

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES	No.4	FECHA INFORME	27 DE DICIEMBRE 2024
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	2633 DEL 30 DE AGOSTO DE 2024		
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. \$14.000.00		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL		
CONTRATISTA	AMALIA VIGOTT CASTRO		
No. DE IDENTIFICACION	68.290.484 DE YOPAL		
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
SUPERVISOR	YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO		
FECHA DE INICIO	03 DE SEPTIEMBRE DE 2024		
FECHA DE TERMINACIÓN	17 DE DICIEMBRE DE 2024		
PERIODO DEL INFORME	INFORME No. 4 PERIODO DEL 03 DE DICIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2024.		
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRIBUIR PARA FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA UNA GESTION FISCAL SOSTENIBLE, RESPONSABLE Y DINAMICA EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE VISITAS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO Y CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, CON EL FIN DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FORMALES.		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			

ACTIVIDAD No(coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Realizar visita a 250 contribuyentes del impuesto de industria y comercio, de forma mensual, con el fin de verificar situaciones como:	En el periodo relacionado, realicé 125 visitas a contribuyentes del impuesto de industria y comercio, avisos y tableros en los sectores de la calle 24 desde la carrera 5 hasta el complejo deportivo el hobo y barrios aledaños de las comunas I, II, III, IV y V del Municipio de Yopal. Se levantó un acta avalada por la supervisión, en la cual se consignó los datos obtenidos de la visita al contribuyente, verificando de esta manera el cumplimiento de sus obligaciones formales. Brindé orientación al contribuyente sobre el registro en el RITY y procedimiento para la presentación de la declaración del Impuesto ICA. Adicionalmente ofrecí orientación sobre los alivios tributarios	Se entrega en medio físico y magnético 125 actas y sus respectivos anexos. CD

CODIGO: AP5-F12

VERSION: 06

FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

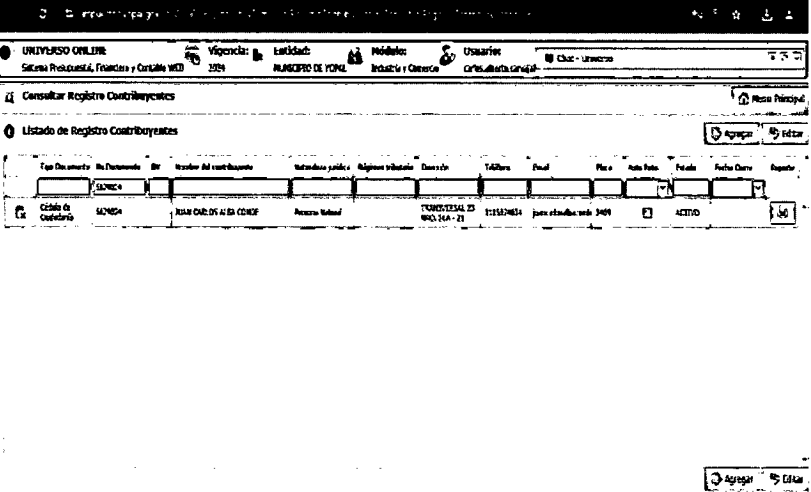
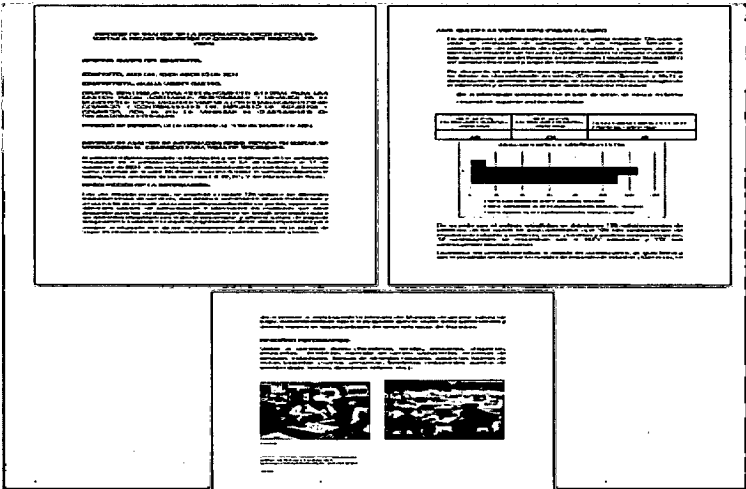
Página 1 de 6



