Meta Somos la ruta natural	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GAF-F-05-V5
	Proceso Gestión Administrativa y Financiera	Fecha de Vigencia: 15/10/2024

Villavicencio, 31 de diciembre de 2024

Doctor
LUIS CARLOS LONDOÑO VARGAS
Director General
INSTITUTO DE TURISMO DEL META

OBJETIVO DEL INFORME: Evidenciar la vigilancia permanentemente a la correcta ejecución del objeto del contrato, informando al Instituto de Turismo del Meta acerca del desarrollo a través de evidencias de su calidad y cumplimiento, con base en los términos y obligaciones contractuales en atención a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

PERIODO No. 5 DEL 01/12/2024 AL 31/12/2024			
DATOS BASICOS			
N° del contrato	**456 DEL 26 DE JULIO DE 2024**		
Numero proceso secop II	MC-ITM-016-2024		
Nombre contratista	**PREVENCIÓN INTEGRAL EN SALUD IPS S.A.S R/L GLORIA ESPERANZA TARAZONA GOMEZ**	NIT/C.C	**NIT. 900547903-9 C.C 60.380.023**
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EXAMENES MEDICO OCUPACIONALES Y APLICACIÓN DE LA BATERÍA DE RIESGO PSICOSOCIAL.		
Supervisor (agregar fila si hay cambio)	**SANDRA HERNANDEZ GUTIERREZ**	C.C	**40.385.671**
CONDICIONES INICIALES			
Valor del contrato (letras y números)	**DIEZ MILLONES SETENTA DE PESOS ($10.000.000) M/CTE**		
Plazo de ejecución:	**CINCO (05) MESES**		
Fecha de inicio:	01/08/2024		
Fecha de terminación:	31/12/2024		
MODIFICACIONES			
Cesión:	**N/A**	FECHA:	DD/MM/AAAA
Valor de adición:	**N/A**	FECHA:	DD/MM/AAAA
Nuevo valor del contrato: (inicial + adición)	**N/A**		
Prorrogas	**N/A**	FECHA:	DD/MM/AAAA
Total plazo de ejecución (inicial + prorrogas)	**N/A**		

Suspensiones	**N/A**	FECHA:	DD/MM/AAAA
Reinicios:	**N/A**	FECHA:	DD/MM/AAAA
Nueva fecha de terminación del contrato:	**N/A**		

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Teniendo en cuenta que mediante Estudios Previos del 16 de julio de 2024 y en Plataforma SECOP II, se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así, en cumplimiento de las funciones establecidas en el Manual de contratación del Instituto de Turismo del Meta, adoptado mediante Resolución No. 208 del 2022, me permito informar el desarrollo correspondiente al **PERIODO No. 5 DEL 01/12/2024 AL 31/12/2024**. Las siguientes son las obligaciones desarrolladas por el contratista, que corresponden a un porcentaje de avance acumulado de la ejecución del 43,81%:

Actividad No. 01
Ejecutar el contrato de conformidad con especificaciones técnicas.
Descripción avance: En cumplimiento de las actividades programadas durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre, el contratista organizó y finalizó la elaboración de la **carta de custodia de historias clínicas**, asegurando que toda la información de los trabajadores quedara resguardada bajo estrictos principios de confidencialidad y seguridad. Asimismo, el contratista preparó la **carta de custodia de la batería de riesgo psicosocial**, documento fundamental para garantizar la protección y adecuada gestión de los datos obtenidos en las evaluaciones realizadas. Adicionalmente, se presentó el **informe diagnóstico de condiciones de salud**, el cual proporciona un panorama general de la situación de los funcionarios y sirve como base para la planificación de intervenciones futuras. El contratista también concluyó el **informe de medición y evaluación del riesgo psicosocial**, así como el **programa de vigilancia epidemiológica psicosocial**, ambos diseñados para identificar y abordar de manera estratégica los factores de riesgo psicosocial detectados. Complementariamente, se elaboró el **informe individual de resultados del cuestionario para la evaluación del estrés**, el cual fue entregado de manera confidencial a cada funcionario, reforzando la atención personalizada y el compromiso con su bienestar. Con la finalización de estas acciones, el contratista cumplió de manera satisfactoria las actividades asignadas para el periodo, aportando significativamente al bienestar y la salud ocupacional de los funcionarios de Turismo del Meta y cumpliendo con los estándares establecidos en el contrato.

Actividad No. 02
Deberá realizar los exámenes a los funcionarios previa solicitud del supervisor.
Descripción avance:

Durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre, el contratista no recibió solicitudes para la realización de exámenes médicos a los funcionarios. No obstante, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los compromisos relacionados con la promoción y cuidado de la salud de los trabajadores, el contratista llevó a cabo diversas actividades relevantes que complementan y fortalecen la gestión contractual.

Actividad No. 03

Ejecutar el objeto del Contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de contratación

Descripción avance:

Durante el período comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre de 2024, el contratista ejecuto el objeto del contrato bajo los principios de calidad, oportunidad y cumplimiento, en estricta alineación con las condiciones y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de Contratación.

El contratista garantizo altos estándares en la prestación de los servicios, empleando personal capacitado y recursos adecuados para asegurar que cada actividad realizada cumpla con los lineamientos técnicos, normativos y contractuales. La calidad del servicio fue monitoreada a través de mecanismos de control interno,

El contratista desarrollo todas las actividades dentro de los plazos estipulados, incluyendo la atención a los usuarios, la entrega de resultados y la respuesta a las solicitudes del supervisor.

Actividad No. 04

Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el supervisor del contrato.

