



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 30 de DICIEMBRE de 2023.

Señora

EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.52620010**.

COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS

Formación Profesional Integral- CAFEC.

Yopal, Casanare.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes DICIEMBRE del año 2023.

Referencia: No CO1.PCCNTR.52620010 de 2023

NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 45.766.812 de Cartagena(Bolivar), en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Octubre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES SETECIENTOS CIENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$20.754.500) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS M/CTE. (\$4.017.000) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Objeto: 85_9519_439 Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para la red de conocimiento Textil, Confección Diseño y Moda.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Impartí la formación de aprendices en los siguientes programas: 1. Nombre Programa de Formación : Patronaje de prendas de Ropa -Exterior Femenina . Codigo del Programa :52450047. Horas :40. Codigo de Ficha: 2859563. Competencia: elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas Resultado: 1. desarrollar patrones de acuerdo con el diseño de la prenda y las especificaciones de la ficha técnica, según requerimientos del cliente 2. escalar patrón prototipo según los parámetros de tallaje de la empresa o el cliente. Fecha de Inicio: 11-oct-2023. Fecha Final :18-oct-2023. Hora de Inicio : 12:00 am a 18:00 pm . Municipio : Orocué ,Casanare. 2. Nombre Programa de Formación : Confeccion de camisetas Deportivas. Codigo del Programa :593510011. Horas :48. Codigo de Ficha: 2838664. Competencia operar maquinaria de confecciones de acuerdo a las necesidades de entrenamiento. Resultado: 1. realizar operaciones de confección de acuerdo con las órdenes de producción, aplicando Fecha de Inicio: 30-09-2023. Fecha Final :7oct-2023. Hora de Inicio : 8:00 am a 12:00 m . Municipio : Orocué ,Casanare. 3. Nombre Programa de Formación : Patronaje y confeccion industrial de camisa masculina. Codigo del Programa :93510400. Horas :48. Codigo de Ficha: 2859626. Competencia: confeccionar prendas sobre medida según técnicas de sastrería y modistería Resultado:	Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes de julio por sena sofia plus. Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIAL%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023



		1.reconocer materiales, insumos y herramientas para la confección de camisa clásica 2.desarrollar patrón de camisa clásica masculina según cuadro de tallas 3.confeccionar camisa clásica masculina aplicando normas de calidad. 4.verificar la calidad de la prenda según proceso técnico.Fecha de Inicio: 18-09-2023.Fecha Final :30-09-2023. Hora de Inicio : 2:00 am a 18:00 pm . Municipio : Orocué ,Casanare.	
2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por Coordinación Académica.	Impartí la formación de aprendices en los siguientes programas: 1. Nombre Programa de Formación : Patronaje de prendas de Ropa -Exterior Femenina . Código del Programa :52450047. Horas :40. Código de Ficha: 2859563. Competencia: elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas Resultado: 1. desarrollar patrones de acuerdo con el diseño de la prenda y las especificaciones de la ficha técnica, según requerimientos del cliente 2. escalar patrón prototipo según los parámetros de tallaje de la empresa o el cliente. Fecha de Inicio: 11-oct-2023. Fecha Final :18-oct-2023. Hora de Inicio : 12:00 am a 18:00 pm . Municipio : Orocué ,Casanare. 2. Nombre Programa de Formación : Confeccion de camisetas Deportivas. Código del Programa :593510011. Horas :48. Código de Ficha: 2838664. Competencia operar maquinaria de confecciones de acuerdo a las necesidades de entrenamiento. Resultado: 2. realizar operaciones de confección de acuerdo con las órdenes de producción, aplicando Fecha de Inicio: 30-09-2023. Fecha Final :7oct-2023. Hora de Inicio : 8:00 am a 12:00 m . Municipio : Orocué ,Casanare. 3. Nombre Programa de Formación : Patronaje y confeccion industrial de camisa masculina.	Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes de julio por sena sofia plus. Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIAL%20FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%20FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%20OCTUBRE2023



