| | |
|---|---|
| | Versión: 05 |
| | Código: GTH- F- 074 |

**Proceso Gestión de Talento Humano**

**Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: **MERLYS BARRIOS JULIO** | | | | | | IDENTIFICACIÓN |
| CIUDAD | MONTERIA | FECHA | 13/12/2024 | REGIONAL | CORDOBA | CC N° 45496902 |
| DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: | CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO, SENA REGIONAL CORDOBA | | | | | |
| NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: | CO1.PCCNTR. 5881097 DEL 14 DE FEBRERO DE 2024 | | | | | |

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

| LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | | CESIÓN | | LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO | | TERMINACIÓN UNILATERAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | X | | | | | | |

| DEPENDENCIA SENA | Marcar con x | RESPONSABLES | |
|---|---|---|---|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | FIRMA |
| GESTIÓN DE TIC | | HERNÁN ISAZA GIRALDO | |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS | | DIANA LIZ MORENO ORTEGA | |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centrosde Formación) SECRETARÍA GENERAL | | HERNÁN ISAZA GIRALDO | |
| ALMACÉN E INVENTARIOS | | Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo. | |
| SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación) | | MEYLING SOFIA MARTÍNEZ LLANOS | |
| CONTABILIDAD | | ROSIRIS DEL CARMEN MENDOZA MERCADO | |
| TESORERIA | | YAMILETH YANETH GÓMEZ CAUSIL | |
| COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA | | DAVID ALBERTO ORTEGA MEJÍA | |
| BIBLIOTECA | | SABRINA LORA BADEL / David Miranda | |
| CONTRATACION | | ANGELICA TELLEZ ORTIZ | |
| ADMINISTRACION EDUCATIVA | | GERALDINE ANDREA GUERRERO NEGRETE | |
| SUPERVISOR DE CONTRATO | | DAVID ALBERTO ORTEGA MEJÍA | |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Merlys BJ

Firma del Contratista