



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:

01/04/2022

1. DATOS DEL CONTRATO

Contrato No.	3022		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JUAN FELIPE LEONEL ZAMBRANO		
Nombre del supervisor y/o interventor	LUIS ALBERTO BRICEÑO CAMPOS		
Dependencia	ACTUALIZACIÓN		
Objeto del contrato	Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la dirección territorial Tolima.		
Fecha de inicio	03/SEPTIEMBRE/2024	Fecha de terminación	30/DICIEMBRE/2024
Período objeto del informe:	01/DICIEMBRE/2024 AL 15/ DICIEMBRE /2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Brindar orientación a los interesados en los resultados del proceso de actualización catastral del municipio de chaparral.	Esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predios ya visitados anteriormente.	Esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predios ya visitados anteriormente. Teniendo en cuenta también que según el plan de trabajo del mes de diciembre se realizara un apoyo a la parte de digitalización y entrega de antiguas asignaciones..
2.	Diligenciar el registro de los usuarios a los cuales se les brinde orientación.	Se realizó el registro de los usuarios del proceso de actualización de los predios de las manzanas asignadas en el apartado "Datos de contacto" del aplicativo CICA, a excepción de los predios realizados por método indirecto (nombrados en el numeral 5)	MANZANAS CON REGISTRO DE ORIENTACION 73168010200000207 73168010200009001 73168010200009002 73168010200009003 73168010200000048



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

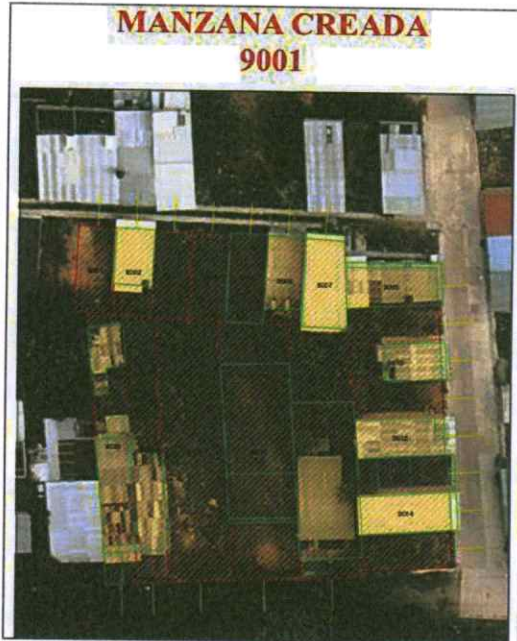
3. Estudiar, clasificar y ejecutar de manera integral los trámites de oficina y terreno que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando las respectivas resoluciones y respuestas.
- Esta actividad no fue asignada durante este periodo
- Esta actividad no se realizó durante este mes, ya que según el plan de trabajo del mes de diciembre no estaba programada.

4. Llevar a cabo la digitalización, los cambios gráficos y alfanuméricos en la base gráfica catastral oficial el terreno y construcción actualizados, de acuerdo con normas y procedimientos establecidos, garantizando la integralidad entre la información gráfica, alfanumérica catastral y registral.
1. Se realizó la digitalización de (5) cinco manzanas, donde se ajustaron los predios, construcciones y unidades de dichas manzanas en capas de las formalidades y las informalidades. La información de los números prediales se encuentra registrados en CICA, (numeral 8 del informe).
- | MANZANA | # PREDIOS FORMALES | # PREDIOS INFORMALES |
|-------------------|--------------------|----------------------|
| 73168010200000207 | 18 | 0 |
| 73168010200009001 | 20 | 0 |
| 73168010200009002 | 18 | 0 |
| 73168010200009003 | 8 | 0 |
| 73168010200000048 | 34 | 1 |
- Las evidencias de digitalización (antes y después) de las manzanas se encuentran en la siguiente carpeta compartida

