



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BOGOTÁ D.C. DICIEMBRE 2024

Señor (a)

WILSON TRIANA BOLAÑOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6057729

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

SENA-REGIONAL CUNDINAMARCA

BOGOTÁ

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual DICIEMBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6057729 del año 2024

William Oswaldo Villamil Mendoza identificado con la cédula de ciudadanía No. 1053335553 de Chiquinquirá, en mi calidad de Contratista del SENA del GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO DE LA REGIONAL CUNDINAMARCA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de contrato TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTAMIL PESOS M/CTE \$35.280.000. Esta suma será pagada por el SENA contratista de la siguiente manera. Un pago correspondiente al mes de marzo de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.880.000), 9 pagos por los meses de abril a diciembre de 2024, por valor de TRES MILLONES SEISIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.600.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de Diciembre de 2024.



OBJETO: Prestar servicios profesionales durante la vigencia 2024 como comunicador social/periodista para desarrollar productos comunicacionales y gestionar las redes sociales de la Entidad, con el fin de visibilizar los servicios, proyectos, actividades y logros del SENA en la Regional asignada cumpliendo los lineamientos establecidos en el proceso de Gestión de Comunicaciones.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente recuadro).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar la investigación, redacción y estructuración de contenido periodístico para la divulgación en los diferentes canales de comunicación interna y externa que permitan dar a conocer los planes, programas, actividades y servicios del SENA en su regional durante la vigencia 2024.	Cubrimiento, apoyo y elaboración de ACR semanal y apoyo libretos programas radiales para DG	DICIEMBRE
2	Brindar apoyo para realizar el cubrimiento periodístico, digital, presentación y montaje de los eventos en los que participe el SENA durante la vigencia 2024	Elaboración de copys para redes sociales, indagar cada noticia con el rastreo de las redes, apoyo evento CBA rendición de cuentas	DICIEMBRE
3	Apoyar en el desarrollo de la estrategia de relacionamiento con medios de comunicación a través de FREE PRES que faciliten la visibilización de los servicios y actividades del SENA en su regional durante la vigencia 2024.	Apoyo con sinergias de diferentes departamentos sobre temas: certificación, 1er oferta formación 2025, rendición DG, etc.	DICIEMBRE
4	Actualizar la base de datos de medios de comunicación y periodistas regionales tres veces al año, con el fin de realizar gestión de medios para la divulgación de las actividades más relevantes de la Entidad.	Se mantuvo en nuestra base datos ADRENALINA REGIONAL y luna estéreo entrevista actualización base de datos medios Cundinamarca.	DICIEMBRE
5	Realizar monitoreo diario de las noticias y alertas relacionadas con el SENA en la Regional.	Rastreo de notas de los centros de Cundinamarca.	DICIEMBRE
6	Acompañar la atención de PQRS que se presenten a través de las redes sociales institucionales, darles respuesta y/o correr traslado oportuno a las dependencias competentes según los procedimientos de la Entidad.	Respuesta a chats y PQRS de redes del SENA.	DICIEMBRE
7	Establecer contacto con influenciadores y líderes de opinión digitales, medios de comunicación digital y otros definidos desde la estrategia de	Establecí contacto con el periódico ADRENALINA y emisora luna estéreo y	DICIEMBRE



	comunicación para visibilizar los servicios y actividades del SENA durante la vigencia 2024.	otros medios regionales REGIONAL	
8	Identificar mediante el seguimiento de noticias y temas relacionados con el SENA en las redes sociales institucionales, las posibles amenazas reputacionales actuando de acuerdo con el manual de crisis reputacional de la Entidad.	Seguimiento en redes sociales de notas destacadas rendición de cuentas Regional Cundinamarca	DICIEMBRE
9	Participar en las reuniones a las que le sea citado por correo electrónico, además de cumplir con los lineamientos del sistema integrado de planeación y gestión en todos los módulos que le sean requeridos por el Dinamizador SIGA, con el propósito de dar cumplimiento a las metas e indicadores del proceso de comunicaciones.	reunión por team o presenciales concejos de redacción de evento rendición de cuentas entre otros temas de comunicaciones	DICIEMBRE
10	Prestar colaboración en la realización de todas aquellas actividades que le sean solicitadas por el supervisor del contrato y por la coordinación de prensa de la Oficina de Comunicaciones acordes con el objeto contractual.	Publicación de Post y videos solicitados por mi supervisor en redes sociales Y cubrimiento rendición de cuentas.	DICIEMBRE
11	Realizar oportunamente los trámites administrativos, como la legalización de comisiones 5 días después del viaje, cuentas de cobro e informes que le sean requeridos de acuerdo con el objeto contractual	Se entrego en los tiempos estipulados el informe completo de viaje a Fusagasugá de evento CIPRES como maestro de ceremonias	DICIEMBRE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	130824	Fusagasugá	23/10/2024	23/10/2024



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y en N. 9477890273-9478739654 de la planilla de aportes en línea y noviembre-diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (37) folios

Cordialmente,

WILLIAM OSWALDO VILLAMIL MENDOZA

Contratista

C.C. No. 1053335553

Recibí a satisfacción:

Firma

Wilson Triana Bolaños

Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.6057729 de 2024**

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto



EVIDENCIA 3

14 DE NOVIEMBRE DE 2024

ACTUALIZACIÓN PQRS CHATS RED SOCIAL FACEBOOK DEL SENA REGIONAL CUNDINAMARCA

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mcm3JFOqEI2JdKq2Vx5KG-8DiitH26osngqXlbQuj9U/edit?gid=892710252#gid=892710252>

EVIDENCIA 4

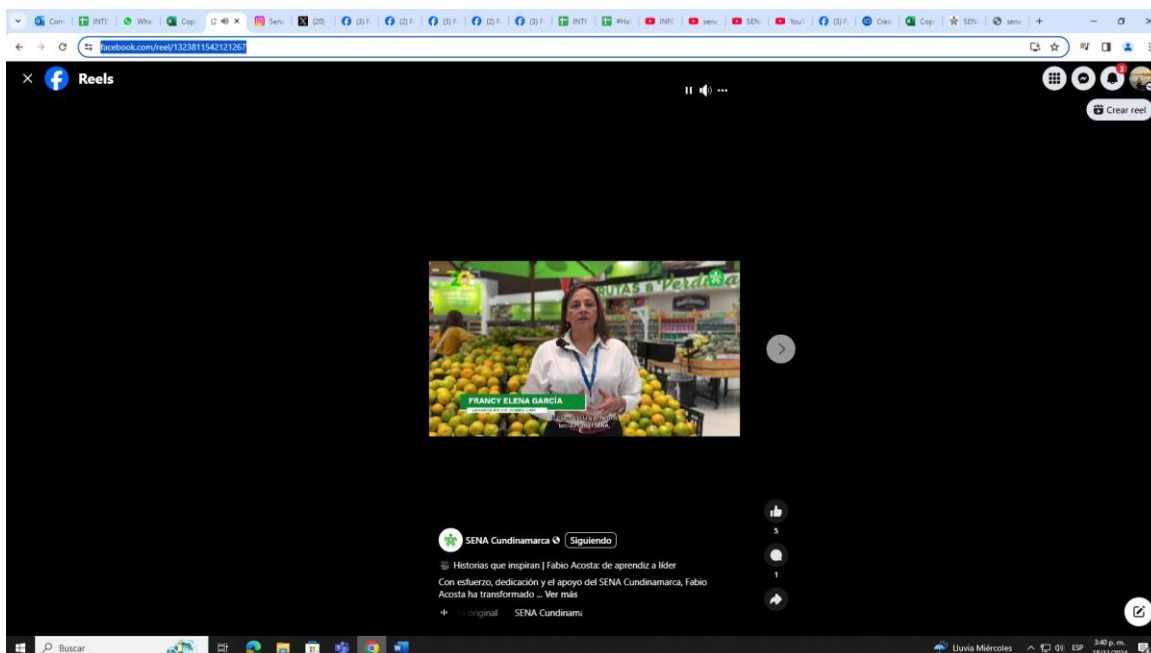
18 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES FACEBOOK, X E INSTAGRAM.

FACEBOOK:

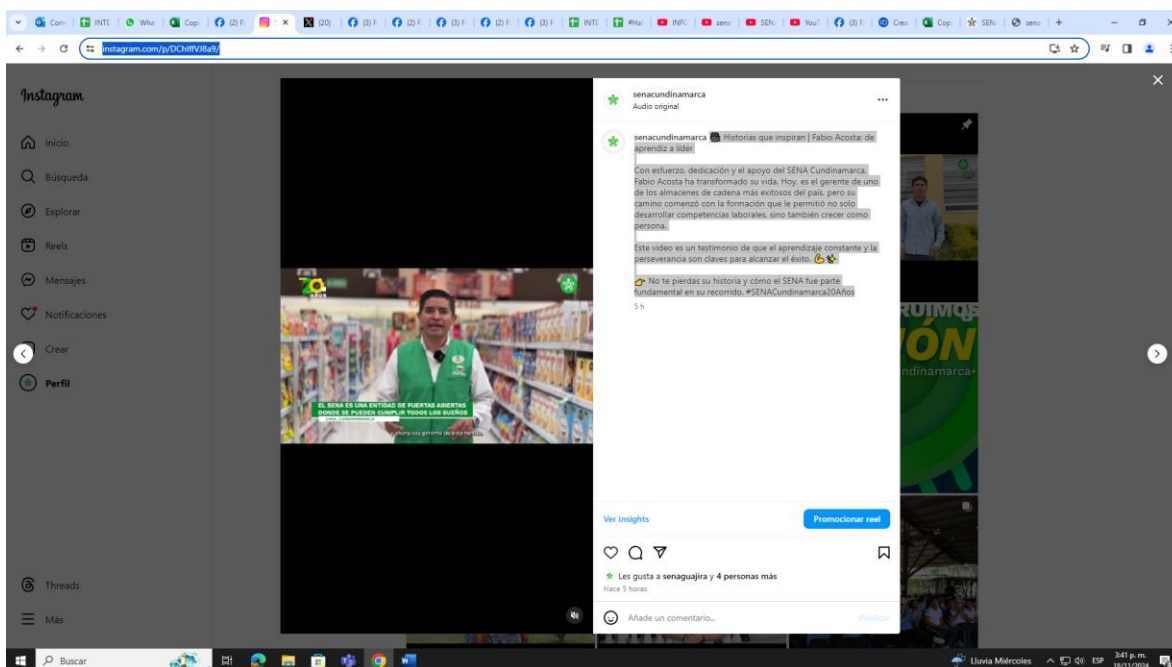


<https://www.facebook.com/reel/1323811542121267>



INSTAGRAM:

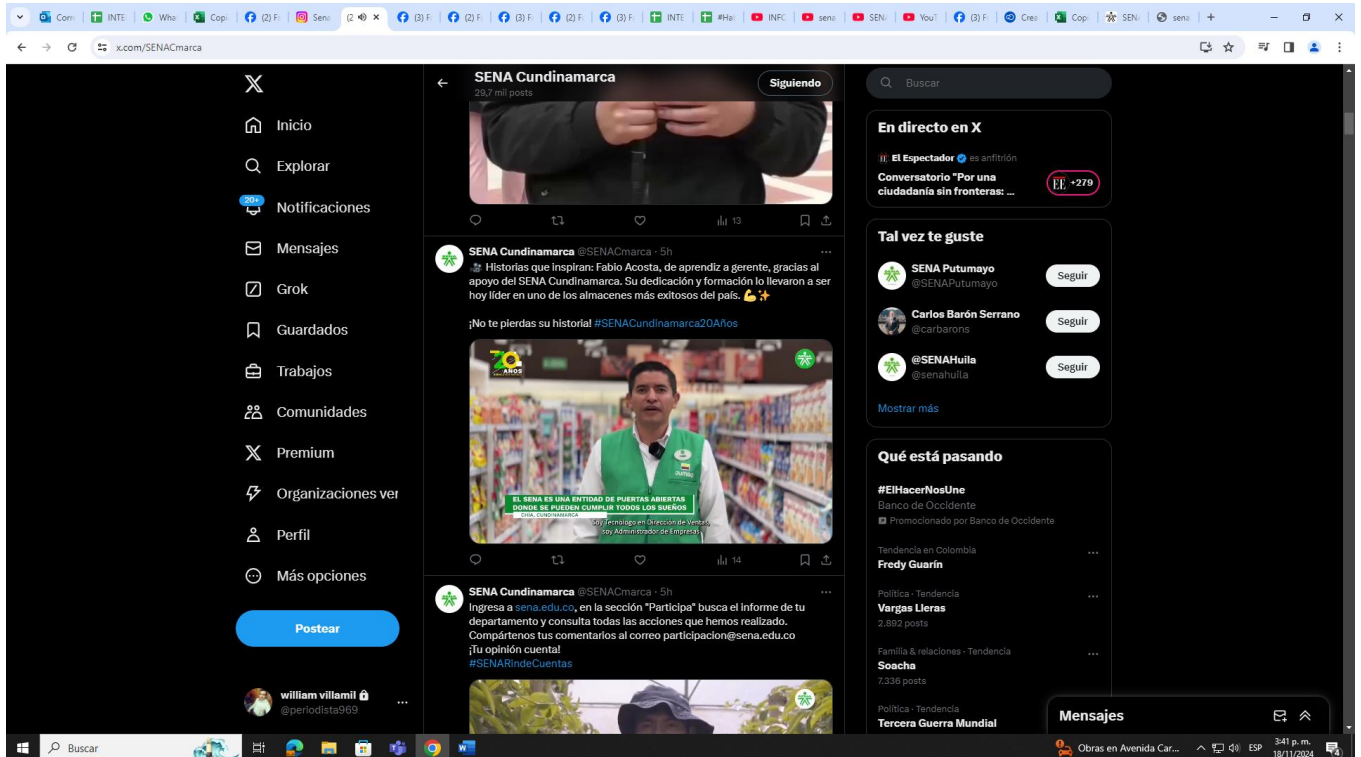
<https://www.instagram.com/p/DChIffVJ8a9/>





X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1858533906171023525>



EVIDENCIA 5

18 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACION SINERGIA: BIENVENIDA 3RA OFERTA DE FORMACIÓN

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JbZ-9Zkipin6_xDdt1xh5DOGXuqpfVO8xoq4D-0-sK4/edit?gid=0#gid=0



EVIDENCIA 6

18 DE NOVIEMBRE DE 2024

ACTUALIZACIÓN ESTERNAS DRIVE EVIDENCIAS REDES SOCIALES, NOTAS DE RADIO Y BOLETINES DE PRENSA.

https://sena4-my.sharepoint.com/:x/r/personal/cpcampos_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B39242934-158E-4F01-A3FB-34E27AC37001%7D&file=Copia%20de%20Evidencias%20indicadores%202024.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true

EVIDENCIA 7

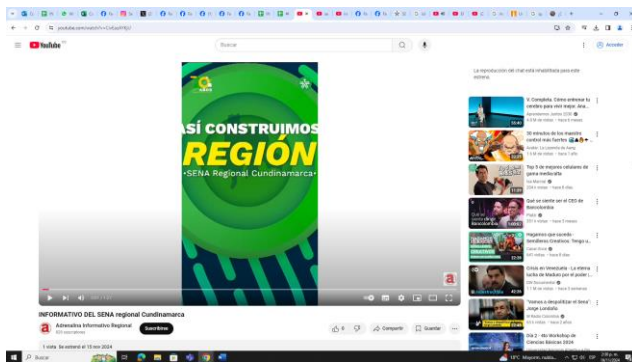


EVIDENCIA 9

15 DE NOVIEMBRE DE 2024

IMPACTO EN REDES CON PUBLICACION EN REDES SOCIALES DEL ACR EN INFORMATIVO REGIONAL ADRENALINA

<https://www.youtube.com/watch?v=CivEazAYKjU>

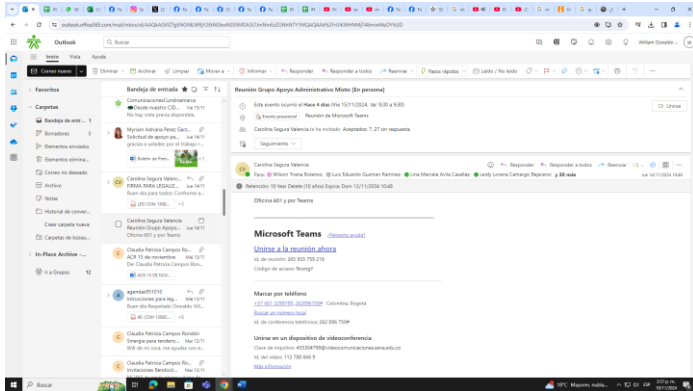


EVIDENCIA 10

14 DE NOVIEMBRE DE 2024

REUNIÓN POR TEAM CON GRUPO DE APOYO MIXTO

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap/t-59584e83/?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2F%2Fmeetup-join%2F19%253ameeting_YWQxZjY4MWltZmExZi00ZDUwLWExZTA0ZGZmZml0ODg0Nzc3%2540thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25223fdb2026-44b8-4665-972a-8bc4755585e1%2522%257d&data=05%7C02%7Cwovillamil%40sena.edu.co%7C8376924ede094642ea4208dd04c3d42f%7Ccbc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C638671961332526191%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMlslkFOlJoiTWpjbGlldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=4R4lqxH4jpOBT3OryJv%2FGp%2BIs0JaibnBGbs9KDCdwM4%3D&reserved=0



EVIDENCIA 10

18 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

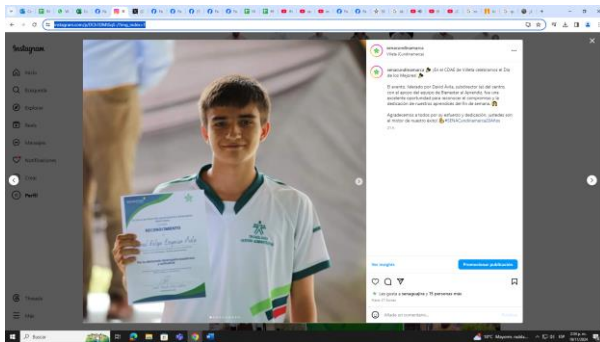
FACEBOOK:

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=895483109440739&set=pcb.895483419440708>



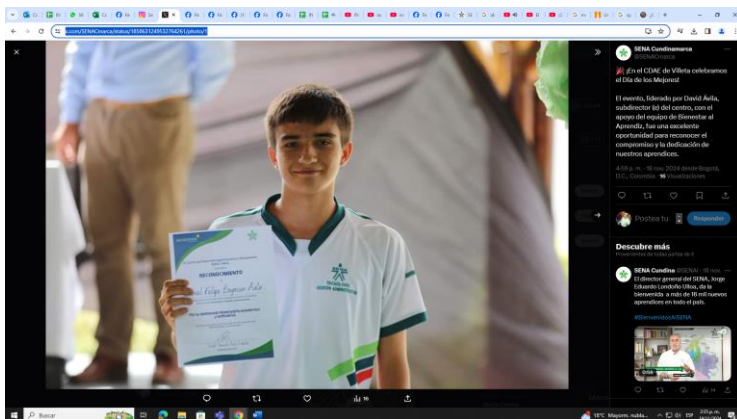
INSTAGRAM:

https://www.instagram.com/p/DCh1DMtSqS-/?img_index=1



X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1858631249532764261/photo/1>



