

 Gobierno de Colombia  IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI tercer milenio	ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA		FECHA DE EXPEDICION																																	
	Parcial	☒	Final	☐	Día		Mes		Año																											
					1	9	1	2	2	0	2	4																								
			ADQUISICIONES			Página 1 de 1																														
INFORMACION GENERAL																																				
Contratista: JUAN FELIPE LEONEL ZAMBRANO						CONTRATO No. 3022/ 2024 - 0																														
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 1106452013																																				
OBJETO: Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Tolima																																				
Lugar Ejecución: IBAGUE						Fecha aprobación póliza: 27/08/2024																														
Vigencia: del <table><tr><td>0</td><td>3</td><td>0</td><td>9</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>						0	3	0	9	2	0	2	4	Hasta:		<table><tr><td>3</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>		3	0	1	2	2	0	2	4											
0	3	0	9	2	0	2	4																													
3	0	1	2	2	0	2	4																													
Termino de ejecución: del <table><tr><td>0</td><td>3</td><td>0</td><td>9</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>						0	3	0	9	2	0	2	4	Hasta:		<table><tr><td>3</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>		3	0	1	2	2	0	2	4	Periodo Reportado: 01/12/2024 al 15/12/2024										
0	3	0	9	2	0	2	4																													
3	0	1	2	2	0	2	4																													
Valor Total \$20,000,000.00				Honorarios: \$20,000,000.00																																
Forma de pago: MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES , TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE \$4.000.000 . INCLUIDO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.																																				
Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).																																				
<table><tr><th>Número</th><th>Sistema</th><th>Entidad</th><th>Periodo Cotizado</th><th>No. de Autorización</th><th>Aportes</th></tr><tr><td>4</td><td>ARL</td><td>POSITIVA ARL</td><td>12-2024</td><td>7949759495</td><td>\$39,000.00</td></tr><tr><td>4</td><td>SALUD</td><td>NUEVA EPS</td><td>12-2024</td><td>7949759495</td><td>\$200,000.00</td></tr><tr><td>4</td><td>PENSION</td><td>PORVENIR PENSIONES S.A.</td><td>12-2024</td><td>7949759495</td><td>\$256,000.00</td></tr></table>													Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes	4	ARL	POSITIVA ARL	12-2024	7949759495	\$39,000.00	4	SALUD	NUEVA EPS	12-2024	7949759495	\$200,000.00	4	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	12-2024	7949759495	\$256,000.00
Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes																															
4	ARL	POSITIVA ARL	12-2024	7949759495	\$39,000.00																															
4	SALUD	NUEVA EPS	12-2024	7949759495	\$200,000.00																															
4	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	12-2024	7949759495	\$256,000.00																															
Reporte de valores a pagar																																				
<table><tr><th>No. de Pago</th><th>Valor del Pago</th><th>Saldo por Pagar</th></tr><tr><td>4</td><td>\$2,000,000.00</td><td>\$6,266,667.00</td></tr></table>													No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar	4	\$2,000,000.00	\$6,266,667.00																		
No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar																																		
4	\$2,000,000.00	\$6,266,667.00																																		
No. Cuenta Bancaria: -91228077980 No. Rubro Presupuestal:																																				
INFORMACION A REPORTAR																																				
Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)																																				
El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐																																				
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:																																				
obligacion 1: esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predio ya visitados anteriormente.																																				
obligacion 2: realizó el registro de los usuarios del proceso de actualización de los predios de las manzanas asignadas en el apartado “datos de contacto” del aplicativo cica, a excepción de los predios realizados por método indirecto (nombrados en el numeral 5)																																				
obligacion 3: en cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de conservación catastral y no del proceso de actualización catastral																																				
obligacion 4: realizó la digitalización de (5) cinco manzanas, donde se ajustaron los predios, construcciones y unidades de dichas manzanas en capas de las formalidades y las informalidades																																				
de acuerdo a la reunión del 02/ 12/ 2024 con el director territorial se dio la directriz de apoyar al equipo de digitalización, motivo por el cual se inicia con el apoyo el día 09/ 12/ 2024 proyectando tener un rendimiento de 275 unidades o 150 predios para el 15/ 12/ 2024.																																				
obligacion 5: esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predio ya visitados anteriormente.																																				
obligacion 6: esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predio ya visitados anteriormente.																																				
obligacion 7: esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predio ya visitados anteriormente.																																				
obligacion 8: se registró la información predial de 112 predios, de los cuales 46 se encuentran en la bandeja de control de calidad de grupo (que son 44 formales nuevos creados, 1 formal y 1 predio cancelado) y 56 tramitados pendientes de revisión en digitalización (que son 24 predios nuevos formales, 30 formales y 1 informal nuevo)																																				
se hace la aclaración de que los 64 predios nuevos hacen parte de las manzanas 73168010200009001, 73168010200009002, 73168010200009003 y 73168010200000207, las cuales son nuevas o se hace la incorporación de los predios por mutación de quinta. a excepción de los ph.																																				
obligacion 9: en cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de conservación catastral y no del proceso de actualización catastral																																				
obligacion 10: en cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de																																				

conservación catastral y no del proceso de actualización catastral.

obligacion 11: aplico lo establecido en el sistema de gestión integrado como el conocimiento de los manuales utilizados

obligacion 12: cumpro con las políticas del sistema de gestión ambiental implementadas en el instituto.

obligacion 13: cuenta con los equipos e insumos necesarios para el desarrollo de actividades de reconocimiento.

obligacion 14: garantizó la custodia de la documentación recibida para desarrollo de actividades en la actualización.

obligacion 15: esta actividad no se ha realizado, debido a que no he requerido transporte para actividades de reconocimiento.

obligacion 16: entregó informe de actividades mensual en la carpeta drive creado por el supervisor del contrato, donde se evidencia el avance de mis actividades como contratista.

obligacion 17: asistió reuniones del equipo de trabajo con el coordinador general, digitalizadores y coordinadores de grupo en cuanto a métodos de trabajo y rendimientos.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)



LUIS ALBERTO BRICEÑO CAMPOS

NOMBRE

FIRMA