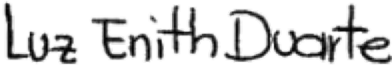


 PROSPERIDAD SOCIAL	ENTREGA DE INFORMES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL											Código: F-GC-1		
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL											VERSIÓN 3		
APELLIDOS Y NOMBRES Y/O RAZÓN SOCIAL		GRANADOS HURTADO ANA MARIA				C.C. No.:		33379727						
Nº CONTRATO:		FECHA DEL CONTRATO:			VIGENCIA DEL CONTRATO							No. de expediente Gestor Documental		
95		16	2	2024	DESDE:	20	2	2024	HASTA:	31	12	2024		
OBJETO DEL CONTRATO														
Prestar servicios profesionales al Grupo Interno de Trabajo Intervenciones Rurales Integrales de la Dirección de Inclusión Productiva de PROSPERIDAD SOCIAL, en el diseño, implementación, seguimiento y monitoreo de los contenidos metodológicos del programa Familias en su Tierra – FEST														
NUMERO DE INFORME		11		PERIODO DEL INFORME			DESDE	1	12	2024	HASTA	31	12	2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:				Luz Enith Duarte Coordinadora - GIT Intervenciones Rurales Integrales										
ÁREA O DEPENDENCIA:				DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA										
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE ESTE PERIODO														
1. Brindar apoyo en el diseño de manuales operativos y guías técnicas operativas del programa Familias en su Tierra – FEST del GIT Intervenciones Rurales Integrales. Participé en mesa de trabajo, en la cual se dio respuesta al memorando sobre activos con enfoque productivo, en el programa Familias en su Tierra. Soporte: Pantallazo de participación en mesa.														
2. Brindar acompañamiento en el diseño y/o ajuste e implementación de rutas integrales para la inclusión productiva y la generación de ingresos en el marco del programa Familias en su Tierra del GIT IRI. Realicé 350 evaluaciones de la convocatoria economía popular para el cambio en el aplicativo RIT de la Dirección de Inclusión Productiva DIP. Soporte: pantallazo de las evaluaciones realizadas.														
3. Apoyar el diseño y/o ajuste de instrumentos de captura de información en las variables atinentes a la inclusión productiva y la generación de ingresos en el marco del programa Familias en su Tierra del GIT IRI. Apoyé revisando las bases de datos de los proyectos productivos de los participantes FEST con los que se cuenta la información. Soporte: correo enviado														
4. Brindar seguimiento en los procesos de Inclusión Productiva del programa Familias en su Tierra – FEST del grupo Interno de trabajo Intervenciones rurales integrales. Participé en la reunión de equipo del GIT IRI, en la cual se presenta el estado de avance de cada uno de los procesos que se adelanten el GIT. Soporte: pantallazo de participación														
5. Asistir y participar de las reuniones de seguimiento a las metas de la Dirección de Inclusión Productiva, especialmente las del Grupo Interno de Trabajo de Intervenciones Rurales Integrales, a fin de garantizar que las intervenciones realizadas en territorio estén cumpliendo con el objetivo misional de la misma. Participé en las siguientes mesas de trabajo: Respuesta Memorandos Activos con enfoque productivo Reunión equipo FEST Soportes: pantallazos de asistencia o programación.														
6. Las demás que le indique la supervisión y que tengan relación con el objeto del contrato. Diligencé los formatos para la cuenta de cobro, cargue los respectivos soportes al sector II y radique los informes mensuales al área de contratos, elaboré los informes finales y realicé todos los procedimientos necesarios para recibir el paz y salvo de todas las áreas, siguiendo los lineamientos impartidos por la entidad. Soporte: pantallazo de secop y memorando contratos.														
ANEXOS A LA ENTREGA (si los hay)														
 FIRMA DEL CONTRATISTA														
OBSERVACIONES														
* En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el pleno desarrollo de sus actividades durante este periodo  FIRMA DEL SUPERVISOR RADICADO Exclusivo de Gestión Documental														