

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	08
Contrato No:	202400176

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MARIA CAROLINA MERCADO FLOREZ		
Identificación:	1102868153		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	RACHID FARID NADER ORFALE		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SECRETARIA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO JURÍDICO E INSTITUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2024, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio y/o inicio de ejecución en SECOP II		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400220	Fecha de C.D.P.	02/01/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202400436	Fecha del R.P.	22/02/2024
Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 77.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 77.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
22/02/2024	31/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$77.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$77.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 56.000.000
Valor por ejecutar		\$ 21.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$7.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		08

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Asistir puntalmente a las reuniones que se convoquen.	<u>Reuniones</u> - Asistí a reunión de seguimiento de procesos contractuales. - Asistí a reunión de seguimiento de liquidaciones contractuales - Asistí a la Google Day el 10 de septiembre en la ciudad de Bogotá
2. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por la secretaria	Realice la revisión de los siguientes documentos:

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

jurídica o la persona que se delegue para tal fin.	- Concepto técnico del Acuerdo 011 de 2024 de Sabanagrande Solicitudes de antecedentes administrativos: - GRUPO KAIA 2024-00315 - ANDRES FELIPE TORRES RIOS 2022-00423 - IVONNE DE LEON PANTOJA 2024-00860 - SANDRA GONZALEZ MAESTRE 2023-00117 - BERTHIS GUTIERREZ PEREZ 2024-00104
3. Realizar el respectivo control y seguimiento a cada uno de los procesos judiciales que tenga a cargo el apoderado del Departamento del Atlántico.	Se realizo el control y seguimiento en los siguientes casos: - Asignaciones de demandas nuevas. - Control de asistencia a audiencia de los diferentes apoderados del departamento ante los despachos judiciales. - Revisión y seguimiento a la base de datos de procesos judiciales. - Realización de poderes para firma del secretario jurídico
4. Participar y acompañar los comités de conciliación que sean convocados.	Participe realizando acompañamiento al Secretario Jurídico en las sesiones ordinarias del comité de conciliación 20 y 21 de 2024.
5. Revisar la emisión de conceptos verbales, o escritos, según corresponda sobre los asuntos que le sean encomendados al personal interno y/o externo que presta sus servicios a la Oficina Jurídica Departamental.	Realice la revisión de los siguientes conceptos: Concepto Jurídico// Alianza Comercial// Casa editorial el tiempo

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	• Concepto de pago de pasivo exigible Servicios Nacionales Postales • Concepto jurídico relacionado con el pago de servicios de salud a Población pobre no Asegurada (PPNA)
6. Revisar los actos administrativos que requieran firma de la Gobernador del departamento del Atlántico.	• REALICE LA REVISIÓN DE LOS SIGUIENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS: REVISION DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DEL GOBERNADOR ACTOS ADMINISTRATIVOS REVISADOS Y/O PROYECTADOS • “MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO Y ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO Y HOLDINGS” • RESOLUCIÓN A TRAVÉS DEL CUAL SE CORRIGE UN ERROR FORMAL A ACTO ADMINISTRATIVO DE REGALIAS • TRASLADO A SUPERNOTARIADO.PDF • DOCUMENTO DE AVAL DEL PROYECTO: ESTRATEGIA BIOECONÓMICA, APROVECHAMIENTO BOSQUE SECO TROPICA • DOCUMENTO RELACIONADO CON EL PROYECTO: TECNOLOGÍA

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	4.0 DESARROLLO DE BIOFERTILIZANTES Y GRANJAS SOSTENIBLES AGRO- VOLTAICAS - REFORMULACIÓN PROYECTO “CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO SANITARIO CUENCA 3 MUNICIPIO DE PALMAR DE VARELA- DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO”. - DECRETO POR EL CUAL SE CREA Y ORGANIZA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE EXTRANJEROS QUE ASPIRAN A LA NACIONALIDAD COLOMBIANA. - DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN-CODECTI DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO - RESOLUCIÓN POR MEDIO DE LA CUAL SE HACE EL CIERRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN BPIN NO.2017000100082 DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA,
--	---

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	ALISTAMIENTO DE TECNOLOGÍAS Y APOYO A LOS PROCESOS DE I+D+I EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • INFORMES FINANCIEROS Y CONTABLES A 30 DE JUNIO 2024. • SOLICITUD DEL SEÑOR GOBERNADOR PARA SALIR DEL PAÍS EN MISIÓN OFICIAL.
7. Presentar mensualmente un informe detallado de gestión de actividades para el debido control y la supervisión del mismo, cumplir con el pago de los aportes a la seguridad social (salud, pensión, riegos laborales) y para fiscales en los casos que los aplique, en los términos y porcentajes legalmente establecidos.	1. Presente informe de gestión de las actividades desarrolladas del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024. 2. Presente la seguridad social correspondiente al mes de agosto de 2024.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

RACHID FARID NADER ORFALE quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9463388723	2024/02/23	\$380.800
02	9463572679	2024/04/04	\$828.100
03	9464857269	2024/04/08	812.700
04	9466283675	2024/05/08	\$812.700
05	9468338655	2024/06/06	\$812.700
06	9469637910	2024/07/04	\$812.700
07	9470740520	2024/08/06	\$1.306.000
08	9472695746	2024/09/11	\$1.306.000
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$7.071.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 30 días del mes de **septiembre** de **2024**



**FIRMA DEL SUPERVISOR
RACHID NADER ORFALE
C.C.: 72.291.332**



**FIRMA DEL CONTRATISTA
MARIA CAROLINA MERCADO FLOREZ
C.C.: 1.102.868.153**

RE: AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN CON FIRMA DIGITAL

Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>

Mar 05/03/2024 11:53

Para:Rachid Farid Nader Orfale <rnader@atlantico.gov.co>

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Rachid Farid Nader Orfale <rnader@atlantico.gov.co>
Enviado: lunes, 4 de marzo de 2024 15:07
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Asunto: AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN CON FIRMA DIGITAL

Barranquilla, marzo de 2024

SEÑOR
EDGARDO EFRAIN GOMEZ BARROS
SUBSECRETARIO DE CONTABILIDAD

REFERENCIA: AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN CON FIRMA DIGITAL

Cordial saludo,

Me permito informarle que en los contratos que me encuentro como supervisor los informes de supervisión estarán firmados de manera digital, esto con el fin de agilizar los trámites pertinentes a la presentación de cuentas de cobro por los contratistas, es importante señalar que cada uno de los informes firmados de manera digital deberán contar con la presente autorización, de lo contrario no podrán ser tramitados desde su dependencia.

Lo anterior para su conocimiento y trámites correspondientes.

Atentamente,

RACHID NADER ORFALE
SECRETARIO JURÍDICO DEPARTAMENTAL