		Codigo del Programa :93510400. Horas :48. Codigo de Ficha: 2859626. Competencia: confeccionar prendas sobre medida según técnicas de sastrería y modistería Resultado: 1.reconocer materiales, insumos y herramientas para la confección de camisa clásica 2.desarrollar patrón de camisa clásica masculina según cuadro de tallas 3.confeccionar camisa clásica masculina aplicando normas de calidad. 4.verificar la calidad de la prenda según proceso técnico.Fecha de Inicio: 18-09-2023.Fecha Final :30-09-2023. Hora de Inicio : 2:00 am a 18:00 pm . Municipio : Orocué ,Casanare.	
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria dada a conocer por la Coordinación Académica.	Impartí la formación de aprendices en los siguientes programas: 1. Nombre Programa de Formacion : Patronaje de prendas de Ropa -Exterior Femenina . Codigo del Programa :52450047. Horas :40. Codigo de Ficha: 2859563. Competencia: elaborar patrones de acuerdo con las especificaciones técnicas Resultado: 1. desarrollar patrones de acuerdo con el diseño de la prenda y las especificaciones de la ficha técnica, según requerimientos del cliente 2. escalar patrón prototipo según los parámetros de tallaje de la empresa o el cliente. Fecha de Inicio: 11-oct-2023. Fecha Final :18-oct-2023. Hora de Inicio : 12:00 am a 18:00 pm . Municipio : Orocué ,Casanare. 2. Nombre Programa de Formacion : Confeccion de camisetas Deportivas. Codigo del Programa :593510011. Horas :48. Codigo de Ficha: 2838664. Competencia operar maquinaria de confecciones de acuerdo a las necesidades de entrenamiento. Resultado: 1.Realizar operaciones de confección de acuerdo con las órdenes de producción, aplicando Fecha de Inicio: 30-09-2023. Fecha Final :7oct-2023. Hora de Inicio : 8:00 am a 12:00 m . Municipio : Orocué ,Casanare.	Ruta de aprendizaje de las fichas, creada en sena sofía plus. 2859563. 2838664. 2859629



		3. Nombre Programa de Formacion : Patronaje y confeccion industrial de camisa masculina. Codigo del Programa : 93510400. Horas :48. Codigo de Ficha: 2859626. Competencia: confeccionar prendas sobre medida según técnicas de sastrería y modistería Resultado: 1.reconocer materiales, insumos y herramientas para la confección de camisa clásica 2.desarrollar patrón de camisa clásica masculina según cuadro de tallas 3.confeccionar camisa clásica masculina aplicando normas de calidad. 4.verificar la calidad de la prenda según proceso técnico.Fecha de Inicio: 18-09-2023.Fecha Final :30-09-2023. Hora de Inicio : 2:00 am a 18:00 pm . Municipio : Orocué ,Casanare.	
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en sofia plus de los siguientes programas:	Aprendices asociados a la ruta de las siguientes fichas en Sena sofia plus. 2859563. 2838664. 2859629
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Planeé, elaboré y ejecuté las actividades de la guía de aprendizaje de la ficha 2815322 2838648 2838657 2838664	Actividades ejecutadas / desarrolladas de acuerdo a las guías de Aprendizaje, disponibles en Portafolio del Instructor subido en drive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComple



			mentaria%2FPROGR AMAS%20ESPECIAL ES%2FNOHEMI%20 RUTH%20NAVARRO %20JULIO%2FNOHE MI%20RUTH%20NAV ARRO%20JULIO%2F OCTUBRE2023Inform e de actividades de apoyo a la formación del mes de julio generado por sena sofia plus.
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación.	Realicé el seguimiento alas fichas 2859563. 2838664. 2859629	Carpeta de la ficha 2859563. 2838664. 2859629
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Apliqué los formatos establecidos por SIGA en la elaboración de informes y demás documentos. Elaboré el portafolio del instructor.	Informe de actividades de apoyo a la formación del mes de Agosto generado por sena sofia plus. Informe del mes de Octubre enviado a la supervisión del contrato, fecha 31 de Octubre de 2023. Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%2FNOHEMI%20



			RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023
8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor según modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Portafolio del instructor debidamente actualizado de acuerdo a lo establecido por Coordinación Académica.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRRO%20JULIO%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023
9	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.		Informe de actividades de apoyo a la formación generado por Sofía plus en el mes de Octubre 2023. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments



			ts%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Participé en el cumplimiento de metas de formación de acuerdo con los lineamientos de cobertura y productos en la Ficha 2859563. 2838664. 2859629	Registro fotográfico evidencias
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Participé de las reuniones programadas por Coordinación Académica, Coordinación de Formación Profesional.	Asistí a las diferentes reuniones programadas por Coordinación de Formación Profesional y Coordinación Académica.
12	Conocer la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa Asistencia Administrativa, con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución del programa de formación .	Informe de actividades de apoyo a la formación del mes de julio generado por sena sofia plus.Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dc4ea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023



13	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área Gestion Administrativa y Financiera o la entidad así lo requiera.	Este mes no se programaron reuniones.	En este mes no se programaron reuniones.
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	En este mes no se generaron actualizaciones para cumplimiento de obligaciones contractuales.	N/A
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Usé, manejé, apliqué las herramientas disponibles en el ambiente de aprendizaje plataforma Sena Sofia Plus, app whatsapp para fortalecer la formación del programa de Formacion de las siguientes Fichas . Fichas : 2859563. 2838664. 2859629	Herramientas virtuales aplicadas en la plataforma Sena Sofia Plus, app whatsapp. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fperson%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%2FNORMAL%20RUTH%20NARRARRO%20JULIO%2FNORMAL%20RUT