INFORME DE ACTIVIDADES

<div>ACTIVIDAD</div> <div>No(coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)</div>	<div>EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)</div>	<div>EVIDENCIAS</div> <div>(Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)</div>						
<div>Condiciones del establecimiento de comercio, naturaleza jurídica, avisos y tableros, tipo de actividad, cumplimiento de obligaciones formales.</div> <div>Producto: Visita mensual a 250 contribuyentes del impuesto de industria y comercio, levantar un acta avalada por la supervisión, en la cual se consignen los datos obtenidos, entrega en medio físico y magnético.</div>	<div>contemplados en el acuerdo 014 de 2024, con el fin de concientizar y generar cultura de pago de obligaciones tributarias municipales.</div> <div><div>ACTA DE VISITA DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES A CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO</div><div><div><div>1. INFORMACION GENERAL</div><div>FECHA DE VISITA: 11 de marzo de 2024</div><div>POBREZA DEL CONTRIBUYENTE: 100% 24 600 F44</div><div>ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL: 435A-2262</div><div>DIRECCION: Cra 70 # 8-48 F445 TELEFONO: 31113124</div><div>NIT: 1009330769 CODIGO ELECTRONICO: 1009330769</div><div>REGIMEN AL QUE PERTENECE: COMUN OBLIGADO X</div><div>EL ESTABLECIMIENTO CUENTA CON AVISOS Y TABLEROS SI X NO</div><div>FECHA DE FIN DE ACTIVIDADES: 14 de marzo 2006</div><div>2. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES</div><div>SE ENCUENTRA INSCRITO EN CAMARA DE COMERCIO SI X NO FECHA: 11/03/2024</div><div>ULTIMO AÑO RENOVANDO: 2024</div><div>SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO FUENTES Y CONVENIO SI X NO</div><div>FECHA DE INSCRIPCION: 11/03/2024</div><div>HA CANCELADO EL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO SI X NO</div><div>INDEBIDAS CANCELADAS (Región específica)</div><div>OBSERVACIONES:</div><div><div>FECHA DE LA PERSONA QUE ATENDIÓ LA VISITA: 11/03/2024</div><div>FECHA DE LA PERSONA QUE ATENDIÓ LA VISITA: 11/03/2024</div></div></div></div></div>							
<div>2. Realizar</div> <div>consultas en el sistema financiero</div> <div>destinado por la entidad para determinar el estado actual del contribuyente y sus obligaciones tributarias.</div> <div>Producto: consultas del 100% de los datos de las visitas en el sistema financiero y</div>	<div>Se realizó 125 consultas en el sistema financiero Universo Online vigencia 2024, destinado por la entidad para determinar el estado actual del contribuyente y sus obligaciones tributarias. De los cuales se detectó 87 contribuyentes registrados activos, 38 no registrados en el Registro de Información Tributaria de Yopal.</div> <div><table><tr><td>TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO</td><td>TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO</td><td>TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO</td></tr><tr><td>87</td><td>38</td><td>0</td></tr></table></div>	TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO	87	38	0	<div>Se entrega en medio magnético (CD)</div>
TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO						
87	38	0						

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realiza para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
entregar base de datos con la información obtenida.		
3. Elaborar informe donde se analice la información recolectada para posible toma de decisiones. Producto: Informe de la gestión realizada entregada a la supervisión del contrato.	Se realizó informe a la información recolectada en campo para posible toma de decisiones por parte de la supervisión del contrato. En el cual muestra el análisis estadístico de los datos recolectados en las visitas de verificación al comercio. Se adjunta informe el cual está conformado por (3) folios. <div data-bbox="415 1184 1162 1671">  </div>	Se entrega en medio físico y magnético (CD)

