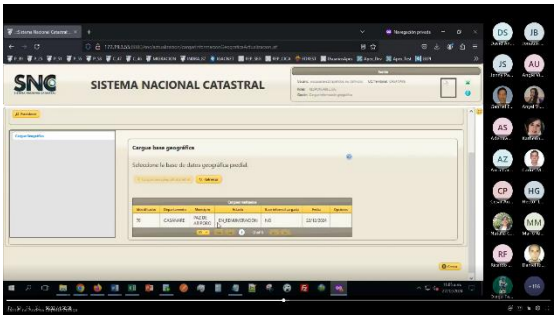
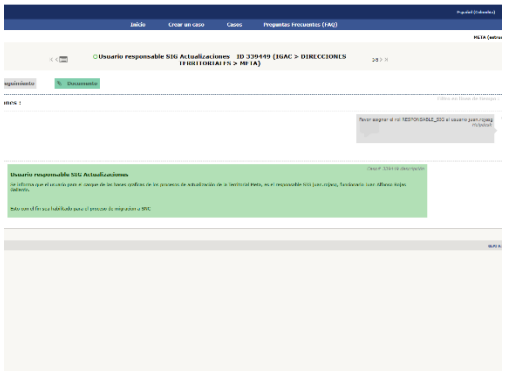
1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	3334/2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Diana Patricia Niño Sua		
Nombre del supervisor y/ointerventor	Jairo Alexis Frías Peña		
Dependencia	Actualización		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para realizar las actividades del aseguramiento y evaluación de calidad del componente físico de los productos generados en los procesos de formación y actualización catastra con enfoque multipropósito a cargo de la Dirección Territorial Meta		
Fecha de inicio	30/12/2024	**Fecha de terminación**	30-01-2025
Período objeto del informe:	30/12/2024 al 30/12/2024		

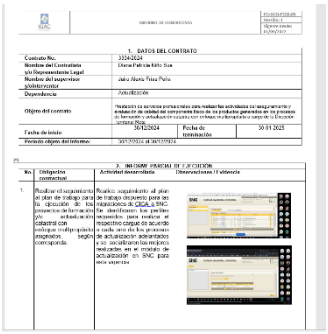
2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Realizar el seguimiento al plan de trabajo para la ejecución de los proyectos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados, según corresponda.	Realice seguimiento al plan de trabajo dispuesto para las migraciones de CICA a SNC. Se identificaron los perfiles requeridos para realizar el respectivo cargue de acuerdo a cada uno de los procesos de actualización adelantados y se socializaron las mejores realizadas en el módulo de actualización en SNC para esta vigencia.	 

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
2.	Realizar el seguimiento del cronograma desde el aspecto técnico y operativo de los proyectos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados; así como la verificación al cumplimiento de los procedimientos para su desarrollo	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
3.	Apoyar a la territorial meta del IGAC en la coordinación del equipo de trabajo técnico, operativo y administrativo del proyecto de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados a fin de dar cumplimiento a las actividades en las fechas establecidas en el cronograma	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
4.	Realizar las actividades de seguimiento y verificación periódica de los rendimientos del personal de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados presentando el reporte correspondiente.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica

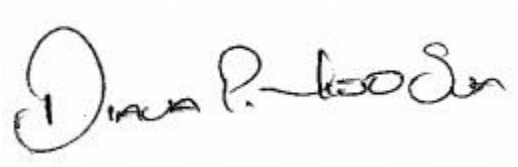
2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
5.	Presentar y poner en práctica las actividades de mitigación o corrección para garantizar la correcta ejecución de los proyectos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados.	Se realiza solicitud de activación de rol de cargue de información gráfica de los procesos de actualización para el SIG de la Territorial por medio de la herramienta dispuesta por la IGACNET; esto con el fin de poder completar el cargue de los procesos a SNC.	
6.	Apoyar a la entidad en la estructuración y elaboración de los documentos técnicos y operativos que le sean requeridos por el IGAC para ser implementados en cada uno de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
7.	Realizar las visitas a campo en las que se requiera para efectuar el control a la ejecución de objetivos y planes de los procesos en ejecución.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
8.	Revisar, presentar y entregar informes periódicos del proceso a su cargo cuando le sean requeridos; así como un informe final de actividades desarrolladas, acordes a la naturaleza del contrato.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
9.	Convocar y/o asistir a las reuniones, comités y mesas de trabajo de manera presencial y/o virtual cuando sea requerido y cumplir con las actividades acordadas en dichos espacios.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
10	Apoyar técnica y operativamente la ejecución de las actividades que le sean solicitadas por la Dirección Territorial Meta del IGAC.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
11.	Garantizar la calidad alfanumérica y geográfica, de los entregables objetos del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados, realizando el control de calidad general de los predios para el trámite respectivo y garantizando el cumplimiento a las fechas de entrega de cada uno de los productos que estén bajo su alcancé.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
12	Tramitar y reportar a la dirección territorial o a quien se designe, la documentación que se genere como consecuencia de las novedades de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados dentro de los procedimientos establecidos para tal fin.	En este periodo no se requirió la actividad.	No aplica
13	Reportes mensuales a entregar.	Se realiza la respectiva entrega de Informe	

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR			
3.1 Informe de actividades. 3.2 No obligado a facturar. 3.3 Planilla de seguridad.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



_____

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 35263046		NIÑO SUA DIANA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 42 # 65 Sur 148	VILLAVICENCIO-META	6863197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1124167050	9478885839	I	2025/01/14	2024/12/13	NEQUI	0	$971,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	35263046	NIÑO SUA DIANA PATRICIA																		25-14	30	$2,948,237	$471,800	EPS002	30	$2,948,237	$368,600	CCF34	30	$2,948,237	$59,000	14-23	30	$2,948,237	$71,900	30	$0	$0	No	$971,300
Total	**Afiliados(1)**																						$2,948,237	$471,800			$2,948,237	$368,600			$2,948,237	$59,000			$2,948,237	$71,900		$0	$0		$971,300

2024/12/15 11:12 AM

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 35263046		NIÑO SUA DIANA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 42 # 65 Sur 148	VILLAVICENCIO-META	6863197	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1124167050	9478885839	I	2025/01/14	2024/12/13	NEQUI	0	$971,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$471,800	$0	$0	$471,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$471,800	$0	$0	$471,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$71,900	$0	$0	$71,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$71,900	$0	$0	$71,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$59,000	$0	$0	$59,000
COFREM	CCF34	892,000,146	3	1	$59,000	$0	$0	$59,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$368,600	$0	$0	$368,600
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$368,600	$0	$0	$368,600
TOTAL				1	$971,300	$0	$0	$971,300

2024/12/15 11:12 AM