ACTA DE ENTREGA Y RECIBO A SATISFACCIÓN FINAL

Fecha de elaboración	Día	Mes	Año
	30	Diciembre	2.024

Contrato no:	
Contratista:	Yazmin Martínez Quiroga
Nit.	1.049.026.467-7
Objeto:	ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, ELEMENTOS, IMPLEMENTOS Y EQUIPOS DE OFICINA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA ROSA DEL SUR - BOLÍVAR
Valor:	TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SIETE PESO MCTE ($ 31.237.307)
Plazo:	Dos (2) días
Contratante	Concejo municipal Santa Rosa del Sur - Bolívar
Supervisor:	Carlos Albeiro Martínez Arango, primer vicepresidente

En el municipio de Santa Rosa del Sur, Bolívar, a los treinta (30) días del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro (2.024), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Santa Rosa del Sur, (Bolívar) ubicado en la Carrera 12 A No. 11-26, tercer piso Alcaldía Municipal, la señora **YAZMIN MARTÍNEZ QUIROGA**, identificado con la C.C. No. 1.049.026.467 de Santa Rosa del Sur (Bolívar), contratista y **JOSÉ RAFAEL SANABRIA ARENAS**, identificado con la C.C. No. 79.970.131 de Bogotá D.C., presidente del Concejo Municipal de Santa Rosa del Sur – Bolívar; y **CARLOS ALBEIRO MARTÍNEZ ARANGO**, primer vicepresidente, en calidad de supervisor del contrato, con el fin de entregar el primero y recibir el segundo los bienes del objeto del presente contrato, suscribir la correspondiente acta de recibo a satisfacción de los mismos, cuyas características se describen a continuación:

Elementos	Cantidad	Cumple
Tóner original para impresora (LaserJet M1212nf MFP)	1	SI
Papel para impresora o fotocopiadora (Caja de resma carta)	2	SI
Cartuchos de tinta (Kit botellas de tinta (Ecotank 664M, 664Y, 664C Y 664 Bk)	1	SI
Software de seguridad de transacciones y de protección contra virus (Antivirus para 2 equipos)	1	SI
Agendas personalizadas (logo de la corporación, nombre de los concejales, secretaria, foto y hojas cuadriculadas)	14	SI
Lápices de madera por 12 unidades	1	SI
Bolígrafos por 12 unidades	2	SI
Archivador tipo armario (Mueble metálico con cuatro entrepaños graduables en altura, 2 puertas de hoja con cerradura en hierro de seguridad para guardar objetos y documentos. Los niveladores con espigo están protegidos con polipropileno para evitar ralladuras en el piso. Superficie terminada completamente lisa, puerta de bisagra interna soldada, sistema de seguridad de fábrica, 4 entrepaños graduables, apoyo sobre sistema rígido. Alto: 180 cm. Ancho: 90cm. Fondo: 45cm. Color: Gris)	1	SI

Escritorio Metálico Operativo 73x120x60cm (3 frentes de gaveta en lámina col rolled calibre 24. Tapa superior en aglomerado de 25 mm, enchapado en fórmica, con canto forrado en bocel de PVC. Gaveta superior con chapa)	14	SI
Carpetas 4 aletas desacificada	50	SI
Trapos (limpiones)	5	SI
Escobas	1	SI
Mezcladores de café en madera por 500 unidades	1	SI
Té de frutas con panela x 20 unidades	20	SI
Café instantáneo (48 sobres de 1.5 g)	30	SI
Agua (Botellón de 20 Lt)	18	SI
Impresora (Multifuncional - Fax, ADF, impresión automática a doble cara - Cabezal de inyección de tinta sin calor, Voltaje: 100V, Tecnología de impresión: inyección de tinta, pantalla Táctil a color de 2,4" para visualizar el proceso, Con conexión bluetooth y entrada USB, Soporta papel tamaño 5" x 13", capacidad de hasta 250 hojas en las dos bandejas frontales con botellas de reemplazo de tinta que permiten imprimir hasta 7.500 páginas ISO (negro) y hasta 6.000 páginas ISO (color)	1	SI
Suministro e instalación de aire acondicionado (tipo split inverter frío 24000 BTU blanco 220V)	1	SI
Elevador de 10 kw entrada y salida a 220V doble rango con protector de voltaje. Automático	1	SI
Regulador de voltaje – UPS 1000 va, 600w, 8 tomas regulador (Voltaje de entrada: 120V, Potencia pico: 1000VA)	1	SI

Dejamos constancia que el contratista ha entregado a entera satisfacción los elementos objeto del contrato, han sido verificados y están conforme a las especificaciones y recibidos de conformidad con lo establecido en el mismo.

Los elementos descritos han sido verificados en su calidad.

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, dada en el municipio de Santa Rosa del Sur - Bolívar, a los treinta (30) días del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro (2.024).

JOSE RAFAEL SANABRIA ARENAS
Presidente

CARLOS ALBEIRO MARTÍNEZ ARANGO
Supervisor

NOTA: Los botellones de agua se irán suministrando de acuerdo a la necesidad.

Dirección: Carrera 12ª No. 11 - 26 - Tel.: 5 5697212 Cel. 3183678415
Página Web: www.concejo.santarosadelsur-bolivar.gov.coE-mail: concejo@santarosadelsur-bolivar.gov.co