



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 14 de Diciembre de 2024

Señor (a)

Oscar William Vergara Romero

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6074603

Cargo del supervisor Instructor Grado 20

Dependencia Coordinador de Programas Especiales

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6074603 del año 2024

LUZ ELENA TOBON CARDONA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 41888490 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, instructor de sistemas perteneciente a la coordinación de programas especiales del Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintitrés millones ciento treinta y un mil ochocientos pesos m/cte. (\$23.131.800) correspondiente a Seiscientos (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y ocho mil quinientos cincuenta y tres pesos m/cte (\$38.553), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Seiscientos (600) horas para ser ejecutadas en un plazo máximo de Ocho (8) meses doce (12) días, sin exceder el calendario académico 2024, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral: titulada y/o complementaria programada en el Centro Agroturístico en la red de conocimiento: de construcción en el área temática, ESTUCO Y PINTURA.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó estrategias de enseñanzas previas a través de plataforma digitales con el fin de evaluar conocimientos previos	Evidencia 2: se aplicaron estrategias de conocimientos previos para el programa de formación
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo	Se Imparte formación según proyecto formativo y guías de aprendizaje para las fichas: ➤ Ficha: 3015130 Preparación de rustico y estucos.	Evidencia 3: se ejecutó formación profesional integral de acuerdo a al programa de formación.



	curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ficha: 3024676 Aplicación de Pinturas Arquitectónicas. ➤ Ficha: 2926134 construcción en edificaciones. ➤ Ficha:3012771-Básico de instalación de Enchape Cerámico 	Ficha:3015130 Ficha:3024676 Ficha: 2926134 Ficha: 3012771
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realizó Evaluación conocimientos previos Ficha: construcción en de edificaciones: 2926134	Evidencia 4: se aplicaron métodos de aprendizaje sobre construcción. Ver evidencia en el formato de evidencia
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las Competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas	Se emitieron juicios evaluativos de los programas de formación: Ficha: 3015130 <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ficha: 3024676 ➤ Ficha:3012771 	Evidencia 5: se emitieron juicios de los programas relacionados a continuación. Ficha:3015130 Ficha:3024676 Ficha: 3012771



	tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	<p>Compilado de documentos de aprendices para fichas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha: Preparación de rustico y estucos. 2. 3015130 agosto 3. Ficha:3024676 Aplicación de Pinturas Arquitectónicas agosto 4. Ficha: 3012771 Básico de Instalación de Enchape Cerámico 	<p>Evidencia 4: se entregaron los soporte o documentos de ingreso a los programas de formación</p> <p>Ficha:3015130 Ficha:3024676 Ficha: 3012771</p>
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al	No se ejecutó este mes	NO APLICA



	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se ejecutó este mes	NO APLICA
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnológico del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a	No se ejecutó este mes	NO APLICA



	las convocatorias que el centro programa.		
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No se ejecutó este mes	NO APLICA
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la	No se ejecutó este mes	NO APLICA



	Formación Profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Se participo de la reunión programada por le coordinación de programas especiales	Evidencia 5: asistir a a la reunión programa en la sede Unisangil Ver evidencia en el informe.
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Formación complementaria presencial FICHA: 3024676 Fecha: 4,5,11,12,17,18,19,24,25,26 Rango de horas: 8:00-12:00 y 14:00-16:00. Nombre del programa: Recubrir Superficies De Acuerdo Con Normas, Planos Y Especificaciones Competencia: Realizar revestimiento en pintura arquitectónica de acuerdo con planos y especificaciones. Actividad de aprendizaje: Aplicar materiales base para pinturas de acuerdo con las especificaciones normas y técnicas y salud ocupacional. Total, horas de la Ficha: 60 Horas FICHA: 3015130 Fecha: 10 de Julio Horario: 15:00 a 16:00 Fecha: 20, 22,23,29,30 de Julio Horario: 12:00 a 14:00 Nombre del programa: Preparación de rústicos y estucos. Competencia: Realizar revestimiento en pintura arquitectónica de acuerdo con planos y especificaciones.	Evidencia 6: se ejecutó de formación en los programas dispuestos en los siguientes links Ficha: 2966601



