PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Diciembre del 2024

Dr.
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisora Contrato No. **CO1.PCCNTR.5882320**
Cargo del supervisor: Instructor G18
Coordinación de Programas Especiales
Villavicencio, Meta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2024

Referencia: Contrato No. **CO1.PCCNTR.5882320** de 2024

Carlos Fernando Reinoso Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.026.253.221 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($45.846.262). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE. ($2.679.327), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TREINTA PESOS M/CTE. ($ 2.977.030).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Se realizó la formación y asesoría para la atención en Ruta 2 del en los programas Emprendedor en producción de plátano y banano y Emprendedor en producción de Café en los Municipios Pto. Lleras y Mesetas. Ficha No. 2948819 - Emprendedor en producción de Plátano y banano – Pto. Lleras - 64 Horas. Ficha No. 2943612 – Emprendimiento en producción de Café - Mesetas - 64 Horas.	Evidencias, Actas de reunión, asistencia y registro fotográfico. Correo institucional Drive de la coordinación.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las	Se realizó la articulación con el instructor técnico de la especialidad, Omar Soto en los espacios de intervención y estrategias de formación para los diseños Emprendedor en producción de plátano y banano y Emprendedor en	Evidencias, listado de asistencia a reuniones. Registro Fotográfico.

	herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación del programa SER.	producción de Café; en los cuales se impartirá formación para los municipios asignados – Pto. Lleras y Mesetas.	
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de Asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se realizó la atención y el apoyo en la participación en el evento de Mercados Campesinos en el municipio del Pto Rico. Ficha No. 2958098 - Emprendedor en Frutales Perennes - Pto Rico.	Evidencias, registro fotográfico y actas.
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Se continuó con el cierre del proceso de intervención de las fichas de Ruta 1 y socialización de la entrega de Kit Productivos para los proyectos priorizados. Ficha No. 2991870 – Proyecto Aricafe – Asodemuar – El Castillo. Ficha No. 2988811 Proyecto Huevo Semi Criollo – Asonegrip – Pto Rico.	Evidencias, registro fotográfico y actas.

5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Se realizó la atención y el apoyo en la participación en el evento de Mercado Campesino en los municipios de Pto Rico. Ficha No. 2958098 - Emprendedor en Frutales Perennes - Pto Rico.	Evidencias de envío de invitaciones y Fotografías en el Drive.
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Se participó en la reunión de equipo socio empresarial / Agencia de Renovación del Territorios ART para la socialización de los diferentes proyectos realizados durante el presente año en la intervención Ruta 1.	Evidencias de envío de invitaciones y Fotografías y Actas.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se realizó la entrega de documentos para solicitudes de cursos, gestión de tiempos del instructor y procesos de inscripción de las fichas creadas.	Evidencias, Formatos enviados por correo electrónico. Correo institucional Drive de la coordinación.

8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realizó la programación y el envío de la misma para las formaciones asignadas para el presente mes.	Evidencias, Formatos enviados por correo electrónico. Correo institucional Drive de la coordinación.
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realizó la evaluación de los resultados de aprendizaje de las formaciones correspondientes al programa de Generación de Ideas para un negocio innovador de los grupos de Ruta 1.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Se participó en: - Reunión mensual de avances y cierre de intervencion del Programa SER.	Evidencias, listado de asistencia a reunión de equipo. Registro Fotográfico.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se participó en: 1. Reunión Mensual del Programa Sena Emprende Rural SER	Evidencias, listado de asistencia a reunión de equipo. Registro Fotográfico.

12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se participó en: 1. Reunión Mensual del Programa Sena Emprende Rural SER	Evidencias, listado de asistencia a reunión de equipo. Registro Fotográfico.
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Se presentó el informe mensual de ejecución de obligaciones contractuales correspondiente al mes objeto de cobro.	Evidencias, Drive de la coordinación.
14	Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se presentó el informe mensual de ejecución de obligaciones contractuales e informe mensual de supervisión correspondiente al mes objeto de cobro.	Evidencias, Drive de la coordinación.

15	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó apoyo a la divulgación de oferta de servicios del SENA.	Evidencias, Cargue de estados en redes sociales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

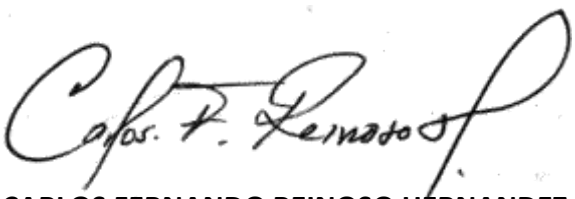
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	152624	Uribe	25/11/2024	25/11/2024
2.	159824	Pto. Rico	5/12/2024	7/12/2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9477545594 del operador Aportes en Linea correspondiente al mes de Noviembre de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



CARLOS FERNANDO REINOSO HERNANDEZ
Contratista

C.C. No. 1.026.253.221

Recibí a satisfacción:

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor
Contrato No. CO1.PCCNTR.5882320
Cargo del supervisor: Coordinador de Programas Especiales G18

ANEXOS

ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE DE 2024

EMPRENDEDOR EN LECHES FERMENTADAS – PUERTO RICO – DICIEMBRE DE 2024










EMPRENDEDOR EN FRUTALES PERENNES – PUERTO RICO –DICIEMBRE DE 2024











EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA – URIBE – DICIEMBRE DE 2024












PARTICIPACION EN ACCIONES COMERCIALES – ASOCAMFPR - DICIEMBRE DE 2024.

