

31/12/2024

Información General del Contrato:

CONTRATO	CONTRATO DE SERVICIOS No. 473 DE 2024
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
CONTRATISTA	E&T DESARROLLOS SAS – NIT 830510377-0
VALOR DE CONTRATO	TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$399.907.830,00) INCLUIDO IVA
PLAZO EJECUCION	DIEZ MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE ACTA DE INICIO	01 DE MARZO DE 2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA



YUDERLY REINA TOVAR
Representante legal E&T Desarrollos SAS
Firma Contratista

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

OBJETIVO: *A continuación, se presenta informe de actividades realizadas para la ejecución del presente contrato las cuales corresponden a las obligaciones estipuladas en el contrato:*

Se presenta el siguiente informe detallado de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 31 de diciembre de 2024, teniendo como referencia los siguientes ítems:

ACTIVIDADES GENERALES

1. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

2. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.

INFORME ACTIVIDADES No. 10**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

En el DVD anexo al presente informe se relaciona en la carpeta **Archivos de Gestión Contrato de servicios No.473 2024** el backup de la información producida durante la ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

- 3. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.**

En el DVD anexo al presente informe se relaciona en la carpeta **Archivos de Gestión Contrato de servicios No.473 2024** realiza la entrega digital de los archivos producidos durante la ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

- 4. Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual “Fundamentos Generales de MIPG” y curso de “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”, disponible en la plataforma de <https://funcionpublica.gov.co/web/eva/>.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

- 5. Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad “Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información”, o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.**

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados scripts y parches de actualización al sistema.

- 6. El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado “Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software”.**

Se cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al “long-term support” de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET© es .NET Framework 4.8 y para bases de datos se tiene

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019).

- 7. Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad**

Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de los datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.

- 8. Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia**

En el Anexo 1 se relaciona el pago de las obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales (**Planilla No. 9478796695**). También se anexa la CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Ver Anexo 1. Parafiscales diciembre y Certificación

- 9. Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales**

Se presenta de manera oportuna los respectivos informes de desarrollo de actividades del contrato de servicios No. 473 de 2024 a la supervisora del contrato.

- 10. Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales**

Durante el periodo del presente informe se actuó con total autonomía técnica y administrativa para cumplir con las obligaciones estipuladas en el contrato de servicios No. 473 de 2024

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

11. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato

Durante el periodo del presente informe no se presentó ninguna novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que afectara la correcta ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.

Durante el periodo del presente informe los diferentes módulos que conforman la EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA se encontraron 100% funcionales y sin ninguna novedad.

13. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

INFORME ACTIVIDADES No. 10**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024**

- 14. Para efectos del informe final deberá entregar un Backup de la información de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación**

En el DVD anexo al presente informe se relaciona en la carpeta **Archivos de Gestión Contrato de servicios No.473 2024** el backup de la información producida durante la ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

- 15. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad**

En el DVD anexo al presente informe se relaciona en la carpeta **Archivos de Gestión Contrato de servicios No.473 2024** realiza la entrega digital de los archivos producidos durante la ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

- 16. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.**

Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por la supervisora del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma OTRS, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**1. SOPORTE TÉCNICO PARA EL SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® Y PLATAFORMA @DASHA (EXTRANET CORPORATIVA)**

- 1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental**

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.

- 1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que el Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.**

Las actualizaciones liberadas en producción durante la ejecución del Contrato de Soporte (Contrato de servicios No. 473 de 2024) en el presente año **no** generaron cambio de versión de la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® la cual se encuentra debidamente registrada ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano.

Ver anexo 2. Certificado Versión Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales®

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 1.3. Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.**

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila

- 1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas**

El día 04 de diciembre se realizó la capacitación en el manejo del módulo Gestor de Contenidos - Extranet al funcionario José Marlon Perdomo adscrito a la Secretaría General. La capacitación se desarrolló de manera presencial en la Oficina Seguridad y Salud en el Trabajo en el sótano de la Gobernación del Huila. A continuación, se anexa el registro fotográfico de la capacitación realizada

Capacitación

Ver anexo 3. Planilla de asistencia Capacitación

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados

1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa***Soporte remoto a usuario reportado en la plataforma "OTRS."***

Durante el periodo reportado, se atendieron un total de **151** solicitudes reportadas por los usuarios a través de la mesa de ayuda (soporte.tic@huila.gov.co), dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan a continuación:

1. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Cuellar Medina

Solicitud habilitación firma comunicaciones externas - Supervisores

 Carlos Alberto Cuéllar Medina
Para soporte.tic

[← Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

vi. 29/11/2024 9:38

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 14:42.

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar se habilite firma para dar respuesta las comunicaciones externas que allegan a esta dependencia a los siguientes profesionales

Wilson David Gamboa Pérez
Freddy Alexander Gonzalez Barrera
Artinson González González
Ricardo Arciniegas Mosquera
Nelson Arias Villarreal
Libardo Montealegre Ortiz
Jhon Garay Suaza
Isauro Trujillo Vásquez

Respuesta

RE: Solicitud habilitación firma comunicaciones externas - Supervisores

 soporte.tic
Para Carlos Alberto Cuéllar Medina

[← Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

mi. 04/12/2024 14:42

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fueron asignados en la Extranet corporativa los permisos para aprobar los documentos de salida "Oficios" y "Oficio Word" a los funcionarios indicados en la solicitud.

Wilson David Gamboa Pérez
Freddy Alexander Gonzalez Barrera
Artinson González González
Ricardo Arciniegas Mosquera
Nelson Arias Villarreal
Libardo Montealegre Ortiz
Jhon Garay Suaza
Isauro Trujillo Vásquez

2. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Andrés Montalvo Arce

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RV: CREACIÓN USUARIO EXTRANET NUBIA CASTAÑEDA MUÑOZ



Secretario Salud
Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 02/12/2024 8:29



Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 16:04.



ACTA DE INICIO NUBIA.pdf
565 KB



FORMATO SOLICITUD USUARIO EXTRANET NUBIA.pdf
312 KB

Respuesta

RE: CREACIÓN USUARIO EXTRANET NUBIA CASTAÑEDA MUÑOZ



soporte.tic
Para Secretario Salud
CC NUBIA CASTAÑEDA MUÑOZ



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 02/12/2024 16:04

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nubia Castañeda Muñoz
Usuario: c.nubia.castañeda
Contraseña: Nubi@*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

3. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos

Solicitud de Usuarios CRUE Huila APH



Nathaly Medina Campos
Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 02/12/2024 10:04



Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 16:20.



Acta de inicio Aracely.pdf
695 KB



Acta de inicio Diana Marcela.pdf
710 KB



Acta de inicio Enoc.pdf

Respetuoso Saludo;

Por medio del presente me permito solicitar activación de usuarios extranet del personal del CRUE, que incluya acceso al modulo del CRUE.

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: Solicitud de Usuarios CRUE Huila APH



soporte.tic

Para Nathaly Medina Campos

CC dianittta19@gmail.com; betotum@hotmail.com; betotum@hotmail.com; enocito25@gmail.com



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 02/12/2024 16:20

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Marcela Vargas Anaya

Usuario: c.diana.vargas

Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Jaime Alberto Garavito Rodriguez

Usuario: c.alberto.garavito

Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Aracely Hernandez Sanza

Usuario: c.aracely.hernandez

4. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos

SOLICITUD USUARIO EXTRANER MEDICOS CRUE



Nathaly Medina Campos

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 02/12/2024 10:14

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 18:31.

- 1692-2024_1 S SARRIA-1-7.pdf
2 MB
- Acta de inicio Donado.pdf
701 KB
- Acta de inicio Gomez.pdf

Respetuoso saludo, por medio del presente me permito solicitar usuario apertura modulo extranet a los médicos del crue que incluya el modulo del CRUE en la Extranet

Respuesta

RE: SOLICITUD USUARIO EXTRANER MEDICOS CRUE



soporte.tic

Para Nathaly Medina Campos

CC hernansarria@gmail.com; jhonmedicovasquez01@live.com; sanosysanas@hotmail.com; nijudali@hotmail.com;
armiska.ad@gmail.com



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 02/12/2024 18:31

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Hernan Sarria Chacon

Usuario: salud/c.hernan.sarria

Contraseña: La misma que tenía

Nombre: John Edward Vasquez Perez

Usuario: c.john.vasquez

Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Herman de Jesus Hidalgo Ramirez

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

5. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos

SOLICITUD ACTIVACIÓN USUARIO

**Nathaly Medina Campos**
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 10:38

i Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 8:38.

 1683-2024_1 S ROCIO.PDF
7 MB

 1689-2024_1 S LINA RICAURTE-1-7.pdf
2 MB

 1690-2024_1 S MAFE.pdf

Respetuoso saludo,

Por medio del presente me permito solicitar activación de usuario del personal del crue de manera conjunta con el acceso al modulo del CRUE de la extranet

Respuesta

RE: SOLICITUD ACTIVACIÓN USUARIO

**soporte.tic**
Para Nathaly Medina Campos
CC linamaria.ricaurtevargas@gmail.com; g.c.activate@gmail.com; linatr92@gmail.com; mafepascubillos@gmail.com

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ma. 03/12/2024 8:38

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lina Maria Ricaurte Vargas
Usuario: c.lina.ricaurte
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Lina Andrea Candelo Rios
Usuario: saludvc.lina.candelo
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Rocio Gutierrez Marroquin
Usuario: c.rocio.gutierrez

6. Solicitud reportada por la funcionaria Marí-a Cristina Vidal Reina

RECORDANDO CONTINUAR PUBLICACIÓN CON AVISO DE IMPACTO EN LA EXTRANET DE ESTA ENTIDAD, E...

**Marí-a Cristina Vidal Reina**
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 10:47

i Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 12:16.

Señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito recordarles con todo respeto AVISO DE IMPACTO EN LA EXTRANET DE ESTA ENTIDAD, EL AVISO DE IMPACTO DE ELECCIÓN REPRESENTANTES EMPLEADOS DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA, y sus anexos que se han compartido. [Favor despublicarlo el 06 de diciembre de 2024, 5:00 P.M.](#)

Agradezco la gentil atención

Atentamente,
MARIA CRISTINA VIDAL REINA
Profesional Universitario
Secretaría General, Gobernación del Huila
correo electrónico: maria.vidal@huila.gov.co

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: RECORDANDO CONTINUAR PUBLICACIÓN CON AVISO DE IMPACTO EN LA EXTRANET DE ESTA ENTIDA...

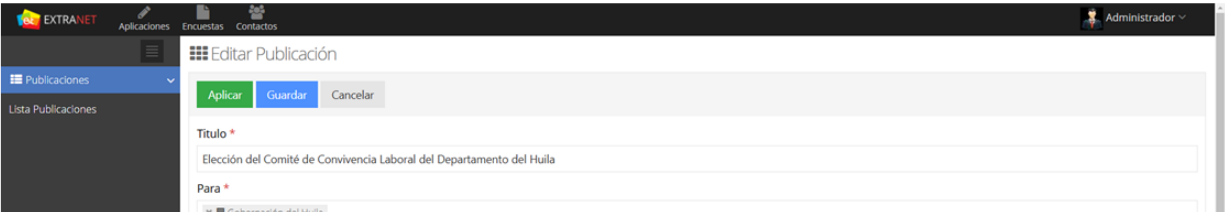
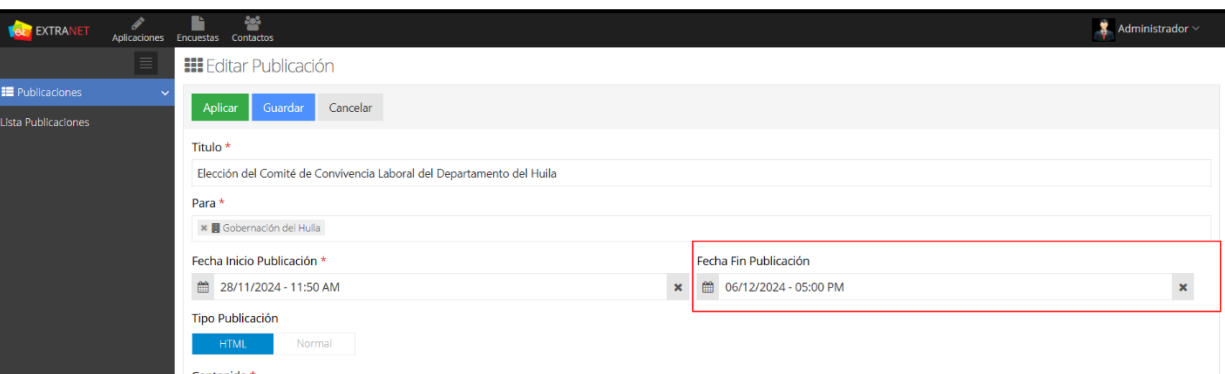
 soporte.tic
Para Marí-a Cristina Vidal Reina

Lu. 02/12/2024 12:16

Responder Responder a todos Reenviar

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que ya fue ajustada la fecha final de la publicación "Elección del Comité de Convivencia Laboral del Departamento del Huila", según solicitado.



7. Solicitud reportada por la funcionaria Leidy Lorena Ramos Morera

solcitud publicacion

 leidy lorena ramos morera <lady.240289@hotmail.com>
Para soporte.tic

Lu. 02/12/2024 11:23

Responder Responder a todos Reenviar

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 15:32.

 Tu historia horario misas de año nuevo moderno beige (1).png
1 MB

cordial saludo

de manera atenta me permito solicitar la publicación de la imagen que adjunto

agradeciendo su atención y colaboración

Leidy lorena Ramos Morera
Profesional apoyo

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: solicitud publicacion



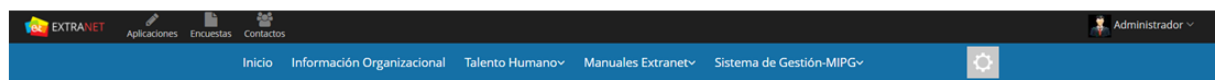
soporte.tic
Para leidy lorena ramos morera

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

lu. 02/12/2024 15:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la imagen en la página principal de la Extranet corporativa.



Invitación a Sagrada Eucaristía

SAGRADA EUCHARISTIA
Dia de la Inmaculada Concepción de la Virgen María

VIERNES
06 de diciembre del 2024
8:00 AM
EDIFICIO CENTRAL.

ENCARGADOS: SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y ASUNTOS COMUNITARIOS

Las peticiones serán recibidas en Bienestar social- piso 6

Alerta! Mensajes de Suplantación de Identidad (Phishing) - Correo Institucional

Comunicaciones Oficiales

0	0	0
Sin Vencer	En Vencimiento	Vencidos
0 Sin respuesta	0 Sin respuesta	0 Sin respuesta
0 En revisión	0 En revisión	0 En revisión
0 En aprobación	0 En aprobación	0 En aprobación
0	0	0
CDR	Originales	Copias
2	0	0
SNL	Revisión	Aprobación
0	0	0
Revisado	Aprobado	Rechazado
2	2	0
INT	Originales	Copias

Estado PQR

Dependencia	Abiertos	Sin Contestar (A Tiempo)	Sin Contestar (Fuera de Tiempo)	Tiempo Promedio (Días)	Eficiencia (%)
Sin Asignar	39	38	1	2,31	97,44
Departamento Administrativo de Contratación	8	7	1	4,73	100,00
Departamento Administrativo de Planeación	5	4	1	6,50	91,67
Departamento Administrativo Jurídico	100	97	3	8,13	96,39

8. Solicitud reportada por la funcionaria Claudia Soraya Novoa Sánchez

SOLICITUD DE FIRMA EN LA EXTRANET



Claudia Soraya Novoa Sánchez
Para soporte.tic

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

lu. 02/12/2024 12:12

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
 Respondió a este mensaje el 03/12/2024 8:42.
 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.



Cordial saludo,

Por medio de la presente solicito amablemente la aprobación y activación de mi firma escaneada en la plataforma Extranet, con fin de poder dejar la correcta trazabilidad de mis funciones en Secretaría de Salud Departamental, en el área del laboratorio; en donde me corresponde enviar los respectivos oficios de las muestras que se envían al INS. Todo esto para desarrollar mis tareas bajo el debido proceso y poder hacer entrega de documentos, dispuesto por mi supervisor.

Para tal fin, adjunto mi firma escaneada y una copia de mi documento de identidad para verificación.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD DE FIRMA EN LA EXTRANET

 soporte.tic
Para Claudia Soraya Novoa Sánchez

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ma. 03/12/2024 8:42

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que esta solicitud debe ser enviada por el secretario de la dependencia.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

9. Solicitud reportada por la funcionaria María Fernanda Ramírez Mosquera

Solicitud de ayuda con extranet

 María Fernanda Ramírez Mosquera <factoresriesgoambiental@gn
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 12:23

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 18:29.

Cordial saludo,

Me permito solicitar ayuda con ustedes, ya que fue a imprimir el soporte y/o certificado extranet y me refiere no poder sacar el documento con error de la plataforma

Le agradezco, su valiosa colaboración

Atentamente,

 Certificado Paz y Salvo

Respuesta

RE: Solicitud de ayuda con extranet

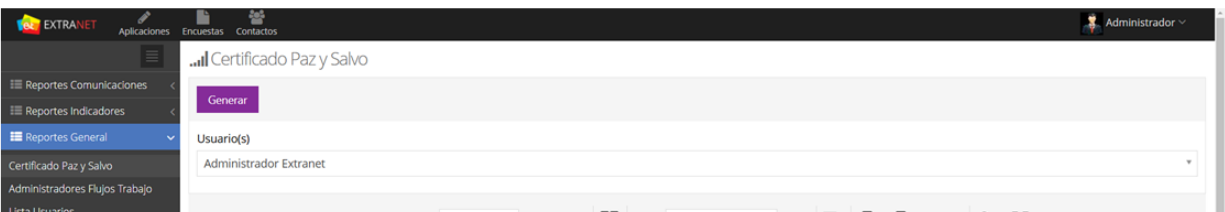
 soporte.tic
Para María Fernanda Ramírez Mosquera

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 18:29

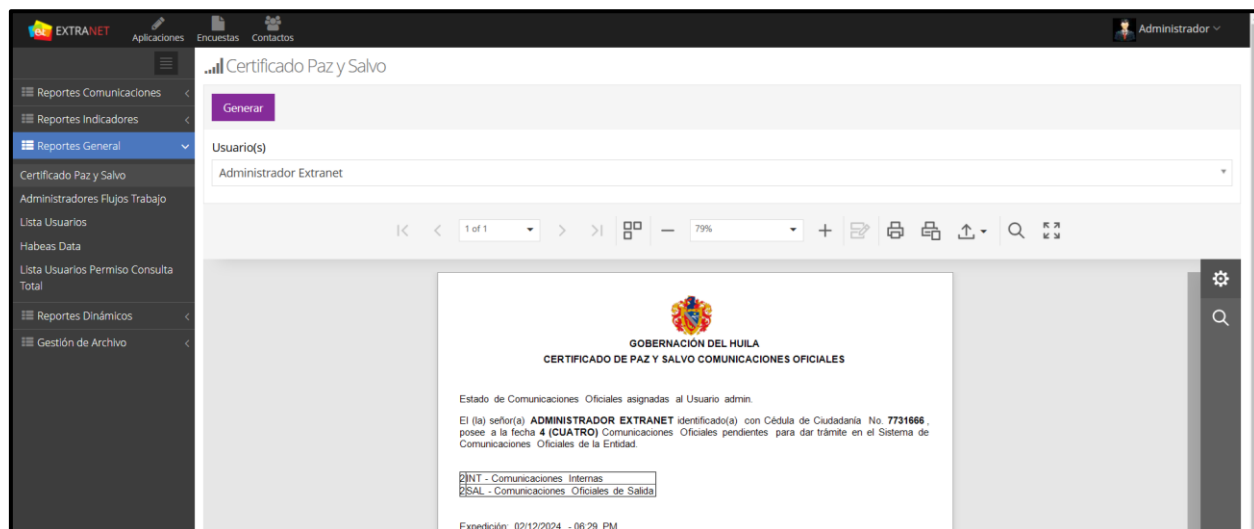
Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que sobre el medio día se realizar las tareas pertinentes para solucionar el inconveniente reportado en la generación del reporte de paz y salvo.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



10. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes

CORRECCION NOMBRE DE USUARIO EN EXTRANET

 **Tatiana Andrea Vanegas Cortes**
 Para soporte.tic
 CC Fredy Gómez River

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
 Respondió a este mensaje el 03/12/2024 16:00.

 **SOLICITUD EXTRANET FREDDY.pdf**
 115 KB

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita corrección al segundo apellido en el EXTRANET del funcionario FREDY GOMEZ RIVERA

Atentamente

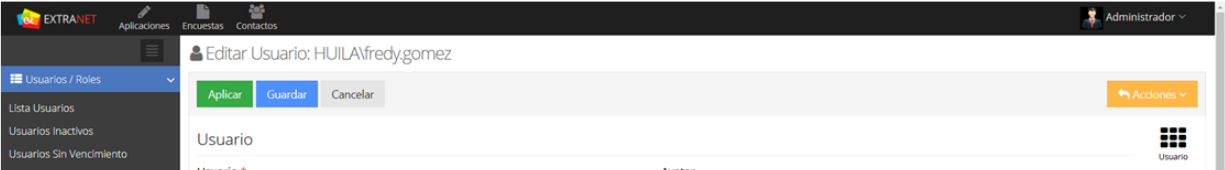
Respuesta

RE: CORRECCION NOMBRE DE USUARIO EN EXTRANET

 soporte.tic
 Para Tatiana Andrea Vanegas Cortes
 CC Fredy Gómez Rivera

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue corregido el segundo apellido del funcionario Fredy Gomez Rivera en la Extranet corporativa según la información proporcionada en el formato.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

The screenshot shows the 'Editar Usuario' (Edit User) form in the EXTRANET system. The user being edited is 'HUILA\Fredy.gomez'. The form includes fields for 'Usuario', 'Rol' (Funcionarios), 'Avatar', 'Ultimo cambio Contraseña' (23/07/2024 - 03:15 PM), 'Nombres' (Fredy), 'Apellidos' (Gomez Rivera), 'Identificación' (10298200), and 'Ciudad Nacimiento' (BOLÍVAR (Cauca)). The interface also shows a sidebar with navigation options like 'Usuarios / Roles', 'Lista Usuarios', 'Usuarios Inactivos', etc., and a top navigation bar with 'Aplicaciones', 'Encuestas', and 'Contactos'.

11. Solicitud reportada por la funcionaria Yerly Bibiana Melgar Pizo

APOYO TÉCNICO - SOLICITUD PARA HABILITAR LA OPCIÓN EDITAR EN LA EXTRANET.



Yerly Bibiana Melgar Pizo
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 02/12/2024 14:43

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 16:45.

Respetuoso saludo,

Comedidamente me permito remitir el presente, con el fin de solicitar de manera respetuosa, se me habilite la opción de EDITAR directamente desde la extranet al realizar una comunicación.

Cordialmente,

YERLY BIBIANA MELGAR PIZO
Auxiliar Administrativa
Departamento Administrativo Jurídico

Respuesta

RE: APOYO TÉCNICO - SOLICITUD PARA HABILITAR LA OPCIÓN EDITAR EN LA EXTRANET.



soporte.tic
Para Yerly Bibiana Melgar Pizo

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 03/12/2024 16:45

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que el personal de soporte técnico de Extranet habilitó la aplicación del cliente Extranet en el equipo de la funcionaria y verificó que este funcionará correctamente.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

12. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara

RV: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

 EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
Para soporte.tic

Respondo a este mensaje el 03/12/2024 16:50.

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3_YANETH ROCIO URREA MURCIA_CONTRATO 1669-2024.docx 320 KB

ACTA INICIO CONTRATO 1669-2024_ASESORIA JURIDICA SECRETARIA EDUCACION DEPARTAMENTAL.pdf 1011 KB

1669-2024 contrato.pdf

Cordial saludo,

Solicito de su valiosa colaboración en gestionar la solicitud que antecede.

Respuesta

RE: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

 soporte.tic
Para EDGAR MARTIN LARA
CC yaneth.rocio81@gmail.com

ma. 03/12/2024 16:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yaneth Rocio Urrea Murcia
Usuario: c.yaneth.urrea
Contraseña: Y@neth*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

13. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Rechazar comunicacion

 Secretario Salud
Para soporte.tic

Respondo a este mensaje el 02/12/2024 18:25.

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Atento saludo

Me permito solicitar se revise la comunicación con salida 2024CS087141, teniendo en cuenta que tiene un error de sistema

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Rechazar comunicacion

 soporte.tic
Para Secretario Salud

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 18:25

Cordial saludo,

Por favor proporcionar el código de salida (2024SAL000...), debido a que no es posible ubicar la comunicación con el código 2024CS087141 o indicar el usuario que la proyectó.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

14. Solicitud reportada por el funcionario Héctor Galindo Yustres

RE: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET

 Héctor Galindo Yustres
Para soporte.tic

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 15:42

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 15:56.
Este mensaje es la respuesta a una conversación con seguimiento. Haga clic aquí para buscar todos los mensajes relacionados o para abrir el mensaje marcado original.

 FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET v3- ADICIONAL.docx
320 KB

Buenas tardes.

Con el fin de subsanar la inconsistencia reportada en la solicitud de reactivación de la extranet para MARIA ISABEL SANCHEZ PRECIADO, identificada con la cedula de ciudadanía No. 55.178.889, anexo el formato con la información solicitada.

Gracias por su atención.

Respuesta

RE: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET

 soporte.tic
Para Héctor Galindo Yustres
CC mariaisanchezp@hotmail.com

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 15:56

 Este mensaje es la respuesta a una conversación con seguimiento. Haga clic aquí para buscar todos los mensajes relacionados o para abrir el mensaje marcado original.

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Isabel Sanchez Preciado
Usuario: huila@c.maria.sanchez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

15. Solicitud reportada por la funcionaria Betsabé Polanía Quiza

Solicitud difundir en pagina principal de extranet

Betsabé Polanía Quiza
Para soporte.tic

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

lu. 02/12/2024 16:38

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 19:31.

WhatsApp Image 2024-12-02 at 4.16.50 PM.jpeg
546 KB

WhatsApp Image 2024-12-02 at 4.16.49 PM (3).jpeg
514 KB

WhatsApp Image 2024-12-02 at 4.16.49 PM (1).jpeg

WhatsApp Image 2024-12-02 at 4.16.49 PM (4).jpeg
602 KB

WhatsApp Image 2024-12-02 at 4.16.49 PM (2).jpeg
514 KB

WhatsApp Image 2024-12-02 at 4.16.49 PM.jpeg

cordial saludo,

de manera muy respetuosa me permito solicitar su valioso apoyo con el fin de difundir la siguiente invitación

Respuesta

RE: Solicitud difundir en pagina principal de extranet

soporte.tic
Para Betsabé Polanía Quiza

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

ma. 03/12/2024 19:31

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la programación en la página principal de la Extranet corporativa.

Invitación al 4to. Festival Internacional de Teatro Huila Paraiso Escénico del 02 al 06 de diciembre 2024

PROGRAMACIÓN
Paraiso Escénico, Huila, 02 al 06 de diciembre 2024

Comunicaciones Oficiales

Dependencia	Atendidas	No Atendidas (A Tiempo)	En Contestado (Fuera de Tiempo)	Tiempo Promedio (Días)	Eficiencia (%)
Sin Asignar	25	25	1	3.33	96.15
Departamento Administrativo de Contratación	7	7	0	5.20	100.00
Departamento Administrativo de Planeación	4	4	0	6.83	91.67
Departamento Administrativo Jurídico	100	97	3	9.82	96.99
Despacho del Gobernador	31	31	0	3.38	100.00
Procuraduría	3	3	0	4.00	100.00
Alcaldía	40	40	2	7.85	98.89
Oficina Control Interno	3	3	0	2.50	100.00
Oficina de Gestión del Riesgo de Desastre	13	13	0	6.36	100.00
Secretaría de Agricultura y Ganadería	10	7	3	7.65	88.46
Secretaría de Cultura	13	11	2	6.11	87.14
Secretaría de Desarrollo	11	11	0	5.60	100.00

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

16. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos

Solicitud apertura de usuario

**Nathaly Medina Campos**
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 02/12/2024 18:34

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 18:14.

Respetuoso saludo, para solicitar apoyo toda vez que el usuario del médico Regulador Arnaldo Donado no permite ingreso
Nombre: Arnaldo Antonio Donado Gutierrez
Usuario: c.arnaldo.donado
Contraseña: La misma que tenia

Respuesta

RE: Solicitud apertura de usuario

**soporte.tic**
Para Nathaly Medina Campos

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ma. 03/12/2024 18:14

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fue corregida la fecha de vencimiento del usuario c.arnaldo.donado, para solucionar el inconveniente de Acceso denegado.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos **Administrador**

Editar Usuario: c.arnaldo.donado

[Aplicar](#) [Guardar](#) [Cancelar](#) [Acciones](#)

Control Estado del Usuario

Estado Activo Inactivo

Fecha Activación

Fecha Vencimiento

Control de Ausentismo

Ausentismo Activo Inactivo

Motivo Ausentismo

Fecha Inicial

Fecha Final

Usuarios / Roles
Lista Usuarios
Usuarios Inactivos
Usuarios Sin Vencimiento
Usuarios Bloqueados
Nuevo Usuario
Perfil Usuario
Lista Roles
Organización
Reportes

Acciones
Usuario
Control Estado
Contacto
Contactos
Gestión del Conocimiento
Comunicaciones Oficiales
[< Más](#)

17. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vidal Reina

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

SOLICITUD CON AVISO DE IMPACTO LA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET LISTAD...



Marí-a Cristina Vidal Reina
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 02/12/2024 18:50

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 02/12/2024 19:13.



LISTADO DE VOTANTES CCL PLANTA ADMINISTRATIVA SED SGP.pdf
352 KB



LISTADO DE VOTANTES CCL PLANTA CENTRAL.pdf
376 KB

Estimados señores Soporte TIC, cordial saludo SOLICITUD CON AVISO DE IMPACTO LA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET LISTADOS DE VOTANTES DE LAS MESAS DE VOTACIONES No.1 y 2, para Elección Comité de Convivencia Laboral del Departamento del Huila.

Atentamente,
MARIA CRISTINA VIDAL REINA
Profesional Universitario
Correo electrónico: maria.vidal@huila.gov.co

Respuesta

RE: SOLICITUD CON AVISO DE IMPACTO LA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET LIST...



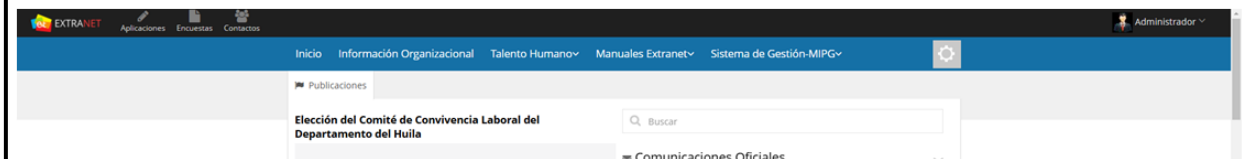
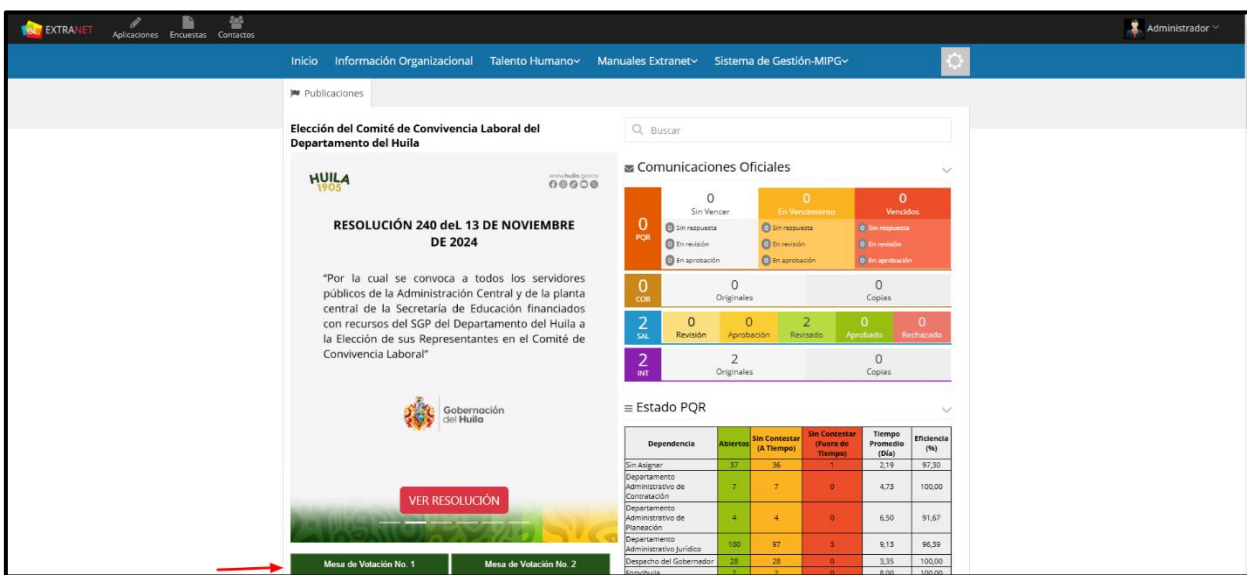
soporte.tic
Para Marí-a Cristina Vidal Reina

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 02/12/2024 19:13

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron publicados los listados en la página principal de la Extranet corporativa.



18. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

INACTIVAR POR PERMISO



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 03/12/2024 7:48

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 8:39.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO PERMISO ASTRID LILIANA TOCOCHE.docx
317 KB

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO PERMISO MONICA LILIANA PINTO Q.docx
317 KB

FAVOR INACTIVAR POR PERMISO A ASTRID LILIANA TOCOCHE, SEGUN CUADRO GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR POR PERMISO



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 8:39

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de las funcionarias Monica Liliana Pinto Quintero y Astrid Liliana Tocoche Embus en la Extranet corporativa y en el correo electrónico en la fecha indicada.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

19. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

SOLCITUD Activación EXTRANET:



Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic
CC Alerta de Seguridad

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 03/12/2024 8:08

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 8:57.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 (3).docx
320 KB

CamScanner 26-11-2024 18.03.pdf
578 KB

CamScanner 26-11-2024 17.57.pdf
3 MB

Respetuoso saludo

Comedidamente me permito solicitar se realice el trámite para la creación del USUARIO EXTRANET, de la contratista LILIANA PATRICIA LOSADA GARAVITO, cuyos documentos de vinculación

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD Activación EXTRANET:



soporte.tic

Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

CC lilipaloga-23@hotmail.com



Responder



Responder a todos



Reenviar



mi. 04/12/2024 8:57

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Liliana Patricia Losada Garavito

Usuario: c.liliana.losada

Contraseña: Lili@na*24

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

20. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

FAVOR CAMBIAR DE CARGO



Rosalba Posada Cárdenas

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



ma. 03/12/2024 10:10

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 15:17.



SOLICITUD USUARIO EXTRANET - CAMBIO DE DE PENDENCIA PEDRO EDUARDO VELASQUEZ TRUJILLO.docx
333 KB

FAVOR CAMBIAR DE CARGO AL ING PEDRO VELASQUEZ, SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

RE: FAVOR CAMBIAR DE CARGO



soporte.tic

Para Rosalba Posada Cárdenas



Responder



Responder a todos



Reenviar



ma. 03/12/2024 15:17

Cordial saludo,

En atención a la solicitud realizada a la mesa de ayuda TIC por la oficina de Talento Humano para el cambio de dependencia y cargo del funcionario Pedro Eduardo Velásquez Trujillo, nos permitimos informarle que fue asignado el usuario **huila\pedro.velasquez** en el dominio Huila para el ingreso al equipo de cómputo, el cual también podrá utilizar para acceder a la Extranet corporativa. Además, se actualizó la información del funcionario en la Extranet corporativa, de acuerdo con el formato de solicitud de usuario proporcionado.

Los datos para el ingreso fueron enviados al correo institucional del funcionario.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. ~~Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales- Extranet:~~

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

21. Solicitud reportada por el funcionario Arnaldo Antonio Donado Gutierrez

Activación Usuario Extranet



CrueHuila
Para soporte.tic
CC CrueHuila; juancarlosing08@hotmail.com; juancarlosing08@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar

ma. 03/12/2024 10:28

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 18:14.
Mensaje enviado con importancia Alta.

Acta de inicio Donado.pdf
701 KB

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET ARNALDO DONADO.docx
318 KB

1687-2024_1 S DONADO.pdf

Buenos días

Respuesta

RE: Activación Usuario Extranet



soporte.tic
Para CrueHuila
CC armiska.ad@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar

ma. 03/12/2024 18:14

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fue corregida la fecha de vencimiento del usuario c.arnaldo.donado, para solucionar el inconveniente de Acceso denegado.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Usuarios / Roles

Editar Usuario: c.arnaldo.donado

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Control Estado del Usuario

Estado: Activo Inactivo

Fecha Activación: 15/11/2024

Fecha Vencimiento: 30/12/2024

Control de Ausentismo

Ausentismo: Activo Inactivo

Motivo Ausentismo

Fecha Inicial

Fecha Final

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Más

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

22. Solicitud reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Vargas Figueroa

Solicitud - Creación de usuario extranet Cecilia Romero Aroca



Andrea del Pilar Vargas Figueroa
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 03/12/2024 14:02

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 11:42.



CECILIA FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET CECILIA.pdf
124 KB



ACTA INICIO CECILIA.pdf
766 KB



CTO 1649 de 2024 GOBERNACION.pdf
4 MB



Asignacion Supervisor.pdf
649 KB

Buen Dia
Por medio de la presente, me permito solicitar usuario de extranet a nombre del contratista Cecilia Romero Aroca CC 55179162.

Adjunto:

- Formato de la solicitud

Respuesta

RE: Solicitud - Creación de usuario extranet Cecilia Romero Aroca



soporte.tic
Para Andrea del Pilar Vargas Figueroa
CC ceci79162@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 11:42

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cecilia Romero Aroca
Usuario: c.cecilia.romero
Contraseña: Cecil1a*2022

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

23. Solicitud reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Vargas Figueroa

Solicitud - Creación de usuario extranet



Andrea del Pilar Vargas Figueroa
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 03/12/2024 14:02

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 11:56.



solicitud extranet.pdf
538 KB



designacion de supervision.pdf
458 KB



acta de inicio Felipe G.pdf
742 KB



1660-2024_1 minuta.PDF
7 MB

Buen Dia
Por medio de la presente, me permito solicitar usuario de extranet a nombre del contratista Andrés Felipe Gutiérrez CC 1075292074.

Adjunto:

- Formato de la solicitud

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Solicitud - Creación de usuario extranet



soporte.tic

Para Andrea del Pilar Vargas Figueroa

CC anfeegurro@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar



mi. 04/12/2024 11:56

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Felipe Gutierrez Rodriguez

Usuario: c.andres.gutierrezrodriguez

Contraseña: Andr3s*2028

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

24. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Revisar comunicaiones



Secretario Salud

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar



ma. 03/12/2024 14:40

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 17:41.

Atento saludo

Me permito solicitar la revisión de las siguientes comunicaciones teniendo en cuenta que presentan error

2024SAL00092452

2024SAL00098402

Respuesta

RE: Revisar comunicaiones



soporte.tic

Para Secretario Salud

Responder

Responder a todos

Reenviar



ma. 03/12/2024 17:41

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fueron rechazadas las comunicaciones 2024SAL00092452 y 2024SAL00098402, teniendo en cuenta que presentaron error en el proceso de aprobación. Por consiguiente, estas comunicaciones deben ser enviadas para su aprobación.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

25. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Ernesto Ramírez Díaz

asignación usuario extranet

Jairo Ernesto Ramírez Díaz
Para soporte.tic

ma. 03/12/2024 15:03

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 12:18.

2664474 CONTRATO 1647.pdf
164 KB

ACTA DE INICIO CTO 1647 GOB.pdf
1 MB

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3.docx
318 KB

cordial saludo

como supervisor del contrato 1647 de 2024, me permito solicitar se asigne usuario extranet al señor HAROLD ESNEIDER MUÑOZ OSSO C.C. No. 1075210521 de Neiva(Huila), quien realizará funciones como contratista de la Secretaría de Cultura, con vigencia hasta el 30 de diciembre de 2024

para tal fin, me permito anexar copia del contrato, acta de inicio y formato solicitud usuario extranet v3

Respuesta

RE: asignación usuario extranet

soporte.tic
Para Jairo Ernesto Ramírez Díaz
CC haroldesneider282@gmail.com

mi. 04/12/2024 12:18

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Harold Esneider Muñoz Osso
Usuario: c.harold.muñoz
Contraseña: H@rol*2030

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/442/Public.aspx?Codigo=749c9b3dd47a9226127df46789f50f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

26. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Guerrero Segura

REASIGNACIÓN CLAVE INGRESO EXTRANET



Jairo Guerrero Segura
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 03/12/2024 15:22

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 12:35.

CONTRATO.pdf
4 MB

Acta de Inicio Jenny.pdf
123 KB

DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN.pdf
482 KB

Señores
soporte.tic
Secretaría General
Gobernación del huila

Por medio de la presente, respetuosamente me permito solicitar la reasignación de la clave de ingreso a la extranet de la Contratista de la Secretaría de Hacienda JENNY MENDOZA TORRES, abogada, de la cual soy su supervisor para lo cual adjunto contrato, acta de inicio y de supervisión.

Cordialmente,

Respuesta

RE: REASIGNACIÓN CLAVE INGRESO EXTRANET



soporte.tic
Para Jairo Guerrero Segura

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 12:35

SOLICITUD USUARIO EXTRANET - CONTRATISTA V3.docx
319 KB

Cordial saludo,

Nos permitimos indicarle que, para poder dar trámite a su solicitud, es necesario se envíe debida y completamente diligenciado el FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET actualizado (V3), el cual se encuentra publicado en la Extranet en el Proceso "Gestión y Seguridad de Tecnologías de la Información y se adjunta a la presente.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

27. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida

Soliciud desarchivar comunicación 2024CS080281



Camilo Ernesto Lozano Hermida
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 03/12/2024 16:18

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 16:30.

Cordial saludo.

Por favor su colaboración para desarchivar y levantar firmas de la comunicación 2024CS080281 del 07 de noviembre de 2024.

Agradeciendo la atención prestada.

CAMILO ERNESTO LOZANO HERMINDA
Director
Departamento Administrativo de Planeación

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Soliciud desarchivar comunicación 2024CS080281



soporte.tic

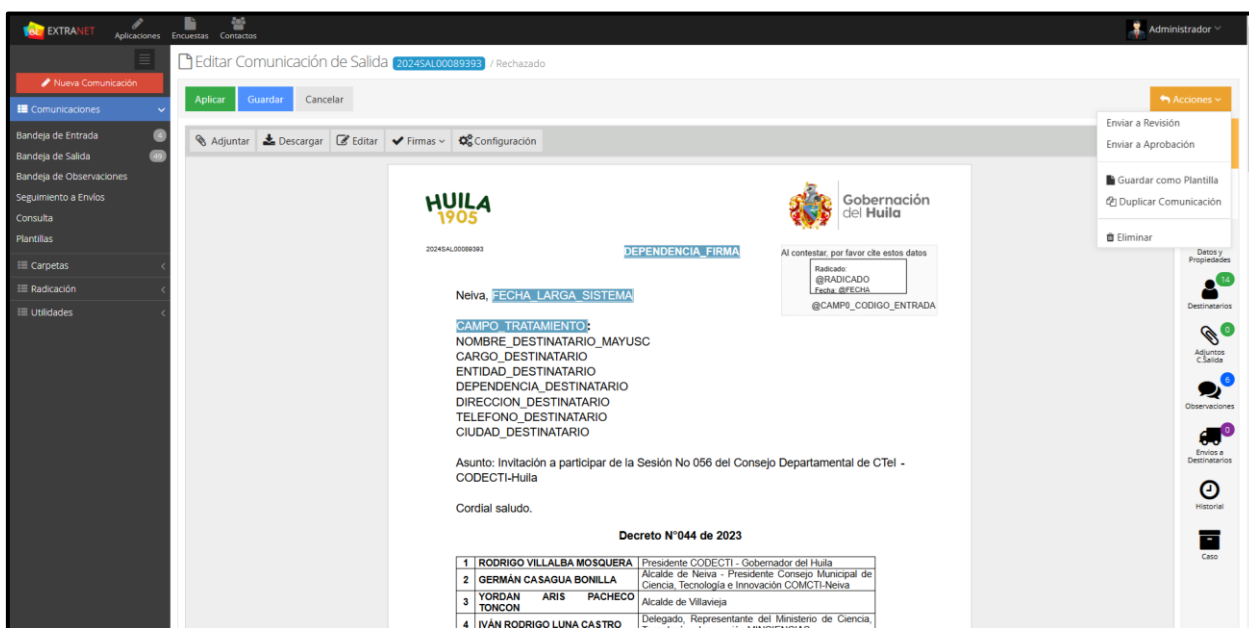
Para Camilo Ernesto Lozano Hermida

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 16:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00089393 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



28. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry

RV: REACTIVACION EXTRANET



Belén Cecilia Escalante Charry

Para soporte.tic

CC Proyecto Caracterizacion

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 8:39

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 04/12/2024 13:09.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.



ANA MARIA POLO.zip
8 MB



ANGELICA MUÑOZ.zip
9 MB

Saludos Estimados,

En calidad de supervisora designada se remite solicitud de reactivación EXTRANET de ANA MARÍA POLO y ANGÉLICA MUÑOZ.

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: REACTIVACION EXTRANET

 soporte.tic
Para Belén Cecilia Escalante Charry
CC angelicammora6@gmail.com; nenitas05@hotmail.com
mi. 04/12/2024 13:09

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ana Maria Polo Vargas
Usuario: c.ana.polo
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Angelica Maria Muñoz Mora
Usuario: c.angelica.munoz
Contraseña: La misma que tenía

29. Solicitud reportada por el funcionario Jose Manuel Cordoba Trujillo

Anulación firma Resolución IDACOHUILA

 gerencia gerencia <gerencia@idaco-huila.gov.co>
Para soporte.tic
mi. 04/12/2024 8:56

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 16:30.

Buenos días

su valiosa colaboración en anular las siguiente firmade las Resoluciones de IDACOHUILA por favor:

2024SAL00080186 Resolución No 492

JOSE MANUEL CORDOBA TRUJILLO
Gerente
IDACOHUILA

Respuesta

RE: Anulación firma Resolución IDACOHUILA

 soporte.tic
Para gerencia gerencia
mi. 04/12/2024 16:30

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00080186 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Comunicación de Salida 20245AL00080180 / Rechazado

ASISTENCIA, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A ORGANISMOS DE ACCIÓN COMUNAL

RESOLUCIÓN
Nro 492 DE AVO

GOBERNACIÓN DEL HUILA
Código: AVO-P02-F02
Versión: 1
Página 1 de 3

FECHA APROBACIÓN:
10 de Julio de 2024

POR LA CUAL SE APRUEBA REFORMA DE ESTATUTOS DE LA "JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE VEREDA EL DINDAL DEL MUNICIPIO DE AIPE DE DEPARTAMENTO DEL HUILA."

EL GERENTE GENERAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE ACCIÓN COMUNAL DEL HUILA "IDACOHUILA"

En ejercicio de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas por la Ley 2166 de 2021, el decreto 1501 de 2023, la Ordenanza 004 de 2024 y el acuerdo 006 de 2024 del Consejo Directivo del Instituto Departamental de Acción Comunal del Huila, "IDACOHUILA" y

CONSIDERANDO:

Que, EL MINISTERIO DE GOBIERNO, mediante resolución No 0001455 del 05 de junio de 1979, reconoció Personería Jurídica a la entidad sin ánimo de lucro

30. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara

Solicitud Paz y Salvo Extranet



EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 9:27

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 13:18.

Cordial saludo,

De manera comedida me permito solicitar su colaboración para emitir paz y salvo de plataforma de Extranet de la contratista Sandra Patricia Riascos Liscano para el trámite de su cuenta final.

Agradezco su amable gestión

Cordialmente,



EDGAR MARTIN LARA
Secretario de Educación

Respuesta

RE: Solicitud Paz y Salvo Extranet



soporte.tic
Para EDGAR MARTIN LARA
CC spriascos@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 13:18

PazSalvo - Sandra Patricia Riascos.pdf
75 KB

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos adjuntar el certificado paz y salvo del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet correspondiente a la contratista Sandra Patricia Riascos Liscano.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

31. Solicitud reportada por la funcionaria Madeleine Pantoja Ramírez

ANULACION DE FIRMA



Madeleine Pantoja Ramírez
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 9:39

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 13:26.

Buen día,

Muy comedidamente le solicito la anulacion de la aprobacion de mi firma en el oficio con radicado No. 2024CS083173-1 del 18 de Noviembre de 2024, toda vez que se deben adjuntar unos soportes al mismo:

Gracias por la Colaboración

Madeleine Pantoja Ramírez
Secretaria de La Mujer, Familia e Inclusión Social

Respuesta

RE: ANULACION DE FIRMA



soporte.tic
Para Madeleine Pantoja Ramírez
CC nury-1972@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 13:26

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00093480 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

32. Solicitud reportada por el funcionario Jhoan Sebastián Sánchez Macías

PROBLEMA CON EXTRANET

**Jhoan Sebastián Sánchez Macías**
Para soporte.tic

↩ Responder

↩ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

mi. 04/12/2024 15:18

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 17:38.

Buen día,

Estoy proyectando u oficio en extranet con la opción " COMUNICACION INTERNA WORD" pero el aplicativo no me deja cargar el word editado, me dice lo siguiente:

Respuesta

RE: PROBLEMA CON EXTRANET

**soporte.tic**
Para Jhoan Sebastián Sánchez Macías

↩ Responder

↩ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

mi. 04/12/2024 17:38

Cordial saludo,

De acuerdo a lo manifestado por usted, el inconveniente ya había sido solucionado.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

33. Solicitud reportada por el funcionario Jhoan Sebastián Sánchez Macías

EXTRANET NO ME DEJA CARGAR OFICIO WORD EDITADO

**Jhoan Sebastián Sánchez Macías**
Para soporte.tic

↩ Responder

↩ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

mi. 04/12/2024 15:20

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 17:40.

Buenas tardes,

Extranet no me deja cargar el word que edité y me solicita descargar un aplicativo.

Error en la Validación
El archivo es diferente al generado por el sistema. Debe cargar el mismo documento que se generó al iniciar la edición.
Aceptar

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

GuardarCancelar

Acción

Para poder editar integrado a Word debe instalar el Cliente. Click aquí para descargar

AdjuntarDescargarFirmasConfiguración

HUILA
1905

2024SAL00000245

DEPENDENCIA_FIRMA

Neiva, FECHA_LARGA_SISTEMA

CAMPO_TRATAMIENTO:
NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC

Gobernación
del Huila

Al contestar, por favor cite estos datos

Radicado:
@RADICADO

Fecha: @FECHA

@CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Respuesta

RE: EXTRANET NO ME DEJA CARGAR OFICIO WORD EDITADO

soporte.tic

Para Jhoan Sebastián Sánchez Macías

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 17:40

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitado en el equipo de cómputo la aplicación del Cliente Extranet y se verifica que la edición de documentos en la Extranet funcione correctamente.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
- Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

34. Solicitud reportada por el funcionario Fernando Antonio Torres Restrepo

SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET

Fernando Antonio Torres Restrepo

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 16:03

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 05/12/2024 8:51.

PDF

Minuta contrato 891.pdf

6 MB

PDF

ACTA DE INICIO 891 Natalia Avendaño.pdf

844 KB

PDF

ADICIONAL No.891 DE 2024.PDF

2 MB

Cordial saludo,

Comedidamente solicito se sirvan reactivar el usuario extranet correspondiente a NATALIA XIMENA AVENDAÑO OLAYA identificada con la cédula N° 1075225038 cuyo contrato N° 891 de 2004 con el objeto "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CULTURA DEL HUILA" fue adicionado en un (1) mes, fijando como nueva fecha de terminación el 26 de diciembre de 2024.

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET



soporte.tic

Para Fernando Antonio Torres Restrepo
CC nataed_0611@hotmail.com



Responder



Responder a todos



Reenviar



ju. 05/12/2024 8:51

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Natalia Ximena Avendaño Olaya

Usuario: c.natalia.avendano

Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

35. Solicitud reportada por el funcionario Fernando Antonio Torres Restrepo

RV: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET - Axexo formato



Fernando Antonio Torres Restrepo

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



mi. 04/12/2024 16:07

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 8:50.

- Minuta contrato 891.pdf
6 MB
- ACTA DE INICIO 891 Natalia Avendaño.pdf
844 KB
- ADICIONAL No.891 DE 2024.PDF

De: Fernando Antonio Torres Restrepo

Enviado: miércoles, 4 de diciembre de 2024 16:03

Respuesta

RE: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET - Axexo formato



soporte.tic

Para Fernando Antonio Torres Restrepo
CC nataed_0611@hotmail.com



Responder



Responder a todos



Reenviar



ju. 05/12/2024 8:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Natalia Ximena Avendaño Olaya

Usuario: c.natalia.avendano

Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

36. Solicitud reportada por el funcionario Gustavo Andrés Joven Joven

Re: Respuesta PQR



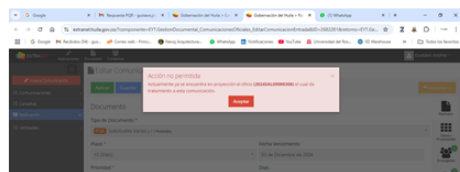
Gustavo Andrés Joven Joven <gustavo.joven@gmail.com>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 16:14

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 17:50.

Buenas tardes, escribo para comentarles que la respuesta no corresponde a la PQR en cuestión, la cual es la PQR N° 2024PQR00044935, y continuó con el problema de no poder enviarla y cerrar el caso, ya tengo un día de vencimiento.
El número de oficio proyectado es **2024SAL00098308**.



Respuesta

RE: Respuesta PQR



soporte.tic
Para Gustavo Andrés Joven Joven

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 04/12/2024 17:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00098308 debido a que presentó error en el proceso de aprobación. Por consiguiente, esta comunicación debe ser enviada nuevamente para la aprobación de secretario de Salud.



INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

37. Solicitud reportada por el funcionario

SOLICITUD PUBLICACIÓN COPIA ACTA ESCRUTINIO GENERAL DE LA ELECCIÓN REPRESENTANTES EMPLEA...



Marí-a Cristina Vidal Reina
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 16:25



Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 9:35.



ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL ELECCIÓN REPRESENTANTES EMPLEADOS DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL DEL DPTO DEL HUILA AÑO 2024.p...
180 KB

Estimados Señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito remitirle EL ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL DE LA ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMPLEADOS DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA, solicitando la colaboración de la **PUBLICACIÓN EN LA PAGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET DE ESTA ENTIDAD**: <https://extranet.huila.gov.co/>, se anexa el Acta de Escrutinio General mencionada, en CUATRO (4) folios EN PDF, para el conocimiento del personal convocado en el proceso electoral indicado.

Agradezco la gentil atención.

Atentamente,
MARIA CRISTINA VIDAL REINA

ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL EL X

file:///C:/Users/ANDRE/AppData/Local/Microsoft/Windows/NetCache/Content.Outlook/QBV76SYN/ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL ELECCIÓN REPRESENT...

1 de 4

100%



GOBERNACIÓN DEL HUILA
SECRETARÍA GENERAL



Gobernación
del Huila

ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL DE LA ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMPLEADOS DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA

En el Municipio de Neiva, Departamento del Huila, a los 04 días del mes de diciembre del 2024, siendo las 9:00 A.M. se presentaron en el Hall de entrada principal de la Gobernación del Huila, primer piso, los señores: MARIA CRISTINA VARGAS MURCIA, Representante de los Electores, JHOAN SEBASTIÁN SANCHEZ MACIAS, Representante de los Electores, EDINSON AMIN LOSADA PERDOMO, Delegado del Señor Gobernador y TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES, quien obró como Secretaria de la Comisión Escrutadora, para efectuar el Acta de Escrutinio General de la Elección de los Representantes de los Empleados del Comité de Convivencia Laboral del Departamento del Huila; Así:

MESA DE VOTACIÓN No.1

CANDIDATOS SEGÚN EL NUMERO DEL TARJETON:

NUMERO DEL TARJETON No.1	
ANGELA MARIA RIVERA LEDESMA	(PRINCIPAL)
C.C.1.075.255.576	
CARLOS ORLANDO QUIROGA ROMERO	(SUPLENTE)
C.C.80.259.612	

NUMERO DE VOTOS TARJETON No.1: 54 VOTOS VALIDOS

Respuesta

RE: SOLICITUD PUBLICACIÓN COPIA ACTA ESCRUTINIO GENERAL DE LA ELECCIÓN REPRESENTANTES EMP...



soporte.tic
Para Marí-a Cristina Vidal Reina

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 9:35

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada el acta en la página principal de la Extranet corporativa.



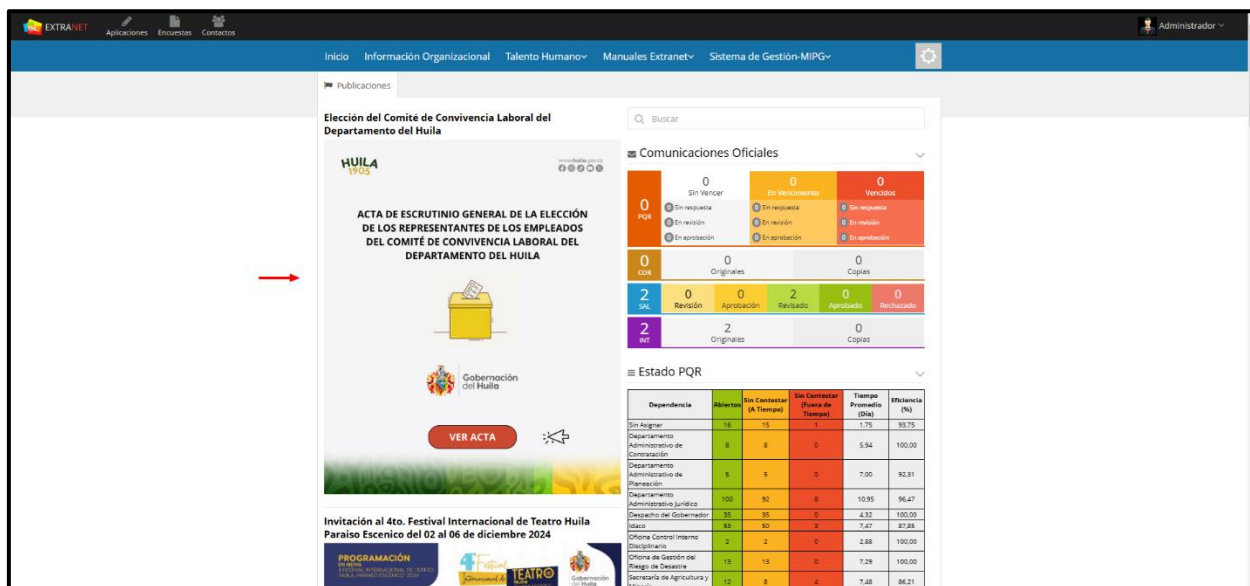
Aplicaciones Encuestas Contactos

Inicio Información Organizacional Talento Humano Manuales Extranet Sistema de Gestión-MIPG

Administrador

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Elección del Comité de Convivencia Laboral del Departamento del Huila

ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL DE LA ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMPLEADOS DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA

Comunicaciones Oficiales

0 PQR	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta
0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta
0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta
0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta	0 Sin Respuesta

Estado PQR

Dependencia	Atendidos	Sin Contar (A Tiempo)	Sin Contar (Fuera de Tiempo)	Tiempo Promedio (Días)	Eficiencia (%)
Sin Asignar	16	15	1	1.75	93.75
Departamento Administrativo de Contratación	8	8	0	5.94	100.00
Departamento Administrativo de Planeación	5	5	0	7.00	92.81
Departamento Administrativo Jurídico	100	92	8	10.95	96.47
Despacho del Gobernador	33	31	2	4.52	100.00
Estado	10	8	2	7.47	87.88
Oficina Control Interno Disciplinario	2	2	0	2.88	100.00
Oficina de Gestión del Riesgo de Desastre	19	19	0	7.28	100.00
Secretaría de Agricultura y Ganadería	12	8	4	7.68	88.21

38. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR

 Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 18:11.

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO PERMISO 2 TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR POR PERMISO A TATIANA ANDREA VANEGAS TRUJILLO, SEGUN CUADRO GRACIAS

 Responder  Responder a todos  Reenviar 

mi. 04/12/2024 16:53

Respuesta

RE: INACTIVAR

 soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

 Responder  Responder a todos  Reenviar 

mi. 04/12/2024 18:11

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

39. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta

SOLICITUD habilitar reclasificación PQR 2024PQR00047197



Fabio García Acosta
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 17:16

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 17:51.

Cordial saludo,

De manera atenta solicito lo del asunto, con el fin de poder asignar la comunicación ya que se encuentra por entregar, pero su clasificación por el usuario externo.

El PQR está en la bandeja por entregar.

Atentamente,

Fabio García Acosta
Líder Atención Al Ciudadano

Respuesta

RE: SOLICITUD habilitar reclasificación PQR 2024PQR00047197



soporte.tic
Para Fabio García Acosta

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 17:51

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que hizo el ajuste en el flujo de trabajo del documento de entrada "SSD-Concepto sanitario", para habilitar la reclasificación en el estado vencido. Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Servicio al ciudadano, se ajusta el flujo de trabajo con la configuración inicial.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
- Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

40. Solicitud reportada por la funcionaria Maira Alejandra Garcia Firigua

SOLICITUD HABILITACION FIRMA - TIPO DOCUMENTAL - OFICIO WORD



Maira Alejandra García Firigua
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

mi. 04/12/2024 11:38

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 04/12/2024 18:09.

Neiva, 04 de diciembre de 2024

Señores
SOPORTE TIC

Cordial saludo.

De acuerdo con el tramite pertinente, respetuosamente solicito se me habilite la firma en la plataforma Extranet, en el tipo documental denominado "Oficio Word" para dar respuesta a solicitudes de usuarios externos a la entidad.

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD HABILITACION FIRMA - TIPO DOCUMENTAL - OFICIO WORD

 soporte.tic
Para Maira Alejandra García Firigua
CC soporte.tic

[↶ Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [⋮](#)

mi. 04/12/2024 18:09

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que, este tipo de solicitudes deben ser enviadas por el jefe de la dependencia.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

41. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

Solicitud REACTIVACION extranet contrato 780-2024 contratista María Victoria Castillo Valencia

 Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic

[↶ Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [⋮](#)

mi. 04/12/2024 18:14

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 05/12/2024 9:55.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

 SOLICITUD EXTRANET MV.docx
321 KB

 780 ADICIONAL SEC SALUD DPTAL.pdf
164 KB

Respetuoso saludo

Comedidamente me permito solicitar se realice el trámite para la REACTIVACIÓN del USUARIO EXTRANET, de la contratista María Victoria Castillo Valencia, cuyos documentos de vinculación laboral aparecen adjuntos

Muchas gracias por su acostumbrada y rápida respuesta de gestión.

Respuesta

RE: Solicitud REACTIVACION extranet contrato 780-2024 contratista María Victoria Castillo Valencia

 soporte.tic
Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC mariavcv20@hotmail.com

[↶ Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [⋮](#)

ju. 05/12/2024 9:55

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: María Victoria Castillo Valencia
Usuario: c.maria.castillo
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

42. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR A MARLO ANDRES VARGAS PERFDOMO



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 8:26

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 9:59.

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO PERMISO 2 MARLO ANDRES VARGAS PERDOMO.docx
317 KB

FAVOR INACTIVAR A MARLO ANDRES VARGAS PERFDOMO, POR CUMPLEAÑOS, SEGUN CUADRO GRACIAS.

Respuesta

RE: INACTIVAR A MARLO ANDRES VARGAS PERFDOMO



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 9:59

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Marlo Andres Vargas Perdomo en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3ddd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

43. Solicitud reportada por el funcionario Nixon Trujillo Ardila

Habilitación Extranet



Nixon Trujillo Ardila
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 9:50

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 11:49.

 MINUTA Y ACTA DE INICIO.pdf
10 MB

 FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET ALEJANDRA.docx
318 KB

Buenos días, comedidamente me permito solicitar la habilitación de la Extranet de la Funcionaria María Alejandra Losada Angulo, con cedula de ciudadanía No. 1.075.225.141, contratista del Area de Gestion a la Direccion de la Secretaria de Salud Departamental.

Anexo formato de solicitud usuario extranet, minuta y acta de inicio.

Atentamente;

Nixon Trujillo Ardila

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Habilitación Extranet



soporte.tic
Para Nixon Trujillo Ardila
CC malejaloan3@hotmail.com

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

ju. 05/12/2024 11:49

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Alejandra Losada Angulo
Usuario: c.mariaalejandra.losada
Contraseña: Mari@*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
Tener presente:

44. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR VACACIONES MARIBEL LOSADA PLAZA



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

ju. 05/12/2024 10:14

📌 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 15:17.

 **EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES MARIBEL LOSADA PLAZA.docx**
317 KB

FAVOR INACTIVAR A MARIBEL LOSADA PLAZA POR VACACIONES, SEGUN CUADRO
GRACIAS,

Respuesta

RE: INACTIVAR POR VACACIONES MARIBEL LOSADA PLAZA



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

ju. 05/12/2024 15:17

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Maribel Losada Plaza en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

45. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta

SOLICITUD HABILITACION DE RECLASIFICAR PQRS 2024PQR00047462 Y 2024PQR00046424

**Fabio García Acosta**
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ju. 05/12/2024 11:07

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 8:30.

Cordial saludo,

De manera atenta solicito lo del asunto, con el fin de poder asignar la comunicación ya que se encuentra por entregar, la clasificación por el usuario externo esta mal el tipo documental.

El PQR está en la bandeja por entregar.

Atentamente,

Fabio García Acosta
Lider Atención Al Ciudadano

Respuesta

RE: SOLICITUD HABILITACION DE RECLASIFICAR PQRS 2024PQR00047462 Y 2024PQR00046424

**soporte.tic**
Para Fabio García Acosta

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

vi. 06/12/2024 8:30

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que hizo el ajuste en los flujos de los documentos de entrada "Solicitud (Información y documentos)" y "Denuncia (Es La Acción Y Efecto De Denunciar (Avisar, Notificar, Declarar La Irregularidad O Ilegalidad De Algo, Delatar))", para habilitar la reclasificación en el estado vencido. Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Servicio al ciudadano, se ajustan los flujos de trabajo con la configuración inicial.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

46. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Andrés Montalvo Arce

RE: SOLICITUD DE ANULACIÓN O RECHAZO DE COMUNICACIÓN

**Carlos Andrés Montalvo Arce**
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ju. 05/12/2024 11:29

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Muchas gracias por la orientación y el apoyo.

