# INDER PEÑOL0

## Nit: 811.006.655

## PRESUPUESTO CCPET 2024



## COMPROBANTE DE EGRESO

**CE Nº 00547**

Fecha de Expedición: 11/12/2024

| Documentos Asignados | |
|---|---|
| Num Doc. | Fecha Doc. |
| 00476 | 11/12/2024 |

| | |
|---|---|
| **Nit ò Cedula:** | 1041232647 - 0 |
| **Beneficiario:** | LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO |

**Concepto de este Egreso**

CUARTO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 047 COMO MONITOR DEPORTIVO LPARA LA INICIACION LY FORMACION DEPORTIVA MOTRIZ Y FÍSICA EN LA DISCIPLINA DE BALONESTO. SE ANEXA SOPORTES.

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.3.2.02.02.009** | | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | **2.599.000,00** |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 96520 | Servicios de funcionamiento de instalaciones deportivas y recreativas | 2.599.000,00 |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 1.0 | ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL | 2.599.000,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.3.1.18 | TASA PRODEPORTE Y RECREACION | 2.599.000,00 |
| CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN | 4301001 | Servicio de apoyo a la actividad fisica, la recreacion y el deporte | 2.599.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 2.599.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinación específica | 2.599.000,00 |
| CCPET85 - INGRESOS | 4 | LEY 2023 TASA PRODEPORTE | 2.599.000,00 |
| 86 - GASTOS | 423 | TASA DEL DEPORTE | 2.599.000,00 |
| CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA | 2023000000000 | Servicios deportivos y promocion de la actividad fisica | 2.599.000,00 |

| Total de la Presente Orden | Total Retenciones | Total a Pagar |
|---|---|---|
| 2.599.000,00 | 137.747,00 | 2.461.253,00 |

**Valor en letras:**

DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

| Detalle de Movimiento de Bancos y Caja | | | |
|---|---|---|---|
| Codigo | Detalle | Documento | Valor |
| 215 | 31448000136-6 CUENTA CORRIENTE TASA PRO DEPORTE | 4PAGOCON47 | 2.461.253,00 |

| RETENCIONES | | |
|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN | % | VALOR |
| ESTAMPILLA PRO HOSPITAL | 0,50 | 12.995,00 |
| INDUSTRIA Y COMERCIO | 0,80 | 20.792,00 |
| ESTAMPILLA PROANCIANOS | 4,00 | 103.960,00 |

**Gerente**

**Firma del Interesado**
**Nit / C.C.**

INDERPE

# INDER PEÑOL

## Nit: 811.006.655

## PRESUPUESTO CCPET 2024

## ORDEN DE PAGO

**OP Nº 00476**

| Documentos Asignados | |
|---|---|
| Num Doc. | Fecha Doc. |
| 00151 | 08/08/2024 |

Fecha de Expedición: 11/12/2024

| | |
|---|---|
| **Nit ò Cedula:** | 1041232647 - 0 |
| **Beneficiario:** | LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO |

**Por Concepto de:**

CUARTO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 047 COMO MONITOR DEPORTIVO LPARA LA INICIACION LY FORMACION DEPORTIVA MOTRIZ Y FÍSICA EN LA DISCIPLINA DE BALONESTO. SE ANEXA SOPORTES.

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.3.2.02.02.009** | | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | **2.599.000,00** |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 96520 | Servicios de funcionamiento de instalaciones deportivas y recreativas | 2.599.000,00 |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 1.0 | ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL | 2.599.000,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.3.1.18 | TASA PRODEPORTE Y RECREACION | 2.599.000,00 |
| CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN | 4301001 | Servicio de apoyo a la actividad fisica, la recreacion y el deporte | 2.599.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 2.599.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinación específica | 2.599.000,00 |
| CCPET85 - INGRESOS | 4 | LEY 2023 TASA PRODEPORTE | 2.599.000,00 |
| 86 - GASTOS | 423 | TASA DEL DEPORTE | 2.599.000,00 |
| CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA | 2023000000000 | Servicios deportivos y promocion de la actividad fisica | 2.599.000,00 |