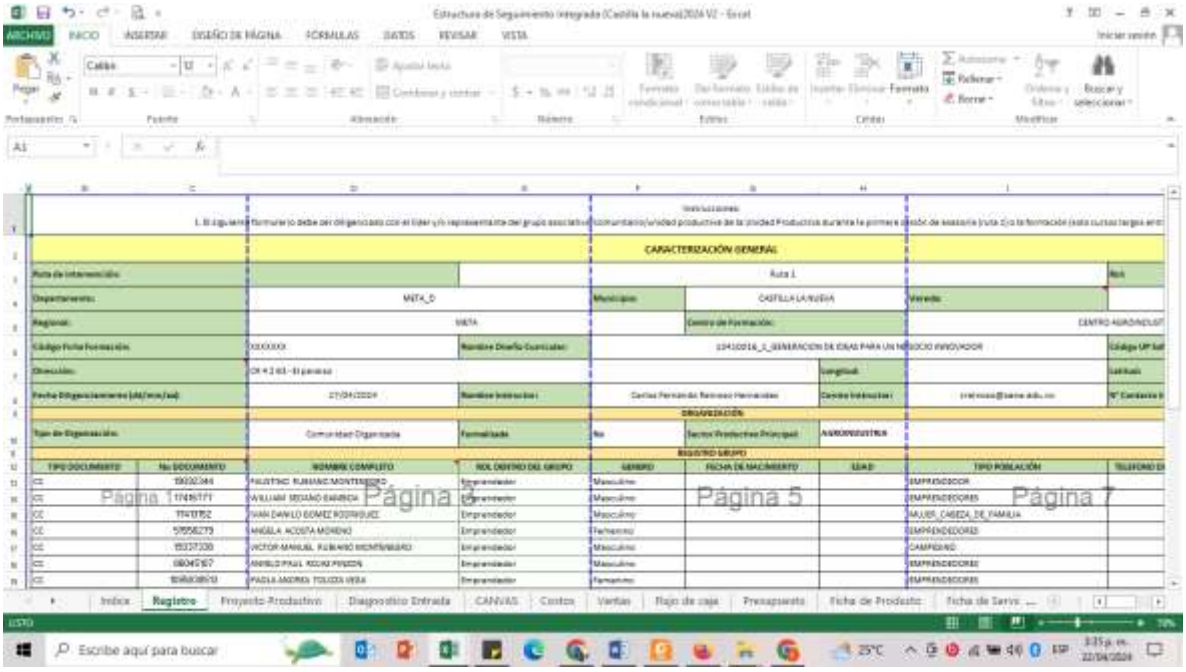


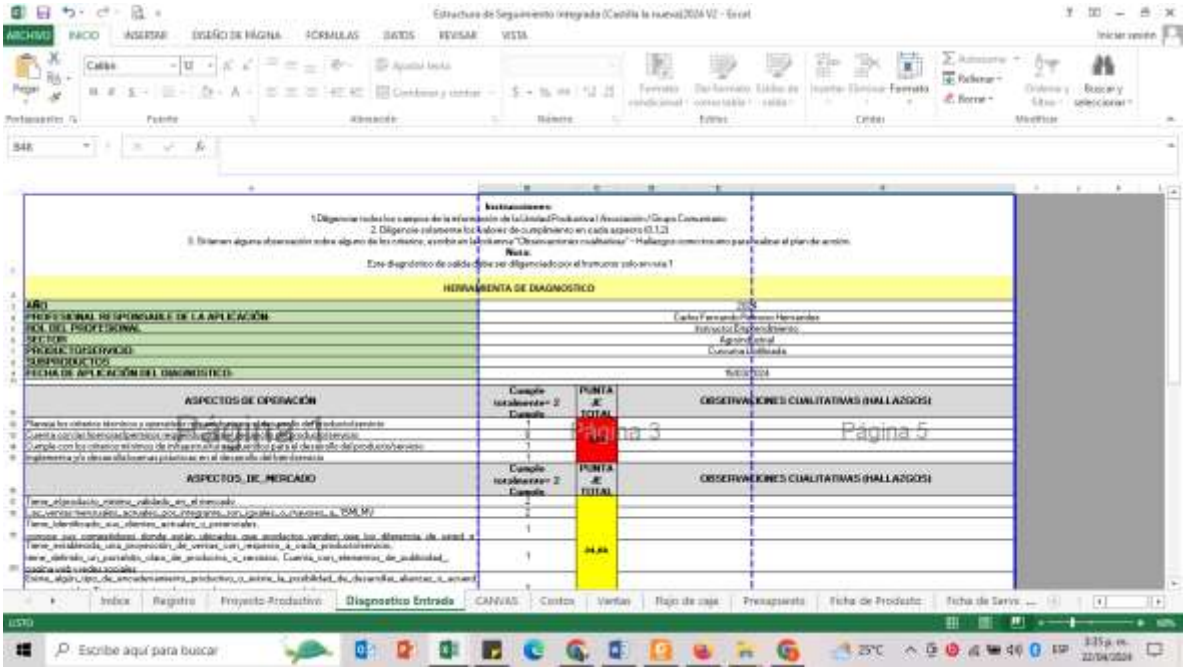


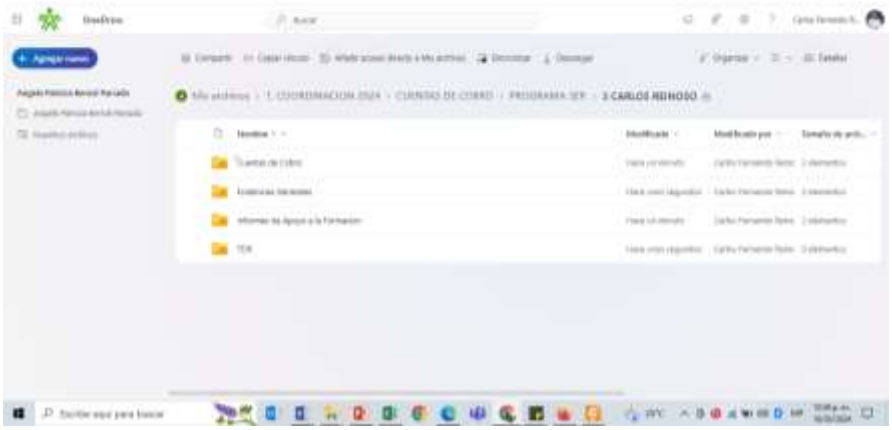


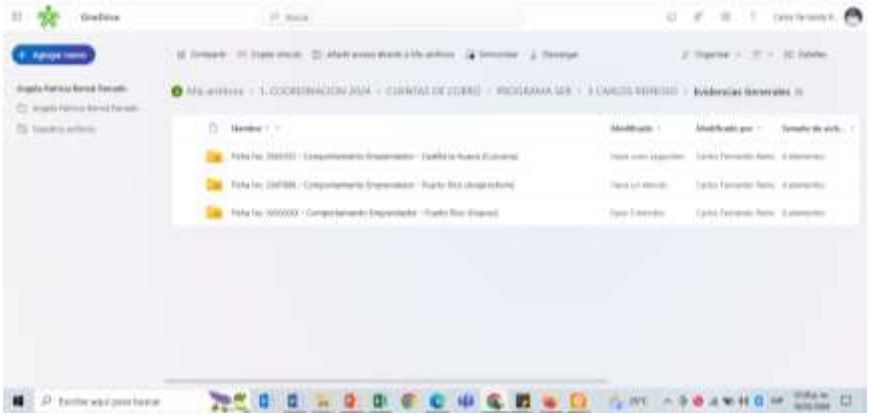
EVIDENCIAS DE GESTION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

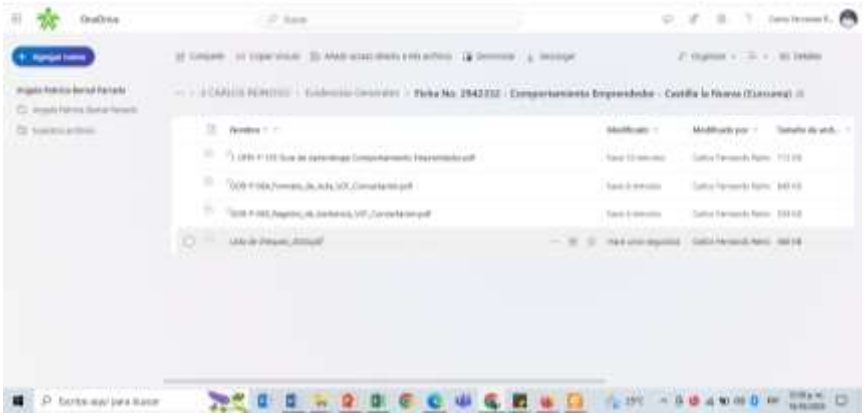
GESTION DOCUMENTAL – LISTA DE CHEQUEO











ACTAS LISTA DE CHEQUEO

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Código de Ficha:	2942332
Lugar de Ejecución:	Castilla la Nueva - CERES
Municipio:	Castilla la Nueva
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	Carlos Reinoso
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	11/03/2024

*** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el avol del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.*

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA**

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 1-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	DTPI-F-135 Guias de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2, 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyen con asesoría comercial

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertacion de Actividades intervención Ruta 1 Concertacion de horario Formacion Comportamiento Emprendedor 1 y 2		
CIUDAD Y FECHA: Castilla la Nueva	**HORA INICIO:** 2:00 PM	**HORA FIN:** 5:30 PM.
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones Biblioteca Municipal	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Agroindustrial / Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Sensibilizacion Ruta 1 – Concertacion de Actividades 2. Concertación de horario Formaciones y Asesorías		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Dar Claridad de las Fases de la intervencion Ruta 1 2. Concertar horarios y asesorias Especificas		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Presentacion y Aprobacion del horario → 2:00 pm – 6:00 pm 2. Sensibilizacion de Actividades y compromisos de la Formacion Ruta 1		
CONCLUSIONES		
→ Se concerto el horario de Formacion de 2:00 pm a 5:30 pm durante los dias. → Sensibilizacion de Compromisos		

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Aprobacion del horario	10-03-2024	Carlos Ruiz	
Compromiso de Actividades de Formacion	10-03-2024	Yudy Rubiano	

Powered by CamScanner

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 29 de Noviembre de 2024

