



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 13 de Diciembre de 2024

Señora

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA

SUPERVISORA CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.6766941 del 13 de septiembre de 2024**

Coordinadora Académica

Dependencia Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare

Formación Profesional Integral- CAFEC.

Yopal

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes diciembre
del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6766941 del 2024

NESTOR JAVIER RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 74188907 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare Formación Profesional Integral- CAFEC. en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes 1 al 13 de Diciembre de 2024 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de ONCE MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$11.519.232) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que



Se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$3.797.549) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
85_9519_472 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para la red de conocimiento Construcción e Infraestructura.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se	Cumplí con la intensidad de 70 horas De acuerdo al reporte de horas de sofiaplus y la programación establecida, realicé seguimiento a aprendices en los Programas: Técnico Operación de maquinaria pesada para excavación, ficha 2774400.	Se suben evidencias de bitácoras, se crea la Carpeta de seguimiento de la ficha 2774400. DRIVE https://sena4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fnjrodriquezg%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocumens



	Determine por el centro de formación.	Impartí formación en el programa de operación de montacargas con ficha 3066798. Impartí formación al curso complementario de control de actividades para operadores de maquinaria pesada con ficha 3106373 Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización	Impartí formación en el ambiente M105 al programa operario de montacargas con ficha 3066798 - competencia 270101088 Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas Drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos Impartí formación en el ambiente Programa complementario de control de actividades para operadores de maquinaria pesada con ficha 3106373 competencia- controlar las actividades de movimiento de tierras según planos y Especificaciones. Drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FCO
--	--	---	--



			NTROLDEACTIVIDADESP ARAOPERARIOSDEMAQ UIN ARIAPESADA3106373%2 FShared%20Documents &listurl=https%3A%2F% 2Fsenaparesada3106373 %2 Ecom%2Fsites%2FCONT ROLDEACTIVIDADESPAR AOPERARIOSDEMAQUI NARIAPESADA3106373 %2F Shared%20Documents&s haredLibraryCreated=tru e
--	--	--	--



2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la Coordinación Académica.	Impartí formación en el municipio de Yopal Casanare a los aprendices del programa de operación de montacargas ficha 3066798 270101088 - Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas, y al programa complementario actividades para operadores de maquinaria pesada ficha 3106373. Controlar las actividades de movimiento de tierras según planos y Especificaciones.	Se suben evidencias de bitácoras, se crea la Carpeta de seguimiento de la ficha 2774400. DRIVE https://sena4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fnrdriguez%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocumens Impartí formación en el ambiente M105 al programa operativo de montacargas con ficha 3066798, competencia 270101088 Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas Drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumento%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos Impartí formación al curso complementario de control de actividades para operadores de maquinaria pesada con ficha 3106373 competencia controlar las actividades de movimiento de tierras según planos y Especificaciones. Drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FCONT
---	---	---	--



			ROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOSDEMAQUINARIAPESADA3106373%2FShared%20Documents&sturl=https%3A%2F%2Fsenas4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCONTROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOSDEMAQUINARIAPESADA3106373%2FShared%20Documents&sharedLibraryCreated=true
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria dada a conocer por Coordinación Académica.	Cree la ruta de aprendizaje al programa de formación operario de montacargas ficha 3066798 competencia 270101088 - Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas. Cree la ruta de aprendizaje al programa de formación curso complementario de control de actividades para operadores de maquinaria pesada con ficha 3106373	Ruta de aprendizaje cafec ficha 3066798 O D_Yopal. Ruta ficha 3106373