MANZANAS DIGITALIZADAS
HASTA LA FECHA

No. DE MANZANA	PREDIOS FORMALES	PREDIOS INFORMALES	UNIDADES DE CONSTRUCCION
73168010200000551	20	0	29

EVIDENCIA PRIMER INFORME DE DICIEMBRE

			MANZANA NUEVA  Agrego link del drive compartido de digitalizadores donde se subirán los GDB de las manzanas digitalizadas por reconocedor y Excel Matriz de digitalizadores DRIVE DIGITALIZADORES https://drive.google.com/drive/folders/1wN5LzqDrXE6U1jhlUFil41XqH3CEYoO1?usp=drive_link EXCEL MATRIZ DE DIGITALIZADORES https://docs.google.com/spreadsheets/d/10cq9qpqWtoJqrCYchvmDWIYZroSQ5C/edit?gid=1560836454#gid=1560836454
5.	Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y rural que le sean asignados del municipio de chaparral., efectuar el registro fotográfico respectivo y el informe técnico.	Esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predio ya visitados anteriormente.	Esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predios ya visitados anteriormente. Teniendo en cuenta también que según el plan de trabajo del mes de diciembre se realizara un apoyo a la parte de digitalización y entrega de antiguas asignaciones.
6.	Recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite (documento de identidad, propietarios,	Esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas	Esta actividad no fue realizada durante este periodo teniendo en cuenta que ya se contaba con manzanas asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predios ya visitados anteriormente. Teniendo en



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

	títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria) del municipio de chaparral.	asignadas, las cuales ya habían sido visitadas en su totalidad, por tal motivo se realizó trabajo de oficina de dichos predio ya visitados anteriormente.	cuenta también que según el plan de trabajo del mes de diciembre se realizara un apoyo a la parte de digitalización y entrega de antiguas asignaciones.
7.	Tomar las fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	Esta actividad no fue asignada durante este periodo.	Esta actividad no se realizó durante este periodo de tiempo, ya que según el plan de trabajo del mes de diciembre se realizara un apoyo a la parte de digitalización y entrega de antiguas asignaciones.
8.	Registrar la información predial en el medio determinado por el IGAC (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil), cargar el informe técnico en la plataforma del SNC.	1. Se registró la información predial de 112 predios, de los cuales 46 se encuentran en la bandeja de control de calidad de grupo (que son 44 formales nuevos creados, 1 formal y 1 predio cancelado) y 56 tramitados pendientes de revisión en digitalización (que son 24 predios nuevos formales, 30 formales y 1 informal nuevo) Se hace la aclaración de que los 64 predios nuevos hacen parte de las manzanas 73168010200009001, 73168010200009002, 73168010200009003 y 73168010200000207, las cuales son nuevas o se hace la incorporación de los predios por mutación de quinta. A excepción de los PH.	PREDIOS EN CONTROL DE CALIDAD DE GRUPO #46 1. FORMALES CREADOS #44 7316801020000020790010000000000 7316801020000020790012000000000 7316801020000020790020000000000 7316801020000020790022000000000 7316801020000020790030000000000 7316801020000020790032000000000 7316801020000020790040000000000 7316801020000020790042000000000 7316801020000020790050000000000 7316801020000020790052000000000 7316801020000020790060000000000 7316801020000020790062000000000 7316801020000020790070000000000 7316801020000020790072000000000 7316801020000020790080000000000 7316801020000020790082000000000 7316801020000020790090000000000 7316801020000020790092000000000 7316801020000020790100000000000 7316801020000020790102000000000 7316801020000020790110000000000 7316801020000020790120000000000 7316801020000020790130000000000 7316801020000020790140000000000 7316801020000020790150000000000 7316801020000020790160000000000 7316801020000020790170000000000 7316801020000020790180000000000 7316801020000900190010000000000 7316801020000900190020000000000 7316801020000900190030000000000 7316801020000900190040000000000 7316801020000900190050000000000 7316801020000900190060000000000 7316801020000900190070000000000 7316801020000900190080000000000 7316801020000900190090000000000