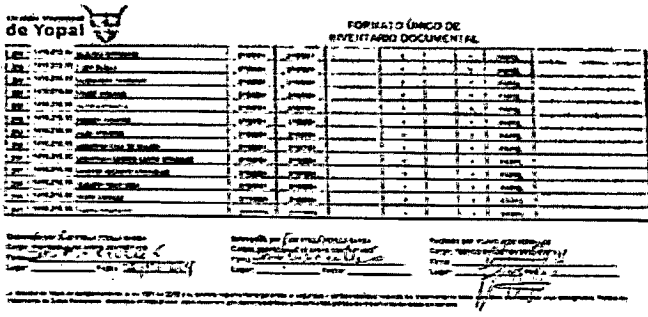


INFORME DE ACTIVIDADES

<div>ACTIVIDAD</div> <div>No(coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)</div>	<div>EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)</div>	<div>EVIDENCIAS</div> <div>(Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)</div>																																																																																																																																																																								
<div>4. Diligenciar base de datos de acuerdo con directrices de la supervisión, que contenga la información obtenida. Producto: Base de Datos en formato Excel actualizada, entregada y aprobada por la supervisión del contrato.</div>	<div>Se diligenció base de datos en formato Excel con los campos indicados por la supervisión, la cual contiene los 125 registros de las visitas realizadas a los contribuyentes como se evidencia.</div> <table><tr><th>ITEM</th><th>FECHA DE VISITA</th><th>CONTRIBUYENTE</th><th>NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO</th><th>VIGENCIA S CANCELADAS (Según reportes)</th><th>OBSERVACIONES DE LA VISITA</th><th>ANEXOS ENTREGADO POR EL FUNCIONARIO</th><th>INSCRITO EN SEGÚN VALOR FINANCIERO - UN</th></tr><tr><td>1</td><td>31/12/2024</td><td>DANIEL ENRIQUE SANCHEZ BERNAL</td><td>CALUCHOS Y UNQUEROS DEL CASAHARE</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>2</td><td>31/12/2024</td><td>JUAN ANTONIO CALAN CARMIENTO</td><td>MZ. BATERIAS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>3</td><td>31/12/2024</td><td>KAREN TATIANA AGUIRRE OCILA</td><td>SANTUARIO RIBE</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>4</td><td>31/12/2024</td><td>RAFAEL SENEIRO RODRIGO LOZANO</td><td>CADUOTOS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>5</td><td>31/12/2024</td><td>CENTRO MOTOS YOPAL</td><td>CENTRO MOTOS YOPAL</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>6</td><td>31/12/2024</td><td>IALEO JAFRED RODRIGUEZ LEON</td><td>CENTRAL LLANTAS YOPAL</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>7</td><td>31/12/2024</td><td>MARGOTH QUIRA</td><td>NO AGRICOLA DEL CASAHARE</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>8</td><td>31/12/2024</td><td>JHON FERNANDEZ REYES</td><td>CENTRO REPUESTOS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>9</td><td>31/12/2024</td><td>SERGO SEBASTIAN CALDERON</td><td>REFRIGERIOS Y AUTOPARTES CALDAS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>10</td><td>31/12/2024</td><td>HECTOR FERNANDO ARGUELLO</td><td>SUPERCOMERCIAL DEL LLANO SAS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>11</td><td>31/12/2024</td><td>HECTOR CATALINA CARZON GUALTEROS</td><td>RODAPRENDOS DEL CASAHARE</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>12</td><td>31/12/2024</td><td>EDWIN CUEVAS</td><td>JC INSTALADORES DE GAS CASAHARE</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>13</td><td>31/12/2024</td><td>JOSE ALDO CARO PATINO</td><td>CENTRO PARTES</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>14</td><td>31/12/2024</td><td>LEONARDO CESPEDES OLIVERA</td><td>RODAPRENDOS Y REPUESTOS AG</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>15</td><td>31/12/2024</td><td>SAVIRA FLORES GARCIA</td><td>CHORICA-SAVARE</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>16</td><td>31/12/2024</td><td>YURIAN LEYVA</td><td>DISCPLAFA AUTOMOTRIZ</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>17</td><td>31/12/2024</td><td>JOSE REBEL CARO PATINO</td><td>ALVINO REPUESTOS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>18</td><td>31/12/2024</td><td>JHON GONZALEZ ALVARADO</td><td>LUBRICANTES EL MERCHAL</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>19</td><td>31/12/2024</td><td>MAICOL MONTENEGRO MARTINEZ</td><td>ALTOCAR LA 17</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>20</td><td>31/12/2024</td><td>HELENA XIMENA OLIVERA</td><td>RODAPRENDOS</td><td>2024 NO EVIDENCIA</td><td>SIN OBSERVACION</td><td>RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO</td><td>SI</td></tr></table>	ITEM	FECHA DE VISITA	CONTRIBUYENTE	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	VIGENCIA S CANCELADAS (Según reportes)	OBSERVACIONES DE LA VISITA	ANEXOS ENTREGADO POR EL FUNCIONARIO	INSCRITO EN SEGÚN VALOR FINANCIERO - UN	1	31/12/2024	DANIEL ENRIQUE SANCHEZ BERNAL	CALUCHOS Y UNQUEROS DEL CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	2	31/12/2024	JUAN ANTONIO CALAN CARMIENTO	MZ. BATERIAS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	3	31/12/2024	KAREN TATIANA AGUIRRE OCILA	SANTUARIO RIBE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	4	31/12/2024	RAFAEL SENEIRO RODRIGO LOZANO	CADUOTOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	5	31/12/2024	CENTRO MOTOS YOPAL	CENTRO MOTOS YOPAL	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	6	31/12/2024	IALEO JAFRED RODRIGUEZ LEON	CENTRAL LLANTAS YOPAL	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	7	31/12/2024	MARGOTH QUIRA	NO AGRICOLA DEL CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	8	31/12/2024	JHON FERNANDEZ REYES	CENTRO REPUESTOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	9	31/12/2024	SERGO SEBASTIAN CALDERON	REFRIGERIOS Y AUTOPARTES CALDAS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	10	31/12/2024	HECTOR FERNANDO ARGUELLO	SUPERCOMERCIAL DEL LLANO SAS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	11	31/12/2024	HECTOR CATALINA CARZON GUALTEROS	RODAPRENDOS DEL CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	12	31/12/2024	EDWIN CUEVAS	JC INSTALADORES DE GAS CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	13	31/12/2024	JOSE ALDO CARO PATINO	CENTRO PARTES	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	14	31/12/2024	LEONARDO CESPEDES OLIVERA	RODAPRENDOS Y REPUESTOS AG	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	15	31/12/2024	SAVIRA FLORES GARCIA	CHORICA-SAVARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	16	31/12/2024	YURIAN LEYVA	DISCPLAFA AUTOMOTRIZ	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	17	31/12/2024	JOSE REBEL CARO PATINO	ALVINO REPUESTOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	18	31/12/2024	JHON GONZALEZ ALVARADO	LUBRICANTES EL MERCHAL	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	19	31/12/2024	MAICOL MONTENEGRO MARTINEZ	ALTOCAR LA 17	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	20	31/12/2024	HELENA XIMENA OLIVERA	RODAPRENDOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI	<div>Se entrega base de datos en Excel en medio magnético (CD)</div>
ITEM	FECHA DE VISITA	CONTRIBUYENTE	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	VIGENCIA S CANCELADAS (Según reportes)	OBSERVACIONES DE LA VISITA	ANEXOS ENTREGADO POR EL FUNCIONARIO	INSCRITO EN SEGÚN VALOR FINANCIERO - UN																																																																																																																																																																			
1	31/12/2024	DANIEL ENRIQUE SANCHEZ BERNAL	CALUCHOS Y UNQUEROS DEL CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
2	31/12/2024	JUAN ANTONIO CALAN CARMIENTO	MZ. BATERIAS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
3	31/12/2024	KAREN TATIANA AGUIRRE OCILA	SANTUARIO RIBE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
4	31/12/2024	RAFAEL SENEIRO RODRIGO LOZANO	CADUOTOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
5	31/12/2024	CENTRO MOTOS YOPAL	CENTRO MOTOS YOPAL	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
6	31/12/2024	IALEO JAFRED RODRIGUEZ LEON	CENTRAL LLANTAS YOPAL	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
7	31/12/2024	MARGOTH QUIRA	NO AGRICOLA DEL CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
8	31/12/2024	JHON FERNANDEZ REYES	CENTRO REPUESTOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