			<u>H%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023</u>
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa y/o curso.	Sensibilicé, divulgué, con aprendices la importancia, beneficios y resultados de desarrollar a cabalidad con la formación del programa 2859563. 2838664. 2859629	Listas de asistencia a formación desarrolladas en el mes de Octubre 2023. Anuncios hechos en la plataforma Territorium, carpeta de las fichas 2859563. 2838664. 2859629 . Mensaje en el grupo de whatsapp del programa Elaboracion Ficha: 2859563. 2838664. 2859629 Listas de asistencia a formación desarrolladas en el mes de Septiembre2023.
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realicé acompañamiento seguimiento a los aprendices de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 del Programa de Formacion , con el desarrollo de actividades planteadas en la guía de aprendizaje, evaluación de evidencias, evaluación de RAP, reporte de inasistencia.	Evidencias evaluadas, disponibles en portafolio de aprendiz: <u>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpec_afec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocumentos%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%20</u>



			FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%20FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%20FOCTUBRE2023 Carpeta de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 en la Plataforma Territorium Reporte de juicios evaluativos ficha 2859563. 2838664. 2859629 , Registradas en sofia plus.
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví Procesos Asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro y objetivo en la app whatsapp, plataformas, del programa 2815322 2838648 2838657 2838664 Anuncios realizados en la plataforma Territorium.	Correos electrónicos enviados a aprendices, whatsapp del programa 2859563. 2838664. 2859629 plataforma Territorium.
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, Microsoft Word, Microsoft Excel y presentaciones en power Point, aplicaciones para desarrollo de sesiones programadas.	Carpeta de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 en la Plataforma Territorium Grupos de whatsapp de ficha 2859563. 2838664. 2859629
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de Agosto 2023 con las respectivas evidencias. Actualicé / elaboré el portafolio de las siguientes fichas . 2859563. 2838664. 2859629	Informe de ejecución del contrato mes de julio 2023 y soportes enviado a correo coordinacionaccafec@sena.edu.co Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacion



	le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		pecafec.sena.edu.co/layouts/15/onedrive.aspx?ct=1699051326425&or=OWA%2DNT&cid=e1d15ac4%2D5a84%2D9474%2Dcea2%2D2c62e2d0fbb7&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolios%2F2023%2FComplementaria%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FNOHEMI%20RUTH%20NAVARRO%20JULIO%2FOCTUBRE2023
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del Programa Tecnología en Gestión Empresarial.	En este mes no desarrollé actividades de Investigación .	No Aplica
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área	En este mes no participé actividades de Investigación y desarrollo Tecnológico.	No Aplica



	del Programa Tecnología en Gestión Empresarial.		
23	Acotar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	En este mes no generé documentos, artículos para publicación bajo lineamientos de política editorial.	No Aplica
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No aplica	No Aplica
25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No aplica	No Aplica
26	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Elaboré la guía de aprendizaje para el programa 2859563. 2838664. 2859629	Actividades programadas en las guías de aprendizaje fichas 2807150, subidas en plataforma Territorium Carpeta de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 en la Plataforma Territorium Actividades
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas	Registré evaluación de RAP de las fichas Programa 2859563. 2838664. 2859629	Reporte de juicios evaluativos ficha 2859563. 2838664. 2859629



	las actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	, en la plataforma sofia plus/ teritorium, dentro del plazo oportuno para este fin. Creé la ruta de aprendizaje de la ficha Programa 2859563. 2838664. 2859629 Asocié y evalué aprendices a la ruta de aprendizaje 2859563. 2838664. 2859629	generada por la plataforma sena sofia plus y teritorium. Ruta de aprendizaje de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 creada en plataforma sofia plus. Aprendices a sociados a la ruta de aprendizaje ficha 2859563. 2838664. 2859629 en la plataforma plataforma sena sofia plus. Registré evaluación de RAP de las fichas 2859563. 2838664. 2859629 en la plataforma sofia plus/ teritorium, dentro del plazo oportuno para este fin. Creé la ruta de aprendizaje de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 Asocié y evalué aprendices a la ruta de aprendizaje de la ficha 2859563. 2838664. 2859629 .
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	En este mes no realicé requerimiento de materiales de formación.	No Aplica