Cordialmente.

Carlos Andrés Montalvo Arce
Profesional especializado
Coordinador de Salud Pública
Secretaría de Salud Departamental
Gobernación del Huila
Celular: 3143339658

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 5 de diciembre de 2024 10:57

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD DE ANULACIÓN O RECHAZO DE COMUNICACIÓN

soporte.tic

Para Carlos Andrés Montalvo Arce

CC Secretario Salud

⏪ Responder
⏪ Responder a todos
➡ Reenviar
⋮

ju. 05/12/2024 10:58

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que la comunicación 2024PQR00044408 fue radicada por el canal "Correo electrónico". Cuando la comunicación de entrada es radicada por un canal diferente al interno, el remitente no es considerado como usuario del sistema sino como un tercero, por esta razón, al realizar el envío por el canal interno, se presentará el mensaje **"El usuario se encuentra Inactivo o no Aplica a Gestión Documental"**. Para estos casos, el documento de salida que se debe utilizar para proyectar el oficio de respuesta es "Oficio Word Salud", que dispone de diferentes canales para realizar el envío (Correo electrónico, Físico / Mensajería, Físico / Personal).

47. Solicitud reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista Tovar

NOVEDAD SOLICITADA

MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>

Para soporte.tic

⏪ Responder
⏪ Responder a todos
➡ Reenviar
⋮

ju. 05/12/2024 11:30

ⓘ Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 20/12/2024 12:11.

SONIA CRISTINA RAMIREZ PEREZ renuncia.pdf
49 KB

Cordial saludo:

En atención a la solicitud realizada por la ingeniera Sandra Alvira, me permito comunicarle de la renuncia presentada por la funcionaria Sonia Cristina Ramírez Pérez. De igual forma le comunico que la señora Carolina Pulido Rincón con C.C. 1075249860, laboró con la Secretaría de Educación Departamental hasta el 11 de noviembre de 2024.

Agradezco su atención.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: NOVEDAD SOLICITADA



soporte.tic
Para MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 20/12/2024 12:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, le informamos que ya fue inactivada la señora Carolina Pulido Rincón en la Extranet corporativa, teniendo en cuenta que a la fecha no posee comunicaciones pendientes por gestionar.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

48. Solicitud reportada por el funcionario Juan Pablo Galindo Rojas

RE: Solicitud de Usuario Extra



Juan Galindo <juangalindo1986@hotmail.com>
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 11:46

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 12:09.

Muy buenos días, solicito por favor me corrijan le usuario de extranet, Mi nombre es Juan Pablo Galindo Rojas, por favor quedo atento es que quedo Juan Pablo García Rojas. Bendiciones y pendiente de la corrección.

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Enviado: martes, 3 de diciembre de 2024 2:50 p. m.
Para: María Cristina Vargas Murcia <maria.vargas@huila.gov.co>
Cc: juangalindo1986@hotmail.com <juangalindo1986@hotmail.com>
Asunto: RE: Solicitud de Usuario Extranet

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Respuesta

RE: Solicitud de Usuario Extranet



soporte.tic
Para Juan Galindo

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 12:09

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue corregido el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Pablo Galindo Rojas
Usuario: c.juan.galindo
Contraseña: Ju@n*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

49. Solicitud reportada por el funcionario Alvaro Lis Rojas

RV: SOLICITUD DE REATIVACION USUARIO EXTRANET RAFAEL TELLEZ

Alvaro Lis Rojas

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

ju. 05/12/2024 14:44

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 15:28.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 18_11_24.docx

320 KB

ADICIONAL 1 0784-2024_1.PDF

3 MB

De: Rafael Tellez <ingrafaeltellez@gmail.com>
Enviado: jueves, 5 de diciembre de 2024 14:42
Para: Alvaro Lis Rojas <alvaro.lis@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE REATIVACION USUARIO EXTRANET RAFAEL TELLEZ

1. Para Solicitar Creación Extranet

Adjunto Formato con la Última Versión. Otros del contrato.

Respuesta

RE: SOLICITUD DE REATIVACION USUARIO EXTRANET RAFAEL TELLEZ

soporte.tic

Para Alvaro Lis Rojas
CC ingrafaeltellez@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

ju. 05/12/2024 15:28

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Rafael Enrique Tellez Lozano
Usuario: c.rafael.tellez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
Tener presente:

50. Solicitud reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista Tovar

NOTIFICACIÓN RESOLUCIÓN 9134 DE 2024

MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>

Para soporte.tic; MARIA FERNANDA SALAZAR

Responder

Responder a todos

Reenviar

ju. 05/12/2024 15:23

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 9:32.

9134_241205_153221.pdf

44 KB

Cordial saludo:

Comedidamente me permito dar a conocer la resolución 9134 de 2024 mediante el cual se suspende el disfrute de las vacaciones de FERNANDO ALI SALAS OLIVEROS.

Agradezco su atención.

Mercy Milena Bautista Tovar

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: NOTIFICACIÓN RESOLUCIÓN 9134 DE 2024



soporte.tic
Para MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 06/12/2024 9:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el funcionario Fernando Ali Salas Oliveros en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

51. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

RV: Confirmación validez certificado_Gobernación del Huila_RAD ONAC 2024105282



Secretario Salud
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 15:27

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 11:42.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

De: María Liliana Quimbaya Bahamón <secretario.general@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 5 de diciembre de 2024 15:01
Para: Notificaciones Judiciales <notificaciones.judiciales@huila.gov.co>; Ventanilla Interna - Gobernación del Huila <ventanillainterna@huila.gov.co>; Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RE: Confirmación validez certificado_Gobernación del Huila_RAD ONAC 2024105282

Buen dia

Atentamente me permito remitir la presente comunicación para su respectivo tramite en la extranet, siendo esta Competencia de la Secretaría de Salud departamental.

Respuesta

RE: Confirmación validez certificado_Gobernación del Huila_RAD ONAC 2024105282



soporte.tic
Para Secretario Salud

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 06/12/2024 11:42

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

Nos permitimos recordarle que el PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS E INTERNAS, indica que toda solicitud que ingrese por correo institucional y amerite de respuesta, debe ser remitida al correo (ventanillainterna@huila.gov.co) para que esta sea radicada por la oficina de Relación y Servicio Estado Ciudadano.

"Nota 9. Como caso especial cuando ingrese una solicitud que amerite respuesta por medio de un correo electrónico institucional este debe ser remitido al correo electrónico ventanilla-interna@huila.gov.co, el cual estará a cargo del líder del proceso de Relación y Servicio Estado Ciudadano (administración central), quien le informará al funcionario vía correo electrónico (respuesta) mediante qué número fue radicada la petición para que este a su vez como funcionario responsable del correo a donde remitieron la petición inicial para que notifique al ciudadano con que numero fue radicada la solicitud, para que pueda realizar el seguimiento al documento y a la vez le informe al peticionario que por esta única vez se atenderá la solicitud y que las peticiones se deben realizar a través de la Sede Electrónica de del Departamento del Huila (administración central): www.huila.gov.co en el link contactemos aquí que está ubicado en la parte inferior de la página de la Gobernación."

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

52. Solicitud reportada por el funcionario Rodrigo Hernández Polanía

SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE RESPONSABLE TECNICO EN LA EXTRANET



Rodrigo Hernández Polanía
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

ju. 05/12/2024 16:04

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 9:46.

Buenas tardes,

Me permito solicitar sea activado a la extranet del ingeniero Edgar Bonilla Ramírez y del Ing. Amin losada ser Responsable técnicos

muchas gracias por la atención prestada

Rodrigo Hernández Polanía
Asesor de Despacho - Privado
Gobernación del Huila

Respuesta

RE: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE RESPONSABLE TECNICO EN LA EXTRANET



soporte.tic
Para Rodrigo Hernández Polanía

Responder Responder a todos Reenviar

vi. 06/12/2024 9:46

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fueron asignados al usuario HUILA\edgar.bonilla los permisos para firmar estudios previos en la Extranet corporativa y se habilitó el cargo secundario de "Responsable Técnico". Con relación al usuario HUILA\edinson.losada, le informamos que este usuario ya contaba con los permisos mencionados.

Usuarios / Roles

Lista Usuarios

Usuarios Inactivos

Usuarios Sin Vencimiento

Usuarios Bloqueados

Nuevo Usuario

Perfil Usuario

Lista Roles

Organización

Reportes

Editar Usuario: HUILA\edgar.bonilla

Aplicar

Guardar

Cancelar

Acciones

Usuario

Usuario *

HUILA\edgar.bonilla

Rol *

Funcionarios - Procesos

Avatar

Seleccionar

Eliminar

Ultimo cambio Contraseña

08/04/2024 - 03:47 PM

Datos Básicos

Nombres *

Edgar

Identificación *

12191009

Fecha Nacimiento

12/12/1983

Apellidos *

Bonilla Ramirez

Ciudad Nacimiento

Seleccione la Ciudad de Nacimiento

Jerarquía

Grupo *

(Grupo Despacho del Gobernador)

Despacho del Gobernador

Sede *

Principal Neiva

Cargo *

Asesor Despacho del Gobernador

Tipo Vinculación *

Planta

Tratamiento *

Señor

Cargo Secundario

Responsable Técnico

Escala salarial / Honorarios

\$ 000,00

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Gestión Documental

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

53. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Guerrero Segura

(sin asunto)



Jairo Guerrero Segura
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 05/12/2024 17:08

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 12:45.

 Acta de Inicio Jenny.pdf
123 KB

 CONTRATO.pdf
4 MB

 DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN.pdf
482 KB

 RORMATO SOLICITUD USUARIO EXTRANET - JENNY.docx
280 KB

Señores
soporte.tic
Secretaría General
Gobernación del huila

Por medio de la presente, respetuosamente me permito solicitar la reasignación de la clave de ingreso a la extranet de la Contratista de la Secretaría de Hacienda JENNY MENDOZA TORRES.

Respuesta

RE:



soporte.tic
Para Jairo Guerrero Segura
CC MENDOZAJENNY@GMAIL.COM

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 06/12/2024 12:45

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jenny Mendoza Sanchez
Usuario: huila@c.jenny.mendoza
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

54. Solicitud reportada por la funcionaria Gilma Mercedes Suárez Chávez

Solicitud enviar comunicación a través de correo electrónico



Gilma Mercedes Suárez Chávez
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 06/12/2024 10:14

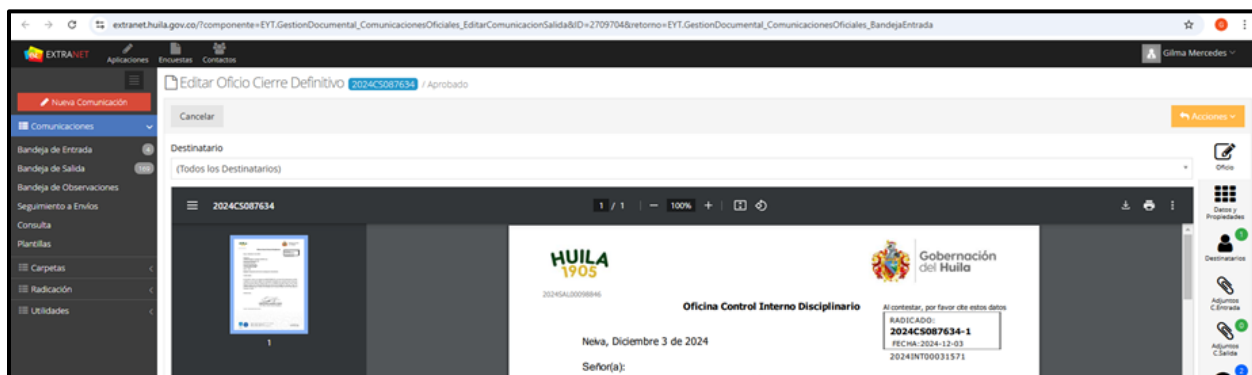
 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 12:51.

Cordial saludo, en días pasados, llegó una solicitud del señor Camilo Ernesto Lozano Hermida Secretario de Educación (e), cuando se generó la respuesta, él ya no se encontraba encargado, por tal razón, cuando se quiere enviar por extranet, sale error.

Solicito de manera atenta, habilitar la opción para poder enviar esta respuesta por correo electrónico y se elimine de la bandeja de entrada del extranet.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta

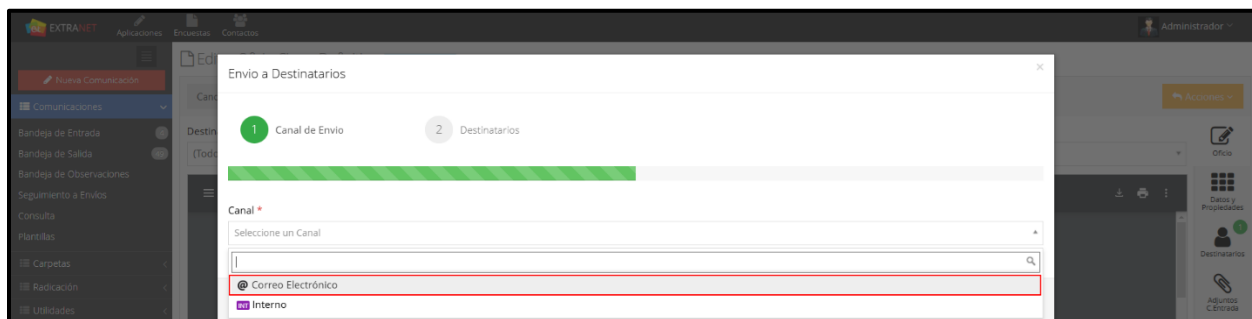
RE: Solicitud enviar comunicación a través de correo electrónico

soporte.tic
Para Gilma Mercedes Suárez Chávez

vi. 06/12/2024 12:51

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitado el canal de envío "Correo electrónico" en el documento de salida Comunicación Interna para que finalice el proceso de envío.



55. Solicitud reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes Fierro

SOLICITUD HABILITACION FIRMA - TIPO DOCUMENTAL - OFICIO WORD - MAIRA ALEJANDRA GARCIA

Yulieth Cristina Cortes Fierro
Para soporte.tic
CC Maira Alejandra García Firigua

vi. 06/12/2024 10:57

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 13:00.

Neiva, 06 de diciembre de 2024

Señores
SOPORTE TIC

ASUNTO: SOLICITUD HABILITACION FIRMA - TIPO DOCUMENTAL - OFICIO WORD - MAIRA ALEJANDRA GARCIA

Cordial saludo.

De acuerdo con el trámite pertinente, respetuosamente solicito se me habilite la firma en la plataforma Extranet, en el tipo documental denominado "Oficio Word" para dar respuesta a solicitudes de usuarios externos a la entidad.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD HABILITACION FIRMA - TIPO DOCUMENTAL - OFICIO WORD - MAIRA ALEJANDRA GARCIA



soporte.tic

Para Yulieth Cristina Cortes Fierro

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 06/12/2024 13:00

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue asignado al usuario huila\maira.garcia el permiso para firmar el documento "Oficio word" en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Documentos Firma

Documentos Firma

Buscar

Maira Alejandra Garcia Firigua
Gobernación del Huila Departamento Administrativo Jurídico

Tipo Entrada/Salida

Buscar

Permiso

Salida

oficio

Si

Buscar

Limpiar

Acciones

1-1 de 1

☒

Nombre

☒

Oficio Word

Tipo

Permiso

SALIDA

Si

1-1 de 1

Cerrar

Adriana Alarcon Rodriguez
Gobernación del Huila Departamento Administrativo Jurídico

Editar

Adriana Calderon Rubiano
Gobernación del Huila Secretaría de Educación

Editar

Adriana Maria Arboleda Montoya
Gobernación del Huila Secretaría de Educación

Editar

Alba Lucia Medina Rubio
Gobernación del Huila Departamento Administrativo de Contratación

Editar

Alberto Rodriguez Losada
Gobernación del Huila Secretaría General

Editar

56. Solicitud reportada por la funcionaria Olga Lucia Azuero Hermosa

Solicitud habilitar envío externo



OLGA LUCIA AZUERO HERMOSA <azuerohermosaolgalucia@gm

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 06/12/2024 11:38

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 13:04.

Señores

TIC- Gobernación del Huila

Cordial saludo,

Me permito solicitar con respeto, habilitar en la Extranet para envío por correo electrónico el oficio de radicado 2024SAL00097549, la cual está por interno.

Agradezco su atención y ayuda en el caso.

Atentamente;

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Solicitud habilitar envío externo

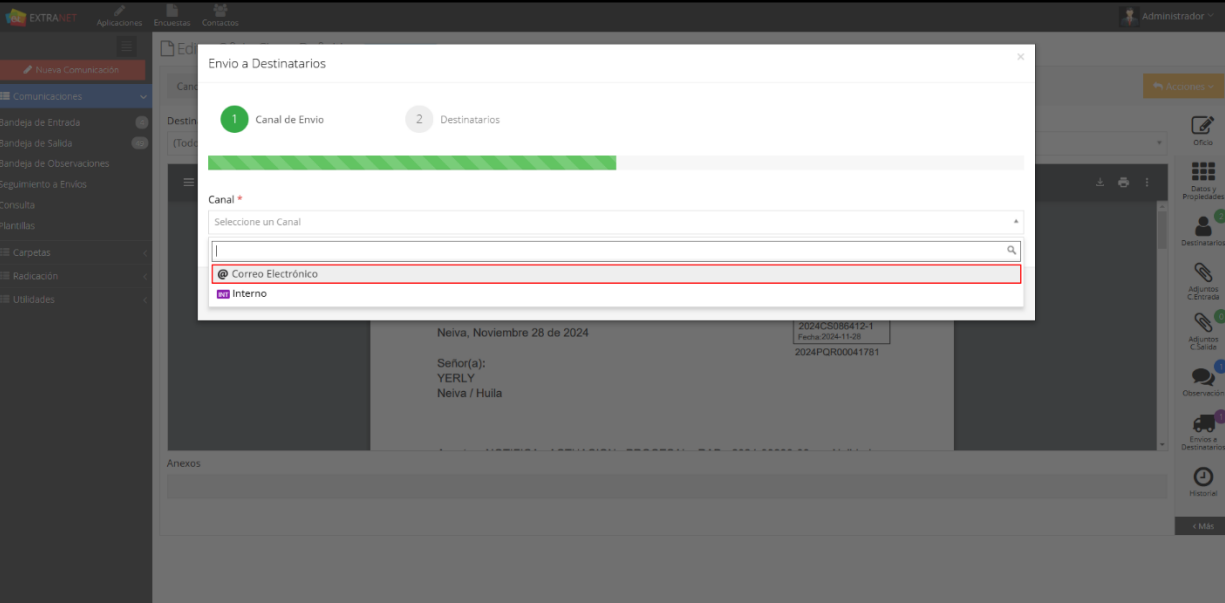
 soporte.tic
Para OLGA LUCIA AZUERO HERMOSA

vi. 06/12/2024 13:04

Responder Responder a todos Reenviar

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitado el canal de envío "Correo electrónico" en el documento de salida Comunicación Interna Word para que finalice el proceso de envío.



Envío a Destinatarios

1 Canal de Envío 2 Destinatarios

Canal *

Seleccione un Canal

Correo Electrónico

Interno

Neiva, Noviembre 28 de 2024

Señor(a):
YERLY
Neiva / Huila

2024CS096412-1
Fecha 2024-11-28
2024PQR00041781

Anexos

57. Solicitud reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista Tovar

ENVIO NOVEDAD SUSPENSIÓN DE VACACIONES

 MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>
Para soporte.tic

vi. 06/12/2024 11:39

Responder Responder a todos Reenviar

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 13:06.

 9149_241206_115904.pdf
42 KB

Cordial saludo:

Comedidamente me permito dar a conocer la resolución 9149 de 2024 mediante el cual se suspende el disfrute de las vacaciones de AMPARO ZUÑIGA CELIS.

Agradezco su atención.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: ENVIO NOVEDAD SUSPENSIÓN DE VACACIONES



soporte.tic

Para MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

vi. 06/12/2024 13:06

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activada la funcionaria Amparo Zuñiga Celis en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

58. Solicitud reportada por la funcionaria Aldubina Trujillo Hernández

ERROR



Aldubina Trujillo Hernández

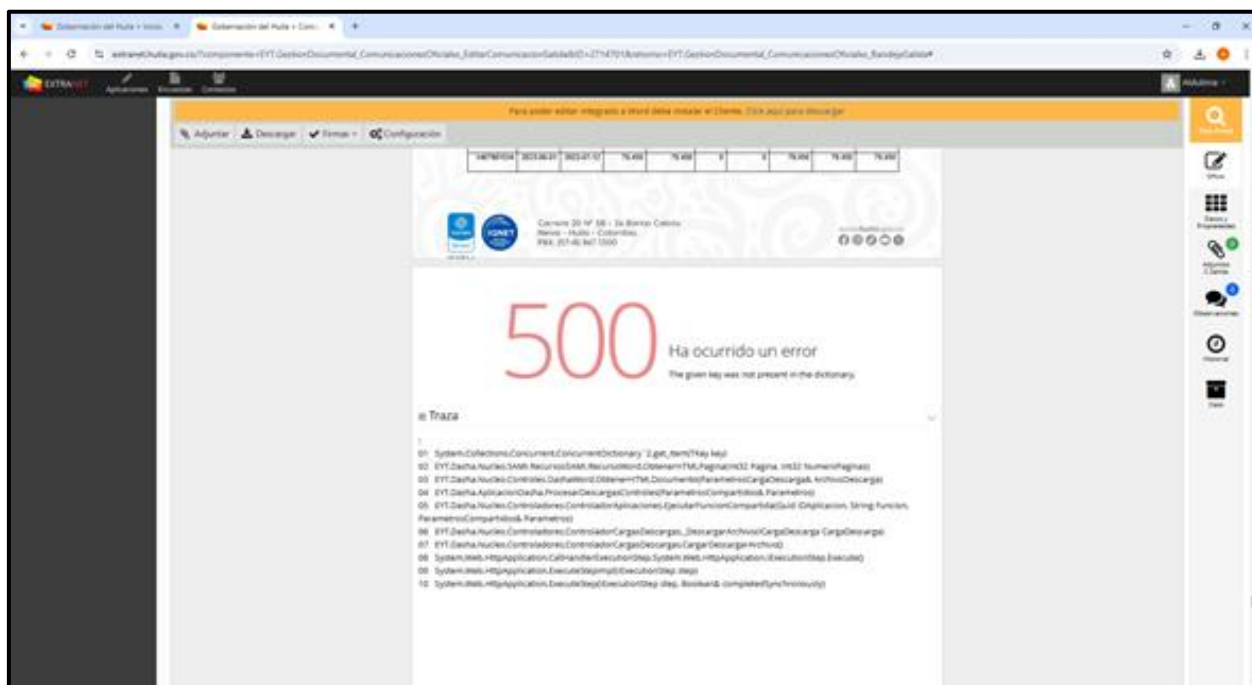
Para soporte.tic

Responder
 Responder a todos
 Reenviar

vi. 06/12/2024 14:27

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
 Respondió a este mensaje el 06/12/2024 16:37.

Buenas tardes, solicito soporte para resolver el problema que se me esta presentando en la extranet, estoy proyectando Resolución para firma del jefe de la Sec Salud y se me esta presentado el siguiente error



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: ERROR



soporte.tic

Para Aldubina Trujillo Hernández

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

vi. 06/12/2024 16:37

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que el personal de soporte Extranet habilitó el cliente Extranet en el equipo y verificó que la edición de documentos funcionara correctamente.

AnyDesk 1324111437

Licencia gratuita (uso no profesional). Iniciar licencia de prueba o compra.

AnyDesk 1324111437

Licencia gratuita (uso no profesional). Iniciar licencia de prueba o compra.

Editar Comunicación de Salida 00245AL0009803 / Borrador

Aplicar Guardar Cancelar

Adjuntar Descargar Editar Firmas Configuración

HUILA 1905

2024AL0009803

Contenido.....

Expedida en Neiva (H) el día FECHA_LARGA_SYSTEM

CAMPO_FUNCIONARIO_FIRMA

CAMPO_CARGO_FIRMA

Proyecto: Aldubina Trujillo Hernández

Secretaría de Salud

Gobernación del Huila

RESOLUCIÓN CONSECUTIVO DE AÑO

Por medio del cual

30°C Mayorm, soleado 15:07 6/12

59. Solicitud reportada por la funcionaria Adriana Amaya Vargas Amaya

Solicitud de cambio del correo del usuario c.adriana.amaya



Adriana Amaya Vargas Amaya <adri_amaya@hotmail.com>

Para soporte.tic

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

vi. 06/12/2024 14:54

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 16:40.

Cordial saludo

Por medio del presente, me permito solicitar por favor cambio de correo del usuario de extranet c.adriana.amaya, al correo adri_amaya@hotmail.com.

Gracias, Cualquier inquietud quedo atenta.

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: Solicitud de cambio del correo del usuario c.adriana.amaya



soporte.tic

Para Adriana Amaya Vargas Amaya



Responder



Responder a todos



Reenviar



vi. 06/12/2024 16:40

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue actualizado el correo electrónico en el usuario c.adriana.amaya.



EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: c.adriana.amaya

Aplicar Guardar Cancelar

Acciones

Correo Electrónico

Corporativo * Personal

dri.amaya@hotmail.com adri.amaya@hotmail.com

Dirección

Trabajo Casa *

Carrera 20 No 58 - 36 Calle 11 No 55 - 209

Telefonos

Tel.Trabajo Tel.Movil *

8701980 - 8701983 Ext 133 3154577942

Currículo

Formación Académica *

Odontologa - ESP. EPIDEMIOLOGIA

Experiencia Laboral

Usuario

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Gestión Documental

60. Solicitud reportada por la funcionaria Jaime Aya García

TOMA DE FOTOGRAFIA PARA EL CARNET



Jaime Aya García

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



vi. 06/12/2024 15:12

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 16:35.

Comedidamente les solicito colocar en la Extranet el siguiente aviso para los funcionarios de Planta de la Gobernación del Huila:

"SE INFORMA A LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA Y SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES, QUE A PARTIR DE LAS 8:00 a.m., DEL MARTES 10 DE DICIEMBRE DE 2024, EN EL SEXTO PISO DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA, SE HARÁ LA TOMA FOTOGRÁFICA PARA LA ELABORACIÓN DEL NUEVO CARNET QUE LOS IDENTIFICARÁ COMO FUNCIONARIO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.

Agradeciéndoles

JAIME AYA GARCIA
Supervisor del Contrato

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: TOMA DE FOTOGRAFIA PARA EL CARNET



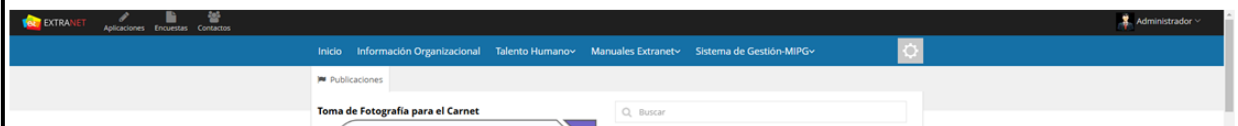
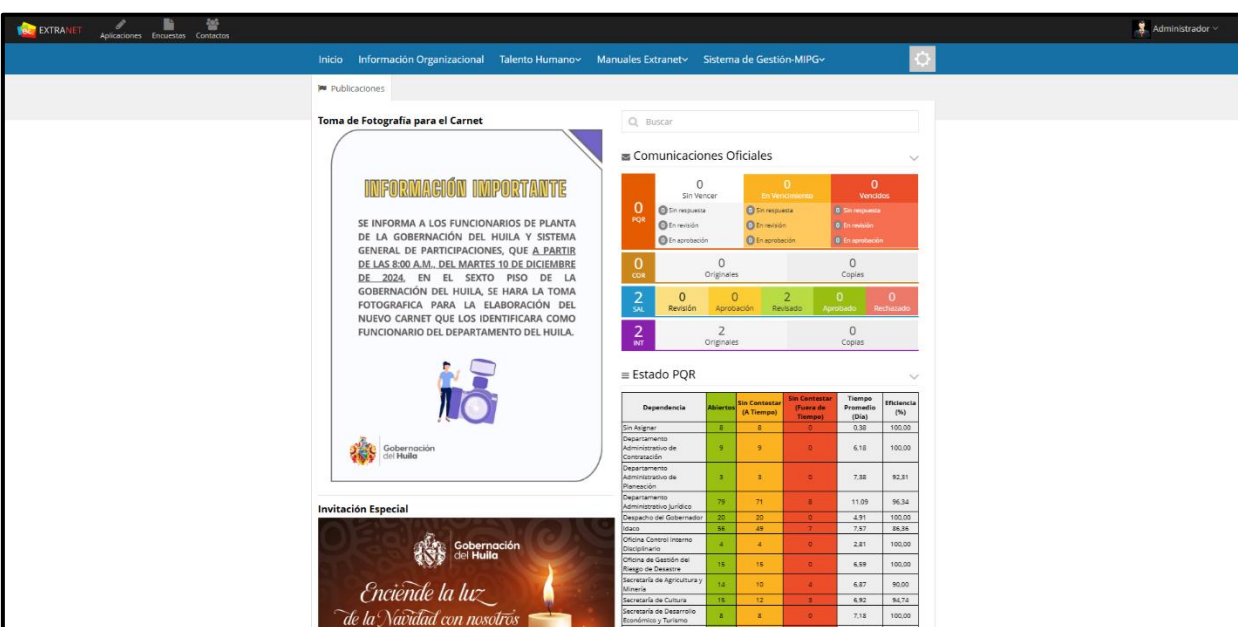
soporte.tic
Para Jaime Aya García

Responder Responder a todos Reenviar

vi. 06/12/2024 16:35

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que ya fue publicado el aviso en la página principal de la Extranet corporativa.



61. Solicitud reportada por el funcionario

RV: SOLICITUD DE REACTIVACION EXTRANET CONTRATISTA MARIA DEL MAR ARDILA GARCES



Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic
CC ingenieraardila@gmail.com

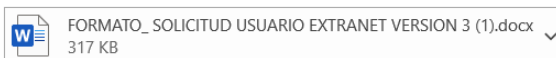
Responder Responder a todos Reenviar

vi. 06/12/2024 15:32

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 06/12/2024 16:47.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.



Respetuoso saludo

Comedidamente me permito solicitar se realice el trámite para la REACTIVACIÓN del USUARIO EXTRANET, de la contratista MARIA DEL MAR ARDILA GARCES, cuyos documentos de vinculación

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: SOLICITUD DE REACTIVACION EXTRANET CONTRATISTA MARIA DEL MAR ARDILA GARCES



soporte.tic

Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda



Responder



Responder a todos



Reenviar



vi. 06/12/2024 16:47

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Para proceder con la solicitud de activación de usuario, por favor indique una fecha de terminación de contrato válida, dado que en el formato se indica una fecha anterior.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

62. Solicitud reportada por el funcionario

Solicitud publicación en Extranet



Ricardo Quintero Rojas

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos

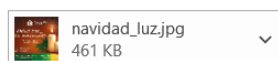


Reenviar



vi. 06/12/2024 15:50

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 15:56.



Cordial saludo,

De acuerdo a la solicitud realizada por la oficina de Comunicaciones de la Gobernación del Huila, Amablemente solicito su colaboración con la publicación de la pieza gráfica adjunta, en la página EXTRANET.

Muchas gracias por su colaboración.

Respuesta

RE: Solicitud publicación en Extranet



soporte.tic

Para Ricardo Quintero Rojas



Responder



Responder a todos



Reenviar



vi. 06/12/2024 15:56

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la pieza gráfica en la página principal de la Extranet corporativa.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

63. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR PERMISO TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

lu. 09/12/2024 7:16

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 8:30.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO PERMISO2 TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES.docx
317 KB

FAVOR INACTIVAR A TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES, SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR POR PERMISO TATIANA ANDREA VANEGAS CORTES



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder Responder a todos Reenviar

lu. 09/12/2024 8:30

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

64. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIOVAR A CLAUDOA URQUINA POR PERMISO



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

lu. 09/12/2024 7:18

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 8:33.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO PERMISO CLAUDIA PATRICIA URQUINA MOTTA.docx

318 KB

FAVOR INACTIVAR A CLAUDIA PATRICIA URQUINA MOTTA, SEGUN CUADRO GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIOVAR A CLAUDOA URQUINA POR PERMISO



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

lu. 09/12/2024 8:33

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Claudia Patricia Urquina Motta en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

65. Solicitud reportada por la funcionaria Diana Alexandra Facundo Ortega

RV: Solicitud Apertura extranet Profesional Adriana Zamudio



Diana Alexandra Facundo Ortega
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

lu. 09/12/2024 8:43

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 9:08.
Este mensaje es la respuesta a una conversación con seguimiento. Haga clic aquí para buscar todos los mensajes relacionados o para abrir el mensaje marcado original.

FORMATO_SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 (1).docx

319 KB

FORMATO_SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3_ADRIANA ZAMUDIO.docx

318 KB

Cordial Saludo

Adjunto solicitud en formato versión 3.