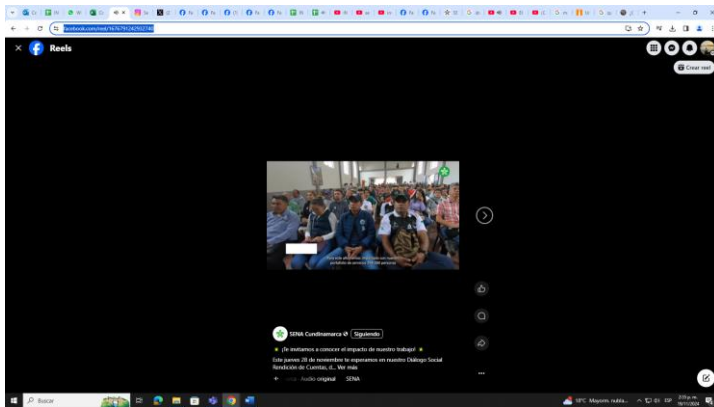
EVIDENCIA 11

19 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

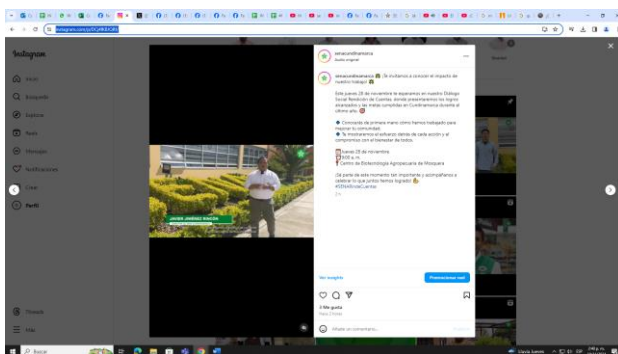
FACEBOOK:

<https://www.facebook.com/reel/1676791242932740>



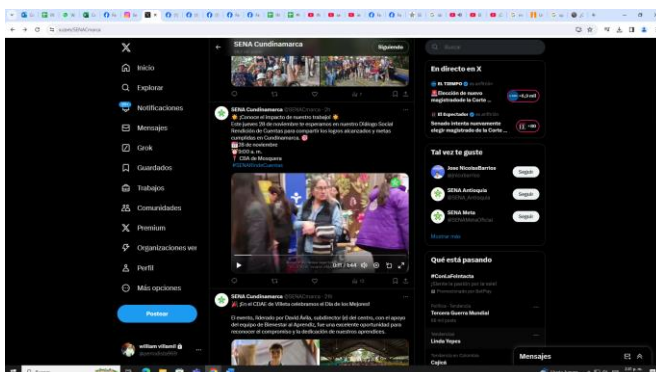
INSTAGRAM:

<https://www.instagram.com/p/DCj4fKBjQRf/>



X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1858921557499822306>



EVIDENCIA 12



19 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

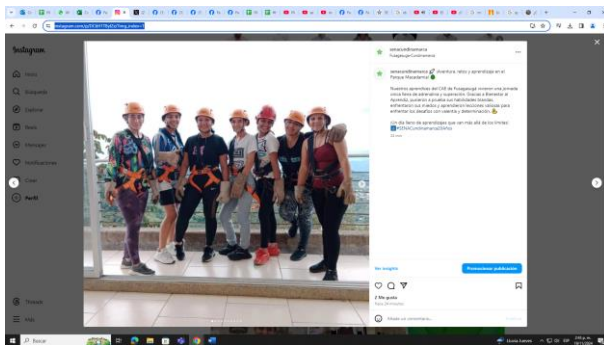
FACEBOOK:

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=896083979380652&set=pcb.896084292713954>



INSTAGRAM

https://www.instagram.com/p/DCKH1T8yLz/?img_index=1



X:

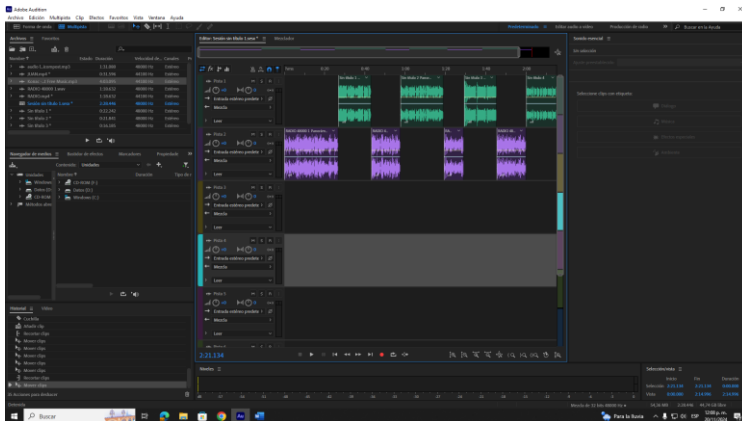
<https://x.com/SENACmarca/status/1858954351630323725/photo/1>



EVIDENCIA 13

20 DE NOVIEMBRE DE 2024

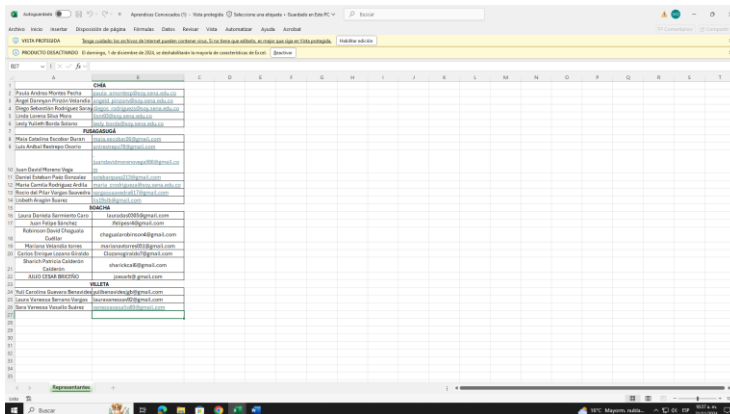
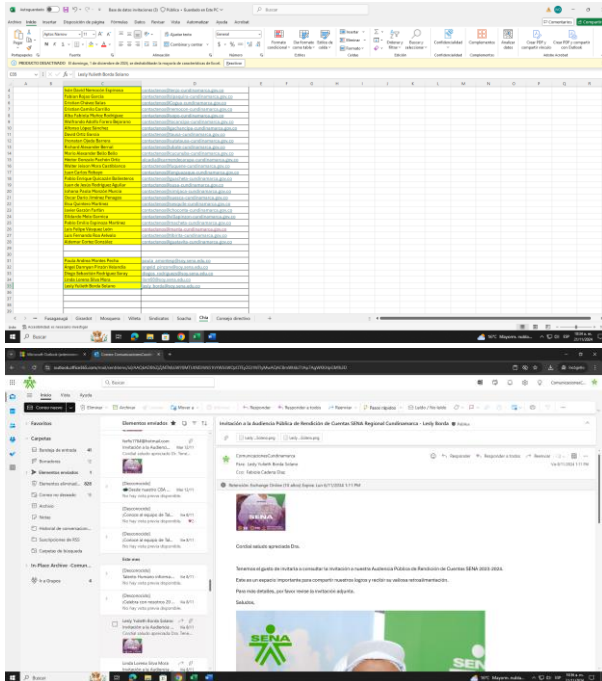
EDICIÓN Y GRABACIÓN PROGRAMA DE RADIO **LOMBRICOMPOST Y HUERTA AUTOMATIZADA**



EVIDENCIA 14

20 Y 21 DE NOVIEMBRE DE 2024

ENVIO DE CORREOS UNO POR UNO A CORREO apquintero@sena.edu.co SEGÚN BASE DE DATOS PARA ESTRATEGIA DE INVITACIÓN AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS (SINDICATOS, ALCALDES, APRENDICES, ETC.) DESDE EL CORREO COMUNICACIONES CUNDINAMARCA



