidamente firmada por las partes, a la cual deberá anexar los soportes del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos profesionales) del periodo correspondiente al pago, para el último pago se deberá suscribir acta de terminación y liquidación.		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GIOVANNY REYES PARRA		
2. RELACIÓN DE ACTAS			
TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA
ACTA 1: INICIO	27	09	2024
ACTA PARCIAL – PAGO 1	19	11	2024
ACTA PARCIAL – PAGO 2	16	12	2024
ACTA PARCIAL – PAGO 3			
ACTA LIQUIDACION			
3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS			
Durante el período comprendido entre el 27 de Noviembre al 20 de Diciembre de 2024, en cumplimiento del objeto del contrato referido, desarrollé las actividades: Desarrollé a cabalidad el contrato en mención, teniendo en cuenta el periodo de ejecución; consistente en prestar servicios profesionales a la oficina de planeación para apoyar la implementación de la estrategia de rendición de cuentas municipal.			
4. INCONVENIENTES PRESENTADOS			
- NINGUNO			

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
1. Realizar el acompañamiento a la Administración en la consolidación de información, preparación, soporte documental y la elaboración del informe de rendición de cuentas según las especificaciones técnicas.	Esta actividad se cumplió a cabalidad como quedó registrado en los informes anteriores, Informe 2.
2. Apoyar la implementación del componente de rendición de cuentas del plan Anticorrupción	Esta actividad se cumplió a cabalidad como quedó registrado en los informes anteriores. Informe 2.
3. Apoyar el proceso de elaboración y publicación de la encuesta de identificación de temas de interés, recopilación y tabulación de resultados.	Se realizó el proceso de tabulación de resultados. Estos resultados fueron obtenidos de la encuesta de identificación de temas de interés que había sido publicada semanas atrás y que fue reseñada en el segundo informe. ANEXO 1. PANTALLAZO DE MUESTRA DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD  The screenshot displays a sample of the survey results, including various charts and tables. The top section shows a list of questions and their corresponding answers, with a table summarizing the results. Below this, there are several pie charts and bar graphs illustrating the distribution of responses. The bottom section contains a table with columns for 'Temas', 'Resultados', and 'Observaciones', providing a detailed breakdown of the findings.

	ANEXO 2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO. ANEXO 3: ADJUNTO LINK: https://www.villanueva-casanare.gov.co/informes-921722/informe-de-encuestas-percepcion-2024
4. Realizar tres (3) jornadas de capacitación relacionadas con la participación comunitaria y administrativa en el proceso de rendición de cuentas de la siguiente manera una (01) capacitación a las Juntas de Acción Comunal, una (01) capacitación para los funcionarios de la administración y una (01) capacitación al Consejo Territorial de Planeación.	Se realizó la tercera capacitación en mecanismos de participación ciudadana, dirigida a funcionarios de la Administración. ANEXO 4. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA CAPACITACIÓN Y PLANILLAS DE ASISTENCIA.
5. Elaborar informe de evaluación de la audiencia de Rendición de cuentas enfatizando en aspectos tendientes a identificar las metas e indicadores del plan de	Se realizó informe de evaluación de la audiencia de Rendición de cuentas, identificando metas e indicadores del plan de desarrollo. ANEXO 5. ADJUNTO PANTALLAZO DE MUESTRA DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.

desarrollo, pendientes de cumplimientos, frente a los compromisos constituidos con la comunidad.	ANEXO 6. EL INFORME DE ENCUESTA DE EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO. ANEXO 7. SE ADJUNTA PLANILLAS DE ASISTENCIA EN EL CD. ANEXO 8. ADJUNTO LINK: https://www.villanueva-casanare.gov.co/informes-921722/informe-evaluacion-rendicion-de-cuentas-2024
6. Los demás que por naturaleza del contrato le sean asignados por el municipio de Villanueva.	El contratista siempre ha estado en disposición y comunicación con esta dependencia para diferentes instrucciones que surgen
6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES	
Relacionar en este espacio todos los soportes con los que se pueda verificar el cumplimiento del objeto contractual y cada una de las actividades que lo componen, así: ANEXO 1. ANEXO 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA CAPACITACIÓN Y PLANILLAS DE ASISTENCIA	

ANEXO 2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO.