9	31/12/2024	SERGO SEBASTIAN CALDERON	REFRIGERIOS Y AUTOPARTES CALDAS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
10	31/12/2024	HECTOR FERNANDO ARGUELLO	SUPERCOMERCIAL DEL LLANO SAS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
11	31/12/2024	HECTOR CATALINA CARZON GUALTEROS	RODAPRENDOS DEL CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
12	31/12/2024	EDWIN CUEVAS	JC INSTALADORES DE GAS CASAHARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
13	31/12/2024	JOSE ALDO CARO PATINO	CENTRO PARTES	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
14	31/12/2024	LEONARDO CESPEDES OLIVERA	RODAPRENDOS Y REPUESTOS AG	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
15	31/12/2024	SAVIRA FLORES GARCIA	CHORICA-SAVARE	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
16	31/12/2024	YURIAN LEYVA	DISCPLAFA AUTOMOTRIZ	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
17	31/12/2024	JOSE REBEL CARO PATINO	ALVINO REPUESTOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
18	31/12/2024	JHON GONZALEZ ALVARADO	LUBRICANTES EL MERCHAL	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
19	31/12/2024	MAICOL MONTENEGRO MARTINEZ	ALTOCAR LA 17	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
20	31/12/2024	HELENA XIMENA OLIVERA	RODAPRENDOS	2024 NO EVIDENCIA	SIN OBSERVACION	RADE DE COMERCIO, REGISTRO FOTOGRAFICO	SI																																																																																																																																																																			
<div>5. Organizar y entregar el 100% de los expedientes en medio físico y magnético y documentos que se generen en la ejecución contractual, de acuerdo con las normas archivísticas. Producto: Organización y entrega de la información generada durante la ejecución contractual.</div>	<div>Se realizó foliación y entrega al 100% del soporte documental que se generó en la ejecución contractual, debidamente organizado de acuerdo a la norma archivística en formato único de inventario documental AP4-F02, al Señor Flavio Merizalde. Técnico en gestión documental.</div> <div>1. Carpeta cuatro solapas que contiene las 125 actas de visitas a contribuyentes del impuesto de industria y comercio, avisos y tableros en los sectores de la calle 24 desde la carrera 5 hasta el complejo deportivo el Hobo y barrios aledaños de las comunas I, II, III, IV y V del Municipio de Yopal.</div> <table><tr><th colspan="2">ENTIDAD PRODUCTORA: SECRETARIA DE HACIENDA</th><th colspan="2">UNIDAD ADMINISTRATIVA: ALCALDIA DE YOPAL</th><th colspan="2">OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE RENTAS</th></tr><tr><th colspan="6">OBJETO: ACTAS DE VISITAS A ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE YOPAL</th></tr><tr><th colspan="4">REGISTRO DE ENTRADA</th><th colspan="2">No T: Número de Transferencia</th></tr><tr><th>DI</th><th>ME</th><th>AN</th><th>NO</th><th>TI</th><th></th></tr><tr><th colspan="6">II. INFORMACIÓN DE INVENTARIO</th></tr><tr><th>No.</th><th>CODIGO</th><th>NOMBRE DE LAS SERIES, CUADROS O ADJUNTOS</th><th>FECHA EXTREMA</th><th>UNIDAD DE CONSERVACION</th><th>FOLIO D</th></tr><tr><th></th><th></th><th></th><th>INICIAL</th><th>FINAL</th><th>CAJA</th></tr><tr><td>1</td><td>1410.215.80</td><td>KAREN JOHANNA MORALES GONZALEZ</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>1410.215.80</td><td>PAT CAR</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>1410.215.80</td><td>MARISOLA CASTRO</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>1410.215.80</td><td>VISIONAMOS MAS SAS</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>1410.215.80</td><td>MERCEDES SOLANO ESTEPA</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>1410.215.80</td><td>YONELIS MANJARRES</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>1410.215.80</td><td>VILLY ASTRID RINCON ROJAS</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>1410.215.80</td><td>LUIS RAFAEL RODRIGUEZ</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>1410.215.80</td><td>SHARON KATHERINE FLORES IBICA</td><td>06/09/2024</td><td>06/09/2024</td><td>1</td></tr></table>	ENTIDAD PRODUCTORA: SECRETARIA DE HACIENDA		UNIDAD ADMINISTRATIVA: ALCALDIA DE YOPAL		OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE RENTAS		OBJETO: ACTAS DE VISITAS A ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE YOPAL						REGISTRO DE ENTRADA				No T: Número de Transferencia		DI	ME	AN	NO	TI		II. INFORMACIÓN DE INVENTARIO						No.	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, CUADROS O ADJUNTOS	FECHA EXTREMA	UNIDAD DE CONSERVACION	FOLIO D				INICIAL	FINAL	CAJA	1	1410.215.80	KAREN JOHANNA MORALES GONZALEZ	06/09/2024	06/09/2024	1	2	1410.215.80	PAT CAR	06/09/2024	06/09/2024	1	3	1410.215.80	MARISOLA CASTRO	06/09/2024	06/09/2024	1	4	1410.215.80	VISIONAMOS MAS SAS	06/09/2024	06/09/2024	1	5	1410.215.80	MERCEDES SOLANO ESTEPA	06/09/2024	06/09/2024	1	6	1410.215.80	YONELIS MANJARRES	06/09/2024	06/09/2024	1	7	1410.215.80	VILLY ASTRID RINCON ROJAS	06/09/2024	06/09/2024	1	8	1410.215.80	LUIS RAFAEL RODRIGUEZ	06/09/2024	06/09/2024	1	9	1410.215.80	SHARON KATHERINE FLORES IBICA	06/09/2024	06/09/2024	1	<div>Se entrega en medio físico y magnético (CD y correo electrónico).</div>																																																																								
ENTIDAD PRODUCTORA: SECRETARIA DE HACIENDA		UNIDAD ADMINISTRATIVA: ALCALDIA DE YOPAL		OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE RENTAS																																																																																																																																																																						
OBJETO: ACTAS DE VISITAS A ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE YOPAL																																																																																																																																																																										
REGISTRO DE ENTRADA				No T: Número de Transferencia																																																																																																																																																																						
DI	ME	AN	NO	TI																																																																																																																																																																						
II. INFORMACIÓN DE INVENTARIO																																																																																																																																																																										
No.	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, CUADROS O ADJUNTOS	FECHA EXTREMA	UNIDAD DE CONSERVACION	FOLIO D																																																																																																																																																																					
			INICIAL	FINAL	CAJA																																																																																																																																																																					
1	1410.215.80	KAREN JOHANNA MORALES GONZALEZ	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
2	1410.215.80	PAT CAR	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
3	1410.215.80	MARISOLA CASTRO	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
4	1410.215.80	VISIONAMOS MAS SAS	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
5	1410.215.80	MERCEDES SOLANO ESTEPA	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
6	1410.215.80	YONELIS MANJARRES	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
7	1410.215.80	VILLY ASTRID RINCON ROJAS	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
8	1410.215.80	LUIS RAFAEL RODRIGUEZ	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					
9	1410.215.80	SHARON KATHERINE FLORES IBICA	06/09/2024	06/09/2024	1																																																																																																																																																																					



INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizó para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	 <p>2. Se envió formato único de inventario documental AP4- F02 al correo del Señor Flavio Merizalde. Dando así cumplimiento a la normatividad archivística y gestión documental.</p> <p> Outlook</p> <hr/> <p>Envío formato AP4 Archivo de diciembre 2024</p> <hr/> <p>Desde AMALIA VIGOTH CASTRO <amaliavigoth@hotmail.com> Fecha Vie 27/12/2024 1:41 AM Para flaviomerizalde@gmail.com <flaviomerizalde@gmail.com></p> <p> 1 archivo adjunto (229 KB) AP4-F02 ARCHIVO.xls;</p> <p>Cordial saludo.</p> <p>Envío en archivo adjunto formato de inventario documental.</p> <p>Muchas gracias por su atención.</p> <p>Atentamente,</p> <p>AMALIA VIGOTT CASTRO C.C 68.290.484 DE YOPAL CONTRATO N°2633</p>	

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
----------------	-------------	----------------------------------	--------------





INFORME DE ACTIVIDADES

SALUD	4584151580	DICIEMBRE	\$ 113.400
PENSION	4584151580	DICIEMBRE	\$ 145.100
ARL	4584151580	DICIEMBRE	\$ 9.000

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLAS DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL N° 4584151580 MES DE DICIEMBRE, (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 19/12/2024.
Nombre Contratista: AMALIA VIGOTT CASTRO Identificación: 68.290.484 DE YOPAL	Firma:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.118.529.937, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta final de liquidación del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar.

FIRMA

NOMBRE:

CARGO:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

FIRMA

NOMBRE: YENIFER CONSTANZA TORRES NIETO

CARGO: DIRECTORA DE RENTAS

SUPERVISOR DEL CONTRATO



INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN VISITAS A ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DEL MUNICIPIO DE YOPAL

GENERALIDADES DEL CONTRATO:

CONTRATO: 2633 DEL 30 DE AGOSTO DE 2024

CONTRATISTA: AMALIA VIGOTT CASTRO.

OBJETO: CONTRIBUIR PARA FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA UNA GESTION FISCAL SOSTENIBLE, RESPONSABLE Y DINAMICA EN EL MUNICIPIO DE YOPAL MEDIANTE VISITAS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO Y CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, CON EL FIN DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FORMALES.

PERIODO DE INFORME: 03 DE DICIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2024.

INFORME DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN RECOLECTADA EN VISITAS DE VERIFICACIÓN AL COMERCIO PARA TOMA DE DECISIONES.

El presente informe consolida la información y las evidencias de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 03 de Diciembre al 17 de Diciembre de 2024, de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, tomando como insumos de la calle 24 desde la carrera 5 hasta el complejo deportivo el Hobo y barrios aledaños de las comunas I, II, III, IV y V del Municipio de Yopal.

RECOLECCION DE LA INFORMACION:

Una vez estando en campo, se procedió a realizar 125 visitas a los diferentes establecimientos de comercio, abordando al comerciante de una manera sutil y amable a fin de entablar una buena comunicación entre las partes, socializar los diferentes canales de comunicación e información del municipio que tiene dispuesto para los contribuyentes del impuesto de industria y comercio, avisos y tableros, adicionalmente se brindó orientación sobre los alivios tributarios contemplados en el acuerdo 014 de 2024, de la misma forma se dio información sobre los diferentes impuestos con el fin de concientizar y general cultura de pago de obligaciones tributarias municipales, lográndose obtener datos importantes para analizar la situación real de los establecimientos de comercio en la ciudad de Yopal en relación dicho impuesto.

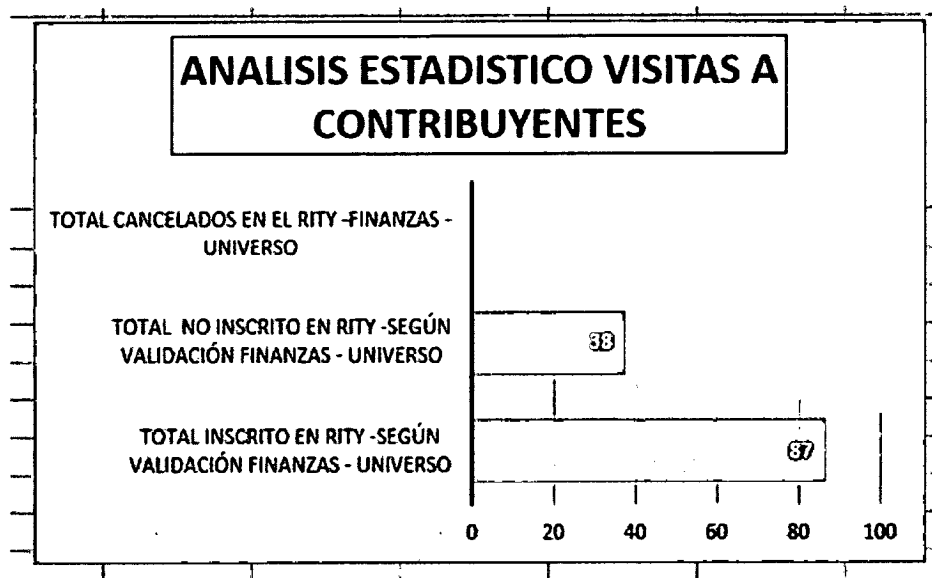
ANALISIS DE LAS VISITAS REALIZADAS A CAMPO

De acuerdo con la información recolectada en campo mediante 125 actas de visita de verificación de cumplimiento de los requisitos formales a contribuyentes del impuesto de registro de industria y comercio, avisos y tableros se encontró que los contribuyentes visitados la mayoría manifiestan total desconocimiento del Registro de Información Tributaria de Yopal (RITY) así como la declaración y pago del impuesto de industria y comercio.