29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realicé el seguimiento a los aprendices etapa lectiva del programa de la ficha 2815322 2859563. 2838664. 2859629	Evidencias evaluadas fichas 2859563. 2838664. 2859629 subidas al portafolio de instructor y aprendiz en drive. Portafolio del instructor subido en drive
30	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.	Cumplí con la intensidad de 160 horas, según la programación establecida Ejecuté 160 horas en el mes de julio de acuerdo con el objeto del contrato.	Eventos del mes Agosto reportados a la coordinación académica por correo electrónico enviado a coordinacionaccafec@sena.edu.co , el día 4 de julio de 2023. Informe de actividades de apoyo a la formación mes de Agosto generado por sofia plus.
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las	No aplica	No Aplica



	instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.		
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	No aplica	No Aplica
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación,	No estoy asignado a proyectos de Investigación, innovación y desarrollo tecnológico.	No Aplica



	innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia 2023, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para el 2023.		
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los	No Aplica para este periodo	No Aplica



	productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.		
35	Obligación adicional para instructores virtuales. Para los instructores virtuales en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía de Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje, publicadas en la plataforma compromiso.	No Aplica para este periodo	No aplica
36	El contratista deberá presentar cuenta de cobro mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago) en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de Agosto 2023 con las respectivas evidencias.	Informe de ejecución del contrato mes de agosto 2023 y soportes enviados a correo coordinacionaccafec@sena.edu.co Reporte de eventos enviado a correo el día 4 de Agosto de 2023: coordinacionaccafec@sena.edu.co Informe de actividades de apoyo a la formación mes de Agosto generado por sena sofia plus.



	establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.		
37	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones	No aplica	No aplica



	necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato.		
--	---	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



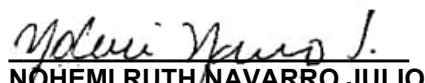
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 8627636788** de la planilla, SOI, correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en(101) folios
Cordialmente,


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista
C.C. No. 45.766.812 de Cartagena (Bolívar).

Recibí a satisfacción:

EDWIN ALONSO QUINTERO
COORDINADOR ACADÉMICO DE PROGRAMAS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.20754500 de 2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2897507 - CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE, CORTE Y CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓN IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA. REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES. REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE ACUERDO CON TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA. IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA. DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN. REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2878820 - CONFECCION DE ROPA INTERIOR FEMENINA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR MÁQUINA PLANA DE DOS AGUJAS CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA PLANA DOS AGUJAS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA

DESARROLLAR ACTITUDES Y PRÁCTICAS SANAS Y SEGURAS EN EL ENTORNO LABORAL Y PERSONAL

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA DOS AGUJAS

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA PLANA DOS AGUJAS

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA PLANA DOS AGUJAS

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR MÁQUINA RESORTADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA RESORTADORA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPÁ INTERIOR FEMENINA), APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA RESORTADORA.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN EN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA RESORTADORA

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA RESORTADORA.

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR MÁQUINA ZIGZAG DE CADENETA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA ZIG-ZAG DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN EN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCION DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	35,30
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	95,10
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

Su transacción ha sido realizada exitosamente.

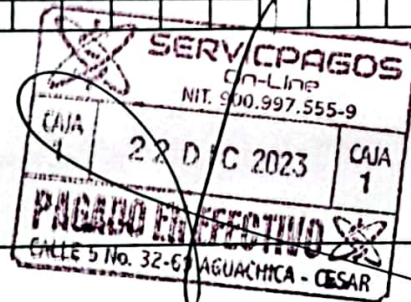
Fecha	Viernes /22/ de Diciembre de 2023
Forma de Pago	Efectivo / Recaudo Electrónico PSE
Caja # / Sucursal	02/ Aguachica
Periodo Cotización	DICIEMBRE
Número de Transacción	3
Estado	RECIBIDO

La Autoliquidación Integrada Contiene los siguientes datos:

INDEPENDIENTE	NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Doc. Identificación	45.766.812
Número Control Interno	2023-3222963
Numero Planilla Asopagos	8628335425
Tipo Cotizante	I

TIPO	CODIGO	INDEPENDIENTE	No. DIAS	BASE	INTERES	SUBTOTAL
EPS	CCF05	CAJA COPI EPS	16	\$ 107.200	\$ 0	\$ 107.200
AFP	230201	ADMINISTRADORA DE PENSIONES PROTECCION S.A.	16	\$ 137.200	\$ 0	\$ 137.200
ARL	14-23	POSITIVA	16	\$ 4.500	\$ 0	\$ 4.500
Costos de Recaudo						\$ 5.000
Total a Pagar						\$ 253.900

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	GE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	X														



Oficina Principal: CL. 7 # 33 - 25 ALTOPRADO - CEL: 317 711 4999
Sucursal: Aguachica (Cesar)