**Valor en letras:**

DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

| RETENCIONES | | |
|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN | % | VALOR |
| ESTAMPILLA PRO HOSPITAL | 0,50 | 12.995,00 |
| INDUSTRIA Y COMERCIO | 0,80 | 20.792,00 |
| ESTAMPILLA PROANCIANOS | 4,00 | 103.960,00 |

| Fuente de Financiación | Valor Fuente de Financiación | Valor Retención por Fuente de Financiación | Total: Fuente - Retenciones |
|---|---|---|---|
| 1.2.3.1.18 - TASA PRODEPORTE Y RECREACION | 2.599.000,00 | 137.747,00 | 2.461.253,00 |

| Total de la Presente Orden | Total Retenciones | Total a Pagar |
|---|---|---|
| 2.599.000,00 | 137.747,00 | 2.461.253,00 |

Gerente

**DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**
**(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)**

**INDERPE**
**NIT: 811.006.655-3**
**Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)**

Autorización Numeración de Facturación 18764067408659
Marzo 15 del 2024 Rango Autorizado Prefijo INP
No 1 AL 200 Vigencia 12 meses

**INP-197**

**Ciudad y Fecha:** DICIEMBRE 06 de 2024
**Proveedor:** LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO
**CEDULA O Nit:** 1041232647
**Dirección:** Cra 23 AA # 8 - 10 **Teléfono: 3217062995**

| CANTIDAD | V/ UNITARIO | CONCEPTO | VALOR/TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | 2,599,000 | CUARTO PAGO A CONTRATO NUMERO 47, COMO MONITOR DEPORTOIVO PARA LA INCIICACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA MOTRIZ Y FÍSICA EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO. | 2,599,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente**

**SON: DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS** **2,599,000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

| INDERPE<br>INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL<br>NIT:811006655-3<br>"AVANCEMOS POR EL PEÑOL" | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA<br>MUNICIPIO DE EL PEÑOL | Código: |
|---|---|---|
| | | Versión: |
| | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Fecha de aprobación |
| | | Página:1 de 1 |

| VIERNES | 06 | De: | DICIEMBRE | De: | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO DE PRESENTACION DE SERVICIOS 47-2024**

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO PARA LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA MOTRIZ Y FÍSICA, EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL 2024.

| ASISTENTES A LA REUNION | | | |
|---|---|---|---|
| **SUPERVISOR:** | JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA | | |
| **Por parte del contratista:** | LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO | | |
| **Lugar donde se realiza la reunión** | GERENCIA | | |
| Hora de inicio (a.m. /p.m.) | | Hora de finalización(a.m./p.m.) | |

**VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO<br>ACTIVIDADES | DESCRIPCIÓN DEL AVANCE | ESTADO DE CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|
| 1. Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento. | Se envía el cronograma mensual d actividades, con fines de ir terminando y cumpliendo los objetivos del contrato y plan de trabajo.<br>Seguimos con los diferentes equipos trabajando y así poder culminar las diferentes actividades que nos quedan este año. | El contratista cumple y envía el cronograma mensual d actividades, con fines de ir terminando y cumpliendo los objetivos del contrato y plan de trabajo.<br>Seguimos con los diferentes equipos trabajando y así poder culminar las diferentes actividades que nos quedan este año. |
| 2.Formador de las divisiones menores | Este mes logramos sostener los procesos para terminar el festival de liga oriente, en el cual participamos todo el año con 4 equipos (48 deportistas) y se logró integrar a varios equipos del oriente entre ellos (Rionegro, el santuario, el Carmen de Viboral, guarne, granada, Guatapé, san Carlos, marinilla y el peñol)<br>Para la clausura se realizo en el municipio de san | Este mes logramos sostener los procesos para terminar el festival de liga oriente, en el cual participamos todo el año con 4 equipos (48 deportistas) y se logró integrar a varios equipos del oriente entre ellos (Rionegro, el santuario, el Carmen de Viboral, guarne, granada, Guatapé, san Carlos, marinilla y el peñol)<br>Para la clausura se realizó en el municipio de san Carlos. Donde hubo concursos y |

