

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20241723 DE 2024

8017 - Incorporación de criterios de ecurbanismo, produ

INFORMACIÓN BÁSICA

Periodo de pago: NOVIEMBRE DE 2024

CDP	RP	VALOR	DESCRIPCION
CDP NO. 2620 DE 2024	RP NO. 2693-1 DE 2024	\$ 5,597,000	002 - INCORPORACIÓN DE CRITERIOS DE ECOURBANIS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO AMBIENTAL DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS

Nombre del contratista: JORGE LUIS MANRIQUE TORRES

Nit ó CC número: 1032370315

Teléfono: 4549305

Dirección: TV 65 No. 59 - 21 SUR

Ciudad o municipio: BOGOTA

Correo electronico: jorge.torres@ambientebogota.gov.co

JOLUMATO86@HOTMAIL.COM

Clase, tipo y número de cuenta: Ahorro No. 22390521620 de Bancolombia

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION DE PROYECTOS CON CRITERIOS DE PRODUCCION Y CONSUMO SOSTENIBLE EN SECTORES PRIORIZADOS

Actividad económica: 7490 - Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.

Fecha de suscripción: 09/08/2024

Fecha de iniciación: 14/08/2024

Fecha de finalización: 13/01/2025

Plazo Inicial: 5 MESES 0 DIAS

Plazo Adiciones: meses días

FECHA INICIO SUSPENSIÓN

FECHA DE REANUDACIÓN

DURACIÓN

Plazo Prorroga: 0 Meses 0 Días

Responsable de iva: No

Factura electronicamente: No

Aportes voluntarios:

AFC:\$ 0.00

AFP:\$ 0.00

INFORMACIÓN FINANCIERA

AVANCE DEL CONTRATO	AVANCE FINANCIERO	\$ 19,962,633
	TIEMPO DE EJECUCIÓN	3 Meses 17 Días
ESTADO FINANCIERO	VALOR INICIAL	\$ 27,985,000
	ADICIONES	\$ 0
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 27,985,000
	Primer Pago	\$ 3,171,633
	Segundo Pago	\$ 5,597,000
	Tercero Pago	\$ 5,597,000
	Cuarto Pago	\$ 5,597,000
	INVERSIÓN BÁSICA REALIZADA	\$ 19,962,633
	INVERSIÓN POR EJECUTAR	\$ 8,022,367
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	71.33%
VALOR DEL PAGO SOLICITADO	VALOR ANTES DE IVA	\$5.597.000,00
	IVA	\$ 0.00
	OTROS CONCEPTOS	\$ 0.00
	VALOR A PAGAR	\$ 5,597,000

PORVENIR	VALOR:	\$ 360.100	OCTUBRE DE 2024
EPS SANITAS	VALOR:	\$ 281.300	
POSITIVA DE SEGUROS	VALOR:	\$ 11.800	
		Porcentaje ARL 0.522%	

Tiene dependientes.	No		
Tiene medicina prepagada	No	Valor	\$0,00
Tiene corrección monetaria	No	Valor	\$0,00
Régimen simple de tributación	No		
Artículo 383.	Si		
Retención en la fuente decreto 2231.	No		

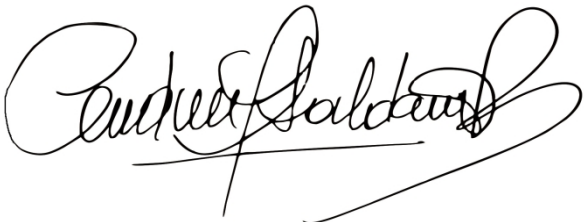
La cuenta esta endosada.	No
--------------------------	----

OBLIGACION	ACTIVIDAD
Apoyar la implementación de los planes de trabajo de acompañamiento técnico a las organizaciones o sectores que participan en los programas voluntarios y que estén relacionados con el objeto del contrato	"2. El día 18.11.2024 en compañía del coordinador Jairo Páez y los profesionales Tiery Navarro y Yefferson Ortiz, asistí a la reunión que tuvo como objetivo realizar seguimiento y verificación al plan de trabajo establecido en el marco del proyecto ""Gestión eficiente de los recursos"". Anexo 1.1 Acta de reunión seguimiento al plan de trabajo ""Gestión eficiente de los recursos."" 2. El día 27.11.2024 en compañía de los profesionales Tiery Navarro y Yefferson Ortiz, asistí a la reunión que tuvo como objetivo realizar seguimiento y verificación al plan de trabajo establecido en el marco del proyecto ""Gestión eficiente de los recursos"". Anexo 1.2 Acta de reunión seguimiento al plan de trabajo ""Gestión eficiente de los recursos."
Suministrar y mantener actualizada la información necesaria para los reportes de política pública, la atención de solicitudes institucionales internas y externas que sean asignadas, así como el diligenciamiento de los repositorios y las bases de datos generadas y administradas por la Subdirección de conformidad con las directrices establecidas.	1. Elaboré informe de cierre de proyecto denominado " Eficiencia energética y energía solar fotovoltaica en edificaciones como soporte para el reporte de cumplimiento de la Política de Acción Climática. Anexo 2.1 Informe de cierre de consultoría C-40
Apoyar la elaboración de los documentos técnicos, informes, contenidos para publicaciones, entre otros relacionados con el objeto del contrato	"1. Actualicé informe dashboard que resume el avance del proyecto gestión eficiente de los recursos en cada uno de sus componentes y resultados de indicadores. Anexo 3.1 Informe Dashboard gestión eficiente de los recursos. 2. Elaboré presentación del programa de asistencia técnica para el desarrollo de proyectos de gestión eficiente de la energía y fuentes no convencionales de energías renovables dirigida a las entidades públicas que hacen parte del PIGA. Anexo 3.2 Presentación asistencia técnica GEE. 3. Elaboré propuesta de observaciones al proyecto de acuerdo 562 de 2024, sobre el desarrollo de lineamientos para la implementación de comunidades energéticas en la ciudad. Anexo 3.3 Formato observaciones a proyecto de acuerdo. 4. Elaboré propuesta de ficha del proyecto descentralización energética para la transición sostenible y resiliente: Anexo 3.4 Ficha proyecto descentralización energética."
Apoyar la aplicación de las herramientas de asistencia técnica para la transferencia de conocimientos y la gestión de proyectos en las organizaciones o sectores que participan en los programas voluntarios y que estén relacionados con el objeto del contrato.	1. Revisé y generé observaciones de retroalimentación a los formatos de calculadora de huella de carbono diligenciados y enviados por las empresas participantes del proyecto "gestión eficiente de los recursos" con el fin de obtener mejores productos en la elaboración de inventarios de gases de efecto invernadero. Anexo 4.1 Matriz gestión eficiente de los recursos
Apoyar las actividades requeridas para la operación de los convenios de cooperación internacional a los que haya lugar.	"1. El día 12.11.2024, en compañía de los profesionales de la SDA, GIZ y C-40, asistí a la reunión de cierre del proyecto de cooperación de nominado ""Eficiencia energética y energía solar fotovoltaica en edificaciones públicas"". Anexo 2.1 Informe de cierre de consultoría C-40 2. El día 08.11.2024, en compañía de los profesionales de la SDA, EPM y la Universidad Distrital, asistí a la reunión que tuvo como objetivo, realizar el aprestamiento para la visita técnica de EPM que permitirá verificar la viabilidad de un proyecto solar

