



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2463-2024**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	KAREN ELIANA BOHORQUEZ DUEÑAS
Identificación	1.116.992.836
Fecha de suscripción del Contrato	03 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Objeto	DESARROLLAR ACCIONES DESDE EL ÁMBITO LEGAL, PARA LA ATENCIÓN DE CASOS POR CONFLICTOS FAMILIARES Y SOCIALES ADELANTADOS POR LA INSPECCIÓN SEGUNDA DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DE YOPAL
Plazo de Ejecución	TRES (03) MESES Y VEINTE (20) DIAS
Fecha de Iniciación	05-09-2024
Fecha de Finalización	24-12-2024

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CATORCE MILLONES SEICIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA Y SIETE CENTAVOS M/CTE (\$14.666.666,67)
Valor ejecutado	CATORCE MILLONES SEICIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA Y SIETE CENTAVOS M/CTE (\$14.666.666,67)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO (0) PESOS
Porcentaje de Ejecución	CIEN (100%) PORCIENTO
Porcentaje por Ejecutar	CERO (0%)
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes
ACTIVIDAD N°1	



C Dar impulso a los procesos adelantados por la inspección segunda de policía en el marco del proyecto de asistencia y atención a casos por conflictos familiares y sociales en el municipio de Yopal. Producto: 100% de impulso procesal adelantados por la inspección segunda en la asistencia y atención a casos por conflictos familiares y sociales en el municipio de Yopal.	El contratista durante la ejecución de este contrato la contratista elaboró un total de cuarenta y seis (46) impulsos procesales a diferentes expedientes de la Inspección Segunda de Policía distribuidos de la siguiente manera: AUTOS: 17 NOTIFICACIONES: 29 Los avances del cumplimiento de la actividad se encuentran en los informes de actividades presentados que reposan actualmente en el archivo de dirección en la carpeta del contrato 2463-2024.
ACTIVIDAD N°2 Proyectar las actas de audiencia pública celebradas en el marco de la ley 1801 de 2016, en los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia Producto: Base de datos de las actas de audiencia celebradas en el marco de la ley 1801 de 2016, de los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia. Evidencia: actas de audiencias realizadas en los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia	El contratista durante el periodo que de ejecución de este contrato elaboro veinticinco (25) actas de audiencia pública celebradas en el marco de la ley 1801 de 2016 de procesos que reposan en la Inspección Segunda de Policía. Los avances del cumplimiento de la actividad se encuentran en los informes de actividades presentados que reposan actualmente en el archivo de dirección en la carpeta del contrato 2463-2024.
ACTIVIDAD N°3 Dar respuesta oportuna a las solicitudes, peticiones, quejas y/o reclamos que sean de conocimiento de la inspección segunda de policía del municipio de Yopal, que le sean asignados. Producto: 100% de PQRS al día que le sean asignadas. Evidencia: certificado de PQRS al día	El contratista durante el periodo que de ejecución de este contrato coadyuvo en dar respuesta oportuna a cuatro (4) solicitudes, peticiones, quejas y/o reclamos que fueron de conocimiento de la inspección segunda de policía del municipio de Yopal: Los avances del cumplimiento de la actividad se encuentran en los informes de actividades presentados que reposan actualmente en el archivo de dirección en la carpeta del contrato 2463-2024.



ACTIVIDAD N°4 Elaborar los autos de cierre de los procesos adelantados por la inspección segunda de policía para la transferencia de los expedientes al archivo central. Producto: Al menos 200 autos de cierre proyectados para la transferencia de los expedientes al archivo central. Evidencia: Autos de cierre elaborados	El contratista durante el periodo de ejecución de este contrato coadyuvo en la elaboración de doscientos once (211) autos de cierre de los procesos adelantados por la inspección segunda de policía para la transferencia de los expedientes al archivo central. Los avances del cumplimiento de la actividad se encuentran en los informes de actividades presentados que reposan actualmente en el archivo de dirección en la carpeta del contrato 2463-2024.
ACTIVIDAD No 5 Desarrollar una actividad mensual de capacitación en el marco de la Ley 1801 de 2016, a través de las jornadas de conmutación de comparendos impuestos por los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia, conocidos por la inspección segunda de policía del municipio de Yopal. Producto: un (1) cronograma de capacitaciones realizadas en el marco de la ley 1801 de 2016 por los casos de conflictos sociales y comportamientos contrarios a la convivencia. Evidencia: Planillas de control interno AP4-F03	El contratista durante el periodo de ejecución de este contrato coadyuvo en la elaboración en el desarrollo de una actividad mensual de capacitación en el marco de la Ley 1801 de 2016 • El día 27 de septiembre 2024 a las 8:00am, en la Casa de Justicia contratista llevó a cabo jornada de conmutación de comparendos impuestos por los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia, conocidos por la inspección segunda de policía del municipio de Yopal. • El día 25 de octubre 2024 a las 8:00am, en la Casa de Justicia se llevó a cabo jornada de conmutación de comparendos impuestos por los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia, conocidos por la inspección segunda de policía del municipio de Yopal. • El día 29 de noviembre 2024 a las nueve 8:00am en la Casa de Justicia contratista llevó a cabo jornada de conmutación de comparendos impuestos por los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia, conocidos por la inspección segunda de policía del municipio de Yopal. • El día 6 de diciembre en la Casa de Justicia el contratista llevó a cabo jornada de conmutación de comparendos impuestos por los casos por conflictos sociales y de comportamientos contrarios a la convivencia, conocidos por la inspección segunda de policía del municipio de Yopal.