| | | |
|---|---|---|
| | Carlos. Donde hubo concursos y actividades lúdicas para todos estos pequeños. | actividades lúdicas para todos estos pequeños. |
| 3. apoyar el desarrollo físico y motriz de los niños del CDI de nuestro municipio | Seguimos con las actividades en la guardería MI CASITA ALEGRE, donde este año se trabajó con 3 grupos; dos de ellos son niñas y niños en edades de ingresar al preescolar. Esperamos que las actividades que se realizaron con ellos les ayude mucho en sus procesos lúdicos y deportivos en su día a día. | El contratista y cumple y sigue con las actividades en la guardería MI CASITA ALEGRE, donde este año se trabajó con 3 grupos; dos de ellos son niñas y niños en edades de ingresar al preescolar. Esperamos que las actividades que se realizaron con ellos les ayude mucho en sus procesos lúdicos y deportivos en su día a día |
| 4. apoyo logístico en el manejo de las plataformas de los juegos escolares, Intercolegiados, departamentales y juegos campesinos | Se culmina este año las actividades de inscripción y cargue documental a los diferentes torneos y eventos instituciones de este año 2024 con la final departamental la cual se esta realizando desde el 02 de diciembre hasta el 15 del mismo en el municipio de andes y jardín. La cual el peñol cuenta con un aproximado de 33 deportistas y entrenadores. | El contratista cumple y culmina este año las actividades de inscripción y cargue documental a los diferentes torneos y eventos instituciones de este año 2024 con la final departamental la cual se está realizando desde el 02 de diciembre hasta el 15 del mismo en el municipio de andes y jardín. La cual el peñol cuenta con un aproximado de 33 deportistas y entrenadores. |
| 5. Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y su alcance. | Seguimos realizando las pausas activas en la entidad de aguas y aseos del municipio, acompañamos el ciclo paseo en la semana ambiental, se participó de la eucaristía que se hizo en celebración del cumpleaños de muestra alcaldesa y participamos del desfile organizado para concientizar el no uso a la pólvora. | El contratista cumple y sigue realizando las pausas activas en la entidad de aguas y aseos del municipio, acompañamos el ciclo paseo en la semana ambiental, se participó de la eucaristía que se hizo en celebración del cumpleaños de muestra alcaldesa y participamos del desfile organizado para concientizar el no uso a la pólvora. |
| 6. Apoyar logísticamente las actividades del club de baloncesto. | Este mes nos reunimos con los padres de familia de los equipos del babybaloncesto con fines de organizar las actividades a tener; para recoger fondos con mira a | El contratista cumple Este mes nos reunimos con los padres de familia de los equipos del babybaloncesto con fines de organizar las actividades a tener; para recoger fondos con mira a la |

| | | |
|---|---|---|
| | la final nacional que se realiza en el mes de enero en la ciudad de Medellín. | final nacional que se realiza en el mes de enero en la ciudad de Medellín. |
| 7. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones que sean programadas con ocasión de sus actividades y el objeto contractual. | No se cumple | El contratista no cumple |
| 8. Brindar el apoyo y asistencia técnica requerida para cumplir a cabalidad el contrato. | No se cumple | El contratista no cumple |

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

| **Balance General del Contrato** | | **Pagos realizados al contratista** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Concepto | Valor | Concepto (Anticipo, actas, pagos) | Compromiso de pago | Fecha | Valor |
| Valor inicial del contrato | **$13.514.800** | Pago | Acta N° 1 | AGOSTO DE 2024 | $3.118.800 |
| | | Pago | Acta N° 2 | SEPTIEMBRE 2024 | $2.599.000 |
| Valor pagado | **$8.316.800** | Pago | Acta N°3 | OCTUBRE 2024 | $2.599.000 |
| Valor causado que no se ha pagado | **$2.599.000** | Pago | Acta N°4 | NOVIEMBRE 2024 | $2.599.000 |
| Valor total ejecutado | **$10.915.800** | | | | |
| Valor saldo por ejecutar | **$2.599.000** | | | | |

El valor a pagar por la presente acta es de **DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS ($2.599.000)**

**OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.**

El contrato de prestación de servicios No. 47 de 2024, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

## SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

El contrato no ha sido objeto de suspensiones, reanudaciones, modificaciones o reajustes.

## VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

## ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°4
- Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL
- Declaración juramentada para disminuir la base gravamen de las retenciones en la fuente.

## APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol el 06 diciembre de 2024

**LUIS MIGIEL MARIN VALLEJO**
**CONTRATISTA**

Johneison Castaño B.

**JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA**
**COORDINADOR -Inderpe**

NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

**El Peñol, diciembre de 2024**

**Señor:**
**JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA**

**Asunto: Informe mensual de actividades**

| | |
|---|---|
| **INFORME** | **N.º 4** |
| **NOMBRE:** | LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO |
| **CEDULA:** | 1041232647 |
| **PERIODO DEL INFORME:** | 9 DE NOVIEMBRE AL 9 DE DICIEMBRE |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MONITOR DEPORTIVO PARA LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA MOTRIZ Y FÍSICA, EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO PARA EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2024. |
| **CARGO** | ENTRENADOR |

**ASPECTOS GENERALES:**

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 9 DE NOVIEMBRE 09 DE DICIEMBRE del 2024

**PROCESOS TRABAJADOS**

| SEMILLEROS | | ESCOLARES | | INTERCOLEGIADOS (A) | | CDI MI CASITA ALEGRE | | AGUAS Y ASEO | | TOTAI | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| 5 | 11 | 17 | 22 | 13 | 14 | 36 | 42 | 1 | 8 | 72 | 97 |

**RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**

| N° Obligaciones del Contrato | Descripción - Desarrollo de la obligación |
|---|---|
| 1. Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento. | Se envía el cronograma mensual d actividades, con fines de ir terminando y cumpliendo los objetivos del contrato y plan de trabajo.<br>Seguimos con los diferentes equipos trabajando y así poder culminar las diferentes actividades que nos quedan este año. |

| | |
|---|---|
| 2.Formador de las divisiones menores | Este mes logramos sostener los procesos para terminar el festival de liga oriente, en el cual participamos todo el año con 4 equipos (48 deportistas) y se logró integrar a varios equipos del oriente entre ellos (Rionegro, el santuario, el Carmen de Viboral, guarne, granada, Guatapé, san Carlos, marinilla y el peñol)<br>Para la clausura se realizó en el municipio de san Carlos. Donde hubo concursos y actividades lúdicas para todos estos pequeños. |
| 3. apoyar el desarrollo físico y motriz de los niños del CDI de nuestro municipio | Seguimos con las actividades en la guardería MI CASITA ALEGRE, donde este año se trabajó con 3 grupos; dos de ellos son niñas y niños en edades de ingresar al preescolar. Esperamos que las actividades que se realizaron con ellos les ayude mucho en sus procesos lúdicos y deportivos en su día a día. |
| 4. apoyo logístico en el manejo de las plataformas de los juegos escolares, Intercolegiados, departamentales y juegos campesinos | Se culmina este año las actividades de inscripción y cargue documental a los diferentes torneos y eventos instituciones de este año 2024 con la final departamental la cual se está realizando desde el 02 de diciembre hasta el 15 del mismo en el municipio de andes y jardín. La cual el peñol cuenta con un aproximado de 33 deportistas y entrenadores. |
| 5. Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y su alcance. | Seguimos realizando las pausas activas en la entidad de aguas y aseos del municipio, acompañamos el ciclo paseo en la semana ambiental, se participó de la eucaristía que se hizo en celebración del cumpleaños de muestra alcaldesa y participamos del desfile organizado para concientizar el no uso a la pólvora. |
| 6. Apoyar logísticamente las actividades del club de baloncesto. | Este mes nos reunimos con los padres de familia de los equipos del babybaloncesto con fines de organizar las actividades a tener; para recoger fondos con mira a la final nacional que se realiza en el mes de enero en la ciudad de Medellín. |
| 7. Asistir a las reuniones y/o capacitaciones que sean programadas con ocasión de sus actividades y el objeto contractual. | No se cumple |
| 8. Brindar el apoyo y asistencia técnica requerida para cumplir a cabalidad el contrato. | No se cumple |

**PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES**

| | | |
|---|---|---|
| | **INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL**<br><br>**Plan mensual de entrenamiento 2024** | |

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Entrenador** | LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO | | | | | |
| **Disciplina** | BALONCESTO | | | | | |
| **Categoría** | SEMILLERO y ESCOLARES | | | | | |
| **Mes** | DICIEMBRE | | | | | |
| | **DIA** | **FISICA** | **TECNICA** | **TACTICA** | **TEORICA** | **PSICOLOGICA** |
| **Semana 1 Objetivo: mejorar los pases y seguir fortaleciendo la defensa** | **MARTES** | Crossover con balón | Doble ritmo en euro step | Uno vs dos en un cuarto de cancha | Buscamos mejorar la resistencia física por medio de la defensa. | |
| | **MIERCOLES** | Trabajaos de disociación. | Tecnificación del tiro libre | Juego de 3 vs 3 en media cancha | Mejorar la toma de decisiones al igual fortalecer la concentración defensiva | Se les motiva a no decaer, por muy fatigados que se encuentre |
| | **JUEVES** | | Tecnificación del pase picado. | Pases con salidas de 5 | | |
| | **VIERNES** | | | Juego libre | | Les hablamos de la toma de decisiones, con el balón |
| **Semana 2 Objetivo: observar las bases del juego aprendidas durante este año.** | **MARTES** | Se les trabaja las capacidades condicionales resistencia anaeróbica sin balón. | Tiro de desde el codo con corte. | Juego usando solo tiros de media distancia | Se les habla de la ocupación de espacio en el terreno de juego | |
| | **MIERCOLES** | Trabajo de fuerza con su propio cuerpo | Entrada al aro por ambos perfiles | Juego sin drible | | Se les pregunta qué creen ellos que han avanzado en los trabajos |
| | **JUEVES** | Trabajos de flexibilidad y | Lanzamientos en corte a la canasta | Juegos de 4vs 4 | Se les habla de el | |

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | velocidad con balón | | | objetivo del baloncesto | |
| | **VIERNES** | Trabajos anaeróbica. | Pase y tiro de media distancia. Con corte al aro | Juego libre | Se les habla de la ocupación de espacio, a la ofensiva | Les hablamos durante el entrenamiento de siempre trabajar para ser los mejores |
| **Semana 3** Objetivo: | **MARTES** | | | | | |
| | **MIERCOLES** | | | | | |
| | **JUEVES** | | | | | |
| | **VIERNES** | | | | | |
| **Semana 4 Objetivo** | **MARTES** | | | | | |
| | **MIERCOLES** | | | | | |
| | **JUEVES** | | | | | |
| | **VIERNES** | | | | | |

**INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL**

**Plan mensual de entrenamiento 2024**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Entrenador** | LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO | | | | | |
| **Disciplina** | BALONCESTO | | | | | |
| **Categoría** | SUB 13 | | | | | |
| **Mes** | DICIEMBRE | | | | | |
| | **DIA** | **FISICA** | **TÉCNICA** | **TÁCTICA** | **TEÓRICA** | **PSICOLÓGICA** |
| **Semana 1 Objetivo: mejorar el trabajo tractico y físico en el** | **MARTES** | Acondicionamiento físico por medio de baterías | Entrada en flotadora por ambos perfiles | Juego sin usar drible, buscando no devolver el balón. | | Se observa los comportamientos individuales y en equipo |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **campo de juego** | **MIÉRCOLES** | Se realizar un estiramiento dinámico y trabajos de disociación | Pase y tiro con defensa, combinado larga y media distancia | Hacemos juego con reglamento fiba del 3vs3. | Se observa y se corrige la ofensiva | Trabajo de equipo y fortalecimiento de la confianza con el compañero |
| | **JUEVES** | Trabajo aeróbico (saltar laso) | Pase mano a mano terminado con defensa del pasador. | Trabajos tácticos de línea de fondo y lateral | | |
| | **VIERNES** | | | Juego libre | Se analiza el comportamiento en la ocupación de espacio | Se trabaja la mente fuerte desde la fatiga |
| **Semana 2 Objetivo: mejorar la lectura defensiva del juego.** | **MARTES** | Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado en la potencia del salto | Técnica ofensiva se dedica todo el entrenamiento al tiro | Revisión de las disposiciones el ataque abierto y el contra ataque en transiciones ofensivas | leer el equipo rival y poder sacar ventaja del juego, se les ayuda a entender con estos ejercicios y practicas | Enfoque de la flexibilidad, trabajo de fuerza enfocado en la potencia del salto |
| | **MIÉRCOLES** | Resistencia aeróbica, método Tabatha | Finalización de uno contra cero | Juego usando solo pican roll del jugador 5 | Se les habla de la transición del juego | Resistencia aeróbica, método Tabatha |
| | **JUEVES** | Trabajo de resistencia a la fuerza por medio de bandas de poder | Finalizaciones de uno contra uno | Jugamos carrusel y corte en L | Se les habla desde el reglamento del juego | |
| | **VIERNES** | | | Realizamos una práctica dirigida. Con los equipos, observando su juego a futuros encuentros deportivos | Esto nos ayuda a dar lectura de que debemos seguir fortaleciendo de nuestros equipos al igual individual | |
| **Semana 3 Objetivo: mejorar la eficacia y técnica del tiro** | **MARTES** | Circuito de resistencia y fuerza. | Tecnificación de la entrada en bandeja y flotadora | Salida de 3 contra cero con pican roll el centro y terminando con tiro de Angulo 45 | Se les habla desde las reglas del baloncesto | Se les habla desde las falencias que deben mejorar y se les motiva a seguir siendo mejores |
| | **MIÉRCOLES** | Enfoque de velocidad y desplazamiento | Tiro por medio de la 12 x 60 | Juego usando tiros de media | | Mentalizamos a los deportistas a |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | lateral (defensivo) | | y larga distancia. | | ser mejor tiradores |
| | **JUEVES** | Trabajo de fuerza con bandas cerradas y theraball. | Entrada por ambos perfiles en euro step | Trabajo táctico (esquina, doble) | Les explicamos las jugadas en la tabla y luego las ponemos en práctica; pausando cada vez que se debe corregir. | |
| | **VIERNES** | | | Juego usando lo aprendido en la semana y tomando tiros rápidos | | Tratamos de tener equipos que piensen y sepan manejar la presión del juego. |
| **Semana 4 Objetivo: limar detalles con miras a la competencia.** | **MARTES** | Trabajo de salto, coordinativos | Trabajos de puesta atrás. | Fortalecemos las jugadas de balón muerto. | Se les muestra por medio de movimientos la importancia de no estar parados en el campo de juego | |
| | **MIÉRCOLES** | Test de flexibilidad y fuerza | Trabajos defensivos por medio de circuitos | Se sigue la línea de fortalecer los sistemas al igual que no olvidar la esencia del juego que es pasar y cortar a la canasta | | Motivamos a dar el 100% en cada uno de los juegos y así buscar obtener mejores resultados. |
| | **JUEVES** | Resistencia anaeróbica por medio del método Tabatha | Fortalecemos el ataque al aro en penetración sellando a la defensa | Practica enfocándonos en la defensa y ayudas. | Se fortalece por medio de este juego le tiro exterior | Se les plantean acciones de juego donde ellos toman decisiones bajo presión |
| | **VIERNES** | | | Juego libre, observando el comportamiento del equipo sin ningún estimulo del entrenador | | Se explica la importancia que tiene ellos como líderes del equipo y las tomas de decisiones que deben tomar de acuerdo a las |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | circunstancias del juego. |



**ENTRENADOR: LUIS MIGUEL MARÍN VALLEJO**

**C.C: 1041232647**

**Número Celular: 3217062995**

ASOPAGOS s.a.

