



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7057430 26 de Noviembre del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUDY YESMIN MONGUI GALVIS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: cédula de ciudadanía 46379258 de Sogamoso

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el Centro Minero, área temática de Ética en los programas de formación Titulada Regular de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Reportar los juicios evaluativos y asociar ruta de aprendizaje del proceso de formación en los aplicativos de la entidad de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y el Reglamento del aprendizaje.
2. Reportar novedades (académicas y disciplinarias) del proceso de formación en los aplicativos de la entidad de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y el Reglamento del aprendizaje.
3. Realizar seguimiento a los aprendices asignados por la coordinación académica en las diferentes modalidades de etapa productiva según lo establecido en la Guía de desarrollo de etapa productiva en el proceso formativo GFPI-G-040 y el Reglamento del aprendizaje
4. Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija
5. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.
6. Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular requerida, elaboración de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, estudios de vigilancia y prospectiva tecnológica de interés institucional.
7. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Sogamoso Boyacá kilómetro 7, Sector Bata, vereda Morca

PLAZO DE EJECUCIÓN: 19 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 26 de noviembre 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 13 de diciembre 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 14 de abril 2025

VALOR DEL CONTRATO: Valor total para el contrato la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS DOCE MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS Mcte. (\$ 2.712.630)

SUPERVISOR: FREDY URIEL CHAPARRO ORDUZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía 9397925

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ☐ NO ☒

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$2.712.630,00
Valor ejecutado	\$ 2.569.860,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$ 142.770,00



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la ejecución de este contrato Se logro administrar el proceso de formación de acuerdo a la GFPI-P-006 donde se realizó el proceso y las actividades de planeación, orientación y alistamiento de guías e instrumentos de evaluación, según la planeación pedagógica de la competencia ***“Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo”***, Con los siguientes resultados:

- ❖ **RAP 1** Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
- ❖ **RAP 2** Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
- ❖ **RAP 3** Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad
- ❖ **RAP 4** Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.

En la ficha 3005520 y 3036917 construcción de infraestructura vial del municipio de Floresta Boyacá
Estado APROBADO

Durante la ejecución del contrato Se logro administrar el proceso de formación de acuerdo a la GFPI-P-006 donde se realizó el proceso y las actividades de planeación, orientación y alistamiento de guías e instrumentos de evaluación, según la planeación pedagógica de la competencia ***“Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales”***
Con los siguientes resultados:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- ❖ **RAP 1** Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
- ❖ **RAP 2** Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
- ❖ **RAP 3** Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
- ❖ **RAP 4** Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

En las siguientes fichas asignadas:

En la ficha 3005520 y 3036917 construcción de infraestructura vial del municipio de Floresta Boyacá

Estado APROBADO

PLANES DE MEJOREAMIENTO

Se realizaron 3 planes de mejoramiento de la ficha 2709998 En la competencia ***“Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo”***, donde quedan en estado APROBADO

- ❖ Se planearon y ejecutaron las guías de aprendizaje y se desarrolló actividades en la formación en las fichas asignadas, de acuerdo con la planeación pedagógica establecida en las fichas de formación titulada presencial.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- ❖ Se generaron los informes y solicitados como Planeación Pedagógica, Guía de Aprendizaje, plan de trabajo Concertado, Lista de asistencia y tramite de inasistencias en la plataforma Sofia plus, hoja de ruta.
- ❖ Participe en las reuniones con equipo de instructores transversales, para la retroalimentación del proceso de formación profesional integral y actualización de los portafolios del instructor.
- ❖ Participe en las actividades citadas por parte del centro de formación desde la Dirección de formación profesional
- ❖ Realice los planes de mejoramiento asignados por comité de evaluación y seguimiento.
- ❖ Realice la Toma virtual de Inventarios.
- ❖ Participar en los proceso de adquisición de bienes citadas por parte del subdirector o supervisor del contrato. Inventarios a cargo durante el mes de febrero
- ❖ Asistí y participe en la inducción de instructores centro minero
- ❖ Participar en las actividades citadas por parte del centro de formación, como conformación de la brigada de emergencia, líder de la brigada de primeros auxilios