PRESENTADO A: HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META.

ORDEN DE VIAJE No:152624	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25/11/2024	27/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	META / CENTRO AGROINDUSTRIAL	Municipio de Uribe – Meta.

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Formación Profesional Integral en el programa de EMPRENDEDOR EN PRODUCCION APICOLA en la intervención Ruta 2 para las asociaciones ASMUCAREPA - Ficha No. 2961178 con el objetivo de concertar actividades, alistamiento, definición de horarios, espacio de trabajo e inicio de formación en el municipio de Uribe Meta.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desarrollo de procesos de formación profesional de conformidad con las políticas institucionales y la Normatividad.
2. Impartir Formación de acuerdo a las fases de ejecución establecidas en la planeación formativa. Actividades de formación presencial y desarrollo de guía de aprendizaje.

RESULTADOS:

1. Formación en EMPRENDEDOR EN PRODUCCION APICOLA Ficha No. 2961178
2. Desarrollo de Competencias y procesos de formación profesional de conformidad con las políticas Institucionales y la Normatividad.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Informe mensual de actividades del contratista.
2. Planilla de asistencia.
3. Fotografías

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realización de talleres, guías de aprendizajes y actividades de formación Profesional de conformidad con las políticas institucionales	Carlos Fernando Reinoso Hernández	25/11/2024 – 27/11/2024
2. Impartir formación Profesional integral en emprendedor en producción apícola en la ficha 2961178 de conformidad con las políticas institucionales.	Carlos Fernando Reinoso Hernández	25/11/2024 – 27/11/2024

CONCLUSIÓNES:
1. El curso fue debidamente matriculado y se inició Formación Profesional Integral conforme a las políticas institucionales. 2. Con el desplazamiento se cumple con los objetivos propuestos de realizar procesos de Formación profesional con calidad en el Municipio de Uribe, Meta.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Carlos Fernando Reinoso Hernández	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES	LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ	Firmado digitalmente por Alejandro Bautista Fecha: 2024.12.09 08:12:16 -05'00'

ANEXOS.

