



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, diciembre, de 2024

Señor (a)

Yenny Granada Toro

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6994491 del 2024

Coordinadora Académica

Centro para la Formación

CafeteraCiudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes diciembre del año 2024

Referencia: No.CO1.PCCNTR. 6994491 del año 2024

Isabel Cristina Hernández García, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30316442 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para la Formación Cafetera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.6994491 del 2024, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre de 2024 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para cada uno la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL QUIENTOS SEIS PESOS (\$5.507.506), pagaderos de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS (\$4.465.545). b) Un pago final (1) en el mes de diciembre valor de UN MILLON



CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS
(\$1.041.961).

Plazo: El plazo será de 37 días contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución sin exceder el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA. S/RAD 17-9-2024-001549

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Planeación de Formación Titulada ID 2928773 Tgo. Procesamiento de Alimentos. Manizales (Caldas) Planeación de Formación Titulada ID 2626980 Análisis y Desarrollo de Software – Asesora Técnica - Virtual	-Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofia Plus. -Drive: (Ver enlace al final del cuadro)
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral,	Se realiza desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral.	-Diseño de instrumentos de evaluación. -Drive: (Ver enlace al final del cuadro)



	conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades para evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas.	Para el presente mes no se reportan evidencias que correspondan al ítem 3.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Planeación de Formación Titulada ID 2928773 Tgo. Procesamiento de Alimentos. Manizales (Caldas) Planeación de Formación Titulada ID 2626980 Análisis y Desarrollo de Software – Asesora Técnica - Virtual	-Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofia Plus. -Drive (Ver enlace al final del cuadro)
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Planeación de Formación Titulada ID 2928773 Tgo. Procesamiento de Alimentos. Manizales (Caldas) Planeación de Formación Titulada ID 2626980 Análisis y Desarrollo de Software – Asesora Técnica - Virtual	Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofia Plus. -Drive (Ver enlace al final del cuadro)
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera,	Para el presente mes no se ejecutaron	Para el presente mes no se reportan evidencias



	en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	actividades en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	que correspondan al ítem 6
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación.	Plataforma Sofia Plus. -Drive (Ver enlace al final del cuadro)
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades entregar soportes de ingreso.	-Plataforma Sofia Plus. -Drive (Ver enlace al final del cuadro) -Correo electrónico.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en	Planeación de Formación Titulada ID 2928773 Tgo. Procesamiento de Alimentos. Manizales (Caldas) Planeación de Formación Titulada ID 2626980 Análisis y	-Plataforma Sofia Plus. -Drive (Ver enlace al final del cuadro) -Correo electrónico.



	ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Desarrollo de Software – Asesora Técnica - Virtual	
10	Participar cuando el centro lorequiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mesno se reportan evidencias que correspondan al ítem10.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Planeación de Formación Titulada ID 2928773 Tgo. Procesamiento de Alimentos. Manizales (Caldas) Planeación de Formación Titulada ID 2626980 Análisis y Desarrollo de Software – Asesora Técnica - Virtual	-Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofia plus. -Drive.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en el Registro calificado para	Para el presente mesno se reportan evidencias que correspondan al ítem12



	objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizó el curso SST se adjunta el certificado de aprobación en el primer pago.	-Documento soporte generado por la plataforma SI Contratistas.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en la promoción del portafolio de servicios del centro.	Para el presente mes no se reportan evidencias que correspondan al ítem 14
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realiza seguimiento de etapa práctica, no para este mes.	Documento soporte escaneado en drive, seguimiento etapa práctica.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	A la espera de ser Cuentadante para la presente vigencia de acuerdo con inventario de laboratorios, documento que reposa en el sub almacén	Toma física de inventario, documento que reposa en el sub almacén del centro para la formación cafetera
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades de Acompañamiento a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al	Para el presente mes no se reportan evidencias que correspondan al ítem 17



