INFORME FINAL

FECHA:	30	12	2024

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este documento:

- *Recuerde que este informe debe ser detallado, siendo descriptivo en las actividades que se ejecutaron con alcance, impacto y números claros sobre lo anterior de haber lugar a ello, en cumplimiento al producto a entregar según el objeto del presente contrato.*
- *Las Fotos, Planillas y anexos que soportan y verifican la actividad reportada deberán estar debidamente mencionados y adjuntados en carpeta digital.*

CAPÍTULO I : DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	238 DEL 18 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($31.575.000).
CONTRATANTE	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE YOPAL – ICTY / SUBDIRECCIÓN DE TURISMO
CONTRATISTA	MEGAWATTS CASANARE S.A.S. R/L LEONARDO OJEDA ALFONSO
No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. 901408240-2
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (05) DÍAS CALENDARIO
SUPERVISOR	HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ
FECHA DE INICIO	19 DE DICIEMBRE DE 2024
PERIODO DEL INFORME	23 DE DICIEMBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	**GARANTIZAR LA LOGÍSTICA, EQUIPOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO UN (1) EVENTO POR MEDIO DEL CUAL SE REALICE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA DE PRODUCTOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL Y LA MARCA CIUDAD "YOPAL CORAZÓN LLANERO".**

1. CAPÍTULO II: ACTIVIDADES CONTRACTUALES

ACTIVIDAD No 1: Garantizar el alquiler, adecuación y ambientación a todo costo de un (1) área para evento con capacidad para cien (100) personas en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

EJECUCIÓN:

Dando cumplimiento a la Actividad No. 1, a continuación se detallan las acciones realizadas:

El 19 de diciembre de 2024 el Supervisor, Héctor Fabián Moya Hernández, Subdirector de Turismo, informa que el evento por medio del cual se presenta la oferta de productos

turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" se llevará a cabo el 20 de diciembre de 2024 a partir de las 5:00 pm, de acuerdo con la solicitud realizada por el supervisor, se presentaron dos opciones de sitio que contaban con la capacidad para cien (100) personas, la opción 1 era el Salón de Eventos El Conuco ubicado en el Km 1 vía Sirivana y la opción 2 era el Centro Recreacional Del Carajo ubicado en el Km 5 vía Sirivana – Matepantano. El supervisor seleccionó el Centro Recreacional Del Carajo y se dejó soportado mediante acta, así las cosas, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. garantizó el alquiler, adecuación y ambientación a todo costo del Centro Recreacional Del Carajo con un área para evento con capacidad para cien (100) personas en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

El alquiler del Centro Recreacional Del Carajo se garantizó desde las 8:00 am hasta las 8:00 pm teniendo en cuenta la disponibilidad de tiempo para realizar los montajes.

La adecuación y ambientación del Centro Recreacional Del Carajo se realizó a todo costo, se dispusieron elementos decorativos en las zonas definidas con la Supervisión.

(Ver Anexo 1.1 y Anexo 1.2)

RELACIÓN DE ANEXOS
Anexo 1.1 *Copia del Acta de reunión del 19-12-2024 en físico anexa al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1AfWzG9JSr0n2FErJ2gmv8O4Bl1HDmoy*
Anexo 1.2 *Registro Fotográfico Alquiler 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1AfWzG9JSr0n2FErJ2gmv8O4Bl1HDmoy*

ACTIVIDAD No 2: Prestar servicios de organización, logística, alquiler, montaje y desmontaje a todo costo de elementos y/o equipos necesarios para la realización de un (1) evento para cien (100) personas en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

EJECUCIÓN:

Dando cumplimiento a la Actividad No. 2, el día 20 de diciembre de 2024, junto con el Supervisor, realizamos visita de inspección al Centro Recreacional Del Carajo, en esta visita se definió que el montaje para la cena se realizaría alrededor del lago en la zona verde y el montaje de las pantallas tipo LED y demás equipos y/o elementos de sonido e iluminación profesional se realizaría dentro de la Casona o Casa principal.

El 20 de diciembre de 2024 a partir de la 1:00 pm MEGAWATTS CASANARE S.A.S. inició con la organización del evento para cien (100) personas en el Centro Recreacional Del Carajo, el equipo de logística realizó la instalación de estructuras de madera tipo góndolas

con flores artificiales y luces decorativas para exteriores las cuales se ubicaron en la zona verde alrededor del lago, posteriormente se instalaron 10 mesas rectangulares con centros de mesa artesanales y 100 sillas plásticas sin brazos.

Una vez finalizó el evento, alrededor de las 8:00 pm, el equipo de logística realizó el desmontaje de las mesas, sillas y estructuras de madera.

(Ver Anexo 2.1)

RELACIÓN DE ANEXOS
Anexo 2.1 *Registro Fotográfico Logística 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/10qJXitZ5pcWYJGeOqE9EduoERSat34cf*

ACTIVIDAD No 3: Suministrar cien (100) cenas tipo buffet con entrada, plato fuerte, postre y bebida sin alcohol puestas en sitio a todo costo en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

EJECUCIÓN:

Dando cumplimiento a la Actividad No. 3, el día 20 de diciembre de 2024 a las 6:30 pm en el Centro Recreacional Del Carajo, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. suministró cien (100) cenas tipo buffet con entrada, plato fuerte, postre y bebida sin alcohol teniendo en cuenta el menú contemplado en las especificaciones técnicas del ítem 2 el cual se describe a continuación:

Cien (100) entradas de plátano maduro asado con queso y bocadillo.
Cien (100) Platos Fuertes compuestos cada uno por una (1) porción de 115 gr aprox de pisillo de res (carne de res seca desmechada), una (1) porción de 115 gr aprox de carne de cerdo asada al horno, una (1) porción de 50 gr aprox de arroz.
Cien (100) Postres de dulce de mango con cuajada de mínimo 50 gr cada uno.
Cien (100) Bebidas de limonada natural endulzada con panela de mínimo 12 onzas o 400 ml aprox cada una.