Realice la inducción y reinducción de seguridad y salud en el trabajo en el aplicativo contratista SENA, Certificado Inducción SST”, que se diligencia en el aplicativo “SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CONTRATISTAS y las citadas en el centro de formación.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

En cumplimiento del contrato número CO1.PCCNTR.7057430, el contratista ejecutó con satisfacción las actividades asignadas, relacionadas con la planeación, orientación y evaluación de la Formación Profesional Integral en el área temática de Ética, dentro de los programas de formación Titulada FIC impartidos por el Centro Minero. Durante la ejecución del contrato, el contratista demostró un alto nivel de compromiso, conocimiento y dedicación, garantizando el



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

cumplimiento de los objetivos académicos establecidos en alineación con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

Al cierre del contrato, se verificó que todas las obligaciones técnicas y administrativas se cumplieron de manera adecuada, logrando los resultados esperados en el tiempo estipulado y con la calidad requerida. Se certifica que no existen compromisos financieros ni administrativos pendientes, y que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad. En consecuencia, se concluye que la ejecución del contrato fue exitosa y representó un aporte significativo al fortalecimiento de las competencias éticas de los aprendices, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos del Centro Minero.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Freddy Uriel Chaparro Orduz
Supervisor de Contrato CO1.PCCNTR. 7057430
Coordinador Académico Centro Minero



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: LUDY YESMIN MONGUI GALVIS					IDENTIFICACIÓN	
D	SOGAMOSO	FECHA	DICIEMBRE DE 2024	REGIONAL	BOYACÁ	46.379.258
LUGAR U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		KILÓMETRO 7 - VEREDA MORCA SECTOR BATA - SENA - CENTRO MINERO - SOGAMOSO				
RO Y FECHA DE CONTRATO:		7057430				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

TERMINACIÓN POR MUTUO ACUERDO	☒	CESIÓN	☐	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	☐	TERMINACIÓN UNILATERAL	☐
-------------------------------	-------------------------------------	--------	--------------------------	--	--------------------------	------------------------	--------------------------

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
4 DE TIC	☐	JONATHAN FERNEY VARGAS RODRIGUEZ	
STRACIÓN DE DOCUMENTOS	☐	DIANA PATRICIA SEBA IBAÑEZ	
A CARNE (A Supervisor del o en las Regionales y Centros ación) ARÍA GENERAL	☐	FREDY URIEL CHAPARRO ORDUZ	
EN E INVENTARIOS	☐	Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
DS GENERALES, CIONES (Administración de Contratación)	☐	HENRY ORTIZ VALDERRAMA	
ILIDAD	☐	JUDY CAROLINA MOLANO CARDENAS	
RIA	☐	NORA ESPERANZA DUCON FONSECA	
NACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ICA	☐	SERGIO DE JESUS SANTA BOTERO	
ECA	☐	TERESITA DE JESUS RUIZ OSORIO	
IVO SIGEP - COMISIONES	☐	CARLOS FELIPE SANABRIA VARGAS	
- COORDINACIÓN ACADÉMICA	☐	JOSE LUIS SAMANIEGO CASTELLANOS	
ISOR DE CONTRATO	☐	FREDY URIEL CHAPARRO ORDUZ	

OTROS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 46379258 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 31 de Diciembre de 2024 a las 08:55:53

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 46379258
DESDE ENERO 2024 HASTA DICIEMBRE 2024