		<p>Actividad de aprendizaje: Controlar calidad de los tonos de las pinturas conforme a especificaciones Horas de formación ficha: 11 H.</p> <p>FICHA: 3012771 Fecha: 15, 16, 22,23,29 de Julio Horario: 80:00 a 10:00 Nombre del programa: Tecnólogo en construcción y/o afines Competencia: Enchapar superficies de acuerdo con las normas planos y especificaciones. Actividad de aprendizaje: Preparar superficies con morteros de acuerdo con normas planos y especificaciones Horas de formación ficha: 10 H.</p> <p>Formación titulada presencial FICHA: 2926134 Fecha: 17,18,19, de Julio Rango de horas: 18:30 - 23:30 Nombre del programa: Construcción en Edificaciones. Competencia: probar instalaciones técnicas de acuerdo con planos y especificaciones de construcción. Actividad de aprendizaje: Reconocer los tipos de instalaciones eléctricas en una edificación según su uso. Total, horas de la Ficha: 15 Horas</p> <p>TOTAL, HORAS MES DE JULIO: 96 horas</p>	<p>Ficha: 2975391</p>
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
	Cumplir con los lineamientos de orientación del		



24	desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se ejecutó este mes	NO APLICA
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	No se ejecutó este mes	NO APLICA
26	Apoyar cuando sea requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país	No se ejecutó este mes	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes	No se ejecutó este mes	NO APLICA



	y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	No se ejecutó este mes	NO APLICA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de	No se ejecutó este mes	NO APLICA



	materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se ejecutó este mes	NO APLICA
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se ejecutó este mes	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. 4557784636/4583328959/5249280459 de la planilla operador SOI y periodo junio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en folios 03

Cordialmente,

Firma

LUZ ELENA TOBON CARDONA
Contratista C.C. No. 41888490

Recibí a satisfacción:

Firma

Oscar William Vergara Romero

Instructor Grado 20

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.6074603 de 2024

Coordinador de Programas Especiales



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE DEL CONTRATISTA LUZ ELENA TOBON CARDONA.

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6074603

MES DE JULIO

Evidencia 1 - Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

FICHA 3015130



Ilustración 1 Formación FICHA 3015130 Julio de 2024

FICHA 3024676



Ilustración 2 Formación FICHA 3024676, Julio de 2024



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE DEL CONTRATISTA LUZ ELENA TOBON CARDONA.
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6074603
MES DE JULIO

FICHA 2926134



Ilustración 3 Formación FICHA 2926134, Julio de 2024

FICHA 3012771



Ilustración 4 Formación FICHA 3012771, Julio de 2024

Evidencia 2 - Obligación 5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
Elaborar las guías de aprendizaje.

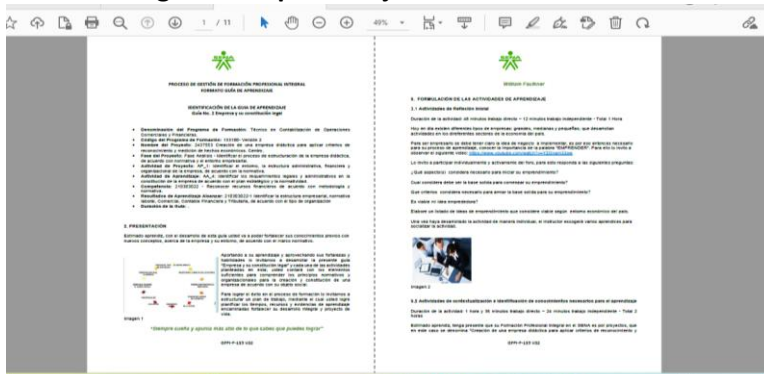


Ilustración 5 Guía de Aprendizaje



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE DEL CONTRATISTA LUZ ELENA TOBON CARDONA.
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6074603
MES DE JULIO