Parar el suministro de las cien (100) cenas se garantizó el personal de servicio y el siguiente menaje:

Cien (100) platos pandos de porcelana color blanco de 27.7 cm para plato fuerte
Cien (100) tenedores de mesa de acero inoxidable
Cien (100) cuchillos de mesa de acero inoxidable
Cien (100) platos pandos de porcelana color blanco de 16.4 cm para postre
Cien (100) cucharas para postre de acero inoxidable
Cien (100) vasos de cristal de 12 oz
Bandejas
Jarras de cristal y demás utensilios de cocina

Con el apoyo del personal de servicio se alistaron los platos en cocina, se dispusieron en bandejas y se sirvieron en las mesas, la entrada se sirvió junto con el plato fuerte el cual se decoró con una hoja de plátano en la base buscando resaltar la gastronomía llanera, los juegos de tenedor y cuchillo se empacaron dentro de una bolsa de papel para evitar manipulación y ubicaron en los puestos de cada comensal sobre las mesas, luego se sirvió la bebida en las jarras y se realizó el servicio a la mesa en los vasos de vidrio, por último, se sirvieron los postres en los platos, los cuales se cubrieron con papel vinipel y se entregaron en las mesas a cada comensal.

A medida que los comensales finalizaban la cena, el personal de servicio retiraba los platos, una vez finalizado el evento, alrededor de las 8:00 pm se retiraron el restante de los platos, vasos, cubiertos y se despejaron las mesas.

(Ver Anexo 3.1)

El supervisor requirió realizar el suministro de las cenas a los asistentes del evento para lo cual, mediante acta del 20 de diciembre de 2024 relacionó el listado de los asistentes.

(Ver Anexo 3.2)

RELACIÓN DE ANEXOS
Anexo 3.1 *Registro Fotográfico Cena 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1KCzZ-ViPZ31YNZxhzrTuubqoGWiGY8Zj*
Anexo 3.2 *Copia del Acta de reunión para requerimiento del 20-12-2024 en físico anexa al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1KCzZ-ViPZ31YNZxhzrTuubqoGWiGY8Zj*

ACTIVIDAD No 4: Garantizar el alquiler, montaje y desmontaje a todo costo, puesto en sitio en el municipio de Yopal Casanare de pantallas tipo LED, equipos y/o elementos de sonido e iluminación profesional de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

EJECUCIÓN:

Dando cumplimiento a la Actividad No. 4, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. garantizó el alquiler, montaje y desmontaje a todo costo de dos (2) pantallas tipo LED, equipos y/o elementos de sonido e iluminación profesional el día 20 de diciembre de 2024 en el Centro Recreacional Del Carajo.

De acuerdo con las especificaciones técnicas del ítem 3 - Alquiler de pantalla LED de 3X2 metros, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. prestó los servicios de alquiler a todo costo de dos (2) pantallas LED de 3X2 metros, calidad de imagen LED 3.9 Pitch, el día 20 de diciembre de 2024 se trasladaron los equipos y a partir de las 10:00 am se inició con el montaje de las pantallas LED en el Centro Recreacional Del Carajo tal y como lo indicó el

supervisor, las pantallas se ubicaron dentro de la Casona o Casa Principal, se utilizaron estructuras en aluminio tipo Truss para sostener las pantallas, se procedió con el armado de las pantallas de manera independiente, se instalaron las fuentes de alimentación, las tarjetas de control y los módulos, luego se realizó la conexión entre las tarjetas receptoras y los módulos y se procedió con la instalación de los módulos, por último se realizaron las pruebas de encendido e imagen.

El evento inició a las 5:00 pm, en las pantallas se proyectaron las imágenes de los productos turísticos, el código QR de la página web donde se publica información de los productos turísticos de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO".
Después de las 8:00 pm el equipo de logística inició con el desmontaje de las pantallas.

(Ver Anexo 4.1)

De acuerdo con las especificaciones técnicas del ítem 4 - Alquiler de Sonido Profesional e Iluminación Sistema Line Array, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. prestó los servicios de alquiler a todo costo el día 20 de diciembre de 2024 en el Centro Recreacional Del Carajo de los siguientes equipos y elementos:

AUDIO PROFESIONAL

1 Consola digital de 32 canales/ 36 bus; SQ5 - FPGA XCVI de 96 kHz
1 UPS de energía de 1100 VA
1 Computador portátil (Icore5, 16 RAM, SSD sistemas operativo IOS
1 Sistema Line Array FBT con Woofer doble de 18".
2 Monitores de piso
1 Sub snake de 8 canales para tarima
4 Micrófonos inalámbricos QLX-D 58ª; combinador + antenas

ILUMINACIÓN

12 Par led 3 W
2 Mobiles Wash 3 W
2 Mobiles Beam 7R - Híbrida
2 Blinder 4x100 LED
1 Consola control señal DMX512 M-touch
1 Máquina de Humo 1200 W
1 Generador de corriente de 20 KVA con combustible

Los equipos y elementos de sonido e iluminación se trasladaron al Centro Recreacional Del Carajo y a partir de las 10:00 am se inició con el montaje, tal y como lo indicó el supervisor, el sonido e iluminación se ubicó dentro de la Casona o Casa Principal, se procedió con el armado del sistema line array, los monitores de piso, se instalaron las fuentes de alimentación, se instaló la consola digital, se instalaron los micrófonos inalámbricos, la iluminación, la máquina de humo y demás elementos, luego se realizó la instalación del generador de corriente y se conectaron los sistemas de sonido e iluminación, por último se realizaron las pruebas de funcionamiento.

El evento inició a las 5:00 pm, durante el evento se garantizó el apoyo técnico del personal de logística para la reproducción de audio, video, conexión de instrumentos, habilitación de micrófonos, funcionamiento de luces, cámara de humo, entre otros.

El evento finalizó a las 8:00 pm y a continuación el equipo de logística inició con el desmontaje de los equipos y elementos.

(Ver Anexo 4.2)

RELACIÓN DE ANEXOS
Anexo 4.1 *Registro Fotográfico Pantallas 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Z4i5xs3wvicQ9Dvn8Fady8cYaLQy4PJI*
Anexo 4.2 *Registro Fotográfico Sonido e Iluminación 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Z4i5xs3wvicQ9Dvn8Fady8cYaLQy4PJI*

ACTIVIDAD No 5: Proveer o suministrar (según corresponda) puesto en sitio a todo costo, los elementos o bienes que requiera la Subdirección de Turismo de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas, cantidades y los requerimientos de la supervisión.

EJECUCIÓN:

Dando cumplimiento a la Actividad No. 5, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. suministró los elementos que requirió la Subdirección de Turismo de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y las cantidades solicitadas por la supervisión.

