INFORME DE SUPERVISIÓN N° 05	
Contratista	**SYSOLTECH SAS Con representante legal María Alexandra Guerrero Diaz identificada con cedula de ciudadanía número 40.333.654 de Villavicencio**
Identificación	CC ☐ NIT ■ N°: 900.578.454.6
Clase de contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Numero de contrato	**038-2024**
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA ACCIONES DE BIENESTAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO PARA LA VIGENCIA 2024.
Valor del contrato	VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE $21.574.700
Fecha de inicio	**23 de septiembre de 2024**
Fecha de terminación	**22 de diciembre de 2024**
Adiciones o modificaciones	
Periodo de informe	**(16/11/2024 al 20/12/2024)**
Forma de pago	**FORMA DE PAGO Y REQUISITOS PARA EL PAGO:** Se sugiere que el pago de este contrato se haga de la siguiente manera: Pagos parciales por cada actividad cumplida al 100% previa entrega y recibo de los servicios a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato y de la presentación de la factura con todos los documentos soportes y acreditación del pago de las obligaciones al sistema integral de seguridad social correspondiente al mes ejecutado. El último pago se efectuará con acta de liquidación.

DESARROLLO DEL CONTRATO

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con el Expediente del Contrato No. 038 de 2024, con CDP No 122 del 28 de agosto y RP No 312 del 20 de septiembre de 2024, por el valor de $ 21.574.700.

Me permito informar que la supervisión del contrato en mención está a cargo de **ALEXANDER SOTO PAEZ**, quien el pasado 20 de septiembre del 2024 asume la responsabilidad y supervisión del contrato. Toda vez que el contratista radica su cuenta de cobro, el día 23 de diciembre del 2024, me corresponde realizar supervisión. Así mismo y conforme a la cláusula del contrato **"obligaciones específicas del contratista"**: me permito informar las actividades realizadas por el contratista, en virtud a lo expuesto en su informe y una vez verificado las funciones que realizo en el periodo del informe presentado.

VERIFICACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL					
N° de planilla	1068909247	IBC		Periodo cotización	
Salud	$104.000	Pensión	$ 416.000	NOVIEMBRE-DICIEMBRE	
Arl	$ 13.600	TOTAL PLANILLA		$ 637.600	
Observaciones:					

OBLIGACIONES	
obligaciones especificas del contratista	Resultados
EJECUTAR EL CONTRATO 038 DE 2024 EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DETERMINADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA Y DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES QUE LO REGULEN.	Se evidencia el cumplimiento del contrato dentro de los términos acordados y cronograma de actividades establecido por la supervisión para el día 4 de octubre de 2024, como se detalla a continuación: **ACTIVIDAD ACORDADA** Acompañamiento y apoyo logístico en actividad recreativa enfocada a resaltar el espíritu navideño y almuerzo de fin de año para los funcionarios de la corporación concejo municipal de Villavicencio. La Empresa SYSOLTECH SAS garantizo : Salón de eventos o restaurante en la ciudad de Villavicencio, con capacidad para 60 personas, el cual debía incluir menaje, mesas y sillas vestidas, decoración acorde a la actividad, sonido amplificado, con mínimo dos cabinas, micrófono para el evento y personal de apoyo logístico y recreativo. además de lo anterior deberá contar con baño para hombres, baño para mujeres y zona de parqueos. Si es espacio cerrado debe incluir aire acondicionado - No incluye transporte. **1. ALMUERZO TIPO ESPECIAL:** deberá tener dos (2) porciones de proteína (pollo.res, cerdo) ensalada (verduras o frutas) una guarnición (papa, arroz, pure de papa) postre mínimo de 100 gramos **2.BEBIDAS**: 2 bebidas por persona (jugo natural o bebida gaseosa), se debe presentar al supervisor mínimo 3 opciones **3 TORTA**: torta con decorado navideño de mini 60 porciones

	Nota: El contratista entrego las tres opciones para escogencia por parte del supervisor del contrato.
	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD La actividad se realizó en el restaurante LA BENDITA ubicado en la via antigua Restrepo kilometro 1.5, Villavicencio, Meta, la Empresa SYSOLTECH SAS garantizó el espacio con el fin de llevar a cabo la actividad recreativa enfocada en resaltar el espíritu navideño y finde año de los funcionarios proporcionando un lugar idóneo en el cual tuvieron la oportunidad de tomar almuerzo y realizar un compartir con pastel proporcionado por el contratista según lo solicitado en la licitación  

	 
COORDINAR TÉCNICA Y	la empresa SYSOLTECH SAS coordino y garantizo tanto técnica como operativamente la actividad y el Campeonato relampago

OPERATIVAMENTE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR, CON EL SUPERVISOR QUE SE DESIGNE PARA TAL FIN ENCARGADO DEL CONTROL Y IGILANCIA DEL CONTRATO.	la empresa SYSOLTECH SAS coordino y garantizo tanto técnica como operativamente la reunion y el almuerzo para fin de año del personal administrativo del concejo municipal de Villavicencio en el restaurante la bendita; el día viernes 20 de diciembre de 2024 segun lo acordado en cronograma; disponiendo asi de un espacio de relajación y esparcimiento para los funcionarios  