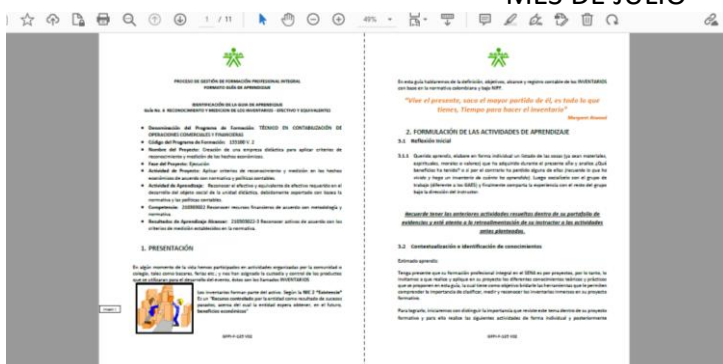


Ilustración 6 Guía de Aprendizaje

Evidencia 3 – Obligación 21: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. Curso Planeación de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas para la FPI



Ilustración 7 Reunión programada por dirección regional.

CONTRATISTA LUZ ELENA TOBON CARDONA
CEDULA 41.888.490 de Armenia
CONTRATO No CO1.PCCNTR.6074603

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ ELENA TOBON CARDONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3015130 - PREPARACION DE RUSTICOS Y ESTUCOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR REVESTIMIENTO EN PINTURA ARQUITECTÓNICA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR MATERIALES PARA LA ENTONACIÓN DE PINTURAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES, NORMAS TÉCNICAS Y SALUD OCUPACIONAL

CONTROLAR CALIDAD DE LOS TONOS DE LAS PINTURAS CONFORME A ESPECIFICACIONES

PREPARAR MEZCLAS DE PINTURAS CONFORME A LAS DOSIFICACIONES ESTABLECIDAS EN LAS ESPECIFICACIONES.

PREPARAR YESOS Y ESTUCOS CONFORME A LAS DOSIFICACIONES ESTABLECIDAS EN LAS ESPECIFICACIONES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,00

FICHA 2926134 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CHEQUEAR LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS SEGÚN NORMAS Y PLANOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3024676 - APLICACION DE PINTURAS ARQUITECTONICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RECUBRIR SUPERFICIES DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACABAR SUPERFICIES SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMAS TÉCNICAS

PREPARAR SUPERFICIES SEGÚN ACABADO FINAL Y NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3012771 - BÁSICO DE INSTALACIÓN DE ENCHAPE CERAMICO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENCHAPAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030101802 PREPARAR SUPERFICIES CON MASILLAS Y ADHESIVOS DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

28030101803 PREPARAR SUPERFICIES CON MORTEROS DE ACUERDO CON NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

28030101804 PEGAR CERÁMICA DE ACUERDO CON PLANOS DE OBRA, MODULACIÓN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

28030101805 REMATAR ENCHAPE DE ACUERDO CON PLANOS DE OBRA, MODULACIÓN, NORMAS Y ESPECIFICACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: LUZ ELENA TOBON CARDONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 258915217



PIB
12:31:56
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 28 de noviembre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUZ ELENA TOBON CARDONA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 41888490:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

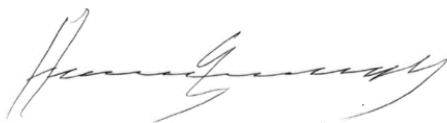
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 28 de noviembre de 2024, a las 11:57:48, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	41888490
Código de Verificación	41888490241128115748

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:12:05 PM horas del 28/11/2024, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **41888490**

Apellidos y Nombres: **TOBON CARDONA LUZ HELENA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación

 GOV.CO

Todos los derechos reservados.





Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/11/2024 12:14:34 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **41888490** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **105848641** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda

 Imprimir

Información

515 9000



**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



**COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA**



GOV.CO

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR
DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:48:37 horas del 28/11/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **41888490**,
Apellidos y Nombres **TOBON CARDONA LUZ HELENA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **sena**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *“por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones”* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *“por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018”*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 41888490 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 28/11/2024 12:30 PM



Código Verificación: **9F16PLNHYS**

Válida hasta: **26/02/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC