



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5825228 de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JENNY AGUDELO GRANADA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 42138027

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: para Instructor Articulación con la Media: 1. Prestar sus servicios como instructor, en el área PECUARIO, dentro del Programa Articulación con la Media, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA. 2. Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos. 3. Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación. 4. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente. 5. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 6. Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento. 7. Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. 8. Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). 9. Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo 10. Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Agropecuario. 11. Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario. 12. Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección. 13. Participar de las actividades de desarrollo institucional como el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional; a la elaboración, seguimiento y evaluación del plan de estudios; a la investigación y actualización pedagógica; a la evaluación institucional anual; y a otras actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa e indirectamente en la prestación del servicio educativo, dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media. 14. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GDF-004 Formato Único de Inventario Documental 15. Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DE RISARALDA

PLAZO DE EJECUCIÓN: Nueve (9) meses y Dieciseis (16) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 20/02/2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 09/12/2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Nueve (9) meses y Dieciseis (16) días

VALOR DEL CONTRATO: \$42.533.333

SUPERVISOR: NATALIA MARULANDA MENDEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 42.089.039



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO__X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 42.533.333
Valor Ejecutado	\$ 42.533.333
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Impartir formación en los siguientes programas de la Articulación con la Media Académica en el área PECUARIA: Técnico en Manejo Empresarial de la Finca Ficha **2952580**, Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos Ficha **2912962** y **2706708**, Técnico en Producción Pecuaria Ficha **2912964**.

A continuación se describen las actividades y se muestran las evidencias obtenidas a lo largo de la formación en cada una de las Instituciones Educativas, así como las demás actividades inherentes al contrato a lo largo del año:

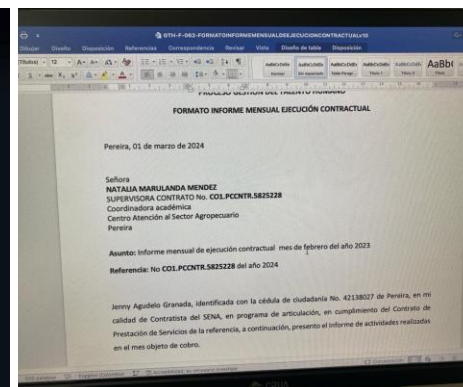
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

[illegible][illegible]

Formación Corregimiento
de Santa Cecilia – Pueblo
Rico.



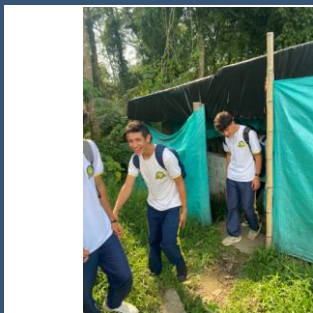
Participación en agrupamientos y capacitaciones sobre plataforma de aprendizaje virtual.
Impartir formación



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Impartir formación en las Instituciones (I.E La Bella grados 10º y 11º). Participación de inducción y realización de curso virtual

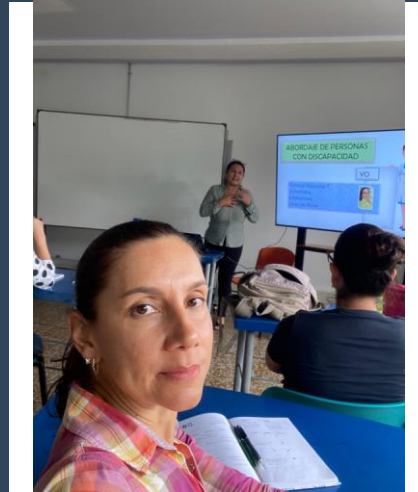




PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Impartir formación.
Curso abordaje personas con discapacidad.
Participación seminarios actualización profesional





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

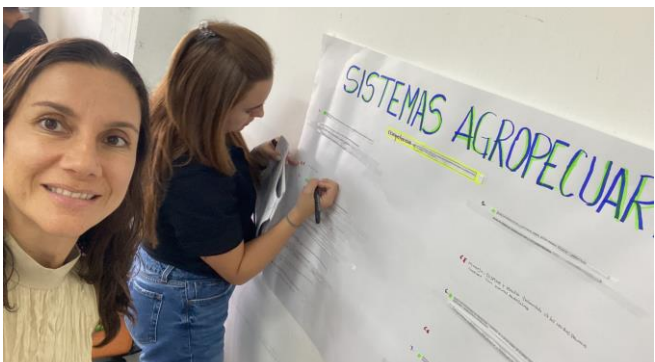
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Impartir formación.
Salidas académicas – Universidad UNISARC Sta.
Rosa de Cabal
Reuniones POI



