



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 4 de diciembre de 2024

Señora

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5854902 del 1 de febrero de 2024**

Coordinadora Académica

Formación Profesional Integral- CAFEC.

Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5854902 del 1 de febrero de 2024

JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.537.863 de Yopal Casanare, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Formación Profesional Integral - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre de 2024 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE. (\$43.785.300) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CUATRO



MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS M/CTE.
(\$4.378.530) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el cuatro (4) de diciembre de 2024.

OBJETO:
5_9519_161 Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para programas del Fondo de la Industria de la Construcción, para la red de conocimiento Construcción

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Cumplí con la intensidad de 21 horas, según la programación establecida desde el 1 de diciembre de 2024 al 4 de diciembre de 2024 Se atendió etapa productiva del Técnico en construcción de Edificaciones Ficha 2824131,	Aprendices Registrados en Plataforma: Senasofiaplus.edu.co Evidencias One Drive ficha ✓ 2824131 https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
2	La formación será de manera presencial y/o a	Se realizo seguimiento a la ficha 2824131 construcción	Impartí formación presencial en las instalaciones del SENA



	través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la Coordinación Académica.	en edificaciones en el sena regional yopal	Regional Casanare subsede manare https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria dada a conocer por Coordinación Académica	Ne este periodo no se crearon rutas de aprendizaje	N/A
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	En este periodo no se ejecutó esta actividad	N/A
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje	Se realizo seguimiento a ficha 2824131	DRIVE ✓ FICHA 28724131 https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Cumplí con los productos asociados al proyecto en actividades de formador de los programas programa técnicos impartidos	DRIVE https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9



7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Aplique el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA Apliqué los formatos establecidos por SIGA en la elaboración de informes y demás documentos	Avance del cumplimiento de metas de acuerdo con planeación evidenciada en la plataforma
8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor según modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Se realiza la actualización de portafolio según modelo pedagógico	Portafolio del instructor DRIVE
9	Participar oportunamente en las reuniones de inducción y reinducción programadas para instructores.	No se programaron reuniones en este periodo	N/A
10	Fortalecer la inducción para los aprendices enfatizando en el reglamento del aprendiz, concretando la opción de etapa práctica para los aprendices para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva.	En este periodo no se ejecuto esta actividad	N/A
11	Asistir a todas las reuniones que sean	No se programaron reuniones este mes	N/A

	programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, socializaciones y capacitaciones relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.		
12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución del programa	Informe de actividades de apoyo a la formación generado https://senas4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
13	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado	se planeó de manera oportuna la actividades ejecutadas en la formacion	https://senas4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9



	ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.		
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	En este mes no se programaron actualizaciones	N/A
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilice herramientas virtuales, Sofía plus, meet, zoom	Plataforma Sofía plus, Zoom, WhatsApp, comunicación Constante https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso.	Generé y ejecuté las diferentes estrategias para la permanencia de los aprendices como trabajos en grupo, concientización de los beneficios a nivel laboral y personal de lograr culminar el programa y realicé actividades de refuerzo en temas faltantes de los aprendices.	mensaje en grupos de WhatsApp, charlas motivacionales presenciales
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la	Realicé seguimiento a los aprendices del técnico en	



	orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	construcción de edificaciones	Plataforma one drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Suministré, proporcioné y proveí, una información oportuna y veraz a los diferentes actores del proceso de formación	carpeta de la ficha 2824131 plataforma One Drive
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, videos, programas como AutoCAD 2d.	plataforma One Drive ficha 2824131 del programa Técnico Construcción de edificaciones
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de	atendí oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y se presenta informe mensual de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera	correo electrónico



	aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No he sido asignado a realizar apoyo en actividades de investigación aplicada	No Aplica
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	En este periodo nos ejecuto esta actividad	No Aplica
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Este mes no se requirió esta actividad	No Aplica
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No estoy asignado a prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, Actividad no realizada durante este mes	No Aplica



25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No he sido asignado como miembro de algún comité de evaluación, por parte del director o subdirector.	No Aplica
26	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Programe actividades de enseñanza —Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional	Plataforma: Evidencias-One https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,	Se realizaron los juicios evaluativos de las fichas 2824131,	Plataforma: Evidencias-One Drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jarodriguezm_sena_edu_co/Documents/BITACORAS%20FICHA%2028241311?csf=1&web=1&e=YASwe9



	inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.		
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Se realiza el requerimiento de materiales	Correo electronico
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realicé el seguimiento a los aprendices delas fichas anteriormente mencionadas	N/A
30	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.	Cumplí con la intensidad de 21 horas, según la programación establecida (durante el mes de diciembre se ejecutaron 21 horas y se cobran 21 horas del mes de Octubre)	Plataforma: Sena Sofia plus.edu.co
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble	No tengo formación con instituciones educativas	N/A



	titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.		
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Actividades en plataforma	N/A
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación,	No se participo en actividades de investigacion	N/A



	innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	No estoy asignado a proyectos de Investigación, innovación y desarrollo tecnológico. Actividad no realizada durante este mes	No Aplica



35	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.	No aplica	No aplica
36	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo 1 visita de seguimiento por semana evidenciada en acta, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado trimestralmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de	Se presenta informe de evidencias relacionadas a etapa lectiva	Informes GC subidos al Drive



	evidencias de cada aprendiz.		
37	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato.	Se presenta informe de Gestión financiera y Gestión Contractual para el mes de diciembre de acuerdo con los lineamientos solicitados	Informes GF y GC subidos al Drive y al Aplicativo Secop II
38	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del	N/A	N/A



	proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato.		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