	Los avances del cumplimiento de la actividad se encuentran en los informes de actividades presentados que reposan actualmente en el archivo de dirección en la carpeta del contrato 2463-2024.
ACTIVIDAD No 6 Contribuir con el desarrollo las campañas y/o jornadas descentralizadas de acuerdo al cronograma programado por la dirección de la Casa de Justicia de Yopal. Producto: 100% de participación en campañas y/o jornadas descentralizadas. Evidencia: Planilla control asistencia interno formato AP4-F03 y registro fotográfico	El contratista durante el periodo de ejecución de este contrato coadyuvo en el desarrollo de cuatro (04) jornadas descentralizadas, programadas en el marco del proyecto de asistencia a casos de conflictos familiares, sociales en el municipio de Yopal, así: • El día 15 de septiembre del año en curso, se procedió a llevar a cabo la jornada descentralizada "JORNADA DE ELECCION DE JUECES DE PAZ Y RECONSIDERACION, en el colegio JORGE ELIECER GAITAN. • El día 5 de octubre del año en curso, se procedió a llevar a cabo la jornada descentralizada "OFERTA INSTITUCIONAL, en Hospital Regional de la Orinoquia HORO" la cual tuvo un impacto de 100 personas. • El día 15 de noviembre del año en curso, se procedió a llevar a cabo la jornada descentralizada "OFERTA INSTITUCIONAL CASA DE JUSTICIA" llevada a cabo la ESE Yopal, la cual tuvo un impacto de 100 personas. • El día 06 de diciembre del año en curso, se procedió a llevar a cabo la jornada descentralizada "OFERTA INSTITUCIONAL CASA DE JUSTICIA" llevada a cabo en CASA DE JUSTICIA, la cual tuvo un impacto de 07 personas. Los avances del cumplimiento de la actividad se encuentran en los informes de actividades presentados que reposan actualmente en el archivo de dirección en la carpeta del contrato 2463-2024.

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.
3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de **QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS [\$587.000]** de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[440.000]
Estampilla procultura	[147.000]
Estampilla prodeporte	[0]



4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **[MYCA-SGOB-CD-0211-2024]**, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que si hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
Servicio de atención y acceso a la justicia para todos.	Fortalecimiento de la capacidad técnica y operativa en la prestación del servicio de la Casa de la Justicia.	Mejorar la asistencia técnica en la promoción y articulación de los servicios de justicia.	Fortalecimiento de la atención integral para la conflictos familiares y sociales adelantados por la inspección segunda de policía del municipio de Yopal.

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		05 de septiembre de 2024 al 24 de diciembre de 2024	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	4,5
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	5,0
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	N/A
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	





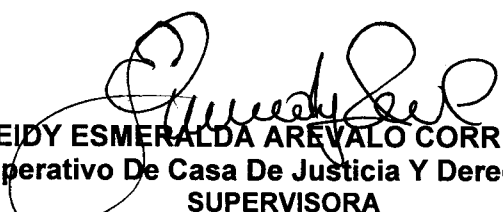
**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	4,5
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
		PROMEDIO	4,3

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los veinticuatro (24) días del mes de diciembre de 2024.

Atentamente,


LEIDY ESMERALDA AREVALO CORREDOR.
Director Operativo De Casa De Justicia Y Derechos Humanos
SUPERVISORA


Elaboró: Lizeth K. Castañeda Castro
Cargo: Profesional contratada