	fotovoltaico en las instalaciones de la universidad. Anexo 5.1 Acta de reunión aprestamiento U Distrital 3. El día 25.11.2024, en compañía de los profesionales de C-40, SDA y GEB, asistí a la reunión que tuvo como objetivo realizar la entrevista al directivo del GEB sobre impresiones de la gobernanza energética en Bogotá. Anexo 5.2 Acta entrevista GEB
Participar en las reuniones, talleres, eventos, mesas de trabajo, comités u otros mecanismos que permitan el desarrollo del objeto contractual	"1. El día 01.11.2024, en compañía de los profesionales del grupo de Pro-redes y de la SPAA, asistí a la reunión que tuvo como objetivo socializar el programa de asistencia técnica sobre GEE a las entidades públicas que hacen parte del programa PIGA. Anexo 6.1 Listado de asistencia socialización modelo de asistencia técnica en GEE. 2. El día 13.11.2024, en compañía de los profesionales de Pro,redes, SPAA y la SDIS, asistí a la mesa técnica que tuvo como objetivo despejar dudas e inquietudes sobre el desarrollo de auditorías energéticas de acuerdo con la normatividad actual. Anexo 6.2 Listado de asistencia mesa técnica solución inquietudes auditorías energéticas. 3. El día 14.11.2024, en compañía de los profesionales de PREAD y plaza de las Américas, asistí a la mesa técnica que tuvo como objetivo verificar el indicador de desempeño energético del centro comercial y encontrar alternativas en la definición de su evaluación para el periodo 2024. Anexo 6.3 Listado de asistencia mesa técnica indicador desempeño energético. 4. El día 28.11.2024, en compañía de los profesionales de TW solar y Power China, asistí a la mesa técnica que tuvo como objetivo encontrar sinergias que permitan el desarrollo de un proyecto energía eólica de 256 MW en la ciudad de Bogotá. Anexo 6.4 Listado de asistencia mesa técnica proyecto eólico. "
Realizar los pagos de manera oportuna a la Seguridad Social Integral.	1. Para el presente mes, se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de octubre. Anexo 7.1 Planilla seguridad social octubre
Realizar las actividades y cargue de soportes de la ejecución del contrato en la plataforma SECOP II según el plan de pago aprobado por la Subdirección	1. Para el presente mes se realizó el cargue de los soportes del pago relacionados al mes de octubre en la plataforma de SECOP. Anexo 8.1 pantallazo cargué de soportes de pago mes de octubre en SECOP
Las demás que le sean asignadas por el supervisor en el marco del objeto contractual.	Proyecté oficios de solicitud de entrevistas sobre gobernanza energética en Bogotá dirigidos a la Secretaría Distrital de Gobierno y la UAESP. Anexo 9.1 Oficios de solicitud de entrevista.
En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades anteriormente escritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.	

Observaciones de supervisión:

Al contrato se le realizó el proceso de liberación de saldo parcial de CDP y CRP, por concepto de cláusula del plazo de ejecución el cual se liberó \$2.425.367 y el plazo de
ejecución quedará hasta el 31 de diciembre.



ANDREA YINNETH SALDAÑA BARAHONA
SUBDIRECCIÓN DE ECOURBANISMO Y GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL

Elaboró:



SECRETARÍA DE AMBIENTE

JORGE LUIS MANRIQUE TORRES	CPS:	SDA-CPS-20241723	FECHA EJECUCIÓN:	29/11/2024
Revisó:				
JAIRO ALONSO PAEZ RUALES	CPS:	SDA-CPS-20241235	FECHA EJECUCIÓN:	29/11/2024
PEDRO ANDRES HERNANDEZ FORERO	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	01/12/2024
Aprobó:				
Firmó:				
ANDREA YINNETH SALDAÑA BARAHONA	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	02/12/2024