Agradezco su gestión

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Solicitud Apertura extranet Profesional Adriana Zamudio

 soporte.tic
Para Diana Alexandra Facundo Ortega
CC drazamudio.dermatologia@gmail.com

lu. 09/12/2024 9:08

 Responder  Responder a todos  Reenviar 

 Este mensaje es la respuesta a una conversación con seguimiento. Haga clic aquí para buscar todos los mensajes relacionados o para abrir el mensaje marcado original.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Adriana Patricia Zamudio Barrientos
Usuario: c.adriana.zamudio
Contraseña: Apaza*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

66. Solicitud reportada por el funcionario Roldán Montealegre Cárdenas

Solicitud de reactivacion de Extranet

 Roldán Montealegre Cárdenas
Para soporte.tic

lu. 09/12/2024 9:11

 Responder  Responder a todos  Reenviar 

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 9:44.

 ADICIONAL ANDREA NAVIA.pdf
2 MB

 FORMATO_SOLICITUD USUARIO EXTRANET AMALIA ANDREA NAVIA.docx
318 KB

Respuesta

RE: Solicitud de reactivacion de Extranet

 soporte.tic
Para Roldán Montealegre Cárdenas
CC andreitanavia02@hotmail.com

lu. 09/12/2024 9:44

 Responder  Responder a todos  Reenviar 

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Amalia Andrea Navia Salamanca
Usuario: c.amalia.navia
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

67. Solicitud reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza

Creación Extranet a JESUS ANDRÉS TORRES

Jhon Garay Suaza

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

lu. 09/12/2024 10:42

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 09/12/2024 11:08.

Mensaje enviado con importancia Alta.

Acta Inicio JESUS TORRES.pdf

822 KB

CPS 1676 DE 2024.pdf

2 MB

SOLICITUD USUARIO EXTRANET JESUS.docx

320 KB

Cordial saludo.

Remito formato y documentos para activación de Extranet

Respuesta

RE: Creación Extranet a JESUS ANDRÉS TORRES

soporte.tic

Para Jhon Garay Suaza

CC jatorrescab.93@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

lu. 09/12/2024 11:08

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jesus Andres Torres Cabrera

Usuario: c.jesus.torres

Contraseña: J3sus*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

68. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

RV: ENVIO RESOLUCIÓN DE VACACIONES

Rosalba Posada Cárdenas

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

lu. 09/12/2024 11:02

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 09/12/2024 11:45.

LEIDY GOMEZ BENITEZ.pdf

85 KB

De: LEIDY GOMEZ BENITEZ <lgomez@sedhuila.gov.co>

Enviado: lunes, 9 de diciembre de 2024 10:15

Para: MARIA FERNANDA SALAZAR <mfsalazar@sedhuila.gov.co>; Rosalba Posada Cárdenas <rosalba_posada@huila.gov.co>; Yesinith Varela B. <yesinith.varela@huila.gov.co>

Asunto: Fw: ENVIO RESOLUCIÓN DE VACACIONES

Cordial saludo.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: ENVIO RESOLUCIÓN DE VACACIONES

 soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 09/12/2024 11:45

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Leidy Gomez Benitez en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

69. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga

Solicitud activacion Extranet

 Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 09/12/2024 11:27

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 11:36.

 FORMATO_SOLICITUD_USUARIO_EXTRANET_VERSION SM.docx
318 KB

 ADICIONAL CONTRATO 830-RP.pdf
2 MB

Cordial saludo,

Amablemente solicito reactivación de usuario de Extranet de la contratista SANDRA MARCELA MUÑOZ LEGUIZAMO.

Para su activación adjunto:

- Formato solicitud usuario de Extranet
- Adicional contrato

Respuesta

RE: Solicitud activacion Extranet

 soporte.tic
Para Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC marcetovaml@hotmail.com

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 09/12/2024 11:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sandra Marcela Muñoz Leguizamo
Usuario: c.sandra.munoz
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

70. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR PERMISO A IRMA GUZMAN



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

lu. 09/12/2024 11:30

ⓘ

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 11:44.

 IRMA GUZMAN GARCIA.docx
318 KB

▼

FAVOR INACTIVAR A IRMA GUZMAN GARCIA, SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR POR PERMISO A IRMA GUZMAN



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

lu. 09/12/2024 11:44

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Irma Guzman Garcia en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

71. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

FAVOR INACTIVAR A YULIETH CRISTINA CORTES F



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

lu. 09/12/2024 11:32

ⓘ

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 11:46.

 YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO.docx
318 KB

▼

FAVOR INACTIVAR A YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO, SEGUN CUADRO
GRACIAS

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: FAVOR INACTIVAR A YULIETH CRISTINA CORTES F



soporte.tic

Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 09/12/2024 11:46

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Yulieth Cristina Cortes Fierro en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

72. Solicitud reportada por la funcionaria María Angélica Quintero Vieda

Habilitación de usuario de extranet al Dr. Juan Carlos Casallas como Director Jurídico en Encargo



María Angélica Quintero Vieda

Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 09/12/2024 14:06

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 15:09.

Señores
SOPORTE TIC

Mediante Decreto 541 de 2024 se encargó al Dr. Juan Carlos Casallas como Director del Departamento Administrativo Jurídico. Por lo anterior, solicito la habilitación de usuario de extranet al Dr. Juan Carlos Casallas como Director Jurídico en Encargo.

Atentamente,

MARIA ANGÉLICA QUINTERO VIEDA
Profesional Universitario DAJ

Respuesta

RE: Habilitación de usuario de extranet al Dr. Juan Carlos Casallas como Director Jurídico en Encargo



soporte.tic

Para María Angélica Quintero Vieda

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 09/12/2024 15:09

Cordial saludo,

Comedidamente me permito informar que el área de Talento Humano de la Secretaría General es la que tiene la competencia para reportar al Grupo TIC las diferentes novedades de personal (vacaciones, permisos mayores a un día, incapacidades, cambio de cargo, cambio de dependencia, reemplazos provisionales, encargo de funciones, licencias, entre otros), para inactivar o activar usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales y correo electrónico institucional. Por consiguiente, esta solicitud debe elevarse a dicha área o en su defecto a la Secretaría General.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

73. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

CAMBIOS



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

lu. 09/12/2024 14:16

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 15:08.

FAVOR ENCARGAR AL DR JUAN CARLOS CASALLAS RIVAS COMO DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURIDICO, DURANTE LOS DIAS 9 10 Y 11 DE DICIEMBRE DE 2024 E INACTIVAR A LA DRA YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO POR LOS MISMOS DIAS.
GRACIAS

Respuesta

RE: CAMBIOS



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

lu. 09/12/2024 15:08

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue inactivada la doctora Yulieth Cristina Cortes Fierro en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y se habilitó el usuario (director.juridica) para que el doctor Juan Carlos Casallas Rivas gestione las comunicaciones del Departamento Administrativo Jurídico como director encargado.

Las credenciales para el inicio de sesión fueron enviadas al correo institucional sgobierno@huila.gov.co.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

74. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR PERMISO A



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

lu. 09/12/2024 14:39

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 15:21.



GERARDO CEDEÑO DUSSAN2.docx
318 KB



GERARDO CEDEÑO DUSSAN -.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR POR PERMISO A GERARDO CEDEÑO DUSSAN, SEGUN CUADRO
GRACIAS

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: INACTIVAR POR PERMISO A

 soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 09/12/2024 15:21

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Gerardo Cedeño Dussan en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

75. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR A LAURA TATIANA BAUTISTA M POR PERMISO

 Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 09/12/2024 14:41

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 09/12/2024 15:13.

 LAURA TATIANA BAUTISTA MACIAS.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR POR PERMISO A LAURA TATIANA BAUTISTA, SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR A LAURA TATIANA BAUTISTA M POR PERMISO

 soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 09/12/2024 15:13

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Laura Tatiana Bautista Macias en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente

SOLICITUD DE PUBLICACIÓN EN EXTRANET



Germán Orlando Hernández Vera

Para soporte.tic

 Responder

 Responder a todos

 Reenviar



 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024. Respondió a este mensaje el 09/12/2024 15:43.



WhatsApp Image 2024-12-09 at 2.32.14 PM.jpeg

456 KB



WhatsApp Image 2024-12-09 at 2.25.25 PM.jpeg

584 KB

Buenas tardes

Amablemente, me permito solicitar la publicación de las siguientes piezas gráficas en extranet, agradezco su amabilidad.

Atentamente,

GERMÁN HERNÁNDEZ VERA
Director de Comunicaciones

RE: SOLICITUD DE PUBLICACIÓN EN EXTRANET



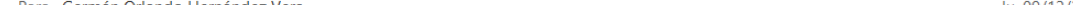
soporte.tic

Para Germán Orlando Hernández Vera

↩ Responder
↶ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron publicadas las piezas gráficas en la página principal de la Extranet corporativa.



[illegible]

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

77. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

RV: Reactivación de usuario extranet

Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

ma. 10/12/2024 7:55

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 10/12/2024 8:20.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

CONTRATO MAGALY - 1573 - 2024 (1).pdf

7 MB

2 FOTOCOPIA CEDULA.pdf

330 KB

ACTA DE INICIO 1573 2024.pdf

1 MB

Señores

soporte TIC

Buenos días ,

Comedidamente me permito solicitar REACTIVACIÓN DE EXTRANET para la la contratista Magaly Ramirez Rincon. Usuario: c.magaly.ramirez

Respuesta

RE: Reactivación de usuario extranet

soporte.tic

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

ma. 10/12/2024 8:22

Flag for follow up.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

Para proceder con la solicitud, es necesario que envíe debida y completamente diligenciado el FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET actualizado (V3), que se encuentra publicado en la Extranet en el Proceso "Gestión y Seguridad de Tecnologías de la Información".

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:

78. Solicitud reportada por el funcionario Freddy Alexander González Barrera

PQR con respuestas y aun aparece como vencido

Freddy Alexander González Barrera

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

ma. 10/12/2024 9:40

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 10/12/2024 10:30.

Muy buenos días

Quisiera que me apoyen para resolver situación del PQR - 2024PQR00043290 que aparece como sin respuesta sin embargo ya se resolvió como les muestro a continuación:

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Carpets

Radicación

Editar Comunicación de Entrada

2024PQR00043290

Entregado

Aplicar

Guardar

Cancelar

Acciones

Comunicaciones del Caso

Comunicación	Fecha
<div>2024PQR00043290</div> <div>Entregado</div> <div>Asunto: Mejora técnica tostadora</div>	30 Oct
<div>Tipo Liga: Respuesta</div> <div>2024CS085440</div> <div>Enviado Parcialmente</div> <div>Asunto: Mejora técnica tostadora</div>	26 Nov
<div>Tipo Liga: Ligado</div> <div>2024INT00031201</div> <div>Entregado</div>	26 Nov

Radicado

Datos y Propiedades

Encargados

Observaciones

Respuesta

RE: PQR con respuestas y aun aparece como vencido

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

soporte.tic

Para Freddy Alexander González Barrera

ma. 10/12/2024 10:30

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que la comunicación de respuesta 2024CS085440 no ha sido enviada al peticionario, por esta razón, el PQR se encuentra aún en el estado Entregado.

Tipo

texto a buscar

PQR

2024PQR00043290

Estado de Usuario

Activo Inactivo

Usuario(s)

Gobernación del Huila

Buscar

Q*

Acciones

1-1 de 1

Comunicación

Radicado: 2024PQR00043290

Comunicación entrada: 2024PQR00043290

Tipo: Petición, Queja, Reclamo

Estado: Entregado

F.Creación: 30 de Octubre de 2024 - 03:02 PM

Comunicación respuesta: 2024CS085440

Enviado Parcialmente

Editar

79. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry

RV: REACTIVACION EXTRANET

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Belén Cecilia Escalante Charry

Para soporte.tic

CC Proyecto Caracterizacion

ma. 10/12/2024 11:16

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 10/12/2024 11:21.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

GILBERTO GOMEZ.zip

9 MB

Cordial saludo,

En calidad de supervisora designada se solicita la reactivación del usuario de extranet para GILBERTO GOMEZ.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: REACTIVACION EXTRANET

 soporte.tic
Para Belén Cecilia Escalante Charry
CC gilo_6610@hotmail.com

ma. 10/12/2024 11:21

[← Responder](#) [← Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gilberto Gomez Lizcano
Usuario: c.gilberto.gomez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet

80. Solicitud reportada por la funcionaria Diana Patricia Sierra Sanchez

REACTIVACION USUARIO DE DOMINIO

 notificaciones.sco@dasha.com.co
Para soporte.tic

ma. 10/12/2024 11:39

[← Responder](#) [← Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 8:42.
Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarlo a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

SE ENVIO OFICIO

Archivos adjuntos

[Click aquí para ver los Adjuntos](#)

"FAVOR NO RESPONDER A ESTE CORREO"

Oficio - 2024CS089421

HUILA 1905

2024SAL00100931

Secretaría de Hacienda

Neva, Diciembre 10 de 2024

Señores:
MESA DE TRABAJO TIC
Contratista
Secretaría General
Edificio Gobernación
Neva / Huila

Al contestar, por favor cite estos datos
RADICADO:
2024CS089421-1
FECHA: 2024-12-10

Asunto: REACTIVACION USUARIO DE DOMINIO

Comedidamente me permito solicitar en calidad de supervisora del señor Andrio Jhonatan Meiga Pizo, la reactivación del usuario de dominio ya que por medio de la Secretaría General fue solicitado se extendiera el plazo, para hacer uso del mismo, hasta el día 17 de diciembre de 2024.

Agradezco su amable colaboración.

Atentamente


DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: REACTIVACION USUARIO DE DOMINIO



soporte.tic

Para Sonia Mora Orrego

CC melgar1996@hotmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar



mi. 11/12/2024 8:42

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa hasta la fecha indicada y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrio Jhonatan Melgar Plzo

Usuario: huila\c.andrio.melgar

Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

81. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vidal Reina

SOLICITUD PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN No.260 DE 2024, EN LA EXTRANET - INFORMACIÓN ORGANIZACIO...



Marí-a Cristina Vidal Reina

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar



ma. 10/12/2024 14:58



Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 11/12/2024 9:26.



Resolucion No. 260 - 2024.pdf
219 KB

Estimados señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito solicitarle la colaboración en la publicación página principal de la extranet de esta entidad, en la ruta: INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL - COMISIÓN DE PERSONAL, la Resolución No. 260 del 25 de noviembre de 2024 "Por medio de la cual se realiza una Delegación". Se anexa en cuatro (4) folios.

Agradezco la gentil atención.

Atentamente,

MARIA CRISTINA VIDAL REINA

Profesional Universitario

Secretaría General, Gobernación del Huila

Respuesta

RE: SOLICITUD PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN No.260 DE 2024, EN LA EXTRANET - INFORMACIÓN ORGANIZA...



soporte.tic

Para Marí-a Cristina Vidal Reina

Responder

Responder a todos

Reenviar



mi. 11/12/2024 9:26

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos recordarle que su usuario cuenta con los permisos necesarios para publicar la información mencionada desde el Gestor de Contenidos de la Extranet corporativa.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Editar Usuario: HUILA\maria.vidal

Aplicar Guardar Cancelar Acciones

Usuario

Usuario * HUILA\maria.vidal

Rol * Funcionarios Encuestas - Gestor Contenidos

Avatar Selecionar Eliminar

Ultimo cambio Contraseña 25/01/2012 - 01:05 PM

Datos Básicos

Nombres * Maria Cristina

Apellidos * Vidal Reina

Identificación * 51834770

Ciudad Nacimiento NEIVA (Huila)

Fecha Nacimiento 18/05/1966

Control Estado

Contacto

Contactos

Gestión del Conocimiento

Comunicaciones Oficiales

Gestión Documental

82. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

RV: Reactivación del Extranet: contratista MARÍA DEL MAR ARDILA GARCÉS

Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 11/12/2024 8:26

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 9:30.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

FORMATO_SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 (1).docx 317 KB

adicional maria del mar.pdf 3 MB

CEDULA_compressed.pdf 89 KB

Respetuoso saludo

Comedidamente me perito solicitar REACTIVACIÓN DE LA CUENTA DE EXTRANET de la contratista MARÍA DEL MAR ARDILA GARCÉS, con contrato adicional número 853, cuyos documentos de vinculación laboral aparecen adjuntos.

Respuesta

RE: Reactivación del Extranet: contratista MARÍA DEL MAR ARDILA GARCÉS

soporte.tic
Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC ingenieraardila@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 11/12/2024 9:30

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria del Mar Ardila Garces
Usuario: c.maria.ardila
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

83. Solicitud reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia

RV: Solicitud de Re-activación Usuario Extranet

 Lucero Moreno de Murcia
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 8:52

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 9:44.

 Designación de supervisor CTO 1739.pdf
4 MB

 Acta de Inicio CTO 1739.pdf
7 MB

 FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 (6) (1).pdf
235 KB

De: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co>
Enviado: martes, 10 de diciembre de 2024 17:15
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud de Re-activación Usuario Extranet

Respuesta

RE: Solicitud de Re-activación Usuario Extranet

 soporte.tic
Para Lucero Moreno de Murcia
CC paulabonillajimenez@hotmail.com

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 9:44

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Paula Andrea Bonilla Jimenez
Usuario: huila@c.paula.jimenez
Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. **Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:** <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

84. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez

SOLICITUD DE ACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET

 Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 9:16

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 11:14.

 SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION ok.pdf
348 KB

 DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARÍA GENERAL.pdf
9 MB

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la activación del usuario de Extranet para el contratista, GERARDO VILLEGAS QUIROZ, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto contrato, así como formato de solicitud.

Agradezco su rápida colaboración,

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET

 soporte.tic
Para Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC Photovillagas3@gmail.com

mi. 11/12/2024 11:14

Responder Responder a todos Reenviar

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gerardo Villegas Quiroz
Usuario: c.gerardo.villegas
Contraseña: Ger@rdo*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

85. Solicitud reportada por el funcionario Juliana Vivas Horta

REACTIVACIÓN EXTRANET

 Juliana Vivas Horta <julianahorta29@gmail.com>
Para soporte.tic

mi. 11/12/2024 11:34

Responder Responder a todos Reenviar

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 18:06.

 ADICIONAL 1-812-2024.pdf
2 MB

 FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3.pdf
521 KB

Cordial saludo.

Amablemente solicito gestión para reactivación extranet, por adicional al contrato 812.

cordialmente,

KAREN JULIANA VIVAS HORTA
Profesional de Apoyo
Programa Salud Sexual y Reproductiva

Respuesta

RE: REACTIVACIÓN EXTRANET

 soporte.tic
Para Juliana Vivas Horta
CC Julianahorta29@gmail.com

mi. 11/12/2024 18:06

Responder Responder a todos Reenviar

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Karen Juliana Vivas Horta
Usuario: c.karen.vivas
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024****86. Solicitud reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza****Reactivación Usuario Extranet a EDWIN BERNARDO LEAL MENDOZA**

Jhon Garay Suaza

Para soporte.tic

Responder

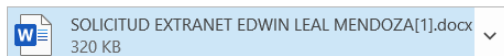
Responder a todos

Reenviar



mi. 11/12/2024 13:11

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 18:03.
Mensaje enviado con importancia Alta.



Cordial saludo,

Remito formato y documentos para la reactivación del usuario de Extranet debido a que al contratista EDWIN BERNARDO LEAL MENDOZA suscribió Adicional al CPS No. 838/2024 con el Departamento del Huila.

Jhon Garay Suaza
Profesional Universitario

Respuesta**RE: Reactivación Usuario Extranet a EDWIN BERNARDO LEAL MENDOZA**

soporte.tic

Para Jhon Garay Suaza

CC ingeniero.element@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar



mi. 11/12/2024 18:03

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edwin Bernardo Leal Mendoza

Usuario: c.edwin.leal

Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:**87. Solicitud reportada por el funcionario José Marlon Perdomo Castañeda****PUBLICACIÓN DE LECCIONES APRENDIDAS 2024 EN LA EXTRANET**

José Marlon Perdomo Castañeda

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar



mi. 11/12/2024 15:35

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 17:50.



Buenas Tardes:

Para Solicitar Muy amablemente la publicación de las lecciones aprendidas 2024 en el link de TALENTO HUMANO-Subsección de SST.

Se adjunta la carpeta, con las lecciones aprendidas

Se Especifica

Karoll laguna Muñoz-octubre

Adriana Calderón -Julio

Stefanía Cabrera -junio

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: PUBLICACIÓN DE LECCIONES APRENDIDAS 2024 EN LA EXTRANET

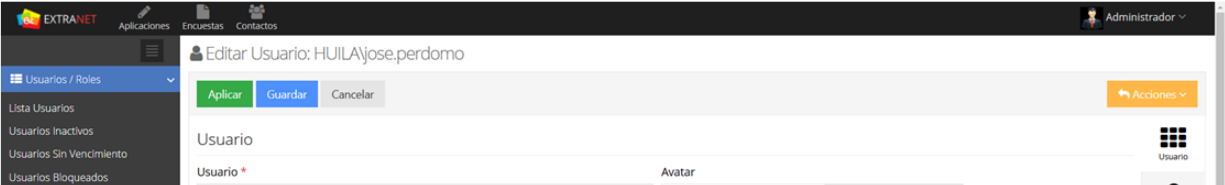
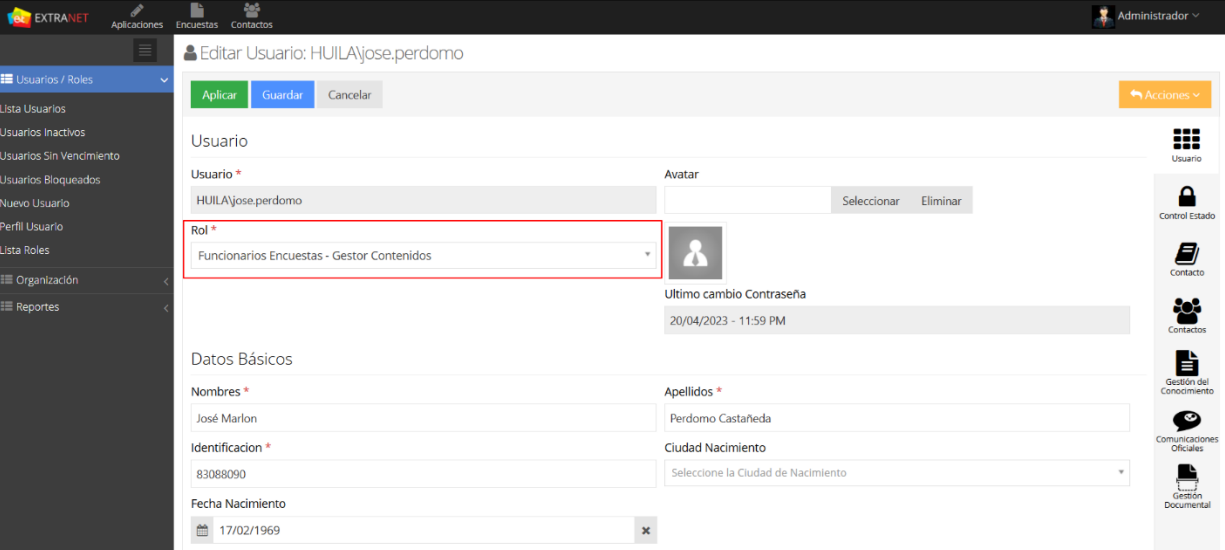
 soporte.tic
Para José Marlon Perdomo Castañeda

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 17:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos recordarle que el usuario HUILA\jose.perdomo cuenta con los permisos necesarios para publicar desde el Gestor de Contenidos de la Extranet corporativa.



88. Solicitud reportada por el funcionario José Marlon Perdomo Castañeda

PUBLICACIÓN DE LECCIONES APRENDIDAS 2024 EN LA EXTRANET

 José Marlon Perdomo Castañeda
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 16:18

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 17:52.

 LECCIONES APRENDIDAS DARCY STEFFANY GONZALEZ ALARCON.pptx
776 KB

Buenas Tardes:

Para Solicitar Muy amablemente la publicación de las lecciones aprendidas en el link de TALENTO HUMANO-Subsección de SST.

Se adjunta la carpeta, con las lecciones aprendidas
Se Especifica por mes
Darcy Stefania Gonzales Agosto

Gracias

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: PUBLICACIÓN DE LECCIONES APRENDIDAS 2024 EN LA EXTRANET

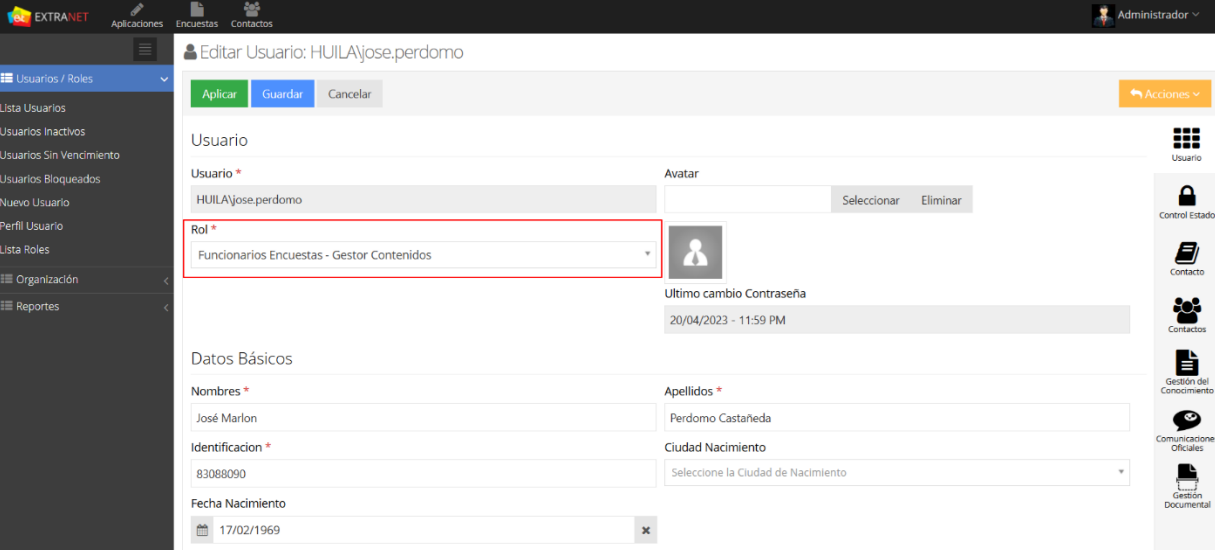
 soporte.tic
Para José Marlon Perdomo Castañeda

mi. 11/12/2024 17:52

Responder Responder a todos Reenviar ...

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos recordarle que el usuario HUILA\jose.perdomo cuenta con los permisos necesarios para publicar desde el Gestor de Contenidos de la Extranet corporativa.

89. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

RV: Solicitud de desbloqueo de envío de respuesta

 Secretario Salud
Para soporte.tic

mi. 11/12/2024 16:31

Responder Responder a todos Reenviar ...

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

De: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co>
Enviado: miércoles, 11 de diciembre de 2024 16:29
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud de desbloqueo de envío de respuesta

De: Gildardo Bermeo Yossa
Enviado: viernes, 6 de diciembre de 2024 11:58
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: Solicitud de desbloqueo de envío de respuesta

Quiero tardar...

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Solicitud de desbloqueo de envío de respuesta

 soporte.tic
Para Secretario Salud
CC Gildardo Bermeo Yossa

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 17:32

Buenas tardes,

Nos permitimos aclarar que la comunicación referenciada en la solicitud no presenta ningún bloqueo. El motivo por el cual no se puede realizar el envío del oficio de respuesta **2024CS085158** se debe a un mal procedimiento al momento de generar la comunicación de salida, donde seleccionaron el documento "Comunicación Interna Word", que se debe utilizar únicamente cuando el documento a generar es una nota interna.

Les recordamos que los oficios dirigidos a destinatarios externos deben ser proyectados con el documento "Oficio Word Salud", o si prefieren trabajar la edición del oficio en línea pueden utilizar el documento "Oficios", ambos documentos cuentan con diferentes canales de envío (Correo electrónico, Físico/Mensajería, Físico/Personal).

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Nueva Comunicación de Salida

1 Documento 2 Datos y Propiedades 3 Resumen

Documento

Banco de Productos de Apoyo

- Certificado de Radioprotección
- Certificado o Constancia Word Salud
- Circular Word Salud
- Comunicación Interna
- Comunicación Interna Vías
- Comunicación Interna Vías Word
- Comunicación Interna Word
- Modelo Convenio
- Modelo Minuta
- Oficio Word Salud
- Oficios
- Requerimiento Salud
- Resolución Salud

Nuevo

90. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón

RETIRO CIRCULAR DE EXTRANET

 María Liliana Quimbaya Bahamón
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ju. 12/12/2024 9:42

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 12/12/2024 10:32.

Cordialmente, solicito el retiro de la extranet, de la circular Radicado: 2024CS090002, publicada el día 11 de diciembre de 2024.

Agradezco su atención.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: RETIRO CIRCULAR DE EXTRANET

soporte.tic

Para María Liliana Quimbaya Bahamón

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

ju. 12/12/2024 10:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00101542 para que esta quede despublicada en el módulo de circulares.



91. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida

Reactivación usuario extranet

Camilo Ernesto Lozano Hermida

Para soporte.tic

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

ju. 12/12/2024 9:48

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 12/12/2024 10:37.

DOCUMENTOS PRORROGA.pdf

3 MB

FORMATO_SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3.docx

318 KB

Cordial saludo,

Comedidamente me permito adjuntar los documentos para la reactivación de usuario de Extranet del contratista Diana Jimena Cano. Se adjunta formulario, copia del otro si.

Agradeciendo la atención prestada.

Respuesta

RE: Reactivación usuario extranet

soporte.tic

Para Camilo Ernesto Lozano Hermida

CC dianajimenacano@gmail.com

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

ju. 12/12/2024 10:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Jimena Cano Diaz
 Usuario: c.diana.cano
 Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

De: Camilo Ernesto Lozano Hermida <director.planeacion@huila.gov.co>
 Enviado el: jueves, 12 de diciembre de 2024 9:48
 Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
 Asunto: Reactivación usuario extranet

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

92. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos

RV: Solicitud Usuario Dominio Salud



soporte.tic
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ju. 12/12/2024 11:10

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 12/12/2024 12:20.

Cordial Saludo.

Se crea usuario de dominio con las siguientes credenciales:

USUARIO: SALUD\c.hebert.fajardo
CONTRASEÑA: dKYZ28ysu\$t7Sw

Respuesta

RE: Solicitud Usuario Dominio Salud



soporte.tic
Para Nathaly Medina Campos
CC heberteduardo2016@gmail.com

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ju. 12/12/2024 12:20

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue inactivado el usuario c.hebert.fajardo y se asigna el usuario de dominio salud\c.hebert.fajardo para el ingreso al equipo de cómputo, el cual también podrá utilizar para acceder a la Extranet corporativa.

Los datos de acceso son los siguientes:

Nombre: Hebert Eduardo Fajardo
Usuario: salud\c.hebert.fajardo
Contraseña: dKYZ28ysu\$t7Sw

Atentamente,

93. Solicitud reportada por el funcionario Adrián Daniel Pinto Vera

Soporte usuario extranet



Adrián Daniel Pinto Vera
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

ju. 12/12/2024 14:24

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 12/12/2024 16:09.

Señores TIC,

Cordialmente solicito soporte para mi usuario extranet debido a que actualmente no puedo acceder a mi extranet desde mi computador de escritorio.

Atentamente,

ADRIAN DANIEL PINTO VERA
Secretaría de Vías e Infraestructura

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Soporte usuario extranet



soporte.tic

Para Adrián Daniel Pinto Vera

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

ju. 12/12/2024 16:09

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se brindó la asesoría frente al ingreso a la Extranet corporativa.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
- Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

94. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón

RETIRO CIRCULAR DE EXTRANET



María Liliana Quimbaya Bahamón

Para soporte.tic

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

ju. 12/12/2024 15:06

 Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 12/12/2024 15:18.

Cordialmente, solicito el retiro de la extranet, de la circular Radicado: 2024CS090228, publicada el día 11 de diciembre de 2024.

Respuesta

RE: RETIRO CIRCULAR DE EXTRANET



soporte.tic

Para María Liliana Quimbaya Bahamón

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

ju. 12/12/2024 15:18

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00101754 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



The screenshot displays the EXTRANET web application. The top navigation bar includes 'Aplicaciones', 'Encuestas', and 'Contactos'. The left sidebar shows a menu with 'Nueva Comunicación', 'Comunicaciones', and various folders like 'Bandeja de Entrada', 'Bandeja de Salida', and 'Plantillas'. The main content area is titled 'Editar Comunicación de Salida' with the ID '2024SAL00101754' and status 'Rechazado'. It features buttons for 'Aplicar', 'Guardar', and 'Cancelar'. Below these are icons for 'Adjuntar', 'Descargar', 'Editar', 'Firmas', and 'Configuración'. The central document preview shows a circular official communication from the 'Gobernación del Huila' with the subject 'INVITACIÓN OFRECIMIENTO DE NOVENA NAVIDEÑA 2024'. The document includes fields for 'DE:', 'PARA:', 'ASUNTO:', and 'FECHA:', and a concluding paragraph about the Christmas season. On the right, a 'Acciones' dropdown menu is open, showing options like 'Enviar a Revisión', 'Enviar a Aprobación', 'Guardar como Plantilla', 'Duplicar Comunicación', and 'Eliminar'. A vertical sidebar on the far right displays 'Detos y Propiedades', 'Destinatarios', 'Adjuntos', 'C. Salida', 'Observaciones', and 'Envíos a Destinatarios'.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

95. Solicitud reportada por el funcionario

INACTIVAR MA NELLY RAMIREZ RAMIREZ



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 12/12/2024 15:56

Respondió a este mensaje el 12/12/2024 16:07.