- Evidencias fotográficas.
- Planillas de asistencia.
- Tiquetes Terrestres

EMPRENDEDOR EN PRODUCCION APICOLA Ficha No. 2961178

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

EMPRENDEDOR EN PRODUCCION APICOLA Ficha No. 2961178 **- URIBE META.**





























SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Unbe = IE. Katal Unbe Unbe - 25-11-2024

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 2961178

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en Agricultura

HORARIO:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Juan Carlo	Daza Suarez	1003873733	Dazasuarez26@gmail.com	320 957 27 09										X
2	Luz Valentina	Valles Martinez	1016074534	valevallejam1492@gmail.com	3227405248										X
3	Maidy Alexandra	Suarez Cano	1079555756		3224983677										X
4	Juan Pablo M.	Montoya M.	1152314757		3202697320										X
5	Camilo	Parra Rodriguez	1093915191	camiloparra961@gmail.com	3214202990										X
6	Sarah	Vargas barzon	1140601475		3203057541										X
7	Diana Fonseca	Fonseca	1.143148158	dianafonseca@gmail.com	3173118667										X
8	Yudy Sorelli	Molina Lopez	1103677736	mail.com	3203967723										X
9	Isabela Sezra	Sezra Lopez	1152314779		3104287959										X
10	Jhonny Yesid M.	Yepez Mejia	1098595855		3123481599										X
11	Jaider Acosta	Alvarado	1123741589												X
12	Mary Katherine	Galvez Lopez	1123142058	maryfactive2003@gmail.com	3123381735										X
13	Isabel Cardozo Velez	Cardozo Velez	1123437168	[illegible]@gmail.com	3123239726										X
14	Yarci Angela	Ahumada Ruiz	1123142032	angelahumada16@gmail.com	3216925558										X
15	Karol Daniela	Bejarano C.	1030569249	Karol0831@gmail.com	311 897 5648										X
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Scanned with CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO: GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Urabá, Mato - JE Rural Urabá Urabá 26-11-2024

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 2961128

AMBIENTE:

HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en Agricultura

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Jeferson Elias	Torres Pinto	1070895687		3163966899										X
2	Yita Anahi	Segura Isaza	1122NT779		3134224332										X
3	Yuddy Soreidi	Molina Cano	1110 367136		3203846727										X
4	Camilo	Pino Bedoya	1059951963		311 950 737										X
5	Sarah	Vargas Barrera	1030600475		3203037541										X
6	Diana Yorleris	Fonseca S.	1134544469		1133 1117178										X
7	Luna Valentina	Vallejo Madrid	1016074994		3102527314										X
8	Maidy Alexandra	Suarez Cano	1037555156		3224787617										X
9	Juan Pablo	Montoya M.	1120347557		3202197220										X
10	Juan Camilo	Loaiza Fuente	1025579883		3204072104										X
11	Maral Manuela	Berrio Rivera	1030569149		3118955648										X
12	Ingrid Cordoba Velo	Cordoba Velo	1127887168		3227239726										X
13	Jaider Yulian	Atuesta	1123147089												X
14	Mayu Katherine	Galvez Lopez	1123147058		3173381735										X
15	Maira Angely	Arrieta Pardo	1123147037		3216178558										X
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derechó de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Scanned with CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Unbz - IE Rotary Unbo Unbz - 27-11-2024

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA:

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en Agricultura

HORARIO:

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Karol Manuela	Bejarano	1030569249	Karolbb318@gmail	311 895 5699	18-11									X
2	Jhagel	Cardozo Valero	1123437168	Jhagelcardozovalero	3224239726	18-11-24									X
3	Yudy Juraidi	Molina Garza	1120861136	[illegible]	3205816372	18-11-24									X
4	Diana Yorlenis	Fonseca Salas	1123142138			18-11-24									X
5	Luna Valentina	Vallejo Martinez	1016024884	valevallem[illegible]	3228895249	18-11-24									X
6	Mady Alexandra	Suarez Cano	1093855156		3226737612	18-11-24									X
7	[illegible]	Vargas Cuellar	1054258788	[illegible]	3118993499	18-11-24									X
8	Mayi Katherine	Galvez Lopez	1123142058		3123381735	18-11									X
9	Maria Angely	Alvarado Ortiz	1123142037	[illegible]	3216978558	18-11-24									X
10	Jaider Wilian	Arcos Salamanca	1123141889	[illegible]	3102120243	18-11-24									X
11	Sarah Vargas Garcia	Vargas Garcia	1036666427		3203057541	18-11-24									X
12	Camilo	Parra R.	1095485149		3214502470	18/11/24									X
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Scanned with CamScanner

COOTRANSARIARI
NIT: 800094338-9
Calle 17 No. 15-17 Tels: Taquilla 658 4609
Of. 658 1045 / Granada - Meta

VIGILADO SuperTransporte

NT 76778

VÁLIDA PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Carlos R
FECHA	25-11-2024	POLIZA NO. AA010620
HORA		$ 84.811
L. SALIDA	Ubaté	VEHICULO No.
DESTINO	Villeta	PUESTO No.

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Anan

COOTRANSARIARI
NIT: 800094338-9
Calle 17 No. 15-17 Tels: Taquilla 658 4609
Of. 658 1045 / Granada - Meta

VIGILADO SuperTransporte

NT 76723

VÁLIDA PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Carlos R.
FECHA	27-11-2024	POLIZA NO. AA010620
HORA		$ 84.811
L. SALIDA	UBATE	VEHICULO No.
DESTINO	VILLETA	PUESTO No. 1

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Anan

Scanned with CamScanner

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio,09 de Diciembre de 2024

PRESENTADO A: HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
159824	05/12/2024	07/12/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	META / CENTRO AGROINDUSTRIAL	Municipio de Puerto Rico – Meta.

