

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA Rad: 3-2024-048038 18-12-2024 12:17:52 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:			
					GF-F-31		07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	18/12/2024
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	NÚMERO DE PAGO	11	DE	11	MES O PERIODO A PAGAR	Diciembre-2024	
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO								
NOMBRE / RAZON SOCIAL	ROMERO MALDONADO MARIA FERNANDA	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.015.450.497	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO		02/02/2024	
CONTRATO	GGC-0152-2024				FECHA TERMINACIÓN		31/12/2024	
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-03,A-02-02-02-008-003-03	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA			
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE INGENIERÍA,SERVICIOS DE INGENIERÍA							
E-MAIL INSTITUCIONAL	mfromero@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	mfromero@minenergia.gov.co			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales en la DEE apoyando desde el componente técnico en la administración de los fondos de inversión del sector, la disminución de brechas y demanda no atendida de energía eléctrica.							
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO								
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$		RUBRO PRESUPUESTAL		SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	6924	7.100.000,00		C-2102-1900-9-40301C-2102059-02		21-01-01-007		
TOTAL		7.100.000,00						
VALOR DEL CONTRATO								
VALOR INICIAL	78.336.667,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00		VALOR TOTAL		78.336.667,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	70.763.333,00	SALDO POR PAGAR	7.573.334,00		% EJECUCIÓN		90,33 %	
FORMA DE PAGO	El Ministerio, pagará el valor del contrato, sobre la base de honorarios mensuales por valor de SIETE MILLONES CIENTOS MIL PESOS (\$7.100.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva prestación del servicio, si a ello hubiere lugar. c. y/o un último pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.							
PAGOS POR PERIODOS								
1	2	3	4	5	6			
6,863,333.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO			
7	8	9	10	11	12			
7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - PAGADO	7,100,000.00 - FACTURADO	7,100,000.00 - FACTURADO	0.00			



(APROBÓ)msbarreto,

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios					
En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.					
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR					
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARTHA STEPHANNY BARRETO MANTILLA	C.C	1030653908	CARGO	ASESOR 1020 -10



(APROBÓ)msbarreto,

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1015450497	MARIA FERNANDA ROMERO MALDONADO		transversal 110a #81-40	6459105	mfromerom@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2024-11	2024-11	I	18/12/2024	82286014	TOTAL A PAGAR \$824.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSAUD EPS S.A.	830113831-0	355.000	0		0		0	0	0	0	355.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	454.400	0	0	0	0	0	0		454.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	355.000	355.000
Pensión	1	454.400	454.400
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	824.300	824.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1015450497	MARIA FERNANDA ROMERO MALDONADO		transversal 110a #81-40	6459105	mfromerom@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-11	2024-11	I	18/12/2024	82286014	10
					TOTAL A PAGAR
					\$824.300

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1015450497	ROMERO MALDONADO MARIA FERNANDA	59	0			N																		231001	2.840.000	454.400	0	0	0	0	EPS001	2.840.000	355.000	14-23	2.840.000	1	14.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-12	I	18/12/2024	82733215	\$824.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSA SALUD EPS S.A.	830113831-0	355.000	0		0		0	0	0	0	355.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	454.400	0	0	0	0	0	0		454.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	355.000	355.000
Pensión	1	454.400	454.400
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	824.300	824.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1015450497	MARIA FERNANDA ROMERO MALDONADO		transversal 110a #81-40	6459105	mfromerom@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-12	2024-12	I	18/12/2024	82733215	10
					TOTAL A PAGAR
					\$824.300