Impartir formación.
Agrupamientos y capacitación
Reuniones grupo de trabajo





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Visita a UNISARC con estudiantes de la I.E La Bella grado 10º.
Participación agrupamientos
Impartir formación I.E Gonzalo Mejía Echeverry



Salida académica Universidad Tecnológica de Pereira con I.E La Bella grado 11º.
Curso Abordaje Personas con discapacidad



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGISTRO DE ASISTENCIA A LOS CURSOS DEL MUNICIPIO DE BALBOA - DEL AÑO 2024									
ORDEN	Nombre y Apellido	Identificación	Edad	Sexo	Estado Civil	Correo Electrónico	Telefono	Asistencia	Observaciones
1	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
2	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
3	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
4	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
5	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
6	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
7	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
8	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
9	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.
10	Alfonso Horno	1019557504				Alfonso.horno@sema.gov.co	31535076		Valery F.H.



Juicios evaluativos.
Listado de asistencia Municipio de Balboa.
Capacitación



270578-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS									
COMPROMISO DE APRENDIZAJE									
PROMOVER LA INT. ... DON DONIA COMIGO									
MIMO, CON LOS DEBES Y CON LA NATURALEZA EN UN CONTEXTO, ARIMA, Y RUCHE									
Aprendices									
Identificación	Nombre	Apellido	Formación						
TI 108934987	NICOLAS	AGUIRRE TANGAPPE	Formación						
TI 108934977	BRANDON ALEJOS	CARDONA GARCIA	Formación						
TI 108934978	LAURA VALESSA	PEREZ OPIÑA	Formación						
CC 118946218	BARTON ANDRES	PULGARIN GUERRERO	Formación						
TI 108127281	MICHAEL ALEXANDER	SANTA ANTONIO	Formación						
TI 108934977	HAROL	ESPINOZA ARCE	Formación						
TI 108934978	KAREN SOFIA	SERENA RUZ	Formación						
TI 108934977	JANIELY	CARDONA RUZ	Formación						
CC 108934978	ANDRES FELIPE	MIGUEL LARRO	Formación						
TI 108934978	MARIA DANIELA	DEL CAMPO	Formación						
TI 108934978	DYLAN ALEXIS	HERNANDEZ RUZ	Formación						
TI 108934978	LAURA	ORSALES ARCAPIA	Formación						
TI 108934978	LUSA VALENTINA	ORTEZ LOPEZ	Formación						
CC 108934978	DEBIA ALEJANDRO	ZARZA CLARITE	Formación						
CC 108934978	VICTOR MANUEL	URBINA ALONSO	Formación						
TI 108934978	JUAN SEBASTIAN	VERANO TORRES	Formación						

270578-SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS									
COMPROMISO DE APRENDIZAJE									
PROMOVER LA INT. ... DON DONIA COMIGO									
MIMO, CON LOS DEBES Y CON LA NATURALEZA EN UN CONTEXTO, ARIMA, Y RUCHE									
Aprendices									
Identificación	Nombre	Apellido	Formación						
TI 108934987	NICOLAS	AGUIRRE TANGAPPE	Formación						
TI 108934977	BRANDON ALEJOS	CARDONA GARCIA	Formación						
CC 118946218	BARTON ANDRES	PULGARIN GUERRERO	Formación						
TI 108934978	MICHAEL ALEXANDER	SANTA ANTONIO	Formación						
TI 108934977	HAROL	ESPINOZA ARCE	Formación						
TI 108934978	KAREN SOFIA	SERENA RUZ	Formación						
TI 108934977	JANIELY	CARDONA RUZ	Formación						
CC 108934978	ANDRES FELIPE	MIGUEL LARRO	Formación						
TI 108934978	MARIA DANIELA	DEL CAMPO	Formación						
TI 108934978	DYLAN ALEXIS	HERNANDEZ RUZ	Formación						
TI 108934978	LAURA	ORSALES ARCAPIA	Formación						
TI 108934978	LUSA VALENTINA	ORTEZ LOPEZ	Formación						
CC 108934978	DEBIA ALEJANDRO	ZARZA CLARITE	Formación						
CC 108934978	VICTOR MANUEL	URBINA ALONSO	Formación						
TI 108934978	JUAN SEBASTIAN	VERANO TORRES	Formación						