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Profesional Integral en el curso: Emprendedor en Frutales Perennes Ficha N° 2947896 en el municipio de Puerto Rico, Meta.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desarrollo de procesos de formación profesional de conformidad con las políticas institucionales y la Normatividad.

2. Impartir Formación de acuerdo a las fases de ejecución establecidas en la planeación formativa. Actividades de formación presencial y desarrollo de guía de aprendizaje.

RESULTADOS:

1. Formación en Emprendedor en Frutales Perennes Ficha N° 2947896.
2. Desarrollo de Competencias y procesos de formación profesional de conformidad con las políticas Institucionales y la Normatividad.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Informe mensual de actividades del contratista.
2. Planilla de asistencia.
3. Fotografías

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realización de talleres, guías de aprendizajes y actividades de formación Profesional de conformidad con las políticas institucionales	Carlos Fernando Reinoso Hernández	05/12/2024 – 07/12/2024
2. Impartir formación Profesional integral en emprendedor en producción apícola en la ficha 2947896. de conformidad con las políticas institucionales.	Carlos Fernando Reinoso Hernández	05/12/2024 – 07/12/2024

CONCLUSIÓNES: 1. El curso fue debidamente matriculado y se inició Formación Profesional Integral conforme a las políticas institucionales. 2. Con el desplazamiento se cumple con los objetivos propuestos de realizar procesos de Formación profesional con calidad en el Municipio de Puerto Rico, Meta.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Carlos Fernando Reinoso Hernández		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES	LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ	Firmado digitalmente por Alejandro Bautista Fecha: 2024.12.13 12:45:58 -05'00'

ANEXOS.

- Evidencias fotográficas.
- Planillas de asistencia.
- Tiquetes Terrestres

Actividad: F.P.I. EMPRENDEDOR EN FRUTALES PERENNES FICHA No. 2947896

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

EMPRENDEDOR EN FRUTALES PERENNES - PTO RICO META- FICHA No. 2947896







EMPRENDEDOR EN FRUTALES PERENNES - PTO RICO META- FICHA No. 2947896





EMPRENDEDOR EN FRUTALES PERENNES - PTO RICO META- FICHA No. 2947896








Pto Rico

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	Pto Rico - Aronegro
CENTRO DE FORMACIÓN:	
COMPETENCIA:	
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	**FICHA:** 05 - 12 - 2024
AMBIENTE:	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:** Aronegro
HORARIO: 2 pm - 6pm	Iclos de Negocio

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	**NOMBRE**	**APELLIDOS**	**DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/CELULAR**	**FECHA**	**VIRTUAL Y/O DIGITAL**	**A TRAVES DE EMISORA**	**CONFERENCIA TELEFÓNICA**	**PRESENCIAL**	**FECHA**	**VIRTUAL Y/O DIGITAL**	**A TRAVES DE EMISORA**	**CONFERENCIA TELEFÓNICA**	**PRESENCIAL**
1	Sandra Reyes Duque	Reyes Duque	1121[illegible]		3[illegible]					M	9				
2	Sol ANYELA Acuna	Acuna Cesar	1121[illegible]817		3[illegible]					M					
3	Luz Nicolle	Bolivar	40166360		3[illegible]					M					
4	Luz Nicolle	Castaño	40166221		3104410360					M					
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]										
6	Eliet Gallego C.	Gallegos C.	1037600845		3106696947										
7	Edwar Salgado	Salgado Dora	1[illegible]		3161300014										
8	Sandra Salvia	Jimenez Ruiz	1121416330		3107635012										
9	LIZ ANGELA	ALVARADO RIVERA	1122121476		3158411429										
10	JONATHAN CLATINDO	TIJOY	1121935826		3142460307										
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Pto Rico

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	Puerto Rico – Asaraigua –
CENTRO DE FORMACIÓN:	
COMPETENCIA:	
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	FICHA: 06 – 12 – 2024
AMBIENTE:	PROGRAMA DE FORMACIÓN: Asaraigua PR
HORARIO: 2:00 pm – 6:00 pm	Comportamiento Emprendedor

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Ana mayorlit	TABARES	7.723.565796												✓
2	[illegible]	[illegible]	1001158370		3703863579										✓
3	[illegible]	RUEDA	1122144446		3158442129										✓
4	[illegible]	TISOY	1121935426		3142478369										✓
5	DOMINGO	TISOY			3102792823										✓
6	ELSY MAYORGA	GALLEGO	40360045		3006963997										✓
7	Heidy Edmilo	MURCIA	1121419934		3159.5234										X
8	LUIS EMILIO	ASCENCIO	86062471	luisemilioascencio@	3112634962										X
9	Edwar Salgado	DAZA	1728193?		3164300014										X
10	Jose gonzalez	alpiza	17281291		3114567419										X
11	LUZMICIA	DORIA	40266760	[illegible]	3214476408										X
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Pto Rico

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Puerto Rico - Asnogrip

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 07 - 12 - 2024

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: ASNOGRIP HUEVO Campesinado Emprendedor