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES MARIA NELLY RAMIREZ RAMIREZ.docx
317 KB

FAVOR INACTIVAR A MARIA NELLY RAMIREZ RAMIREZ POR VACACIONES, SEGUN CUADRO GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR MA NELLY RAMIREZ RAMIREZ



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas
CC mnramirez@sedhuila.gov.co; nelly.r03@hotmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 12/12/2024 16:07

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria MARIA NELLY RAMIREZ RAMIREZ en el Sistema de Comunicaciones Oficiales – Extranet en las fechas indicadas.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: SED\nelly.ramirez

Aplicar

Guardar

Cancelar

Acciones

Comunicaciones Oficiales

Aplica Gestión Documental

Usuario Colaborativo

Si

No

Si

No

Firma Manuscrita

Firma Digital

Nivel de Consulta

Usuarios Encargo

Activación

Control de Activación

Inactivar

Fecha Inicial *

Fecha Final *

Si

No

12/12/2024

10/01/2025

96. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR PERMISO A ABEL ANGEL



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 12/12/2024 16:34

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 12/12/2024 16:51.

 ABEL ANGEL ANGEL.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR A ABEL ANGEL ANGEL, POR PERMISO SEGUN CUADRO GRADO

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: INACTIVAR POR PERMISO A ABEL ANGEL



soporte.tic

Para Rosalba Posada Cárdenas



Responder



Responder a todos



Reenviar



ju. 12/12/2024 16:51

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Abel Angel Angel en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

97. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVACION VACACIONES CAROLINA FALLA C



Rosalba Posada Cárdenas

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



vi. 13/12/2024 7:20



Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 9:02.



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES CAROLINA FALLA CLEVES.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR A CAROLINA FALLA CLEVES POR VACACIONES SEGUN CUADRO
GRACIAS.

Respuesta

RE: INACTIVACION VACACIONES CAROLINA FALLA C



soporte.tic

Para Rosalba Posada Cárdenas



Responder



Responder a todos



Reenviar



vi. 13/12/2024 9:02

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Carolina Falla Cleves en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

98. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR VACACIONES CAROLINA FALLA



Rosalba Posada Cárdenas

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 7:22



Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 9:02.



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES CAROLINA FALLA CLEVES.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR A CAROLINA FALLA CLEVES POR VACACIONES SEGUN CUADRO

GRACIAS.

Respuesta

RE: INACTIVAR POR VACACIONES CAROLINA FALLA



soporte.tic

Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 9:02

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Carolina Falla Cleves en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

99. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR VACACIONES



Rosalba Posada Cárdenas

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 8:06



Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 12:28.



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES IVAN BUSTAMANTE ALARCON.docx
317 KB



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES ALFONSO MONROY ZUÑIGA.docx
317 KB



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES CAROLINA FALLA CLEVES.docx

FAVOR INACTIVAR A CAROLINA FALLA CLEVES POR VACACIONES SEGUN CUADRO

GRACIAS.

IVAN BUSTAMANTE ALARCON POR VACACIONES SEGUN CUADRO

GRACIAS.

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: INACTIVAR POR VACACIONES



soporte.tic

Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 12:28

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los funcionarios en la Extranet corporativa y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

100. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila

SOLICITUD USUARIO EXTRANET



Isabel Hernández Ávila

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 9:55

 Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 12:54.



CONTRATO 1725-24 CARLOS CAQUIMBO.pdf
157 KB



ACTA DE INICIO GOBERNACIÓN CARLOS CAQUIMBO.pdf
952 KB



Formato Solicitud Extranet Carlos Caquimbo.pdf
1006 KB

Buenos días, comedidamente me permito solicitar usuario de extranet para el contratista CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ-contrato 1725-2024.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,

Respuesta

RE: SOLICITUD USUARIO EXTRANET



soporte.tic

Para Isabel Hernández Ávila
CC abogado.carloscaquimbo@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 12:53

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Enrique Caquimbo Rodriguez
Usuario: c.carlos.caquimbo
Contraseña: C@rlos*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

101. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR VACACIONES A



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 11:50

Seguimiento.

Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 13/12/2024 13:21.



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES ALEXANDRA RICO CASTAÑEDA.docx

318 KB

▼



EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES ANDREA CAMILA BAHAMON PEÑA.docx

318 KB

▼

FAVOR INACTIVAR POR VACACIONES A LAS PERSONAS SEGUN CUADRO

GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR POR VACACIONES A



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 13:21

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de las funcionarias Andrea Camila Bahamón Peña y Alexandra Rico Castañeda en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

102. Solicitud reportada por el funcionario Omar Hernando Muepaz Valenzuela

rehabilitar usuario extrnet contratista Cristian Cortes



Omar Hernando Muepaz Valenzuela
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

vi. 13/12/2024 12:00

Seguimiento.

Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 13/12/2024 13:26.



acta de inicio cristian_0001.pdf

586 KB

▼



adicional No 001 del cto 917 de 2024.pdf

5 MB

▼



CRISTIAN J CORTES - FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET DIC ADICIONAL.docx

▼

Cordial saludo

En mi calidad de supervisor, solicito la reactivación del usuario EXTRANET para el contratista Cristian Javier Cortez Calderón Anexo copia del acta de inicio. adicional uno del contrato 917 de 2024 y formato actualizado.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: rehabilitar usuario extrnet contratista Cristian Cortes



soporte.tic

Para Omar Hernando Muepaz Valenzuela

CC djcristianj@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar



vi. 13/12/2024 13:26

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristian Javier Cortes Calderon

Usuario: c.cristian.cortes

Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

103. Solicitud reportada por la funcionaria Dolly Peña Bermeo

ampliación plataforma extranet



Dolly Peña Bermeo

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar



vi. 13/12/2024 12:05

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 13:23.

Señores
SOPORTES TIC

Buena tardes, para solicitarles la activación del usuario MARICELA PEREZ, hasta el día 20 de diciembre del año en curso.

Cordialmente, Dolly Peña B.

Respuesta

RE: ampliación plataforma extranet



soporte.tic

Para Dolly Peña Bermeo

Responder

Responder a todos

Reenviar



vi. 13/12/2024 13:23

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.maricela.perez en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por los días indicados para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

104. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR POR VACACIONES A



Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic
CC Camila Ortiz

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

vi. 13/12/2024 13:45

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 17:01.

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES ALDUBINA TRUJILLO HERNANDEZ.docx
318 KB

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES JAIRO ANDRES IBAGON MORERA.docx
318 KB

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES NIXON TRUJILLO ARDILA.docx
..

FAVOR INACTIVAR POR VACACIONES A LAS SIGUIENTES VEINTICUATRO (24) PERSONAS, SEGUN CUADROS GRACIAS.

Respuesta

RE: INACTIVAR POR VACACIONES A



soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

vi. 13/12/2024 17:01

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

- Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
- Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

105. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes

FECHAS DE COMPENSATORIOS NAVIDEÑOS PARA DESHABILITAR EXTRANET Y CORREO ELECTRONICO



Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para soporte.tic

↶ Responder

↶ Responder a todos

→ Reenviar

⋮

vi. 13/12/2024 14:20

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 18:17.

 COMPENSATORIOS NAVIDEÑOS.xlsx
22 KB

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se remite compensatorio s navideños, para deshabilitar EXTRANET y correo electrónico.

Atentamente



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: FECHAS DE COMPENSATORIOS NAVIDEÑOS PARA DESHABILITAR EXTRANET Y CORREO ELECTRONICO

 soporte.tic
Para Tatiana Andrea Vanegas Cortes

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

vi. 13/12/2024 18:17

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

106. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

INACTIVAR A LUZ STELLA CARDENAS VACACIONES

 Rosalba Posada Cárdenas
Para soporte.tic

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

vi. 13/12/2024 14:29

 Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 13/12/2024 17:03.

 EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ACTIVACION VACACIONES LUZ STELLA CARDENAS CALDERON.docx
318 KB

FAVOR INACTIVAR A LUZ STELLA CARDENAS CALDERO, POR VACACIONES SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

RE: INACTIVAR A LUZ STELLA CARDENAS VACACIONES

 soporte.tic
Para Rosalba Posada Cárdenas

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

vi. 13/12/2024 17:03

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Luz Stella Cárdenas Calderón en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

107. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

RV: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DEL EXTRANET



Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic
CC JIMENA ANDREA LOSADA PUENTES

Responder Responder a todos Reenviar

lu. 16/12/2024 9:12

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 16/12/2024 11:37.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

 CONTRATO 636-2024.pdf
999 KB

 FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 (1).docx
316 KB

 CÉDULA (2).pdf
659 KB

 CÉDULA (1).pdf
659 KB

Respetuoso saludo

Comedidamente me permito solicitar REACTIVACIÓN DE LA CUENTA DE EXTRANET de la contratista JIMENA ANDREA LOSADA PUENTES, con contrato adicional número 636, cuyos documentos de vinculación laboral aparecen adjuntos.

Respuesta

RE: SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DEL EXTRANET



soporte.tic
Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC andreinalosada92@outlook.com

Responder Responder a todos Reenviar

lu. 16/12/2024 11:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jimena Andrea Losada Puentes
Usuario: c.jimena.losada
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales - Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, comedidamente ingresar las credenciales de acceso.

108. Solicitud reportada por el funcionario Roldán Montealegre Cárdenas

Solicitud de Activación de Extranet



Roldán Montealegre Cárdenas
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

lu. 16/12/2024 9:53

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 16/12/2024 11:54.

 FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET BECXI.docx
318 KB

 Escaneo0092.pdf
488 KB

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Solicitud de Activación de Extranet



soporte.tic
Para Roldán Montealegre Cárdenas
CC becximorellytovarramirez@gmail.com

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 11:53

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Becxi Morelly Tovar Ramirez
Usuario: c.becxi.tovar
Contraseña: Becxi1*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

109. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

RE: Solicitud habilitar la firma digital dentro de las plataformas de la gobernación del Huila



Secretario Salud
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 10:00

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 16/12/2024 10:53.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Atento saludo

EL Dr. David como reza en su acta de posesión realizara las funciones que venia realizando el Dr Luis Edgar Galvis, por lo cual es necesario dar los mismos permisos en Extranet, Para aprobar respuestas a PQR
Crear procesos de contratación y firmar Estudios Previos
Búsqueda de comunicaciones enviadas y recibidas

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Enviado: viernes, 6 de diciembre de 2024 11:17
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>

Respuesta

RE: Solicitud habilitar la firma digital dentro de las plataformas de la gobernación del Huila



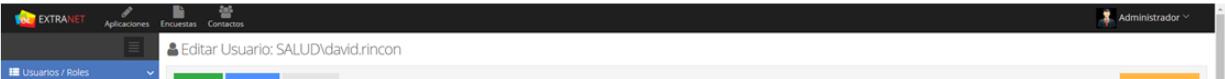
soporte.tic
Para Secretario Salud
CC David Rincón Pabon

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 10:52

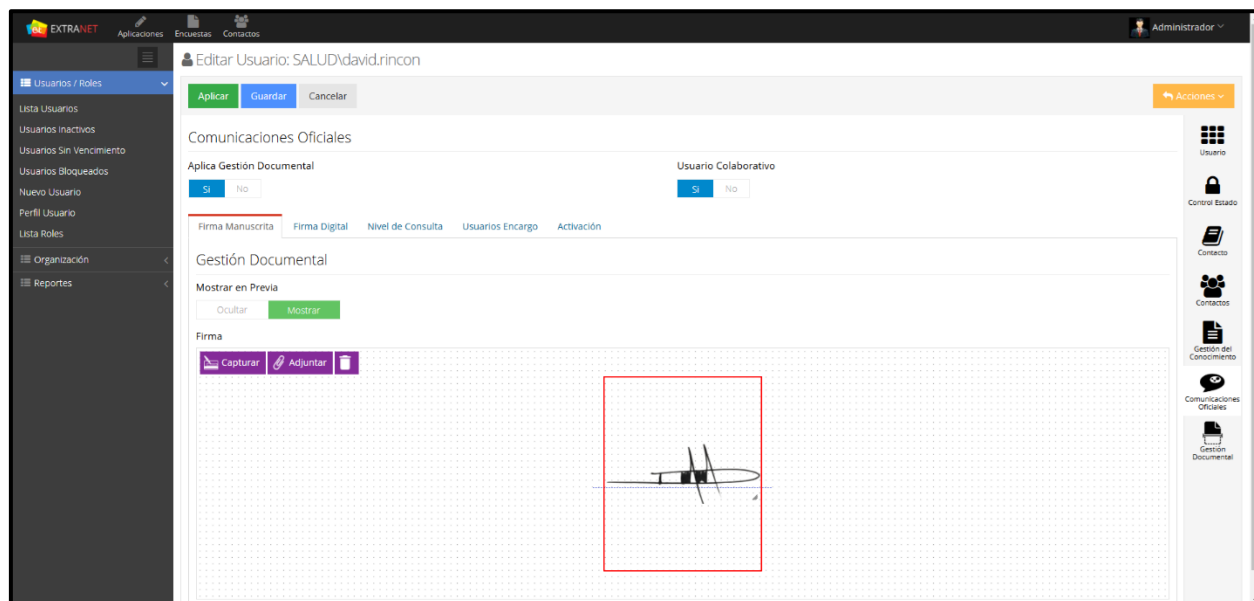
Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue cargada la firma del funcionario y fueron asignados al usuario SALUD\david.rincon los mismos permisos que tenia el usuario SALUD\luis.galvis en la Extranet corporativa.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



110. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry

RV: REACTIVACION EXTRANET



Belén Cecilia Escalante Charry
Para soporte.tic
CC Proyecto Caracterización

[← Responder](#) [↶ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 10:31

i Respondió a este mensaje el 16/12/2024 12:09.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

 JORGE LUIS GARCIA LAGUNA.zip
11 MB

Cordial saludo,

Cómo supervisora designada se solicita REACTIVACION EXTRANET del usuario de extranet para JORGE LUIS GARCIA LAGUNA

Atentamente,

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: REACTIVACION EXTRANET



soporte.tic

Para Belén Cecilia Escalante Charry



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 16/12/2024 12:09



SOLICITUD USUARIO EXTRANET - CONTRATISTA V3.docx
322 KB

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que para proceder con la activación del usuario es necesario que adjunte el formato SOLICITUD USUARIO EXTRANET debidamente diligenciado, se anexa a la presente comunicación el formato mencionado.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:

<https://extranet.huila.gov.co/tema/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

111. Solicitud reportada por el funcionario Jesus David Castañeda Pardo

Activación de Usuario



JESUS DAVID CASTAÑEDA PARDO <jdcastaneda@sedhuila.gov.co>

Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 16/12/2024 10:40

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 16/12/2024 11:28.



adicional 1 (2).pdf
1 MB



FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET (2).docx
320 KB

PSI

Atentamente,



**Gobernación
del Huila**

Jesus David Castañeda Pardo
Contratista
Gestor de uso y apropiación TIC - Secretaría de Educación Departamental
Gobernación del Huila – Por un Huila Grande
e-mail: jdcastaneda@sedhuila.gov.co
Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1413

Respuesta

RE: Activación de Usuario



soporte.tic

Para JESUS DAVID CASTAÑEDA PARDO

CC jdcastaneda@sedhuila.gov.co



Responder



Responder a todos



Reenviar



lu. 16/12/2024 11:28

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jesus David Castañeda Pardo

Usuario: c.jesus.castaneda

Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

112. Solicitud reportada por el funcionario Yamilet chavarro vargas

RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA

**Yamilet chavarro vargas** <yami.7901@gmail.com>
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 10:59

i Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 16/12/2024 16:55.

Buenos días, para solicitarles por favor la revisión del PC asignado porque no he logrado ingresar a la extranet.
Quedo atenta

Respuesta

RE: RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA

**soporte.tic**
Para Yamilet chavarro vargas

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 16:55

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fue verificado el ingreso a la Extranet corporativa con las credenciales indicadas las cuales funcionaron correctamente.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>
Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

113. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

PARA PUBLICAR EN LA EXTRANET

**Rosalba Posada Cárdenas**
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 14:18

i Respondió a este mensaje el 16/12/2024 15:05.

**PAPA MARLENY BASTIDAS.jpeg**
84 KB

FAVOR PUBLICAR EN LA EXTRANET, SEGUN CARTEL ADJUNTO

Respuesta

RE: PARA PUBLICAR EN LA EXTRANET

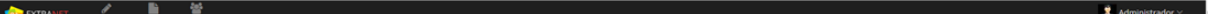
**soporte.tic**
Para Rosalba Posada Cárdenas

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 16/12/2024 15:04

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicado el aviso en la página principal de la Extranet corporativa.



INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

114. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida

Reactivación usuario en la plataforma de Extranet



Camilo Ernesto Lozano Hermida

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 17/12/2024 8:37

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 17/12/2024 8:51.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET Arq. PABLO GAMBOA reactivacion.docx

318 KB

▼

otrosi.pdf

3 MB

▼

Cordial saludo,

Comedidamente me permito adjuntar los documentos para la reactivación de usuario de Extranet del contratista Pablo Fernando Gamboa Maritnez. Se adjunta formulario, copia del otro si.

Agradeciendo la atención prestada.

Respuesta

RE: Reactivación usuario en la plataforma de Extranet



soporte.tic

Para Camilo Ernesto Lozano Hermida

CC arquipablo74@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 17/12/2024 8:51

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Pablo Fernando Gamboa Martinez
Usuario: c.pablo.gamboa
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, comedidamente ingresar las credenciales de acceso.

115. Solicitud reportada por el funcionario Tatiana Andrea Vanegas Cortes

FECHAS DE COMPENSATORIOS NAVIDEÑOS PARA DESHABILITAR EXTRANET Y CORREO ELECTRONICO

Disponble para las 8 horas siguientes





Tatiana Andrea Vanegas Cortes

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 17/12/2024 8:49

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 18/12/2024 18:30.

COMPENSATORIOS NAVIDEÑOS FALTANTES.xlsx

14 KB

▼

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se remite compensatorio s navideños, para deshabilitar EXTRANET y correo electrónico.

Atentamente

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: FECHAS DE COMPENSATORIOS NAVIDEÑOS PARA DESHABILITAR EXTRANET Y CORREO ELECTRONICO

 soporte.tic
Para Tatiana Andrea Vanegas Cortes

mi. 18/12/2024 18:30

Responder Responder a todos Reenviar ...

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. **Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:** <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. **Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:**
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

116. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Revisar documento

 Secretario Salud
Para soporte.tic

ma. 17/12/2024 9:15

Responder Responder a todos Reenviar ...

 Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 9:43.

Atento saludo

Me permito solicitar se revise la comunicación **2024SAL00102666** teniendo en cuenta que presenta errores de sistema

Respuesta

RE: Revisar documento

 soporte.tic
Para Secretario Salud
CC pipe.02samo@gmail.com

ma. 17/12/2024 9:43

Responder Responder a todos Reenviar ...

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, me permito informarle que fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00102666 debido a un error en el proceso de aprobación. Por consiguiente, esta comunicación debe ser enviada nuevamente para su a aprobación.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos Administrador

Editar Comunicación de Salida 2024CS091138 / Rechazado

Aplicar Guardar Cancelar

Adjuntar Descargar Editar Firmas Configuración

HUILA 1905 Secretaría de Salud Gobernación del Huila

2024SAL00102666 **DEPENDENCIA_FIRMA** Al contestar, por favor cite estos datos

Nelva, **FECHA_LARGA_SISTEMA** Radicado @RADICADO Fecha: @FECHA @CAMPO_CODIGO_ENTRADA

SAMPO TRATAMIENTO:
NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC
CARGO_DESTINATARIO
ENTIDAD_DESTINATARIO

Acciones: Enviar a Revisión, Enviar a Aprobación, Guardar como Plantilla, Duplicar Comunicación, Eliminar

Detos y Propiedades Destinatarios Adjuntos C.Salida

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

117. Solicitud reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero

solicitud activación temporal extranet



Ormalia Vargas Montero
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 17/12/2024 9:40

Seguimiento.

Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 17/12/2024 10:25.

Buenos días, me permito solicitar por el día de hoy la reactivación de la extranet del usuario c.reinaldo.uruena, que pertenece al area de regalías.

Agradezco su amable colaboracion



ORMALIA VARGAS MONTERO
Profesional Especializado

Respuesta

RE: solicitud activación temporal extranet



soporte.tic
Para Ormalia Vargas Montero
CC uruca2020@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 17/12/2024 10:24

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario huila\c.reynaldo.uruena en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por el día de hoy para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

118. Solicitud reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes Fierro

SOLICITUD REABRIR COMUNICACION Y NUEVA ASIGNACION - INT No. 2024INT00029666 - 2024INT00030364



Yulieth Cristina Cortes Fierro
Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ma. 17/12/2024 10:18

Seguimiento.

Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 17/12/2024 16:56.

WhatsApp Image 2024-12-16 at 10.39.55 AM.jpeg

181 KB

WhatsApp Image 2024-12-16 at 10.39.56 AM.jpeg

181 KB

Neiva, 17 de diciembre de 2024

Señores
SOPORTE TIC

ASUNTO: SOLICITUD REABRIR COMUNICACION Y NUEVA ASIGNACION - INT No. 2024INT00029666 - 2024INT00030364

Cordial saludo.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Extranet Huila > Inicio > Extranet Huila > Com > Extranet Huila > Com > +

extranet.huila.gov.co/?componente=eyt.gestiondocumental_comunicacionesoficiales_consulta

Yulieth Cristina

Consulta Comunicaciones

Tipo: ☐ PQR ☐ COR ☐ SAL ☐ INT

Texto a buscar: 2024CS081611

Estado de Usuario: ☒ Activo ☐ Inactivo

Usuario(s): (Grupo Departamento Administrativo Jurídico)

Q Buscar Q

Acciones

1-1 de 1

Comunicación

Comunicación interna: 2024INT00029666

Tipo: Comunicación Interna

Estado: Entregado

F.Creación: 13 de Noviembre de 2024 - 08:39 AM

Otras comunicaciones ligadas: 2024CS081611

Remitente: María Liliana Quimbaya Bahamón / Gobernación del Huila Secretaría General (Grupo Secretaría General)

Nombre: SE DA TRASLADO DEL RECURSO DE APELACION CONTRA LA RESOLUCIÓN 1231 DE 2024

Prioridad: Media

Grupo: Departamento Administrativo Jurídico / (Grupo Departamento Administrativo Jurídico)

Tipo documento: Oficio Word

Asignado a: María Angelica Quintero Vieda

1-1 de 1

Extranet Huila > Inicio > Extranet Huila > Com > Extranet Huila > Com > +

extranet.huila.gov.co/?componente=eyt.gestiondocumental_comunicacionesoficiales_consulta

Yulieth Cristina

Consulta Comunicaciones

Tipo: ☐ PQR ☐ COR ☐ SAL ☐ INT

Texto a buscar: 2024CS083367

Estado de Usuario: ☒ Activo ☐ Inactivo

Usuario(s): (Grupo Departamento Administrativo Jurídico)

Q Buscar Q

Acciones

1-1 de 1

Comunicación

Comunicación interna: 2024INT00030364

Tipo: Comunicación Interna

Estado: Entregado

F.Creación: 19 de Noviembre de 2024 - 09:02 AM

Otras comunicaciones ligadas: 2024CS083367

Remitente: María Liliana Quimbaya Bahamón / Gobernación del Huila Secretaría General (Grupo Secretaría General)

Nombre: SE DA TRASLADO DEL RECURSO DE APELACION CONTRA LA RESOLUCIÓN 1357 DE 2024

Prioridad: Media

Grupo: Departamento Administrativo Jurídico / (Grupo Departamento Administrativo Jurídico)

Tipo documento: Oficio Word

Asignado a: María Angelica Quintero Vieda

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: SOLICITUD REABRIR COMUNICACION Y NUEVA ASIGNACION - INT No. 2024INT00029666 - 2024INT000...



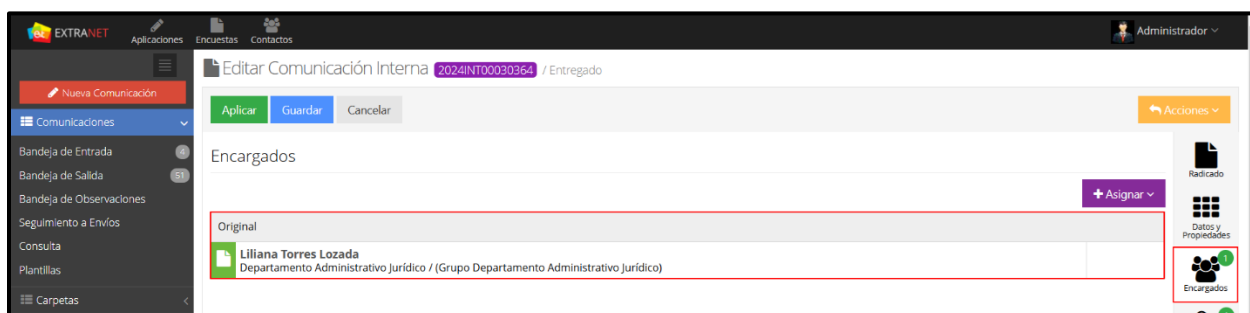
soporte.tic
Para Yulieth Cristina Cortes Fierro
CC Liliana Torres Lozada

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 16:53

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron reabiertas las comunicaciones mencionadas y se reasignaron a la funcionaria Liliana Torres Lozada, para que proceda con el respectivo cierre.



119. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Habilitar permisos



Secretario Salud
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 10:29

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 15:04.

Atento saludo

Me permito solicitar se habiliten los permisos que tenía la contratista Yusefry Patricia Diaz Suarez, para el funcionario Cristian Ferney Cobaleda Leyva CC 1084868247, teniendo en cuenta que la contratista termina el contrato y el funcionario tiene esas funciones en su manual.

Respuesta

RE: Habilitar permisos



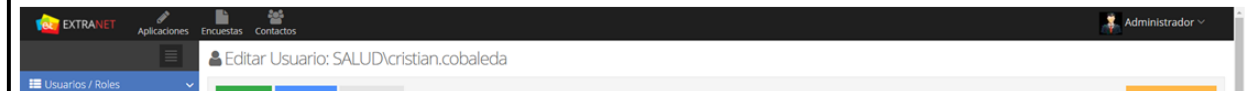
soporte.tic
Para Secretario Salud

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 15:04

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fueron asignados al usuario salud\cristian.cobaleda los mismos permisos que tiene el usuario c.yusefry.diaz en la Extranet corporativa.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

The screenshot shows the 'Editar Usuario' (Edit User) page for 'SALUD\cristian.cobaleda'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Usuarios / Roles', 'Organización', and 'Reportes'. The main content area displays user details: Username (SALUD\cristian.cobaleda), Role (Administrador Comunicaciones Oficiales), Avatar, Last Password Change (05/11/2024 - 11:28 PM), Basic Data (Names: Cristian Ferney, Surnames: Cobaleda Leyva, Identification: 1084868247, Birth Date: 04/04/1993, City: IQUIRA (Huila)), and a 'Jerarquía' (Hierarchy) section. Action buttons like 'Aplicar', 'Guardar', and 'Cancelar' are at the top.

120. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila

SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET - ALMA SOTTO

Isabel Hernández Ávila
Para soporte.tic

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 15:21.

ADICIONAL 1 0842-2024_1.PDF 2 MB
 USUARIO EXTRANET .docx 320 KB

Buenos días, comedidamente me permito solicitar la reactivación de la extranet para la contratista ALMA PATRICIA SOTO VARGAS - contrato 842 - 2024.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,

ISABEL HERNÁNDEZ ÁVILA
Jefe Oficina

ma. 17/12/2024 14:46

Respuesta

RE: SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET - ALMA SOTTO

soporte.tic
Para Isabel Hernández Ávila
CC almasotovargas@gmail.com

ma. 17/12/2024 15:21

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alma Patricia Soto Vargas
Usuario: c.alma.soto
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

121. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET- MAGALY RAMIREZ



Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 15:59

i Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 16:30.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

2 FOTOCOPIA CEDULA.pdf 330 KB	ACTA DE INICIO 1573 2024.pdf 1 MB
CONTRATO MAGALY - 1573 - 2024 (1).pdf 7 MB	FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET MAGALY.docx 318 KB

Señores
soporte TIC
Buenos días ,

Comedidamente me permito solicitar REACTIVACIÓN DE EXTRANET para la contratista Magaly Ramirez Rincon. Usuario: c.magaly.ramirez

Respuesta

RE: SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET- MAGALY RAMIREZ



soporte.tic
Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC murcia128@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 16:27

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Magaly Ramirez Rincon
Usuario: c.magaly.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, requiriendo ingresar las credenciales de acceso.

122. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara

RV: SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET PARA FUNCIONARIA



EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 15:59

i Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 16:04.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

aplazamiento de vacaciones sandra alvira.pdf 2 MB
--

Cordial saludo,

Solicito de su valiosa colaboración en gestionar la solicitud que antecede.

Cordialmente,

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET PARA FUNCIONARIA



soporte.tic
Para EDGAR MARTIN LARA
CC scalvira@sedhuila.gov.co

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 16:03

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activada la funcionaria Sandra Constanza Alvira Llevano en el Sistema de Comunicaciones Oficiales – Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

123. Solicitud reportada por el funcionario Jose Manuel Cordoba Trujillo

Anulación firma Resolución IDACOHUILA



gerencia gerencia <gerencia@idaco-huila.gov.co>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 16:45

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 17:13.

Buenas tardes

su valiosa colaboración en anular las siguiente firma de la Resoluciones proyectada por IDACOHUILA, para corrección por error de digitacion; por favor:

2024SAL00103233 Resolución No 871

JOSE MANUEL CORDOBA TRUJILLO
Gerente
IDACOHUILA

Respuesta

RE: Anulación firma Resolución IDACOHUILA



soporte.tic
Para gerencia gerencia

Responder Responder a todos Reenviar ...

ma. 17/12/2024 17:09

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00103233 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



124. Solicitud reportada por el funcionario Adrián Daniel Pinto Vera

Creación de usuario de Extranet

Adrián Daniel Pinto Vera
Para soporte.tic
ma. 17/12/2024 16:47

Respondió a este mensaje el 17/12/2024 17:23.

contrato firmado milton.pdf
2 MB

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 (2).docx
75 KB

ACTA DE INICIO GOBERNACION.pdf
366 KB

Cordial saludo,

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales N.º 1724 de 2024, me permito solicitar la creación del usuario en la Extranet para el contratista **Milton Sierra**.

Adjunto a este correo los siguientes documentos:

Respuesta

RE: Creación de usuario de Extranet

soporte.tic
Para Adrián Daniel Pinto Vera
CC miltonfilos@yahoo.es
ma. 17/12/2024 17:19

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Milton Sierra Borrero
Usuario: c.milton.sierra
Contraseña: M1lton*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfid0780f590f5>
Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficial Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/> cuidando de ingresar las credenciales de acceso.

125. Solicitud reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Vargas Figueroa

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Solicitud - reactivar usuario extranet María Cristina Rodríguez Medina



Andrea del Pilar Vargas Figueroa
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 7:31

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 18/12/2024 11:25.

Adicional 1 - Maria Cristina Rodriguez.pdf 969 KB

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO M.Cristina Rodriguez.pdf 124 KB

Buen Dia

Por medio de la presente, me permito solicitar se reactive el usuario de extranet a nombre del contratista MARIA CRISTINA RODRIGUEZ MEDINA CC 55.159.684 ,

Adjunto:

- Formato de la solicitud
- Adicional 01 contrato 914 de 2024

Respuesta

RE: Solicitud - reactivar usuario extranet María Cristina Rodríguez Medina



soporte.tic
Para Andrea del Pilar Vargas Figueroa
CC asesoriaarchivistica@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 11:22

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Cristina Rodríguez Medina
Usuario: huila\c.maria.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales- Extranet:

126. Solicitud reportada por la funcionaria Norma Cristina Hincapié Díaz

RE: SOLICITUD HABILITACION EXTRANET



Norma Cristina Hincapié Díaz
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 8:11

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Designacion 583 de 2024 # 3.pdf 9 MB

Cordial salud adjunto designación de supervisión, para soportar la petición realizada.

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>

Enviado: martes, 17 de diciembre de 2024 16:45

Para: Norma Cristina Hincapié Díaz <norma.hincapie@huila.gov.co>

Asunto: RE: SOLICITUD HABILITACION EXTRANET

Cordial saludo,

Nos permitimos indicar que esta solicitud deba ser enviada por el supervisor del contrato y/o jefe de la dependencia a la mesa de ayuda TIC al correo institucional: soporte.tic@huila.gov.co

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: SOLICITUD HABILITACION EXTRANET



soporte.tic
Para Norma Cristina Hincapié Díaz
CC beatrizhguz@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 9:06

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.beatriz.guzman en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el lunes 23 de diciembre para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

127. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda

RV: Solicitud de Activación de Extranet - Contrato 864 del 2024- ANDRES F PERDOMO



Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para soporte.tic
CC aferdomo1@corhuila.edu.co

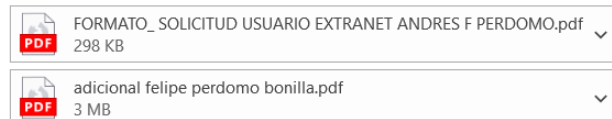
Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 8:24

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 18/12/2024 11:28.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.



Señores TIC
Gobernación del Huila

Cordial saludo,

Respuesta

RE: Solicitud de Activación de Extranet - Contrato 864 del 2024- ANDRES F PERDOMO



soporte.tic
Para Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC felipebonilla62@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 11:24

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Felipe Perdomo Bonilla
Usuario: c.andres.perdomo
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

128. Solicitud reportada por la funcionaria Betsabé Polanía Quiza

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Solicitud cerrar PQR 2024PQR00049779



Betsabé Polanía Quiza
Para soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



mi. 18/12/2024 10:09

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 18/12/2024 10:52.