	
ASUMIR LOS COSTOS Y DISPONER DE LOS MEDIOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE OBJETO CONTRACTUAL.	La actividad de fin de año se programo sobre la 03:00 PM ya que en esta fecha programaron sesiones extraordinaries y habian funcionarios que no podian salir a mendio dia; su finalizacion se dio a las 6:00 PM. La empresa SYSOLTECH SAS garantizo el pago total de los costos generados por la actividades. En la actividad suministraron almuerzo a la cartacon sus espesificaciones , dos bebidas, un pastel navideño y cakes decorados y se rifaron obsequios para los funcionario

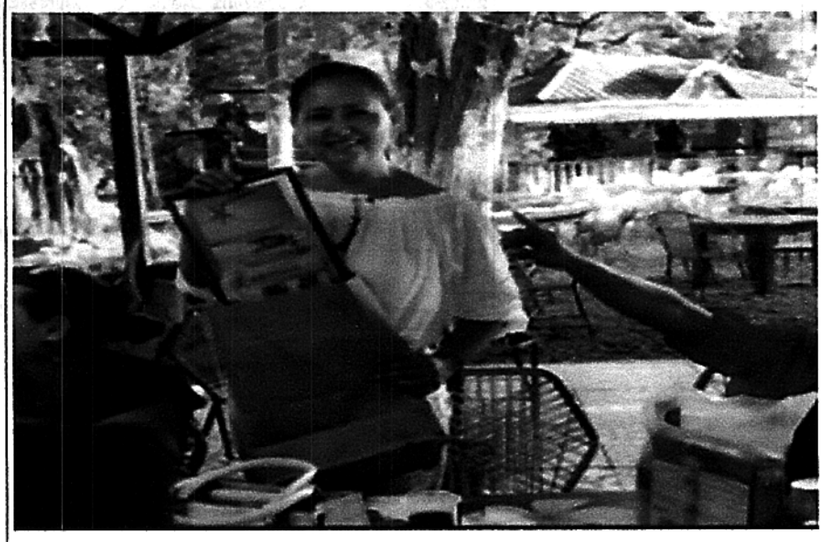




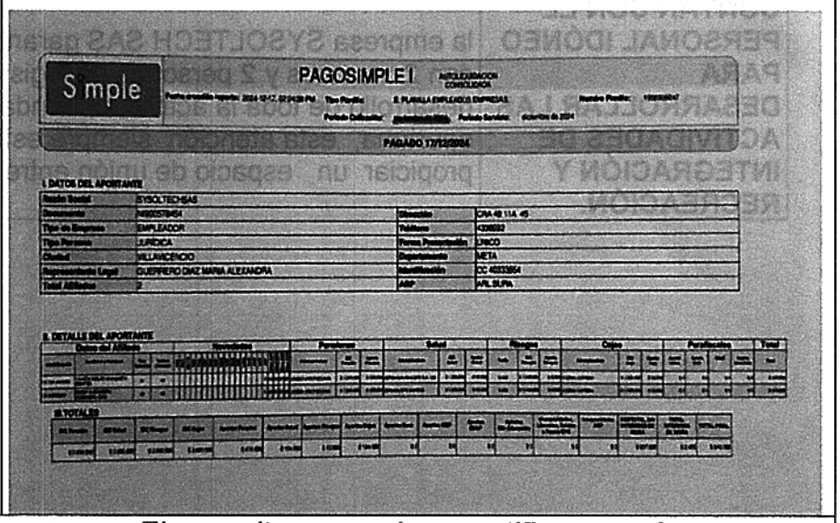








	
CONTAR CON EL PERSONAL IDÓNEO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN Y RECREACIÓN.	la empresa SYSOLTECH SAS garantizo el acompañamiento con 2 meseros y 2 personas de logistica velando por el correcto desarrollo de toda la actividad, brindamos una atención oportuna, esta atención siempre estuvo enfocada en poder propiciar un espacio de unión entre compañeros.

	
GARANTIZAR EL PAGO AL S.G.S.S. EN SALUD, PENSIÓN, RIESGOS, EN LOS PORCENTAJES ESTABLECIDOS EN LA LEY Y EN CASO DE APLICAR LOS PAGOS DE APORTES PARAFISCALES, PRESENTANDO LOS RESPECTIVOS RECIBOS DE PAGO AL SUPERVISOR DEL CONTRATO	la empresa SYSOLTECH SAS anexa los pagos y planillas de aportes al sistema de la Protección social en la cual se evidencian aportes a los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales realizados durante los últimos seis (6) meses, de esta manera se evidencia que las obligaciones de este tipo se encuentran al dia.  S mple PAGOSIMPLE I PAGADO 17/12/2024 I. DATOS DEL APORTANTE II. DETALLE DEL APORTANTE III. TOTALES
Observaciones del supervisor: El suscrito supervisor certifica que La empresa SYSOLTECH SAS cumplió a cabalidad con la actividad número 6 y el	

acompañamiento y apoyo logístico en la actividad de evento recreativo y almuerzo de fin de año