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

731680102000090019010000000000
731680102000090019011000000000
731680102000090019012000000000
731680102000090019013000000000
731680102000090019014000000000
731680102000090019015000000000
731680102000090019016000000000
731680102000090019017000000000
731680102000090019018000000000
731680102000090019019000000000
731680102000090019020000000000
731680102000090029001000000000
731680102000090029005000000000
731680102000090029009000000000
731680102000090029007000000000
731680102000090029013000000000
731680102000090029014000000000

2. FORMALES #1

731680102000000830005000000000

3. CANCELADOS #1

731680102000000480010500000001

OBSERVACIONES: Es de aclarar que la manzana 73168010200000207 en el mes de noviembre se encontraba en el roll tramitado pendiente de revisión en digitalización, por tanto, se avanzó a control de calidad en el mes de noviembre

PREDIOS TRAMITADOS - PENDIENTES DE REVISION EN DIGITALIZACION #56**1. FORMALES CREADOS #24**

731680102000090029002000000000
731680102000090029003000000000
731680102000090029004000000000
731680102000090029008000000000
731680102000090029010000000000
731680102000090029011000000000
731680102000090029012000000000
731680102000090029015000000000
731680102000090029016000000000
731680102000090029017000000000
731680102000090029018000000000
731680102000090029006000000000
731680102000090039001000000000
731680102000090039002000000000
731680102000090039003000000000
731680102000090039004000000000
731680102000090039005000000000
731680102000090039006000000000
731680102000090039007000000000



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

731680102000090039008000000000

PH NUEVO

731680102000000480002901010001

731680102000000480002901010002

731680102000000480002901020001

731680102000000480002901020002

2. FORMALES # 30

731680102000003210010000000000

731680102000000480001000000000

731680102000000480002900000000

731680102000000480003000000000

731680102000000480004000000000

731680102000000480005000000000

731680102000000480006000000000

731680102000000480007000000000

731680102000000480010000000000

731680102000000480011000000000

731680102000000480012000000000

731680102000000480013000000000

731680102000000480014000000000

731680102000000480015000000000

731680102000000480016000000000

731680102000000480017000000000

731680102000000480018000000000

731680102000000480019000000000

73168010200000048002000000000

731680102000000480021000000000

73168010200000048003800000000

73168010200000048004000000000

731680102000000480041000000000

731680102000000480042000000000

731680102000000480043000000000

731680102000000480044000000000

731680102000000480045000000000

731680102000000480046000000000

731680102000000480047000000000

731680102000000480048000000000

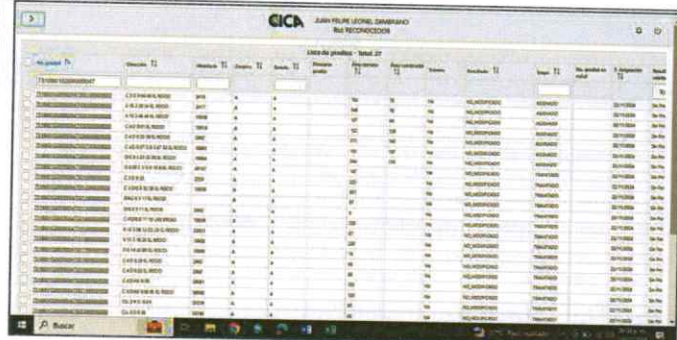
3. INFORMALES CREADOS #1

731680102000000489001200000000

**MANZANA EN ESTADO ASIGNADO
A ESPERA DE REASIGNACION**

73168010200000047

2. Se encuentran en estado asignado 27 predios de la manzana 73168010200000047, los cuales está a la espera de su reasignación.



Los estados de cada predio asignados se encuentran evidenciados en CICA web, el cual se puede revisar con el usuario de CONSULTA73168.