		competencia - controlar las actividades de movimiento de tierras según planos y Especificaciones.	
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Asocie aprendices al programa de formación operario de montacargas ficha 3066798 competencia 270101088 - Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas. Asocie aprendices al programa de formación curso complementario de control de actividades para operadores de maquinaria pesada con ficha 3106373 competencia - controlar las actividades de movimiento de tierras según planos y Especificaciones.	Aprendices asociados de la ficha 3066798 sena sofia plus. Aprendices asociados de la ficha 3106373 sena sofia plus.
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Planee, elabore y ejecute las actividades de la guía del programa de formación operario de montacargas ficha 3066798 competencia 270101088 - Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas. Y del programa de formación curso complementario de control de actividades para operadores de maquinaria pesada con ficha 3106373 competencia - controlar las actividades de movimiento de tierras según planos y Especificaciones.	Actividad ejecutada y desarrollada de acuerdo a la guía de aprendizaje, disponible en el ondrive njrodriguesg@sena.edu.co https://sena4-my.sharepoint.com/Shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos Actividad ejecutada y desarrollada de acuerdo a la guía de aprendizaje, disponible en el on drive ://sena4-



			my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fnjrodriguez%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocumens
--	--	--	---

[illegible]



			ena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCONTR OLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOS DE MAQUINA RIAPESADA3106373%2F Shared%20Documents&sh aredLibraryCreated=true Portafolio del instructor cargado en el drive
8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor	Portafolio del instructor debidamente actualizado de acuerdo con lo establecido por coordinación	://sena4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fjrodriguez%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments



	según modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.		Operario montacargas https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/portafoliocafec_sena_edu_co/EqyjcyF5XsVNi_s_y9ttrzP4BD1kH_ZnPppWXIS4IERCiYw?email=coordinacionaccafec%40sena.edu.co&e=sCud3m
9	Participar oportunamente en las reuniones de inducción y re inducción programadas para instructores.	Este mes no se requirió	Este mes no se requirió
10	Fortalecer la inducción para los aprendices enfatizando en el reglamento del aprendiz, concretando la opción de etapa práctica para los aprendices para que una vez terminen la etapa lectiva ya tenga definida la Opción de etapa productiva.	Este mes no se requirió	No aplica
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, socializaciones y capacitaciones relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del Contrato.	Participe de las reuniones programadas por coordinación académica	Asistí a las diferentes reuniones programadas por coordinación académica



12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de	Conocí y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, guías y materiales pedagógicos para la ejecución del programa de formación operación de montacargas 3066798	Informe de actividades de Apoyo a la formación generado por Sofía plus Generado. Portafolio del instructor subido al drive
----	---	--	--



			https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/Documents/COMPLEMENTARIA/2024/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES/TITULADA/NESTOR%20RODRIGUEZ/9.%20OCTUBRE?csf=1&web=1&e=dDfW9e
--	--	--	---



	adoptarlo y así garantizar el Buen desarrollo de los cursos.		
13	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el Modelo pedagógico del SENA.	Realice la planeación pedagógica y ejecute la formación asignada consultando el desarrollo curricular, especialmente el programa formativo, en colaboración con coordinación académica y el equipo de ejecución. Se siguieron los procedimientos establecidos para la ejecución, utilizando guías y otros documentos requeridos, aplicando el modelo pedagógico del Sena.	Se utilizó el manual de procedimientos Sena para ajustar los lineamientos de la institución. Evidencia de la planeación pedagógica enviada por correo electrónico enviada a la formadora de formadores Ángela katiuska https://outlook.office365.com/mail/id/AAQkAGFmNzk4NDg0LTUwOGMtNGVmZS1hOGU0LWY3ZmEyMmQyNDRIYwAQADPxfRhCGkRJrxhRBf7IZvE%3D carpeta aprendices ficha 3066798 drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos carpeta aprendices ficha 3106373 Drive https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FCONTROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOSDEMAQUINARIAPESADA3106373%2FShared%20Documents&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2



			Ecom%2Fsites%2FCONTR OLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOSDEMAQUINA RIAPESADA3106373%2F Shared%20Documents&sh aredLibraryCreated=true portafolio del instructor https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/Documents/COMPLEMENTARIA/2024/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES/TITULADA/NESTOR%20RODRIGUEZ/9.%20OCUTUBRE?csf=1&web=1&e=dDfW9e
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las Obligaciones contractuales.	Atendí indicaciones de supervisión	Actualización de datos de Sofía plus de aprendices en etapa productiva, correos, WhatsApp, llamadas