Descripción avance:

Durante el período comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre de 2024, el contratista dio cumplimiento a todas las instrucciones, requerimientos y recomendaciones impartidas por el supervisor del contrato, garantizando la adecuada ejecución de las actividades establecidas.

Y recibió y atendió oportunamente las solicitudes realizadas por el supervisor, las cuales incluyeron ajustes en la programación de actividades, la priorización de usuarios y la presentación de informes específicos relacionados con el avance del contrato. Cada requerimiento fue gestionado con la debida diligencia y se brindaron respuestas claras y fundamentadas dentro de los plazos establecidos.

Actividad No. 05

Asumir por su cuenta y riesgo, los elementos e insumos para la ejecución contractual, sin

erogación alguna adicional de la ya contemplada dentro de las condiciones técnicas por parte del Instituto.
Descripción avance: Durante el período comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre de 2024, el contratista asumió de manera íntegra la provisión y gestión de los elementos e insumos necesarios para la ejecución de las actividades contractuales, conforme a lo estipulado en las condiciones técnicas del contrato. Todos los materiales requeridos para la prestación de los servicios, tales como equipos médicos, insumos de laboratorio, elementos de protección personal, material administrativo y cualquier recurso necesario para garantizar el cumplimiento de las obligaciones, fueron gestionados de forma autónoma y sin generar costos adicionales para la entidad.

Actividad No. 06
Dar cumplimiento al objeto en los términos y plazos estipulados en su oferta, el cual formará parte integral del contrato.
Descripción avance: Durante el período comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre de 2024, el contratista cumplió el objeto del contrato en los términos y plazos establecidos en la oferta presentada, la cual forma parte integral de este acuerdo. El objeto del contrato fue ejecutado de acuerdo con las especificaciones, condiciones técnicas y plazos definidos en la oferta presentada por esta entidad, asegurando que todas las actividades contractuales se realizaran en tiempo y forma, sin que se presentaran incumplimientos o retrasos. Se cumplió con los plazos acordados para la ejecución de las actividades, tanto en la programación de exámenes y consultas como en la entrega de resultados, informes y otros entregables definidos en el contrato. Los tiempos estipulados fueron respetados y, cuando se presentó alguna modificación o ajuste, este fue debidamente comunicado y gestionado con antelación, sin afectar el cumplimiento global del objeto del contrato.

Actividad No. 07
Asumir los descuentos de Ley.
Descripción avance: Durante el período comprendido entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre de 2024, el contratista ha efectuado y consignado los descuentos establecidos por la legislación aplicable en relación con la ejecución del contrato y cualquier otro descuento fiscal o tributario que corresponda según la normativa.

3. EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN

EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Certificó que realicé la verificación del cumplimiento de los aportes de seguridad social integral (salud, pensión y ARL) del contratista realizado sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor de los honorarios pactados en el contrato, para personas jurídicas mediante certificación conforme al Art 50 de la Ley 789 de 2002.

Pagos de Seguridad Social – Persona Natural							
Valor del periodo facturado	No de planilla	Mes o periodo pagado	Aporte Salud	Aporte Pensión	Pago ARL	Total Pagado	Fecha de pago
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Pagos de Seguridad Social – Persona Jurídica		
CONCEPTO	**Aplica**	**No aplica**
Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales según art. 50 Ley 789 de 2002 suscrito por el representante legal firma original		**X**
Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales según art. 50 Ley 789 de 2002 suscrito por el revisor fiscal firma original (Tarjeta profesional y antecedentes vigentes)	**X**	
Soporte de los pagos de seguridad social (planillas de pago de seguridad social) **Nota**: Los contratos que requieren un personal mínimo para la ejecución del contrato anexar GJC-F-50 Certificación Aportes Sistema Seguridad Social Integral.	**X**	

5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN GENERADA Y/O TRAMITADA POR EL CONTRATISTA

5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN GENERADA Y/O TRAMITADA POR EL CONTRATISTA

Certifico que el contratista hizo entrega de los archivos, documentos y demás información generada durante el periodo de ejecución, conforme a los procedimientos y formatos vigentes en el Sistema Integrado de Gestión, pertinentes en el desarrollo de las obligaciones contractuales, aplicando los lineamientos normativos en materia archivística y dando cumplimiento a la Política de Gestión Documental de la entidad.

6. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

Balance Financiero de Ejecución del Contrato Inicial				
Concepto	**Valor**	**Periodo (DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA)**		**% Ejecución financiera**
		Del	Al	
Anticipo	$	NA	NA	NA
Primer pago realizado	$2.072.100	01/08/2024	31/08/2024	20.72%
Segundo pago realizado	$968.100	01/09/2024	30/09/2024	9.68%
Tercer pago realizado	$975.000	01/10/2024	31/10/2024	9.75%
Cuarto pago realizado	$366.000	01/11/2024	30/11/2024	3.66%
Pago autorizado en el presente informe	$1.600.000	01/12/2024	26/12/2024	16%
Saldo a favor del instituto de turismo del Meta	$4.018.800	01/08/2024	26/12/2024	40,19%
Valor total del contrato Inicial	$10.000.000	01/08/2024	26/12/2024	100%

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como Supervisor, certifico que durante el **PERIODO No. 5** comprendido del ***01/12/2024 AL 26/12/2024***, el contratista, cumplió a satisfacción con las actividades objeto del contrato, además de todas las obligaciones pactadas y aportó el pago al sistema de seguridad social integral correspondiente.

Nombre: SANDRA HERNANDEZ GUTIERREZ
Cargo: Auxiliar de Servicios Generales
Supervisor

V. B. Gloria Esperanza Silva Guarín
Contrato 304-2024

Scanned with CamScanner