- Participación en agrupamientos.
- Curso Abordaje de personas con discapacidad.
- Calificación juicios evaluativos.
- Impartir formación





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



22/07/2024, 2:37:26 p. m.



16/07/2024, 2:17:51 p. m.



23/07/2024, 1:38:04 p. m.
Pereira
Risaralda
Colombia
La Bella



11/07/2024, 2:40:13 p. m.
Pereira
Risaralda
Colombia
La Bella

- Formación I.E Gonzalo Mejía Echeverry (Altagracia).
- I.E Santo Domingo Savio (Balboa).
- I.E La Bella (Vereda La bella – Pereira)



22/07/2024, 1:57:43 p. m.



17/07/2024, 8:50:05 a. m.





- Mes de julio de 2024
- Participación reunión padres de familia.
- Agrupamientos.
- Prácticas académicas pecuarias.



17/07/2024, 8:50:14 a. m.



22/07/2024, 9:10:15 a. m.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



- Clases prácticas con los aprendices
- Participación POI Gonzalo Mejía Echeverry.
- Mes de Julio



- Participación Agrupamientos
- Formación





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



- Salida académica Laboratorio – reproducción animal – UTP.
- Recogida materiales de formación.
- Formación I.E Santo Domingo Savio –Balboa-.
- Mes de agosto de 2024.



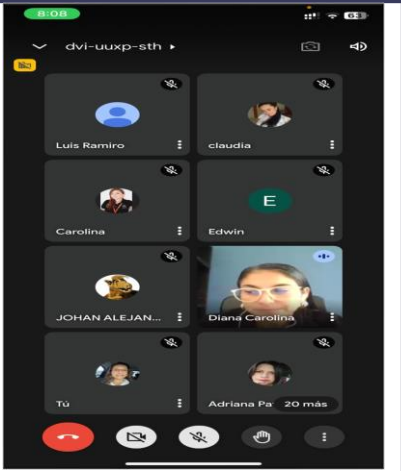
- Actividad: ¡Risaralda me encanta!
- Entrega materiales de formación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



REGISTRO DE ASISTENCIA I.E. S.A.D.O.S.A. DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024									
Nº	NOMBRE	FECHA	HORA	ASISTENCIA	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO
1	WILSON RAMIRO	09/09/2024	08:00	ASISTENTE					
2	WILSON RAMIRO	10/09/2024	08:00	ASISTENTE					
3	WILSON RAMIRO	11/09/2024	08:00	ASISTENTE					
4	WILSON RAMIRO	12/09/2024	08:00	ASISTENTE					
5	WILSON RAMIRO	13/09/2024	08:00	ASISTENTE					
6	WILSON RAMIRO	14/09/2024	08:00	ASISTENTE					
7	WILSON RAMIRO	15/09/2024	08:00	ASISTENTE					
8	WILSON RAMIRO	16/09/2024	08:00	ASISTENTE					
9	WILSON RAMIRO	17/09/2024	08:00	ASISTENTE					
10	WILSON RAMIRO	18/09/2024	08:00	ASISTENTE					
11	WILSON RAMIRO	19/09/2024	08:00	ASISTENTE					
12	WILSON RAMIRO	20/09/2024	08:00	ASISTENTE					
13	WILSON RAMIRO	21/09/2024	08:00	ASISTENTE					
14	WILSON RAMIRO	22/09/2024	08:00	ASISTENTE					
15	WILSON RAMIRO	23/09/2024	08:00	ASISTENTE					
16	WILSON RAMIRO	24/09/2024	08:00	ASISTENTE					
17	WILSON RAMIRO	25/09/2024	08:00	ASISTENTE					
18	WILSON RAMIRO	26/09/2024	08:00	ASISTENTE					
19	WILSON RAMIRO	27/09/2024	08:00	ASISTENTE					
20	WILSON RAMIRO	28/09/2024	08:00	ASISTENTE					
21	WILSON RAMIRO	29/09/2024	08:00	ASISTENTE					
22	WILSON RAMIRO	30/09/2024	08:00	ASISTENTE					

- Participación de agrupamientos ACME –Líder: Carolina Almanza-
- Evidencias de asistencia I.E SADOSA
- Mes de septiembre de 2024.