15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Usé, manejé, apliqué las herramientas disponibles plataforma Sena Sofía plus y herramientas digitales como: la app de WhatsApp, one drive desde el correo Sena para fortalecer la formación Técnico Operación de maquinaria pesada para Excavación Fichas: 2774400. Fortalecer la formación operario de montacargas ficha 3066798 Fortalecer la formación control de actividades para operadores de maquinaria pesada ficha 3106373	Herramientas virtuales aplicadas en la app WhatsApp, llamadas, correo electrónico Evidencias en Drive de la Carpeta ficha 2774400. https://sena4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fnjrodriuezg%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments Evidencias en Drive de la Carpeta ficha 3066798 https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798
----	---	---	--



			%2FDocumentos%20comp artidos Evidencias en Drive de la Carpeta ficha 3106373 Drive <a href="https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FCONTR
OLDEACTIVIDADES
PARAO
PERARIOSDEMAQUIN
ARIAPESADA3106373%2F
hared%20Documents&list
url=https%3A%2F%2Fsena
4%2Esharepoint%2Ecom%
2Fsites%2FCONTR
OLDEACTIVIDADES
PARAO
PERARIOSDEMAQUINARIA
PESADA3106373%2F
Shared%20Documents&sh
aredLibraryCreated=true">https://sena4- my.sharepoint.com/shar ed?id=%2Fsites%2FCONTR OLDEACTIVIDADES PARAO PERARIOSDEMAQUIN ARIAPESADA3106373%2F hared%20Documents&list url=https%3A%2F%2Fsena 4%2Esharepoint%2Ecom% 2Fsites%2FCONTR OLDEACTIVIDADES PARAO PERARIOSDEMAQUINARIA PESADA3106373%2F Shared%20Documents&sh aredLibraryCreated=true Portafolio del instructor https://sena4- my.sharepoint.com/ :f:/r/personal/ coordinacionpecafec _sena_edu_co/Documents
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso.	Genere contacto telefónico y mediante la aplicación de WhatsApp como estrategia de acercamiento con los aprendices del programa de formación Técnico Operación de maquinaria	Anuncios hechos en la carpeta drive ficha 2774400. mensaje en el grupo de WhatsApp del programa técnico en operación de maquinaria pesada para excavación mensaje en el grupo de WhatsApp del programa operario de montacargas ficha 3066798 mensaje en el grupo de WhatsApp del programa control de actividades para operadores de maquinaria pesada ficha 3106373



		pesada para excavación, Ficha 2774400. Programa de formación operario de montacargas ficha 3066798 Programa de formación control de actividades para operadores de maquinaria pesada ficha 3106373	
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realice el acompañamiento permanente en el desarrollo de etapa productiva departiendo acerca de inquietudes y soluciones del programa Técnico Operación de maquinaria pesada para excavación, ficha 2774400 Realice el acompañamiento permanente en el desarrollo del programa operario de montacargas ficha 3066798 Realice el acompañamiento permanente en el desarrollo del programa control de actividades para operadores de maquinaria pesada ficha 3106373	Anuncios por correo electrónico, llamadas telefónicas y WhatsApp
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Realice acercamiento a compañeros instructores de etapa practica para individualizar a los aprendices en Acompañamiento Técnico Operación de maquinaria pesada para excavación, ficha 2774400. y al correo de la base de datos de los aprendices Matriculados Promoví procesos asertivos de comunicación mediante la plataforma Sofía plus correo electrónico y app de whatsapp	Realice acompañamiento por llamadas telefónicas y correos electrónicos y WhatsApp, del programa de formación Técnico Operación de maquinaria pesada para excavación, ficha 2774400. Operario de montacargas ficha 3066798 Control de actividades para operadores de maquinaria pesada ficha



		Programa de formación operario de montacargas ficha 3066798 Programa de formación control de actividades para operador de maquinaria pesada ficha 3106373	3106373.
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, Microsoft Word, Microsoft Excel. En el desarrollo curricular.	Sofía plus
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la	Se atendió los Requerimientos del supervisor del contrato de gestión financiera y gestión contractual con las respectivas evidencias. Evidencias requeridas para el mes objeto de cobro con respecto a los aprendices	Informe de la ejecución del contrato mes de octubre 2024 subido al drive de lineamientos compartido por coordinación académico.



	fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No aplica	No aplica
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	No aplica	No aplica
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos	No aplica	No aplica
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos Técnicos en los estudios previos.	Este mes no se requirió	No aplica
25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según	En este mes no se designó ser parte de los comités evaluadores	No aplica



	designación del director o Subdirector.		
26	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Este mes no se requirió	No aplica
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la Información.	Registre evaluación de RAPS de la ficha 3066798 Registre evaluación de RAPS de la ficha3106373	Ruta de juicios de evaluación http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces evidencia de carpetas de los aprendices ficha 3066798 Ruta de juicios de evaluación https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumento%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos Ruta de juicios de evaluación https://sena4-my.sharepoint.com/:x/r/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/



			layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BC36D0FAC-BBD7-4794-8396-E825C0223647%7D&file=Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos%20(1).xls&action=default&mobileRedirect=true evidencia de carpetas de los aprendices ficha 3106373 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/njrodriguezg_sena_edu_co/_layouts/15/filebrowser.aspx?view=0&id=%2Fsites%2FCONTROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOS DE MAQUINARIA PESADA3106373%2FShared%20Documents&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCONTROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOS DE MAQUINARIA PESADA3106373%2FShared%20Documents
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	En este mes no Se requirió	No aplica
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las	Realicé el seguimiento a los aprendices en etapa productiva asignados por	Sena Sofia plus



	directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su Cargo.	Coordinación académica. Sena Sofia plus.	
30	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes Ejecutadas.	Cumplí con la planeación establecida bajo el objeto contractual ejecutando 70 horas en el mes de diciembre de acuerdo De acuerdo al reporte de horas de sofia plus y lo solicitado en el contrato.	Informe de registro de plataforma Sena Sofia plus
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y	No aplica	No aplica



	Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.		
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	No aplica	No aplica
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.	No estoy asignado a proyectos de investigación ,innovación y desarrollo tecnológico	No aplica
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación	No estoy asignado a programas de formación	No aplica



	superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.		
35	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 Publicada en la plataforma CompromISO.	No aplica	No aplica
36	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo 1 visita de seguimiento por semana evidenciada en acta, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado trimestralmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado	Realice el respectivo informe de actividades con sus soportes el cual se realiza atención a aprendices de la ficha 2774400, el cual se identifica 6 aprendices asociados con el rol de seguimiento en etapa productiva.	Aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de la ficha técnico en operación de maquinaria pesada para excavación ficha 2774400



	de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.		
37	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a	Entrego mis informes oportunamente según la planeación y directriz del supervisor del contrato.	Evidencias en one drive- coordinación y secop II



	realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato.		
38	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. La cláusula penal y las multas así impuestas se harán efectivas directamente por el SENA, pudiendo acudir para el efecto entre otros a los	No aplica	No aplica



	mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al contratista, cobro de la garantía, o a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9478487246 de la planilla operador aportes en línea del periodo de noviembre y el No. 9479464469 de la planilla operador aportes en línea del periodo de diciembre del 2024 y (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Néstor Javier Rodríguez González

CC. No. 74188907 de Sogamoso Boyacá

Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma

MÓNICA LUCÍA MANCIPE RIVERA

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6766941 del 13 de septiembre de 2024

Coordinadora Académica

Evidencias del mes de diciembre 2024 ficha 3066798 – ficha 2774400 – ficha 3106373 contrato CO1.PCCNTR.6766941

04-DOCUMENTAR LAS ACTIVIDADES OPERACIONALES REALIZADAS EN LA MÁQUINAS SEGÚN EL PROYECTO A REALIZAR. Drive ficha 3106373



<https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FOPERARIODEMONTACARGAS3066798%2FDocumentos%20compartidos>

Drive ficha 2772400

https://sena4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fnr_odriguezg%5Fsena%5Fe_du%5Fco%2FDocumens