EVIDENCIA 15

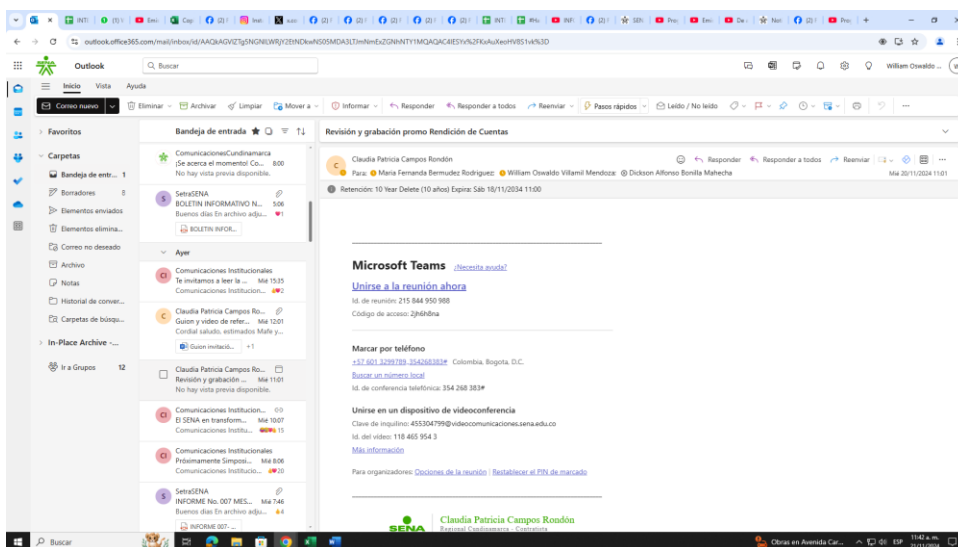
20 DE NOVIEMBRE DE 2024

REUNION POR TEAMS SOBRE GRABACIÓN 'PROMOCIONAL RENDICION DE CUENTAS 2024

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap/t-59584e83/?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2F%2Fmeetup-join%2F19%253ameeting_YWU0NWRIODktN2FIMi00OWVvKLTlZWMtNmU4N2ZlODJhZmM5%2540thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522id%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522oid%2522%253a%252224ad8fb4-8774-429b-b5b9-



af1f365b065f%2522%257d&data=05%7C02%7Cwovillamil%40sena.edu.co%7C29be20d8709f49c437ff08dd097c8463%7Ccbc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C638677152599671289%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMtSlkFOlloiTWfPbClslldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=2EzsbUfS0A8Plc%2FNUym6lzUpWGA9kgfOVFrHEVWBfH4%3D&reserved=0

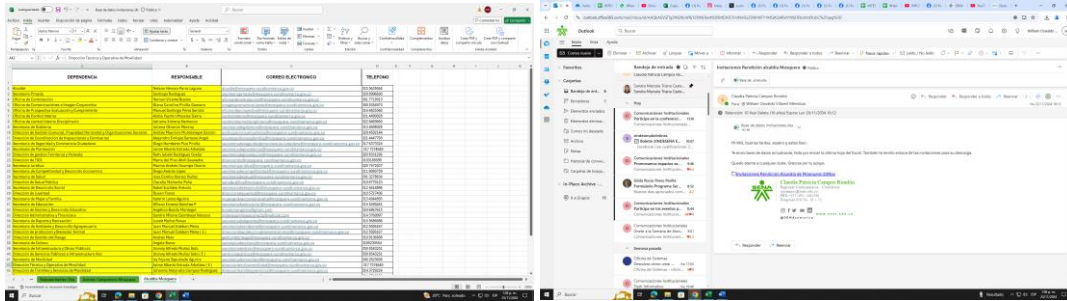


EVIDENCIA 16

25 DE NOVIEMBRE DE 2024

ENVIO INVITACIONES DE NUEVA BASE DE DATOS PERSONALIDADES DE MOSQUERA PARA RENDICIÓN DE CUNETAS 2024.

https://sena4-my.sharepoint.com/:f/g/personal/nbejarano_sena_edu_co/Eu6gPt-IV99Crzw3NRCRED4B6fQn1R0xDs7uqwEHZZdUvQ?e=NzfOID&xodata=MDV8MDJ8d292aWxsYW1p_bEBzZW5hLmVkdS5jb3wyYzI5NzZmNmFjNjk0NmJmNzU5ODA4ZGQwYjNhNTRmMXxiYmMyYzM4MTJmMmU0ZDkzOTFkMTUwNmM5MzE2YWwNIN3wwfDB8NjM4Njc5MDY3Njk4MTg3MzYwFVua25vd258VdFdcGJHwNniM2Q4ZXIKRmJYQjBIVTFoY0draU9uUnlkV1VzSWxZaU9pSXdMakF1TURBd01DSXNjbEFpT2IKWGFhNhpNaUlzSWtGT0lqb2IUV0ZwYkNjC0lsZFVJam95ZlE9PXwwfHx8&sdata=ei84bHdWMHVtQzg5ZTZrQm9mNTBYYkpGVkVoY3p1Q0NleW9wcFk5WmZ3MD0%3d

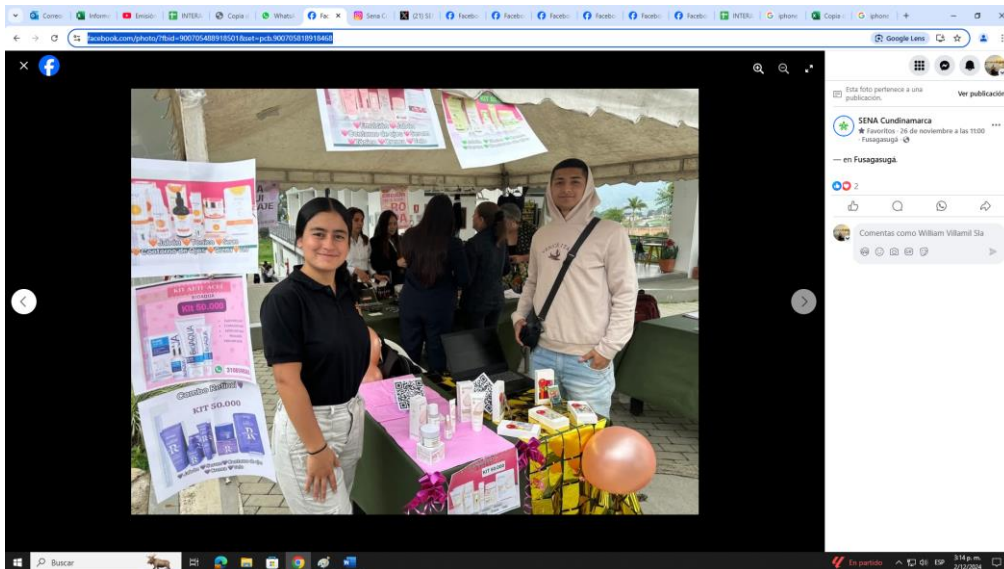


EVIDENCIA 17

26 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=900705488918501&set=pcb.900705818918468>



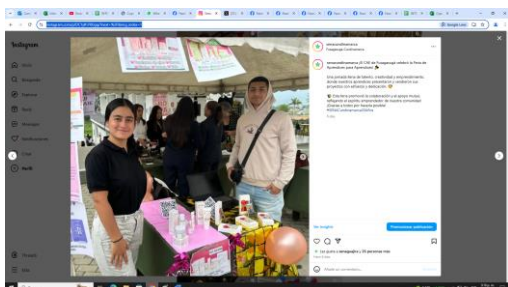
X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1861440532368552076/photo/1>



Instagram

https://www.instagram.com/p/DC1yfh7RUgq/?next=%2F&img_index=1



EVIDENCIA 18

27 DE NOVIEMBRE DE 2024

AVANZADA Y DESPLAZAMIENTO AL CBA DE MOSQUERA PARA ALISTAR AUDITORIO Y COORDINAR DETALLES BAJO LAS SUGERENCIAS DE MI DINAMIZADORA, PARA LA RENDICIÓN DE CUNETAS REGIONAL CUNDINAMARCA 2024.





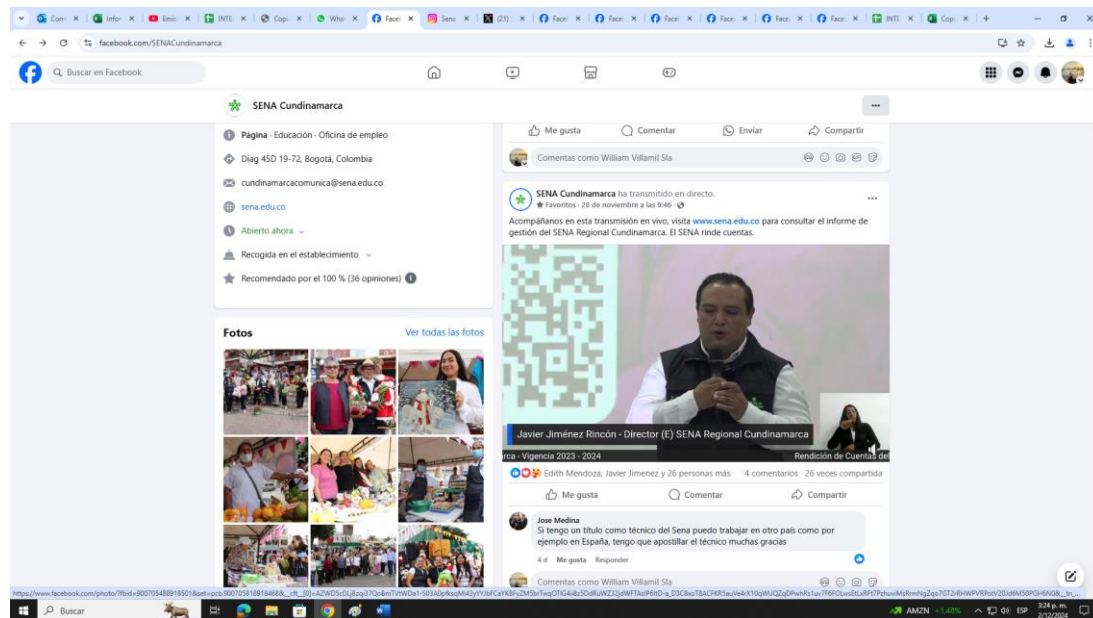
EVIDENCIA 19

28 DE NOVIEMBRE DE 2024

DESPLAZAMIENTO Y APOYO EN GENERAL Y APOYO EN REDES SOCIALES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA REGIONAL CUNDINAMARCA 2024.