Cordial saludo,

de manera muy respetuosa me permito solicitar su apoyo en relacion a cerrar la presente PQR **2024PQR00049779**, **teniendo en cuenta que ya fue respondida pero no se cierra.**

agradezco su colaboracion

Respuesta

RE: Solicitud cerrar PQR 2024PQR00049779



soporte.tic
Para Betsabé Polanía Quiza



Responder



Responder a todos



Reenviar



mi. 18/12/2024 10:49

Estimada Betsabé Polanía Quiza,

Nos permitimos informarle que, el PQR 2024PQR00049779 tiene cuatro (4) oficios proyectados con la opción Redactar Oficio Ligado, esta opción no cierra el PQR dado que solo se utiliza para casos en los que se requiera generar oficios adicionales a la respuesta y queden ligados al PQR. Para proyectar la comunicación de respuesta que le dará cierre al PQR, se debe utilizar la opción "Cerrar con Oficio" que se encuentra en las acciones de la comunicación.

EXTRANET

Aplicaciones Encuestas Contactos

Nueva Comunicación

Comunicaciones

Bandeja de Entrada

Bandeja de Salida

Bandeja de Observaciones

Seguimiento a Envíos

Consulta

Plantillas

Carpetas

Radicación

Utilidades

Administrador

Consulta Comunicaciones

Tipo PQR

Texto a buscar 2024PQR00049779

Estado de Usuario Activo Inactivo

Usuario(s) Gobernación del Huila

Buscar

Acciones

1-1 de 1

Comunicación

Radicado: 2024PQR00049779

Comunicación entrada: 2024PQR00049779

Tipo: Petición, Queja, Reclamo

Estado: Entregado

F.Creación: 09 de Diciembre de 2024 - 04:57 PM

Otras comunicaciones ligadas: 2024CS091110 2024CS091135 2024CS091575 2024CS091583

Remitente: Iván Alfredo Cangrejo Torres CC 1075229972

Entidad: Gobernación del Huila Oficina Control Interno Disciplinario (Grupo Oficina Control Interno Disciplinario)

Nombre: Solicitud de Información Expediente Disciplinario No. 0063-2024

Prioridad: Media

Grupo: Secretaría de Cultura / (Secretaría de Cultura)

Tipo requerimiento: Petición

Tipo documento: Solicitud (Información y documentos)

Asignado a: Betsabé Polanía Quiza

Editar

1-1 de 1

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

129. Solicitud reportada por la funcionaria Silvia Lorena Becerra Osorio

solicitud daño extranet



ENTOMOLOGIA HUILA <entomologiahUILA@gmail.com>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

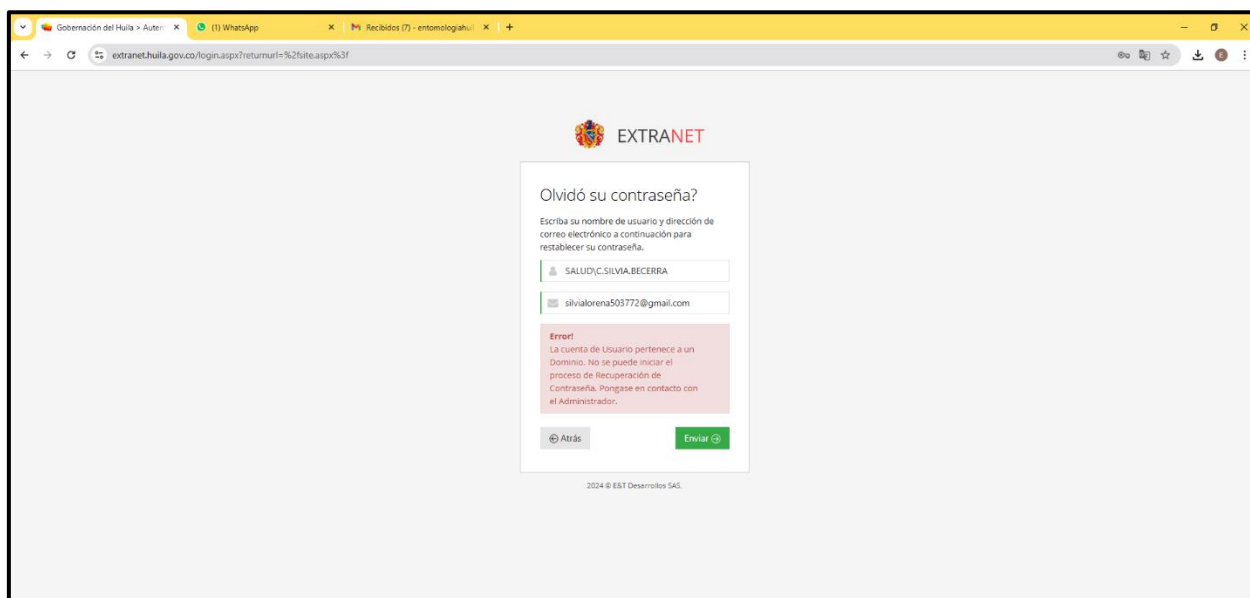
mi. 18/12/2024 10:26

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 18/12/2024 11:35.

Cordial saludo,

Por medio de la presente solicito ayuda en la clave de la extranet ya que no me permite ingresar, anexo imagen.

Agradezco su gestión.



Respuesta

RE: solicitud daño extranet



soporte.tic
Para ENTOMOLOGIA HUILA

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 18/12/2024 11:32

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se contactó al número de teléfono y se verifica que al realizar nuevamente el ingreso de las credenciales, estas funcionaron sin inconvenientes.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

130. Solicitud reportada por el funcionario

PUBLICACION EXTRANET- CUENTAS

Diana Patricia Sierra Sanchez

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar

mi. 18/12/2024 10:31

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 18/12/2024 14:21.

2024CS091741 circular cuentas.pdf

389 KB

Cordial saludo.

Por medio de la presente solicito que sea publicada con aviso en la página principal de la extranet la circular 2024CS091741

2024CS091741 circular cuentas.pdf X

file:///C:/Users/ANDRE/AppData/Local/Microsoft/Windows/NetCache/Content.Outlook/QBV76SYN/2024CS091741 circular cuentas.pdf

1 de 2

90%

HUILA 1905

2024SAL00100437

Secretaría de Hacienda

CIRCULAR

DE: DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ
PARA: Gobernación del Huila
ASUNTO: HORARIOS DE RECEPCION DE CUENTAS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA: Diciembre 18 de 2024

La Secretaría de Hacienda se permite informar a todos los funcionarios, Secretarios de despacho, Directores, Jefes de Oficina, Supervisores y contratistas que la última fecha de recepción de cuentas de la Gobernación del Huila, para trámite en el respectivo año, será el día 26 de diciembre de 2024.

Y con el objetivo de poder garantizar un mejor servicio la Secretaría de Hacienda ha dispuesto para el último día de recepción de la vigencia 2024 (26 de diciembre) el siguiente horario de radicación así:

NOMBRE DE LA SECRETARIA	HORA

Gobernación del Huila

Al contestar, por favor cite estos datos

Radicado: 2024CS091741

Fecha: 2024-12-18

Respuesta

RE: PUBLICACION EXTRANET- CUENTAS

soporte.tic

Para Diana Patricia Sierra Sanchez

Responder

Responder a todos

Reenviar

mi. 18/12/2024 14:17

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la circular en la página principal de la Extranet corporativa.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Horarios Recepción de Cuentas en La Secretaría de Hacienda

IMPORTANTE

CIRCULAR: 2024CS091741

HORARIOS DE RECEPCION DE CUENTAS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2024

COMUNICACIONES OFICIALES

0 PQR	0 Sin Vencer	0 En Vencer	0 Vencidos
0 CCR	0 Originales	0 Copias	
2 SA	0 Revisión	0 Aprobación	2 Revistado
2 INT	2 Originales	0 Copias	

Estado PQR

Dependencia	Abiertos	Sin Contestar (A Tiempo)	Sin Contestar (Fuera de Tiempo)	Tiempo Promedio (Día)	Eficiencia (%)
Departamento Administrativo de Contratación	3	3	0	6,76	88,24
Departamento Administrativo de Planeación	2	2	0	6,92	100,00
Departamento Administrativo Jurídico	47	44	3	10,00	88,89
Despacho del Gobernador	24	24	0	6,85	100,00
Ponchule	1	1	0	6,00	100,00
Idios	50	49	1	6,29	97,43
Oficina Control Interno Disciplinario	2	2	0	3,06	100,00

131. Solicitud reportada por el funcionario

Reactivación de extranet



Roldán Montealegre Cárdenas
Para soporte.tic

[Responder](#)
[Responder a todos](#)
[Reenviar](#)
[...](#)

ma. 17/12/2024 9:05

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 17/12/2024 10:42.

Buenos días,

Me permito solicitar la reactivación de la extranet de CLAUDIA ELENA RUIZ JARAMILLO, contratista del área de prestación de servicios quien le inhabilitaron el usuario y ella van con contrato hasta el 20 de diciembre de 2024, y tiene pendiente PQR por responder y por enviar.

Atentamente,

Roldan Montealegre Cardenas
Lider de Prestación de servicios

Respuesta

RE: Reactivación de extranet



soporte.tic
Para Roldán Montealegre Cárdenas
CC salud.huila2020@gmail.com

[Responder](#)
[Responder a todos](#)
[Reenviar](#)
[...](#)

mi. 18/12/2024 11:36

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue actualizada la fecha de vencimiento del usuario c.claudia.ruiz en la Extranet corporativa.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: c.claudia.ruiz

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

132. Solicitud reportada por la funcionaria Rosa Liliana Sterling Vargas

RV: Reactivación Usuario Extranet

Rosa Liliana Sterling Vargas
Para soporte.tic

mi. 18/12/2024 14:16

Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 18/12/2024 14:24.

Acta de Inicio 1748 -2024 Andrio Melgar.pdf 3 MB

Contrato 1748 de 2024 Andrio Melgar.pdf 3 MB

Que pena, se los envié en la primera solicitud

De: Rosa Liliana Sterling Vargas
Enviado: miércoles, 18 de diciembre de 2024 10:41
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: Reactivación Usuario Extranet

Buenas tardes, señores soporte TIC

Respuesta

RE: Reactivación Usuario Extranet

soporte.tic
Para Rosa Liliana Sterling Vargas
CC melgar1996@hotmail.com

mi. 18/12/2024 14:21

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrio Jhonatan Melgar Pizo
Usuario: huila\c.andrio.melgar
Contraseña: La misma que tenía

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:

INFORME ACTIVIDADES No. 10**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024****133. Solicitud reportada por la funcionaria Yulieth Yoanna Fierro Diaz****REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET**

Yulieth Yoanna Fierro Diaz <yulieth.fierrodiaz@gmail.com>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 15:02

i Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 18/12/2024 18:39.



Buen día,

Por medio del presente me permito solicitar REACTIVACIÓN del usuario de la extranet usuario: c.yulieth.fierro.

Anexo formato de solicitud y el adicional del contrato 714 de 2024.

Cordialmente,

YULIETH YOANNA FIERRO DIAZ

Respuesta**RE: REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET**

soporte.tic
Para Yulieth Yoanna Fierro Diaz
CC yulieth.fierrodiaz@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 18:35

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yulieth Yoanna Fierro Diaz
Usuario: c.yulieth.fierro
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales - Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

134. Solicitud reportada por la funcionaria Elizabeth Castañeda Quimbaya**HABILITACION DE PQR**

ELIZABETH CASTAÑEDA <apoyo3fre@gmail.com>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

mi. 18/12/2024 16:14

i Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 19/12/2024 11:47.

Buenas tardes, habla con Elizabeth Castañeda Quimbaya de la secretaría de salud departamental área de medicamentos con usuario de extranet: c.elizabeth.castaneda. tengo una pqr que se me vencio N° 2024PQR00046762, en el momento que me la aprobaron 2024SAL0009854, cuando fui a darle la opción de acciones me percaté que no tengo habilitada la opción, me dirijo a ustedes soportes tic para que me puedan habilitar la opción y hacer el respectivo envío.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: HABILITACION DE PQR

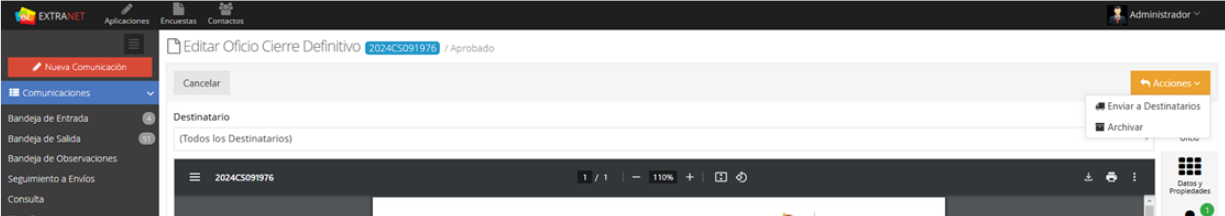
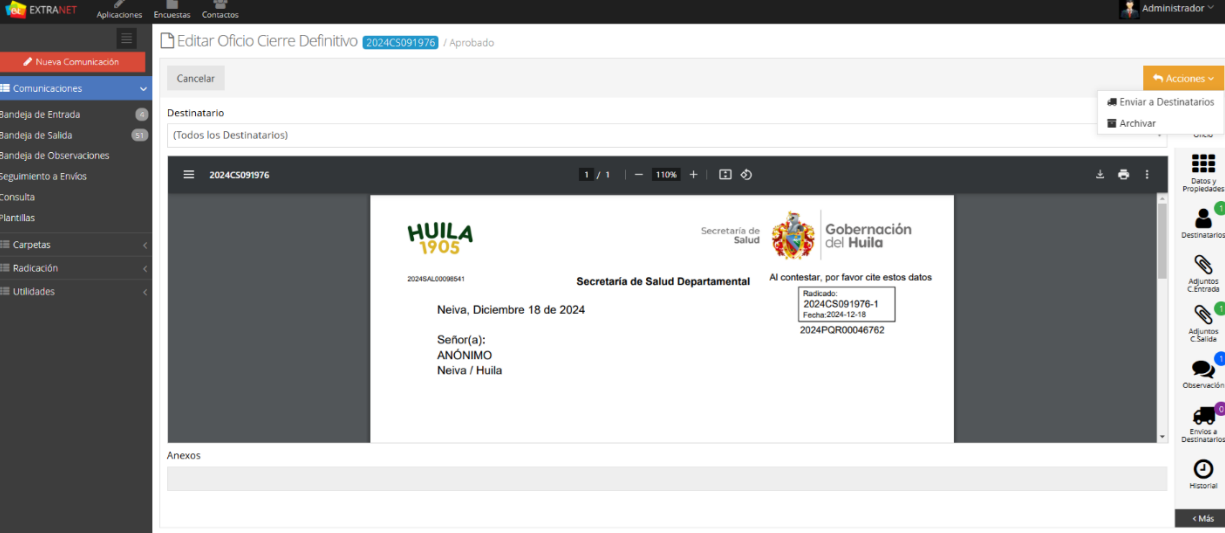
 soporte.tic
Para ELIZABETH CASTAÑEDA

ju. 19/12/2024 11:44

Responder Responder a todos Reenviar ...

Cordial saludo,

Le informamos que las acciones en la comunicación 2024CS091976 se encuentra habilitado y se verifica que permita continuar con el proceso de envío.

HUILA 1905

Secretaría de Salud

Gobernación del Huila

Secretaría de Salud Departamental

Neiva, Diciembre 18 de 2024

Señor(a):
ANÓNIMO
Neiva / Huila

Al contestar, por favor cite estos datos

Radicado:
2024CS091976-1
Fecha: 2024-12-18
2024PQR00046762

Anexos

135. Solicitud reportada por el funcionario Dagoberto Barrios Ortega

SOLICITUD EXPEDICION USUARIO Y CONTRASEÑA CONTRATISTA SECRETARIA DE HACIENDA-TESORERIA ...

 Dagoberto Barrios Ortega
Para soporte.tic

mi. 18/12/2024 17:27

Responder Responder a todos Reenviar ...

 Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 19/12/2024 11:59.

 Acta de Inicio - Mateo.pdf
366 KB

 contato mateo trujillo 1746-2024_1 (1).pdf
8 MB

 FORMATO_SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3_MATEO TRUJILLO.pdf

Señores
TIC

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD EXPEDICION USUARIO Y CONTRASEÑA CONTRATISTA SECRETARIA DE HACIENDA-TESORER...



soporte.tic
Para Dagoberto Barrios Ortega
CC luis.trujilloo@cun.edu.co

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

ju. 19/12/2024 11:56

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Mateo Trujillo Orrego
Usuario: huila\c.luis.trujillo
Contraseña: GobHuila_2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

136. Solicitud reportada por la funcionaria Clara Inés Charry Marquínez

Respuesta PQR – Radicado 50629 solicitud de información



Clara Inés Charry Marquínez
Para soporte.tic
CC Jairo Andrés Ibagón Morera

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

ma. 17/12/2024 18:01

 Seguimiento. Completada el miércoles, 18 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 18/12/2024 10:00.

Cordial saludo;

Mediante solicitud PQR No.2024PQR00050629, con **Asunto:** información sobre investigación administrativa y tramitada;

Se solicita cordialmente certificar las acciones vinculantes realizadas por el funcionario responsable a dar respuesta, (doctor GALVIS), a los radicados No.21199 y No.018CS012610-3 del 23 de mayo de 2018. Para lo cual se evidencia solicitudes remitidas a 4 IPS, pero se desconoce las respuestas oficializadas por las mismas y el resultado de dicha investigación.

Solicito cordialmente analizar en el histórico de las bases de datos de los sistemas integrales de comunicación, actuando como única herramienta oficial, donde reposan las respuestas y cierres de estos requerimientos electrónicos.

Para mayor aclaración se transcribe en forma textual, la solicitud recibida mediante PQR No.2024PQR00050629, por la representante legal de UROS

Respuesta

RE: Respuesta PQR – Radicado 50629 solicitud de información



soporte.tic
Para Clara Inés Charry Marquínez

[↩ Responder](#) [↩ Responder a todos](#) [→ Reenviar](#) [...](#)

ju. 19/12/2024 9:01

Buenos días,

En atención a su requerimiento, nos permitimos recordarle lo establecido en el procedimiento de Comunicaciones Oficiales Externas e internas de la Gobernación del Huila, el cual establece lo siguiente "Los responsables del seguimiento y control de tiempos de respuesta de las comunicaciones oficiales que alleguen a su dependencia son los dueños de los procesos (Gobernador, Secretarios, Directores y Jefes de Oficinas), quienes podrán ser apoyados por profesionales encargados, designados en dicha dependencia."

Por lo anterior expuesto, nos permitimos indicarle que el usuario del Secretario de Salud (SALUD\secretario.salud), cuenta con los permisos necesarios para realizar consultas, generar reportes y hacer seguimiento a cada una de las comunicaciones gestionadas en su dependencia.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

137. Solicitud reportada por la funcionaria Clara Inés Charry Marquínez

Colaborar para dar respuesta a PQR, No.2024PQR00050629

Clara Inés Charry Marquínez

Para soporte.tic

CC Secretario Salud

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 19/12/2024 9:11

Respondió a este mensaje el 19/12/2024 10:48.

PQR UROS.pdf

29 KB

Cordial saludo

Cuando se dirección correo de petición formal para dar respuesta al PQR 2024PQR00050629, con **Asunto:** información sobre investigación administrativa y tramitada, se expone que fue lo primero que realice, para lo cual notifico que el funcionario encargado de administrar la plataforma, entrego solo 4 solicitudes y expone no tener la competencia en administración del Sistema de Correspondencia Oficial de la Gobernación del Huila y fue el que sugirió elevar la petición al grupo Tic, por competencia.

Por lo expuesto se hace necesario contar con sus servicios, por contar con bases de datos integrales y lograr reconocer fácilmente si se dio respuesta de fondo a peticiones realizadas a un funcionario que ya no hace parte de esta Secretaría y que no dejo documentos físicos de respaldos a la mano, lo que esta generando la necesidad de sus servicios.

Respuesta

RE: Colaborar para dar respuesta a PQR, No.2024PQR00050629

soporte.tic

Para Clara Inés Charry Marquínez

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 19/12/2024 10:45

Buenos días,

En atención a su requerimiento, nos permitimos recordarle lo establecido en el procedimiento de Comunicaciones Oficiales Externas e internas de la Gobernación del Huila, el cual establece lo siguiente *"Los responsables del seguimiento y control de tiempos de respuesta de las comunicaciones oficiales que alleguen a su dependencia son los dueños de los procesos (Gobernador, Secretarios, Directores y Jefes de Oficinas), quienes podrán ser apoyados por profesionales encargados, designados en dicha dependencia."*

Por lo anterior expuesto, nos permitimos indicarle que el usuario del Secretario de Salud (SALUD)\secretario.salud), cuenta con los permisos necesarios para realizar consultas, generar reportes y hacer seguimiento a cada una de las comunicaciones gestionadas en su dependencia.

De igual manera, el procedimiento de Comunicaciones Oficiales Externas e internas de la Gobernación del Huila estable lo siguiente *"El Líder de Relación y Servicio Estado Ciudadano es el responsable de realizar el seguimiento, control y estadísticas del Sistema de Gestión de Comunicaciones Oficiales del Departamento del Huila (administración central), las cuales serán remitidas a los responsables de cada dependencia para toma de decisiones, con copia a control interno para el respectivo seguimiento."*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co/442/0/public.aspx?Codigo=749e9b3d4d7a9236127df60790f590f5>

138. Solicitud reportada por la funcionaria Ximena Carolina Polania Mayor

ACTIVACION USUARIO JORGE PINO RICCI NIT 901459710

Ximena Carolina Polania Mayor

Para soporte.tic

CC jorgepinorricci@yahoo.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

ju. 19/12/2024 10:41

Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 19/12/2024 12:08.

Cordial saludo,

Por medio de la presente y actuando como supervisora del contrato de JORGE PINO RICCI NIT 901459710, me permito solicitar habilitación del usuario extranet ; ello toda vez que el contratista requiere los paz y salvos de comunicaciones de la enunciada plataforma.

Sin otro particular,

XIMENA CAROLINA POLANÍA MAYOR

De: jorge pino <jorgepinorricci@yahoo.com>
Enviado: miércoles, 18 de diciembre de 2024 19:27

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: ACTIVACION USUARIO JORGE PINO RICCI NIT 901459710

 soporte.tic
Para Ximena Carolina Polania Mayor
CC jorgepinorricci@yahoo.com

ju. 19/12/2024 12:05

 PazSalvo-Jorge_Pino_Ricci.pdf
79 KB

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos enviar el certificado de paz y salvo del Sistema de Comunicaciones Oficiales – Extranet correspondiente al usuario c.jorge.pino.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:

PazSalvo-Jorge_Pino_Ricci.pdf

file:///C:/Users/ANDRE/AppData/Local/Microsoft/Windows/NetCache/Content.Outlook/QBV76SYN/PazSalvo-Jorge_Pino_Ricci.pdf

1 de 1

100%



GOBERNACIÓN DEL HUILA
CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO COMUNICACIONES OFICIALES

Estado de Comunicaciones Oficiales asignadas al Usuario c.jorge.pino.

El (la) señor(a) **JORGE PINO RICCI** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **901459710**, no posee a la fecha Comunicaciones Oficiales pendientes para dar trámite en el Sistema de Comunicaciones Oficiales de la Entidad.

Expedición: 19/12/2024 - 11:58 AM

Nota: Este documento es válido durante la fecha de expedición

139. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón

INACTIVACION FUNCIONARIO

 María Liliana Quimbaya Bahamón
Para soporte.tic

ju. 19/12/2024 15:29

 Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 19/12/2024 16:46.

Atentamente solicito inactivar a partir de mañana 20 de diciembre de 2024 hasta el 7 de enero 2025 a EDUARDO GOMEZ en su calidad de Nomina por motivo Vacacional

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: INACTIVACION FUNCIONARIO

soporte.tic

Para María Liliana Quimbaya Bahamón

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

ju. 19/12/2024 16:43

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Eduardo Gómez Quintero en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

140. Solicitud reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes Fierro

REACTIVACION USUARIO EXTRANET POR 3 DIAS HABILES - JAIRO ANDRES BERMUDEZ

Yulieth Cristina Cortes Fierro

Para soporte.tic

CC ab.asesoriasjuridicas@gmail.com

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

ju. 19/12/2024 15:59

Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.

Respondió a este mensaje el 19/12/2024 17:20.

Neiva, 19 de diciembre de 2024

Señores
SOPORTE TIC
 Gobernación del Huila

ASUNTO: REACTIVACION USUARIO EXTRANET POR 3 DIAS HABILES - JAIRO ANDRES BERMUDEZ

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar la reactivación de forma temporal (3 días) hábiles del usuario de extranet del contratista JAIRO ANDRES BERMUDEZ

Respuesta

RE: REACTIVACION USUARIO EXTRANET POR 3 DIAS HABILES - JAIRO ANDRES BERMUDEZ

soporte.tic

Para Yulieth Cristina Cortes Fierro

CC ab.asesoriasjuridicas@gmail.com

↩ Responder
↩ Responder a todos
→ Reenviar
⋮

ju. 19/12/2024 17:17

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.jairo.bermudez en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el 24 de diciembre para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet:<https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

141. Solicitud reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar**Activar permisos**

Fanny Osorio Cuéllar
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

ju. 19/12/2024 16:00

Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 19/12/2024 17:36.

Señores
SOPORTE TIC

Respetados Ingenieros, buenas tardes, por favor activar permisos, para la profesional de apoyo jurídico Estefanía Salazar Perdomo, para crear y proyectar resoluciones relacionadas con procesos contractuales.

Atentamente,

Fanny Osorio Cuéllar
Profesional Especializado

Respuesta**RE: Activar permisos**

soporte.tic
Para Fanny Osorio Cuéllar

Responder Responder a todos Reenviar

ju. 19/12/2024 17:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que las solicitudes para habilitar permisos a un usuario en la Extranet corporativa deben enviadas por el Jefe de la dependencia.

Atentamente,

Mesa de Servicios
Grupo TIC

De: Fanny Osorio Cuéllar <fanny.osorio@huila.gov.co>
Enviado el: jueves, 19 de diciembre de 2024 16:00
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>

142. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara**RV: SOLICITUD HABILITAR USUARIO EXTRANET**

EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

ju. 19/12/2024 17:17

Seguimiento. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 19/12/2024 17:43.

Un saludo,

Favor gestionar el tramite que antecede.

Gracias.

Cordialmente,



EDGAR MARTIN LARA

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD HABILITAR USUARIO EXTRANET

soporte.tic

Para EDGAR MARTIN LARA

CC spastrana@sedhuila.gov.co

ju. 19/12/2024 17:40

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activada la funcionaria Sandra Milena Pastrana Valderrama en la Extranet corporativa y se reprogramó la inactivación del usuario de acuerdo con las fechas indicadas.

143. Solicitud reportada por la funcionaria Ximena Carolina Polania Mayor

SOLICITUD SOPORTE PARA CIERRE DE COMUNICACIÓN

Ximena Carolina Polania Mayor

Para soporte.tic

ju. 19/12/2024 18:07

Flag for follow up. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
 Respondió a este mensaje el 20/12/2024 8:17.
 Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Cordial saludo,

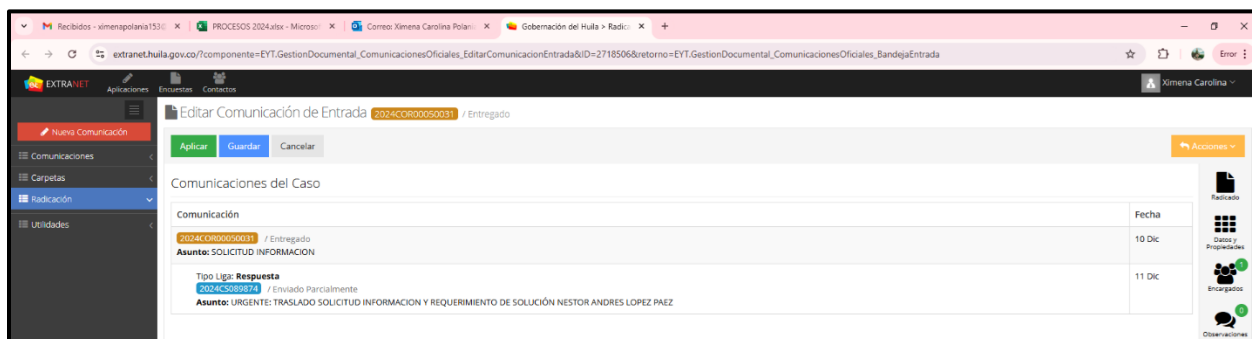
Por medio de la presente me permito requerir sea habilitado el canal electrónico para terminar con el envío de la comunicación con radicado 2024CS089874 que proyecté, con el propósito de dar cierre a correspondencia con radicado 2024COR00050031; ello, toda vez que por error involuntario seleccioné mal el oficio con el cual se tramitaría la misma.

Sin otro particular,

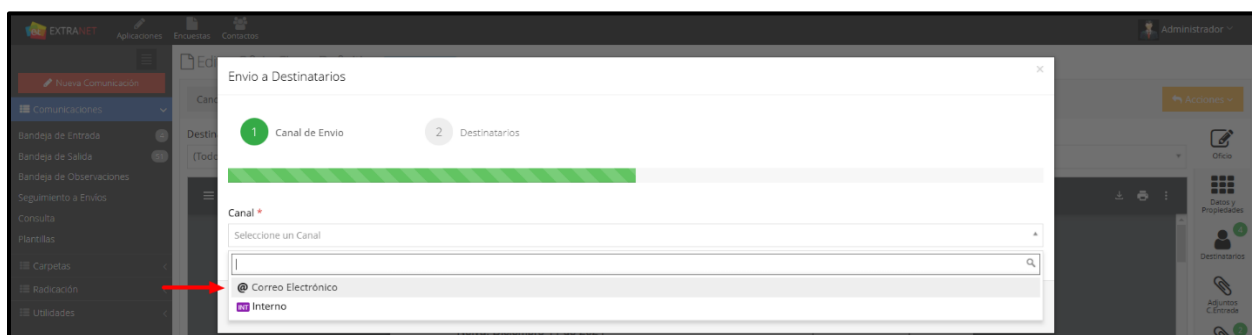
XIMENA CAROLINA POLANÍA MAYOR

INFORME ACTIVIDADES No. 10

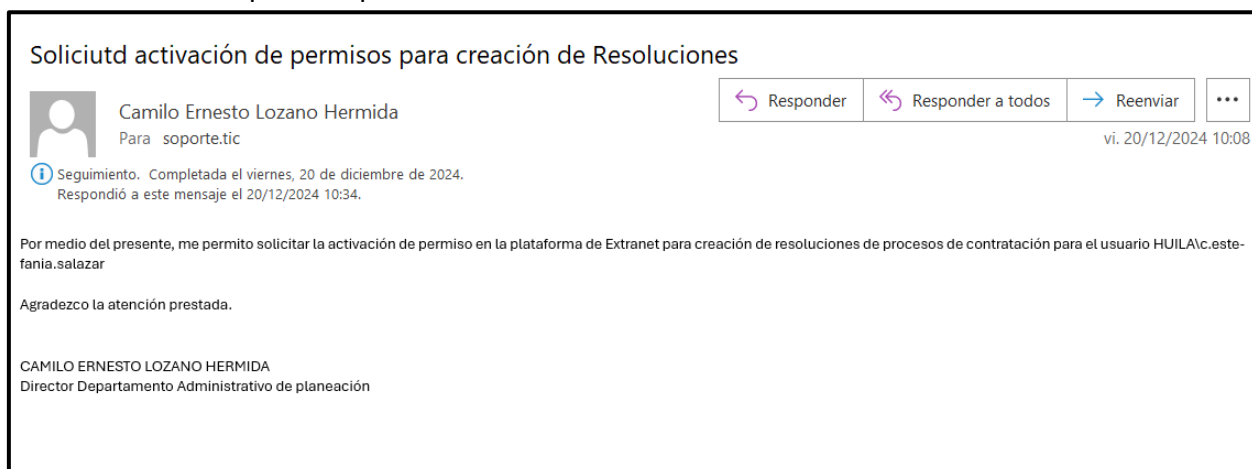
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



Respuesta



144. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: Soliciutd activación de permisos para creación de Resoluciones

soporte.tic

Para Camilo Ernesto Lozano Hermida

CC estefaniasalpepos@gmail.com

vi. 20/12/2024 10:30

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informarle que ya fueron asignados al usuario huila\c.estefania.salazar los permisos para proyectar en el Sistema de Comunicaciones Oficiales – Extranet el documento "Resolución Word Contratación".

145. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta

SOLICITUD HABILITACION PARA SU RESPECTIVA RECLASIFICACION

Fabio García Acosta

Para soporte.tic

vi. 20/12/2024 12:24

Flag for follow up. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 20/12/2024 16:43.