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1015450497	ROMERO MALDONADO MARIA FERNANDA	59	0		N																			231001	2.840.000	454.400	0	0	0	0	EPS001	2.840.000	355.000	14-23	2.840.000	1	14.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
11	DE	11		01/12/24	31/12/24		17	12	24
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		María Fernanda Romero Maldonado		No. Identificación C.C o C.E	1015450497	Contrato No.			
				NIT		GGC-0152-2024			
Objeto del Contrato		Prestar servicios profesionales en la DEE apoyando desde el componente técnico en la administración de los fondos de inversión del sector, la disminución de brechas y demanda no atendida de energía eléctrica.							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Prestar apoyo en las actividades que soporten la realización de comités y/o demás trámites necesarios para la ejecución de convenios y/o contratos que se financien con recursos públicos.				A. Se apoya técnicamente en la elaboración de las Minutas, estudios previos y cronogramas para la contratación de los cinco (5) proyectos aprobados en los CAFAER 68 y 69. Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 1. OBLIGACIÓN 1				
2	Realizar acompañamiento técnico en las mesas de trabajo relacionadas con el subsector de energía eléctrica.				A. Se realizaron mesas de trabajo con los Operadores de Red interesados en ejecutar de manera integral de los cinco (5) proyectos aprobados en los CAFAER 68 y 69. Dentro de los cuales se destacan: a. ELECTROCAQUETA b. ELECTROHUILA c. DIPAC d. ESSA B. Se apoyo técnicamente en la reunión con Energuaviare y la alcaldía de Puerto Concordia con el fin de conocer y aclarar el desacuerdo en la propiedad de los diseños del proyecto FAER 1505 - Puerto Concordia. Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 2. OBLIGACIÓN 2				

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación T-GC-F-24 05-06-2023 V-4
--	---	--	--	---

3	Apoyar en la consolidación y reporte de usuarios beneficiados con la ejecución de proyectos desarrollados con recursos públicos y privados.	La presente actividad fue desarrollada en los meses anteriores, para el presente mes no se realizaron avances.
4	Realizar la actualización y seguimiento al desarrollo del proyecto de inversión que se le sea asignado, en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP.	A. Se apoyó en el reporte de ejecución presupuestal del proyecto de inversión FAER BPIN: 2018011001048, en la plataforma designada por el DNP (PIIP) con corte a noviembre de 2024. Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 4. OBLIGACIÓN 4
5	Prestar el apoyo técnico a la Dirección de Energía Eléctrica en las gestiones de las actividades relacionadas con los planes, programas y proyectos que buscan la normalización y la ampliación de cobertura de energía eléctrica a nivel nacional.	A. Se realizó la revisión de los cronogramas los cinco (5) proyectos aprobados en los comités CAFAER 68 y 69, con el fin de solicitar ante la UPME la actualización de los plazos definidos mismos de acuerdo Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 5. OBLIGACIÓN 5
6	Proyectar comunicaciones internas y externas, desde el punto de vista técnico de acuerdo con el objeto y alcance del contrato, así como la respuesta a derechos de petición.	A. Durante el mes de diciembre se proyectaron respuestas a las comunicaciones con los siguientes radicados: • 1-2024-050205 • 1-2024-053232 • 1-2024-054567 • 1-2024-056142 • 1-2024-056145 Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 6. OBLIGACIÓN 6
7	Gestionar y Asistir a las reuniones a las que se le cite y que se desarrollen con ocasión a la ejecución del contrato y las que se designen por el supervisor, así como asistir a reuniones de manera presencial cuando sea requerido por el supervisor o quien este designe, realizando una relatoría y seguimiento de los compromisos derivados de las mismas.	A. Asistí y participé de las siguientes reuniones realizadas: 4/12/2024: Reunión Electrocaqueta 5/12/2024: Reunión Electrohuila 5/12/2024: Reunión ESSA 11/12/2024: PROYECTO GUAVIARE - PUERTO CONCORDIA // FAER 1505 Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 7. OBLIGACIÓN 7
8	Prestar apoyo técnico en la revisión y/o evaluación y/o trámites relacionados con los proyectos del subsector de energía eléctrica, de	A. Se apoyó técnicamente en la revisión y ajuste de los estudios previos y anexos técnicos para

	acuerdo con la designación realizada por el supervisor.	la contratación de la interventoría, mediante concurso de méritos, de dos proyectos OXI (Bajo Cauca y Bosconia) con el contribuyente ISA. B. Se apoyó técnicamente en la revisión de la solicitud de modificación de la Resolución 40510 de Declaratoria de Utilidad Pública e Interés Social -DUPIS del proyecto Santa Rosa y Altamira. C. Se apoyó técnicamente en las gestiones requeridas referentes a minutas y estudios previos para la suscripción los dieciséis (16) convenios del mecanismo de OXI. Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 8. OBLIGACIÓN 8
9	Alimentar y gestionar las matrices de seguimiento que sean requeridas en el marco del objeto contractual.	A. Se realizó la matriz de plan de pagos para las vigencias 2024, 2025 y 2026 de los cinco (5) proyectos FAER aprobados en los comités 68 y 69. B. Se realizó la matriz base para la suscripción de los dieciséis (16) convenios del mecanismo de OXI. Los soportes de la actividad contractual se encuentran disponibles en la URL: 9. OBLIGACIÓN 9

OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Elaboré el presente informe de gestión y actividades, en el siguiente link se evidencian el soporte de las actividades anteriormente mencionadas: 11. DIC
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se cumplen las directrices.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se asiste a las reuniones que fueron programadas durante el periodo correspondiente al presente informe, tanto virtuales como presenciales.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se cumplen las directrices, se mantiene actualizada la carpeta compartida en el cual se ubican todos los archivos correspondientes al grupo de fondos y gestión.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía T-GC-F-24 05-06-2023 V-4
--	---	--	--	---

5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se cumplen las directrices.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se cumplen las directrices.
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad	Se cumplen las directrices.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se anexa en la Plataforma NEON, la planilla de pago de los parafiscales del periodo correspondiente.
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.	Se cumplen las directrices.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se anexa en la Plataforma NEON, la certificación de afiliación de Positiva.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Con base en las instrucciones recibidas se da alcance a diferentes solicitudes de información y procesos a cargo.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en case de que aplique.	Se asiste a los lugares que fueron asignados para la prestación del servicio contractual.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Hasta la fecha no se han realizado acciones contrarias a lo establecido en el contrato.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP	Se actualizó la hoja de vida en el sistema SIGEP, durante el proceso de suscripción del actual contrato, por el momento no se tiene información nueva que agregar.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación T-GC-F-24 05-06-2023 V-4	
--	---	--	---	--

15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	En el presente periodo no hubo variación del régimen tributario.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio	Se registro mediante el presente informe las actividades que dan cumplimiento a las obligaciones del contrato y se registra en la plataforma NEON.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se llevo a cabo el informe de actividades y proceso en la plataforma NEON con la finalidad de facturar el mes correspondiente al presente informe.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se realiza el cargue del presente informe de actividades en la plataforma SECOP II.
19	Entregar al finalizar el contrato un back up con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	El backup se evidencia en el siguiente enlace: https://minenergiacol.sharepoint.com/:f:/s/GRUPOFO/NDOSPNER/EsB2GWU346VEo44VTPkaBrwBO0D9P_FeWo3CujD1Xtzd7A?email=mfromero%40minenergia.gov.co&e=Usq7Nm
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	A la fecha no se me han cargado bienes de propiedad del Ministerio asignados a mi nombre.
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	El carnet fue devuelto a la supervisora del contrato.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se cumplen con los lineamientos y reporte de condiciones diarias de salud.
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Se suscribió la póliza, se realizó el pago correspondiente y se adjuntó soporte del documento a la plataforma SECOP II.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Se cuentan con las herramientas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se cumplen con las normas de bioseguridad impartidas por el Ministerio de Minas y Energía.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía,	Se cumplen las directrices.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
				T-GC-F-24	
	05-06-2023		V-4		

	especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumplen las instrucciones dadas por el supervisor.
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO		
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.	
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.	
NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes. Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON. Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.		
LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.		
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5555063&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true		
CONTRATISTA		
FIRMA	 María Fernanda Romero Maldonado Contratista Dirección de Energía Eléctrica	

Consultas

Bandejas

General (Todos)

Entrada (/)

Salida (/)

Memorando (/)

Circulares (/)

Resoluciones (/)

Actas (/)

Borradores (0)

Informados (0)

Agendados (0)

Recordatorios (0)

Agendados vencidos(0)

Transacciones

Personales

BandejaEntrada

Buscar Radicados

Filtro

- Tipo Documental -

	Radicado	Fecha	Asunto	Remite	Estado	Medio
				nte /		Recepc
				Destinatario		

12°C

Despejado

Buscar

W22 IE3 37 kW 4P 2...

