



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5003858 del 30 de mayo de 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARCO POLO NEMPEQUE

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 80117447

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios de apoyo a la gestión para apoyar técnicamente el desarrollo de la Línea de Servicios Tecnológicos de SENNOVA, asegurando cada actividad técnica y de I+D+i relacionada con las pruebas, el desarrollo, implementación, mantenimiento y mejora del sistema de gestión del Laboratorio de Servicios Unificados (LSU) SENA - CEET, del Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones - CEET.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Asegurar la implementación, mantenimiento y mejora del sistema de gestión y la eficacia de las actividades técnicas del laboratorio, los requisitos legales, reglamentarios y los establecidos en lineamientos operativos SENNOVA 2021 y los establecidos por el SENA.

2. Elaborar la documentación técnica y administrativa que le corresponda, de acuerdo con los procedimientos establecidos, asegurando el uso de la última versión vigente y los lineamientos de completitud y conservación de los registros, y aportar a su modificación en los casos que sea procedente.

3. Identificar oportunamente la presencia de riesgos, oportunidades y la ocurrencia de desviaciones en el sistema de gestión, o de los procedimientos de ensayo/calibración para su reporte, y desarrollar acciones destinadas a prevenir, minimizar o corregir dichos desvíos, de acuerdo con los procedimientos documentados.

4. Asegurar el correcto funcionamiento de las operaciones técnicas y desarrollar, verificar o validar los métodos de ensayo/calibración apropiados que satisfagan las necesidades del cliente, incluida la evaluación de su incertidumbre.

5. Realizar las actividades de ensayo/calibración/muestreo y emitir los resultados correspondientes, teniendo en cuenta los procedimientos verificados o validados y los requisitos del cliente, asegurando la validez de los resultados y los tiempos de entrega planeados.

6. Trabajar de manera articulada con el equipo del laboratorio en la implementación, mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de la Calidad, e informar oportunamente las novedades que puedan afectar el desarrollo de las actividades programadas.

7. Utilizar adecuadamente los recursos necesarios para asegurar la calidad y el normal funcionamiento de las actividades del laboratorio, de acuerdo con los procedimientos documentados.

8. Apoyar al cumplimiento de los servicios de ensayo/calibración solicitados al laboratorio y gestionar la correcta recepción, manipulación, realización de la actividad y disposición final de los ítems, de acuerdo con los procedimientos documentados en el laboratorio.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

9. Verificar los materiales, insumos, equipos y demás bienes adquiridos y recibidos para asegurar el buen funcionamiento del laboratorio de ensayo, manteniendo actualizados los inventarios de acuerdo con los procedimientos documentados y garantizando su adecuado almacenamiento.
10. Realizar las actividades que le correspondan para tratar los trabajos no conformes que se presenten en los diversos puntos del sistema de gestión y de las operaciones técnicas correspondientes al laboratorio.
11. Realizar las actividades programadas para asegurar la trazabilidad y la confiabilidad de los equipos, instrumentos y ensayo/calibración del laboratorio, a los cuales se encuentre autorizado.
12. Implementar las acciones correctivas o correcciones que sean necesarias para eliminar la causa raíz de las desviaciones identificadas.
13. Suministrar oportunamente la información requerida por el responsable del sistema de gestión de servicios tecnológicos, Responsable otros servicios tecnológicos, Responsable de gestión técnica otros servicios tecnológicos o el Activador de la estrategia de Servicios Tecnológicos en la Dirección General.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá D.C. Carrera 30 No 17B-25 Sur - Grupo de Apoyo Complejo Sur

PLAZO DE EJECUCIÓN: 215 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 30 de mayo de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 de diciembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 215 DÍAS

VALOR DEL CONTRATO: \$ 17.471.997

SUPERVISOR: KELVIN JAVIER CASTAÑEDA GUERRERO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79888470

SUSENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 17.471.997
Valor Ejecutado	\$17.471.997
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo para liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Lista de inventario de equipos para ensayos de electroluminiscencia y caracterización de curvas V-I del Laboratorio de Ensayos de Paneles Solares LEPS.
Protocolo de ensayo para caracterización de curvas V-I en paneles solares bajo la norma IEC60904-1.
Manual de operación del equipo XJCM-11A+ (Simulador Solar) para caracterización de curvas V-I en paneles solares.
Se elaboró documentación de la Información requerida por el responsable del sistema de gestión de servicios tecnológicos y responsable de gestión técnica del laboratorio.
Se elaboró hojas de calculo como instrumento de apoyo para la medición de las características físicas (Forma y área) de las celdas de los paneles solares bajo prueba.
Se elaboró documentación de registro de los resultados del ensayo de caracterización de curvas V-I en paneles solares.
Se realizó prueba piloto para el servicios de ensayo, caracterización de curvas V-I en paneles solares y la gestion correcta de recepción, manipulación, realización de la actividad y disposición final de los ítems, de acuerdo con los procedimientos documentados en el laboratorio.
Se realizó la verificación del método para el ensayo de caracterización de curvas V-I en paneles solares.
Se participó en la auditoría interna de conformidad con la norma IEC 17025 para el ensayo de caracterización de curvas V-I en paneles solares bajo el estándar IEC60904-1.
Se realizaron actividades de mantenimiento a los equipos de laboratorio: equipo de electroluminiscencia GEL-M11 y equipo de simulador de sol XJCM-11A+
Se participó en actividades de soporte técnico con la empresa GSOLA, fabricante de los equipos del laboratorio LEPS, a través de comunicación on-line desde el departamento técnico en China.
Se participó en eventos de divulgación tecnológica relacionado con el portafolio de servicios tecnológicos del Laboratorio de Ensayos de Paneles Solares LEPS.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Se atendió la visita al Laboratorio de Ensayos de Paneles Solares LEPS, por parte de aprendices, instructores y funcionarios del Centro de electricidad Electrónica y Telecomunicaciones y de diferentes centros de formación a nivel nacional.
Se atendió la visita al Laboratorio de Ensayos de Paneles Solares LEPS, por parte de empresas, grupos gremiales, entidades gubernamentales y universidades.
Se participó en las actividades de ejecución del memorando de entendimiento entre el Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones y la empresa fabricante de paneles solares Thermowire.
Se participó en las actividades de registro bibliográfico de la Red de centros para para el diagnóstico de necesidades básicas sostenibles con enfoque comunitario para la temática de energías renovables.
Se participó en la formulación del marco lógico del proyecto para la vigencia 2024.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- El contratista en mención Presento y entrego a esta Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas. durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. y. atendió oportunamente todos requerimientos solicitados. - Acredito el pago mensual de los aportes al sistema de Seguridad social integral (salud. pensión y riesgos laborales) para la realización de cada pago. - El contrato termino por cumplimiento del plazo pactado.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __ BUENO_X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

KELVIN JAVIER CASTAÑEDA GUERRERO
SUPERVISOR DEL CONTRATO