9. Proyectar y grabar las resoluciones resultantes del trámite, para el municipio de chaparral.

En cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de conservación catastral y no del proceso de actualización catastral

En cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de conservación catastral y no del proceso de actualización catastral

10. Proyectar dentro de los términos de ley, respuesta a los oficios, consultas y peticiones de los trámites que le sean asignados en el municipio de municipio de chaparral.

En cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de conservación catastral y no del proceso de actualización catastral

En cuanto al cumplimiento de esta obligación, la misma no fue desarrollada ya que la misma es una actividad propia del área de conservación catastral y no del proceso de actualización catastral

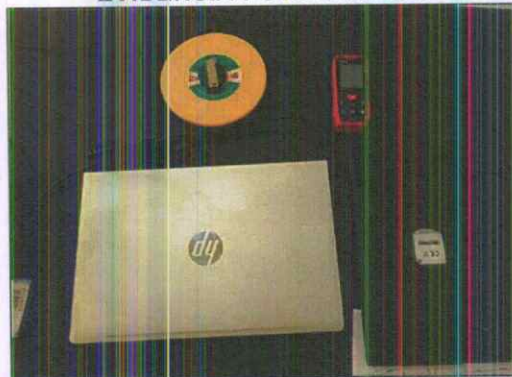


INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

11.	Conocer y aplicar lo establecido en el sistema de gestión integrado en el instituto, así como los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el IGAC de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado.	Se conoce y aplica lo establecido en el sistema de gestión integrado como el conocimiento de los manuales utilizados para la ejecución de los procesos de actualización catastral y demás actividades que desarrolla la entidad.	Se conoce y aplica lo establecido en el sistema de gestión integrado como el conocimiento de los manuales utilizados para la ejecución de los procesos de actualización catastral y demás actividades que desarrolla la entidad.
12.	Cumplir con las políticas del sistema de gestión ambiental implementadas en el instituto.	Se cumple con las políticas del sistema de gestión ambiental implementadas en el instituto.	Se cumple con las políticas del sistema de gestión ambiental implementadas en el instituto.
13.	El contratista debe contar con los equipos (pda, tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc) e insumos necesarios e indispensables para su desarrollo que garanticen óptimos resultados. los honorarios a reconocer incluyen el costo del transporte para efectuar el trámite.	Cuento con los equipos e insumos necesarios para el desarrollo de actividades de reconocimiento, tales como equipo de cómputo, tablet, distanciómetro y decámetro, equipos disponibles para realizar las obligaciones para las cuales fui contratado.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA 
14.	Garantizar la custodia de la documentación recibida por sistema de información catastral y correspondencia.	Se garantiza la custodia de la documentación recibida para desarrollo de actividades en la actualización.	Se garantiza la custodia de la documentación recibida para desarrollo de actividades en la actualización.
15.	El transporte necesario para la ejecución de los trámites está inmerso en el valor del pago del contratista.	Esta actividad no se ha realizado, debido a que no he requerido transporte para actividades de reconocimiento.	Esta actividad no se realizó durante este mes de noviembre, ya que no fue requerida.