REGISTRO DE ASISTENCIA I.E. S.A.D.O.S.A. DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024									
Nº	NOMBRE	FECHA	HORA	ASISTENCIA	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO
1	WILSON RAMIRO	09/09/2024	08:00	ASISTENTE					
2	WILSON RAMIRO	10/09/2024	08:00	ASISTENTE					
3	WILSON RAMIRO	11/09/2024	08:00	ASISTENTE					
4	WILSON RAMIRO	12/09/2024	08:00	ASISTENTE					
5	WILSON RAMIRO	13/09/2024	08:00	ASISTENTE					
6	WILSON RAMIRO	14/09/2024	08:00	ASISTENTE					
7	WILSON RAMIRO	15/09/2024	08:00	ASISTENTE					
8	WILSON RAMIRO	16/09/2024	08:00	ASISTENTE					
9	WILSON RAMIRO	17/09/2024	08:00	ASISTENTE					
10	WILSON RAMIRO	18/09/2024	08:00	ASISTENTE					
11	WILSON RAMIRO	19/09/2024	08:00	ASISTENTE					
12	WILSON RAMIRO	20/09/2024	08:00	ASISTENTE					
13	WILSON RAMIRO	21/09/2024	08:00	ASISTENTE					
14	WILSON RAMIRO	22/09/2024	08:00	ASISTENTE					
15	WILSON RAMIRO	23/09/2024	08:00	ASISTENTE					
16	WILSON RAMIRO	24/09/2024	08:00	ASISTENTE					
17	WILSON RAMIRO	25/09/2024	08:00	ASISTENTE					
18	WILSON RAMIRO	26/09/2024	08:00	ASISTENTE					
19	WILSON RAMIRO	27/09/2024	08:00	ASISTENTE					
20	WILSON RAMIRO	28/09/2024	08:00	ASISTENTE					
21	WILSON RAMIRO	29/09/2024	08:00	ASISTENTE					
22	WILSON RAMIRO	30/09/2024	08:00	ASISTENTE					



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

[illegible]

- Participación de agrupamientos.
- Asistencia conversatorio.



- Charla agroecológica dictada por parte de la gobernación a los aprendices.
- Mes de octubre.



- Introducción proyectos formativos.
- Actividades académicas





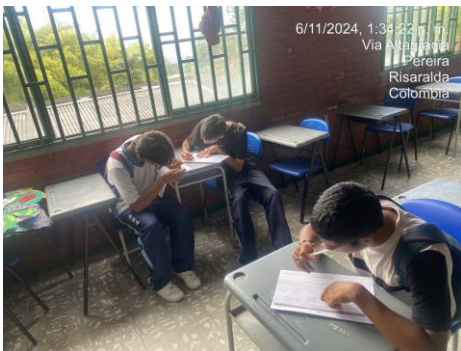
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Salida académica a la UNISARC con los estudiantes de grado 11º de la I.E La Bella.



- Participación Seminario Regional en Ganadería.
- Formación
- Firma de actas etapa productiva.
- Mes de noviembre.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Salida académica sede Agropecuaria del SENA (Vereda El Lembo).
I.E Santo Domingo Savio (Municipio de Balboa).
Mes de noviembre de 2024.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

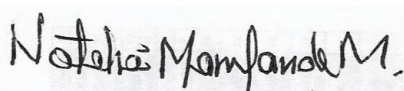
La instructora contratista JENNY AGUDELO GRANADA prestó los servicios personales de carácter temporal como instructor del área PECUARIA dentro del Programa Formación Articulación en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024, cumpliendo adecuadamente con sus obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,


FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO
NATALIA MARULANDA MENDEZ
COORDINADORA ACADÉMICA