HORARIO: 2 pm - 6pm

						FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR										
1	Brenda Camelo	Cortes	1116685546	[illegible]	3153944829	11/04/24				X	11/04/24			X	X
2	[illegible]	Gomez	1082854646		3139514690	[illegible]				X	11/04/24				X
3	Luis Guillermo C.	Valencia Cadavid	1036004545		3106763992	[illegible]				X					X
4	Wilmer Ermides	Asencio	86082421		3112631962					X					X
5	Sandra Juliana	Luciano Pire	1121416830	Patri2.92.8169@	2102638812	11/04/24				X					X
6	Kleiner	Gonzalez	86046884		3224790599					X					X
7	Luz Stella	Gonzalez	40387530		311-308 9214					X					X
8	Maria Lilia	Ramirez	28700066		3123089214					X					X
9	Edermar	Beltran	1020800023		3105674766					X					X
10	Luz Nidia	Garzon	40966360		3214[illegible]8008					X					X
11	Luz Mirella Rivera	Rivera	1122121645	[illegible]	3118941479	11-04-24				X				3118941479	X
12	Brenda Camilo	Reyes	1121419124		3146362202	11-04-24				X					X
13	Merlin Tatiana	Arredondo Forero	1121418903		2102756727	11-04-24									X
14	Julia Andres	Castaño Sanchez	1118025797		314 354 2153	11-04-24									X
15	Julian Andres	Cuartas Tuta	1121935426		3142448567	11-04-24				[illegible]				3142448567	[illegible]
16	Demaso Cuartas	Salazar	1121[illegible]0312		3102192323					[illegible]				3102192323	[illegible]
17	Eduar Edilberto	Salgado	17281937		3164300014					X					X
18	Jose de Jesus	Gonzalez	17282298		3143671429					X					X
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Nombre el instructora o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Nº 749539

VUELVE LA MACARENA S.A.

NIT 860.002.566-6

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

CÓDIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO AGENCIA
	Villavicencio	

PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	CORRIENTE	PULLMAN	ESPECIAL	BUSETA	OTROS
				X		

1	NOMBRE DEL PASAJERO: CARLOS REINOSO		
VALOR UNITARIO: 74.811	CÓDIGO	DESTINO: Pto Rico	
VALOR TOTAL: 74.811	No. DE BUS: 7077	HORA	No. PASAJEROS
DÍA: 05 / MES: 12 / AÑO: 2024	PÓLIZA AP COMPAÑIA ASEGURADORA		

PASAJERO

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96

Nº 749588

VUELVE LA MACARENA S.A.

NIT 860.002.566-6

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

CÓDIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO AGENCIA
	Pto Rico	

PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	CORRIENTE	PULLMAN	ESPECIAL	BUSETA	OTROS
					X	

1	NOMBRE DEL PASAJERO: Carlos Reinoso		
VALOR UNITARIO: 74.811	CÓDIGO	DESTINO: Villo	
VALOR TOTAL: 74 811	No. DE BUS: 8927	HORA	No. PASAJEROS
DÍA: 07 / MES: 12 / AÑO: 2024	PÓLIZA AP COMPAÑIA ASEGURADORA		

PASAJERO

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.5882302 de 2024.

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	**REGIONAL META – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META.**
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.5882302 de 2024.**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**12 de Febrero de 2024**
OBJETO	**Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.**
CONTRATISTA	**CARLOS FERNANDO REINOSO HERNANDEZ**
CC o NIT	**1.026.253.221**
LUGAR DE EJECUCIÓN	**En la jurisdicción del Centro Agroindustrial del Meta (29 Municipios).**
FECHA DE INICIO	**12 de Febrero de 2024**
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	**10 Meses 5 días**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**($ 45.399.708 COP.)**
PRÓRROGA NRO.	**N/A**
FECHA DE TERMINACIÓN	**17 de Diciembre de 2024**
ADICIÓN NRO.	**N/A**
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	**($ 45.399.708 COP.)**
FORMA DE PAGO	**Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE. ($2.679.327), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TREINTA PESOS M/CTE. ($ 2.977.030).**
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	**11**
PERIODO DEL INFORME	**Desde el 12 de Febrero de 2024 hasta el 17 de Diciembre de 2024.**

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS O PRODUCTOS
1. Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	El instructor contratista realizó la formación y asesoría para la atención en Ruta 1 y Ruta 2 de los programas designados en los Municipios de jurisdicción del centro agroindustrial. 1. Ficha No. 2942332 - Comportamiento Emprendedor - Castilla la Nueva. 2. Ficha No. 2943612 - Emprendedor en Leches Fermentadas - Puerto Rico. 3. Ficha No. 2947896 - Comportamiento Emprendedor - Puerto Rico. 4. Ficha No. 2948819 - Emprendedor en Cultivo de Plátano - Puerto Lleras. 5. Ficha No. 2948820 - Comportamiento Emprendedor - Puerto Rico. 6. Ficha No. 2958098 - Emprendedor en Cultivo de Frutales Perennes - Puerto Rico. 7. Ficha No. 2961178 - Emprendedor en Apicultura – Uribe. 8. Ficha No. 2963326 - Comportamiento Emprendedor – El Castillo. 9. Ficha No. 2971792 - Ideas de Negocio - Puerto Rico.	Informe mensual de ejecución contractual, Lista de asistencia a formación PSER, Planeación SER de las fichas, Reporte de juicios evaluativos, Reporte de horas de apoyo Académico por ficha de SENA Sofia plus, Informe de legalización de desplazamiento, Los soportes generales según Lista de chequeo PSER están publicadas en el Portafolio de la Instructora 2024 de las correspondientes fichas en la subcarpeta Ruta2, Reporte de fortalecimiento de formación UP cód. 144629 en el OneDrive para su seguimiento y supervisión. Evidencias fotográficas.