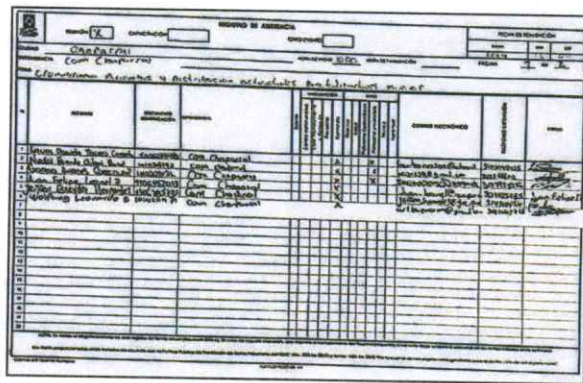


INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

16	Entregar informes mensuales de visita de terreno, que le sean requeridos en cumplimiento del presente contrato en el municipio asignado, así como el informe final de las actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del mismo	Se entrega informe de actividades mensual en la carpeta drive creado por el supervisor del contrato, donde se evidencia el avance de mis actividades como contratista.	Se entrega informe de actividades mensual en la carpeta drive creado por el supervisor del contrato, donde se evidencia el avance de mis actividades como contratista. Los informes y evidencias se encuentran en el siguiente Drive compartido por el supervisor del contrato <u>SUPERVISIONES CHAPARRAL.</u>
17.	Y las demás que le sean asignadas por el superior jerárquico o por el director territorial.	1. REUNION EQUIPO DE TRABAJO Se realizaron reuniones del equipo de trabajo con el coordinador general, digitalizadores y coordinadores de grupo en cuanto a métodos de trabajo y rendimientos.	HORARIOS DE REUNION - Reunión con director territorial FECHA: 02/11/2024 HORA: 5:00 p.m. a 5:30 p.m. - Acompañamiento a equipo base, proceso de validación FECHA: 04/12/2024 HORA: 2:00 p.m. a 5:00 p.m. - Reunión con supervisores, grupo base y digitalizadores FECHA: 05/12/2024 HORA: 2:00 p.m. a 4:30 p.m. - Reunión con equipo de digitalización – distribución de actividades FECHA: 09/12/2024 HORA: 10:00 a.m. a 11:00a.m. - Reunión con supervisores – Rendimientos FECHA: 10/12/24 HORA: 8:00 a.m. a 10:00 a.m. 



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

2. Se creó GLPI por fallas en el programa CICA al momento de su diligenciamiento y exportación de predios.

GLPI CREADO
334993
334980

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

3.1 Informe actividades.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Juan Felipe Lz

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1106452013		NÚMERO PLANILLA:		7940759405		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES			
CIUDAD/MUNICIPIO:		DIRECCIÓN:		VEREDA EL HOBO - IBAGUE		DEPARTAMENTO:		TOLIMA		PERÍODO COTIZACIÓN OTROS DÍAS DE MORA:		MES: diciembre AÑO: 2024		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:		MES: diciembre AÑO: 2024			
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE		TELÉFONO:		9886999		CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE		FECHA PAGO (aaaa/mm/ddd):		2024/12/10		NÚMERO AUTORIZACIÓN:			
TIPO EMPRESA:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONÓMICA:		Otras actividades de servicios personales n.c.p.										1113646957			
FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):								NO											

TOTAL APORTES A PENSIÓN														
CÓDIGO		ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		FSP		TOTALES
						EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP			VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 256.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 256.000
SUBTOTALES:					\$ 256.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 256.000

ADMINISTRADORA			TOTAL APORTES A SALUD													
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS011	NUÉVA EPS CM	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 200.000
SUB-TOTALES:				\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 200.000

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES										
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LÍQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES			
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 39,000	\$ 39,000	\$ 0	\$ 0	\$ 39,000
SUB-TOTALES:									\$ 39,000	\$ 0	\$ 0	\$ 39,000

DATOS DEL COTIZANTE																						LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																												
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	CÓDIGO COTIZANTE	TIPO DE REFORMA	ING	RET	TAE	TAP	COR	VSP	VET	S/L	CDM	IDE	LMA	VAC	AVP	VET	RFR	PENSION										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES						
																								ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	SEÑALADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	ICBF	ESAP
1	CC 3106452015	LEONEL CAMBRANGA JUAN FELIPE	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.800.000			NO																230301-PORVENIR	30	\$ 1.800.000	\$ 258.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 258.000	NUEVA EPS CM	30	\$ 1.600.000	\$ 200.000	\$ 0	\$ 200.000	14-23-POSITIVA (COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.)	30	\$ 1.800.000	\$ 110645201	\$ 39.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 495.000
-------	------------

Con mi firma certifico que lo registrado en este documento es veridico y los aportes a seguridad social corresponden al contrato 3022 suscrito con el IGAC.

Juan Felipe Lz
Juan Felipe Leonel Zambrano
CC: 1106452013