FACEBOOK:

<https://www.facebook.com/SENACundinamarca/videos/1556038865284023>



FACEBOOK

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=902058042116579&set=pcb.902058425449874>



INSTAGRAM:

https://www.instagram.com/p/DC60TGyRydr/?next=%2F&img_index=1



X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1862149823559840111/photo/1>

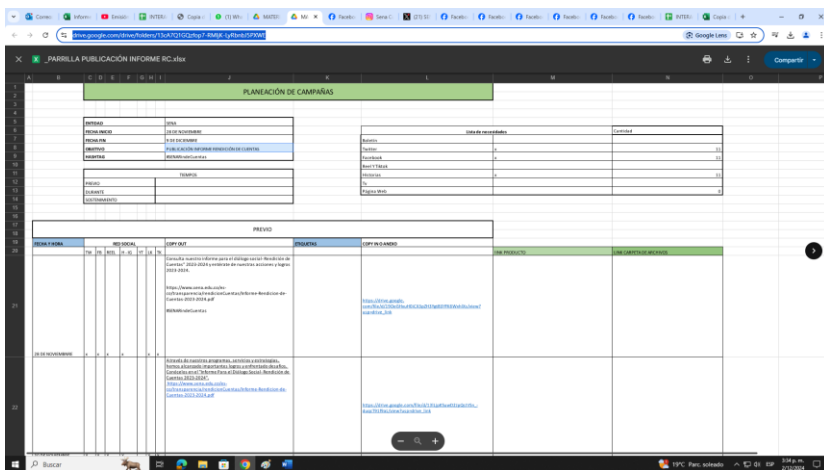


EVIDENCIA 20

DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 9 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN DE PARRILLA DRIVE INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS DG

<https://drive.google.com/drive/folders/13cA7Q1GQzfop7-RMIjK-LyRbnbJ5PXWE>

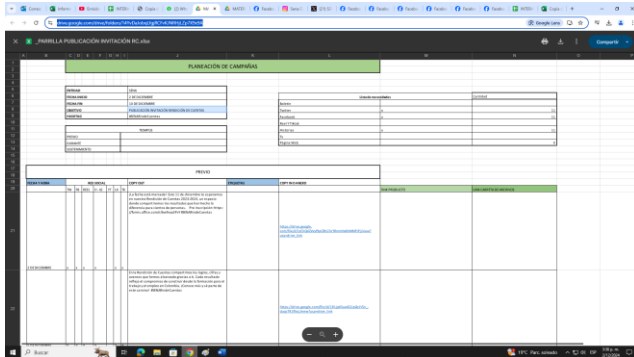


EVIDENCIA 21

DEL 2 DE DICIEMBRE AL 10 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN DRIVE DE INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS DG

<https://drive.google.com/drive/folders/14YvDaJobqLfgjRCFvKJNRHjLZp7X9x9A>



EVIDENCIA 22

29 DE NOVIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

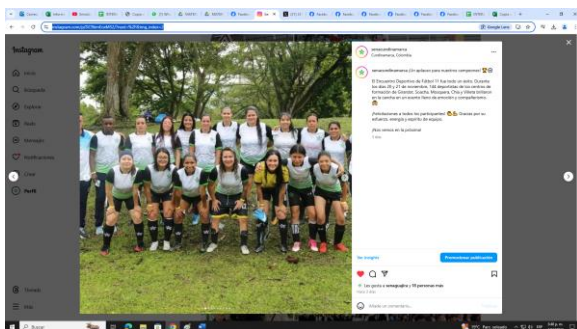
FACEBOOK

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=902706532051730&set=pcb.902706888718361>



INSTAGRAM

https://www.instagram.com/p/DC9bmEoxM52/?next=%2F&img_index=2





X

<https://x.com/SENACmarca/status/1862515563844485481/photo/3>



EVIDENCIA 23

25 DE NOVIEMBRE DE 2024

GESTIÓN CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES PARA PROMOCIONAR ERENDICIÓN DE CUENTAS 2024

<https://www.facebook.com/share/v/1UEjQAz32H/?mibextid=oFDknk>

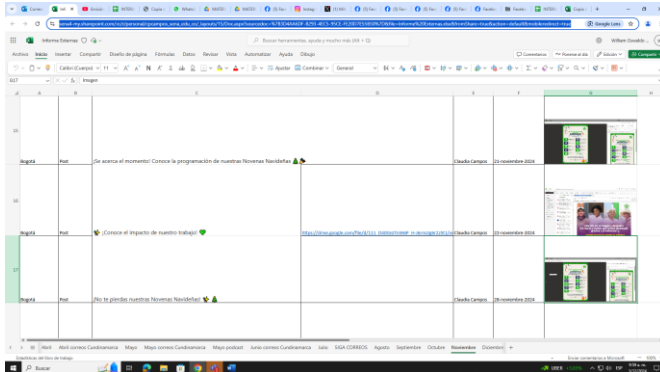


EVIDENCIA 24

02 DE DICIEMBRE DE 2024

ACTUALIZACIÓN INFORME EXTERNAS DRIVE EVIDENCIAS CORREOS CUNDINAMARCA

https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/cpcampos_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3D4AA6DF-B293-4EC5-95CE-FE20D7E55B50%7D&file=Informe%20Externas.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileredirect=true

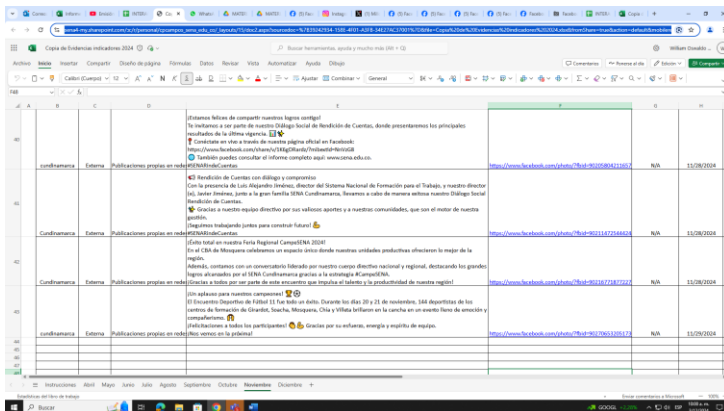


EVIDENCIA 25

02 DE DICIEMBRE DE 2024

ACTUALIZACIÓN INFORME PUBLICACIONES E REDES SOCIALES DRIVE EVIDENCIAS CORREOS CUNDINAMARCA

https://sena4-my.sharepoint.com/:x/r/personal/cpcampos_sena_edu_co/_layouts/15/doc2.aspx?sourcedoc=%7B39242934-158E-4F01-A3FB-34E27AC37001%7D&file=Copia%20de%20Evidencias%20indicadores%202024.xlsx&fromShare=true&action=default&mobileRedirect=true



EVIDENCIA 26

02 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.



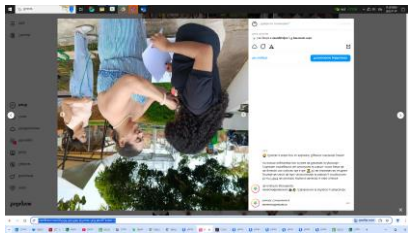
FACEBOOK

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=904921045163612&set=pcb.904921388496911>



INSTAGRAM

https://www.instagram.com/p/DDF1DLFRW-B/?next=%2F&img_index=2



X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1863697913714499892/photo/3>





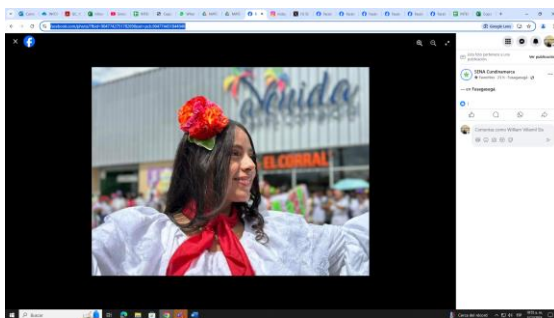
EVIDENCIA 27

02 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

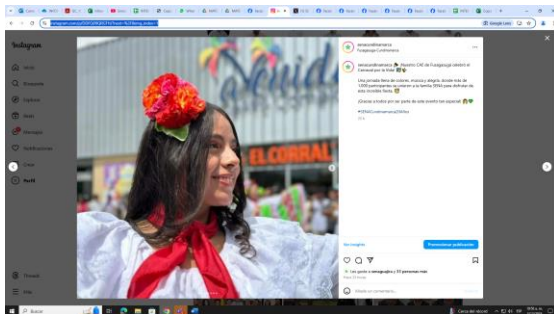
FACEBOOK

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=904774275178289&set=pcb.904774431844940>



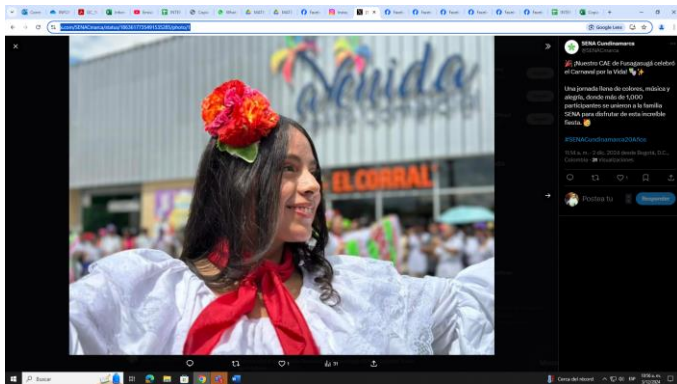
INSTAGRAM

https://www.instagram.com/p/DDFQ09QRGTH/?next=%2F&img_index=1



X

<https://x.com/SENACmarca/status/1863617735491535285/photo/1>



EVIDENCIA 28

02 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

FACEBOOK

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=904803948508655&set=pcb.904804215175295>



INSTAGRAM

https://www.instagram.com/p/DDFXK3cRGej/?next=%2F&img_index=1



X

<https://x.com/SENACmarca/status/1863631705287922168/photo/4>



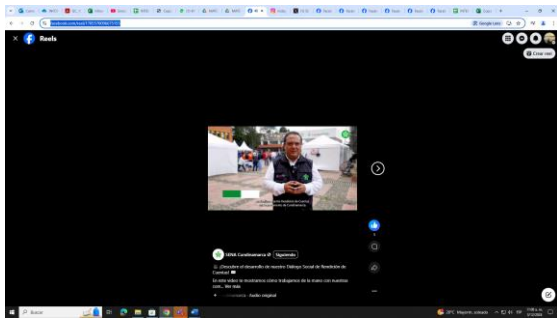
EVIDENCIA 29

03 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

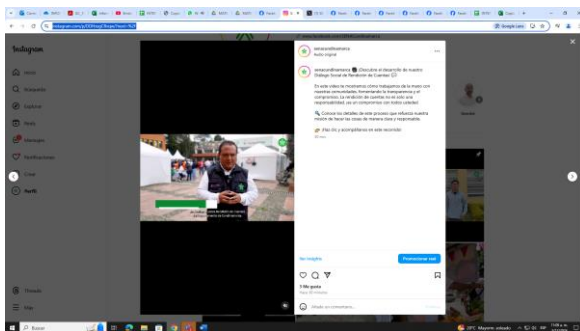
FACEBOOK

<https://www.facebook.com/reel/1705570096675155>



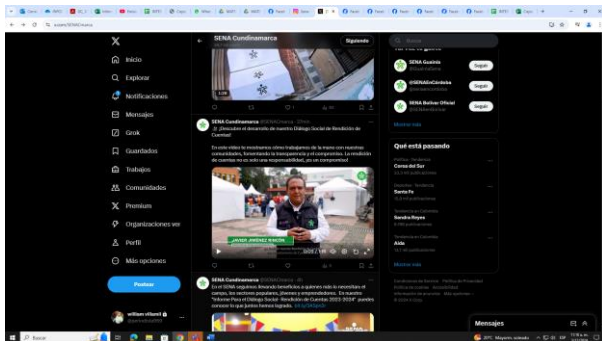
INSTAGRAM

<https://www.instagram.com/p/DDHxsgCRvqw/?next=%2F>



X:

<https://x.com/SENACmarca/status/1863972279572463643>



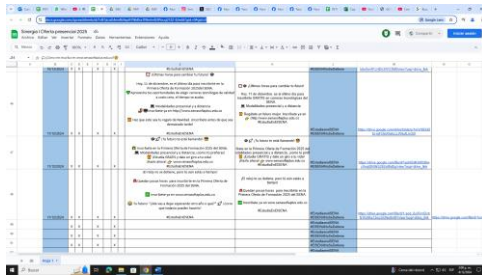
EVIDENCIA 30



03 DE DICIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN DE DRIVE SOBRE 1ER OFERTA DE FORMACIÓN PARA EL 2025.

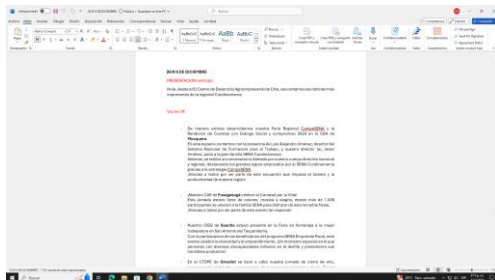
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dE1jicaG4mi4b9apR7NkRxs7I9Imlv4UIPouqLY3Z-8/edit?gid=0#gid=0>



EVIDENCIA 31

04 DE DICIEMBRE DE 2024

ELABORACIÓN LIBRETO ACR SEMANAL



EVIDENCIA 32

04 DE DICIEMBRE DE 2024

PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES EN FACEBOOK, INSTAGRAM Y X.

FACEBOOK

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=906130838375966&set=pcb.906131158375934>



INSTAGRAM

https://www.instagram.com/p/DDKcAv6RaYv/?next=%2F&img_index=1



X

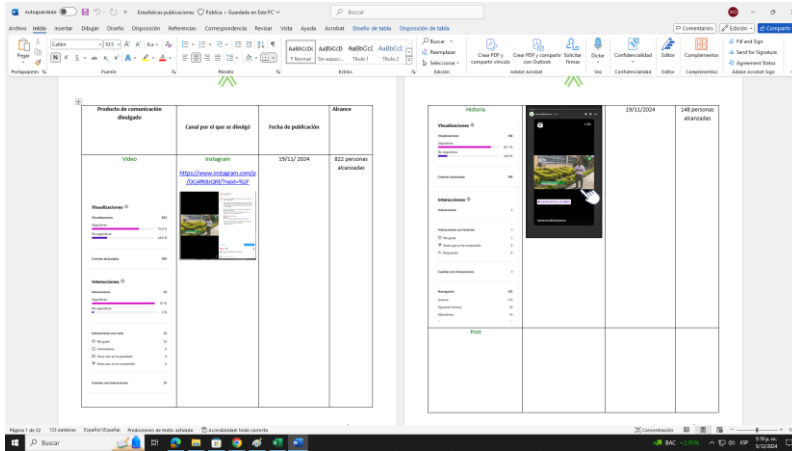
<https://x.com/SENACmarca/status/1864347684749860877/photo/1>



EVIDENCIA 33

05 DE DICIEMBRE DE 2024

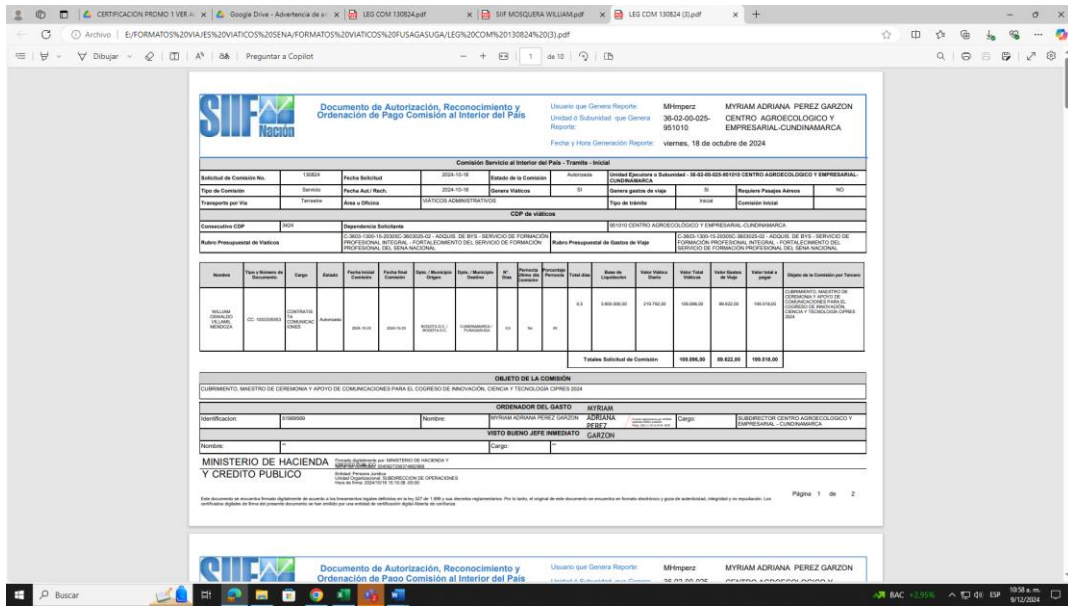
REALIZACIÓN DE INFORME ESTADISTICAS RENDICION DE CUENTAS REGIONAL CUNDINAMARCA EN REDES SOCIALES