Por otra parte, se logró evidenciar que algunos establecimientos de comercio no tienen su documentación en orden. (Cámara de Comercio y RUT) y desconocen las diferentes herramientas de accesibilidad a las tecnologías de la información y comunicaciones que utiliza la Alcaldía Municipal.

De la información consolidada en la base de datos, se extrajo en forma resumida el siguiente análisis estadístico.

TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO
87	38	0



De acuerdo con el análisis estadístico se detectaron 125 establecimientos de comercio, de los cuales se pudo determinar que 38 son contribuyentes de impuesto de industria y comercio, avisos y tableros y posibles omisos tributarios, y 87 son contribuyentes inscritos activos

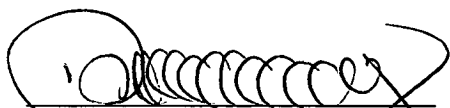
Lo anterior permitió identificar el estado actual del contribuyente, de igual forma y con el propósito de disminuir la evasión de impuesto de Industria y Comercio, se dio a conocer al contribuyente la intención del Municipio de generar cultura de pago, concientizándolos sobre la obligación que les asiste como comerciantes y de esta manera se hagan partícipes del desarrollo social del Municipio.

REGISTRO FOTOGRAFICO

Visitas al comercio diurno (Panaderías, tiendas, almacenes, droguerías, peluquerías, ferreterías, expendio de carnes, cacharrerías, empresas de servicios, industriales, fábricas de alimentos naturales, zapaterías, talleres de motos, bicicletas y carros, cerrajerías, floristerías, restaurantes, puestos de comida rápida, hoteles, discotecas, billares; etc.).



Elaboró:


AMALIA VIGOTT CASTRO
CARGO: PROFESIONAL DE APOYO

Vo.Bo.



CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **AMALIA VIGOTT CASTRO**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **68290484** adscrito (a) a la **SECRETARIA HACIENDA** número de contrato **2633 -2024** se encuentra a paz y salvo desde el **3 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 17 DE DICIEMBRE DE 2024**, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Datos Personales		Datos de Contrato		Datos de Vigencia	
Nombre	AMALIA VIGOTT CASTRO	Número de Contrato	2633 -2024	Desde	Hasta
Identificación	68290484	Estado	A Paz y Salvo	3 DE DICIEMBRE DE 2024	17 DE DICIEMBRE DE 2024

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

En atención a la solicitud realizada por el supervisor del presente contrato se procede a realizar el cierre de la plataforma QfDocument, a fecha de expedición de este certificado y teniendo en cuenta lo dispuesto en la Circular No. 007 de 2024, emitida por la Secretaría de Hacienda "Cierre de la Vigencia Fiscal 2024".

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veinte (20) días del mes de diciembre del 2024.

Mary Niño
Quien Elabora

Dahiana Meliza Herrera Quijano
DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



CÓDIGO: AP4-F13
VERSIÓN: 11

FECHA DE APROBACIÓN: 26/09/2024

TELÉFONO CONMUTADOR (80 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL - CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

Página 1 de 2



LAT-0969



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	68290484	NÚMERO PLANILLA: PERIODO	4584151580	TIPO DE PLANILLA:	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO	2024	0	MES	diciembre	AÑO	2024	INDEPENDIENTES	2024	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	YOPAL	DEPARTAMENTO: TELÉFONO:	AMALIA VIGOTT CASTRO	COTIZACIÓN OTROS DÍAS DE															
Ciudad/Municipio:	CARRERA 29 B NO 34 - 34	CLASE APORTANTE:	CASANARE	MORA:															
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONOMICA:	9999999	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9991207890												
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ÚNICO	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act																
FORMA DE PRESENTACIÓN:	APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																		

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD									
APORTES VOLUNTARIOS					LICENCIA MATERNIDAD					INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD					INCAPACIDAD IRP				
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 145.100			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 145.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 145.100		
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD									
APORTES VOLUNTARIOS					LICENCIA MATERNIDAD					INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD					INCAPACIDAD IRP				
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
EPS005	EPS005-SANTAS S.A.		1	\$ 0			\$ 0	\$ 0	\$ 113.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 113.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 113.400		
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD									
APORTES VOLUNTARIOS					LICENCIA MATERNIDAD					INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD					INCAPACIDAD IRP				
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 0			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.500	\$ 0	\$ 0	\$ 9.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.500		
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

DATOS DEL COTIZANTE															NOVEDADES															LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES															SEGURIDAD SOCIAL															PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
Nº IDENTIFICACIÓN		NOMBRES		TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLABORADOR	EXTRANEIRO	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA	RENTA

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD									
APORTES VOLUNTARIOS					LICENCIA MATERNIDAD					INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD					INCAPACIDAD IRP				
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
CC 68290484	VIGOTT CASTRO AMALIA	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.600.000															
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

TOTAL \$ 268.000

Certificamos que AMALIA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 68290484, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) AMALIA VIGOTT CASTRO con documento CC 68290484, como se detalla a continuación:

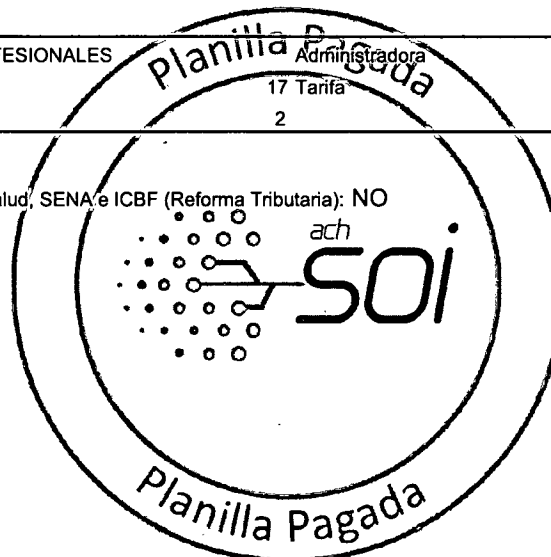
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4584151580	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	DICIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	DICIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/12/19	Número de Autorización	9991207890

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	17 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

	SALUD	Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	17 Tarifa		12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	17 Tarifa		1,044 %
Clase de Riesgo	2		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO





**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 2633-2024**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	AMALIA VIGOTT CASTRO
Identificación	68.290.484 DE YOPAL
Fecha de suscripción del Contrato	30 DE AGOSTO DE 2024
Objeto	CONTRIBUIR PARA FORTALECIMIENTO INTEGRAL PARA UNA GESTION FISCAL SOSTENIBLE, RESPONSABLE Y DINAMICA EN EL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE VISITAS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO Y CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, CON EL FIN DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FORMALES.
Plazo de Ejecución	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Fecha de Iniciación	03 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Fecha de Finalización	17 DE DICIEMBRE DE 2024

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. \$14.000.000
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. \$14.000.0000
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO PESOS \$0
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	Sin afectación.
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

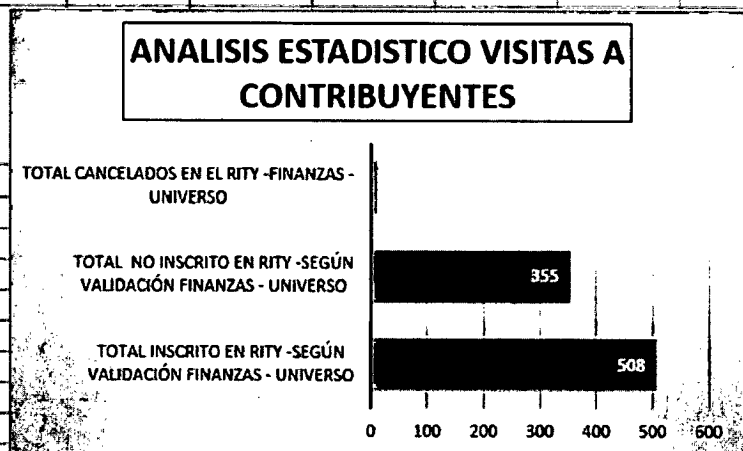
3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:



Actividad	Evidencias o Soportes																					
<p>1. Realizar visita a 250 contribuyentes del impuesto de industria y comercio, de forma mensual, con el fin de verificar situaciones como: Condiciones del establecimiento de comercio, naturaleza jurídica, avisos y tableros, tipo de actividad, cumplimiento de obligaciones formales.</p> <p>Producto: Visita mensual a 250 contribuyentes del impuesto de industria y comercio, levantar un acta avalada por la supervisión, en la cual se consignen los datos obtenidos, entrega en medio físico y magnético.</p>	<p>En el periodo de ejecución del contrato, el contratista realizó 875 visitas a contribuyentes del impuesto de industria y comercio, avisos y tableros. Durante el periodo del 03 de septiembre de 2024 al 17 de diciembre de 2024. Levantó un acta por cada visita, la cual fue avalada por la supervisión, en donde consignó los datos obtenidos de la verificación de las condiciones del establecimiento de comercio, naturaleza jurídica, avisos y tableros, tipo de actividad, cumplimiento de obligaciones formales, en las comunas I, II, III, IV, V, VI y VII del municipio de Yopal.</p> <table><tr><th colspan="3">REALIZACION DE VISITAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES</th></tr><tr><th>INFORME N°</th><th>PERIODO</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>03 DE SEPTIEMBRE/2024 AL 02 DE OCTUBRE/24</td><td>250</td></tr><tr><td>2</td><td>03 DE OCTUBRE/2024 AL 02 NOVIEMBRE/2024</td><td>250</td></tr><tr><td>3</td><td>03 DE NOVIEMBRE/2024 AL 02 DE DICIEMBRE/2024</td><td>250</td></tr><tr><td>4</td><td>03 DE DICIEMBRE/2024 AL 17 DE DICIEMBRE/2024</td><td>125</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL VISITAS REALIZADAS</td><td>875</td></tr></table>	REALIZACION DE VISITAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES			INFORME N°	PERIODO	CANTIDAD	1	03 DE SEPTIEMBRE/2024 AL 02 DE OCTUBRE/24	250	2	03 DE OCTUBRE/2024 AL 02 NOVIEMBRE/2024	250	3	03 DE NOVIEMBRE/2024 AL 02 DE DICIEMBRE/2024	250	4	03 DE DICIEMBRE/2024 AL 17 DE DICIEMBRE/2024	125	TOTAL VISITAS REALIZADAS		875
REALIZACION DE VISITAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES																						
INFORME N°	PERIODO	CANTIDAD																				
1	03 DE SEPTIEMBRE/2024 AL 02 DE OCTUBRE/24	250																				
2	03 DE OCTUBRE/2024 AL 02 NOVIEMBRE/2024	250																				
3	03 DE NOVIEMBRE/2024 AL 02 DE DICIEMBRE/2024	250																				
4	03 DE DICIEMBRE/2024 AL 17 DE DICIEMBRE/2024	125																				
TOTAL VISITAS REALIZADAS		875																				
<p>2. Realizar consultas en el sistema financiero destinado por la entidad para determinar el estado actual del contribuyente y sus obligaciones tributarias.</p> <p>Producto: consultas del 100% de los datos de las visitas en el sistema financiero y entregar base de datos con la información obtenida.</p>	<p>En el periodo de ejecución del contrato, el contratista realizó al 100% las consultas de las actas de visitas en el sistema financiero Universo Online, destinado por la entidad para determinar el estado actual de 875 contribuyentes visitados y verificadas sus obligaciones tributarias, determinando el estado del contribuyente así:</p> <table><tr><th>TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO</th><th>TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO</th><th>TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO</th></tr><tr><td>508</td><td>355</td><td>12</td></tr></table>	TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO	508	355	12															
TOTAL INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL NO INSCRITO EN RITY -SEGÚN VALIDACIÓN FINANZAS - UNIVERSO	TOTAL CANCELADOS EN EL RITY -FINANZAS - UNIVERSO																				
508	355	12																				



Durante la ejecución del contrato, el contratista elaboró cuatro (4) informes donde analizó la información recolectada en las visitas de verificación de requisitos y obligaciones formales realizadas en el comercio de Yopal, para toma de decisiones.