Cordial saludo,

De manera atenta solicito habilitar la reclasificación de los siguientes PQRS, ya que según observación de la secretaria de Gobierno se necesita ajustar para poder continuar con su respectivo trámite:

2024PQR00041283
2024PQR00043201
2024PQR00043197
2024PQR00042650
2024PQR00042214

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: SOLICITUD HABILITACION PARA SU RESPECTIVA RECLASIFICACION



soporte.tic

Para Fabio García Acosta

Responder

Responder a todos

Reenviar



vi. 20/12/2024 16:43

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que hizo el ajuste en los flujos de los documentos de entrada "Solicitudes Varias" y "Solicitudes Entes de Control", para habilitar la reclasificación en el estado vencido. Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Relación y Servicio Estado Ciudadano, se ajustan los flujos de trabajo con la configuración inicial.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

146. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes

PUBLICACION PAGINA PRINCIPAL DE EXTRANET



Tatiana Andrea Vanegas Cortes

Para soporte.tic

Responder

Responder a todos

Reenviar



vi. 20/12/2024 13:23

Seguimiento. Completada el viernes, 20 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 20/12/2024 15:15.

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

IMG-20241220-WA0032.jpg
137 KB

¡Afiliado, ya habilitamos el link de consulta! Del 16 al 22 de diciembre, reclama el Kit Escolar en los puntos autorizados ¡Marca las fechas en tu calendario!

Link de consulta <https://comfamiliarhuila.com/kitescolar/>

Recuerda leer muy bien las condiciones.

Respuesta

RE: PUBLICACION PAGINA PRINCIPAL DE EXTRANET



soporte.tic

Para Tatiana Andrea Vanegas Cortes

Responder

Responder a todos

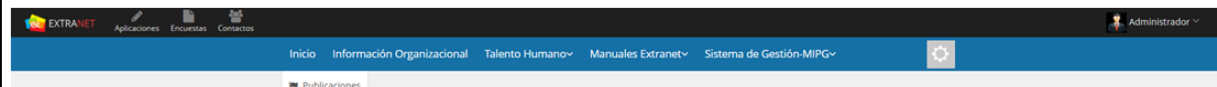
Reenviar



vi. 20/12/2024 15:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada el aviso en la página principal de la Extranet corporativa.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Consulta Kit Escolar

Comfamiliar Huila

de regreso a clases

Afiliado ven y reclama el **Kit escolar** del 16 al 22 de diciembre

Centro de convenciones José Eustasio Rivera Salón La Vorágine

y comienza el 2025 con toda

Horarios Recepción de Cuentas en La Secretaría de Hacienda

NOMBRE DE LA SECRETARIA	HORA
SECRETARIA GENERAL	8 AM A 8:45 AM
SECRETARIA DE HACIENDA	

147. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara

Solicitud habilitación Usuario Extranet.



EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>

Para soporte.tic

CC ANA MARCELA ORTIZ TRUJILLO



Flag for follow up. Completada el jueves, 19 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 20/12/2024 16:12.

Responder Responder a todos Reenviar ...

vi. 20/12/2024 15:35

Cordial saludo,

Solicito de su valiosa colaboración en habilitar el usuario de la extranet únicamente el día 23 de diciembre de 2024 de la contratista Martha Cecilia Polanco c.c. 55.151.068 No. Contrato 1500 para la contestación de oficios pendientes para aprobar el acta de liquidación del contrato.

Gracias,

Cordialmente,

Respuesta

RE: Solicitud habilitación Usuario Extranet.



soporte.tic

Para EDGAR MARTIN LARA

Responder Responder a todos Reenviar ...

vi. 20/12/2024 16:12

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que el usuario de la contratista Martha Cecilia Polanco Polanco (c.martha.polanco) queda activo hasta el 23 de diciembre.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Administrador

Editar Usuario: c.martha.polanco

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

148. Solicitud reportada por la funcionaria Yina Marcela Ortega Peña

SOLICITUD AYUDA CIERRE PQR CON RESPUESTA POR OFICIO

Yina Marcela Ortega Peña
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

vi. 20/12/2024 17:49

Seguimiento. Completada el lunes, 23 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 23/12/2024 10:58.

Buenas tardes, de manera atenta solicitamos colaboración para cerrar caso radicado 2024 PQR 00049693, el cual se cerro con respuesta por oficio, pero sigue abierta en la extranet de David Leonardo López usuario c.david.lopez.

No permitió cierre por ninguna opción. Por favor comunicarse si es necesario al numero 3103126042

YINA MARCELA ORTEGA PEÑA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Respuesta

RE: SOLICITUD AYUDA CIERRE PQR CON RESPUESTA POR OFICIO

soporte.tic
Para Yina Marcela Ortega Peña

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

lu. 23/12/2024 10:54

Buen día,

Nos permitimos informarle que ya fue solucionado el inconveniente con el cierre del PQR, nos contactamos con el señor David Leonardo Lopez Calderon y le brindamos asistencia técnica para el proceso de envío del oficio de respuesta.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

149. Solicitud reportada por el funcionario Cesar Puentes Vargas

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Solicitud de activación extranet



Control Disciplinario
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 23/12/2024 8:25

i Seguimiento. Completada el lunes, 23 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 23/12/2024 11:02.

Cordial saludo:

Respetuosamente me permito solicitar la activación hasta el 30 de diciembre de 2024 de los siguientes usuarios de extranet, teniendo en cuenta que los dos contratistas tienen contrato hasta ese día y se requiere enviar oficios.

huila\c.miler.garay
Huila\c.gloria.suarez

Respuesta

RE: Solicitud de activación extranet



soporte.tic
Para Control Disciplinario

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 23/12/2024 10:59

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que los usuarios huila\c.miler.garay y Huila\c.gloria.suarez están activos en la Extranet corporativa hasta el 30 de diciembre.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:
<https://extranet.huila.gov.co/cms/principal/manualesextranet/manuales-sistema-de-comunicaciones-oficiales.aspx>

Atentamente,

150. Solicitud reportada por el funcionario José Marlon Perdomo Castañeda

RV: Solicitud de crear usuario en Extranet



José Marlon Perdomo Castañeda
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 23/12/2024 11:27

i Seguimiento.
Respondió a este mensaje el 23/12/2024 17:00.



FORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET-CAROLINA PULIDO RINCÓN.pdf
124 KB



Designación del supervisor-Carolina Pulido Rincón.pdf
346 KB



Acta de inicio Carolina Pulido Rincón.pdf

Jose Marlon Perdomo Castañeda
Coordinador SST

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: Solicitud de crear usuario en Extranet



soporte.tic
Para José Marlon Perdomo Castañeda
CC capuri.2910@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 23/12/2024 17:00

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carolina Pulido Rincón
Usuario: huila@c.carolina.pulido
Contraseña: Gober_Huila*2024*

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

1. Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet: <https://extranet.huila.gov.co/>, seguidamente ingresar las credenciales de acceso.
2. **Manual y Videotutoriales Sistema de Comunicaciones Oficiales-Extranet:**

151. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga

solicito activación de usuario de Extranet



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 23/12/2024 15:09

Seguimiento. Completada el lunes, 23 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 23/12/2024 17:17.

- Acta Inicio Zoraida.pdf
12 MB
- SOLICITUD USUARIO EXTRANET VERSION 3 BLANCA ZORAIDA FONSECA.pdf
330 KB

Cordial saludo,

Amablemente solicito activación de usuario de Extranet de la contratista Blanca Zoraida Fonseca Sandoval
Para su activación adjunto:

Respuesta

RE: solicito activación de usuario de Extranet



soporte.tic
Para Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC bzfonsecasandoval@gmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 23/12/2024 17:14

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Blanca Zoraida Fonseca Sandoval
Usuario: c.blanca.fonseca
Contraseña: Blanc@*2024

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
<https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5>

Tener presente:

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

A continuación, se relaciona la cantidad de comunicaciones gestionadas en cada uno de los municipios beneficiarios del proyecto durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de diciembre de 2024, discriminados por naturaleza del documento (PQR, COR, SAL, INT). Adicionalmente, se muestra el índice de eficiencia de respuesta de PQR. Esta información es tomada de los diferentes reportes que ofrece el sistema.

Comunicaciones Generadas durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de diciembre de 2024

MUNICIPIO	PQR	COR	SAL	INT	TOTAL	EFICIENCIA RESPUESTA PQR %
PITALITO	1661	610	4138	1580	7989	100
ALGECIRAS	133	43	162	8	346	100
TELLO	82	62	114	0	258	97,56
LA PLATA	987	841	1396	98	3322	97,26
ISNOS	35	124	112	9	280	97,22
RIVERA	68	162	168	0	398	97,06
CAMPOALEGRE	168	52	89	0	309	95,24
NATAGA	15	1	5	0	21	93,33
GIGANTE	0	0	0	0	0	NA
EL AGRADO	0	0	0	0	0	NA
	3149	1895	6184	1695	12.923	
GOBERNACION	1655	2227	6720	2693	13295	96,68

Del reporte generado anteriormente, cabe resaltar lo siguiente:

- El municipio de **Gigante y El Agrado** no generan comunicaciones de salida ni de entrada desde el año 2021, lo cual indica que no se encuentran haciendo uso del sistema.
- Los municipios de **Nátaga y Campoalegre** tienen un índice muy bajo de oficios de salida proyectados en el sistema (comunicaciones tipo **SAL**) lo cual indica que no está centralizando todas las comunicaciones oficiales de la entidad a través de la ventanilla
- Los municipios de **Pitalito, Algeciras, Tello, La Plata, Isnos, y Rivera** son los municipios que presentan el mejor uso de la herramienta en cuanto a comunicaciones de entrada radicadas, comunicaciones de salida proyectadas y regularidad en la eficiencia de respuesta a PQR.
- En términos generales, todos los municipios, excepto Gigante y El Agrado, tienen eficiencia en la respuesta por encima del 90%

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Soporte a Usuario

Durante el periodo reportado, se atendieron un total de **4** solicitudes reportadas por los usuarios administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única a través de la plataforma de mesa de ayuda “OTRS”, dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan a continuación:

Soporte Alcaldía Municipal de La Plata

1. Solicitud reportada por el funcionario James Pirajan Rivas

solicitud soporte Envío Canal Correo electrónico

 **gestiondocumental@laplata-huila.gov.co** <gestiondocumental@laplata-huila.gov.co>
Para soporte.tic

ma. 03/12/2024 12:12

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 03/12/2024 17:46.
Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarlo a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Buen día

Estimados funcionarios

el presentes con el fin de solicitar soporte en el canal de envío de las comunicaciones enviadas por el canal de correo electrónico ya que desde el día de ayer no ha sido posible el envío de comunicaciones por este medio, adjunto pantallazo



extranet.huila.gov.co/laplata/cms/principal/inicio.aspx?Componente=eyt.gestiondocumental_comunicacionesoficiales_editarcomunicacionalsalida&ID=2708363

EXTRANET Aplicaciones Contactos Encuestas

James Humberto

Bandeja de Entrada 2
Bandeja de Salida 552
Bandeja de Observaciones
Seguimiento a Envíos
Consulta
Plantillas
Carpetas
Radicación
Utilidades

Envíos a Destinatarios

Nombre	Canal	Estado	Fechas
DIEGO MAURICIO LOSADA CASTRO Alcaldía de la Plata / Oficina de Desarrollo Rural y Empresarial / Oficina de Desarrollo Rural y Empresarial (Jefe Unidad de Desarrollo Rural) LA PLATA (Huila) / Colombia	@ Correo Electrónico	Error	F.Creación: 2 Dic F.Envío:
Hernan Rodriguez Falla Alcaldía de la Plata / Transito / Transito (Secretario de Transito y Transporte) LA PLATA (Huila) / Colombia	@ Correo Electrónico	Error	F.Creación: 2 Dic F.Envío:
EDWARD HERNAN LEGUIZAMO MENDOZA Alcaldía de la Plata / Unidad de Obras / Unidad de Obras (Jefe Unidad de Obras Civiles) LA PLATA (Huila) / Colombia	@ Correo Electrónico	Error	F.Creación: 2 Dic F.Envío:
LEIDY ANDREA ORTIGOZA JAVELA Alcaldía de la Plata / Secretaría de Salud Municipal / Secretaría de Salud Municipal (Secretario de Salud) LA PLATA (Huila) / Colombia	@ Correo Electrónico	Error	F.Creación: 2 Dic F.Envío:
Norma Isabel Puyo Yasno Alcaldía de la Plata / Secretaría de educación, cultura, deporte y turismo / Secretaría de educación, cultura, deporte y turismo (Secretaria de Educación, Cultura, Deporte y Turismo) LA PLATA (Huila) / Colombia	@ Correo Electrónico	Error	F.Creación: 2 Dic F.Envío:
Diana Alejandra Jiménez Cediel Alcaldía de la Plata / Planeación / Planeación	@ Correo Electrónico	Error	F.Creación: 2 Dic

Oficio
Datos y Propiedades
Destinatarios 13
Adjuntos C.Salida 0
Observación 1
Envíos a Destinatarios 13
Historial
Caso

12:00 p. m.
3/12/2024

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Respuesta

RE: solicitud soporte Envío Canal Correo electrónico

 soporte.tic
Para gestiondocumental @laplata-huila.gov.co

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

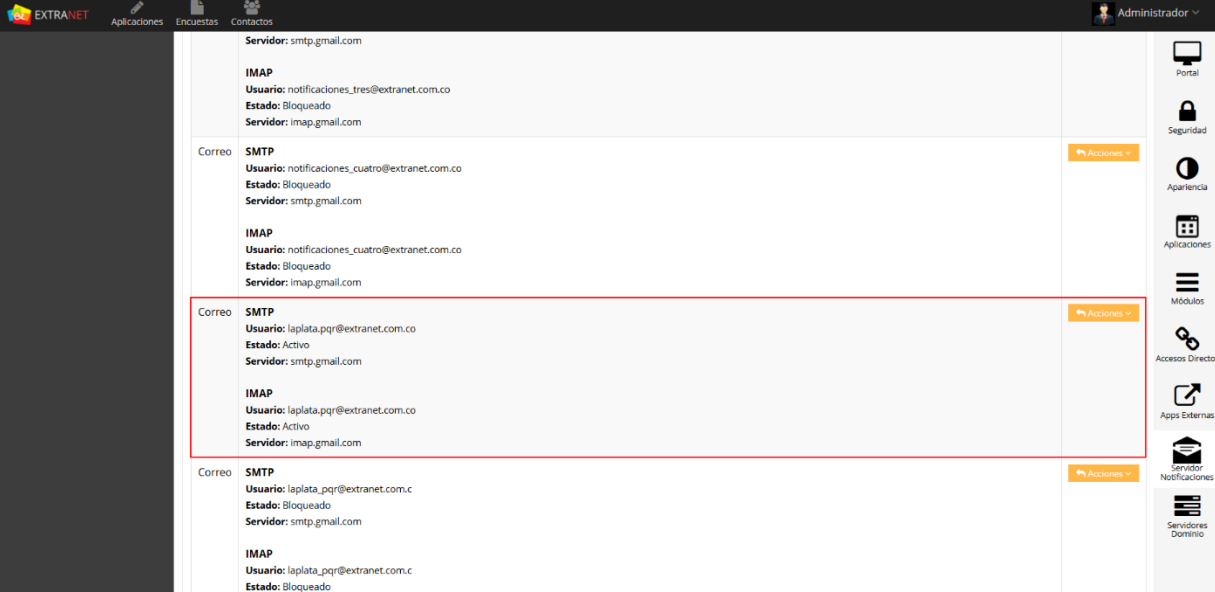
ma. 03/12/2024 17:46

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue desbloqueado el correo de notificaciones para solucionar el inconveniente reportado con los envíos por el canal correo electrónico, por consiguiente, es necesario que para las comunicaciones que presentaron dicha falla, se les realice nuevamente el envío.



The screenshot shows the EXTRANET interface with a sidebar menu. The main content area displays email configuration for 'gestiondocumental'. It lists the SMTP server as smtp.gmail.com and the IMAP server as imap.gmail.com. The user is identified as 'notificaciones_tres@extranet.com.co' and the status is 'Bloqueado' (Blocked).



The screenshot shows the EXTRANET interface with a sidebar menu. The main content area displays email configuration for 'laplata.pqr'. It lists the SMTP server as smtp.gmail.com and the IMAP server as imap.gmail.com. The user is identified as 'laplata.pqr@extranet.com.co' and the status is 'Activo' (Active). The configuration is highlighted with a red border.

2. Solicitud reportada por el funcionario Diego Alejandro Campo Bernal

Solicitud de manual para crear campos en oficios Word

 Sistemas e Informatica laplata-huila <sistemaseinformatica@lapla...>
Para soporte.tic

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [...](#)

mi. 11/12/2024 17:26

 Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 17:41.

Buenas tardes,

De manera respetuosa me permito solicitar orientación o manual para crear campos automáticos en los documentos Word, tales como datos de destinatario, fecha, reviso, aprobó

Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: Solicitud de manual para crear campos en oficios Word



soporte.tic
Para Sistemas e Informatica Iaplate-huila

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 11/12/2024 17:41



manual configuracion comunicaciones v 2.0.pdf
11 MB

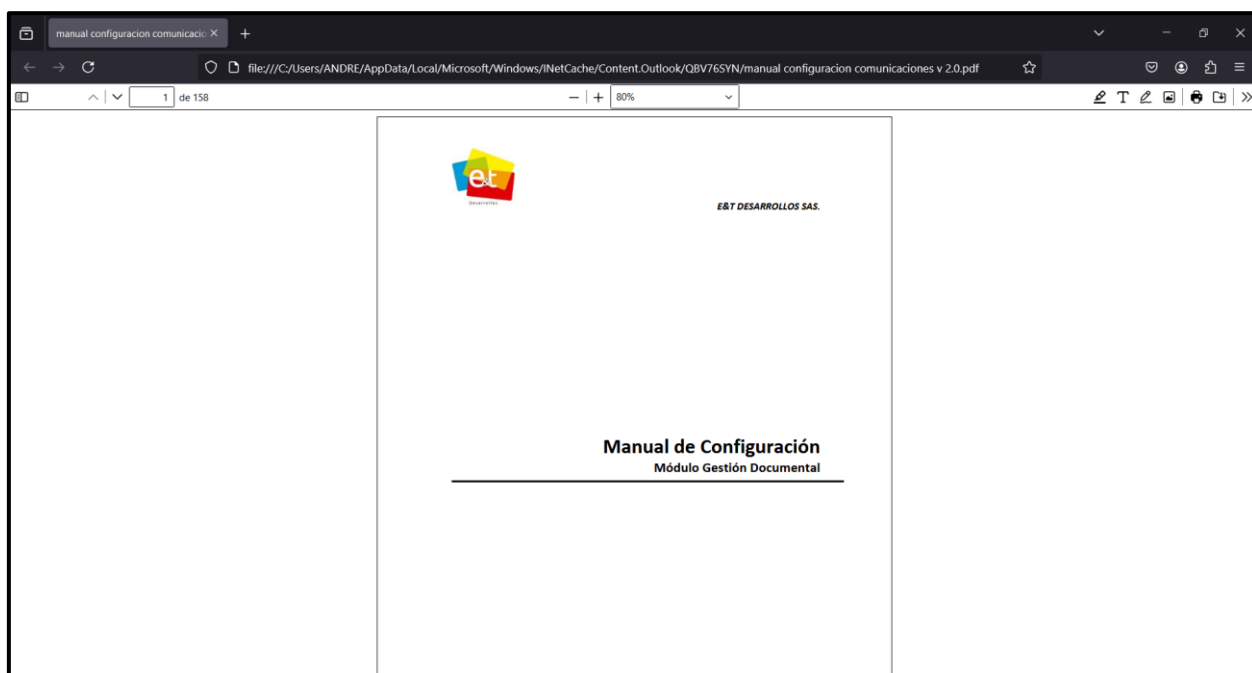
Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos enviar el Manual de Configuración Módulo Gestión Documental v2.0, donde se detalla el paso a paso para editar las plantillas Word y en línea.

Atentamente,

Mesa de Servicios
Grupo TIC

De: Sistemas e Informatica Iaplate-huila <sistemaseinformatica@laplate-huila.gov.co>



Soporte Alcaldía Municipal de Pitalito

3. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Mary Rojas Rojas

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: REVISION ERROR 500 EN COMUNICACIONES DE SALIDA



FISCALIZACIÓN PITALITO <fiscalizacionpitalito@outlook.com>

Para atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co; soporte.tic



Responder



Responder a todos



Reenviar



ju. 05/12/2024 10:42



Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 05/12/2024 11:31.

Buen dia

En el extranet toda consulta nos está generando error....

cordialmente,

De: atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co <atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co>

Enviado: jueves, 5 de diciembre de 2024 10:39

Para: soporte.tic@huila.gov.co <soporte.tic@huila.gov.co>; Fiscalizacionpitalito <fiscalizacionpitalito@outlook.com>

Asunto: REVISION ERROR 500 EN COMUNICACIONES DE SALIDA

Buenos días

A quien corresponda, por favor revisar error que generan estas 2 comunicaciones de salida.

Respuesta

RE: REVISION ERROR 500 EN COMUNICACIONES DE SALIDA



soporte.tic

Para FISCALIZACIÓN PITALITO



Responder



Responder a todos



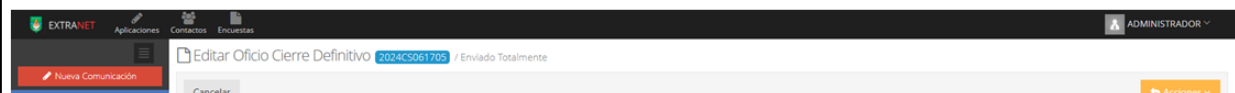
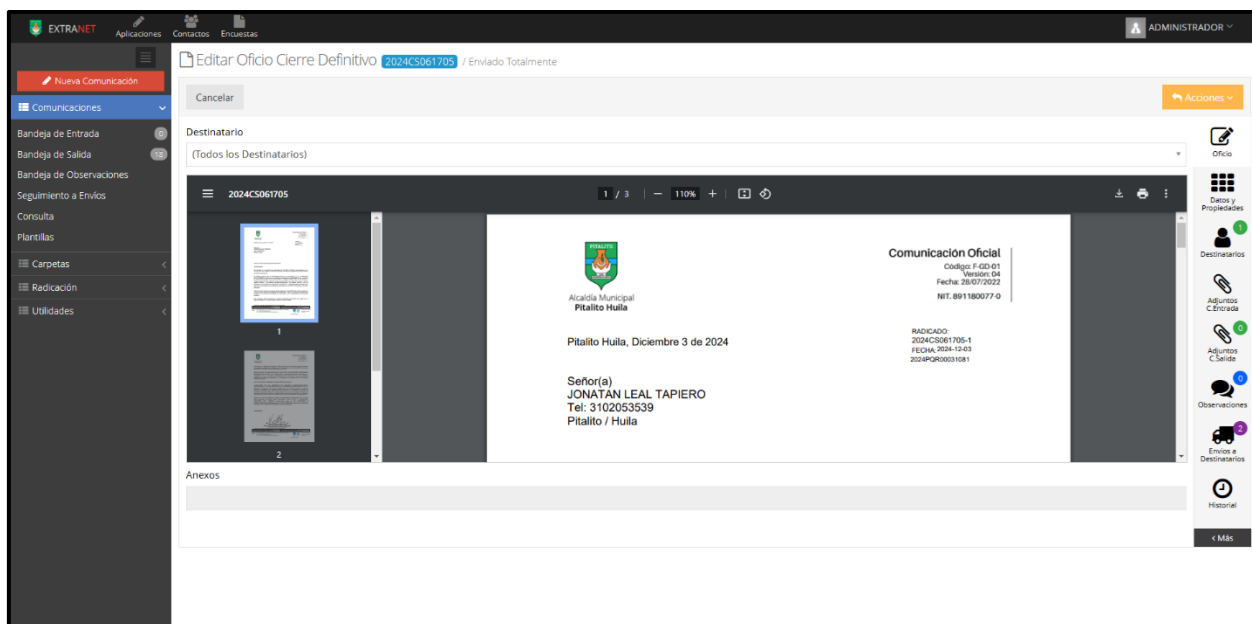
Reenviar



ju. 05/12/2024 11:31

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se revisaron las comunicaciones referenciadas en las imágenes y no se evidencia ningún error, por favor revisar nuevamente y en caso de persistir el error, se recomienda revisar y/o limpiar el historial y cache del navegador.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

4. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Mary Rojas Rojas

REVISION ERROR 500 EN COMUNICACIONES DE SALIDA



atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co
Para soporte.tic

[Responder](#)[Responder a todos](#)[Reenviar](#)

mi. 11/12/2024 16:56

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 17:46.

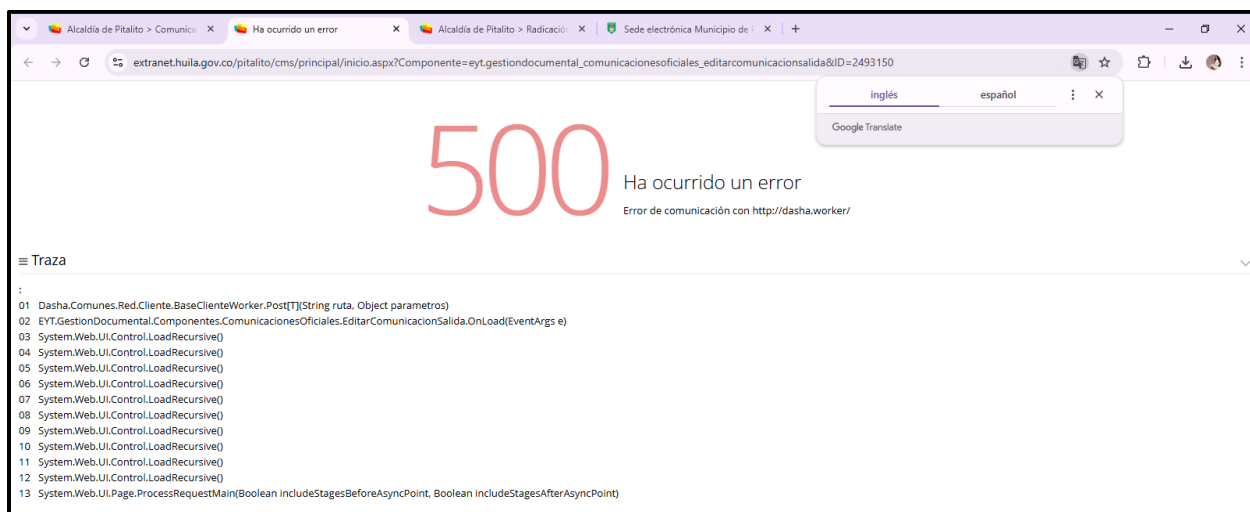


Buenos tardes

A quien corresponda, por favor revisar error que generan las comunicaciones de salida de la usuaria ANA MILENA CHANAGA, de la secretaria de planeación

Gracias

L.MARY ROJAS ROJAS



Respuesta

RE: REVISION ERROR 500 EN COMUNICACIONES DE SALIDA



soporte.tic
Para atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co

[Responder](#)[Responder a todos](#)[Reenviar](#)

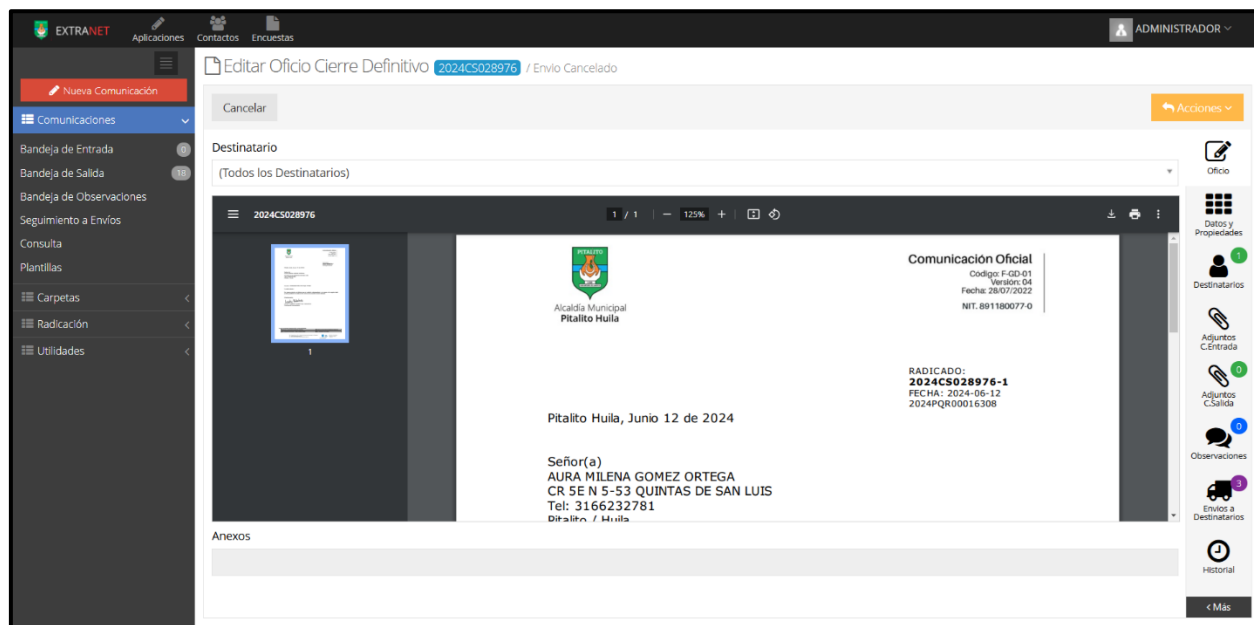
mi. 11/12/2024 17:46

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se revisó la comunicación referenciada en la imagen y no se evidencia ningún error, por favor revisar nuevamente y en caso de persistir el error, se recomienda revisar y/o limpiar el historial y cache del navegador.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024



- 1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento.**

Durante el periodo del presente informe no fue requerida ninguna capacitación por parte de los administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única

- 1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención**

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVÍO MÁSIVO DE CORREOS.

- 2.1.** Se realiza la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envío masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales©

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

- 2.2.** Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.

A continuación, se relacionan la cantidad de notificaciones clasificadas por componente y por mes.

Mes	Componente	Cantidad
Octubre	Notificaciones internas (asignaciones, revisiones, rechazado, acuse de recibo)	14610
	Bloqueos y recuperaciones de cuentas	63
	Envío de comunicaciones y respuestas rápidas	11810
	Alertas de PQRs	1840
	Total	28323

- 2.3.** Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70.000) mensajes de correo de notificación al mes.

Durante el mes de octubre se gestionó y aseguró la entrega de **28323** mensajes de correo enviados a través del sistema, distribuidos y clasificados en los componentes relacionados en la tabla del ítem anterior.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR

- 3.1.** Se realiza desarrollo para ajustar todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Se ajusta para que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

- 3.2.** Se realiza desarrollo para ajustar el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

- 3.3.** Se realiza las mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

- 3.4.** Se realiza avance en la incorporación de las siguientes funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación. Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar

- 3.4.1.** Paginador: Se realiza desarrollo de implementar un paginador que permite la navegación fluida entre las diferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitando la visualización de un gran volumen de documentos. **Porcentaje de avance del 100%.**

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

- 3.4.2.** Buscador: Se realiza desarrollo para incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

- 3.4.3.** Filtro por dependencia: Se realiza desarrollo para integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

- 3.5.** Se realiza desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

- 3.6.** Se realiza desarrollo para realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 3.7.** Se realiza desarrollo para que la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

4. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR

- 4.1.** Implementar la actualización de los estados de los envíos en la vista de Envío a Destinatarios, con el propósito de homologar todos los estados notificados por el servicio externo de envío de correos masivos. Esto tiene como objetivo garantizar una trazabilidad más completa del estado de los envíos, asegurando que aquellos que han sido confirmados sean debidamente actualizados en la plataforma. Esta mejora permitirá una gestión más eficiente de los envíos de correos electrónicos, brindando una visión clara y precisa del progreso de cada comunicación enviada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

- 4.2.** Implementar una funcionalidad que permita la generación automática de un Acta de Trazabilidad del envío de notificaciones electrónicas por parte de la Entidad cuando sea necesario. Este documento deberá incluir la estampa de tiempo en la que se envió el mensaje, así como la fecha en que el destinatario abrió el mensaje. Además, se requerirá capturar la dirección IP del usuario destinatario desde la cual se abrió el mensaje, junto con su agente de consulta. Esta funcionalidad garantizará una mayor transparencia y seguimiento del proceso de envío de notificaciones electrónicas, proporcionando información detallada sobre la interacción de los destinatarios con los mensajes enviados. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

- 4.3.** Rediseñar la vista del sitio de notificaciones de respuesta incluyendo la imagen del logo (Escudo) de la Entidad e información adicional de notificación que demuestre la evidencia de la emisión del mensaje de datos desde la Entidad y su estado de aprobación. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

- 4.4.** Ajustar el mensaje de notificación de entrega de comunicación de salida. Permitir la configuración del mensaje de envío de las comunicaciones de salida por parte de los usuarios administradores. **Porcentaje de avance del 100%.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 4.5.** Permitir que en el caso de una comunicación, tanto de entrada como de salida, que contenga múltiples documentos adjuntos, se habilite la funcionalidad que permita la descarga masiva de dichos documentos. Actualmente, esta tarea se realiza descargando cada documento individualmente, lo cual resulta poco eficiente y consume más tiempo del necesario. Por lo tanto, es imprescindible que el sistema permita la descarga simultánea de todos los archivos adjuntos asociados a una comunicación, optimizando así el proceso y mejorando la experiencia del usuario. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

5. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTES

- 5.1.** Implementar un nuevo reporte denominado "REPORTE DETALLADO DE COMUNICACIONES GESTIONADAS POR RADICADOR". Este reporte deberá proporcionar detallada las comunicaciones gestionadas por los usuarios con rol radicador del sistema. Deberá incluir información relevante sobre el número total de comunicaciones recibidas y procesadas, así como detalles específicos sobre el estado de cada comunicación, fechas de recepción y envío a reparto, remitente, destinatario, tipo de comunicación, entre otros datos pertinentes. El reporte deberá ser generado de manera clara y legible, y podrá ser exportado en formatos compatibles con herramientas de análisis y presentación de datos. Este nuevo reporte se considera esencial para brindar a los usuarios una visión integral del flujo de comunicaciones a través del sistema de radicación, facilitando así el seguimiento adecuado de las actividades realizadas. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

- 5.2.** Realizar la incorporación de un nuevo campo denominado "Canal de Entrada" en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información sobre el canal a través del cual se recibieron las comunicaciones mencionadas en el reporte. La adición de este campo permitirá la identificación de patrones y tendencias relevantes en función del canal de entrada de las Comunicaciones Oficiales. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

- 5.3.** Realizar la implementación de un filtro en la Consulta General de Comunicaciones Oficiales que permita realizar búsquedas específicas de resoluciones emitidas. Este filtro deberá incluir dos campos adicionales: uno para seleccionar la lista de consecutivos del sistema y otro para introducir el número de consecutivo deseado. La adición de estos campos permitirá a los usuarios realizar consultas más precisas y eficientes sobre las resoluciones emitidas, mejorando así la capacidad de búsqueda y recuperación de información en el sistema. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

- 5.4.** Realizar la incorporación de un nuevo campo que indique si el PQR fue reclasificado en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información si el rol encargado de dichas tareas reclasifico la comunicación de Entrada.