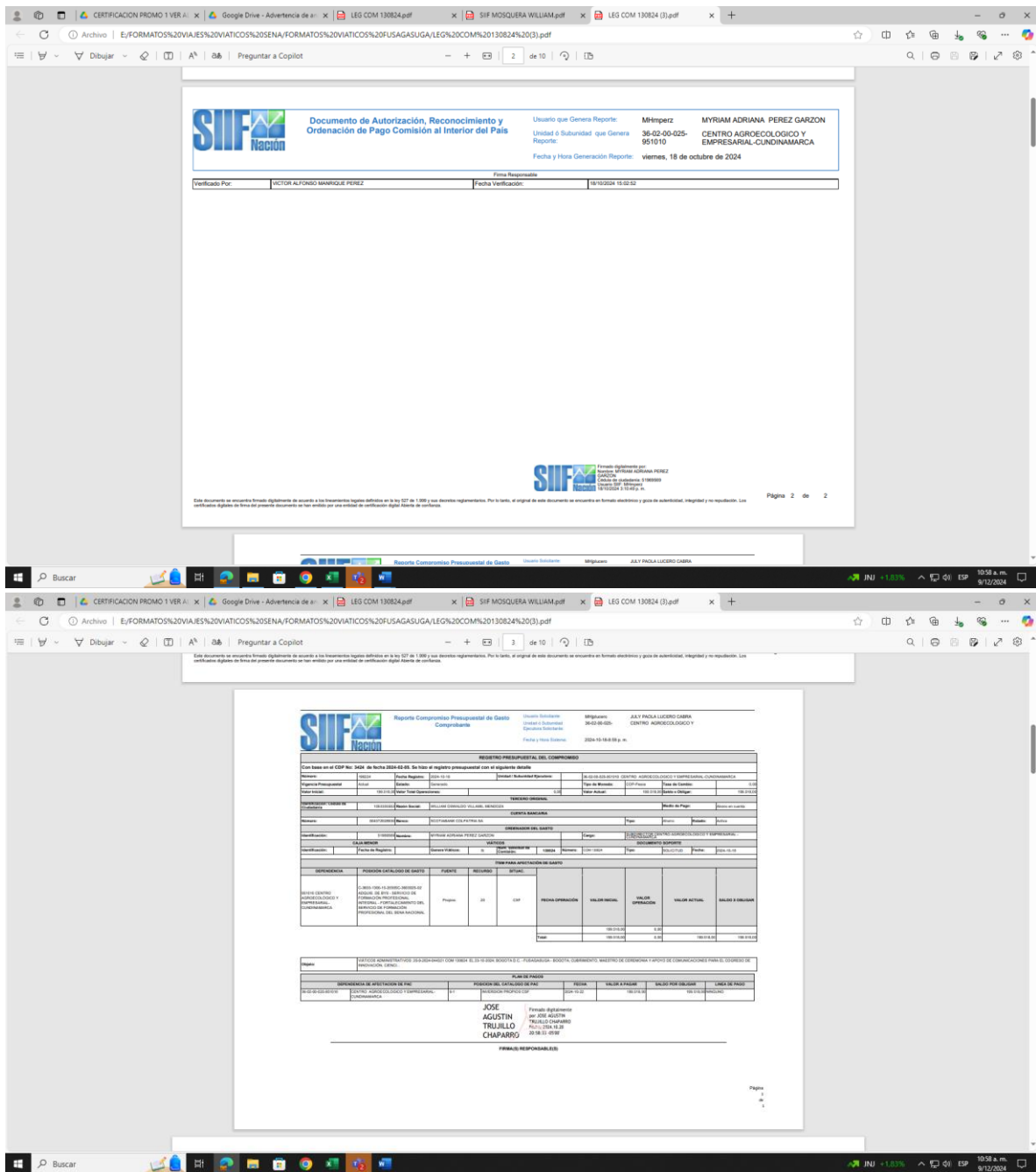


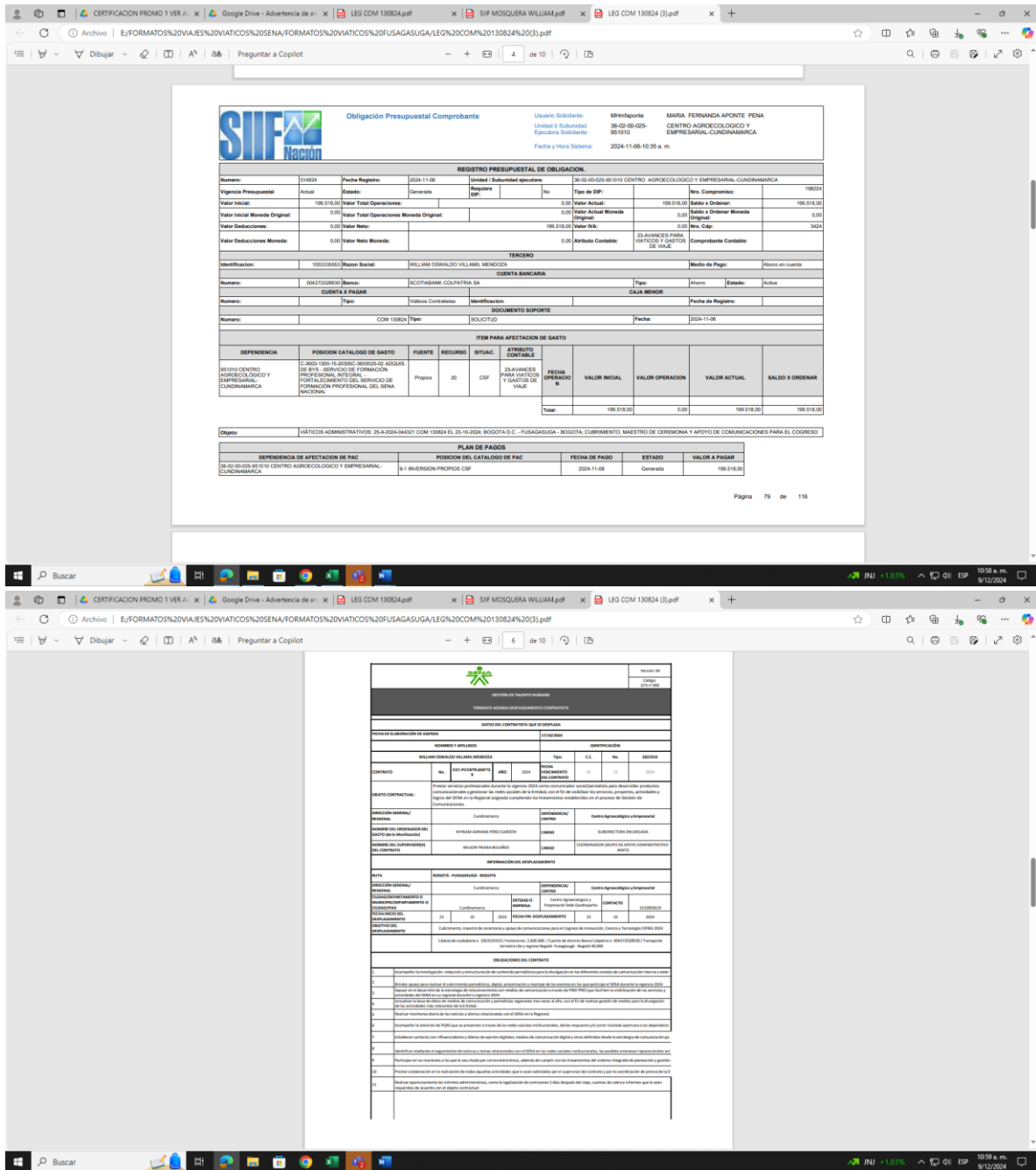
CAMPAÑA CERTIFICATON CON EL SENA

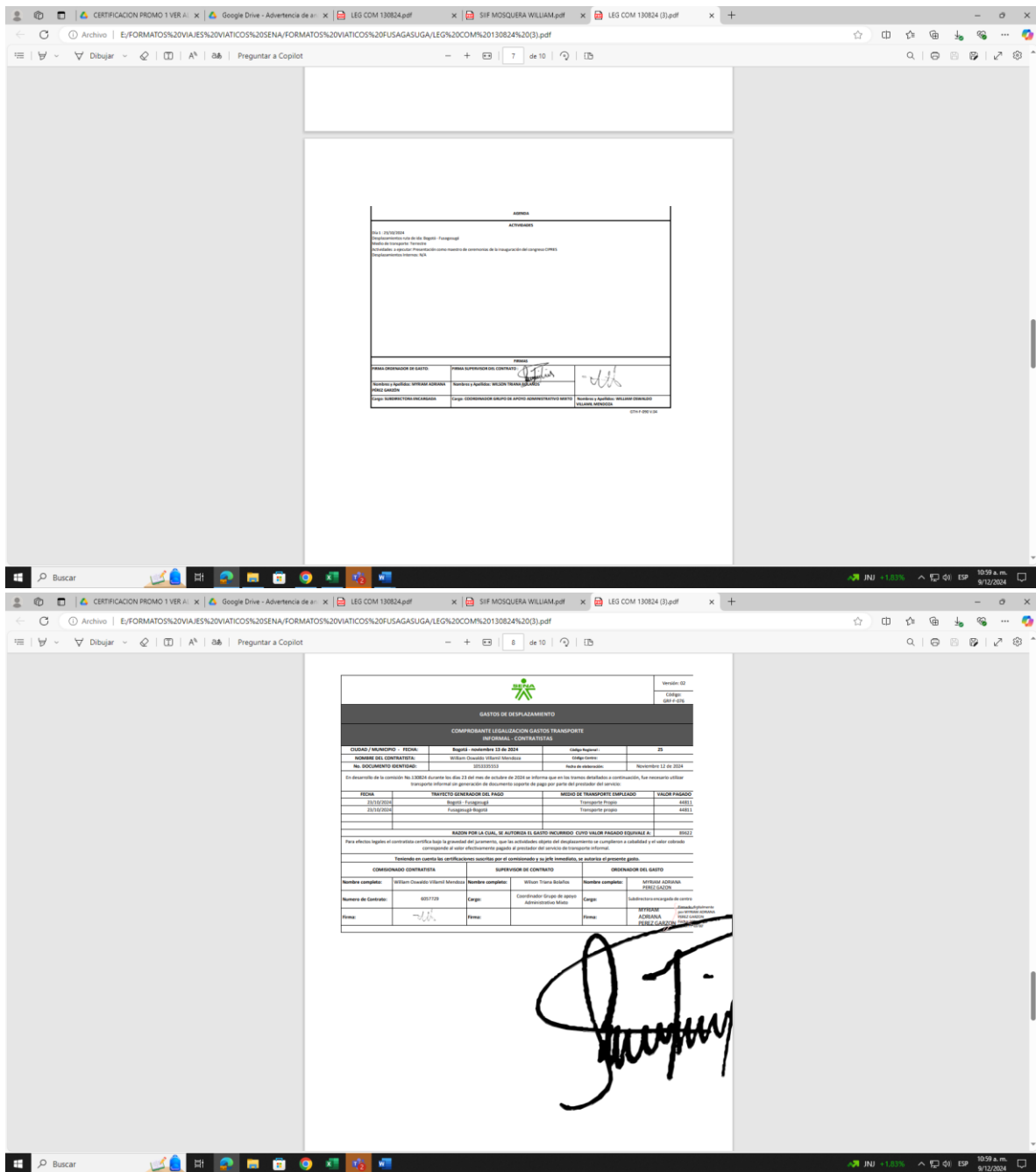
[illegible]