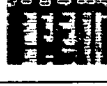
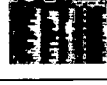
3. Elaborar informe donde se analice la información recolectada para posible toma de decisiones.
Producto: Informe de la gestión realizada entregada a la supervisión del contrato.

INFORMES TECNICOS MENSUALES			
INFORME N°	PERIODO	CANTIDAD DE FOLIOS	EVIDENCIA
1	03 DE SEPTIEMBRE/2024 AL 02 DE OCTUBRE/24	3	
2	03 DE OCTUBRE/2024 AL 02 NOVIEMBRE/2024	3	
3	03 DE NOVIEMBRE/2024 AL 02 DE DICIEMBRE/2024	3	
4	03 DE DICIEMBRE/2024 AL 17 DE DICIEMBRE/2024	3	
TOTAL INFORMES TECNICOS REALIZADOS			4



4. Diligenciar base de datos de acuerdo con directrices de la supervisión, que contenga la información obtenida.
Producto: Base de Datos en formato Excel actualizada, entregada y aprobada por la supervisión del contrato.

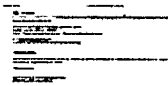
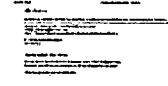
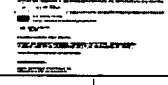
Durante la ejecución del contrato, el contratista diligenció para cada periodo una base de datos en Excel con la información obtenida de las 250 visitas realizadas en cada periodo mensual, para un total de **875** visitas en el periodo del **03 de septiembre al 17 de diciembre de 2024**, de acuerdo a indicaciones dadas al inicio de ejecución del contrato y formato sugerido por la supervisión.

BASES DE DATOS DILIGENCIADAS Y ENTREGADAS			
INFORME N°	PERIODO	CANTIDAD REGISTRO	EVIDENCIA
1	03 DE SEPTIEMBRE/2024 AL 02 DE OCTUBRE/24	250	
2	03 DE OCTUBRE/2024 AL 02 NOVIEMBRE/2024	250	
3	03 DE NOVIEMBRE/2024 AL 02 DE DICIEMBRE/2024	250	
4	03 DE DICIEMBRE/2024 AL 17 DE DICIEMBRE/2024	125	
TOTAL REGISTROS EN EXCEL		875	

5. Organizar y entregar el 100% de los expedientes en medio físico y magnético y documentos que se generen en la ejecución contractual, de acuerdo con las normas archivísticas.
Producto: Organización y entrega de la información generada durante la ejecución contractual.

Durante la ejecución del contrato, el contratista hizo entrega de 4 carpetas del archivo que se generó en el desarrollo y cumplimiento de las actividades contractuales.

Elaboró el respectivo inventario documental, organizó cronológicamente y folio cada documento (actas de visitas y anexos) en medio físico al técnico de archivo de la Dirección de Rentas.

ORGANIZACIÓN Y ENTREGA DE ACTAS DE VISITA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES			
INFORME N°	PERIODO	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	03 DE SEPTIEMBRE/2024 AL 02 DE OCTUBRE/24	250	
2	03 DE OCTUBRE/2024 AL 02 NOVIEMBRE/2024	250	
3	03 DE NOVIEMBRE/2024 AL 02 DE DICIEMBRE/2024	250	
4	03 DE DICIEMBRE/2024 AL 17 DE DICIEMBRE/2024	125	
TOTAL ACTAS ENTREGADAS		875	

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los _____ informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de **QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE \$ 560.000, 00**, de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	420.000
Estampilla procultura	140.000

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **MYCA –SH-CD-321-2024**, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Soluciones a los casos presentados día a día del **03 de septiembre de 2024 al 17 de diciembre de 2024**, siendo así la cobertura total de las actividades plasmadas en el contrato de prestación de servicios profesionales No. **2633-2024**.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
FINANZAS PUBLICAS SOSTENIBLE PARA TODOS	IMPLEMENTAR Y EJECUTAR ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION TRIBUTARIA Y EL INCREMENTO DE NIVEL DE RECAUDO DE LOS INGRESOS CORRIENTES.	ELABORAR, EJECUTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DE PLANES DE SOSTENIBILIDAD Y GESTION FISCAL FINANCIERA.	Durante la ejecución del contrato, se realizaron 875 visitas a los establecimientos de comercio y contribuyentes del impuesto de industria y comercio, con el fin de verificar el cumplimiento de obligaciones formales, dando así total cumplimiento al objeto según contrato de prestación de servicios profesionales No. 2633-2024 .

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor o interventor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.



PERIODO DE EVALUACIÓN		DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DE 2024	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	3,5
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	N/A
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da	4,0



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

		respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	N/A
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	3.5
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	3.5
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			3.7

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.

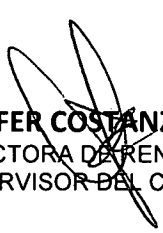


**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los 27 días del mes de diciembre de 2024.

Atentamente,


YENIFER COSTANZA TORRES NIETO
DIRECTORA DE RENTAS
SUPERVISOR DEL CONTRATO.