Porcentaje de avance del 100%.

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

6. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD

6.1. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO AUTORIZACIONES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE AUTORIZACIONES IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.2. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Aseguramiento se atendieron las siguientes 5 solicitudes de soporte a los usuarios:

1. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas

Cargue de archivo plano SISHUILA



BDUA Salud

Para soporte.tic

↩ Responder

↩ Responder a todos

→ Reenviar

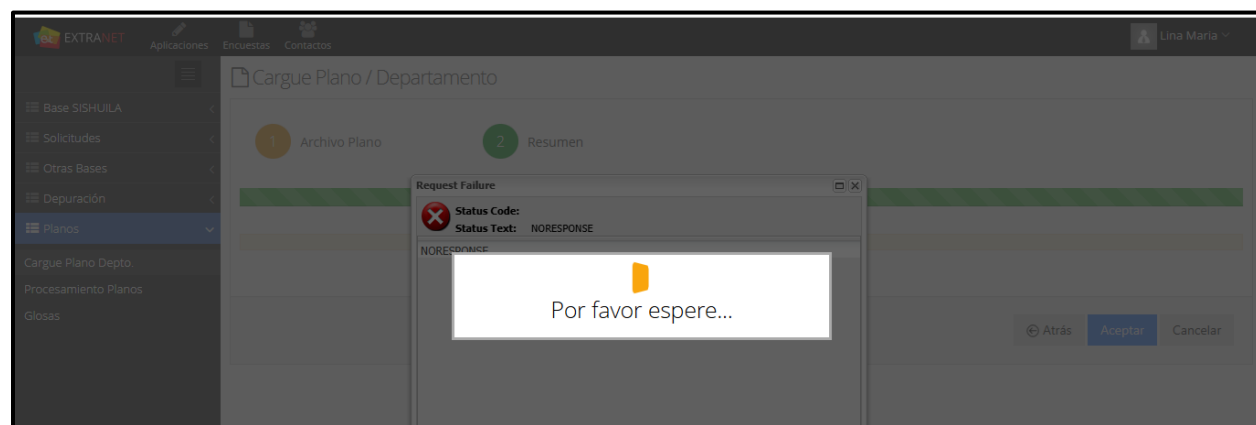
⋮

lu. 02/12/2024 11:26

Buenos días,

Agradezco revisar el proceso de cargue de archivos planos ya que se queda leyendo y no sale de ese proceso de espera.

Este proceso de cargue del MS y MC se debe realizar hoy para que mañana martes los municipios tengan los datos disponibles en el SISHUILA



Respuesta

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

RE: Cargue de archivo plano SISHUILA



soporte.tic
Para BDUA Salud

Responder Responder a todos Reenviar ...

vi. 06/12/2024 8:43

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se realizó el ajuste para solucionar la inconsistencia presentada con el cargue del plano MS por departamento y se verifica que al cargar el plano el proceso finaliza correctamente.



EXTRANET

Aplicaciones

Encuestas

Contactos

Administrador

Procesamiento de Planos

Entidad

Gobernación del Huila

Buscar

1-20 de 4131

Tipo Plano	Entidad	Registros	Glosas	Obs.	Estado	F.Creación	
<div></div> Maestro Subsidiado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	2	FINALIZADO	5 Dic	
<div>Plano: MS0028112024.TXT</div> <div>Usuario: Administrador Extranet</div> <div>Fecha Inicio : 5 Dic</div> <div>Fecha Fin : 5 Dic</div>							
<div>+</div> Maestro Subsidiado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	5 Dic	Ver Error
<div>+</div> Maestro Subsidiado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	3 Dic	Ver Error
<div>+</div> Maestro Contributivo Departamento	Gobernación del Huila	379090	0	2	FINALIZADO	3 Dic	
<div>+</div> Maestro Subsidiado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	3 Dic	Ver Error
<div>+</div> Maestro Subsidiado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	2 Dic	Ver Error

2. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas

Cargue de archivo plano MS al SISHUILA



BDUA Salud
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar ...

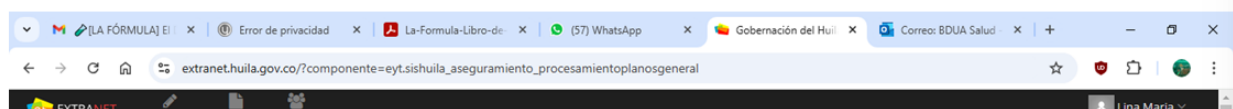
ma. 03/12/2024 11:37

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 06/12/2024 8:43.

Cordial Saludo,

Compañeros, aun no permite el cargue del archivo MS al SISPRO.

Ya se le informó a los municipios para que no realicen novedades hasta que se cargue dicho archivo.



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Tipo Plano	Entidad	Registros	Glosas	Obs.	Estado	F.Creación
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	11:26 AM
Maestro Contributivo Departamento	Gobernación del Huila	379090	0	2	FINALIZADO	09:35 AM
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	09:28 AM
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	2 Dic
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	2 Dic
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	2 Dic
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	947880	0	2834	FINALIZADO	27 Nov
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	947880	0	0	ERROR	27 Nov
Historico Fosyga S1 Negado	Gobernación del Huila	62	56	0	FINALIZADO	27 Nov
Historico Fosyga S2 Validado	Gobernación del Huila	116	97	0	FINALIZADO	27 Nov

Respuesta

RE: Cargue de archivo plano MS al SISHUILA



soporte.tic
Para BDUA Salud

Responder Responder a todos Reenviar

vi. 06/12/2024 8:43

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se realizó el ajuste para solucionar la inconsistencia presentada con el cargue del plano MS por departamento y se verifica que al cargar el plano el proceso finaliza correctamente.

Tipo Plano	Entidad	Registros	Glosas	Obs.	Estado	F.Creación
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	2	FINALIZADO	5 Dic
Maestro Subsidado Departamento / Total	Gobernación del Huila	879750	0	0	ERROR	5 Dic

Plano: MS0028112024.TXT

Usuario: Administrador Extranet

Fecha Inicio: 5 Dic

Fecha Fin: 5 Dic

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

3. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas

RV: TRASLADOS O NOVEDADES INTERNOS MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA NOVIEMBRE



BDUA Salud
Para soporte.tic

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 11/12/2024 8:49

Flag for follow up. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 11/12/2024 12:24.

S14100610122024.txt 2 KB
S1 SISHUILA 30-11-2024.xlsx 12 KB

Me permito reenviar solicitud del municipio de Acevedo quien no ha podido registrar novedades en el SISHUILA

Atentamente,

LINA MARIA OVIEDO ROJAS
Secretaria Salud Departamental Huila
Aseguramiento BD
Carrera 20 No. 5B - 36 Barrio: Calixto, Neiva - Huila
Email: bddua@huila.gov.co

ESS062, TI, 1007284591, CALDERON, FIGUEROA, JARVY, FAVIAN, 06/07/1998, M, CC, 1007284591, CALDERON, FIGUEROA, JARVY, FAVIAN, 06/07/1998, M, 41, 006, R, 25/10/2024, 5, 1, 0
ESS062, CC, 1062088932, ULTENGO, CALDON, SANDRA, VIVIANA, 04/06/1995, F, CC, 1062088932, ULTENGO, CALDON, SANDRA, VIVIANA, 04/06/1995, F, 41, 006, R, 07/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, CC, 18189696, VIVEROS, PALECHOR, JOSE, ALIRIO, 30/01/1981, M, CC, 18189696, VIVEROS, PALECHOR, JOSE, ALIRIO, 30/01/1981, M, 41, 006, R, 07/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, TI, 1114823980, VIVEROS, URBANO, ZULEMY, 12/10/2006, F, TI, 1114823980, VIVEROS, URBANO, ZULEMY, 12/10/2006, F, 41, 006, R, 08/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, TI, 1140014908, VIVEROS, URBANO, MARIA, JOSE, 29/11/2012, F, TI, 1140014908, VIVEROS, URBANO, MARIA, JOSE, 29/11/2012, F, 41, 006, R, 08/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, TI, 1126456361, VIVEROS, URBANO, JHON, STIVEN, 10/06/2014, M, TI, 1126456361, VIVEROS, URBANO, JHON, STIVEN, 10/06/2014, M, 41, 006, R, 08/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, RC, 1079538147, VIVEROS, URBANO, VICTOR, MANUEL, 13/12/2021, M, RC, 1079538147, VIVEROS, URBANO, VICTOR, MANUEL, 13/12/2021, M, 41, 006, R, 08/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, CC, 1078746881, GARCIA, GUERRERO, JHONATAN, DANIEL, 25/01/2005, M, CC, 1078746881, GARCIA, GUERRERO, JHONATAN, DANIEL, 25/01/2005, M, 41, 006, U, 20/11/2024, 5, 2, 0
ESS062, CC, 17641620, GARCIA, AGUDELO, HECTOR, 12/09/1967, M, CC, 17641620, GARCIA, AGUDELO, HECTOR, 12/09/1967, M, 41, 006, U, 20/11/2024, 5, 2, 0
ESS062, CC, 55207218, GUERRERO, QUINTERO, NANCY, 18/11/1972, F, CC, 55207218, GUERRERO, QUINTERO, NANCY, 18/11/1972, F, 41, 006, U, 20/11/2024, 5, 2, 0
ESS062, CC, 12181315, MORALES, MORA, WEYMAR, YAMID, 26/03/1982, M, CC, 12181315, MORALES, MORA, WEYMAR, YAMID, 26/03/1982, M, 41, 006, U, 19/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, CC, 1080362175, CALDERON, CORTES, DIANA, VICTORIA, 26/03/1990, F, CC, 1080362175, CALDERON, CORTES, DIANA, VICTORIA, 26/03/1990, F, 41, 006, U, 19/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, TI, 1080362836, CASALLAS, CALDERON, LAURA, CAMILA, 04/11/2009, F, TI, 1080362836, CASALLAS, CALDERON, LAURA, CAMILA, 04/11/2009, F, 41, 006, U, 19/11/2024, 5, 1, 0
ESS062, CC, 7720609, CASALLAS, ROJAS, ALEXANDER, 07/06/1980, M, CC, 7720609, CASALLAS, ROJAS, ALEXANDER, 07/06/1980, M, 41, 006, U, 19/11/2024, 5, 1, 0

Respuesta

RE: TRASLADOS O NOVEDADES INTERNOS MUNICIPIO DE ACEVEDO HUILA NOVIEMBRE



soporte.tic
Para BDUa Salud
CC SAC

Responder Responder a todos Reenviar

mi. 11/12/2024 12:24

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que el procesamiento del plano S14100610122024.TXT finalizó y generó 13 glosas, como se evidencia en las siguientes imágenes:

Tipo Plano	Entidad	Registros	Glosas	Obs.	Estado	F.Creación
Traslados Subsidado Municipio	Alcaldía de Acevedo	14	13	0	FINALIZADO	10 Dic
Traslados Subsidado Municipio	Alcaldía de Acevedo	11	3	0	FINALIZADO	8 Nov
Traslados Subsidado Municipio	Alcaldía de Acevedo	3	2	0	FINALIZADO	5 Nov

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Listado de Glosas		
<div> <div>Buscar</div> <div> <div>Buscar</div> <div>Limpiar</div> </div> </div>		
1-13 de 13		
NumeroLinea	Linea	Glosas
1	ESS062.TL11007284591.CALDERON,FIGUEROA,JARVY,FAVIAN,06/07/1998,M.CC.1007284591.CALDERON,FIGUEROA,JARVY,FAVIAN,06/07/1998,M.41.006.R,25/10/2024,5,1,0	GN9006
2	ESS062.CC.1062088932.UILTENGO,CALDON,SANDRA,VIVIANA,04/06/1995,F.CC.1062088932.UILTENGO,CALDON,SANDRA,VIVIANA,04/06/1995,F.41.006.R,07/11/2024,5,1,0	GN5004
3	ESS062.CC.18189696.VIVEROS,PALECHOR,JOSE,ALIRIO,30/01/1981,M.CC.18189696.VIVEROS,PALECHOR,JOSE,ALIRIO,30/01/1981,M.41.006.R,07/11/2024,5,1,0	GN5004
4	ESS062.TL1114823980.VIVEROS,URBANO,ZULEMY,12/10/2006,F.TL1114823980.VIVEROS,URBANO,ZULEMY,12/10/2006,F.41.006.R,08/11/2024,5,1,0	GN5004
5	ESS062.TL1140014908.VIVEROS,URBANO,MARIA,JOSE,29/11/2012,F.TL1140014908.VIVEROS,URBANO,MARIA,JOSE,29/11/2012,F.41.006.R,08/11/2024,5,1,0	GN5004
6	ESS062.TL1126456361.VIVEROS,URBANO,JHON,STIVEN,10/06/2014,M.TL1126456361.VIVEROS,URBANO,JHON,STIVEN,10/06/2014,M.41.006.R,08/11/2024,5,1,0	GN5004
7	ESS062.RC.1079538147.VIVEROS,URBANO,VICTOR,MANUEL,13/12/2021,M.RC.1079538147.VIVEROS,URBANO,VICTOR,MANUEL,13/12/2021,M.41.006.R,08/11/2024,5,1,0	GN5004
8	ESS062.CC.1078746881.GARCIA,GUERRERO,JHONATAN,DANIEL,25/01/2005,M.CC.1078746881.GARCIA,GUERRERO,JHONATAN,DANIEL,25/01/2005,M.41.006.U,20/11/2024,5,2,0	GN5004
9	ESS062.CC.17641620.GARCIA,AGUDELO,HECTOR,12/09/1967,M.CC.17641620.GARCIA,AGUDELO,HECTOR,12/09/1967,M.41.006.U,20/11/2024,5,2,0	GN5004
10	ESS062.CC.55207218.GUERRERO,QUINTERO,NANCY,18/11/1972,F.CC.55207218.GUERRERO,QUINTERO,NANCY,18/11/1972,F.41.006.U,20/11/2024,5,2,0	GN5004
11	ESS062.CC.12181315.MORALES,MORA,WEYMAR,YAMID,26/03/1982,M.CC.12181315.MORALES,MORA,WEYMAR,YAMID,26/03/1982,M.41.006.U,19/11/2024,5,1,0	GN5004
12	ESS062.CC.1080362175.CALDERON,CORTES,DIANA,VICTORIA,26/03/1990,F.CC.1080362175.CALDERON,CORTES,DIANA,VICTORIA,26/03/1990,F.41.006.U,19/11/2024,5,1,0	GN5004
13	ESS062.TL1080362836.CASALLAS,CALDERON,LAURA,CAMILA,04/11/2009,F.TL1080362836.CASALLAS,CALDERON,LAURA,CAMILA,04/11/2009,F.41.006.U,19/11/2024,5,1,0	GN5004

Para conocer la descripción de cada glosa, diríjase a la bandeja "Glosas" y consulte con el respectivo código.

Lista de Glosas		
<div> <div>Buscar</div> <div> <div>GN9006</div> <div> <div>Buscar</div> <div>Limpiar</div> </div> </div> </div>		
1-1 de 1		
Glosa	Descripción	Observación
GN9006	La persona no existe en la base de Sishuila	La persona no existe en la base de datos de Sishuila
1-1 de 1		

4. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas

Cargue de archivo SISHUILA



BDU Salud
Para soporte.tic

[Responder](#)
[Responder a todos](#)
[Reenviar](#)
...

lu. 16/12/2024 16:20

Seguimiento. Completada el martes, 17 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 16/12/2024 17:41.

Cordial Saludo,

Agradezco su apoyo para desbloquear el cargue de archivo plano en el SISHUILA.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Extranet.huila.gov.co/?componente=eyt.sishuila_aseguramiento_procesamientoplanosgeneral

Reiniciar para actualizar

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Procesamiento de Planos

Entidad: Gobernación del Huila

1-20 de 4165

	Tipo Plano	Entidad	Registros	Glosas	Obs.	Estado	F.Creación	
	Historico Fosyga Novedad Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	14232	0	0	EN PROCESO 4%	03:29 PM	
	Historico Fosyga Novedad Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	4623	1	0	FINALIZADO	03:27 PM	Glosas
	Historico Fosyga Novedad Subsidiado Negado	Gobernación del Huila	1112	7	0	FINALIZADO	03:19 PM	Glosas
	Historico Fosyga Novedad Retroactivo Negado	Gobernación del Huila	413	0	0	FINALIZADO	03:10 PM	
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	71	69	0	FINALIZADO	03:09 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Negado	Gobernación del Huila	109	109	0	FINALIZADO	03:06 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado	Gobernación del Huila	43	43	0	FINALIZADO	03:05 PM	Glosas

Respuesta

RE: Cargue de archivo SISHUILA



soporte.tic
Para BDUA Salud

Responder Responder a todos Reenviar ...

lu. 16/12/2024 17:40

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fue marcado con el estado error el procesamiento del plano, para que proceda nuevamente a cargarlo.

EXTRANET Aplicaciones Encuestas Contactos

Procesamiento de Planos

Entidad: Gobernación del Huila

1-20 de 4165

	Tipo Plano	Entidad	Registros	Glosas	Obs.	Estado	F.Creación	
	Historico Fosyga Novedad Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	14232	0	0	ERROR	03:29 PM	Ver Error
	Historico Fosyga Novedad Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	4623	1	0	FINALIZADO	03:27 PM	Glosas
	Historico Fosyga Novedad Subsidiado Negado	Gobernación del Huila	1112	7	0	FINALIZADO	03:19 PM	Glosas
	Historico Fosyga Novedad Retroactivo Negado	Gobernación del Huila	413	0	0	FINALIZADO	03:10 PM	
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	71	69	0	FINALIZADO	03:09 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Negado	Gobernación del Huila	109	109	0	FINALIZADO	03:06 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	43	43	0	FINALIZADO	03:05 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Negado	Gobernación del Huila	84	84	0	FINALIZADO	03:04 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Validado	Gobernación del Huila	42	42	0	FINALIZADO	03:03 PM	Glosas
	Historico Fosyga Maestro Subsidiado Negado	Gobernación del Huila	164	161	0	FINALIZADO	03:02 PM	Glosas

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

5. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas

RE: Creación Usuario SISHUILA



BDUA Salud
Para soporte.tic

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

vi. 20/12/2024 12:10

 Seguimiento. Completada el viernes, 20 de diciembre de 2024.
Respondió a este mensaje el 20/12/2024 15:00.

Cordial Saludo,

Me permito informar que el usuario asignado en SISHUILA para el municipio de Colombia, no ha permitido el ingreso a la plataforma.

Agradezco la revisión de dicho usuario y clave:

Usuario: bdua.colombia
Contraseña: Bdua#4899343

Nombre: GABRIEL LOZANO AVENDAÑO
Documento: 4.899.343

Respuesta

RE: Creación Usuario SISHUILA



soporte.tic
Para BDUa Salud

Responder
Responder a todos
Reenviar
...

vi. 20/12/2024 14:57

Buenas tardes,

Se verificó que las credenciales asignadas para el ingreso al portal Extranet del municipio de Colombia funcionan con normalidad, por favor verificar que el sitio al que están intentando ingresar corresponda al municipio de Colombia.

Ingreso al portal Extranet del municipio de Colombia: <https://extranet.huila.gov.co/colombia>

Atentamente,

Mesa de Servicios
Grupo TIC

6.3. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES, IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Registro de Profesionales por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.4. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES, IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Fondo Rotatorio de Estupefacientes por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.5. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO 4505: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE 4505 IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo 4505 por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.6. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al módulo IVC – Saneamiento Ambiental por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

8. CÓDIGO FUENTE

En el DVD Anexo a este informe se hace entrega del código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados con todas las mejoras implementadas en desarrollo del Contrato de Soporte.

9. PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL USO DE LOS MÓDULOS PARA LA SECRETARIA DE SALUD, NO INCLUYE EL DESPLAZAMIENTO A MUNICIPIO DIFERENTES A LA CIUDAD DE NEIVA.

Durante el periodo del presente informe no fue solicitado ningún acompañamiento por parte de los funcionarios administradores de los diferentes módulos que integran SISHUILA. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.

10. SE DEBE REALIZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL POR MEDIO DE CAPACITACIONES PARA EL USO, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS NUEVOS DESARROLLOS, DE ACTUALIZACIONES Y MEJORAS DEL SISTEMA.

Durante el periodo del presente informe no se realizó despliegue de ninguna actualización que incluyera nuevos desarrollos o mejoras al sistema. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.

11. SE REALIZARÁN LAS DEMÁS ACTIVIDADES DE SOPORTE QUE SE REQUIERAN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

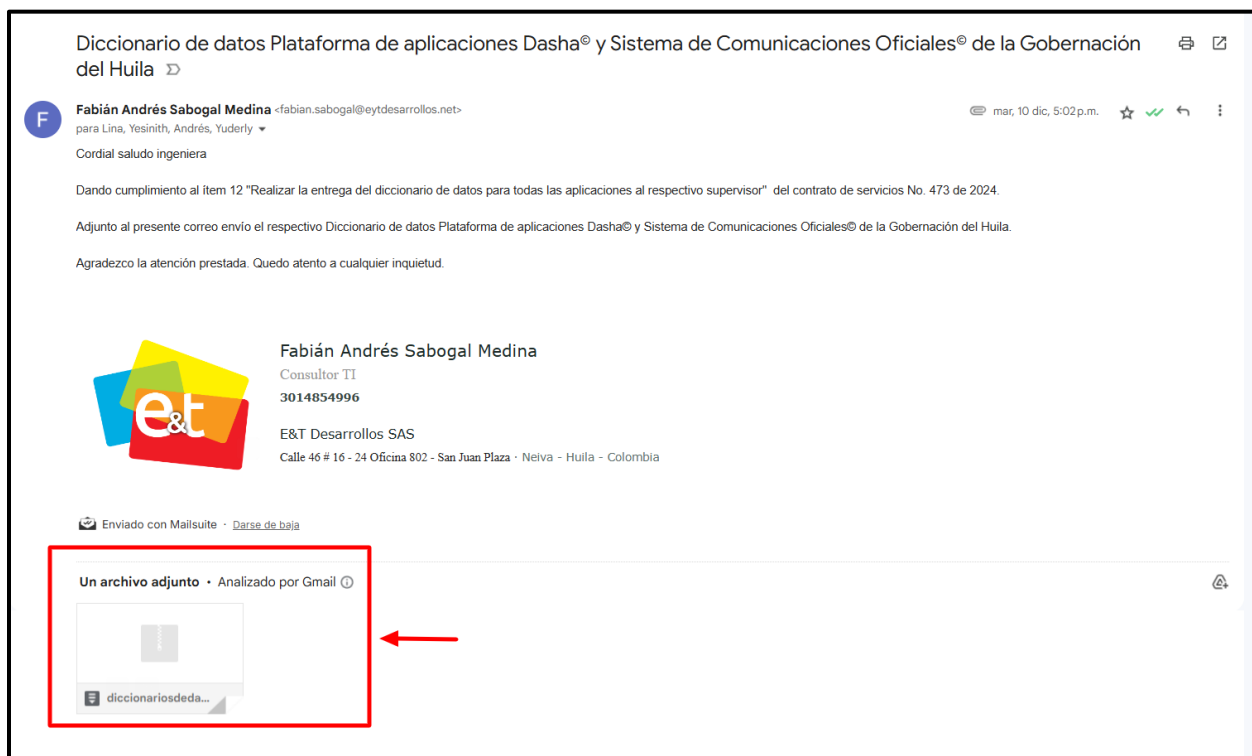
Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por la supervisora del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma OTRS, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

12. REALIZAR LA ENTREGA DEL DICCIONARIO DE DATOS PARA TODAS LAS APLICACIONES AL RESPECTIVO SUPERVISOR

El día martes 10 de diciembre se envió el diccionario de datos actualizado por canal correo electrónico a la ingeniera Yesinith Varela (Supervisora del contrato de servicios 473 de 2024)



INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 1. Parafiscales diciembre y Certificación

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 46 #16- 24 Oficina 802	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-11	2024-12	1118383918	9478796695	E	2024/12/18	2024/12/11	BANCO DAVIVIENDA	\$4,413,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES															
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes									
1	CC	1075295792	DUSSAN MONTENEGRO ANDRES FELIPE																		230301	30	\$1,627,500	\$260,400	EPS037	30	\$1,627,500	\$65,100	CCF32	30	\$1,627,500	\$65,100	14-23	30	\$1,627,500	\$8,500	30	\$0	\$0	Si	\$399,100									
2	CC	1075248525	GARCIA SILVA JHON JAIRO																		230301	30	\$1,890,000	\$302,400	EPS037	30	\$1,890,000	\$75,600	CCF32	30	\$1,890,000	\$75,600	14-23	30	\$1,890,000	\$9,900	30	\$0	\$0	Si	\$463,500									
3	CC	7730706	LEGUIZAMO POLANIA FABIAN ANDRES																		230301	30	\$3,927,500	\$628,400	EPS005	30	\$3,927,500	\$157,100	CCF32	30	\$3,927,500	\$157,100	14-23	30	\$3,927,500	\$20,600	30	\$0	\$0	Si	\$963,200									
4	CC	83226689	PUENTES LEMUS FAIVER MAURICIO																		230201	30	\$1,575,000	\$252,000	EPS037	30	\$1,575,000	\$63,000	CCF32	30	\$1,575,000	\$63,000	14-23	30	\$1,575,000	\$8,300	30	\$0	\$0	Si	\$386,300									
5	CC	1003828846	QUIZA TOVAR VALENTINA																		25-14	30	\$1,300,000	\$208,000	EPS037	30	\$1,300,000	\$162,500	CCF32	30	\$1,000,000	\$40,000	14-23	30	\$1,300,000	\$6,800	30	\$1,000,000	\$50,000	No	\$467,300									
6	CC	36307930	REINA TOVAR YUDERLY																		230201	30	\$1,300,000	\$208,000	EPS037	30	\$1,300,000	\$52,000	CCF32	30	\$1,300,000	\$52,000	14-23	30	\$1,300,000	\$6,800	30	\$0	\$0	Si	\$318,800									
7	CC	7731666	SABOGAL MEDINA FABIAN ANDRES																		230301	30	\$2,772,000	\$443,600	EPS005	30	\$2,772,000	\$110,900	CCF32	30	\$2,772,000	\$110,900	14-23	30	\$2,772,000	\$14,500	30	\$0	\$0	Si	\$679,900									
8	CC	1075259504	STERLING POLANIA BRYAN LEONARDO																		25-14	30	\$1,500,000	\$240,000	EPS037	30	\$1,500,000	\$60,000	CCF32	30	\$1,500,000	\$60,000	14-23	30	\$1,500,000	\$7,900	30	\$0	\$0	Si	\$367,900									
9	CC	1075310932	TOVAR CASTRO VANESSA																		25-14	30	\$1,500,000	\$240,000	EPS037	30	\$1,500,000	\$60,000	CCF32	30	\$1,500,000	\$60,000	14-23	30	\$1,500,000	\$7,900	30	\$0	\$0	Si	\$367,900									
Total Afiliados(9)																					\$17,392,000		\$2,782,800				\$17,392,000		\$806,200				\$17,092,000		\$683,700				\$17,392,000		\$91,200		\$1,000,000		\$50,000				\$4,413,900	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 46 #16- 24 Oficina 802	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-12	1118383918	9478796695	E	2024/12/18	2024/12/11	BANCO DAVIVIENDA	0	\$4,413,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				9	\$2,782,800	\$0	\$0	\$2,782,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	3	\$688,000	\$0	\$0	\$688,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	\$1,634,800	\$0	\$0	\$1,634,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	\$460,000	\$0	\$0	\$460,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				9	\$91,200	\$0	\$0	\$91,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	9	\$91,200	\$0	\$0	\$91,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				9	\$683,700	\$0	\$0	\$683,700
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	9	\$683,700	\$0	\$0	\$683,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				9	\$806,200	\$0	\$0	\$806,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	7	\$538,200	\$0	\$0	\$538,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	\$268,000	\$0	\$0	\$268,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$30,000	\$0	\$0	\$30,000
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	\$30,000	\$0	\$0	\$30,000
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,000	\$0	\$0	\$20,000
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	\$20,000	\$0	\$0	\$20,000
TOTAL				9	\$4,413,900	\$0	\$0	\$4,413,900



**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD
SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley
789 de 2002**

Yo, YUDERLY REINA TOVAR, identificado con No de cédula 36307930, en mi condición de Representante Legal de (E&T DESARROLLOS SAS) identificada con Nit 830510377-0, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Neiva certifico estar al día con el pago de los aportes realizados por los conceptos sistema de seguridad social y parafiscales durante los últimos cuatro (04) meses.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Neiva, a los (24) días del mes de diciembre de 2024

YUDERLY REINA TOVAR
Representante Legal

GINNA ESPERANZA GARCÍA Q.
Contadora Pública
TP. 181.205 - T

Calle 46 #16- 24 Oficina 802
Centro Empresarial San Juan Plaza – Teléfono 6088668420
info@eytdesarrollos.net

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de esta Propuesta.
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos Ltda

INFORME ACTIVIDADES No. 10

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 2. Certificado Versión Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales©



**CERTIFICACIÓN ACTUALIZACIÓN VERSIÓN DE LA LICENCIA DEL
SOFTWARE DEL EXTRANET CORPORATIVA – PLATAFORMA DE
APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES
OFICIALES©**

Yo, YUDERLY REINA TOVAR, identificado con No de cédula 36307930, en mi condición de Representante Legal de (E&T DESARROLLOS SAS) identificada con Nit 830510377-0, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Neiva certifico que en el presente año las actualizaciones liberadas en producción durante la ejecución del Contrato de Soporte (Contrato de servicios No. 473 de 2024) en el presente año **no** generaron cambio de versión de la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© la cual se encuentra debidamente registrada ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano

Dada en Neiva, a los (24) días del mes de diciembre de 2024

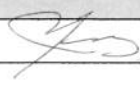
YUDERLY REINA TOVAR
Representante Legal

Calle 46 #16- 24 Oficina 802
Centro Empresarial San Juan Plaza – Teléfono 6088668420
info@eytdesarrollos.net

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de esta Propuesta.
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos SAS

INFORME ACTIVIDADES No. 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

Anexo 3. Planilla de asistencia capacitación

 Gobernación del Huila		SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN- MIPG				 Icontec B2B 9001 SCA393-1		 IQNET	
Fecha Aprobación: 30/07/2024		LISTA DE ASISTENCIA CLIENTE INTERNO						Código: SGN-C043-LACI	
Versión: 08		Página 1 de 1							
TEMA		GESTOR DE CONTENIDOS -EXTRANET		HORA CITACIÓN	HORA FINALIZACIÓN	FECHA			
DICTADO POR		ANDRES DUSSAN				04/12/2024			
<p>"En mi calidad de titular de los datos personales diligenciados, me permito manifestar mi autorización para su tratamiento por parte de la Gobernación del Huila, con la finalidad de ser utilizados en el contacto de otros eventos o servicios, incluyendo las finalidades administrativas y/o económicas propias del proceso, en cumplimiento de la competencia misional establecida. La Gobernación del Huila, a través del proceso responsable protege los datos aquí diligenciados, de acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y conforme a la Política de Protección de Datos Personales establecida por la entidad, la cual se debe consultar en la página de la extranet y web de la entidad, así:</p> <p>https://www.huila.gov.co/publicaciones/2/ley-de-proteccion-de-datos/</p> <p>https://extranet.huila.gov.co/?componente=EYT.GestionDocumental_ProcesosDocumentos_Consulta#ID32</p>									
Item	HORA DE LLEGADA	HORA DE SALIDA	NOMBRE	TIPO DE VINCULACIÓN	DEPENDENCIA EXTENSIÓN	CORREO		FIRMA	
1			JOSE MARLON PERAZO	Planta	SST	jose.perozo@huila.gov.co			
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
<p>Nota Para Encabezado: * El código debe ser asociado a la Caracterización y/o Subcaracterización de cada Proceso. * La Versión es 08 y la fecha de aprobación a 30 de Julio de 2024. * No debe modificar Plantilla, en razón a que ésta está estandarizada y aprobada desde la plantilla de mejora continua.</p>									