	10. Ficha No. 2971796 - Ideas de Negocio - Castilla la Nueva. 11. Ficha No. 2988811 - Ideas de Negocio - Puerto Rico. 12. Ficha No. 2991870 - Ideas de Negocio – Castillo. 13. Ficha No. 2995835 - Comportamiento Emprendedor – Granada. 14. Ficha No. 3008599 - Ideas de Negocio – Granada. 15. Ficha No. 3019075 - Comportamiento Emprendedor - Castilla la Nueva. 16. Ficha No. 3047102 - Ideas de Negocio - Castilla la Nueva. 17. Ficha No. 3049371 - Comportamiento Emprendedor - Puerto Concordia. 18. Ficha No. 3058936 - Comportamiento Emprendedor - San Juan de Arama. 19. Ficha No. 3079640 - Ideas de Negocio - Puerto Concordia. 20. Ficha No. 3079687 - Ideas de Negocio - San Juan de Arama.	
2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo	El Instructor contratista realizo la articulación de alistamiento integral con los instructores de técnicos para los procesos de formación de la línea de atención Ruta 2 de Negocios Rurales y con los aprendices de las fichas a su cargo. Apoyo en la implementación de la Estructura de seguimiento integral: registro,	Reposan en el portafolio de la Instructor PSER – Ruta 1 en el OneDrive en evidencias generales de las fichas correspondientes como parte del alistamiento integral de los procesos de formación PSER para su

de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación del programa SER.	diagnóstico inicial y final, Costos de producción, Ficha técnica del producto para el recorrido en la consolidación de la Up sostenible y apoyo a la formulación de proyecto.	verificación y seguimiento. Evidencia fotográfica
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de Asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	El instructor contratista realizó la atención y el apoyo en la participación en el evento de Mercados Campesinos en el municipios del Pto Rico, Castilla la Nueva y El Castillo. 1. Ficha No. 2958098 - Emprendedor en Frutales Perennes - Pto Rico. 2. Ficha No. 2971796 - Ideas de Negocio - Castilla la Nueva. 3. Ficha No. 2991870 - Ideas de Negocio – El Castillo.	Reposan en el portafolio de la Instructor PSER – Ruta 1 en el OneDrive en evidencias generales de las fichas correspondientes como parte del alistamiento integral de los procesos de formación PSER para su verificación y seguimiento. Evidencia fotográfica
4. Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias	El instructor contratista realizo el cierre del proceso de intervención de las fichas de Ruta 1 y socialización de la entrega de Kit Productivos para los proyectos priorizados. Ficha No. 2991870 – Proyecto Aricafe – Asodemuar – El Castillo. Ficha No. 2988811 Proyecto Huevo Semi Criollo – Asonegrip – Pto Rico.	Acta de entrega de materiales de formación y Registro de asistencia participación; reposan en el portafolio del Instructor de la ficha correspondiente.

institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.		
5. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	El instructor contratista realizó la atención y el apoyo en la participación en el evento de Mercado Campesino en los municipios de Pto Rico, El Castillo y Castilla la Nueva. 1. Ficha No. 2958098 - Emprendedor en Frutales Perennes - Pto Rico. 2. Ficha No. 2971796 - Ideas de Negocio - Castilla la Nueva. 3. Ficha No. 2991870 - Ideas de Negocio – El Castillo.	Reposan en el portafolio de la Instructor PSER – Ruta 1 en el OneDrive en evidencias generales de las fichas correspondientes como parte del alistamiento integral de los procesos de formación PSER para su verificación y seguimiento. Evidencia fotográfica
6. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	El instructor contratista participó en las reuniones de equipo del programa SER y reuniones de grupo para identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Evidencias de envío de invitaciones y Fotografías y Actas.
7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus	El instructor contratista realizó la entrega de documentos para solicitudes de cursos, gestión de tiempos del instructor y procesos de inscripción de las fichas creadas.	Evidencias, Formatos enviados por correo electrónico. Correo institucional Drive de la coordinación.

para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.		
8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	El instructor contratista realizó la programación y el envío de las misma para las formaciones asignadas para los mese correspondientes a su contrato.	Evidencias, Formatos enviados por correo electrónico. Correo institucional Drive de la coordinación.
9. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	El instructor contratista realizó la evaluación de los resultados de aprendizaje de las formaciones correspondientes a las intervenciones Ruta 1 y Ruta 2 de cada una de las fichas a su cargo.	Evidencias, Formatos enviados por correo electrónico. Correo institucional Drive de la coordinación.
10. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	El instructor contratista participó en: - Reuniónes mensuales de avances y cierre de intervencion del Programa SER.	Evidencias, listado de asistencia a reunión de equipo. Registro Fotográfico.
11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional	El instructor contratista participó en: 1. Reuniónes Mensuales del Programa Sena Emprende Rural SER.	Evidencias, listado de asistencia a reunión de equipo. Registro Fotográfico.

para tal fin y generar las respectivas evidencias.		
12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	El instructor contratista participó en: 1. Reunión Mensual del Programa Sena Emprende Rural SER	Evidencias, listado de asistencia a reunión de equipo. Registro Fotográfico.
13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	El instructor contratista presentó el informe mensual de ejecución de obligaciones contractuales correspondiente a los meses objeto de cobro.	Evidencias, Drive de la coordinación.

14. Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	El instructor contratista presentó el informe mensual de ejecución de obligaciones contractuales e informe mensual de supervisión correspondiente al mes objeto de cobro.	Evidencias, Drive de la coordinación.
15. Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	El instructor realizó apoyo a la divulgación de oferta de servicios del SENA.	Evidencias, Cargue de estados en redes sociales.

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No Aplica

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
7/12/2024	11	$2.530.475	$44.060.044	$297.703	0,7%
30/11/2024	10	$4.465.545	$41.529.569	$2.828.178	6,4%
31/10/2024	09	$4.465.545	$37.064.024	$7.293.723	17%
30/09/2024	08	$4.465.545	$32.598.479	$11.759.268	27%
31/08/2024	07	$4.465.545	$28.132.934	$16.224.813	37%
31/07/2024	06	$4.465.545	$23.667.389	$20.690.358	47%
30/06/2024	05	$4.465.545	$19.201.844	$25.155.903	57%
31/05/2024	04	$4.465.545	$14.736.299	$29.621.448	67%
30/04/2024	03	$4.465.545	$10.270.754	$34.086.993	77%
31/03/2024	02	$4.465.545	$5.805.209	$38.552.538	87 %
29/02/2024	01	$1.339.664	$1.339.664	$43.018.083	97 %