		Aprendiz.	
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mesno se reportan evidencias que correspondan al ítem 18
19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en apoyo a la supervisión.	Para el presente mesno se reportan evidencias que correspondan al ítem 19
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera.	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en evaluación técnica o económica de las propuestas de procesos de contratación.	Para el presente mesno se reportan evidencias que correspondan al ítem 20
21	Apoyar el alistamiento, ejecución y sistematización de las acciones de convocatoria de población objetivo para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades	Para el presente mes no se ejecutaron actividades en alistamiento, ejecución y sistematización de las acciones de convocatoria de población objetivo para	Para el presente mesno se reportan evidencias que correspondan al ítem 21.



	públicas o privadas del orden local, regional o nacional.	la conformación de los grupos de formación	
22	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Asignación como gestor no se aplica a la fecha.	-Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofía Plus. -Drive.
23	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de La institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Para el presente mes se evidencia en la utilización de equipos de cómputo.	Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofíaplus. - Drive. - Correo electrónico.
24	Rendir informes de la ejecución contractual cuando el supervisor así lo solicite.	Para el presente mes no se rindió informes de ejecución contractual.	Para el presente mes no se reportan evidencias que correspondan al ítem 24
25	Ejecutar el contrato con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar al pensum y los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, la programación de clases, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos	Planeación de Formación Titulada ID 2928773 Tgo. Procesamiento de Alimentos. Manizales (Caldas) Planeación de Formación Titulada ID 2626980 Análisis y Desarrollo de Software – Asesora Técnica - Virtual	Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofia plus. -Drive.



	<p>misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus Conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.</p>		
26	<p>Desarrollar las actividades adicionales que como instructor se requieran para la ejecución del contrato: El contratista se compromete a. Ajustarse a las políticas de comunicación del SENA b. Aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos (revisarlos periódicamente y contestar requerimientos de manera oportuna), c. Velar por la correcta utilización de la imagen institucional, d. Reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que</p>	<p>Se cumple a cabalidad a. Ajustarse a las políticas de comunicación del SENA b. Aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos (revisarlos periódicamente y contestar requerimientos de manera oportuna), c. Velar por la correcta utilización de la imagen institucional, d. Reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar</p>	<p>-Diagramador. -Plataforma Zajuna. -Plataforma Sofia Plus. -Drive. - Correo electrónico</p>



	requieran divulgación.	que requieran divulgación	
--	------------------------	---------------------------	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 31903668 de la planilla de Asopagos mes de diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en UN (1) folio.



Cordialmente,

Firma

ISABEL CRISTINA HERNÁNDEZ GARCÍA

Contratista

C.C. No. 30.316.442 de Manizales

Recibí a satisfacción:

Firma

YENNY GRANADA TORO

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 6994491 del 2024

Coordinadora Académica

PROGRAMACIÓN ISABEL CRISTINA HERNÁNDEZ GARCÍA C.C. 30.316.442 DICIEMBRE 2024

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO/ DOMINGO
2/12/24	3/12/24	4/12/24	5/12/24	6/12/24	7/12/24
ID 2626980 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE VIRTUAL (ASESORA TECNICA)	ID 2626980 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE VIRTUAL (ASESORA TECNICA)	ID 2928773 DESARROLLO CURRICULAR 9:00 AM – 5:00 PM MANIZALES	ID 2928773 DESARROLLO CURRICULAR 9:00 AM – 5:00 PM MANIZALES	ID 2928773 TEC.PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS MANIZALES (Caldas)	
9/12/24	10/12/24	11/12/24	12/12/24	13/12/24	14/12/24
GRUPO PRIMARIO	ID 2928773 DESARROLLO CURRICULAR 9:00 AM – 5:00 PM MANIZALES	ID 2928773 DESARROLLO CURRICULAR 9:00 AM – 5:00 PM MANIZALES	ID 2626980 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE VIRTUAL (ASESORA TECNICA)	ID 2626980 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE VIRTUAL (ASESORA TECNICA)	

Formación directa: 8 horas; Desarrollo Curricular 32 horas; Asesoría Técnica ADSO 32 horas; Total horas: 72 horas