DATOS GENERALES DEL APORTANTE															DATOS DEL COTIZANTE														
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					46379258					TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					46379258				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:										LUDY YESMIN					APELLIDOS:					MONGUI GALVIS NOMBRES:					LUDY YESMIN				
CIUDAD/MUNICIPIO:					SOGAMOSO DEPARTAMENTO:					BOYACA					CIUDAD/MUNICIPIO:					SOGAMOSO DEPARTAMENTO:					BOYACA				
DIRECCIÓN:					CALLE 24 11 78 SUR TELÉFONO:					7777777					TIPO COTIZANTE:					INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUBTIPO COTIZANTE:					NO EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:				
TIPO APORTANTE:					02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:					I-INDEPENDIENTE					COLOMBIANO RESIDENTE EN EL EXTERIOR:					TIPO DE SALARIO:									
TIPO EMPRESA:					PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:					Comercio al por mayor de computadores, equipo per					COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):										NO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):										NO															NO				

PLANILLA No:	4582989420										TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:					diciembre - 2024					PERIODO COTIZACIÓN SALUD:					diciembre - 2024					FECHA DE PAGO:					11/12/2024					FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:					ÚNICO				
SALARIO BASICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																						
																		PENSIÓN					SALUD								ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU									
																		ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE							
SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																																		
\$ 1.300.000	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	25-14 COLPENSI NES	13	\$ 563.334	\$ 90.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 90.200	EPS008- COMPENSA R	13	\$ 563.334	\$ 70.500	\$ 0	\$ 70.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	13	\$ 563.334	46379258	\$ 5.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0									

TOTAL PAGADO: \$ 166.600

PLANILLA No:	4578084715										TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:				noviembre - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:				noviembre - 2024		FECHA DE PAGO:		12/11/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO									
SALARIO BÁSICO	NOVEDADES													SEGURIDAD SOCIAL													SALUD					ARP					CCF					SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE			
																						SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																								
\$ 1.716.000								01-30										25-14 COLPENSI NES	30	\$ 1.300.000	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 208.000	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.300.000	\$ 162.500	\$ 0	\$ 162.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	\$ 1.300.000	46379258	\$ 13.600		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0			

TOTAL PAGADO: \$ 384.100

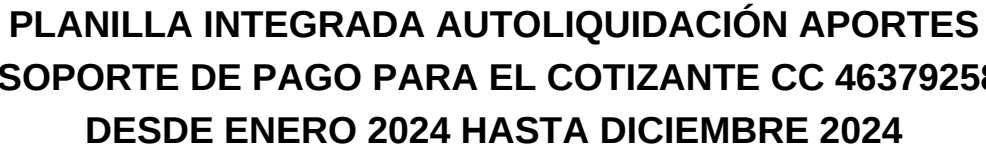
PLANILLA No:	4578083964										TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:					octubre - 2024					PERIODO COTIZACIÓN SALUD:					octubre - 2024					FECHA DE PAGO:					12/11/2024					FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:					ÚNICO				
SALARIO BASICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																						
																		PENSIÓN													SALUD					ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																		ADMIN		DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE					
	SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																																	
\$ 1.716.000	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	25-14 COLPENSI NES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0								

TOTAL PAGADO: \$ 507.100

PLANILLA No:	4573465540										TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:					septiembre - 2024					PERIODO COTIZACIÓN SALUD:					septiembre - 2024					FECHA DE PAGO:					15/10/2024					FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO				
SALARIO BASICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL													SALUD					ARP					CCF					PARAFISCALES												
	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE											
																						SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																	
\$ 1.716.000																		25-14 COLPENSI NES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0												

TOTAL PAGADO: \$ 507.100

PLANILLA No:	4568871719										TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:					agosto - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:					agosto - 2024		FECHA DE PAGO:		11/09/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:					ÚNICO									
SALARIO BÁSICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES															
	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																						SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																					
\$ 1.716.000																		25-14 COLPENSIONES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008-COMPENSADOR	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	014-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		



PLANILLA No:	4560289611													TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:					julio - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:					julio - 2024		FECHA DE PAGO:		09/08/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO	
	NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES														
SALARIO BASICO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP				CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU			
																					SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO									ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE		
\$ 1.716.000																	25-14 COLPENSI NES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	14-23- POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0			