Porcentaje de ejecución física: 100%

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Enero	**Planilla nro. 9463289041**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Febrero	**Planilla nro. 6429716094**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Marzo	**Planilla nro. 9465657494**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Abril	**Planilla nro. 9465923453**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Mayo	**Planilla nro. 9467424400**

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Junio	**Planilla nro. 9468824571**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Julio	**Planilla nro. 9470197884**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Agosto	**Planilla nro. 9473237043**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Septiembre	**Planilla nro. 9473926216**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Octubre	**Planilla nro. 9475988411**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Noviembre	**Planilla nro. 9477545594**

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No Aplica

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101013962		
CERTIFICADO O ANEXO	ECU010B		
FECHA EXPEDICIÓN	03-02-2024		
FECHA APROBACIÓN	05-02-2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	05-02-2024	**13-03-2025**	**4.584.626,**
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

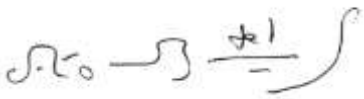
5.3 Solicitud de modificación

No Aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

Para constancia se firma el 20 de diciembre de 2024.



LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SÁNCHEZ
Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.5882302 de 2024.**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5882302 de 2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO REINOSO HERNANDEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía **No. 1.026.253.221**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No.	Obligaciones
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación del programa SER.
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de Asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.

5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.
14	Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.
15	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: En la jurisdicción del Centro Agroindustrial del Meta.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 17 de Diciembre de 2024.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 12 de Febrero de 2024

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 de Diciembre de 2024

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 Meses 5 días.

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y cinco millones trecientos noventa y nueve mil setecientos ocho Pesos M/cte. **($ 45.399.708 COP.)**

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: Luis Alejandro Bautista Sánchez

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía N. 17.329.803

(Tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$ 45.399.708**
Valor Ejecutado	**$ 45.399.708**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	**$ 0**
Saldo a liberar	**$ 0**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

EJECUCION DE 8 INTERVENCIONES RUTA 1.

1. **PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)**

CURCUMA CAUTIVO – CASTILLA LA NUEVA.

- **Ficha No. 2942332 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 10 de Marzo y termino el 15 de Marzo del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 23.

- **Ficha No. 2971796 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 19 de Abril y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 23.

2. **PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)**

CONCENTRADO DE CHONTADURO – PUERTO RICO

- **Ficha No. 2947896 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 16 de Marzo y termino el 21 de Marzo del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 17.

- **Ficha No. 2971792 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 19 de Abril y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 17.

3. **PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)**

HUEVO SEMI CRIOLLO ASONEGRIP – PUERTO RICO

- **Ficha No. 2948820 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 22 de Marzo y termino el 05 de Abril del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 18.

- **Ficha No. 2988811 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 11 de Mayo y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 18.

4. PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)

CAFÉ MOLIDO EN SACHET ASODEMUAR – EL CASTILLO

- **Ficha No. 2963326 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 13 de Abril y termino el 21 de Abril del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 20.

- **Ficha No. 2991870 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 17 de Mayo y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 20.

5. PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)

CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL – GRANADA

- **Ficha No. 2995835 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 23 de Mayo y termino el 29 de Mayo del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 15.

- **Ficha No. 3008599 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 05 de Junio y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 15.

6. PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)

HUEVO SEMI CRIOLLO RENACER – CASTILLA LA NUEVA

- **Ficha No. 3019075 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 22 de Marzo y termino el 05 de Abril del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 13.

- **Ficha No. 3047102 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 14 de Agosto y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 13.

7. PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)

CACAO EN PRODUCCION LIMPIA – PUERTO CONCORDIA

- **Ficha No. 3049371 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 20 de Agosto y termino el 25 de Agosto del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 21.

- **Ficha No. 3047102 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 16 de Septiembre y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 21.

8. PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO Y COMUNITARIO (PPAYC)

BANCO DE FORRAJES PARA PRODUCCION GANADERA – SAN JUAN DE ARAMA

- **Ficha No. 3049371 - Comportamiento Emprendedor (48 Horas).**

El cual se inició el 26 de Agosto y termino el 31 de Agosto del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 10.

- **Ficha No. 3047102 – Generación de ideas para un negocio innovador (48 Horas).**

El cual se inició el 18 de Septiembre y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales. Total matriculados. 26 Total certificados. 10.

EJECUCCION DE FORMACION EN 5 ACOMPAÑAMIENTOS SOCIOEMPRESARIAL RUTA 2.

1. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE FERMENTOS LACTEOS – PUERTO RICO

- **Ficha No. 2943612 (288 Horas).**

El cual se inició el 12 de Marzo y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales.

Total matriculados: 26

Total certificados: 21

2. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO – PUERTO LLERAS

- **Ficha No. 2948819 (288 Horas).**

El cual se inició el 17 de Marzo y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales.

Total matriculados: 26

Total certificados: 19

3. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES – PUERTO RICO

- **Ficha No. 2958098 (288 Horas).**

El cual se inició el 04 de Abril y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales.

Total matriculados: 26

Total certificados: 22

4. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAFE – MESETAS

- **Ficha No. 2966012 (288 Horas).**

El cual se inició el 13 de Abril y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales.

Total matriculados: 26

Total certificados: 20

5. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION EN APICULTURA – URIBE

- **Ficha No. 2961178 (288 Horas).**

El cual se inició el 13 de Abril y termino el 17 de Diciembre del 2024, de lunes a viernes, en horario de las 08:00 a 16:00. Clases presenciales.

Total matriculados: 26

Total certificados: 23

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

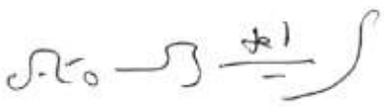
EL CONTRATISTA CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



_____

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ

Supervisor del Contrato

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS FERNANDO REINOSO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2948819 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2966012 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 128,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS FERNANDO REINOSO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META