ANEXO 3: ADJUNTO LINK: <https://www.villanueva-casanare.gov.co/informes-921722/informe-de-encuestas-percepcion-2024>

ANEXO 4. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA CAPACITACIÓN Y PLANILLAS DE ASISTENCIA

ANEXO 5. ADJUNTO PANTALLAZO DE MUESTRA DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.

ANEXO 6. EL INFORME DE ENCUESTA DE EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO.

ANEXO 7. SE ADJUNTA PLANILLAS DE ASISTENCIA EN EL CD.

ANEXO 8. ADJUNTO LINK: <https://www.villanueva-casanare.gov.co/informes-921722/informe-evaluacion-rendicion-de-cuentas-2024>

Anexo 9: Soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Sistema General de Riesgos Laborales correspondientes a los meses de noviembre planilla N. **81974713** y Diciembre con certificación Planilla N. **82839810**.

Anexo 10: Factura o documento equivalente **No.3**, en un (1) folio.

FIRMA DEL CONTRATISTA



GIOVANNY REYES PARRA

C.C No. 7.062.277 de Villanueva – Cas
Contratista

1. Realizar el acompañamiento a la Administración en la consolidación de información, preparación, soporte documental y la elaboración del informe de rendición de cuentas según las especificaciones técnicas.

DESARROLLO ACTIVIDAD:

Esta actividad se cumplió a cabalidad como quedó registrado en los informes anteriores, Informe 2.

2. Apoyar la implementación del componente de rendición de cuentas del plan Anticorrupción.

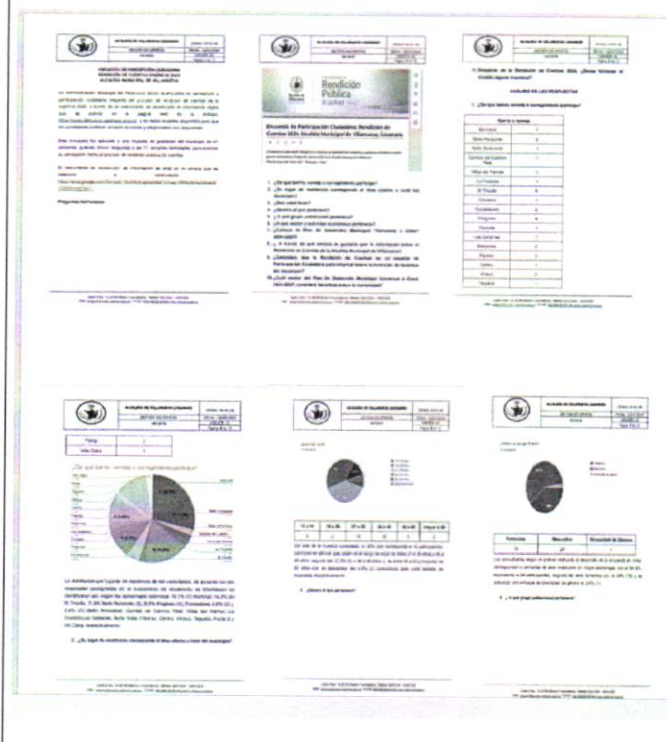
DESARROLLO ACTIVIDAD:

Esta actividad se cumplió a cabalidad como quedó registrado en los informes anteriores, Informe 2.

3. Apoyar el proceso de elaboración y publicación de la encuesta de identificación de temas de interés, recopilación y tabulación de resultados.

DESARROLLO ACTIVIDAD:

Se realizó el proceso de tabulación de resultados. Estos resultados fueron obtenidos de la encuesta de identificación de temas de interés que había sido publicada semanas atrás y que fue reseñada en el segundo informe.