Motor Electrico.mot...

100609 Tarifa 2010 r...

Certificados y Soli...

MME

Todos los favoritos

ESP

LAA

11:49 p. m.

17/12/2024

minenergiacol.sharepoint.com/sites/msteams_c07b9d_609752/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?View=%7B897A9EB7-6EAE-4370-BDF4-8623E926ADFA...

SharePoint

Buscar en esta biblioteca

PDPlaneación estratégica - DEE

Grupo privado

No se sigue

175 miembros

Inicio

Conversaciones

Documentos

Compartido con nosotros

Bloc de notas

Páginas

Contenido del sitio

Papelera de reciclaje

Editar

Volver a la versión clásica de SharePoint

+ Nuevo

Cargar

Editar en vista de cuadrícula

Compartir

Copiar vínculo

Todos los documentos

...

...

> 01. Informes y soportes contratistas

> 01. Soportes contractuales 2024

> 03. ROMERO MALDONADO MARIA FERNANDA

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar columna
01. Enero	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
02. Febrero	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
03. Marzo	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
04. Abril	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
05. Mayo	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
06. Junio	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
07. Julio	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
08. Agosto	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	
10. Octubre	10 de diciembre	JULIAN RAMIRO GARZON	

12°C

Despejado

Buscar

W22 IE3 37 kW 4P 2...

Motor Electrico.mot...

100609 Tarifa 2010 r...

Certificados y Soli...

MME

Todos los favoritos

ESP

LAA

11:48 p. m.

17/12/2024

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ SI ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	7/03/2024 7:08:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	7/03/2024 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	6.893.333 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	002	9/04/2024 12:30:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	9/04/2024 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	7.100.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	003	18/05/2024 9:45:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	004	7/06/2024 6:35:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	005	8/07/2024 7:42:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	006	8/08/2024 4:50:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	007	8/08/2024 11:21:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 008	008	7/10/2024 11:25:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 009	009	8/11/2024 10:18:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 010	010	13 días de tiempo transcurrido (5/13/2024 10:20:30 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya	-	7.100.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ GJ-F-18 Acta de inicio Mafe Romero vf.pdf	GJ-F-18 Acta de inicio Mafe Romero vf.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ Acuerdo de confidencialidad Mafe.pdf	Acuerdo de confidencialidad Mafe.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ MARIA_ROMERO_ARL.pdf	MARIA_ROMERO_ARL.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ contrato_OGC-0152-2024_8.pdf	contrato_OGC-0152-2024_8.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ contrato_OGC-0152-2024_7.pdf	contrato_OGC-0152-2024_7.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ contrato_OGC-0152-2024_8.pdf	contrato_OGC-0152-2024_8.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ contrato_OGC-0152-2024_9.pdf	contrato_OGC-0152-2024_9.pdf	Proveedor Descargar Detalle
EVIDENCIAS MES FEBRERO.pdf (Archivado)	EVIDENCIAS MES FEBRERO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
EVIDENCIAS MES MARZO.pdf (Archivado)	EVIDENCIAS MES MARZO.pdf	Proveedor Descargar Detalle
☐ Balance Financiero Firmado.pdf	Balance Financiero Firmado.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ 1.EVIDENCIAS FEB.zip	1.EVIDENCIAS FEB.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 2. EVIDENCIAS MAR.zip	2. EVIDENCIAS MAR.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 3. EVIDENCIAS ABR.zip	3. EVIDENCIAS ABR.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 4. EVIDENCIAS MAY.zip	4. EVIDENCIAS MAY.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 5. EVIDENCIAS JUN.zip	5. EVIDENCIAS JUN.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 6. EVIDENCIAS JUL.zip	6. EVIDENCIAS JUL.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 7. EVIDENCIAS AGO.zip	7. EVIDENCIAS AGO.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 8. EVIDENCIAS SEP.zip	8. EVIDENCIAS SEP.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 9. EVIDENCIAS OCT.zip	9. EVIDENCIAS OCT.zip	Proveedor Descargar Detalle
☐ 10. EVIDENCIAS NOV.zip	10. EVIDENCIAS NOV.zip	Proveedor Descargar Detalle