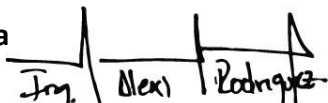


Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7951401026** de la planilla, operador SOI y periodo noviembre de 2024. Y el No. **7951401174** de la planilla, operador SOI y periodo diciembre de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma


JENIER ALEXI RODRIGUEZ EMDINA

Contratista

C.C. No. 1.118.537.863 DE YOPAL

Recibí a satisfacción:

Firma

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5854902 del 1 de febrero de 2024

Coordinadora Académica

REGISTRO DE EVIDENCIA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR.4492772
del 27 de enero de 2023

4

12

2024

DEL 1 DE DICIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE DE 2024

DD

MM

AA

Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para programas del Fondo de la Industria de la Construcción, para la red de conocimiento Construcción



CO1.PCCNTR.5854902 del 1 de febrero de 2024

JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA

MUNICIPIO DE YOPAL

SUPERVISOR MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVER

REGISTRO DE EVIDENCIA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS CO1.PCCNTR.4492772
del 27 de enero de 2023

4

12

2024

DEL 1 DE DICIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE DE 2024

DD

MM

AA

Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor
para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal,
subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el
Sena, para programas del Fondo de la Industria de la Construcción, para la red de conocimiento
Construcción

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CO1.PCCNTR.5854902 del 1 de febrero de 2024

REGISTRO DE EVIDENCIAS PARCIALES

PERIODO DEL INFORME

1 DE DICIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE DE 2024

ING. JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA

CONTRATISTA

NIT. 1.118.537.863

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVER

SUPERVISOR

REGISTRO DE EVIDENCIA

CONTRATO DE OBRA No. 0312 DEL
28 DE DICIEMBRE DE 2022

4

12

2024

DEL 1 DE DICIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE DE 2024

DD

MM

AA

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre al 04 de diciembre de 2024, se realizo seguimiento a la etapa productiva de las fichas 2824131, Tecnico en Construccion de Edificaciones, que se encuentran ejecutando su etapa productiva a traves de proyecto productivo en las instalaciones del SENA regional casanare-yopal



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 04/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3134539 - CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCARIAS 5: MATERIALES, EQUIPOS Y PRESUPUESTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA

RA1: ELABORAR EL PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE PLACAS HUELLA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

RA2: CONSTRUIR DRENAJES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

RA2: ELABORAR ANÁLISIS UNITARIO SEGÚN RENDIMIENTOS DE HERRAMIENTAS, MATERIALES, TRANSPORTE Y MANO DE OBRA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2876517 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enchapar superficies de acuerdo con especificaciones técnicas de construcción
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA NO ESTRUCTURAL DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pintar superficie de acuerdo con procedimiento y ficha técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA 3134525 - CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA
DE APRENDIZAJE: PARA VIAS TERCARIAS 4

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA

RA1: ELABORAR EL PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE PLACAS HUELLA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

RA2: CONSTRUIR DRENAJES DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

RA2: ELABORAR ANÁLISIS UNITARIO SEGÚN RENDIMIENTOS DE HERRAMIENTAS, MATERIALES, TRANSPORTE Y MANO DE OBRA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 21,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

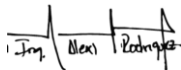
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

		REPORTE DE HORAS MENSUALES																																						
REGIONAL		CASANARE					CENTRO					CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL															MES: DICIEMBRE													
INSTRUCTOR:		JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA															CC		1.118.537.863										TELEFONO:		3222100277									
N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)																																	21
					INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M								
																																		0						
3134539	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCARIAS 5:	Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas y normativa	RA1: DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA RA1: ELABORAR EL PRESUPUESTO DE LA OBRA	CALCUALR UN PRESUPUETSO DE OBRA	1/12/2024	4/12/2024	06:00:00	10:00:00	3	3	2																							8						
2876517	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES	APLICACION DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO	RA1: APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y	TALLER	2/12/2024	2/12/2024	18:00:00	23:00:00		5																							5							
3134525	3134525 - CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCARIAS 4	Coordinar construcción de pavimentos según especificaciones técnicas y normativa	RA1: DEFINIR LAS OBRAS DE DRENAJE SEGÚN TRAZADO DE LA VÍA RA1: ELABORAR EL PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE PLACAS HUELLA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES	PROCEDIMEINTO PARA LA COSNTRUCICON DE PALCA HUELLA	3/12/2024	4/12/2024	18:00:00	23:00:00			5	3																					8							
																																	0							
																																	0							
																																	0							
OBSERVACIONES:																																								

FIRMA INSTRUCTOR



FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE					DATOS GENERALES DE LA PLANILLA																	
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1118537863					NÚMERO PLANILLA:		7951401174			TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES					
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JENIER ALEXI RODRIGUEZ MEDINA							PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES			diciembre AÑO			2024				
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL		DEPARTAMENTO:		CASANARE					DÍAS DE MORA:		0			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES			diciembre AÑO		
DIRECCIÓN:	CR 17 A 28 48 CASA 1		TELÉFONO:		2100277					FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/12			NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1121117328					
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE																	
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:		Comercio al por mayor de computadores, equipo per																	
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO																					
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO																	