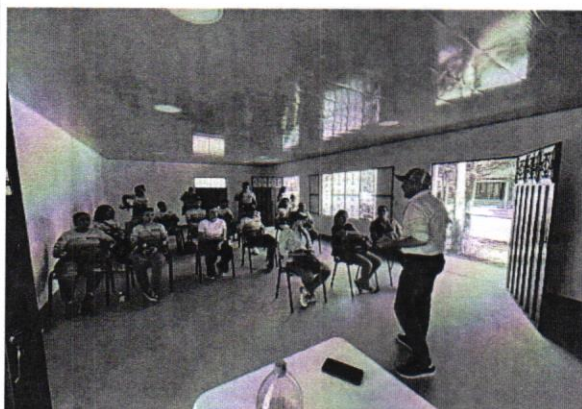
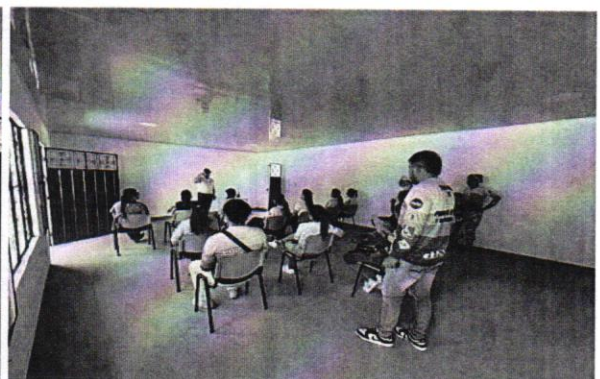
ANEXO 1. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024.

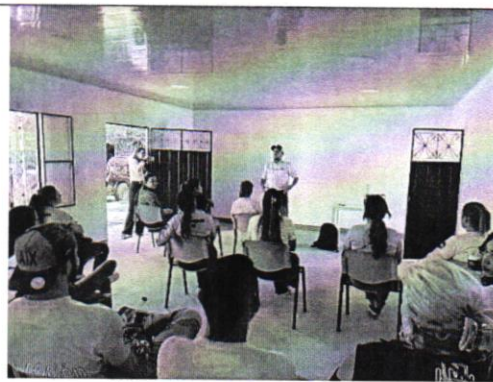
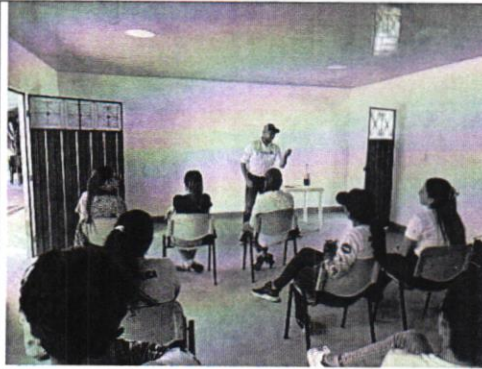
4. Realizar tres (3) jornadas de capacitación relacionadas con la participación comunitaria y administrativa en el proceso de rendición de cuentas de la siguiente manera una (01) capacitación a las Juntas de Acción Comunal, una (01) capacitación para los funcionarios de la administración y una (01) capacitación al Consejo Territorial de Planeación

DESARROLLO ACTIVIDAD

Se realizó la tercera capacitación en mecanismos de participación ciudadana, dirigida a funcionarios de la Administración.

ANEXO 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA CAPACITACIÓN Y PLANILLAS DE ASISTENCIA.





5. Elaborar informe de evaluación de la audiencia de Rendición de cuentas enfatizando en aspectos tendientes a identificar las metas e indicadores del plan de desarrollo, pendientes de cumplimientos, frente a los compromisos constituidos con la comunidad.

DESARROLLO ACTIVIDAD:

Se realizó informe de evaluación de la audiencia de Rendición de cuentas, identificando metas e indicadores del plan de desarrollo.

ANEXO 3. ADJUNTO PANTALLAZO DE MUESTRA DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.

MUNICIPALIDAD DE MARICAÑO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

INFORME DE EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN TEMAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024

INTRODUCCIÓN

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas es un mecanismo de participación ciudadana que permite a la ciudadanía conocer y evaluar el desempeño de la administración pública en materia de gestión, ejecución y cumplimiento de los planes, programas y proyectos que se han comprometido con la comunidad.