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL : | LUIS MIGUEL MARIN VALLEJO |
| IDENTIFICACIÓN: | CC-1041232647 |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | |
| FECHA GENERACIÓN REPORTE: | 2024-11-18 |
| FECHA LÍMITE DE PAGO: | 2024-12-11 |
| FECHA DE PAGO: | 2024-11-18 |
| ENTIDAD DE PAGO: | BANCO DE OCCIDENTE |
| PERÍODO PENSIÓN: | 2024-11 |
| PERÍODO SALUD: | 2024-11 |
| NÚMERO PLANILLA: | 8633094431 |
| TOTAL COTIZANTES: | 1 |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN): | 8612961339 |
| TIPO DE PLANILLA: | I |

| CÓDIGO ENTIDAD | NIT | NOMBRE | NÚMERO AFILIADOS | IBC | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS037 | 900156264 | NUEVA E.P.S. S.A. | 1 | $1.300.000 | $0 | $0 | $0 | $162.500 | $162.500 |
| 231001 | 800227940 | COLFONDOS | 1 | $1.300.000 | $0 | $0 | $0 | $208.000 | $208.000 |
| 14-23 | 860011153 | POSITIVA | 1 | $1.300.000 | $0 | $0 | $0 | $6.800 | $6.800 |
| CCF04 | 890900841 | COMFAMA ANTIOQUIA | 1 | $1.300.000 | $0 | $0 | $0 | $26.000 | $26.000 |
| | | | | Total a pagar | $0 | $0 | $0 | $403.300 | $403.300 |

PAGADO

| | |
|---|---|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 08/01/2025 |

¡Entérate al instante cuando recibes nuevos correos electrónicos! Activar las notificaciones

Ayuda

Nuevo correo | Buscar | Ayuda | Mejorar plan | POWERED BY TITAN

secretaria@inderpepen... 4

Bandeja de entrada 4
Marcado como favorito
Enviado
Menos
Spam
Archivar
papelera
Programado
Borradores
Añadir carpeta

Añadir cuenta

Finalice su configuración ×
16% hecho

Error Función

Bandeja de en... | Todos l...

GERENCIA dic. 11
Aviso de transferencia interbancaria
ANGEL NORBEY GARCÍA GIRALDO Profesional Especi...

GERENCIA dic. 10
Para imprimir
ANGEL NORBEY GARCÍA GIRALDO Profesional Especi...

Autodeclaraciones Departamento de Anti... dic. 10
Se ha generado un código de inicio de sesión para De...
Declaraciones ¡Hola! Recibimos una solicitud para inic...

Autodeclaraciones Departamento de Anti... dic. 10
Datos Actualizados en Declaraciones
Declaraciones ¡Hola! Tus datos cambiaron en nuestra ...

GERENCIA dic. 9
Formato informe
ANGEL NORBEY GARCÍA GIRALDO Profesional Especi...

Autodeclaraciones Departamento de Anti... dic. 9
Registro de INDERPE en Declaraciones
Declaraciones ¡Hola! Hilda Patricia Alzate Marín INDE...

GERENCIA dic. 9
Aviso de transferencia interbancaria
ANGEL NORBEY GARCÍA GIRALDO Profesional Especi...

GERENCIA dic. 9
Aviso de transferencia interbancaria
ANGEL NORBEY GARCÍA GIRALDO Profesional Especi...

Archivar | Eliminar | Marcar como favorito | Marcar como no leído | ...

# Aviso de transferencia interbancaria

| | |
|---|---|
| Tipo: | **Cuenta corriente** |
| **:: Cuenta Destino** | |
| Titular: | **LUIS MIGUEL MARIN** |
| Número de cuenta: | ******9938** |
| Moneda: | **$** |
| Tipo: | **Cuenta de ahorros** |
| **:: Datos de la operación** | |
| Operador: | **ANGEL NORBEY GARCIA G** |
| Concepto: | **4PAGOCONTRATO04 7LUI** |
| Monto: | **$ 2461253,00** |
| Fecha: | **11/12/2024** |
| **:: Resultado** | |
| Estado: | **Aprobada** |
| Referencia: | **1676382439** |
| Código: | **22897552** |
| Mensaje: | **Se aprobó la transacción c** |

**Si tiene cualquier duda, comuníquese gratis a la Línea Contacto Banco Agrario 01 800 594 85 00.**

Nota: Este e-mail es generado de manera automática, por favor no responda a

ICBanking

Escribir una respuesta... Responder con Escritura inteligente