El día 19 de diciembre de 2024 el supervisor Fabián Moya entregó los archivos digitales de los logos y los diseños para llevar a cabo la producción de los elementos solicitados, así las cosas, se procedió a enviar los artes para llevar a cabo la impresión y estampado.

El 20 de diciembre de 2024 a las 3:00 pm en el Centro Recreacional Del Carajo se realizó la entrega de los siguientes elementos:

De acuerdo con las especificaciones técnicas del ítem 5 - Poncho tejido en algodón crudo peso 160 gramos de 70 cm de ancho x 1,30 cm de largo con estampado en sublimación full color hasta de 20x20cm aprox., MEGAWATTS CASANARE S.A.S. suministró cien (100) ponchos estampados.

(Ver Anexo 5.1)

De acuerdo con las especificaciones técnicas del ítem 6 - Pocillo Mug de cerámica de 11 oz personalizado con impresión en sublimación a full color, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. suministró cien (100) Pocillos Mug con impresión a full color.

(Ver Anexo 5.2)

De acuerdo con las especificaciones técnicas del ítem 7 - Bolsa en tela cambrel o tela no tejida de 35 cm de alto x 25 cm de ancho x 9,5 cm de fondo con manijas y logo estampado, MEGAWATTS CASANARE S.A.S. suministró cien (100) bolsas en tela cambrel con logo estampado.

(Ver Anexo 5.3)

El día 20 de diciembre de 2024 luego de revisar los elementos con la supervisión, se procedió a empacar dentro de cada bolsa de tela un pocillo mug y un poncho, una vez inició el evento, a partir de las 6:00 pm se realizó la entrega de las bolsas de tela con los pocillos mug y los ponchos a los asistentes del evento.

El supervisor requirió realizar la entrega de los elementos a los asistentes para lo cual, mediante acta del 20 de diciembre de 2024 relacionó el listado de los asistentes.

(Ver Anexo 3.2)

RELACIÓN DE ANEXOS
Anexo 5.1 *Registro Fotográfico Ponchos 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WbsDaAbqR5qu0uZ9ecWtGGgmvgoz-RLF* ***Anexo 5.2*** *Registro Fotográfico Mugs 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WbsDaAbqR5qu0uZ9ecWtGGgmvgoz-RLF* ***Anexo 5.3*** *Registro Fotográfico Bolsas 20-12-2024 en físico anexo al presente informe y en digital, documento PDF en la carpeta digital del drive de informes de la Subdirección de Turismo link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WbsDaAbqR5qu0uZ9ecWtGGgmvgoz-RLF*

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA DE PAGO **NO. 7950416259** PARA EL PERIODO DE COTIZACIÓN DE **NOVIEMBRE** DE 2024 DE PENSIÓN, RIESGOS LABORALES Y CAJA DE COMPENSACIÓN Y PARA EL PERIODO DE COTIZACIÓN DE **DICIEMBRE** DE 2024 DE SALUD CON PAGO DEL 19/12/2024. DE IGUAL FORMA ANEXO CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA EN CONCORDANCIA CON EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002.

FIRMA
Nombre: **LEONARDO OJEDA ALFONSO**
C.C. No. 1.118.549.133 de Yopal
Representante Legal
MEGAWATTS CASANARE S.A.S.
Identificación del Contratista: NIT No. 901408240-2

SUPERVISIÓN POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

La supervisión certifica que se ha realizado revisión integral y aprobación de la información y soportes reportados en el presente informe.

VoBo REVISIÓN: NOMBRE: No Aplica	**VoBo** REVISIÓN: NOMBRE: No Aplica
VoBo REVISIÓN TÉCNICA:	**FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**
NOMBRE: No Aplica	**NOMBRE:** HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ
CARGO: No Aplica	**CARGO:** SUBDIRECTOR DE TURISMO

Código TRD

ACTA No.

FECHA:	2024 (Año)	12 (Mes)	19 (Día)	HORA	3:00 pm (Inicial)	a	4:00 pm (Final)

LUGAR:	Instituto de Cultura y Turismo de Yopal – Calle 6 No. 19-55
OBJETIVO:	Revisión de actividades entre supervisor y contratista, dar a conocer requerimientos de la supervisión, concertar acciones con el contratista y realizar la entrega de los logos y/o diseños con el fin de dar ejecución al Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024.

ASISTENTES

Nombre Completo	Entidad/Dependencia/Cargo	Correo / Tel.	Firma
LEONARDO OJEDA ALFONSO	MEGAWATTS CASANARE S.A.S. Representante Legal Contratista	gerencia@megawatts.com.co 3204587844	
HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ	ICTY / Subdirección de Turismo/ Subdirector de Turismo - Supervisor	turismo@ict-yopalcasanare.gov.co 3205701326	

AGENDA / ACTIVIDADES

1. Revisión de actividades entre supervisor y contratista.
2. Requerimientos de la supervisión y concertación de acciones con el contratista.
3. Entrega de los logos y/o diseños al contratista y cierre de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: En las instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo de Yopal, el día 19 de diciembre de 2024 nos reunimos HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ, Subdirector de Turismo, en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024 y LEONARDO OJEDA ALFONSO, identificado con cedula de ciudadanía No. C.C. No. 1.118.549.133 de Yopal, Representante Legal de la empresa MEGAWATTS CASANARE S.A.S. con NIT. 901408240-2 en calidad de Contratista, con el fin de revisar las actividades del Contrato en mención, dar a conocer los requerimientos de la supervisión y realizar la entrega de los logos y/o diseños con el fin de dar ejecución al Contrato, de acuerdo con el orden del día, se da inicio a la reunión.

1. **Revisión de actividades entre supervisor y contratista.**

   Con ocasión a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024 cuyo objeto es: GARANTIZAR LA LOGÍSTICA, EQUIPOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO UN (1) EVENTO POR MEDIO DEL CUAL SE REALICE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA DE PRODUCTOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL Y LA MARCA CIUDAD "YOPAL CORAZÓN LLANERO", Supervisor HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ realiza la revisión de las actividades del contrato junto con el Sr. LEONARDO OJEDA ALFONSO en calidad de contratista.