PLANILLA No:	4555786860													TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:				junio - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:				junio - 2024		FECHA DE PAGO:		10/07/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO		
SALARIO BÁSICO	NOVEDADES													SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES															
														PENSIÓN								SALUD								ARP				CCF				SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
														ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE				
																		SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																					IBC	ADMIN	IBC	ADMIN
\$ 1.716.000														25-14 COLPENSIO NES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0					

[illegible]

PLANILLA No:	454777894														TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:										abril - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:										abril - 2024		FECHA DE PAGO:		15/05/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO	
SALARIO BASICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																						
																		PENSIÓN										SALUD							ARP				CCF				SENA	ICBF	ESAP	MINEDU											
																		ADMIN		DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE										
	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																																					
\$ 1.716.000																		25-14 COLPENSIO NES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008-COMPENSA R	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	14-23 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0														

PLANILLA No:	4547568595												TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:				marzo - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:				marzo - 2024		FECHA DE PAGO:		12/04/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:										ÚNICO		
SALARIO BÁSICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES													
	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	PENSIÓN		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP				CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																						SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO									ADMIN	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
\$ 1.716.000							01-30											25-14 COLPENSI NES	30	\$ 1.713.240	\$ 274.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.200	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.713.240	\$ 214.200	\$ 0	\$ 214.200	14-23- POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	\$ 1.713.240	46379258	\$ 17.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

PÁGINA 2 DE 3



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 46379258
DESDE ENERO 2024 HASTA DICIEMBRE 2024

DATOS GENERALES DEL APORTANTE												DATOS DEL COTIZANTE											
TIPO IDENTIFICACIÓN:						CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:						TIPO IDENTIFICACIÓN:						CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:						46379258						APELLIDOS:						MONGUI GALVIS NOMBRES:					
CIUDAD/MUNICIPIO:						SOGAMOSO DEPARTAMENTO:						CIUDAD/MUNICIPIO:						SOGAMOSO DEPARTAMENTO:					
DIRECCIÓN:						CALLE 24 11 78 SUR TELÉFONO:						TIPO COTIZANTE:						INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUBTIPO COTIZANTE:					
TIPO APORTANTE:						02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:						I-INDEPENDIENTE						NO EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN:					
TIPO EMPRESA:						PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:						Comercio al por mayor de computadores, equipo per											
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):												NO						COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					

PLANILLA No:	4543156187										TIPO DE PLANILLA:	I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:	febrero - 2024					PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	febrero - 2024					FECHA DE PAGO:	11/03/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:	ÚNICO																			
SALARIO BÁSICO	NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL												PARAFISCALES																		
	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	PENSIÓN			APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	
																						FSP		EMPLEADOR																								EMPLEADO
																						SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD																									
\$ 1.300.000							01-30											25-14 COLPENSIO NES	30	\$ 1.716.000	\$ 274.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 274.600	EPS008- COMPENSA R	30	\$ 1.716.000	\$ 214.500	\$ 0	\$ 214.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	\$ 1.716.000	46379258	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0			

TOTAL PAGADO: \$ 507.100

PLANILLA No:	4543153617										TIPO DE PLANILLA:		I	PERIODO COTIZACION OTROS SUBSISTEMAS:					enero - 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:					enero - 2024		FECHA DE PAGO:		11/03/2024		FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE:					ÚNICO								
SALARIO BÁSICO	NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL												PARAFISCALES																		
															PENSIÓN						SALUD						ARP				CCF						SENA	ICBF	ESAP	MINEDU					
															FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE					
														SUBSISTENCI	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																												
\$ 1.300.000	30																	25-14 COLPENSI NES	1	\$ 43.334	\$ 7.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 7.000	EPS008- COMPENSA R	1	\$ 43.334	\$ 5.500	\$ 0	\$ 5.500	14-23- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 43.334	46379258	\$ 500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 13.000

Entregado por:

Recibido por: