

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 10

Fecha de Elaboración: 27-12-2024

Informe parcial

☐

Informe Final:

☒

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	Yulieth Tatiana Ruiz Ortega
N° DE CONTRATO:	CD-ESCGOB-3146-2024
FECHA DEL CONTRATO:	27/03/2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO FORMACIÓN DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE LOS SERVIDORES Y SERVIDORAS PÚBLICAS DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.
NO. RUT/ CÉDULA:	1127584613
FECHA DE INICIO:	27/03/2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	26/12/2024
DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO:	ESCUELA DE GOBIERNO
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR:	ROBINSON LUIS CASARRUBIA CARDONA, DIRECTOR DE ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO.

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido entre el día 27 del mes de noviembre, al día 26 del mes de diciembre del año 2024, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Describir y anexar soportes)
1	APOYAR EN LAS CAPACITACIONES QUE SE REALICEN A LOS SERVIDORES Y SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ALCALDÍA DE CARTAGENA DENTRO DEL PROGRAMA SERVIDOR Y	Apoyé en el taller de GESTION DOCUMENTAL en alianza con unicolombo que fue dirigido a todos los funcionarios del distrito de Cartagena. Con el objetivo de construir una mejor ciudad más eficiente, competitiva e innovadora. (27-11-2024) ANEXO 1

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 10

	SERVIDORAS PÚBLICOS AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.	
2	APOYAR EN LAS CAPACITACIONES A LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ALCALDÍA DE CARTAGENA EN TEMAS RELACIONADOS CON LAS HABILIDADES DURAS Y BLANDAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES, SOCIALES, PARTICIPATIVAS E INSTITUCIONALES DENTRO DEL PROGRAMA SERVIDOR Y SERVIDORAS PÚBLICOS AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA	Apoyé en el taller de CONTRATACION ESTATAL en alianza con UniColombo, dirigida a todos los servidores públicos de las distintas dependencias de la alcaldía de Cartagena que brinda la escuela de gobierno y liderazgo en las distintas unidades internas. (28-11-2024) Anexo 2
3	APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS PARA LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ALCALDÍA DE CARTAGENA PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES Y DE SATISFACCIÓN DE LAS DEMANDAS CIUDADANAS DE ACUERDO CON LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO DENTRO DEL PROGRAMA SERVIDOR Y SERVIDORAS PÚBLICOS AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.	Apoyé en las realización de la actividad pedagógicas, donde se llevó a cabo la certificación a los participantes que cumplieron de manera exitosa la formación del taller de ATENCION AL CIUDADANO, realizado en convenio con unicolombo. Seguimos abriendo importantes espacios de formación presencial para los servidores publicos de las oficinas de atenxcion al ciudaddano y otras derpendencia del distrito que tambien brindan atencion directa a la ciudadania.(29-11-2024) ANEXO 3

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 3 de 10

4	LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO.	Por instrucciones del directo de la Escuela de Gobierno y Liderazgo realicé las siguientes actividades: Dando cumplimientos de esta obligación - participe el día 19 de diciembre en la campaña "Me Pongo la 10 de la Escuela de Gobierno y Liderazgo, donde su objetivo era sensibilizar a la ciudadanía sobre el sentido de pertenencia por nuestra ciudad y la promoción de la cultura vial. - participe el día 21 de diciembre en la entrega de las obras de rehabilitación de la calle 34, en el barrio la quinta y la del barrio el pozón. - Asistí en las novenas navideñas y apoye en la acomodación de los niños y adultos que participaron en esta °ANEXO 4
---	--	--

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 4 de 10

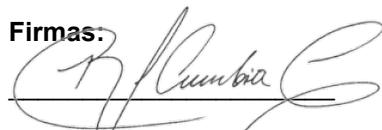
** Nota: El presente informe se hace en desarrollo del programa servidor y servidora pública al servicio de la ciudadanía, el cual fue homologado y armonizado en el nuevo plan de desarrollo "Cartagena ciudad de derechos 2024-2027" por el programa servidores con esplendor construyendo ciudad.*

* Firma

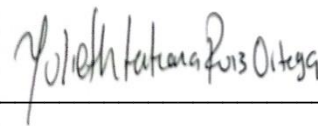


OLGA TORRES ORTEGA
COORDINADORA DE SERVIDOR Y SERVIDORA PUBLICOS

Firmas:



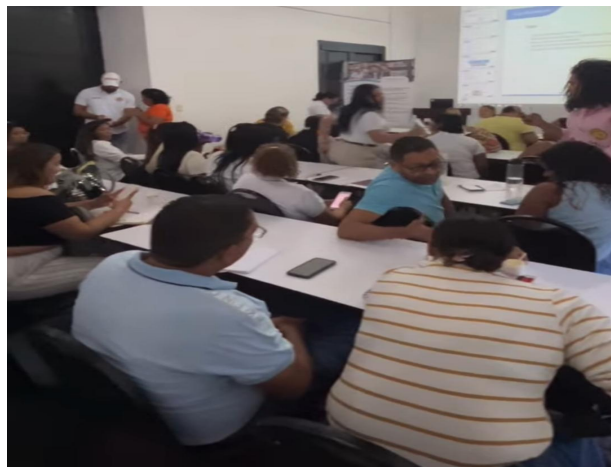
ROBINSON LUIS CASARRUBIA CARDONA
DIRECTOR DE ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO
Supervisor



YULIETH TATIANA RUIZ ORTEGA
CONTRATISTA

3. ANEXOS:

1. APOYAR EN LAS CAPACITACIONES QUE SE REALICEN A LOS SERVIDORES Y SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ALCALDÍA DE CARTAGENA DENTRO DEL PROGRAMA SERVIDOR Y SERVIDORAS PÚBLICAS AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 5 de 10

2. APOYAR EN LAS CAPACITACIONES A LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ALCALDÍA DE CARTAGENA EN TEMAS RELACIONADOS CON LAS HABILIDADES DURAS Y BLANDAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS LABORALES, SOCIALES, PARTICIPATIVAS E INSTITUCIONALES DENTRO DEL PROGRAMA SERVIDOR Y SERVIDORAS PÚBLICOS AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 6 de 10

3. APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS PARA LOS SERVIDORES Y LAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ALCALDÍA DE CARTAGENA PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES Y DE SATISFACCIÓN DE LAS DEMANDAS CIUDADANAS DE ACUERDO CON LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO DENTRO DEL PROGRAMA SERVIDOR Y SERVIDORAS PÚBLICOS AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 7 de 10

UNICOLOMBO									
NO.	NOMBRE	SEXO	EDAD	FECHA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETIRO	FECHA DE RETIRO	FECHA DE RETIRO
1	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
2	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
3	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
4	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
5	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
6	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
7	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
8	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
9	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
10	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
11	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
12	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
13	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
14	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
15	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
16	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
17	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
18	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
19	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023
20	Comandante General	F	23	2023	2023	2023	2023	2023	2023

4. LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 8 de 10

Dando cumplimiento de esta obligación participe el **día 21 de diciembre** en la entrega de las obras de rehabilitación de la calle 34, en el barrio la quinta.



Novena

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 9 de 10



CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSIÓN
21/09/2017	Elaboración de documentos	1.0
04/03/2024	Se actualiza código conforme al mapa mental. En el punto 1. Información del contrato se eliminan los ítems de “Valor del contrato”, “No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición” y “No. Registro Presupuestal y fecha de expedición”. En el punto 2. Ejecución del contrato se incluyó la columna de “ITEM”, y se colocaron unos instructivos de como diligenciar este punto. Se elimina el punto 3. “DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS”. Se elimina el punto 4. “PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA”. En el espacio de firmas se cambiaron los nombres de “Firma del Supervisor” por “NOMBRE DEL SUPERVISOR” y el de “Firma del Contratista” por “NOMBRE DEL CONTRATISTA”. Se crea un punto de denominado “ANEXOS”	2.0

VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: EVERLIDES	Nombre: JOSÉ CARLOS PUELLO RUBIO Cargo: Director	Nombre: JOSÉ CARLOS PUELLO RUBIO Cargo: Director

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 10 de 10

NOVOA SALCEDO	Administrativo del Archivo General	Administrativo del Archivo General
Cargo: Profesional Especializado, Código 222, Grado 41	Fecha: 04/03/2024	Fecha: 04/03/2024
Fecha: 04/03/2024		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1127584613		YULIETH TATIANA RUIZ ORTEGA	INDEPENDIENTE	Principal	La esperanza	CARTAGENA-BOLIVAR	6966903	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1077196720	9477471054	I	2024/12/04	2024/11/26	BANCOLOMBIA	0	\$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: Principal (1 Afiliados)					\$1,300,000	\$208,000			\$1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$1,300,000	\$6,800		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					\$1,300,000	\$208,000			\$1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$1,300,000	\$6,800		\$0	\$0	
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					\$1,300,000	\$208,000			\$1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$1,300,000	\$6,800		\$0	\$0	
1	CC	1127584613	RUIZ YULIETH	231001	30	\$1,300,000	\$208,000	EPS002	30	\$1,300,000	\$162,500	0		\$0	\$0	14-11	30	\$1,300,000	\$6,800	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,300,000	\$208,000			\$1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$1,300,000	\$6,800		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1127584613		YULIETH TATIANA RUIZ ORTEGA	INDEPENDIENTE	Principal	La esperanza	CARTAGENA-BOLIVAR	6966903	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-11	2024-11	1077196720		9477471054	I	2024/12/04	2024/11/26	BANCOLOMBIA	\$377,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,800	\$0	\$0	\$6,800	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$6,800	\$0	\$0	\$6,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
TOTAL				1	\$377,300	\$0	\$0	\$377,300	