ANEXO: Documentos requeridos en Formato FOR-GESFIN-02

BALANCE FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	21.574.700	23/09/2024 al 22/12/2024	100%
ANTICIPO ☐ ADICION ☐ MODIFICACIÓN ☐			
PAGOS ACUMULADOS (A partir del segundo informe)	17.284.750	23/09/2024 al 15/11/2024	80.1%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	4.167.380	16/11/2024 al 20/12/2024	19,3%
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	122.570	21/12/2024 al 22/12/2024	0.6%
TOTAL CONTRATO	21.574.700	23/09/2024 al 22/12/2024	100%

CERTIFICACIÓN

VALOR A GIRAR	$ 4.167,380 cuatro millones ciento sesenta y siete mil trescientos ochenta pesos M/L
FECHA APROBADO	**23 DICIEMBRE DE 2024**
FIRMA DE SUPERVISOR	**ALEXANDER SOTO PAEZ** V.B.
Anexos: Si ☐ No	☐

CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-MECON-10
	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	VERSIÓN	03
	FORMATO DE ASISTENCIA	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 2 de 2	

18	Sara Martinez Tamayo	U. Apoyo	3213902714	1121936109	Sara M
19	Emilce Ordoñez U	U. Apoyo	3203486757	21112181	
20	Mariana Soto	U Apoyo	3128816056	1121881724	
21	Inés Vargas.	Secret G.E	3143008823	40432871	
22	Leidy Hernandez	U. Apoyo.	3115504277	40334472	
23	Carlos Andres Ramos P.	U. Apoyo	3208874157	1121359126	
24	Paola Andrea Rivera	U. Apoyo	3047685415	1-121-900-789	Andrea R.
25	Diana Gonzalez	U. Apoyo	3208187472	40'445.666	
26	Cristian Fabian Hurtado	U. Apoyo	3197948432	1.121895.148	
27	ALEXANDER SOTO	ACTAS	3125213900	79988907	
28	MICHEL BAQUERO E	U. DE APOYO	3204681903	17336678	
29	Adriana Arango Posada	U. Apoyo	3214322580	52049062	Adriana Arango
30	Anderson S. Montaña Arango	U. apoyo	3137287465	1121883710	
31	Johanna del Pilar Romero	U. apoyo.	3204176746	40.185.262	
32	Viviana Alexandra Diaz R	U. apoyo	3173164056	52.952.390	Viviana Diaz.
33	Lizeth Yuranis Celis	Axiliar Archivo	3102300552	1122123600	Lizeth Celis
34	Jenny Surilly Romero	Auxiliar Archivo	3115819520	52602973	Hora 5p
35					
36					
37					

CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO	CODIGO:	FOR-MECON-10
	PROCESO DE MEJORA CONTINUA	VERSIÓN	03
	FORMATO DE ASISTENCIA	VIGENCIA	12/02/2021
		Página 1 de 2	

NOMBRE DEL EVENTO/REUNION ALMUERZO FIN DE AÑO RESPONSABLE (S) _____

FECHA 20 DE DICIEMBRE DE 2024 LUGAR VILLAVICENCIO

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	PROCESO / ENTIDAD	EMAIL Y/O TELEFONO	IDENTIFICACIÓN	FIRMA
1	Maria Alejandra Reinoso V.	Unidad de Apoyo	3214452580	1121932024	
2	Fredy Alexis Nieves M.	TIC	3133917405	17422314	
3	Julio Cesar Escobar S	Presupuesto	3203685264	86066727	
4	Cristina Campos	Aux Admon S.	3125581493	1121862472	
5	[illegible]	Talento Humano	3506056998	1121951939	
6	MAGALY DIAZ G.	ARCHIVO	3152330724	60770192	
7	sandy yohana Vergel	Control Interno	3105073099	1090490997	
8	Zacharyc Mora	U. apoyo	3224163739	1004754656	
9	Elvia Sto Alfaro	U. Apoyo	23791703	3144892057	
10	Geraldine Rojas R	Recursos Fisicos	3153833962	1121895726	
11	Alvaro A Restrepo	Tesoreria	3214358531	86.063.376	
12	Gian Carlos Montoya	Mensajeria	3106098640	1121954002	
13	Luz Amaiva Amaris	U. Apoyo	3132629271	40372942	
14	Patricia	U. Apoyo.	314.7027419.	52172548	
15	Rodrigo Montilla	U. Apoyo	3126716535	1121880302	
16	Marcela Sofia	Aux. Adm	3132701324	1121862198	
17	Ana Tulia Parra Vela.	Scl. Generales	3144189451.	40340479	