El presente informe de evaluación de la audiencia de Rendición de Cuentas tiene como objetivo principal identificar las metas e indicadores del plan de desarrollo, los pendientes de cumplimiento, frente a los compromisos constituidos con la comunidad.

Este informe se elaboró en el marco de la actividad de Rendición de Cuentas, la cual se realizó el día 15 de mayo de 2024, en el salón de actos del municipio de Maricao.

La audiencia contó con la participación de 15 personas, entre ellas, representantes de la comunidad, funcionarios municipales y miembros del equipo de planeación y desarrollo.

El informe se elaboró en el marco de la actividad de Rendición de Cuentas, la cual se realizó el día 15 de mayo de 2024, en el salón de actos del municipio de Maricao.

MUNICIPALIDAD DE MARICAÑO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

RESULTADOS DE LA ENCUESTA APLICADA

Se realizó la encuesta de evaluación de la audiencia de Rendición de Cuentas, la cual se aplicó a 15 personas. Los resultados de la encuesta se presentan a continuación:

1. ¿Por qué razón se realizó la audiencia de Rendición de Cuentas?

2. ¿Cómo calificó la calidad y cantidad de la información de esta audiencia?

3. ¿Comprendió los compromisos asumidos por el Municipio de Maricao y su plan de desarrollo?

4. ¿Qué recomendaciones le sugiere para mejorar la audiencia de Rendición de Cuentas?

MUNICIPALIDAD DE MARICAÑO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

DESARROLLO DE LA ENCUESTA

1. ¿Por qué razón se realizó la audiencia de Rendición de Cuentas?

2. ¿Cómo calificó la calidad y cantidad de la información de esta audiencia?

3. ¿Comprendió los compromisos asumidos por el Municipio de Maricao y su plan de desarrollo?

4. ¿Qué recomendaciones le sugiere para mejorar la audiencia de Rendición de Cuentas?

ANEXO 4. EL INFORME DE ENCUESTA DE EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO.

6. Los demás que por naturaleza del contrato le sean asignados por el municipio de Villanueva.

DESARROLLO ACTIVIDAD:

El contratista siempre ha estado en disposición y comunicación con esta dependencia para diferentes instrucciones que surgen

Registro válido

Fecha de consulta:

27/12/2024

Ficha:

85440139722500010178

C7

Vulnerable

DATOS PERSONALES

Nombres: SANTIAGO

Apellidos: CASTAÑO MARTINEZ

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 1118202373

Municipio: Villanueva

Departamento: Casanare

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

Encuesta vigente:

23/11/2022

Última actualización ciudadano:

23/11/2022

Última actualización via registros administrativos:

*Si encuentra alguna inconsistencia o desea actualizar su información por favor acérquese a la oficina del Sisbén del municipio donde reside actualmente

Contacto Oficina SISBEN

Nombre administrador:

ANGELA MILENA REYES DIAZ

Dirección:

Palacio Municipal

Teléfono:

6241205

Correo Electrónico:

sisben@villanueva-casanare.gov.co

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	7062277	GIOVANNY REYES PARRA	CR 19 N 26 26	3186335932	giovannyreyesparra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CASANARE	YOPAL	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD		PERIODO PENSIONES		TOTAL A PAGAR	
2024-12		2024-12	I	23/12/2024	52839610

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	528.600	0		0		0	0	0	0	528.600	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	676.700	0	0	0	0	0	0		676.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.100				22.100	0	0	22.100			221	22.100	1

TOTALES CAJAS												
Código CCF	Nombre						NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	528.600	528.600
Pensión	1	676.700	676.700
Riesgos Laborales	1	22.100	22.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.227.400	1.227.400

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	7062277	GIOVANNY REYES PARRA		CR 19 N 26 26	3186335932	giovannyreyesparra@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CASANARE	YOPAL	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-12	2024-12	I	23/12/2024	82839810	\$1.227.400

DETALLE POR COTIZANTE																																										
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Indicador	Extranjero	Código de Empresa	RETI	IBS	IPS	UP	VIT	SLA	UMA	NAS	JAP	ACT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	7062277	REYES PARRA GIOVANNY	57	0	N														230301	4.228.800	676.700	0	0	0	0	EPS005	4.228.800	528.600	14-23	4.228.800	1	22.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	7062277	GIOVANNY REYES PARRA		CR 19 N 26 26	3186335932	giovannyyreysparra@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CASANARE	YOPAL		
							NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-11	2024-11	I	27/11/2024	81974713	\$1.227.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora	Valor Mora	Total a Pagar	No. Afiliado
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor		Cotización	UPC		
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	528.600	0		0		0	0	0	0	528.600	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliado
230301	Porvenir	800224806-8	676.700	0	0	0	0	0	0		676.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliado
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.100				22.100	0	0	22.100			221	22.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliado

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	528.600	528.600
Pensión	1	676.700	676.700
Riesgos Laborales	1	22.100	22.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.227.400	1.227.400

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	7062277	GIOVANNY REYES PARRA		CR 19 N 26 26	3186335932	giovannyreyesparra@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CASANARE	YOPAL	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD PERIODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR
2024-11 2024-11 I 27/11/2024 81974713					\$1.227.400

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES																	PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF		PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Entrenam	Salud	Excepciones	Colabor. con el Estado	RET	PSCT	IAE	LSA	TOP	TAP	VOP	VST	LSA	LSA	VAC	AVP	VCT	RE	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	7062277	REYES PARRA GIOVANNY	57	0		N																230301	4.228.800	676.700	0	0	0	0	0	EPS005	4.228.800	528.600	14-23	4.228.800	1	22.100		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado **EPS SANITAS**,

CERTIFICA

Que Giovanni Reyes Parra, identificado(a) con CC número 7062277, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 7062277
NOMBRES Y APELLIDOS	Giovanni Reyes Parra
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	26/10/1978
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	15/03/2013
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	394 semanas
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	46 semanas
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	15/03/2013
NIVEL SISBEN	No aplica
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 7062277 GIOVANNY REYES PARRA
Desde 01/10/2024 - Vigente CEDULA DE CIUDADANIA 7062277
GIOVANNY REYES PARRA Desde 01/10/2024 Hasta
31/10/2024CEDULA DE CIUDADANIA 7062277 GIOVANNY
REYES PARRA Desde 01/02/2024 Hasta 30/09/2024N.I.T.
900389336 GRUPO EMPRESARIAL JJ AP SAS Desde
30/05/2024 Hasta 31/05/2024N.I.T. 892099216 GOBERNACION
DE CASANARE Desde 08/01/2020 Hasta 01/01/2024

	ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE	CÓDIGO: INS-CP-120
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FECHA: 02/07/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 04
		PÁGINA 1 DE 4

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 454 DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No.: 454 de 2024

CONTRATISTA: GIOVANNY REYES PARRA
CC. No. 7.062.277

CONTRATANTE: Municipio de Villanueva Casanare
Nit: 892.099.475 – 7

OBJETO: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE PLANEACIÓN PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS MUNICIPAL**

VALOR: CATORCE MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. (\$ 14'096.000.00).

VALOR ADICIONAL:

VALOR FINAL: CATORCE MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. (\$ 14'096.000.00).

FECHA DE INICIACIÓN: 27 de Septiembre de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 16 de Diciembre de 2024

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN: 20 de Diciembre de 2024

PERIODO DE PAGO: 27 de Noviembre al 20 de Diciembre de 2024

FECHA DE INFORME DE SUPERVISIÓN: 27 de Diciembre de 2024

2. ANÁLISIS ADMINISTRATIVO

El día 27 de septiembre de 2024 se dio inicio al Contrato de prestación de servicios profesionales No. 454 de 2024, suscrito entre el Municipio de Villanueva Casanare y GIOVANNY REYES PARRA identificado con cédula de ciudadanía No. 7.062.277 expedida en Villanueva- Cas, cuyo objeto es **“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE PLANEACIÓN PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS MUNICIPAL”**.

	ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE	CÓDIGO: INS-CP-120
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FECHA: 02/07/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 04
		PÁGINA 2 DE 4

En desarrollo y dando cumplimiento a la cláusula SEPTIMA del Contrato de Prestación de servicios profesionales No. 454 de 2024, GIOVANNY REYES PARRA, presenta ante este Despacho lo siguiente:

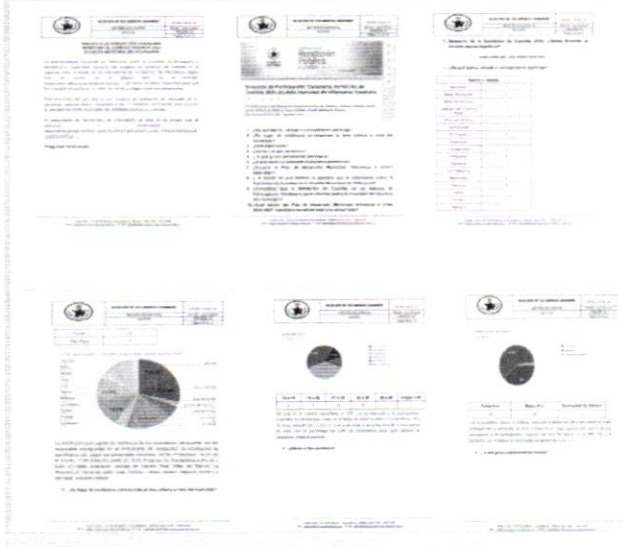
- Informe de actividades Final de fecha de recibido 27 de Diciembre de 2024, en cinco (5) folios y sus anexos.
- Factura (o documento equivalente) correspondiente al periodo comprendido entre el 27 de Noviembre al 20 de Diciembre de 2024, en un (1) folio.
- Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales, correspondiente a los meses de Noviembre con Planillas N. **81974713** en un folio y de Diciembre con planillas N. **82839810**.
- De igual manera, anexo a la presente certificación de recibido a satisfacción un (1) folio de fecha 27 de Diciembre de 2024.
- Anexo registro fotográfico.

3. ANÁLISIS TÉCNICO

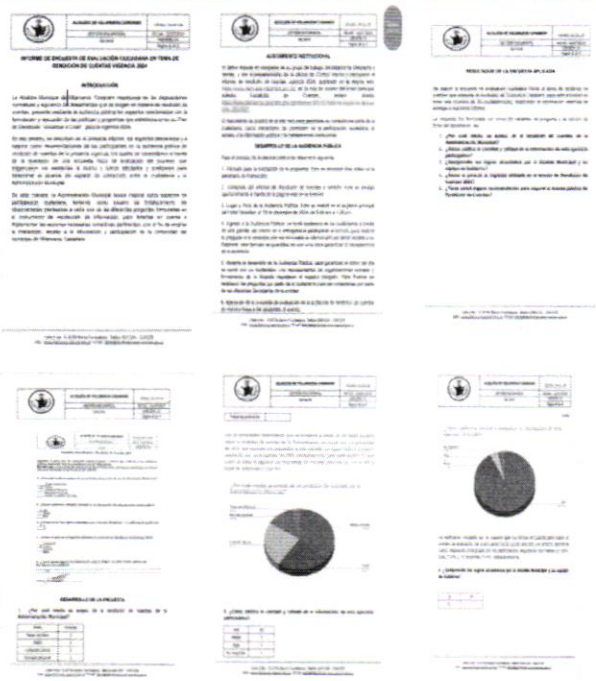
Dentro del objeto del Contrato de Prestación de servicios profesionales No. 454 de 2024, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

ÍTEM	ACTIVIDADES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Realizar el acompañamiento a la Administración en la consolidación de información, preparación, soporte documental y la elaboración del informe de rendición de cuentas según las especificaciones técnicas.	El contratista cumplió a cabalidad como quedó registrado en el informe 2.
2	Apoyar la implementación del componente de rendición de cuentas del plan Anticorrupción	El contratista cumplió a cabalidad como quedó registrado en el informe 2.
3	Apoyar el proceso de elaboración y publicación de la encuesta de identificación de temas de interés, recopilación y tabulación de resultados.	El contratista realizó el proceso de tabulación de resultados. Estos resultados fueron obtenidos de la encuesta de identificación de temas de interés que había sido publicada semanas atrás y que fue reseñada en el segundo informe.

	ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE	CÓDIGO: INS-CP-120
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FECHA: 02/07/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 04 PÁGINA 3 DE 4

		ANEXO 1. PANTALLAZO DE MUESTRA DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD 
		ANEXO 2. ENCUESTA DE PERCEPCIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO.
4	Realizar tres (3) jornadas de capacitación relacionadas con la participación comunitaria y administrativa en el proceso de rendición de cuentas de la siguiente manera una (01) capacitación a las Juntas de Acción Comunal, una (01) capacitación para los funcionarios de la administración y una (01) capacitación al Consejo Territorial de Planeación.	El contratista realizó la tercera capacitación en mecanismos de participación ciudadana, dirigida a funcionarios de la Administración. ANEXO 3. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA CAPACITACIÓN Y PLANILLAS DE ASISTENCIA
5	Elaborar informe de evaluación de la audiencia de Rendición de cuentas enfatizando en aspectos tendientes a identificar las metas e indicadores del plan de desarrollo, pendientes de cumplimientos, frente a los	El contratista realizó informe de evaluación de la audiencia de Rendición de cuentas, identificando metas e indicadores del plan de desarrollo.

	ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE	CÓDIGO: INS-CP-120
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FECHA: 02/07/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 04
		PÁGINA 4 DE 4

	compromisos constituidos con la comunidad.	ANEXO 4. ADJUNTO PANTALLAZO DE MUESTRA DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.  ANEXO 5. EL INFORME DE ENCUESTA DE EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024 COMPLETO, SE ENCUENTRA GRABADO EN CD ADJUNTO. ANEXO 6. SE ADJUNTA PLANILLAS DE ASISTENCIA EN EL CD.
6	Los demás que por naturaleza del contrato le sean asignados por el municipio de Villanueva.	El contratista siempre ha estado en disposición y comunicación con esta dependencia para diferentes instrucciones que surgen

	ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE	CÓDIGO: INS-CP-120
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FECHA: 02/07/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 04
		PÁGINA 5 DE 4

4. FINANCIERO:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$	14.096.000.00
VALOR ACTIVIDADES EJECUTADAS	\$	14.096.000.00
VALOR A PAGAR EN ESTA ACTA	\$	3.524.000,00
VALOR PAGADO EN ACTAS ANTERIORES	\$	10.572.000,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$	0,00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$	0,00

5. VERIFICACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES.

En cumplimiento del Decreto Nro. 1273 de 2018, **CERTIFICO** que he verificado el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales, del periodo correspondiente al mes de noviembre y diciembre de 2024, conforme lo establece el Decreto Nro. 1273 de 2018 como consta en la certificación de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y al Sistema General de Riesgos Laborales con números de planillas de los meses de Noviembre con planillas N. **81974713** Y de Diciembre con planillas N. **82839810**

Anexo certificados de afiliación activa.


NORALVA VARGAS BERNAL
 Secretaria de Planeación
 Secretaria de Despacho

	ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE	CÓDIGO: INS-CP-120
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	FECHA: 02/07/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN	VERSIÓN: 04
		PÁGINA 6 DE 4

Villanueva Casanare, 27 de Diciembre de 2024

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN

CERTIFICA QUE

Ha recibido a satisfacción los servicios prestados por **GIOVANNY REYES PARRA** identificado con la cédula de ciudadanía No.7.062.277 expedida en Villanueva - Cas, de conformidad con "**PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE PLANEACIÓN PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS MUNICIPAL**". Durante el periodo comprendido entre el 27 de noviembre al 20 de diciembre de 2024.

Se expide a solicitud del interesado, como soporte de cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato referido y para trámites de pago.

NORALVA VARGAS BERNAL
Secretaria de Planeación
Secretaria de Despacho