   Las actividades contractuales son las siguientes:

1. Garantizar el alquiler, adecuación y ambientación a todo costo de un (1) área para evento con capacidad para cien (100) personas en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

2. Prestar servicios de organización, logística, alquiler, montaje y desmontaje a todo costo de elementos y/o equipos necesarios para la realización de un (1) evento para cien (100) personas en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

3. Suministrar cien (100) cenas tipo buffet con entrada, plato fuerte, postre y bebida sin alcohol puestas en sitio a todo costo en el municipio de Yopal Casanare de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

4. Garantizar el alquiler, montaje y desmontaje a todo costo, puesto en sitio en el municipio de Yopal Casanare de pantallas tipo LED, equipos y/o elementos de sonido e iluminación profesional de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

5. Proveer o suministrar (según corresponda) puesto en sitio a todo costo, los elementos o bienes que requiera la Subdirección de Turismo de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas, cantidades y los requerimientos de la supervisión.

2. **Requerimientos de la supervisión y concertación de acciones con el contratista.**

El Supervisor HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ indica al contratista LEONARDO OJEDA ALFONSO que el evento por medio del cual se presentará la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO se prevé realizar el viernes 20 de diciembre de 2024 a partir de las 5:00 pm.

Para dar cumplimiento a la Actividad No. 1 el Supervisor solicita al contratista presentar mínimo dos opciones para seleccionar el sitio para para llevar a cabo el evento teniendo en cuenta que debe tener capacidad para cien (100) personas y cumplir con las especificaciones técnicas establecidas.

El contratista manifiesta al supervisor que para la fecha del 20 de diciembre de 2024 en el horario indicado se encuentran disponibles el Salón de Eventos El Conuco y el Centro Recreacional Del Carajo.

El supervisor selecciona el Centro Recreacional Del Carajo.

El supervisor y el contratista acuerdan realizar una visita al Centro Recreacional Del Carajo el día 20 de diciembre de 2024 a las 8:00 am para definir los espacios donde se realizarán los montajes para la cena y los montajes de las pantallas tipo LED, equipos y/o elementos de sonido e iluminación profesional solicitados.

El contratista indica a la supervisión que para dar cumplimiento a la Actividad No. 2 y No. 4, el día 20 de diciembre de 2024 se llevarán a cabo los montajes correspondientes en el Centro Recreacional Del Carajo de acuerdo con.

Para dar cumplimiento a la Actividad No. 3 el Supervisor indica al contratista que el horario para la cena es a partir de las 6:30 pm.

Para dar cumplimiento a la Actividad No. 5 el supervisor solicita al contratista suministrar los 100 ponchos, 100 mugs y 100 bolsas en tela cambrel el día 20 de diciembre de 2024 en el Centro Recreacional Del Carajo.

El contratista informa al supervisor que organizará dentro de cada bolsa de tela un poncho y un mug respectivamente para facilitar la entrega a los asistentes.

3. Entrega de los logos y/o diseños al contratista y cierre de la reunión.

En atención a la Actividad No. 5 y a las especificaciones técnicas de los ítems 5, 6 y 7 el supervisor realiza la entrega al contratista de los logos y diseños correspondientes para iniciar con la producción. Los logos se entregan en archivo digital, de igual forma, se anexa al acta la impresión de los logos y diseños.

El contratista manifiesta que dará cumplimiento al contrato y ejecutará las actividades dentro del plazo establecido, de esta manera se da por finalizada la reunión.

Acuerdos y Compromisos	Responsables	Fechas
Realizar visita al Centro Recreacional Del Carajo para definir organización.	LEONARDO OJEDA ALFONSO HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ	20/12/2024 a las 8:00 am
Realizar montajes en el Centro Recreacional Del Carajo.	LEONARDO OJEDA ALFONSO	20/12/2024
Suministrar 100 cenas en el Centro Recreacional Del Carajo.	LEONARDO OJEDA ALFONSO	20/12/2024 a las 6:30 pm
Suministrar 100 ponchos, 100 mugs y 100 bolsas de tela en el Centro Recreacional Del Carajo.	LEONARDO OJEDA ALFONSO	20/12/2024

Próxima reunión: N/A

Anexos: Logos y Diseños impresos

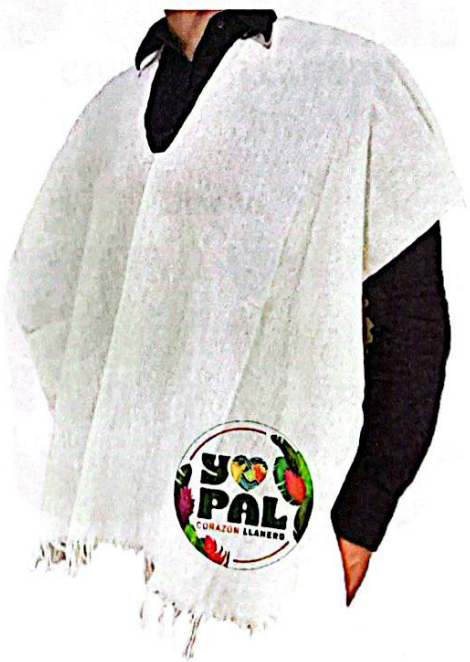
ÍTEM 5

Poncho estampado

Poncho tejido en algodón crudo peso 160 gramos de 70 cm de ancho x 1,30 cm de largo con estampado en sublimación full color hasta de 20x20cm aprox.

Logo

Diseño



ÍTEM 6

Mug Personalizado

Pocillo Mug de cerámica de 11 oz personalizado con impresión en sublimación a full color.

Logos





YOPAL
CORAZÓN LLANERO

Diseño

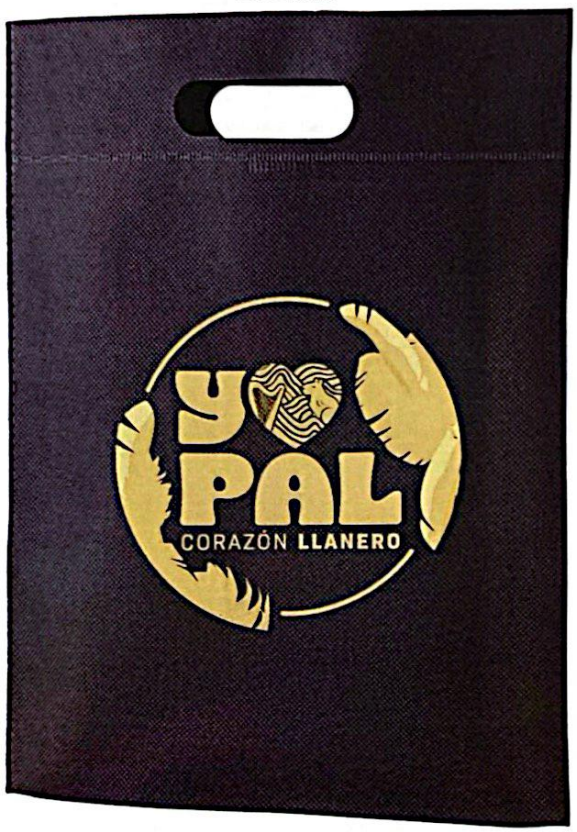


ÍTEM 7

Bolsa en tela cambrel

Bolsa en tela cambrel o tela no tejida de 35 cm de alto x 25 cm de ancho x 9,5 cm de fondo con manijas y logo estampado.