Informe de soporte viaje fusagasugá











CERTIFICACION PROMO 1 VER... Google Drive - Advertencia de... LEG COM 130824.pdf SIF MOSQUERA WILLIAM.pdf LEG COM 130824 (3).pdf

Archivo | E:\FORMATOS\20VIATICO\20SENA\FORMATOS\20VIATICO\20FUSAGASUGA\LEG\20COM\20130824\20(3).pdf

Dibujar | Preguntar a Copilot

SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Bogotá noviembre 13 de 2024

PRESENTADO A
MARTA LUCIA VERA
Subdirectora de centro

ORDEN DE VIAJE No: 130824	FECHA DE INICIO: 23-10-2024	FECHA DE FINALIZACION: 23-10-2024
------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

LUGAR A DONDE REALIZO EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Regional Cundinamarca, Centro Agroecológico y Empresarial	OTRA: (Ciudad) Fusagasugá
---	---	------------------------------

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Maestro de ceremonias del segundo día congreso CIPRES 2024

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
1. Presentación de toda la jornada como maestro de ceremonias del segundo día del evento congreso CIPRES de inicio a fin según el cronograma estipulado.

RESULTADOS:
1. Dar orden a la jornada en general, presentando cada evento según el orden del día del congreso CIPRES 2024

EVIDENCIAS O SOPORTES:

GTI-F-087 V.01

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentación de toda la jornada como maestro de ceremonias del segundo día del evento congreso CIPRES de inicio a fin según el cronograma estipulado.	William Oswaldo Villamil Mendoza	23-10-2024

CONCLUSIONES:
1. Se cubrió el evento sin contratiempos
2. Se Presentó toda la jornada como maestro de ceremonias del segundo día del evento congreso CIPRES de inicio a fin según el cronograma estipulado sin contratiempos.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
WILLIAM OSWALDO VILLAMIL MENDOZA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

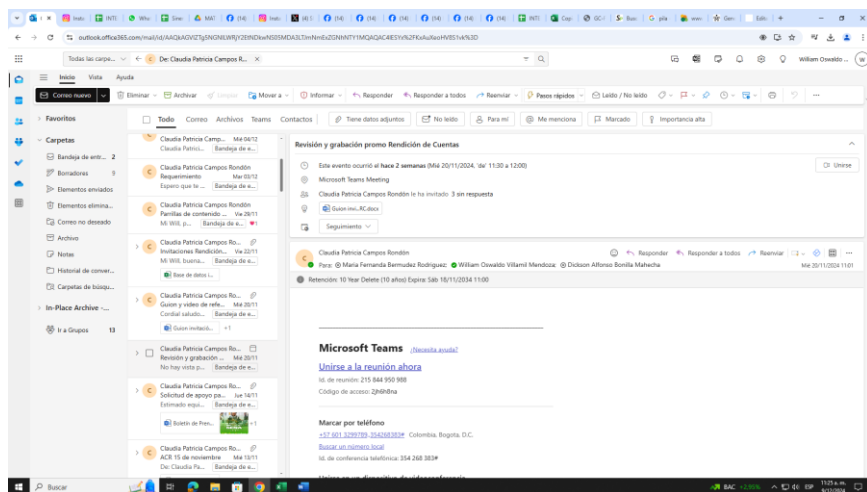
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO	WILSON TRIANA BOLAÑOS	



20 DE NOVIEMBRE DE 2024

REUNION TEAMS SOBRE ESTRATEGIA EN REDES RENDICION DE CUENTAS REGIONAL CUNDINAMARCA

https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap/t-59584e83/?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2F%2Fmeetup-join%2F19%253ameeting_YWU0NWRIODktN2FIMi00OWVkJTlIZWMtNmU4N2ZlODJhZmM1%2540thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%252224ad8fb4-8774-429b-b5b9-af1f365b065f%2522%257d&data=05%7C02%7Cwovillamil%40sena.edu.co%7C29be20d8709f49c437ff08dd097c8463%7Ccbc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C638677152599671289%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIlIAiOiJXaW4zMilSkFOljoitWFpbCIsIldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C%7C&sdata=2EzsbUfS0A8Plc%2FNUym6IzUpWGA9kgfOVFrHEVWBfH4%3D&reserved=0





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. _ CO1.PCCNTR.6057729 de 2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: William Oswaldo Villamil Mendoza

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1053335553

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales durante la vigencia 2024 como comunicador social/periodista para desarrollar productos comunicacionales y gestionar las redes sociales de la Entidad, con el fin de visibilizar los servicios, proyectos, actividades y logros del SENA en la Regional asignada cumpliendo los lineamientos establecidos en el proceso de Gestión de Comunicaciones.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Acompañar la investigación, redacción y estructuración de contenido periodístico para la divulgación en los diferentes canales de comunicación interna y externa que permitan dar a conocer los planes, programas, actividades y servicios del SENA en su regional durante la vigencia 2024.

- Brindar apoyo para realizar el cubrimiento periodístico, digital, presentación y montaje de los eventos en los que participe el SENA durante la vigencia 2024
- Apoyar en el desarrollo de la estrategia de relacionamiento con medios de comunicación a través de FREE PRES que faciliten la visibilización de los servicios y actividades del SENA en su regional durante la vigencia 2024.
- Actualizar la base de datos de medios de comunicación y periodistas regionales tres veces al año, con el fin de realizar gestión de medios para la divulgación de las actividades más relevantes de la Entidad.
- Realizar monitoreo diario de las noticias y alertas relacionadas con el SENA en la Regional.
- Acompañar la atención de PQRS que se presenten a través de las redes sociales institucionales, darles respuesta y/o correr traslado oportuno a las dependencias competentes según los procedimientos de la Entidad.
- Establecer contacto con influenciadores y líderes de opinión digitales, medios de comunicación digital y otros definidos desde la estrategia de comunicación para visibilizar los servicios y actividades del SENA durante la vigencia 2024.
- Identificar mediante el seguimiento de noticias y temas relacionados con el SENA en las redes sociales institucionales, las posibles amenazas reputacionales actuando de acuerdo con el manual de crisis reputacional de la Entidad.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Participar en las reuniones a las que le sea citado por correo electrónico, además de cumplir con los lineamientos del sistema integrado de planeación y gestión en todos los módulos que le sean requeridos por el Dinamizador SIGA, con el propósito de dar cumplimiento a las metas e indicadores del proceso de comunicaciones.
- Prestar colaboración en la realización de todas aquellas actividades que le sean solicitadas por el supervisor del contrato y por la coordinación de prensa de la Oficina de Comunicaciones acordes con el objeto contractual.
- Realizar oportunamente los trámites administrativos, como la legalización de comisiones 5 días después del viaje, cuentas de cobro e informes que le sean requeridos de acuerdo con el objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: BOGOTÁ

PLAZO DE EJECUCIÓN: 9 meses y 23 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 07 DE MARZO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 31 de diciembre

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTAMIL PESOS M/CTE \$35.280.000

SUPERVISOR: WILSON TRIANA BOLAÑOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 79729203

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI__ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Valor total del contrato	\$ 35.280.000.
Valor Ejecutado	\$.35.280.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$ 0

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

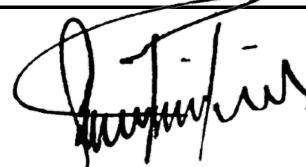
VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE		REGIONAL CUNDINAMARCA				REGISTRO DE ENTRADA								
UNIDAD ADMINISTRATIVA		DIRECCION REGIONAL				AÑO		MES		DIA		NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA		
OFICINA PRODUCTORA		GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO				2024		12		10				
OBJETO:		Organización de archivos de gestión										Hoja de		
No. ITEM	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL				
	25.1010.1040-126	MEDIOS DE COMUNICACIÓN												
1	25.1010.1040-126.3	Redes Sociales	2024-03-07	2024-12-31	N.A	1	N.A	SharePoint	N.A	N.A	DIGITAL	ALTA	https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/&cid=7d9c1e3f-404d-404d-404d-404d&context=1	
2	25.1010.1040-126.3	Redes Sociales	2024-03-07	2024-12-31	N.A	1	N.A	SharePoint	N.A	N.A	DIGITAL	ALTA	https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/&cid=7d9c1e3f-404d-404d-404d-404d&context=1	
	25.1010.1040-126	MEDIOS DE COMUNICACIÓN												
1	25.1010.1040-126.4	Contenidos Web	2024-03-07	2024-12-31	N.A	1	N.A	SharePoint	N.A	N.A	DIGITAL	ALTA	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/https://sena4-my.sharepoint.com/personal/	
2	25.1010.1040-126.4	Contenidos Web	2024-03-07	2024-12-31	N.A	1	N.A	SharePoint	N.A	N.A	DIGITAL	ALTA	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/https://sena4-my.sharepoint.com/personal/	
NOMBRES Y APELLIDOS		ELABORADO POR		ENTREGADO POR						RECIBIDO POR				
		WILLIAM OSWALDO VILLAMIL MENDOZA		WILSON TRIANA BOLAÑOS										
CARGO		COMUNICADOR DE APOYO COMUNICACIONES		COORDINADOR GRUPO ADMINISTRATIVO MIXTO										
FIRMA														
FECHA		10/12/2023		10/12/2023						10/12/2023				