Drive ficha 3066798



452094 - UBICAR EN EL SITIO DE TRABAJO EL MATERIAL MANIPULADO CON EL MONTACARGAS REPORTANDO LAS FALLAS Y RIESGOS ENCONTRADOS EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS Y DEL ÁREA DE TRABAJO SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE <https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fsites%2FCONTROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOS DE MAQUINARIA PESADA3106373%2FShared%20Documents&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCONTROLDEACTIVIDADES PARA OPERARIOS DE MAQUINARIA PESADA3106373%2FShared%20Documents&sharedLibraryCreated=true>

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NESTOR JAVIER RODRIGUEZ GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 13/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3066798 - MANEJO DE MONTACARGAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPARTIR INSTRUCCIONES Y SUPERVISAR LA MANIPULACIÓN, MOVILIZACIÓN, SISTEMA DE EMBALAJE Y ASEGURAMIENTO DE LA CARGA, CON BASE EN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, NORMAS TÉCNICAS Y DE SEGURIDAD.

PREVER LOS REQUERIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO DE LA CARGA, SEGÚN SU TIPO, MARCO LEGAL, PLANO DE ALMACENAMIENTO, CONDICIONES AMBIENTALES, RECURSOS Y NORMAS TÉCNICAS.

RECIBIR Y ALMACENAR LA CARGA, ATENDIENDO A LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA, REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL.

UBICAR, INSPECCIONAR Y HACER INVENTARIO DE LA CARGA ALMACENADA Y REPORTAR NOVEDADES, DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE INFORMACIÓN, NORMAS TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE, NORMAS TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO, AMBIENTALES Y DE SALUD OCUPACIONAL, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PROCESO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar montacargas de acuerdo con el manual del equipo y normas de seguridad establecidas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL MONTACARGAS DE ACUERDO CON LOS RIESGOS Y NORMAS DE SEGURIDAD EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS.

INSPECCIONAR LOS COMPONENTES DEL MONTACARGAS, LOS SISTEMAS MECÁNICOS Y LOS CONTROLES DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS EN LOS MANUALES DEL FABRICANTE.

OPERAR EL MONTACARGAS EN EL CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES, DESPLAZAMIENTO DE CARGAS, APILAMIENTO DE CARGAS, ACERCAMIENTO, LEVANTE, TRANSPORTE Y APILAMIENTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD EN LA

UBICAR EN EL SITIO DE TRABAJO EL MATERIAL MANIPULADO CON EL MONTACARGAS REPORTANDO LAS FALLAS Y RIESGOS ENCONTRADOS EN LA OPERACIÓN DEL MONTACARGAS Y DEL ÁREA DE TRABAJO SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR EL CARGUE Y DESCARGUE DE LOS OBJETOS SEGÚN LAS NORMAS SEGURIDAD E HIGIENE Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 55,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/12/2024	13/12/2024	OTROS	15,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			15,00

INSTRUCTOR: NESTOR JAVIER RODRIGUEZ GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE



REGIONAL	CASANARE	CENTRO	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL		MES:	Diciembre
INSTRUCTOR:	Nestor Javier Rodriguez Gonzalez		CC	74.188.907	TELEFONO:	3123852816

[illegible]

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO



INSTRUCTOR: Nestor Javier Rodriguez Gonzalez C.C. 74188907 TELEFONO: 3123852816

[illegible]

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 74188907		RODRIGUEZ GONZALEZ NESTOR JAVIER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 19	YOPAL-CASANARE	6666666	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1153689363	9479464469	I	2025/01/03	2024/12/26	BANCOLOMBIA	0	\$370,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0
1	CC	74188907	RODRIGUEZ NESTOR	230201	30	\$ 1,300,000	\$208,000	EPS008	30	\$ 1,300,000	\$162,500		0	\$0	\$0		0	\$0	\$0	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 74188907		RODRIGUEZ GONZALEZ NESTOR JAVIER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 19	YOPAL-CASANARE	6666666	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-12	2024-12	1153689363		9479464469	I	2025/01/03	2024/12/26	BANCOLOMBIA	\$370,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
TOTAL				1	\$370,500	\$0	\$0	\$370,500	