Diseño



Anexo 1.2 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Alquiler, adecuación y ambientación a todo costo del Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal con capacidad para cien (100) personas para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO".





Anexo 2.1 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Organización, logística, alquiler, montaje y desmontaje a todo costo de elementos y/o equipos necesarios para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" para cien (100) personas en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal



Anexo 3.1 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Suministro de cien (100) cenas tipo buffet con entrada, plato fuerte, postre y bebida sin alcohol puestas en sitio a todo costo en el municipio de Yopal para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal.





Código TRD

ACTA No.

FECHA:	2024 (Año)	12 (Mes)	20 (Día)	HORA	3:00 pm (Inicial)	a	4:00 pm (Final)

LUGAR:	Centro Recreacional Del Carajo - Km 5 vía Sirivana – Matepantano - Yopal
OBJETIVO:	Requerimiento para los suministros del Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024.

ASISTENTES

Nombre Completo	Entidad/Dependencia/Cargo	Correo / Tel.	Firma
LEONARDO OJEDA ALFONSO	MEGAWATTS CASANARE S.A.S. Representante Legal Contratista	gerencia@megawatts.com.co 3204587844	
HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ	ICTY / Subdirección de Turismo/ Subdirector de Turismo - Supervisor	turismo@ict-yopalcasanare.gov.co 3205701326	

AGENDA / ACTIVIDADES

1. Requerimiento del supervisor al contratista.
2. Entrega del listado de asistentes al contratista.
3. Acuerdos y cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: En las instalaciones del Centro Recreacional Del Carajo el día 20 de diciembre de 2024 nos reunimos HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ, Subdirector de Turismo, en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024 y LEONARDO OJEDA ALFONSO, identificado con cedula de ciudadanía No. C.C. No. 1.118.549.133 de Yopal, Representante Legal de la empresa MEGAWATTS CASANARE S.A.S. con NIT. 901408240-2 en calidad de Contratista, con el fin de realizar requerimientos para los suministros del Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024, de acuerdo con el orden del día, se da inicio a la reunión.

1. **Requerimiento del supervisor al contratista.**

   Con ocasión a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 238 de 18 de diciembre de 2024 cuyo objeto es: GARANTIZAR LA LOGÍSTICA, EQUIPOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO UN (1) EVENTO POR MEDIO DEL CUAL SE REALICE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA DE PRODUCTOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL Y LA MARCA CIUDAD "YOPAL CORAZÓN LLANERO", el Supervisor HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ realiza el siguiente requerimiento al Sr. LEONARDO OJEDA ALFONSO en calidad de contratista.

   Teniendo en cuenta el alcance de las siguientes actividades:

   Actividad No. 3 - Suministrar cien (100) cenas tipo buffet con entrada, plato fuerte, postre y bebida sin alcohol puestas en sitio a todo costo en el municipio de Yopal Casanare de

acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas y los requerimientos de la supervisión.

Actividad No. 5 - Proveer o suministrar (según corresponda) puesto en sitio a todo costo, los elementos o bienes que requiera la Subdirección de Turismo de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas, cantidades y los requerimientos de la supervisión.

El supervisor solicita al contratista realizar el suministro de cien (100) cenas, cien (100) ponchos estampados, cien (100) Pocillos Mug con impresión a full color y cien (100) bolsas en tela cambrel con logo estampado, durante el evento a los cien (100) asistentes.

2. **Entrega del listado de asistentes al contratista.**

Teniendo en cuenta que la Subdirección de Turismo adelantó la convocatoria de los asistentes para el evento por medio del cual se realizará la presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO", el Supervisor HÉCTOR FABIÁN MOYA HERNÁNDEZ realiza la entrega del listado de los asistentes confirmados, al contratista LEONARDO OJEDA ALFONSO para que, durante el desarrollo del evento realice los suministros correspondientes.

3. **Acuerdos y cierre de la reunión.**

El contratista manifiesta al supervisor que realizará los respectivos suministros de acuerdo con el orden que establezcan para desarrollar el evento en el Centro Recreacional Del Carajo con ocasión a la ejecución del contrato y en cumplimiento de las actividades No. 3 y No. 5 teniendo en cuenta las especificaciones técnicas de los ítems No. 2, No. 5, No. 6 y No. 7, de esta manera se da por finalizada la reunión.

Acuerdos y Compromisos	Responsables	Fechas
Suministrar 100 cenas en el Centro Recreacional Del Carajo.	LEONARDO OJEDA ALFONSO	20/12/2024 a las 6:30 pm
Suministrar 100 ponchos, 100 mugs y 100 bolsas de tela en el Centro Recreacional Del Carajo.	LEONARDO OJEDA ALFONSO	20/12/2024

Próxima reunión: N/A

Anexos: Listado de Asistentes al Evento

YOPAL
CORAZÓN LLANERO

ASISTENTES
EVENTO PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS DE YOPAL Y MARCA CIUDAD "YOPAL CORAZÓN LLANERO"

No.	INVITADO
1	Alcalde Marco Tulio Ruiz
2	Gestora Social Paula Ruiz
3	Gobernador Cesar Zorro
4	Diputado Omar Ortega
5	Concejal Cristóbal Torres
6	Concejal Jhon Peynado
7	Concejal Rafael Vargas
8	Concejal Jesús Alberto Vega
9	Concejal Anderson Carrillo
10	Concejal Wilson García
11	Concejal Reinaldo Medina
12	Concejal Dumar Montaña
13	Concejal Angello Castellanos
14	Concejal Leonardo Infante
15	Concejal Karen Vargas
16	Concejal Ociel Ortiz
17	Concejal Mauricio Rozo
18	Concejal Dainover Rodríguez
19	Concejal Gonzalo Vianchá
20	Concejal Gustavo Martínez
21	Concejal Felipe Becerra
22	Consejo Consultivo De Turismojhon Henry Martínez Cortés
23	Consejo Consultivo De Turismo Natalia Rodríguez González
24	Consejo Consultivo De Turismo Nelson Oswaldo Orozco Yepes
25	Consejo Consultivo Julio César Arévalo Marín
26	Consejo Consultivo De Turismo Ángela María Avella Millán
27	Consejo Consultivo De Turismo Magdalena Constanza Niño
28	Secretaria Alba Carina Rojas
29	Secretario Nelson Ricardo
30	Secretaria Claudia Patricia
31	Secretario Nicasio Mariño
32	Secretaria Yenny Tibabija
33	Secretaria Adriana Hernández
34	Secretariaclaudia Patiño Siachoque
35	Secretaria Marcela Hernandez
36	Secretario Víctor Rosas

YOPAL
CORAZÓN LLANERO

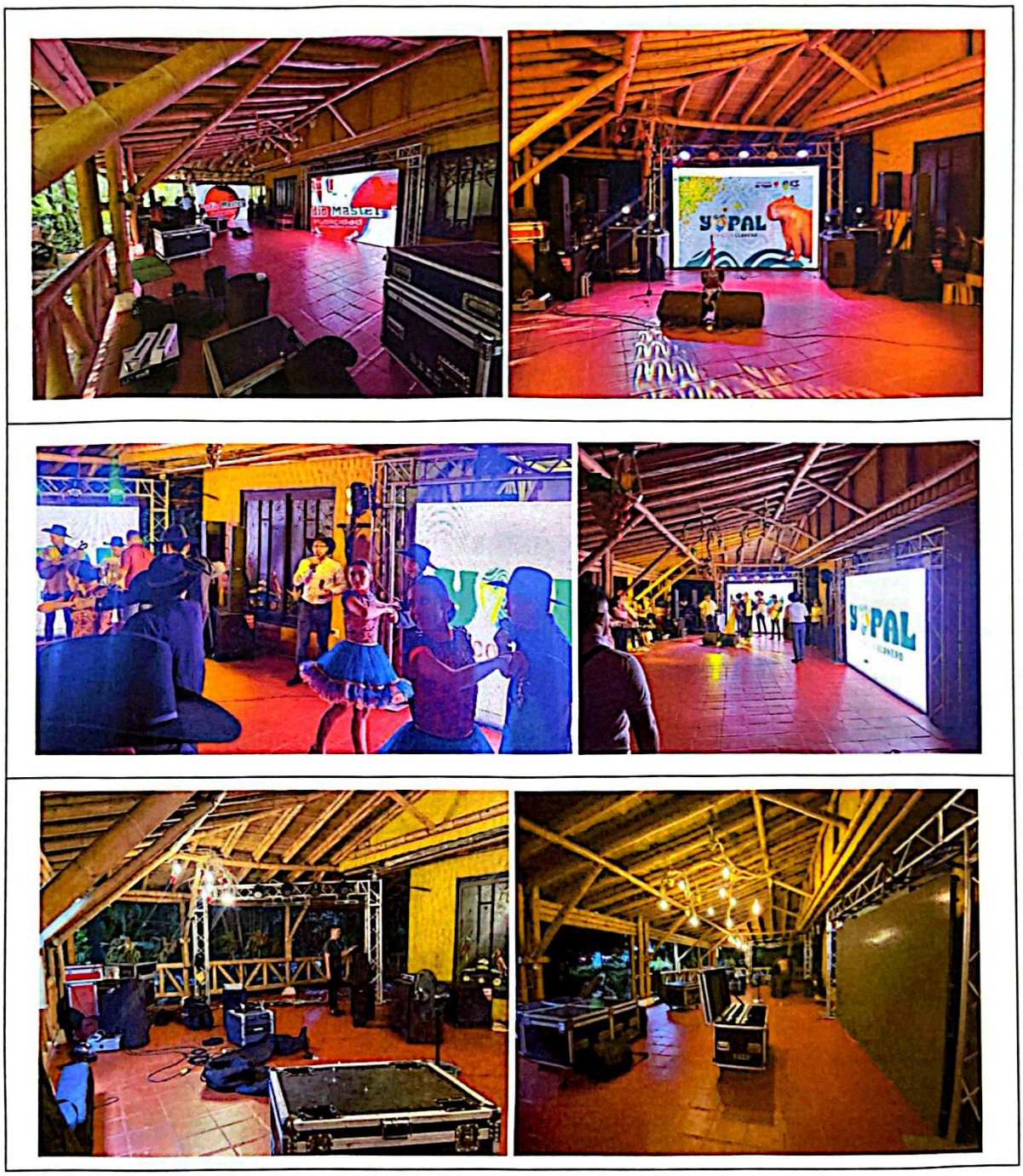
37	Secretario Rodrigo Chaparro
38	Secretario Harbey Augusto Ramírez
39	Secretario David Diaz
40	Secretario Mauricio Moreno
41	Talento Humano Lianny Cristhina Bohorquez
42	Secretario José Tobías Diaz
43	Secretario Jorge Rodríguez
44	Secretario Nelson Nadyn Nieto Ramírez
45	Secretario Edwin Leónidas Sánchez Leal
46	Secretario Tobías Alfonso
47	Director Josué Meridiano
48	Secretario Giobana Stella Alonso
49	Secretario Jhon Paulino Rojas
50	Directora Nubia Stella Castro
51	Daniel Mesa
52	Directora Estefania Antolinez
53	Gehinel Perez Villamizar
54	Ruben Francisco Mendoza
55	Festillano Tv
56	La Reporteria
57	Prensa Libre Casanare
58	El Nuevo Oriente
59	Radio Noticias Casanare
60	Katherine Parales
61	Sargento Hector Sabala
62	Rossy Valero
63	Johana Medina
64	Santiago Polanco
65	Jeisson Aya
66	Carolina Perez
67	Stengel Lobo
68	Tatiana Guerrero
69	Mildred Farasica
70	David Malpica
71	Hanssel Morales
72	Carlos Hernando Betancourt
73	Diana Vargas
74	Gerente Luz Edith Roldan
75	Orlando Alfonso Rey
76	Laura Miranda Cortes
77	Carolina Leiton

