| ALCALDÍA DE FUNZA | FORMATO REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES |
|---|---|
| | 11-FR-8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO No.** | 202401375 | **FECHA DEL CONTRATO** | 21/11/2024 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SENSIBILIZACIONES ACCIONES Y ACTIVIDADES EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS, APROPIACIÓN DE DERECHOS, SALUD MENTAL, DESARROLLO PERSONAL, LIDERAZGO, PARTICIPACIÓN SOCIAL, ECONÓMICA Y POLÍTICA DIRIGIDAS A LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DANDO CUMPLIMIENTO A LA META 117 DEL PLAN DE DESARROLLO "FUNZA EVOLUCIONA 2024-2027 | | |
| **CONTRATISTA** | PATRICIA SOLER RIAÑO | | |
| **NIT:** | 39735928-6 | **TELÉFONO** | 3209933305 |
| **FECHA DE LA EVALUACIÓN** | 23/12/2024 | **PERIODO EVALUADO** | **DEL** 25/11/2024 **AL** 20/12/2024 |

| CRITERIOS BÁSICOS | | DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PUNTAJE RANGO ENTRE | Y | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| CUMPLIMIENTO | TIEMPO | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido. | 9 | 15 | 15 |
| | | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga). | 1 | 8 | |
| | | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga) | 0 | | |
| | SERVICIO | Entregó la totalidad pactado en el periodo | 9 | 15 | 15 |
| | | Entregó parcialmente lo pactado para el periodo | 1 | 8 | |
| | | No realizo entregas dentro del periodo pactado | 0 | | |
| CALIDAD | CONFORMIDAD | Cumple con las especificaciones preestablecidas | 7 | 12 | 11 |
| | | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones | 1 | 6 | |
| | | Rechazo total. No cumple con las especificaciones | 0 | | |
| | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso | 7 | 12 | 10 |
| | | Parte del servicio o producto contiene defectos. | 1 | 6 | |
| | | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso. | 0 | | |
| OPORTUNIDAD | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos | 14 | 22 | 20 |
| | | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente | 5 | 13 | |
| | | Fue necesario volver a requerir para lograr solución | 1 | 4 | |
| | | No se atendieron los requerimientos presentados. | 0 | | |
| GESTION | EFECTIVIDAD | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11 | 20 | 20 |
| | | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1 | 10 | |
| | | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista | 0 | | |
| | LEGALES | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones | 1 | 4 | 4 |
| | | | 0 | | |
| **PUNTAJE MÁXIMO 100** | | | **TOTAL PUNTAJE** | | 95 |
| **OBSERVACIONES:** | | | | | |

Excelente (81-100)_X_Bueno (61-80)__ Regular (41-60) __Deficiente(21-40)_Malo (0-20)__

| | | |
|---|---|---|
| Nombre del supervisor: | SANDRA MILENA DUARTE | Firma del supervisor |
| Cargo: | Secretaria de Despacho<br>Secretaría de la Mujer y Juventud | |

| ELABORÓ | REVISÓ Y APROBÓ |
|---|---|
| Leidy Johanna Rojas Jiménez<br>Profesional Universitario Grado 2 | SANDRA MILENA DUARTE<br>Secretaria de Despacho<br>Secretaría de la Mujer y Juventud |