YOPAL
CORAZÓN LLANERO

78	Carlos Javier Henao
79	Cristian Betancourth
80	Yirlandi Perez
81	Nelson Morales
82	Julián Hernández
83	Daniel Berroterán
84	Carlos Rojas
85	Yennifer González
86	Carolina Cristancho
87	Nikol Romero
88	Davinson Tamayo
89	Erika Alvarez
90	Fabián Moya
91	Ana Malena
92	Sebastián Cedeño
93	Sergio Monsalve
94	Carlos Pulido
95	Dorlany Landinez
96	Tatiana Siza
97	Luisa Fernanda Pérez
98	Wilson Niño
99	Mary Fuentes
100	Camila Angel

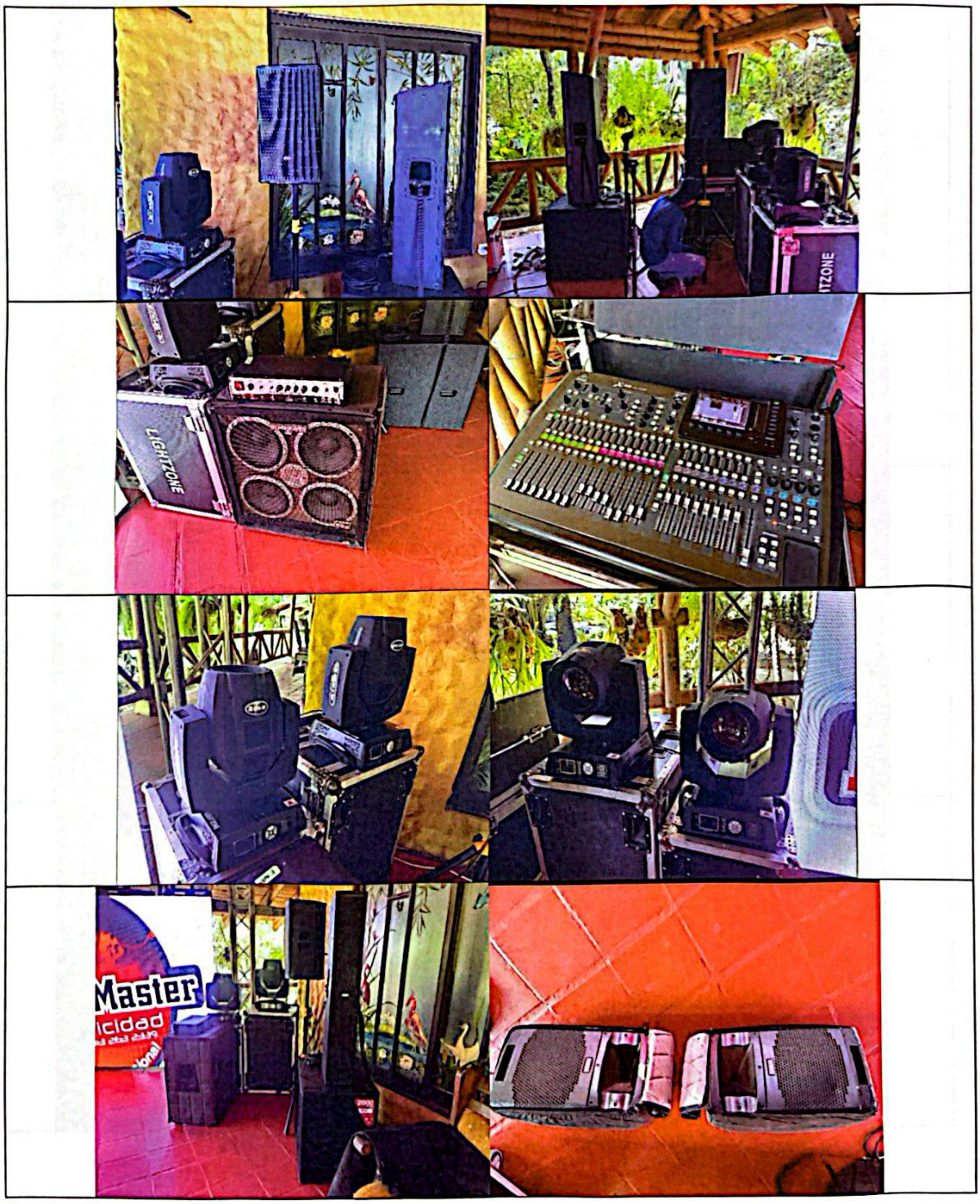
Anexo 4.1 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Alquiler de dos (2) pantallas LED de 3X2 metros, calidad de imagen LED 3.9 Pitch, puestas en sitio a todo costo en el municipio de Yopal para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal.



Anexo 4.2 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Alquiler de Sonido Profesional e Iluminación Sistema Line Array puesto en sitio a todo costo en el municipio de Yopal para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal.




Audio Ma
Publicid
LIGHTZONE

Anexo 5.1 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Suministro de cien (100) ponchos tejidos en algodón crudo peso 160 gramos de 70 cm de ancho x 1,30 cm de largo con estampado en sublimación full color, *puestos en sitio a todo costo en el municipio de Yopal para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal.*



Anexo 5.2 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Suministro de cien (100) Pocillos Mug de cerámica de 11 oz personalizado con impresión en sublimación a full color, puestos en sitio a todo costo en el municipio de Yopal para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal.



Anexo 5.3 *Registro Fotográfico 20-12-2024*

Suministro de cien (100) bolsas en tela cambrel o tela no tejida de 35 cm de alto x 25 cm de ancho x 9,5 cm de fondo con manijas y logo estampado, puestas en sitio a todo costo en el municipio de Yopal para la realización del evento Presentación de la oferta de productos turísticos del municipio de Yopal y la marca ciudad "YOPAL CORAZÓN LLANERO" en el Centro Recreacional Del Carajo en el municipio de Yopal.







PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901408240
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MEGAWATTS CASANARE SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 14 29 24	TELÉFONO:	6295399
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por menor de equipos y operativo de se
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7950416259			TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	9						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/19			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1139812948		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	2	$ 416.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.500	$ 0	$ 416.000	$ 2.500	$ 418.500
230201	230201- PROTECCION	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.300	$ 0	$ 208.000	$ 1.300	$ 209.300
SUBTOTALES:										$ 624.000	$ 3.800	$ 627.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 52.000	$ 0	$ 400	$ 0	$ 52.000	$ 400	$ 0	$ 52.400
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 52.000	$ 0	$ 400	$ 0	$ 52.000	$ 400	$ 0	$ 52.400
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 52.000	$ 0	$ 400	$ 0	$ 52.000	$ 400	$ 0	$ 52.400
SUBTOTALES:													$ 156.000	$ 1.200	$ 0	$ 157.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	3		$ 0	$ 0		$ 0	$ 46.300	$ 46.300	$ 300	$ 0	$ 46.600
SUBTOTALES:									$ 46.300	$ 300	$ 0	$ 46.600

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF69	CCF69-COMFACASANARE	3	$ 156.000	$ 1.000	$ 157.000
SUBTOTALES:			$ 156.000	$ 1.000	$ 157.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

	DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES					
																												PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTES	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES
1	CC 1118809884	PALLARES DIAZ WILTON ANDRES	DEPEND		$ 1.300.000	FIJO		SI																		230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	NUEVA EPS CM	30	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 0	$ 52.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	1	$ 31.700	236	$ 1.300.000	CCF69-COMFACASANARE	$ 52.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 1118548133	OJEDA ALFONSO LEONARDO	DEPEND		$ 1.300.000	FIJO		SI																		230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 0	$ 52.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	00002	$ 6.800	236	$ 1.300.000	CCF69-COMFACASANARE	$ 52.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 1118568557	CARO CATAWAY ALBA YULEIDY	DEPEND		$ 1.300.000	FIJO		SI																		230201-PROTECCION	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 0	$ 52.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	1	$ 6.800	236	$ 1.300.000	CCF69-COMFACASANARE	$ 52.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 987.600

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901408240
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MEGAWATTS CASANARE SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:		YOPAL DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:		CRA 14 26 24 TELÉFONO:	6265356
TIPO APORTANTE:		01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:		PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por menor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:		7950416259	TIPO DE PLANILLA:		E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:		9			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1138612948

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	$ 209.300
800224808	230301	230301-PORVENIR	2	$ 418.500
		SUBTOTAL:	3	**$ 627.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 52.400
900156264	EPS041	NUEVA EPS CM	1	$ 52.400
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 52.400
		SUBTOTAL:	3	**$ 157.200**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
844003392	CCF69	CCF69-COMFACASANARE	3	$ 157.000
		SUBTOTAL:	3	**$ 157.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	3	$ 45.600
		SUBTOTAL:	3	**$ 45.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 981.300**
VALOR MORA:	**$ 6.300**
TOTAL PAGADO:	**$ 987.600**

MEGAWATTS
CASANARE S.A.S

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
PERSONA JURÍDICA
Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Los suscritos LEONARDO OJEDA ALFONSO identificado con C.C. No. 1.118.549.133 de Yopal en calidad de Representante Legal y ANA LUCERO GANTIVA RODRÍGUEZ, identificada con C.C. No. 1.090.395.601 de Cúcuta – Norte de Santander y con Tarjeta Profesional No. 216966-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en calidad de Contador Público de la empresa MEGAWATTS CASANARE S.A.S., identificada con NIT No. 901408240-2, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Casanare, certificamos que esta razón social se encuentra a Paz y Salvo con el pago de seguridad social y aportes parafiscales, con ocasión a la ejecución del **Contrato de Prestación de Servicios No. 238** suscrito el 18 de diciembre de 2024 con el INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE YOPAL – ICTY, el cual tiene por objeto: **GARANTIZAR LA LOGÍSTICA, EQUIPOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO UN (1) EVENTO POR MEDIO DEL CUAL SE REALICE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA DE PRODUCTOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE YOPAL Y LA MARCA CIUDAD "YOPAL CORAZÓN LLANERO"**, con fecha de inicio el 19 de diciembre de 2024 y fecha de terminación el 23 de diciembre de 2024, así mismo, declaramos bajo la gravedad de juramento y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su Artículo 442, que la empresa MEGAWATTS CASANARE S.A.S. ha efectuado el pago de los aportes realizados durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación del Informe de Actividades, por los conceptos de salud, pensión, riesgos profesionales y caja de compensación familiar.

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la empresa durante dichos 6 meses de acuerdo con la siguiente relación:

No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	PERIODO	VALOR PAGADO
7931813042	JUL-09-2024	Junio – Julio 2024	$ 1.325.000
7933714874	OCT-28-2024	Julio – Agosto 2024	$ 1.218.400
7943374699	OCT-28-2024	Agosto – Septiembre 2024	$ 1.015.900
7943375660	OCT-28-2024	Septiembre – Octubre 2024	$ 995.200
7946902459	NOV-25-2024	Octubre – Noviembre 2024	$ 990.000
7950416259	DIC-19-2024	Noviembre – Diciembre 2024	$ 987.600

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dada en Yopal, a los 24 días del mes de diciembre del 2024.

Atentamente,

LEONARDO OJEDA ALFONSO
C.C. No. 1.118.549.133 de Yopal
Representante Legal

ANA LUCERO GANTIVA RODRÍGUEZ
C.C. No. 1.090.395.601 de Cúcuta
T.P. No. 216966-T
Contador Público

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.090.395.601

GANTIVA RODRIGUEZ
APELLIDOS

ANA LUCERO
NOMBRES





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 02-SEP-1988
MAPIRIPAN
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

22-SEP-2006 CUCUTA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

P-2500100-43155874-F-1090395601-20051229 02670 06363A 02 221878731

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

216966-T



ANA LUCERO
GANTIVA RODRIGUEZ
C.C. 1090393601
RESOLUCION INSCRIPCION 378 FECHA 10/06/2016
UNIVERSIDAD PUNTO UNIV. DE SAN GIL

DIRECTOR GENERAL

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA 229249

220168

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 98 No. 9A - 21 Bogotá D.C.

www.ideas.com

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

B2A9C6F697C6FFB9

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **ANA LUCERO GANTIVA RODRIGUEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1090395601 de CUCUTA (N. DE SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 216966-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 25 días del mes de Noviembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado